

Nr sprawy: WZP- 633/10/21/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zmianami) – zwanej dalej Ustawą na:

Dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych.

CPV: 39131100-0

Wadium: **4700,00 PLN** w podziale na zadania:
w zadaniu nr 1 w wysokości 1500,00 PLN
w zadaniu nr 2 w wysokości 2500,00 PLN
w zadaniu nr 3 w wysokości 700,00 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP w dniu 14.04.2010 r. pod numerem 84575-2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (odpowiednio dla zadań 1-3)
2.	Wzór-załączniki nr 2/1, 2/2 i 2/3	Oferta Wykonawcy (odpowiednio dla zadań 1-3)
3.	Wzór-załącznik nr 3	Wzór - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór-załącznik nr 4	Wykaz wykonanych dostaw
5.	Wzór-załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Miejsca realizacji zamówienia wraz z fragmentami rzutu piwnic, piętra.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: **Dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych oraz regałów stacjonarnych** oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 633/10/21/Z.**
4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faxową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faxowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Aleksander Węgliński, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych z napędem korbowym oraz regałów stacjonarnych, zwanych dalej w SIWZ „regałami”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w podziale na zadania:
 - a. zadanie nr 1 – dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych oraz regałów stacjonarnych do pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ znajdujących się w budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa VI przy ul. Jagiellońskiej 49 a,
 - b. zadanie nr 2 - dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych oraz regałów stacjonarnych do pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ znajdujących się w dyspozycji Wydziału Ochrony Informacji Niejawnej i Archiwum Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2,
 - c. zadanie nr 3 - dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych oraz regałów stacjonarnych do pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ znajdujących się w dyspozycji Wydziału Finansów i Budżetu Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. dostarczenia regałów do pomieszczeń wskazanych w załączniku nr 6 do SIWZ (odpowiednio do zadania),
 - b. montażu regałów oraz szyn, ich wypoziomowania oraz wykonanie prac wykończeniowych,
 - c. zapewnienie narzędzi i materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - d. wstępnej konserwacji oraz przygotowania regałów do użytkowania (m.in. mycie, czyszczenie),
 - e. corocznego w okresie gwarancji przeglądu regałów przesuwnych i torów jezdnych wraz z wymianą części i materiałów eksploatacyjnych, które zgodnie z zaleceniami producenta regałów winny być w tym okresie wymienione,
 - f. świadczenia usług w zakresie serwisu gwarancyjnego,
 - g. przeszkolenia w terminie do 2 dni od podpisania protokołu odbioru, jednak nie później niż w terminie wskazanym w pkt 11, min. 2 osób z każdego obiektu w zakresie obsługi regałów przesuwnych,
 - h. w przypadku, gdy zamontowane regały przekraczają wysokość 2 m - dostarczenia do każdego pomieszczenia, w którym zamontowane będą regały - wyposażenia (1 zestaw) zapewniającego

bezpieczny i wygodny dostęp do dokumentów umieszczonych na najwyższych półkach, gwarantującego swobodne przemieszczanie w przestrzeniach pomiędzy rozsuwanymi elementami regału, oraz spełniającego wymagania określone w normie PN-EN 131.

5. Oferowane regały muszą posiadać dokumenty potwierdzające przeprowadzenie badań odpowiednio w zakresie:
 - a. własności statycznych,
 - b. bezpieczeństwa pracy,
 - c. zgodności z polską normą PN - 88/M 78321
6. Oferowane regały do poszczególnych pomieszczeń muszą być tego samego wzoru, w takim samym kolorze, posiadać ilość mb półek użytkowych zapewniającą przechowywanie co najmniej łącznie minimalnej ilości mb dokumentów, odpowiednio do zadania:
 - a. w zadaniu nr 1 - 1000 mb,
 - b. w zadaniu nr 2 - 1800 mb,
 - c. w zadaniu nr 3 - 450 mb.
7. **Zamawiający zaleca aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia przed złożeniem oferty dokonali samodzielnego pomiaru pomieszczeń, w których zamontowane zostaną regały, w celu zweryfikowania ewentualnych różnic pomiędzy wymiarami pomieszczeń podanymi w załączniku nr 6 do SIWZ (odpowiednio do zadania) a wymiarami rzeczywistymi. Ofertę należy dostosować do wymiarów rzeczywistych pomieszczeń. Wizja lokalna zorganizowana zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie po otrzymaniu od Wykonawcy wniosku z tym zakresie.**
8. Na podstawie dokonanego pomiaru Wykonawca sporządzi koncepcję zagospodarowania każdego pomieszczenia (odpowiednio do zadania). Sporządzona koncepcja musi uwzględniać:
 - a. efektywne wykorzystanie powierzchni pomieszczeń,
 - b. przechowywanie co najmniej minimalnej ilości mb dokumentów wskazanej w pkt 6 przy uwzględnieniu, że min. 80 % łącznej ilości mb półek użytkowych w pomieszczeniu będą stanowiły półki dla regałów przesuwanych,
9. Wykonawcy zobowiązani będą załączyć do oferty koncepcję, o której mowa w pkt 8, zawierającą:
 - a. rzuty poszczególnych pomieszczeń z zaznaczonym rozmieszczeniem regałów oraz podaniem ilości mb półek użytkowych,
 - b. rzuty regałów z podanymi wymiarami (szerokość, wysokość, długość), kolorem, rozmieszczeniem i nośnością półek.
10. Wymagana gwarancja - minimum 24 miesiące od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
11. Termin realizacji zamówienia – do 28 dni od podpisania umowy.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - a. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym: posiadać doświadczenie w należytych wykonaniu co najmniej jednego kontraktu (dostawy lub dostaw ciągłych/okresowych) odpowiadającego przedmiotowi zamówienia o wartości z okresu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert nie mniej niż:
 - 1) w zadaniu nr 1 - 20 000,00 PLN brutto,
 - 2) w zadaniu nr 2 - 40 000,00 PLN brutto,
 - 3) w zadaniu nr 3 - 10 000,00 PLN brutto.
 - b. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. a SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców wraz

