

**Nr postępowania: WZP-374/20/34/T**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 139 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwaną dalej Ustawą, którego przedmiotem jest:

### **DOSTAWA 18 SZTUK BEZZAŁOGOWYCH STATKÓW POWIETRZNYCH WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM ORAZ SZKOLENIE DLA 36 FUNKCJONARIUSZY UPRAWNIAJĄCE DO UŻYWANIA BEZZAŁOGOWYCH STATKÓW POWIETRZNYCH**

#### **CPV:**

**34 71 12 00-6** (*śmigłowce, samoloty, statki kosmiczne i inne statki powietrzne z napędem*)

**79 63 20 00 -3** (*szkolenie pracowników*)

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 12 marca 2020 r.  
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 509596-N-2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział II	Przedmiot zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy do wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Opisu przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 2	Oferta Wykonawcy
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania

Wzór - załącznik nr 5 Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw

Wzór - załącznik nr 6 Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie zdolności zawodowej

Załącznik nr 7 - Zasady przeprowadzania testów BSP wraz z programem testów

## I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

- Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**  
Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: **Dostawa 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych** ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP-374/20/34/T**.
- Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123 ze zm).
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji faksem/drogą elektroniczną przez całą dobę.
- Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie nr faksu/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
- Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest **Anna Kukawka, nr tel. (22) 603 86 08, nr faksu (22) 603 76 42, e-mail: anna.kukawka@ksp.policja.gov.pl**.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
- Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
- Pytania należy kierować na adres wskazany w ust. 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w ust. 6.
- W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

## II. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- Przedmiotem zamówienia jest **dostawa 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych, zwanych dalej w SIWZ „BSP” wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych.**
- W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - sprzedaży i dostawy 2 szt. BSP – zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt A;
  - sprzedaży i dostawy 16 szt. BSP – zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt B;
  - przeszkolenia 36 funkcjonariuszy w kategorii UAVO VLOS – zgodnie z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt C;
  - dostawy 6 licencji na oprogramowania fotogrametryczne - zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, pkt D;

3. Wykonawca udzieli na dostarczone BSP:
  - 1) minimum 24 miesięcznej rękojmi
  - 2) minimum 36 miesięcznej gwarancji,liczonych od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Ofercie Wykonawcy w pkt II Producenta oferowanych BSP oraz oferowanego oprogramowania. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany BSP/oprogramowanie bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 190 dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia przez Strony Umowy.
6. Miejsce dostawy: Wydział Transportu Komendy Stołecznej Policji, ul. Jagiellońska 49, 03-301 Warszawa;
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
8. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. z art. 36a ust. 2 ppkt 2 Ustawy.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcy (jeżeli zamierza powierzyć) i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
10. Zamawiający, na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną mu przyznane.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie min. trzy dostawy bezzałogowych statków powietrznych o wartości min. 100 000,00 PLN brutto każda dostawa.**

Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną jednorazowo lub sukcesywnie w ramach jednej umowy lub realizowaną obecnie z tym, że wartość zrealizowanej do dnia składania ofert w przedmiotowym postępowaniu części musi wynosić min. 100 000,00 PLN brutto.

### **IV. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA:**

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
  - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 lit. a) i b) **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

- publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku przesłanek do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy Podwykonawcy/Podwykonawców zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
  5. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. III SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej, **którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**
  7. Jeżeli zdolności techniczne podmiotów, o których mowa w pkt 6 nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.
  8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń zawartych w oświadczeniach o których mowa w pkt 1 i 2.
  9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe** Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni do złożenia** poniższych dokumentów:
    - a) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ: aktualnego na dzień złożenia wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (**Wzór-załącznik nr 5 do SIWZ**) oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane **nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;**
    - b) na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego - Wykonawca przedstawi dokumenty wymagane w Rozdz. VI pkt 1 SIWZ oraz przeprowadzi testy, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.
  10. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (wzór oświadczenia zostanie załączony do informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy).** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  11. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego dalej Rozporządzeniem.



12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Na potwierdzenie, że oferowane dostawy spełniają wymagania Zamawiającego:

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawcy poniższych dokumentów:
  - a) Certyfikat (y) Unii Europejskiej CE na oferowane BSP lub Deklarację Zgodności - odpowiednio do rodzaju BSP;
  - b) wykazu (nazwa i adres) autoryzowanej stacji serwisowej zlokalizowanej na terenie m.st. Warszawy lub na terenie jednego z powiatów: grodzkiego lub legionowskiego lub otwockiego lub piaseczyńskiego lub pruszkowskiego, lub warszawskiego-zachodniego lub wołomińskiego lub mińskiego lub nowodworskiego.
- 2) **Zamawiający przeprowadzi testy, zgodnie z zasadami opisanymi w załączniku nr 7 do SIWZ.**

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający wymaga by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w kopercie a jeśli Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, pośląca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, pośląca lub opakowania jak i sama koperta Oferty zaadresowane było na adres Zamawiającego wskazany w Rozdz. I pkt I do korespondencji oraz zawierało dane Wykonawcy: nazwę Wykonawcy, adres Wykonawcy, numer telefonu i faksu oraz adres e-mail, oznaczenie, że jest to Oferta wraz z numerem i nazwą przedmiotowego postępowania.**
11. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty oferty lub opakowania firmowego oferty będzie ponosił Wykonawca.**
12. Ze względu na nałożony na Zamawiającego w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.  
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
  - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru **stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ**,
  - c) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy Podwykonawcy/Podwykonawców zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ - jeżeli zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om**,
  - d) w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy:
    - d1) oświadczenie o poleganiu na zasobach tego podmiotu w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ, zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**,
    - d2) w odniesieniu do tego podmiotu - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24

ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy - zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**,

d3) zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej, którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**,

e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.

## 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:

### a) każdy Wykonawca:

a1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzone **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ**,

a2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone według wzoru **stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ**,

### b) wspólnie:

b1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy Podwykonawcy/Podwykonawców zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego **wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ** - jeżeli zamierzają powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/om,

b2) w przypadku, gdy polegają na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składają:

1) oświadczenie o poleganiu na zasobach tego podmiotu w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**,

2) w odniesieniu do tego podmiotu - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy - zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**,

3) zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**,

b3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. V pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.

## XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres do korespondencji wskazany w Rozdz. I pkt 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem ich wprowadzenia przed terminem składania ofert.
3. Wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia na adres e-mail/nr faksu wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ..
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 24 marca 2020 r. o godzinie 12:00.**  
**Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**

Dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych



6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 24 marca 2020 r. o godzinie 13:00 w siedzibie Zamawiającego –Wydział zamówień Publicznych KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o których mowa w pkt 8 i 9.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:**

1. **Cena oferty brutto w PLN** jest ceną ryczałtową, obejmującą koszt wykonania całego zakresu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ i jej załączniku nr 1, w tym podatku VAT.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglić a cyfry od 3 miejsca pominać, gdy trzecie miejsce po przecinku jest równe i powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę a cyfry od 3 miejsca pominać.
3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
4. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106) Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:**

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

	<b>Opis kryteriów oceny ofert</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	Cena oferty (C)	60%
2.	Czas lotu BSP (większego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych (D1)	5%
3.	System omijania przeszkód BSP (zasięg detekcji przeszkody) do 1 m (większego) (S1)	15%

4.	Czas lotu BSP (mniejszego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych (D2)	5%
5.	System omijania przeszkód BSP (zasięg detekcji przeszkody) do 1 m (mniejszego) (S2)	15%

A. Punkty w kryterium – **Cena oferty (C)** – wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia, o której mowa w Rozdz. XII pkt 4 SIWZ, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

$C_o$  - wskaźnik kryterium – Cena oferty - w punktach

$C_{\min}$  - najniższa cena oferty spośród badanych ofert

$C_x$  - cena badanej oferty

B. Punkty w kryterium **czas lotu BSP (większego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych (D1)** zostaną przyznane według następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas lotu wynoszący **więcej niż 20 minut. W przypadku gdy czas lotu będzie wynosił 20 minut Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty;**
- 2) za zaoferowanie czasu lotu pomiędzy **21 a 29 minut – Wykonawca otrzyma 3 pkt, co stanowi 3%;**
- 3) za zaoferowanie czasu lotu - 30 minut i powyżej 30 minut – **Wykonawca otrzyma 5 pkt, co stanowi 5%;**
- 4) maksymalnie w kryterium - czas lotu - Wykonawca może uzyskać 5 punktów, co będzie stanowiło 5%.

C. Punkty w kryterium **system omijania przeszkód BSP (zasięg detekcji przeszkody) do 1 m – większego (S1)**

W przypadku, gdy Wykonawca **zaoferuje BSP z systemem omijania przeszkód do 1 m** - w niniejszym kryterium otrzyma – **15 punktów** – co będzie stanowiło 15 % wagi kryterium;

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje BSP z systemem omijania przeszkód powyżej 1 m – w niniejszym kryterium Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty.

D. Punkty w kryterium **czas lotu BSP (mniejszego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych (D2)** zostaną przyznane według następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany czas lotu wynoszący **więcej niż 20 minut. W przypadku gdy czas lotu będzie wynosił 20 minut Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty;**
- 2) za zaoferowanie czasu lotu pomiędzy **21 a 29 minut – Wykonawca otrzyma 3 pkt, co stanowi 3%;**
- 3) za zaoferowanie czasu lotu - 30 minut i powyżej 30 minut – **Wykonawca otrzyma 5 pkt, co stanowi 5%;**
- 4) maksymalnie w kryterium - czas lotu - Wykonawca może uzyskać 5 punktów, co będzie stanowiło 5%.

E. Punkty w kryterium **system omijania przeszkód BSP (zasięg detekcji przeszkody) do 1 m – mniejszego (S2)**

W przypadku, gdy Wykonawca **zaoferuje BSP z systemem omijania przeszkód do 1 m** - w niniejszym kryterium otrzyma – **15 punktów** – co będzie stanowiło 15 % wagi kryterium;

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje BSP z systemem omijania przeszkód dalej niż 1 m – w niniejszym kryterium Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał Dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych

najwyższą łączną liczbę punktów, wyliczoną w zaokrągleniu zgodnie z zasadą, o której mowa w Rozdz. XII pkt 2 SIWZ, wg poniższego wzoru:

$$W = C + D1 + S1 + D2 + S2$$

gdzie:

W- wskaźnik oceny oferty w punktach;

C - wskaźnik kryterium - ceny oferty - w punktach;

D1 – wskaźnik kryterium - czas lotu BSP (mniejszego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych - w punktach;

S1 – wskaźnik kryterium - system omijania przeszkód BSP – większego;

D2 – wskaźnik kryterium - czas lotu BSP (mniejszego) z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych - w punktach;

S2 – wskaźnik kryterium - System omijania przeszkód BSP (mniejszego) - w punktach;

3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.
4. **Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy, zgodnie z zapisami Rozdz. XV SIWZ.**

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5% wartości umowy**. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **NBP O/O w Warszawie nr konta: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
  - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy uzależniające wypłatę Zamawiającemu należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przestania kopii tego wezwania Gwarantowi, spisania przez Zamawiającego i Wykonawcę wspólnego protokołu wad/braków/niezgodności, udziału Wykonawcy w czynnościach określających wady/braki/niezgodności, gdy o terminie tych czynności był on skutecznie powiadomiony lub uzyskania zgody Wykonawcy na taką zapłatę. Projekt dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należy uzgodnić z Zamawiającym przed terminem zawarcia umowy.
- Jako Beneficjenta należy wpisać: SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOLECZNY POLICJI.**

5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
- 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi;
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi na i BSP.

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

#### **XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków.

##### **§1**

W przypadku użycia poniżej wymienionych sformułowań należy przez nie rozumieć:

- 1) **Zamawiający** – Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji;
- 2) **dni robocze** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-16:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

##### **§ 2**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych**, zwanych dalej **BSP**, w tym:
  - a) **2 szt. BSP** ..... (producent, nazwa handlowa- zgodnie z ofertą Wykonawcy) – zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1, pkt A do umowy (sporządzonym na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ i Ofertę Wykonawcy);
  - b) **16 szt. BSP** ..... (producent, nazwa handlowa- zgodnie z ofertą Wykonawcy) – zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 pkt B do umowy,
  - c) **przeszkolenie 36** funkcjonariuszy w kategorii UAVO VLOS - zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1 pkt C do umowy,
  - d) **dostawa 6 licencji** na oprogramowania fotogrametryczne ..... (producent, nazwa handlowa- zgodnie z ofertą Wykonawcy) - zgodnych z opisem stanowiącym Załącznik nr 1, pkt D do umowy,
2. BSP dostarczane w ramach umowy będą tej samej marki i typu i oznaczeniu handlowym.

3. Ilekroć w dalszych postanowieniach umowy mowa jest o BSP lub przedmiocie umowy bez bliższego oznaczenia, należy przez to rozumieć BSP określone w ust. 1.
4. BSP musi posiadać dokument potwierdzający posiadanie znaków CE wraz z osprzętem.

