

Nr sprawy: WZP- 842/10/35/Ł

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie  
**przetargu nieograniczonego powyżej 125 000 euro**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), zwaną dalej Ustawą, na:

### **DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO SPRZĘTU TELEINFORMATYCZNEGO**

**CPV: 30.19.21.13-6**

Wartość wadium: **9320,00 PLN** w podziale na zadania:

**w zadaniu nr 1 w wysokości 1900,00 PLN**

**w zadaniu nr 2 w wysokości 3400,00 PLN**

**w zadaniu nr 3 w wysokości 110,00 PLN**

**w zadaniu nr 4 w wysokości 2300,00 PLN**

**w zadaniu nr 5 w wysokości 310,00 PLN**

**w zadaniu nr 6 w wysokości 1300,00 PLN**

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej  
pod numerem 2010/S 91-136489 w dniu 11.05.2010r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 a -f	Oferta Wykonawcy (odpowiednio do zadania 1 - 6)
2. Załącznik Nr 2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy oraz 24 ust.1
3. Załącznik Nr 3	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
4. Załącznik Nr 4	Oświadczenie Wykonawcy
5. Załącznik Nr 5	Formularz cenowy

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych,**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: *Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego* oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 842/10/35/Ł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Aleksander Węgliński, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, dostawy **materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego**, zwanych dalej "asortymentem".
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w podziale na 6 zadań:
  - a) Zadanie 1 – materiały eksploatacyjne do sprzętu HP,
  - b) Zadanie 2 – materiały eksploatacyjne do sprzętu LEXMARK,
  - c) Zadanie 3 – materiały eksploatacyjne do sprzętu OKI,
  - d) Zadanie 4 – materiały eksploatacyjne do sprzętu KYOCERA,
  - e) Zadanie 5 – materiały eksploatacyjne do sprzętu XEROX,
  - f) Zadanie 6 – materiały eksploatacyjne do sprzętu SAMSUNG.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania) zawiera załącznik nr 5 do SIWZ (Formularz cenowy - stanowiący również załącznik do oferty Wykonawcy).
4. Asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład muszą być fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nieregenerowane, ani nierefabrykowane.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wydajności (wskazanej w kol. nr 4 załącznika nr 5 do SIWZ). Wydajność kaset z tonerem musi odpowiadać normie ISO/IEC 19752 dla drukarek laserowych monochromatycznych, normie ISO/IEC 19798 dla kolorowych drukarek laserowych, a wydajność nabojów do drukarek atramentowych musi odpowiadać normie ISO/IEC 24711.
6. Zaoferowany asortyment musi być:
  - a) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
  - b) kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, wskazanym w kol. nr 2 załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania). Nie mogą ograniczać funkcji i możliwości sprzętu, w tym nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem.
  - c) o parametrach (jakość wydruku, szybkość schnięcia, kolorystyka, pojemność, wydajność) nie gorszych niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta urządzeń, wskazane w kol. nr 3 załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania).
  - d) o terminie ważności/trwałości nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
7. Asortyment (każdy egzemplarz) musi być dostarczony w opakowaniach zewnętrznych – zabezpieczających go przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w

- opakowaniach wewnętrznych – szczelnych, uniemożliwiających kontakt dostarczanych materiałów z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem.
8. Na opakowaniu zewnętrznym asortymentu muszą znaleźć się następujące informacje: nazwa lub logo producenta materiału eksploatacyjnego, symbol lub numer katalogowy oferowanego materiału, nazwa (typ) urządzenia, do którego materiał eksploatacyjny jest przeznaczony, informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 12 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru).
  9. Pod nazwą producenta należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaoferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
  10. Wykonawca na oferowany asortyment udzieli minimum 12 miesięcznej gwarancji, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta. Jeśli okres gwarancji udzielanej przez producenta będzie dłuższy niż okres gwarancji udzielanej przez Wykonawcę wiążący dla Stron będzie okres gwarancji udzielanej przez producenta. Wykonawca będzie odpowiadał z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 12 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
  11. Termin wykonania zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie od daty podpisania umowy do dnia 31.12.2010 r. Planowany termin podpisania umowy - 2.07.2010 r.
  12. Miejsce realizacji zamówienia: Magazyn Komendy Stołecznej Policji, Warszawa ul. Włochowska 25/33.
  13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
  14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

- A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
- B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

### **IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:**

#### **A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ, a dla podmiotów występujących wspólnie wzór – załącznik nr 3 do SIWZ).

#### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III lit. B Wykonawca złoży:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, opisanym w Rozdz. II pkt 4 - 6 oraz załączniku nr 5 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a. aktualny katalog (wyciąg z katalogu) lub wydruk z katalogu umieszczonego na stronie internetowej z zaznaczeniem oferowanego asortymentu. Katalogi produktów równoważnych muszą zawierać specyfikację techniczną (np. kartę charakterystyki) produktu równoważnego z zaznaczeniem parametrów (co najmniej pojemności/wydajności) potwierdzających równoważność oferty. W przypadku braku katalogu oraz w odniesieniu do asortymentu niewystępującego w katalogach konieczne jest dołączenie spisu wraz z fotografią wszystkich pozycji oferowanego asortymentu z podaniem producentów oraz informacji indywidualizujących zaoferowany asortyment, wraz ze specyfikacją techniczną (np. kartą charakterystyki) produktu równoważnego z zaznaczeniem parametrów potwierdzających równoważność oferty.
- b. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu przez oferowane materiały eksploatacyjne wymagań Zamawiającego (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

## **VI WADIUM:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego w łącznej wysokości **9320,00 PLN** lub w każdym z zadań odpowiednio:
  - a. w zadaniu nr 1 w wysokości **1900,00 PLN**,
  - b. w zadaniu nr 2 w wysokości **3400,00 PLN**,
  - c. w zadaniu nr 3 w wysokości **110,00 PLN**,
  - d. w zadaniu nr 4 w wysokości **2300,00 PLN**,
  - e. w zadaniu nr 5 w wysokości **310,00 PLN**,
  - f. w zadaniu nr 6 w wysokości **1300,00 PLN**,
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XI.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego:  
**Bank Pekao S.A. 11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia wadialnego w postaci:
  - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przypadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
6. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

## **VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ DOŁĄCZONYCH:**

1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór Oferty stanowi załącznik Nr 1 do SIWZ) jest zobowiązany złożyć:

- a. Formularz cenowy, którego wzór stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ;
  - b. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV i Rozdz. V SIWZ;
  - c. Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają:**
- a. każdy z wykonawców – dokumenty wymienione w Rozdz. IV lit. B SIWZ;
  - b. wspólnie:
    1. Formularz, o którym mowa w pkt 1 lit. a,
    2. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A i Rozdz. V SIWZ;
    3. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ;
    4. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. c – jeśli dotyczy.
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:**
- 3.1. w Rozdz. IV lit. B pkt 2-4 i pkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
  - 3.2. w Rozdz. IV lit. B pkt 5 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego właściwego dla miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 Ustawy.
- Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

## **VIII WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym, Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału

lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych Stron.
6. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: „**OFERTA**”.
7. W przypadku zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust.3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy)
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

#### **X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 SIWZ.

#### **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 18 czerwca 2010 r. o godz. 11<sup>30</sup>
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XII WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. (zgodnie z pkt 6, Rozdziału VIII SIWZ) lecz oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE”.

#### **XIII MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 18 czerwca 2010 r. o godz. 12<sup>00</sup>
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:

- a. Nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty;
  - b. Ceny ofert brutto w PLN;
  - c. Okres gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

#### **XIV BADANIE OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste pomyłki pisarskie; w tym m.in.
    - a 1 jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
    - a 2. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie w Ofercie Wykonawcy i Formularzu cenowym przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek m.in.:
    - b1 w przypadku błędu w obliczeniu ceny oferty wynikającego z nieprawidłowego zsumowania wartości brutto poszczególnych pozycji asortymentu w kolumnie nr 8 tabeli załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania), przyjmuje się, że prawidłowo podano wartości za poszczególne pozycje asortymentu, z uwzględnieniem pkt b3,
    - b2. jeżeli obliczona wartość brutto pozycji asortymentu nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczb jednostek miar dla pozycji asortymentu, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
    - b3. w przypadku braku podania wartości brutto w danej pozycji asortymentu zawartej w kolumnie nr 8 tabeli załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania), Zamawiający wyliczy ją na podstawie ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar wskazanych w danej pozycji asortymentu,
    - b4. w przypadku braku podania ceny jednostkowej którejkolwiek pozycji zawartej w tabeli załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania), Zamawiający wyliczy cenę jednostkową na podstawie wartości oraz liczby jednostek miar odpowiednio do danej pozycji asortymentu,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie** przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny, odpowiednio w każdym zadaniu, na podstawie kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto w zadaniu	100%

2. Cena oferty brutto w PLN w zadaniu stanowi sumę wartości brutto wszystkich pozycji asortymentu wynikającej z iloczynów cen jednostkowych brutto w PLN zaferowanych przez Wykonawcę za



poszczególne pozycje asortymentu oraz odpowiadających tym pozycjom ilości określonych przez Zamawiającego (w kolumnie nr 7 tabeli załącznika nr 5 do SIWZ) – odpowiednio do zadania.

