

Nr postępowania: WZP- 2058/19/102/AG

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO**

zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwaną dalej Ustawą, którego przedmiotem jest:

Dostawa środków czystości.

CPV: 39830000-9

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 08.04.2019 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 534935-N-2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”

zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział II	Przedmiot zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - Załącznik nr 1 do SIWZ Oferta Wykonawcy
2. Wzór - Załącznik nr 2 do SIWZ Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy
3. Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie Wykonawcy z art. 25a ust. 1 Ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji, do których mają być dokonywane dostawy

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa
2. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: **Dostawa środków czystości** ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP – 2058/19/102/AG.**
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo Pocztowne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą elektroniczną przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu e-mail, służącego do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Natalia Ambrozewicz, nr tel. (22) 603 76 72, e-mail: natalia.ambrozewicz@ksp.policja.gov.pl**
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany do korespondencji w pkt 2 lub na adres e-mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.
12. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w przepisie 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jak najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne **dostawy środków czystości**, zwanych dalej w SIWZ „asortymentem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz jego szacunkowe ilości zawiera załącznik nr 2 do SIWZ, będący jednocześnie Formularzem cenowym. Ilości asortymentu podanego w kol. 3 załącznika nr 2 do SIWZ służą wyłącznie wyliczeniu ceny oferty Wykonawcy.
3. Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zakupu asortymentu o łącznej wartości mniejszej o 40% niż wartość umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (w okresie obowiązywania umowy) ilości zamawianego asortymentu w każdym rodzaju od wskazanej w kol. 3 załącznika nr 2 do SIWZ maksymalnie o 40%, przy czym łączna wartość zamówień nie przekroczy kwoty, o której mowa w Rozdz. XVII §6 SIWZ.

Dostawa środków czystości
WZP – 2058/19/102/AG

4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a. transportu asortymentu do obiektów, o których mowa w załączniku nr 4 do SIWZ;
 - b. rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w kol. 8 załącznika nr 2 do SIWZ Producenta oraz nazwę własną oferowanego asortymentu. Pod nazwą „Producent” należy rozumieć nazwę firmy, pod którą sprzedawany jest oferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP.
6. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie asortymentu równoważnego w stosunku do wskazanego przez Zamawiającego w kol. 2 załącznika nr 2 do SIWZ. Zaoferowany asortyment równoważny musi charakteryzować się parametrami nie gorszymi niż wyszczególnione w kol. 2 załącznika nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu). Wykazanie równoważności zaoferowanego asortymentu równoważnego, zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy, spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający wymaga, żeby dostarczony asortyment był:
 - a. fabrycznie nowy,
 - b. zgodny co do opisu określonego w załączniku nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu);
 - c. opakowany w oryginalne opakowania producenta, gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - d. wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem.
8. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment posiadał aktualne atesty PZH /deklaracje zgodności/karty charakterystyki (odpowiednio do rodzaju asortymentu).
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca utrzymał w okresie trwania umowy stałe ceny jednostkowe netto w PLN, wskazane w kol. 5 załącznika nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu), z uwzględnieniem postanowień Rozdz. XVII § 8 ust 3 SIWZ.
10. Wykonawca udzieli na dostarczony asortyment 24-miesięcznej gwarancji oraz 24-miesięcznej rękojmi liczonej od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta asortymentu. W przypadku, gdy gwarancja producenta asortymentu będzie krótsza od wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążącą dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę;
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz nazwy firm Podwykonawców (*jeżeli dotyczy*).
13. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
14. **Termin obowiązywania umowy: 18 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony.
15. **Termin dostawy: maksimum 4 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w Rozdz. XVII § 2 ust. 1 SIWZ.
Ilekroć w niniejszym SIWZ użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 7:30÷14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
16. **Miejsca dostaw: obiekty Komendy Stołecznej Policji wyszczególnione w załączniku nr 4 do SIWZ.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA:

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie z art. 25a ust. 1 Ustawy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, oświadczenie o którym mowa w pkt 1 **składa każdy z Wykonawców** wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W tym zakresie Wykonawca zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo.
- 4) **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (wzór oświadczenia zostanie załączony do informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy).** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanego dalej Rozporządzeniem.
- 6) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, **w przypadku zaferowania asortymentu równoważnego** w punktach 1,4,7,9,11,12,15,18,20 załącznika nr 2 do SIWZ, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

- 1) karty charakterystyki asortymentu równoważnego;
- 2) katalog lub karta produktu bądź link do strony internetowej asortymentu równoważnego (dotyczy strony internetowej Producenta).

