

Nr postępowania: WZP- 116/20/06/Z

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 139 000 EURO**

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, którego przedmiotem jest:

Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego

CPV: 30197644-2

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 16.01.2020 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 502447-N-2020**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział II	Przedmiot zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - Załącznik nr 1 do SIWZ Oferta Wykonawcy
2. Wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa
2. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: **Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego** ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP – 116/20/06/Z.**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą elektroniczną przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu e-mail, służącego do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Natalia Ambrożewicz**, nr tel. **(22) 60 376 72**, faks **(22) 60 376 42**, e-mail: **natalia.ambrozewicz@ksp.policja.gov.pl**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany do korespondencji w pkt 2 lub na adres e-mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
12. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w przepisie 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jak najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy papieru kserograficznego, zwanego w dalszej części SIWZ „papierem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający przyjął szacunkową ilość zamawianego papieru w łącznej ilości:
 - a) Papier ksero A-4 – 60 000 ryz;
 - b) Papier ksero A-3 – 500 ryz.
4. Rzeczywista ilość zamawianego papieru będzie zależała od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego, przy czym wartość zamówienia nie przekroczy wartości umowy wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty. Zamawiający informuje, że ilość zamawianego papieru w stosunku do ilości szacowanej może zostać zmniejszona maksymalnie o 20 %. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z powyższego prawa.

5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Ofercie Wykonawcy (kol. 3) - Producenta oferowanego papieru. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany papier, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
6. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie obowiązywania umowy do dostarczania papieru jednego producenta, zgodnie ze złożoną ofertą, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XVII § 6 ust. 1 SIWZ.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia **24 miesięcy** rękojmi za wady papieru licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad papieru (w szczególności wskazanych w Rozdz. XVII § 2 ust. 6 i ust. 7 SIWZ), Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zareklamowanego papieru na nowy, wolny o wad, (wymianie będą podlegały całe ryzy papieru), spełniający wymagania opisane w załączniku nr 2 do Umowy, w terminie **do 2 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
8. **Termin realizacji zamówienia: maksimum 5 dni**, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia zamówienia.
9. **Termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy.
10. **Miejsce realizacji zamówienia:** Magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
12. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeśli dotyczy).
14. **Ilekość w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie o którym mowa w pkt 1, **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo.
- 4) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (wzór oświadczenia zostanie załączony do informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy).** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanego dalej Rozporządzeniem.

- 6) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów: kopii Certyfikatu Ecolabel oraz PEFC na zaofiarowany papier.

VII. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy złożyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. W zakresie nieregulowanym niniejszą specyfikacją stosuje się Rozporządzenie.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu email, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-116/20/06/Z.**

11. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-116/20/06/Z.
12. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania będzie ponosił Wykonawca.
13. W przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, w którym Wykonawca wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania;
- 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

- 1) **każdy Wykonawca** - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 2) **wspólnie**
 - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesać pocztą (pocztą kurierską) na adres wskazany do przesyłania korespondencji w Rozdz. I pkt 2 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 9-10 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 24.01.2020 r. o godzinie 9:30**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 24.01.2020 r. o godzinie 10:00 w siedzibie Zamawiającego – Komendzie Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w pkt 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.

10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o których mowa w pkt 8 i 9.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN wskazanych w kol. 6 załącznika nr 1 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju papieru) zaofferowanych przez Wykonawcę oraz szacowanych ich ilości wskazanych w kol. 5 załącznika nr 1 do SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).
2. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) transportu papieru do obiektu Zamawiającego - Magazynu nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.;
 - b) rozładunku dostarczonego papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglać a cyfry od 3 miejsca pominać, gdy trzecie miejsce po przecinku jest równe i powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę a cyfry od 3 miejsca pominać.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C_o)	60%
2.	Termin dostawy (D)	40%

A. Punkty w kryterium – cena brutto oferty (C_o) wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia, o której mowa w Rozdz. XII pkt 3 SIWZ, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- C_o - wskaźnik kryterium ceny w punktach;
- C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert;
- C_x - cena badanej oferty.

B. Punkty w kryterium - termin dostawy (D) zostaną przyznane według następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko te oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy krótszy niż **5 dni roboczych**;
- 2) za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu dostawy, tj. **5 dni roboczych**, zostanie przyznane **10 punktów – co będzie stanowiło 10 % wagi kryterium**:
 - a. 1 dzień roboczy – 40 pkt.
 - b. 2 dni robocze – 30 pkt.
 - c. 3 dni robocze – 20 pkt.