z dokumentem potwierdzającym, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie - (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku wskazania kontraktów zawartych na okres dłuższy niż wymagany w Rozdz. III pkt. A – należy podać wartość dostaw zrealizowanych w terminie, o którym mowa powyżej.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ, a dla podmiotów występujących wspólnie wzór – załącznik nr 5 do SIWZ).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. b SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

- a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ a dla podmiotów występujących wspólnie wzór - załącznik nr 5 do SIWZ),
- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
- c. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit a polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt B ppkt a i b.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, opisanym w Rozdz. II pkt 5 oraz załączniku nr 1 do SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a. Dokument potwierdzający bezpieczeństwo pracy (np. świadectwo bezpieczeństwa pracy),
- b. Dokument potwierdzający własności statyczne (np. certyfikat z badań),
- c. Dokument potwierdzający zgodność z polską normą PN - 88/M 78321 (np. deklaracja zgodności),

VI WADIUM

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w łącznej wysokości **4700,00 PLN** (słownie cztery tysiące siedemset złotych) lub w każdym z zadań odpowiednio:
 - a. w zadaniu nr 1 w wysokości **1500,00 PLN** (słownie: tysiąc pięćset zł),
 - b. w zadaniu nr 2 w wysokości **2500,00 PLN** (słownie dwa tysiące pięćset zł),
 - c. w zadaniu nr 3 w wysokości **700,00 PLN** (słownie siedemset zł)
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XI.
3. Zabezpieczenie wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego:

Bank Pekao S.A. 11 1240 6247 1111 0000 4978 0778

W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia wadium w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu

przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezw warunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

6. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z ofertą (wzór Oferty stanowi załącznik Nr 2/1-2/3 do SIWZ, odpowiednio do zadania) jest zobowiązany złożyć:**

- a. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV i V SIWZ;
- b. Koncepcje zagospodarowania pomieszczeń, o której mowa w Rozdz. II pkt 8 i 9;
- c. Dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.

2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają:**

- a. każdy z wykonawców – dokumenty wymienione w Rozdz. IV lit. B SIWZ;
- b. wspólnie:
 1. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A i Rozdz. V SIWZ;
 2. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ;
 3. Koncepcje zagospodarowania pomieszczeń, o której mowa w Rozdz. II pkt 8 i 9;
 4. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. c – jeśli dotyczy.

3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w:**

- 3.1. w Rozdz. IV lit. B pkt b SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „OFERTA”.
8. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 27.04.2010 r. do godz. 11.30**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 27.04.2010 r. o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty dla poszczególnych zadań
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:
 - a) Nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) ceny ofert brutto w PLN w zadaniu;
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIV. OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie, w tym m.in.
 - a1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.
 - b1. jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada wartości iloczynu minimalnej ilości mb półek użytkowych i ceny jednostkowej za 1 mb półki użytkowej, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową 1 mb półki użytkowej oraz minimalną ilość mb półek użytkowych;
 - b2. w przypadku braku podania ceny jednostkowej za 1 mb półki użytkowej, Zamawiający wyliczy cenę jednostkową mb półki użytkowej na podstawie ceny oferty oraz minimalnej ilości mb dokumentów;
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następującego kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w zadaniu (w PLN)	50 %
2.	Ilość mb półek użytkowych w zadaniu	50 %

2. W kryterium "cena oferty brutto w zadaniu (w PLN)" do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto w PLN za całość zamówienia wskazana przez Wykonawcę w ofercie. Porównanie ofert w tym kryterium będzie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$Wc = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto w PLN w zadaniu spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga } 50 \%$$