### § 3

1. Strony ustalają, że:
  - 1) wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... **PLN brutto;**
  - 2) stawka podatku VAT .....%  
- zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty dostawy i rozładunku BSP do miejsca, o którym mowa w § 4 ust. 4, koszty szkoleń oraz inne opłaty i podatki, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż przedmiotu umowy podlega obciążeniu tymi opłatami i podatkami.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 14,
4. Wykonawca wystawi fakturę, wskazując jako płatnika:  
**Komendę Stołeczna Policji w Warszawie**  
**00-150 Warszawa**  
**ul. Nowolipie 2**  
**NIP 525 19 30 070**  
**REGON 012 126 482**  
lub złoży ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej pod adresem faktura.gov.pl, wskazując jako płatnika Komendę Stołeczną Policji z siedzibą ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
5. Wykonawca dostarczy fakturę w terminie 3 dni, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru, do siedziby Wydziału Transportu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 49.
6. Zamawiający opłaci należną do zapłaty kwotę przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
9. Strony zgodnie oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu realizacji przedmiotu umowy obciąża Wykonawcę/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

### § 4

1. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się do sprzedaży, dostarczenia wszystkich BSP, przeprowadzenia szkolenia oraz dostarczenia licencji na oprogramowanie, o których mowa w § 2 ust. 1 w terminie **do 190 dni kalendarzowych** od daty zawarcia umowy,
2. Wykonawca dostarczy BSP zgodnie z specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1 pkt A i B do umowy oraz zasadami wiedzy technicznej, powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
3. O przygotowaniu do dostawy/odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego faksem na numer 22 60 37 306 lub mail: [transport@ksp.policja.gov.pl](mailto:transport@ksp.policja.gov.pl) z 3 dniowym wyprzedzeniem liczoną w dniach roboczych, podając co najmniej numer niniejszej umowy, planowaną datę dostawy oraz listę osób reprezentujących Wykonawcę.
4. Dostawa/odbior BSP odbędzie się w siedzibie Wydziału Transportu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 49.
5. Gotowe do odbioru BSP wraz z kompletną dokumentacją muszą być dostarczone w wyznaczonym terminie do godziny 9<sup>00</sup>.
6. Odbioru dokonają upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele w dniach pracy Zamawiającego (poniedziałek – piątek) w godzinach 10<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>.



7. Osoby reprezentujące Wykonawcę podczas odbioru muszą posiadać pisemne upoważnienie do występowania w jego imieniu.
8. Przygotowane do odbioru BSP muszą mieć wykonane przez Wykonawcę i na jego koszt przeglądy zerowe, co będzie odnotowane w książce gwarancyjnej (serwisowej) każdego BSP.
9. Do każdego wydawanego BSP Wykonawca dołączy dokumenty sporządzone w języku polskim:
  - 1) książkę gwarancyjną - serwisową;
  - 2) wykaz wyposażenia;
  - 3) instrukcję obsługi BSP oraz elementów wyposażenia, która musi zawierać (w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z:
    - konstrukcją, obsługą i serwisem BSP oraz elementów wyposażenia,
    - bezpiecznym użytkowaniem i obsługą BSP;
  - 4) dokument potwierdzający posiadanie znaków CE BSP wraz z osprzętem.
10. Wszystkie dołączone dokumenty muszą być umieszczone w przezroczystych koszulkach foliowych w segregatorze formatu A4 oddzielnie dla każdego BSP. Segregator musi być oznaczony numerem dostarczanego BSP. Dokumenty muszą być identycznie poukładane w każdym segregatorze.
11. Warunkiem dokonania odbioru będzie stwierdzenie przez Zamawiającego spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów zawartych w umowie w tym w szczególności zgodności z specyfikacją techniczną określoną w Załączniku nr 1 pkt A-D do umowy;
12. Upoważnienie do odbioru BSP uprawnia osoby wymienione w ust. 6 do składania oświadczeń, co do jakości i kompletności BSP.
13. Stwierdzenie w dowolnym momencie odbioru, usterki, niezgodności z umową przedstawionego do odbioru BSP lub wymaganej dokumentacji skutkuje odstąpieniem od dalszego odbioru BSP do czasu usunięcia nieprawidłowości. Termin ponownego odbioru Wykonawca uzgodni po spełnieniu wymogów zawartych w ust. 11. Wszelkie koszty związane z ponownym odbiorem ponosi Wykonawca.
14. Podstawą podpisania protokołu odbioru będzie dostawa BSP, przeprowadzenia szkolenia funkcjonariuszy w kategorii UAVO VLOS i uzyskanie stosownych uprawnień, dostarczenie oprogramowania wraz z licencją oraz przeszkolenie funkcjonariuszy w zakresie jego obsługi potwierdzone zostanie protokołem odbioru według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół ten sporządzony zostanie w 2 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a drugi egzemplarz Zamawiający.
15. Odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru oraz fizycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu.
16. W przypadku przekroczenia przez Wykonawcę terminu, wskazanego w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z prawa odstąpienia od umowy w całości z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1)

## § 5

1. BSP musi być wolny od wad.
2. Wykonawca udziela na dostarczone BSP ..... (min. 24) **miesięcznej rękojmi** oraz .....(min. 36) miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Gwarancji muszą podlegać wszystkie zespoły i podzespoły bez wyłączeń, z wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych. Za materiały eksploatacyjne uważa się elementy wymieniane podczas okresowych przeglądów technicznych..
4. Warunki gwarancji muszą być odnotowane w książce gwarancyjnej BSP.
5. Zgłoszenia o wystąpieniu wady będą dokonywać upoważnieni przez Zamawiającego przedstawiciele i prześlą je Wykonawcy telefonicznie na nr ....., co zostanie dodatkowo potwierdzone przestaną tego samego dnia reklamacją zawierającą informacje o wystąpieniu wady faksem na nr ..... e-maili:..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. Usunięcie wady (zakończenie naprawy) musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.

7. Przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 realizowane będą w stacji serwisowej zlokalizowanej na terenie miasta stołecznego Warszawy lub na terenie jednego z niżej wymienionego powiatu: grodzkiego lub legionowskiego lub otwockiego lub piaseczyńskiego lub pruszkowskiego lub warszawskiego-zachodniego lub wołomińskiego lub mińskiego lub nowodworskiego.
8. Lista stacji obsługi stanowi załącznik nr 3 do umowy.

## § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w następujących wysokościach:
  - 1) 5% wartości, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 2) 5% wartości, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
  - 3) 0,05% wartości wynikającej z ceny o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) 0,01% wartości, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1), za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 5 ust. 6.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3) i/lub 4) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wynagrodzenia (faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty. Zamawiający ma jednak obowiązek poinformowania Wykonawcę o wysokości naliczonej kary oraz podstawach jej naliczenia.

## § 7

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie) .....który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oferta Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji części przedmiotu umowy realizowanej przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami

## § 8

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi, o którym mowa w § 5 ust. 2, w wysokości:..... zł., co stanowi 5% kwoty, o której mowa w § 3 ust 1 pkt 1).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu kar umownych.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu odpowiednio:
  - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Stronę protokołu odbioru przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi;
  - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za BSP.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia przez Dysponenta II środków finansowych przyznanych Zamawiającemu na ten cel. Oświadczenie o odstąpieniu z ww. przyczyny może odstąpić w terminie 30 dni od ich wystąpienia.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
3. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. Rozwiązanie umowy wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranych przez Zamawiającego pojazdów.