- d. 4 dni robocze – 10 pkt.
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy **dłuższy niż 5 dni roboczych**, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest zaoferować termin dostawy w pełnych dniach tj.: 1, 2, 3, 4, 5.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną według poniższego wzoru:

$$E = C_0 + D$$

gdzie:

E – wskaźnik oceny oferty w punktach;

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach;

D – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach

3. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku: poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy, żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne dostawy papieru ksero** opisanego w załączniku nr 2 do umowy), zwanego dalej „papierem”.
2. Podane w załączniku do umowy ilości papieru (odpowiednio do rodzaju) są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia mniejszej od wskazanej w kol. 5 załącznika nr 1 do umowy ilości papieru, przy czym wartość umowy może zostać zmniejszona maksymalnie o 20%. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z powyższego prawa.

3. Strony ustalają stałe w okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe netto w PLN za poszczególny papier w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.
4. Strony ustalają, że płatnikiem podatku od towarów i usług jest
(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
5. W cenach jednostkowych netto w PLN, o których mowa w ust. 3, Wykonawca uwzględni koszt :
 - a) transportu papieru do obiektu Zamawiającego - Magazynu nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
 - b) rozładunku dostarczonego papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia.
6. Płatność w PLN za wykonaną dostawę papieru zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 9.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Zamówienia (zawierające ilości, rodzaj zamawianego papieru) i reklamacje na poszczególne partie papieru Zamawiający będzie składał w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową/e-mail) na adres: faxe-mail: w dni robocze.
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu/e-mail, na który będą składane zamówienia i reklamacje.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia telefonicznie na nr tel. (zostanie podany w umowie) Zamawiającego o terminie dostawy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia papieru w terminie **do dni roboczych** (minimum 1 dzień roboczy – maksimum 5 dni roboczych – zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony papier będzie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zgodny z załącznikiem nr 1 i 2 do umowy. Arkusze winny być czyste (równo i prostokątnie obcięte) o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 2 do Umowy.
7. Niedopuszczalne są takie wady jak:
 - a) plamy,
 - b) zabrudzenia,
 - c) uszkodzenia mechaniczne,
 - d) fałdy, załamania, smugi.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony papier jest niezgodny ze złożonym zamówieniem, umową lub jej załącznikami, a w szczególności jest niezgodny z załącznikiem nr 2

do Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia braków w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu zawierającego braki lub inne uwagi stwierdzone podczas odbioru.

9. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu protokołu odbioru dostawy przez osoby uprawnione, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2, co będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady papieru w okresie **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad papieru (w szczególności wskazanych w § 2 ust. 6 i ust. 7), Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zareklamowanego papieru na nowy, wolny o wad, (wymianie będą podlegały całe rzyzy papieru), spełniający wymagania opisane w załączniku nr 2 do Umowy, w terminie **do 2 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji, zgodnie z zapisem § 2 ust. 1.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru papieru.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami w wysokości:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 7 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 7, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 0,5 % wartości nie dostarczonego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub ust. 8,
 - d) 0,5 % wartości zareklamowanego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2,
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit c) lub d) wynikać będzie z cen jednostkowych netto w PLN oraz ilości (odpowiednio do rodzaju papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy) nie dostarczonego, nie odebranego lub zareklamowanego papieru, powiększonych o wartość aktualnego podatku VAT.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z wynagrodzenia (z faktur).
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie.

7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia niżej wymienionych okoliczności, w całości lub części z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) dwukrotnie, w okresie obowiązywania umowy, przekroczy termin dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 5 o 1 dzień roboczy;
 - b) dwukrotnie przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 8 albo § 3 ust. 2, o 1 dzień roboczy;
 - c) dwukrotnie wadliwie wykonana dostawę i/lub nie wykona dostawy i/lub nie wykona obowiązków wynikających z rękopisami.
2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego z tytułu kar, rękopisami w stosunku do zrealizowanej części zamówienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Strony dopuszczają zmianę producenta wskazanego w kol. 3 załącznika nr 1 do umowy, w przypadku jego upadłości lub likwidacji, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych netto nie wyższych niż wskazane z załącznika nr 1 do umowy oraz nie gorszych parametrów technicznych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
2. Ciężar dowodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 spoczywa na Wykonawcy.
3. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT oraz inne zmiany, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie ze zmiany przepisów.
4. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają formy aneksu do umowy.