3. W cenie jednostkowej PLN brutto Wykonawca uwzględni koszt:
  - a) transportu do miejsca określonego w Rozdz. II ust. 12 SIWZ; oraz rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego
  - b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki (m.in. podatek od towarów i usług).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oferowane ceny zarówno w Formularzy cenowym jaki i Ofercie Wykonawcy muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonych przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.
7. Zamawiający udzieli w każdym zadaniu zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną (brutto), obejmującą realizację zamówienia odpowiednio do zadania.**

#### **XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
  - a) wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
  - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wymagane jest wniesienie w zadaniach 1,2,4-6 zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umowy, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
  - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

7. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ostatniej partii asortymentu i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości o której mowa w pkt 3 jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

## **XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XVIII OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1.**

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne, zgodne z zapotrzebowaniem Zamawiającego, dostawy materiałów eksploatacyjnych (zwanymi dalej asortymentem) do sprzętu teleinformatycznego marki (odpowiednio do zadania: HP, LEXMARK, OKI, KYOCERA, XEROX, SAMSUNG), zgodnie z załącznikiem do umowy (*sporządzonym na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ i Oferty Wykonawcy*).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego asortymentu w ramach kwoty, o której mowa w § 8. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku gdy Zamawiający dokona zamówień o wartości mniejszej niż określona w § 8.
3. Strony ustalają, że ceny jednostkowe brutto w PLN, wskazane w załączniku do umowy nie ulegną zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, zawierają koszt:
  - a) transportu do miejsca określonego w § 2 ust. 4 oraz rozładunku do miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
  - b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym wszelkie opłaty i podatki (m.in. podatek od towarów i usług).
5. Płatność w PLN za zrealizowaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, zgodnie z § 2 ust. 7.
6. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie nieopłacenia faktury VAT, w terminie o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### **§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania asortymentu zgodnie z zamówieniem, o którym mowa w ust. 2, w terminie **10 dni roboczych** od dnia jego złożenia.
2. Zamówienia na dostawę asortymentu wraz z określeniem jego ilości i rodzaju, Zamawiający będzie każdorazowo składał w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) na adres/nr faksu podany § 4 ust. 11.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony asortyment do Magazynu Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33, w godzinach 9<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
5. W czynnościach odbioru dostawy wezmą udział uprawnieni przedstawiciele Stron.
6. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest niezgodny z zamówieniem lub postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany lub uzupełnienia w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna dostawę za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

### § 3.

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład będą fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nieregenerowane, ani nierefabrykowane.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest:
  - a) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
  - b) kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, wskazanym w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy (odpowiednio do zadania) Nie ogranicza funkcji i możliwości sprzętu, w tym nie ogranicza pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem.
  - c) o parametrach (jakość wydruku, szybkość schnięcia, kolorystyka, pojemność, wydajność) nie gorszych niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta urządzeń, wskazane w kol. nr 3 załącznika nr 1 do umowy (odpowiednio do zadania). Wydajność kaset z tonerem odpowiada normie ISO/IEC 19752 dla drukarek laserowych monochromatycznych, normie ISO/IEC 19798 dla kolorowych drukarek laserowych, a wydajność nabojów do drukarek atramentowych odpowiada normie ISO/IEC 24711.
  - d) o terminie ważności/trwałości nie krótszym niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment (każdy egzemplarz) będzie w opakowaniach zewnętrznych – zabezpieczających go przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniach wewnętrznych – szczelnych, uniemożliwiających kontakt dostarczanych materiałów z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem.
4. Zamawiający wymaga aby na opakowaniu zewnętrznym dostarczonego asortymentu były umieszczone następujące informacje: nazwa lub logo producenta asortymentu, symbol lub numer katalogowy oferowanego asortymentu, nazwa (typ) urządzenia do którego asortyment jest przeznaczony, informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 12 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru).