## § 10

1. Strony na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych przewidują możliwość dokonania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w sytuacji, gdy:
  - 1) powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych i technicznych, niż te istniejące w chwili zawarcia umowy i nie powodujących podwyższenia ceny,
  - 2) zachodzi konieczność zmiany terminu realizacji umowy, w przypadku przedłużającej się procedury udzielania zamówienia publicznego na skutek korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej; w takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji umowy o czas trwania procedury odwoławczej.
  - 3) wystąpią niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwiające przeprowadzenie szkolenia funkcjonariuszy w kategorii UAVO VLOS.
  - 4) będzie miała miejsce nowelizacja przepisów i procedur dotyczących eksploatacji bezzałogowych statków powietrznych lub szkolenia operatorów (pilotów) bezzałogowych statków powietrznych.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
3. Strony dopuszczają na wniosek Wykonawcy i po uzyskaniu zgody Zamawiającego w okresie trwania umowy zmianę stacji serwisowej wskazanej w załączniku nr 3 do umowy, pod warunkiem, że nowa stacja będzie spełniać wymagania co do lokalizacji określone w § 5 ust. 7).

### § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, jakie uzyska związku z wynegocjowaniem, zawarciem, wykonaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których może powziąć podejrzenie, iż są poufnymi informacjami lub że jako takie są traktowane przez Zamawiającego.
2. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informację tę ma traktować jako poufną.
3. Wykonawca obowiązany jest dołożyć należytej staranności w celu przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu przez swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie lub w jego interesie, bez względu na podstawę prawną związku tych osób w Wykonawcą.

### § 12

1. Wykonawca oświadcza, iż zastosowane (wprowadzone) rozwiązania materiałowo-techniczne nie będą naruszać praw autorskich oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W przypadku takich naruszeń wszelką odpowiedzialność ponosić będzie wyłącznie Wykonawca.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

### § 13

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w Rozdz. XVIII SIWZ oraz w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Rozdz. XVIII SIWZ i treści załącznika nr 4.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązani są w zakresie objętym umową do realizowania obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za koordynację i prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Rozporządzenia RODO przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
4. Wykonawca poinformuje Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o wykorzystywaniu przez Zamawiającego danych osobowych w zakresie wynikającym z celów realizacji umowy.
5. Przepisy ust. 1- 4 mają zastosowanie w przypadku zmiany osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych

kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ( Dz. Urz. UE L 119 z 4.05. 2016, s 1) i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi w/w przepisów prawa.

7. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 4 do umowy.
8. Wykonawca udostępnia i powierza Zamawiającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
9. Zamawiający będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
10. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Wykaz autoryzowanych stacji obsługi

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....





**Załącznik nr 2 do umowy  
Wzór protokołu odbioru**

**Protokół odbioru**

**ilościowo – jakościowy w ramach umowy nr ..... z dnia .....**

Miejsce dokonania odbioru: Wydział Transportu Komendy Stołecznej Policji  
Warszawa ul. Jagiellońska 49.

Data dokonania odbioru: .....

Ze strony Wykonawcy: .....  
(nazwa i adres)

Pan .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

Komisja w składzie:

.....  
.....  
.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy	Ilość jed. miary	Numer	Wartość brutto	Uwagi
1					
2					

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- Tak\*  
 Nie\* - zastrzeżenia: .....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z parametrami zawartymi w ofercie:

- Zgodne\*  
 Niezgodne\* - .....

Świadczenia dodatkowe, (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową\*  
 Niewykonane zgodnie z umową\* - zastrzeżenia

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy, (jeśli były wymagane):

.....

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny\*  
 Negatywny\* - zastrzeżenia: .....

Podpisy:

1. ....  
2. ....  
3. ....

(członkowie komisji Zamawiającego)

.....  
(przedstawiciel Wykonawcy)

\* - niewłaściwe skreślić.

## Załącznik nr 4 do umowy

### Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl).

1. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy.....
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 2, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    2. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
    4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
      - a. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - b. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - c. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,

- d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
6. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
- zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
  - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
7. Ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

#### **XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
- nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych, wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych (Numer postępowania: WZP-374/20/34/T)**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwaną dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c, f Rozporządzenia RODO.**

*\*Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*\*\*Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **A. BEZZAŁOGOWE STATKI POWIETRZNE (drony)**

#### **I. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU**

Specyfikacja Techniczna jest wykorzystywana w toku realizacji zamówień publicznych.

#### **II. PRZEZNACZENIE SPRZĘTU**

Bezzałogowy Statek Powietrzny przeznaczony do wykorzystywania przez policjantów służby ruchu drogowego do wsparcia działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa w ruchu drogowym.

#### **III. WYMAGANIA TECHNICZNE**

1.1. Podstawowe parametry techniczne:

- 1) Bezzałogowy Statek Powietrzny (BSP) o całkowitej masie własnej do max 5 kg;
- 2) realizacja lotów poza zasięgiem wzroku w promieniu min. 3 km w terenie otwartym i min. 1,5 km w terenie zurbanizowanym;
- 3) waga BSP wraz z oprzyrządowaniem nie może przekroczyć 5 kg;
- 4) czas lotu min. 20 minut z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych.
- 5) zestaw BSP musi być zdolny do przeprowadzenia bezpiecznego lotu przy prędkości wiatru: minimum 10 m/s;
- 6) transmisja obrazu wideo z BSP do stacji naziemnej w czasie rzeczywistym w jakości min. HD;

1.2. Minimalne możliwości techniczne

- 1) lot BSP po zadanej trasie z jednoczesnym zbieraniem danych (film oraz zdjęcia) z danego obszaru/kierunku;
- 2) możliwość zmiany przez operatora trasy lotu BSP oraz sposobu realizacji zadania;
- 3) wykonywanie lotu w trybie autonomicznym z możliwością ingerencji przez operatora w każdej chwili w parametry wykonywanego lotu i zmianę zaprogramowanej trasy;
- 4) BSP musi mieć możliwość automatycznego startu i lądowania na żądanie operatora w każdej fazie lotu, powrotu do miejsca startu oraz posiadać funkcję „Fail Safe”.
- 5) BSP musi być wyposażony w system wspomagający omijanie przeszkód pojawiających się na drodze urządzenia (FomilightAutonomy). W przypadku zaoferowania w Ofercie BSP z systemem wspomagającym omijanie przeszkód do 1 m Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z Rozdz. XII pkt C SIWZ i taki BSP musi dostarczyć
- 6) System nawigacji GPS/GLONASS

1.3. Minimalne uкомплекowanie

- 1) BSP pionowego startu i lądowania (multikopter) o całkowitej masie własnej do 5 kg;
- 2) dwa kontrolery z urządzeniami obrazującymi, umożliwiające pracę w trybie „master/slave” (pilot/operator kamery);
- 3) 4 zestawy akumulatorów do BSP oraz ładowarka z możliwością ładowania min. dwóch akumulatorów jednocześnie, zasilana napięciem 230V oraz 12V;
- 4) dwa urządzenia obrazujące o przekątnej min. 7" (pilot/operator kamery);
- 5) karta pamięci min. 64 GB class 10;
- 6) śmigła zapasowe - 4 komplety;
- 7) galanteria elektroniczna (wtyki, przewody, szybkozłączki);



- 8) szelki do aparatury;
- 9) dedykowana walizka transportowa wraz z wypełnieniem, umożliwiającą bezpieczny transport BSP z osprzętem;
- 10) instrukcja obsługi w języku polskim (w wersji papierowej lub/i elektronicznej).