§ 7

Niniejsza umowa **obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony i będzie obowiązywać nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy w tym do składania zamówień, reklamacji oraz odpowiedzialnymi za odbiór dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru jest/są (wskazane zostaną w umowie).
2. Ze strony Wykonawcy osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym jest/są, tel. e-mail.....

§ 9

(stosuje się jeżeli wykonawca wskaże w ofercie, że wykona przedmiot zamówienia przy użyciu podwykonawcy)

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. lub wprowadzenie Podwykonawcy Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 10

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się , w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści , najpóźniej wraz z przekazaniem KSP danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 14 RODO i treści załącznika nr 2 do umowy.
2. KSP oświadcza że będzie przetwarzał dane osobowe w celu określonym w umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Wykonawcę zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s 1) i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego , które chronią prawa osób , których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi w/w przepisów prawa.
3. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca udostępnia oraz powierza KSP, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.

5. KSP będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników Wykonawcy i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
 6. KSP oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.
 7. KSP oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełniło obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio KSP pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej KSP lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. KSP zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego ust.3.
 8. Wykonawca oświadcza, że będzie przetwarzał dane osobowe celu określonym w umowie oraz oświadcza, że zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez KSP zgodnie z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s 1) i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi w/w przepisów prawa.
 9. KSP udostępnia i powierza Wykonawcy, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
 10. Wykonawca będzie przetwarzał, powierzone mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników / funkcjonariuszy KSP i innych osób wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
 11. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.
1. Oferta Wykonawcy (zgodna z SIWZ)
 2. Opis przedmiotu zamówienia
 3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.

1. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy.....
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa-Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 5, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 2. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - a. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
1. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

- a. zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
7. Ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
 8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
 9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
 10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;

e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego WZP-116/20/06/Z**.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c, f Rozporządzenia RODO.**

**Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

nr telefonu: _____ *

nr faksu _____ *

adres e-mail: _____ *

Nr KRS/ REGON/NIP _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy:
_____ *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego nr WZP-116/20/06/Z.

I. Oferujemy papier wyszczególniony w załączniku nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia) za łączną cenę brutto:

L.p.	Asortyment	Producent*	Jednostka miary	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT*	Wartość brutto (kol. 6 powiększona o stawkę podatku VAT) w PLN**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Papier ksero A-4	ryza	60 000			
2.	Papier ksero A-3	ryza	500			
Cena oferty brutto w PLN (Suma poz. 1-2, kol. 8)**							

II. Oferujemy wykonanie dostaw papieru w terminie do dni roboczych** (maksymalnie 5 dni roboczych), licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w Rozdz. XVII § 2 ust. 5 SIWZ.**

III. Oświadczamy, że:

- Jesteśmy/ nie jesteśmy*** mikroprzedsiębiorstwem***/małym przedsiębiorstwem ***/ średnim przedsiębiorstwem***.
- Oferowany papier jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie ***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczony papier udzielamy **24 miesięcznej rękojmi** za wady liczonej od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru dostawy.
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu*, e-mail:*.
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt. 7 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

V. Informujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****(nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:*
2. Składanie zamówień oraz reklamacji dokonywane będzie na adres e-mail.....* lub faks*
3. Wyznaczamy następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy:*, nr faksu*, adres e-mail*
4. Do oferty dołączamy wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy) stanowiący integralną część oferty.

Uwaga:

* - należy wpisać

** - należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem zasady zaokrąglania, o której mowa w Rozdz. XII pkt 3 SIWZ

*** - niepotrzebne skreślić.

**** - należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze ilości dni roboczych, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 5 dni roboczych.

***** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt V ppkt 1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy;

VI. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Asortyment	Parametry	Jednostka miary	Ilość szacunkowa
1.	Papier ksero A-4	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel, certyfikat PEFC	ryza*	60 000
2.	Papier ksero A-3	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel, certyfikat PEFC	ryza*	500

* ryza – 500 kartek.

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego (Numer postępowania: WZP-116/20/06/Z)

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

.....

.....

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)