### § 4.

1. Wykonawca, na dostarczony asortyment udziela ..... (minimum 12) miesięcznej gwarancji, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta wskazana w załączniku do umowy.
2. W przypadku gdy gwarancja producenta będzie dłuższa od gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, wiążący dla Stron będzie okres gwarancji udzielonej przez producenta materiału eksploatacyjnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia wszystkich wynikających z gwarancji obowiązków gwaranta urządzeń wskazanych w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy, jeżeli zastosowanie zaoferowanych materiałów eksploatacyjnych doprowadzi do wygaśnięcia lub ograniczenia uprawnień Zamawiającego wynikających z w/w gwarancji.
4. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7.
5. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na koszt własny w **terminie 7 dni** roboczych licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej na adres wskazany w ust. 11. Zapis ust. 1 z uwzględnieniem ust. 2 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku uszkodzenia urządzenia drukującego, w związku z użyciem dostarczonego asortymentu, Wykonawca naprawi to urządzenie, na własny koszt, w **terminie 14 dni** roboczych licząc od dnia zgłoszenia reklamacji. Przy czym podjęcie naprawy nastąpi najpóźniej w **terminie 3 dni** roboczych licząc od daty przekazania reklamacji zgodnie z zapisem ust. 11.
7. Na wniosek Zamawiającego złożony zgodnie z zapisem ust. 11 Wykonawca na koszt własny, na czas naprawy (tj. równocześnie z zabraniem uszkodzonego urządzenia do naprawy) dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze, którego poziom funkcjonalności nie będzie niższy niż urządzenia naprawianego.
8. W przypadku braku możliwości naprawienia uszkodzonego urządzenia w terminie wskazanym w ust. 6, Wykonawca wymieni (ponosząc wszelkie koszty z tym związane) na urządzenie nie starsze niż obecnie eksploatowane przez Zamawiającego oraz o niegorszych parametrach, z gwarancją nie krótszą niż okres na jaki obowiązywała jeszcze gwarancja uszkodzonego urządzenia, w **terminie 7 dni** roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji.

9. W sprawach spornych, dotyczących przyczyny uszkodzenia urządzenia Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Opinia sporządzona na piśmie przez biegłego będzie ostateczna i wiążąca dla Stron.
10. Koszt wydania opinii obciąża Wykonawcę, jeżeli z opinii biegłego wynika, że uszkodzenie urządzenia zostało spowodowane zastosowaniem dostarczonego asortymentu.
11. Zamówienia i reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> na adres ....., nr faksu: ..... (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
12. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu przez okres 12 miesięcy licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 7, pod warunkiem, że Zamawiający w ciągu miesiąca od wykrycia wady zawiadomi Wykonawcę w sposób opisany w ust. 11. Upływ powyższego terminu nie wyłącza wykonania uprawnień z tytułu rękojmi, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił, lub zapewnił Zamawiającego, że wady nie istnieją.
13. W przypadku stwierdzenia wad w okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt do ich usunięcia, lub do wymiany rzeczy na wolną od wad w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia w sposób określony w ust. 11.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady rzeczy, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
  - a) 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub ją rozwiąże, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8, w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,5% wartości umowy brutto, o której mowa w § 8, każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1;
  - d) 1 % wartości wynikającej z ilości zareklamowanego asortymentu oraz ceny jednostkowej brutto w PLN określonej w załączniku do umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminach określonych odpowiednio w § 2 ust. 6, § 4 ust. 5, 6 lub 8.
2. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z faktur.

## § 6. (dotyczy zadań 1,2,4-6)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 10 % wartości, o której mowa w § 7, na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi ..... PLN brutto.
3. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ostatniej partii asortymentu i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 2, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

## § 7.

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym z naliczeniem kary przewidzianej w § 5 ust. 1 lit. a) w przypadku zaistnienia jednej z poniżej przedstawionych przyczyn:
  - a) gdy Wykonawca dwukrotnie w czasie trwania umowy przekroczy o 10 dni kalendarzowych termin wskazany w § 2 ust. 1,
  - b) po trzykrotnej reklamacji asortymentu zgodnie z zapisami § 4 ust. 5,

- c) po dwukrotnym wystąpieniu sytuacji, o której mowa w § 4 ust. 6,
  - d) w przypadku nie wywiązania się wykonawcy z obowiązku określonego w § 4 ust. 7.
3. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
  4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
  5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 8.**

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania do dnia 31.12.2010 r., jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty ..... PLN brutto. (wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty).