#### 1.4. Głowice optoelektroniczne (kamera)

- 1) Zestaw BSP musi być wyposażony w głowice optoelektroniczne ze stabilizacją kompatybilne z BSP, o parametrach nie gorszych niż:
- 2) Jakość obrazu 4 K; aparat 20 Mpix - z kątem widzenia min. 80°
- 3) możliwość wymiany kamer;
- 4) temperatura pracy w przedziale od 0o C do +40o C;
- 5) kąt widzenia 55° x 45°;

#### 1.5. Urządzenie obrazujące kompatybilne z BSP (2 szt)

- 1) przekątna obrazu min. 7";
- 2) możliwość połączenia z internetem (np. tablet z gniazdem na kartę SIM);
- 3) matryca IPS;
- 4) wbudowany modem GSM;
- 5) dedykowane oprogramowanie umożliwiające zaprogramowanie trasy i parametrów lotu bez połączenia z BSP;
- 6) wyposażone w system wyświetlający informacje o poziomie naładowania baterii w dedykowanej aplikacji

#### 1.6. System łączności

- 1) urządzenie łączności radiowej i transmisji danych powinno wykorzystywać pasmo częstotliwości 2,4 GHz oraz 5,8 GHz;

#### 1.7. Aparatura sterująca

Aparatura sterująca musi umożliwiać w ramach jednego urządzenia co najmniej:

- 1) sterowanie ręczne;
- 2) planowanie misji;
- 3) zmianę parametrów lotu;
- 4) sterowanie głowicą optoelektroniczną;
- 5) obrazowanie i nagrywanie obrazu oraz rejestrowanie zdjęć;
- 6) rejestrowanie parametrów lotu BSP;
- 7) aparatura musi być wyposażona w wyjście HDMI.

#### 1.8. Wymagania dodatkowe

Zestaw BSP powinien umożliwiać wprowadzenie w przyszłości co najmniej następujących zmian:

- 1) zmiany w oprogramowaniu BSP;

### **IV. WYMAGANIA W ZAKRESIE NIEZAWODNOŚCI I ŻYWOTNOŚCI**

- 1) Urządzenie musi działać niezawodnie zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach (od 0 do +40o C);

### **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA**

Dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych

Urządzenie użytkowane zgodnie z instrukcją obsługi producenta nie może stwarzać zagrożenia dla użytkownika.

## VI WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA I CECHOWANIA

- 1) BSP posiadać będzie indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersję itp.
- 2) BSP musi być dopuszczone do użytku na terenie UE.
- 3) BSP wraz z osprzętem musi posiadać dokument potwierdzający posiadanie znaków CE.

## VII WYMAGANIA DODATKOWE

- 1) na sprzęt zostanie udzielona gwarancja - minimum 36 miesięcy;
- 2) w okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest udostępnić aktualizacje oprogramowania do obsługi zestawu o ile takie aktualizacje będą dostępne;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w trakcie trwania okresu gwarancyjnego co najmniej 3 nieodpłatne przeglądy techniczne urządzenia/zestawu (pierwszy przed upływem 1-go, drugi przed upływem 2-go roku eksploatacji, trzeci przed upływem 3-go roku eksploatacji). Czas każdego przeglądu nie może przekroczyć 5 dni roboczych (pod warunkiem dostępności części zamiennych);
- 4) przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 realizowane będą w stacji serwisowej zlokalizowanej na terenie miasta stołecznego Warszawy lub na terenie jednego z niżej wymienionego powiatu: grodzkiego lub legionowskiego lub otwockiego lub piaseczyńskiego lub pruszkowskiego lub warszawskiego-zachodniego lub wołomińskiego lub mińskiego lub nowodworskiego.
- 5) Zakłada się użytkowanie bezzałogowych systemów powietrznych w kategorii A2

## B. BEZZAŁOGOWE STATKI POWIETRZNE (drony)

### I. ZAKRES STOSOWANIA DOKUMENTU

Specyfikacja Techniczna jest wykorzystywana w toku realizacji zamówień publicznych.

### II. PRZEZNACZENIE SPRZĘTU

Bezzałogowy Statek Powietrzny przeznaczony do wykorzystywania przez policjantów służby ruchu drogowego do wsparcia działań związanych z zabezpieczeniem miejsc zaistniałych zdarzeń w ruchu drogowym.

### III. WYMAGANIA TECHNICZNE

#### 1.1. Podstawowe parametry techniczne:

- 1) Bezzałogowy Statek Powietrzny (BSP) o całkowitej masie własnej do max **2 kg**;
- 2) realizacja lotów poza zasięgiem wzroku w promieniu min. 3 km w terenie otwartym i min. 1 km w terenie zurbanizowanym;
- 3) waga BSP wraz z oprzyrządowaniem nie może przekroczyć **2 kg**;
- 4) czas lotu min. 20 minut z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych;
- 5) zestaw BSP musi być zdolny do przeprowadzenia bezpiecznego lotu przy prędkości wiatru: minimum **10 m/s**;
- 6) transmisja obrazu wideo z BSP do stacji naziemnej w czasie rzeczywistym w jakości min. HD;

#### 1.2. Minimalne możliwości techniczne

- 1) lot BSP po zadanej trasie z jednoczesnym zbieraniem danych (film oraz zdjęcia) z danego obszaru/kierunku;
- 2) możliwość zmiany przez operatora trasy lotu BSP oraz sposobu realizacji zadania;
- 3) wykonywanie lotu w trybie autonomicznym z możliwością ingerencji przez operatora w każdej chwili w parametry wykonywanego lotu i zmianę zaprogramowanej trasy;
- 4) BSP musi mieć możliwość automatycznego startu i lądowania na żądanie operatora w każdej fazie lotu, powrotu do miejsca startu oraz posiadać funkcję „Fail Safe”.
- 5) BSP musi być wyposażony w system wspomagający omijanie przeszkód pojawiających się na drodze urządzenia (FomilightAutonomy) – W przypadku zaoferowania w Ofercie BSP z systemem wspomagającym omijanie przeszkód do 1 m Wykonawca otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z Rozdz. XII pkt E SIWZ i taki BSP musi dostarczyć
- 6) System nawigacji GPS/GLONASS

### 1.3. Minimalne ukończenie

- 1) BSP pionowego startu i lądowania (multikopter) o całkowitej masie własnej do 2 kg;
- 2) Jeden kontroler z urządzeniem obrazującym,
- 3) 4 zestawy akumulatorów do BSP oraz ładowarka z możliwością ładowania min. dwóch akumulatorów jednocześnie, zasilana napięciem 230V oraz 12V;
- 4) jedno urządzenie obrazujące o przekątnej min. 5,5 cala
- 5) karta pamięci min. 64 GB class 10;
- 6) śmigła zapasowe – min 4 komplety;
- 7) galanteria elektroniczna (wtyki, przewody, szybkozłączki);
- 8) szelki do aparatury;
- 9) dedykowana torba walizka transportowa wraz z wypełnieniem, umożliwiającą bezpieczny transport BSP z osprzętem;
- 10) instrukcja obsługi w języku polskim (w wersji papierowej lub/i elektronicznej).