VII. WADIUM:

Zamawiający **nie żąda** od Wykonawców wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą

występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy złożyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. W zakresie nieregulowanym niniejszą specyfikacją stosuje się Rozporządzenie.
5. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu email, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-2058/19/102/AG.**
11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub postańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-2058/19/102/AG.**
12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania będzie ponosił Wykonawca.**
13. W przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. 1. Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, w którym Wykonawca wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania;
- 2) wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

- 1) **każdy Wykonawca** - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia z postępowania.
- 2) **wspólnie**
 - a) wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ;
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres wskazany do przesyłania korespondencji w Rozdz. I pkt 2 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 9-10 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 16.04.2019r. o godzinie 10:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 16.04.2019r. o godzinie 11:00 w siedzibie Zamawiającego – Komendzie Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w pkt 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje o których mowa w pkt 8 i 9.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN wskazanych w kol. 5 załącznika nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu) zaoferowanych przez Wykonawcę oraz szacowanych ich ilości wskazanych w kol. 3 załącznika nr 2 do SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT (jeżeli dotyczy).
2. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt. 1, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) transportu asortymentu do obiektów, o których mowa w załączniku nr 4 do SIWZ;
 - b) rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
3. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia — gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglać a cyfry od 3 miejsca pominać, gdy trzecie miejsce po przecinku jest równe i powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę a cyfry od 3 miejsca pominać.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C _o)	40%
2.	Jakość asortymentu (J)	60%

A. Punkty w kryterium – cena oferty (C_o) wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasady zaokrąglenia, o której mowa w Rozdz. XII pkt 2 SIWZ, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny w punktach;

C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert;

C_x - cena badanej oferty.

B. Punkty w kryterium jakość asortymentu zostaną przyznane według następującej zasady:

- 1) Zamawiający wskazuje, że asortyment zawarty w punktach 1,4,7,9,11,12,15,18,20 załącznika nr 2 do SIWZ jest istotny dla Zamawiającego i wskazuje w kol. 2 załącznika nr 2 do SIWZ w ww. punktach asortyment spełniający wymagania Zamawiającego;
- 2) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany w punktach 1,4,7,9,11,12,15,18,20 załącznika do oferty jeden z trzech asortymentów wskazanych przez Zamawiającego;
- 3) za każdy zaoferowany asortyment w danym punkcie zostanie przyznany jeden punkt;
- 4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$J = (J_b : J_{naj}) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

J – wskaźnik kryterium jakość asortymentu w punktach;

J_b – ilość punktów za asortyment wskazany przez Zamawiającego przyznanych badanej ofercie;

J_{naj} – ilość punktów za asortyment wskazany przez Zamawiającego przyznanych ofercie z największą ilością asortymentów wskazanych przez Zamawiającego spośród ofert podlegających ocenie.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną według poniższego wzoru:

$$E = C + J$$

gdzie:

E – wskaźnik oceny oferty w punktach;

C – wskaźnik kryterium cena oferty brutto w punktach;

J – wskaźnik kryterium jakość asortymentu w punktach.

3. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku: poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy, żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy (wg potrzeb Zamawiającego) środków czystości – zwanych w dalszej części umowy „**asortymentem**” spełniających wymagania opisane w załączniku do umowy (sporządzonym w oparciu o formularz cenowy Wykonawcy).
2. Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zakupu asortymentu o łącznej wartości mniejszej niż określona w §6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (w okresie obowiązywania umowy) ilości zamawianego asortymentu w każdym rodzaju maksymalnie +/- 40%.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do transportu asortymentu do obiektu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy, oraz do jego rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen jednostkowych netto w PLN, wskazanych w załączniku do umowy odpowiednio do rodzaju asortymentu, z uwzględnieniem postanowień § 8 ust 2.
5. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 4, uwzględniają koszt:
 - a) czynności, o których mowa w ust.3,
 - b) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
6. Obowiązek podatkowy z tytułu dostaw asortymentu będzie leżał po stronie Wykonawcy. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 8.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie, w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 7.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§2

1. Zamówienia oraz reklamacje na poszczególne partie asortymentu wraz z określeniem ich rodzaju i ilości, Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze w godzinach 7³⁰-14⁰⁰, na adres e-mail:, nr faksu: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji każdej dostawy w terminie nieprzekraczającym **4 dni roboczych**, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia. Przez „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰-14⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać asortyment do obiektów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy z wyprzedzeniem **co najmniej 1 dniowym** (t.j. jeden dzień roboczy) na nr faksu..... lub telefonicznie na nr telefonu (podany zostanie w umowie).
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy,
 - b) zgodny co do opisu określonego (odpowiednio do rodzaju asortymentu) w załączniku nr 1 do umowy,
 - c) opakowany w oryginalne opakowania producenta, gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - d) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem.
6. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, niezgodny ze złożonym zamówieniem, postanowieniami niniejszej umowy lub załącznikiem do umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad lub uzupełnienie braków w terminie nieprzekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego ww. zastrzeżenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego aktualne atesty PZH /deklaracje zgodności/ karty charakterystyki – odpowiednio do rodzaju asortymentu.
8. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§3

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej** rękojmi oraz **24** miesięcznej gwarancji (zgodnie z ofertą Wykonawcy) na dostarczony asortyment, jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta - liczonych od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8. W przypadku, gdy gwarancja Producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania (zgodnie z przeznaczeniem) wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany asortymentu na nowy wolny od wad, w terminie nieprzekraczającym **7 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z zapisem § 2 ust. 1. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru. Okres gwarancji i rękojmi ulega automatycznemu wydłużeniu o czas wykonania naprawy lub wymiany.

§4

1. **Osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym przekazywanie zleceń ze strony Zamawiającego jest:**- tel. e-mail: lub osoba ją zastępująca.
2. **Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:**- tel. e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w §6, w przypadku gdy Zamawiający rozwiąże umowę (t.j. odstąpi, lub wypowiedzie umowę) z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w §6, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,5% wartości asortymentu niedostarczonego w terminie wskazanym w §2 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia,
 - d) 1% wartości zareklamowanego asortymentu – za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust. 6 lub §3 ust. 3.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c -d wynikać będzie z iloczynu cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w załączniku do umowy, odpowiednio do rodzaju asortymentu oraz ilości niedostarczonego, nieodebranego lub zareklamowanego asortymentu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się trzykrotnie z dostawą asortymentu o ponad 5 dni roboczych licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2,
 - b) wadliwego wykonania dostawy, niewykonania dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z gwarancji i/lub rękojmi.
8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
9. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z kar, rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
11. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 lub 10, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.

§6

Niniejsza umowa **zawarta zostaje na 18 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony i będzie obowiązywać nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty..... **brutto w PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy).**

§7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam.
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§8

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta/nazwy asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku asortymentu danego producenta spowodowanej wycofaniem ze sprzedaży.
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
2. Strony dopuszczają waloryzację cen jednostkowych netto w PLN, o których mowa w §1 ust. 4:
 - a) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 847 ze zm.);
 - b) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
3. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od daty wskazanej w podpisanej przez Strony aneksie, z wyłączeniem zmian osób wskazanych w §4.

§9

1. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy:

1. Formularz Cenowy
2. Wykaz obiektów
3. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA RODO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia podpisania umowy.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:

adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.

1. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy.....
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych ze Skarbem Państwa-Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
4. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 5, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
5. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 2. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 3. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - a. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - b. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - c. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - d. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

1. Prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - a. zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - b. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
7. Ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;

e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na - **dostawę środków czystości - WZP-2058/19/102/AG.**

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b,c, f Rozporządzenia RODO.**

**Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu, adres e-mail _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy

_____ *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę środków czystości nr WZP-2058/19/102/AG.

- I. **Oferujemy asortyment wyszczególniony w załączniku nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia/ Formularz cenowy) za łączną cenę wynikającą z sumy wartości brutto (kol. 7 poz. 1÷24 załącznika do oferty): brutto w PLN****

(słownie złotych:)*.

II. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy/ nie jesteśmy**** mikroprzedsiębiorstwem****/małym przedsiębiorstwem ****/ średnim przedsiębiorstwem****.
2. Oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie *** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Oferujemy wykonanie dostaw w terminie **do 4 dni** roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia, o którym mowa w Rozdz. XVII § 2 ust. 1 SIWZ.
5. Na dostarczony asortyment udzielamy **24 miesięcznej gwarancji** oraz **24 miesięcznej rękojmi** za wady liczonej od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru dostawy.
6. Oferowany asortyment jest:
 - a) fabrycznie nowy,
 - b) zgodny co do opisu określonego w kol. 2 załącznika nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu);
 - c) opakowany w oryginalne opakowania producenta, gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - d) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem.
7. Oferowany asortyment równoważny charakteryzuje się parametrami nie gorszymi niż wyszczególnione w kol. 2 załącznika nr 2 do SIWZ (odpowiednio do rodzaju asortymentu) (jeżeli dotyczy).
8. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu *, e-mail:
12. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt. 7 SIWZ.
13. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

*Dostawa środków czystości
WZP – 2058/19/102/AG*

V. Informujemy, że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****.....(nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:*
2. Składanie zamówień oraz reklamacji dokonywane będzie na adres e-mail.....,* lub faks*
3. Wyznaczamy następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy:*, nr faksu*, adres e-mail*
4. Do oferty dołączamy wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy) stanowiący integralną część oferty.

Uwaga:

* - należy wpisać

** - zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku z uwzględnieniem zasady zaokrąglania, o której mowa w Rozdz. XII pkt 2 SIWZ

*** - należy niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy;

**** - niepotrzebne skreślić

***** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt V ppkt 1 Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

VI. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę środków czystości (Numer postępowania: WZP-2058/19/102/AG)

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Dostawa środków czystości
WZP – 2058/19/102/AG

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji, do których mają być dokonywane dostawy:

- 1) Komenda Stołeczna Policji
ul. Nowolipie 2, Warszawa
- 2) Komenda Rejonowa Policji I
ul. Belwederska 16, Warszawa
- 3) Komenda Rejonowa Policji II
ul. Malczewskiego 3/5/7, Warszawa
- 4) Komisariat Policji Warszawa - Ursynów
ul. Janowskiego 7, Warszawa
- 5) Komisariat Policji Warszawa-Wilanów
ul. Okrężna 57, Warszawa
- 6) Rewir Dzielnicowych
ul. Malczewskiego 52, Warszawa
- 7) Rewir Dzielnicowych
ul. Podchorążych 39, Warszawa
- 8) Komisariat Policji
ul. Wita Stwosza 31, Warszawa
- 9) Oddziały Prewencji Policji
ul. Puławska 44, Iwiczna k/Piaseczna
- 10) Komenda Rejonowa Policji III
ul. Opaczewska 8, Warszawa
- 11) Komenda Rejonowa Policji IV
ul. Żytnia 36, Warszawa
- 12) Obiekt Szczęśliwice
ul. Włochowska 25/33, Warszawa (wjazd od Al. Jerozolimskich)
- 13) Komenda Rejonowa Policji V
ul. Żeromskiego 7, Warszawa
- 14) Komenda Rejonowa Policji VI
ul. Jagiellońska 51, Warszawa
- 15) Komenda Rejonowa Policji VII
ul. Mrówcza 210, Warszawa
- 16) Wydział Transportu
ul. Jagiellońska 49, Warszawa
- 17) Magazyn 01 WAG Komendy Stołecznej Policji
ul. Karolkowa 46, Warszawa