#### **§ 9.**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego

#### **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### **§ 11.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

#### **Załącznik do umowy stanowiący jej integralną część:**

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy (*sporządzonym na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ i Oferty Wykonawcy*))

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 1** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu HP** wskazanych w Formularzu cenowym, za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 1\*:.....PLN,**  
**słownie:..... PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy ..... (min. 12)\*\* miesięcy gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: .....adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
(data).....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

\_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 2** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu LEXMARK** wskazanych w Formularzu cenowym, za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 2\*:**.....PLN,  
**słownie:**..... **PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy .....** (min. 12)\*\* **miesięcy gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: .....adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
**(data)**

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy)**

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

\_\_\_\_\_

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 3** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu OKI** wskazanych w Formularzu cenowym, za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 3\*:**.....**PLN,**  
**słownie:**..... **PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy .....** (min. 12)\*\* **miesiący gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: ..... adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
**(data)**

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy)**

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.



**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 4** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu KYOCERA** wskazanych w Formularzu cenowym za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 4\*:**.....**PLN,**  
**słownie:**..... **PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy .....** (min. 12)\*\* **miesiący gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: .....adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
(data).....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji**  
**Wydział Zamówień Publicznych**  
**ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 5** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu XEROX** wskazanych w Formularzu cenowym, za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 5\*:.....PLN,**  
**słownie:..... PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy ..... (min. 12)\*\* miesięcy gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: ..... adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
**(data)**

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy)**

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma):

Adres \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: \_\_\_\_\_

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: \_\_\_\_\_

**Komenda Stołeczna Policji****Wydział Zamówień Publicznych****ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł, oferujemy w zakresie **zadania nr 6** dostawę materiałów eksploatacyjnych **do sprzętu SAMSUNG** wskazanych w Formularzu cenowym, za cenę:

**Cena oferty brutto w zadaniu nr 6\*:.....PLN,****słownie:..... PLN brutto.**

1. **Na zaoferowane materiały eksploatacyjne udzielamy ..... (min. 12)\*\* miesięcy gwarancji**, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, wskazana w kol. nr 5 Formularza cenowego. Początkowy termin gwarancji biegnie od dnia podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
2. Termin realizacji zamówienia: dostawy sukcesywne, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, realizowane w okresie obowiązywania umowy, tj. od daty jej podpisania do dn. 31.12.2010 r.
3. Termin płatności: 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 60 dni licząc od terminu składania ofert.
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Reklamacje i zgłoszenia należy składać w dni robocze w godz. 8<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> pod numerem telefonu i faksu: ..... adres: .....
8. Oświadczamy, że nie powierzamy/powierzamy\*\*\* część zamówienia podwykonawcy, tj  
.....

.....  
(data).....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* Kwota podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

\*\* W przypadku niewypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji (podany w nawiasie).

\*\*\* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nieskreślenia lub nieuzupełnienia informacji o podwykonawcy, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie będzie realizował zamówienia przy pomocy podwykonawcy.

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

### Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na **dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł:**

ja .....

.....  
(imię i nazwisko)

ja.....

.....  
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
(nazwa firmy)

.....

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

.....

oświadczam (my)\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)\* firmy, że:

1. spełniam(-my)\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data .....

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

\* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na **dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł:**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że
  1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
  2. nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty \_\_\_\_\_

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE**

1. Oświadczamy, że oferowany w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów eksploatacyjnych do sprzętu teleinformatycznego WZP 842/10/35/Ł w zadaniu nr ..... asortyment jest:
- 1) kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, wskazanym w kol. nr 2 załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania) Nie ogranicza funkcji i możliwości sprzętu, w tym nie ogranicza pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem.
  - 2) o parametrach (jakość wydruku, szybkość schnięcia, kolorystyka, pojemność, wydajność) nie gorszych niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta urządzeń, wskazane w kol. nr 3 załącznika nr 5 do SIWZ (odpowiednio do zadania). Wydajność kaset z tonerem odpowiada normie ISO/IEC 19752 dla drukarek laserowych monochromatycznych, normie ISO/IEC 19798 dla kolorowych drukarek laserowych, a wydajność nabojów do drukarek atramentowych odpowiada normie ISO/IEC 24711.
  - 3) fabrycznie nowy, tzn. taki, do produkcji którego nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy, nie uzupełniany, nie przerabiany, nieregenerowany ani nierefabrykowany (w tym elementy wchodzące w skład asortymentu).