### 1.4. Głowice optoelektroniczne (kamera)

- 1) Zestaw BSP musi być wyposażony w głowice optoelektroniczne ze stabilizacją kompatybilne z BSP, o parametrach nie gorszych niż:
- 2) Jakość obrazu 4 K – z kątem widzenia min. 80°
- 3) temperatura pracy w przedziale od 0o C do +40o C;
- 4) oraz umożliwiać wykorzystanie obrazu przez oprogramowanie (opisanego w pkt D) wspierające czynności przy zabezpieczeniu miejsc zdarzeń drogowych.

### 1.5. Urządzenie obrazujące kompatybilne z BSP

- 1) przekątna obrazu min. 5,5 cala
- 2) możliwość połączenia z internetem (np. tablet z gniazdem na kartę SIM);
- 3) matryca IPS;
- 4) wbudowany modem GSM;
- 5) dedykowane oprogramowanie umożliwiające zaprogramowanie trasy i parametrów lotu bez połączenia z BSP;
- 6) wyposażone w system wyświetlający informacje o poziomie naładowania baterii w dedykowanej aplikacji

### 1.6. System łączności

- 1) urządzenie łączności radiowej i transmisji danych powinno wykorzystywać pasmo częstotliwości minimum 2,4 GHz oraz 5,8 GHz;

### 1.7. Aparatura sterująca

Dostawa 18 szt. bezałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezałogowych statków powietrznych

Aparatura sterująca musi umożliwiać w ramach jednego urządzenia co najmniej:

- 1) sterowanie ręczne;
- 2) planowanie misji;
- 3) zmianę parametrów lotu;
- 4) sterowanie głowicą optoelektroniczną;
- 5) obrazowanie i nagrywanie obrazu oraz rejestrowanie zdjęć;
- 6) rejestrowanie parametrów lotu BSP;
- 7) aparatura musi być wyposażona w wyjście HDMI.

#### 1.8. Wymagania dodatkowe

Zestaw BSP powinien umożliwiać wprowadzenie w przyszłości co najmniej następujących zmian:

- 1) zmiany w oprogramowaniu BSP;

#### **IV. WYMAGANIA W ZAKRESIE NIEZAWODNOŚCI I ŻYWOTNOŚCI**

- 1) Urządzenie musi działać niezawodnie zarówno w niskich jak i wysokich temperaturach (od 0 do +40o C);

#### **V. WYMAGANIA W ZAKRESIE BEZPIECZEŃSTWA UŻYTKOWANIA**

Urządzenie użytkowane zgodnie z instrukcją obsługi producenta nie może stwarzać zagrożenia dla użytkownika.

#### **VI WYMAGANIA W ZAKRESIE ZNAKOWANIA I CECHOWANIA**

- 1) BSP posiadać będzie indywidualne oznakowanie zawierające numer seryjny oraz typ/model/wersję itp.
- 2) BSP musi być dopuszczone do użytku na terenie UE.
- 3) BSP wraz z osprzętem musi posiadać dokument potwierdzający posiadanie znaków CE.

#### **VII WYMAGANIA DODATKOWE**

- 1) na sprzęt zostanie udzielona gwarancja - minimum 36 miesięcy;
- 2) w okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest udostępnić aktualizacje oprogramowania do obsługi zestawu o ile takie aktualizacje będą dostępne;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w trakcie trwania okresu gwarancyjnego co najmniej 3 nieodpłatne przeglądy techniczne urządzenia/zestawu (pierwszy przed upływem 1-go, drugi przed upływem 2-go roku eksploatacji, trzeci przed upływem 3-go roku eksploatacji). Czas każdego przeglądu nie może przekroczyć 5 dni roboczych (pod warunkiem dostępności części zamiennych);
- 4) przeglądy okresowe oraz naprawy w ramach gwarancji określonej w ust. 2 realizowane będą w stacji serwisowej zlokalizowanej na terenie miasta stołecznego Warszawy lub na terenie jednego z niżej wymienionego powiatu: grodzkiego lub legionowskiego lub otwockiego lub piaseczyńskiego lub pruszkowskiego lub warszawskiego-zachodniego lub wołomińskiego, lub mińskiego lub nowodworskiego.
- 5) Zakłada się użytkowanie bezzałogowych systemów powietrznych w kategorii A2

#### **C. Wykonawca zapewni szkolenia dla policjantów , którzy będą wykorzystywać w swojej pracy bezzałogowe statki powietrzne**

1. Przeprowadzi szkolenie UAVO VLOS w kategorii „wielowirnikowce” o masie do 5kg zgodnie poniższymi zasadami:
  - a. Program szkolenia musi być zgodny z wytycznymi zawartymi w załączniku do ogłoszenia nr 7 Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego z dnia 6 lutego 2019r.” w sprawie programów szkoleń do uzyskania świadectw kwalifikacji członków personelu lotniczego oraz wpisywanych do nich uprawnień prowadzonych przez podmioty szkolące”.
2. W związku z powyższym Zamawiający przewiduje, iż szkolenie potrwa łącznie 32 h zegarowych:
  - a. Zajęcia teoretyczne: min. 14h
  - b. Zajęcia na symulatorze: min. 4h
  - c. Zajęcia praktyczne w locie: min. 8h
  - d. Dodatkowe ćwiczenia praktyczne (w locie, symulator, budowa i konserwacja urządzeń) wedle uznania prowadzącego szkolenia 6h
3. Egzamin:
  - a. Egzamin na świadectwo kwalifikacji UAVO z uprawnieniami VLOS w kategorii wielowirnikowiec o masie do 5kg, odbędzie się następnego dnia po zakończeniu szkolenia;
  - b. Zostanie przeprowadzony w miejscu szkolenia,
  - c. Wykonawca zapewni na czas egzaminu statek powietrzny wraz z osprzętem zgodny z kategorią świadectwa kwalifikacji.
  - d. Wykonawca zapewni transport z miejsca zakwaterowania do i z miejsca egzaminu.
4. Informacje ogólne:
  - a. Szkolenia oraz egzaminy muszą zakończyć się do 190 dni od podpisania umowy.
  - b. Liczebność grup oraz miejsce szkolenia pozostają w gestii podmiotu szkolącego.
  - c. Zlecający zapewnia sobie możliwość prowadzenia hospitacji w trakcie całego procesu szkoleniowego.
5. Wykonawca zapewni:
  - a. Noclegi na cały okres szkolenia,
  - b. Pełne wyżywienie na czas szkolenia,
  - c. Zapewni transport z miejsca zakwaterowania do miejsca szkolenia i z powrotem,
  - d. Zorganizuje niezbędne badania lotniczo lekarskie podczas trwania szkolenia (jeśli są wymagane).
  - e. Ubezpieczenie OC operatora UAVO według kategorii świadectwa kwalifikacji wymagane do egzaminu (oraz ewentualnej poprawki egzaminu),
  - f. Organizuje Pokryje opłaty związane z przystąpieniem do egzaminu na świadectwo kwalifikacji UAVO (oraz ewentualnej poprawki egzaminu).
  - g. Zapewni pełną bazę szkoleniową wraz urządzeniami latającymi i osprzętem.