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

.....

# FORMULARZ CENOWY

załącznik nr 5 do SIWZ

## ZADANIE 1 Materiały do sprzętu HP

L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent ** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Bęben do HP LJ 8500	C4153A	Wydajność ok. 50.000 stron w czerni lub ok. 12.500 stron przy użyciu 4 kolorów			1	
2	Toner do HP 1200/1000	C7115A	2500 stron			20	
3	Tusz do HP OJ CP 1700	C4844AE	69 ml/1750 stron			15	
4	Tusz do HP OJ CP 1700	C4836AE	28 ml/1750 stron			10	
5	Tusz do HP OJ CP1700	C4837AE	28 ml/1750 stron			10	
6	Tusz do HP OJ CP 1700	C4838AE	28 ml/1750 stron			10	
7	Tusz do HP DJ 840/940 CZARNY	6615DE	25ml/495 stron			40	
8	Tusz do HP DJ 970 kolor	C6578AE	38ml/970 stron			20	
9	Tusz do HP 5150 kolor	6657AE	17ml/400 stron			20	
10	Tusz do HP 5150 czarny	6656AE	19ml/450 stron			20	
11	Toner HP LJ 1500/2500 czarny	9700A	5000 stron			20	
12	Toner do HP 1320	5949A	2500 stron			60	
13	Toner do HP 1320	Q5949X	6000 stron			58	
14	Toner do HP LJ P 1005/1006	CB435A	1500 stron			4	

\* Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku..

\*\* Pod nazwą producent należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawane są oferowane części bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

\*\*\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wydajności

Razem brutto w PLN -

<b>ZADANIE 2 Materiały do sprzętu LEXMARK</b>							
L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner do LEXMARK E330	24016SE	2500 stron			150	
2	Bęben do LEXMARK E330	12A8302	30000 stron			15	
3	Toner do LEXMARK E 232/ E 330/E-340	34016HE	6000 stron			100	
4	Toner do LEXMARK E460	E460X11E	15000 stron			60	
5	Bęben do LEXMARK E460	E260X22G	30000 stron			50	
<b>Razem brutto w PLN -</b>							

<b>ZADANIE 3 Materiały do sprzętu OKI</b>							
L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner do OKI PAGE 14ex typ 8	41331702	4000 stron			20	
<b>Razem brutto w PLN -</b>							

\* Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku..

\*\* Pod nazwą producent należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawane są oferowane części bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

\*\*\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wydajności.



<b>ZADANIE 4 Materiały do sprzętu KYOCERA</b>							
L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner do KYCERA FS-1020	TK-18	7200 stron			30	
2	Toner do KYOCERA 1030	TK-120	7200 stron			250	
3	Toner do KYOCERA 1300	TK-130	7200 stron			30	
<b>Razem brutto w PLN -</b>							

<b>ZADANIE 5 Materiały do sprzętu XEROX</b>							
L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner do XEROX Phaser 8560 - cyan { 3 kostki)	108R00764	3000 stron			10	
2	Toner do XEROX Phaser 8560 - magenta ( 3 kostki)	108R00765	3000 stron			10	
3	Toner do XEROX Phaser 8560 - yellow (3 kostki)	108R00766	3000 stron			10	
4	Toner do XEROX Phaser 8560 - black (6 kostek)	108R0768	6000 stron			10	
<b>Razem brutto w PLN -</b>							

\* Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku..

\*\* Pod nazwą producent należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawane są oferowane części bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

\*\*\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wydajności.

### ZADANIE 6 Materiały do sprzętu SAMSUNG

L p.	ASORTYMENT	***symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	pojemność/wydajność ***	producent ** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę, gwarancja producenta	Cena jednostkowa w PLN brutto za jedną sztukę*	Ilość sztuk	Wartość brutto w PLN * (kolo. Nr 6 x kol. nr 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Toner do druk. Samsung ML 2250	2250D5	5000 stron			50	
2	Toner do druk. Samsung ML 2151 N	2150D8	8000 stron			30	
3	Toner do druk. Tally Genicom	OEM 043320 8K	8000 stron			10	
4	Tonery Samsung CLP300-zestaw	CLP300C	1000 stron			10	
<b>Razem brutto w PLN -</b>							

\* Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku..

\*\* Pod nazwą producent należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawane są oferowane części bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.

\*\*\* Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wydajności.