#### **D. Wykonawca dostarczy oprogramowanie umożliwiające przetwarzanie obrazu z Bezzałogowych Statków Powietrznych na potrzeby zabezpieczenia miejsc zdarzeń drogowych.**

- 1) Program komputerowy do opracowania i przetwarzania danych fotogrametrycznych musi zawierać następujące funkcjonalności oraz współpracować z programem wykorzystywanym przez jednostki Policji CYBORG IDEA PLAN:
  - a. Import zdjęć wykonanych w formatach: .JPG, .JPEG, .TIF, .TIFF
  - b. Import danych EXIF w sposób automatyczny (elementy orientacji wewnętrznej i zewnętrznej)
  - c. Automatyczny odczyt rodzaju kamery oraz elementów orientacji wewnętrznej z bazy kamer
  - d. Automatyczny pomiar punktów wiążących (tie pointów) na zdjęciach
  - e. Ręczne dodawanie punktów wiążących
  - f. Możliwość kalibracji kamery (wykonanie samokalibracji aparatu cyfrowego)
  - g. Możliwość dodawania punktów osnowy fotogrametrycznej (fotopunktów) w różnych układach współrzędnych, w tym: WGS84, PUWG2000



- h. Automatyczna aerotriangulacja z wykorzystaniem danych pozyskanych przez BSP w trakcie lotu
  - i. Generowanie raportu z dokładności przeprowadzonej aerotriangulacji zdjęć
  - j. Generowanie trójwymiarowej chmury punktów ze zdjęć z wykorzystaniem algorytmów dopasowania obrazów
  - k. Generowanie numerycznych modeli wysokościowych w postaci rastrowej:
    - Numeryczny Model Pokrycia Terenu (NMPT)
    - Numeryczny Model Terenu (NMT)
  - l. Generowanie modelu 3D Mesh
  - m. Generowanie true-ortofotomapy
  - n. Możliwość manualnej edycji linii mozaikowania na true-ortofotomapie
  - o. Wyrównanie radiometryczne true-ortofotomapy
  - p. Praca w ramach jednego projektu na zdjęciach pochodzących z różnych kamer
  - q. Praca w trybie automatycznym (przetwarzanie wsadowe) i półautomatycznym, w tym wg wcześniej zdefiniowanych scenariuszy obliczeniowych umożliwiających zdefiniowanie istotnych parametrów przetwarzania cyfrowego danych fotogrametrycznych w celu uzyskania jak najlepszych produktów;
  - r. Generowanie true-ortofotomapy i chmury punktów z danych wideo
  - s. Generowanie true-ortofotomapy ze zdjęć termalnych
  - t. Opracowanie i eksport produktów fotogrametrycznych (chmury punktów, NMPT, NMT, true-ortofotomapy) w różnych układach współrzędnych w tym: WGS 84 oraz PUWG2000
  - u. Eksport wyrównanych elementów orientacji zewnętrznej zdjęć do formatu .TXT
  - v. Eksport uzyskanej chmury punktów do formatów: .LAS, .TXT, .XYZ
  - w. Eksport siatki mesh do formatu .OBJ wraz z teksturą
  - x. Eksport wygenerowanej ortofotomapy do formatu .TIF z geolokalizacją (GeoTIF)
  - y. Eksport NMPT/NMT w postaci rastrowej do formatu .TIF z geolokalizacją (GeoTIF)
  - z. Wykonanie pomiarów w postaci odległości, powierzchni oraz objętości na chmurze punktów oraz bezpośrednio na zdjęciach
  - aa. Eksport produktów fotogrametrycznych kompatybilnych z programem PLAN firmy Cybid
- 2) W ramach umowy wykonawca dostarczy 6 licencji na oprogramowania fotogrametryczne o bezterminowym ograniczeniu. Licencje powinny umożliwiać bezpłatne aktualizacje przez okres co najmniej 36 miesięcy od daty dostawy oprogramowania.
- 3) Wykonawca zapewni wsparcie techniczne w zakresie wykorzystania programu przez okres min 24 miesiące.
- 4) Wykonawca zorganizuje szkolenia dla 6 funkcjonariuszy do każdej przekazanej licencji, którzy będą wykorzystywać w swojej pracy dostarczone oprogramowanie.
- a. Szkolenia odbędą się w siedzibie Zamawiającego na terenie m.st. Warszawy.
  - b. Zamawiający przewiduje, iż szkolenia powinny trwać minimum 32 godziny w grupach 6 – 8 osobowych.
  - c. Przed rozpoczęciem szkoleń Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Plan Szkolenia celem jego akceptacji, który powinien zawierać zarówno zajęcia teoretyczne jak i praktyczne.
  - d. Szkolenie powinno zostać zakończone egzaminem po którym wykonawca wystawi imienne zaświadczenie każdemu z jego

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ \*

Adres: \_\_\_\_\_ \*

Nr telefonu i faksu, adres e-mail \_\_\_\_\_ \*

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_ \*

**Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych (Numer postępowania: WZP-374/20/34/T)**

**I. Zrealizujemy powyższy przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 1 do SIWZ za cenę oferty netto..... PLN\*, stawka podatku VAT .....%\*, cenę oferty brutto.....PLN\*\***

**II. Oferujemy BSP/oprogramowanie:**

Oferowany BSP/Oprogramowanie	Czas lotu BSP z pełnym wyposażeniem, niezależnie od warunków atmosferycznych	System omijania przeszkód BSP
BSP opisany w załączniku nr 1 do SIWZ pkt A .....* Producent, nazwa handlowa	.....*** (wpisać w minutach (min. 20 minut)	do 1 m/powyżej 1m***
BSP Opisany w załączniku nr 1 do SIWZ pkt B .....* Producent, nazwa	.....*** (wpisać w minutach (min. 20 minut)	do 1 m/powyżej 1m***
Oprogramowanie fotogrametryczne - opisane w załączniku nr 1 do SIWZ pkt D .....* (Producent, nazwa handlowa )		

**III. Oświadczamy, że:**

1. Na oferowane BSP udzielamy:

a) .....\*\*\*\* (min. 24) miesięcznej rękojmi

b) .....\*\*\*\* (min. 36) miesięcznej gwarancji,

liczonych od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.

2. Przedmiot zamówienia zrealizujemy zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie do 190 dni kalendarzowych licząc od daty zawarcia umowy.

3. Warunki płatności: zgodnie z ogólnymi warunkami umowy zawartymi w Rozdz. XVII SIWZ.

4. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku VAT za wykonany przedmiot umowy leży po stronie .....\*\*\*\* (Wykonawcy lub Zamawiającego)

5. Jesteśmy/nie jesteśmy\*\*\*\* małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem

6. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

7. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane  
Dostawa 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych

i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer tel.....\*  
faksu .....\* e-mail.....\*.

W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

10. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

#### IV. Informujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami \*\*\*\*\*/z pomocą Podwykonawcy \*\*\*\*\*(nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*
2. Zgłoszenia o wystąpieniu wady, reklamacje będą dokonywane na nr faksu .....\* lub e-maila.....\*

#### VI. Oświadczamy, że

wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

#### Uwaga:

\* - należy wpisać

\*\* - wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem zasady zaokrąglania, o której mowa w Rozdz. XII pkt2 SIWZ,

\*\*\* - Parametry. Wpisać i niepotrzebne skreślić. W przypadku niewpisania czas lotu uznany zostanie taki jak wskazany w nawiasie, w przypadku nieskreślenia w systemie omijania przeszkód Zamawiający uzna, że oferowany to powyżej 1 m

\*\*\*\* - wpisać. W przypadku niewpisania w pkt 3 Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres rękojmi/gwarancji wskazany w nawiasie a w pkt 4 Zamawiający uzna, że podatek VAT odprowadza Wykonawca

\*\*\*\*\* - Słowniczek:

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

\*\*\*\*\* - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....



**Wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI**  
**ul. Nowolipie 2**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych (Numer postępowania: WZP-374/20/34/T)

prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsce), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonym przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....wskazać i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)





**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Wzór - Załącznik nr 5 do SIWZ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych (Numer postępowania: WZP-374/20/34/T),

poniżej przedstawiamy wykaz dostaw

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH DOSTAW**

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Rodzaj dostawy	Wartość wykonanych dostaw w PLN (brutto)	Data zakończenia dzień/miesiąc/ rok
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że dostawy wskazane w powyższej tabeli zostały/są\* wykonywane należycie

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

**Uwaga:**

- W przypadku dostaw nadal wykonywanych Wykonawca powinien wykazać, że wykonana część kontraktu opiewa na kwotę nie niższą niż wskazana w Rozdz. III SIWZ
- W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert



**Wzór - załącznik nr 6 do SIWZ**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU O ODDANIU DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE ZDOLNOŚCI ZAWODOWEJ**

**składane na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

Ja/My .....

*(nazwa Podmiotu)*

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy .....

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na **dostawę 18 szt. bezzałogowych statków powietrznych wraz z oprogramowaniem oraz szkolenie dla 36 funkcjonariuszy uprawniające do używania bezzałogowych statków powietrznych (Numer postępowania: WZP-374/20/34/T)**, w związku z powoływaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej\* poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/w innej formie\*: .....

*(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)*

**DATA**

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU**

.....

\* niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 7 do SIWZ

### Zasady przeprowadzania testów BSP wraz z programem testów

1. Decyzja o przeprowadzeniu testów zostanie podjęta przez Zamawiającego po otwarciu ofert i dokonaniu wstępnej czynności sprawdzenia ofert.
2. Zamawiający poinformuje o terminie przeprowadzenia testów **z co** najmniej 1-tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający przedstawi Wykonawcom pisemny harmonogram przeprowadzenia testów oferowanego przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku braku warunków meteorologicznych do wykonywania lotów w wyznaczonym terminie, Zamawiający wskaże godzinę późniejszą przeprowadzenia testów **w** tym samym dniu lub dniu kolejnym, w którym nastąpi poprawa tych warunków.
5. Wykorzystany w trakcie testów sprzęt musi być tożsamy ze sprzętem będącym przedmiotem oferty.
6. Testy przeprowadzone będą w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. Przeprowadzenie testów dokumentowane będzie pisemnym protokołem.
8. Testy będą odbywać się w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Z uwagi na warunki przeprowadzenia testów wymagane jest, aby ze strony Wykonawcy w testach uczestniczyły nie więcej niż dwie osoby, posiadające wiedzę merytoryczną w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.
9. Sprzęt do testów (1 komplet) zostanie dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy, w pełnym ukompletowaniu zgodnym z SIWZ. **Uwaga: Zamawiający dopuszcza dostarczenie do testów akumulatorów w ilości gwarantującej wykonanie testu.**
10. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w protokole z testów, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
11. Nie stawianie się Wykonawcy na przeprowadzenie testów w wyznaczonym terminie, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
12. Dostarczony na testy sprzęt musi być identyczny ze złożoną ofertą i zdjęciami oferowanego produktu zamieszczonego w ofercie.
13. Wymagane zezwolenia na wykonanie lotów podczas testów zapewni Zamawiający.
14. **Powyższa procedura zostanie przeprowadzona jedynie wobec wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.**

### Program testów oferowanego przedmiotu zamówienia (wzór)

1. Urządzenie prezentuje i obsługuje Wykonawca posiadający aktualne uprawnienia do wykonywania lotów.
2. Urządzenie oferowane przez Wykonawcę musi być w pełni sprawne, kompletne i gotowe do wykonania lotu (wszystkie elementy oferowane w przetargu, będące przedmiotem zamówienia i dostawy).
3. Czas **trwania** testu - maksymalnie 120 minut.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia czasu ładowania akumulatorów poprzez oferowaną ładowarkę.
5. Nie spełnienie któregokolwiek z warunków funkcjonalnych, technicznych i użytkowych wskazanych w protokole z testów, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
6. Nie zastosowanie się do wytycznych dotyczących testu, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Bezpośrednio po wykonaniu testów, Wykonawca przekaże Zamawiającemu kopię zapisu wideo zarejestrowanego podczas wykonywanych testów, na dowolnym nośniku, celem dołączenia do dokumentacji postępowania.



## PROGRAM TESTÓW

Lp.	Zadanie	Wynik (należy wypełnić poprzez wpisanie "spełnia" lub "nie spełnia")	Uwagi
/.	2.	3.	•/.
1.	Wykonanie zaprogramowanej trasy lotu z rejestracją wideo przez okres minimum ..... minut, na odległość minimum .... km w linii prostej od miejsca startu, z zachowaniem widoczności z kamer oraz samodzielny powrót do miejsca startu.  <b>W uwagach wpisać faktyczny czas lotu oraz temperaturę podczas startu. (Czas lotu mierzony będzie od oderwania BSP od gruntu do kontaktu z podłożem).</b>		
2.	Prezentacja przekazu transmisji wideo w czasie rzeczywistym. Ocena jakości wyświetlanego obrazu <b>Obraz musi być czytelny, pozbawiony zakłóceń, wystabilizowany.</b>		
3.	System omijania przeszkód BSP		
4.	Odtworzenie i ocena jakości zarejestrowanych przez urządzenia filmów. <b>Obraz musi być czytelny, pozbawiony zakłóceń.</b>		
5.	Przetworzenie zebranego materiału na potrzeby zabezpieczenia miejsc zdarzeń drogowych		