gdzie: Wc - wartość kryterium ceny

- a. Cena oferty brutto w zadaniu (w PLN) stanowi wartość wynikającą z iloczynu minimalnej ilości mb półek użytkowych (wskazana w kol. 2 Tabeli umieszczonej w Ofercie Wykonawcy) oraz ceny jednostkowej za 1 mb półki użytkowej zaoferowanej przez Wykonawcę (wskazana w kol. 1 Tabeli umieszczonej w Ofercie Wykonawcy)
 - b. W cenie jednostkowej, o której mowa w lit. a Wykonawca uwzględni koszt:
 - 1) wykonania czynności o których mowa w Rozdz. II pkt 4 ,
 - 2) użycia narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - 3) zakupu wyposażenia, o którym mowa w Rozdz. II pkt 4 lit. h.
 - 4) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu, w tym podatek VAT.
 - c. Oferowane ceny muszą być podane w Ofercie Wykonawcy w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
3. W kryterium "Ilość mb półek użytkowych w zadaniu" będzie oceniana różnica pomiędzy ilością mb półek użytkowych zaoferowaną przez Wykonawcę w kol. 3 Oferty Wykonawcy a minimalną ilością mb półek użytkowych wskazaną w kol. 2 Oferty Wykonawcy, zwana dalej "różnicą mb półek". Porównanie ofert w tym kryterium będzie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$W_p = \frac{\text{różnica mb półek badanej oferty}}{\text{najwyższa różnica mb półek}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga } 50 \%$$

gdzie: W_p - wartość kryterium ilość mb półek

4. Zamawiający udzieli zamówienia w każdym zadaniu Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i który zaoferował najkorzystniejszą ofertę, czyli taką która uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W = W_c + W_p$$

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a. Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - b. Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Wymagane jest wniesienie w każdym zadaniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wartości wyliczonej w sposób wskazany w Rozdz. XVIII § 5 ust. 2. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu; – przelewem na rachunek Zamawiającego: **11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;

- 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 3, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do pomieszczeń archiwum, zlokalizowanego w ... (odpowiednio do zadania) wraz z montażem systemów regałów przesuwanych z napędem korbowym producenta ... typu ... oraz regałów stacjonarnych producenta ... typu ..., zwanych dalej „regałami” o łącznej długości półek użytkowych nie mniejszej niż ... mb, przy uwzględnieniu, że min. 80 % łącznej ilości mb półek użytkowych w pomieszczeniu będą stanowiły półki dla regałów przesuwanych.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. dostarczenia regałów do pomieszczeń (odpowiednio do zadania),
 - b. montażu regałów oraz szyn zgodnie z koncepcją zagospodarowania pomieszczeń (stanowiąca załącznik nr 2 do umowy), ich wypoziomowania oraz wykonanie prac wykończeniowych,
 - c. zapewnienie narzędzi i materiałów, niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - d. wstępnej konserwacji oraz przygotowania regałów do użytkowania (m.in. mycie, czyszczenie),
 - e. corocznego w okresie gwarancji przeglądu regałów przesuwanych i torów jezdnych wraz z wymianą części i materiałów eksploatacyjnych, które zgodnie z zaleceniami producenta regałów winny być w tym okresie wymienione,
 - f. świadczenia usług w zakresie serwisu gwarancyjnego,
 - g. przeszkolenia w terminie do 2 dni od podpisania protokołu odbioru, jednak nie później niż w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 min. 2, osób z każdego obiektu w zakresie obsługi regałów przesuwanych,
 - h. w przypadku, gdy zamontowane regały przekraczają wysokość 2 m - dostarczenia do każdego pomieszczenia, w którym zamontowane będą regały - wyposażenia (1 zestaw) zapewniającego bezpieczny i wygodny dostęp do dokumentów umieszczonych na najwyższych półkach, gwarantującego swobodne przemieszczanie w przestrzeniach pomiędzy rozsuwanymi elementami regału oraz spełniającego wymagania określone w normie PN-EN 131.
3. Strony ustalają cenę jednostkową brutto za mb półki użytkowej w wysokości ... PLN brutto.
4. W cenie, o której mowa w ust. 3 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a. wykonania czynności, o których mowa w ust 2,
 - b. użycia narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia,
 - c. zakupu konstrukcji o której mowa w ust. 2 lit. h.
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu, w tym podatek VAT.
5. Zamawiający zapłaci za wykonany przedmiot umowy w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT sporządzonej przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11.

6. Strony ustalają, że wartość faktury wynikać będzie z ceny jednostkowej brutto w PLN wskazanej w ust. 3, z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 7 oraz rzeczywistej ilości mb półek użytkowych zamontowanych w regałach, określonej w protokole odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT, w terminie, o którym mowa w ust. 5.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy, w nieprzekraczalnym terminie do 28 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego z trzydniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy i przystąpienia do montażu.
3. Strony ustalają, że odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie w oparciu o załączniki nr 1 (sporządzony w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ) i załącznik nr 2 do umowy.
4. W czynnościach odbioru wezmą udział osoby upoważnione przez Strony, w tym przedstawiciele użytkownika.
5. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego z dwudniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie gotowości do odbioru.
6. W trakcie czynności odbioru Strony dokonają obmiaru rzeczywistej ilości mb półek użytkowych zamontowanych w regałach, co potwierdzone zostanie w protokole odbioru, o którym mowa w ust. 11.
7. W przypadku, gdy w wyniku wykonanego obmiaru rzeczywista ilość mb półek użytkowych będzie niższa niż wskazana w § 1 ust. 1, lub ilość mb półek użytkowych w regałach przesuwanych będzie mniejsza niż 80 % łącznej ilości mb półek użytkowych w pomieszczeniu, Wykonawca zobowiązuje się do obniżenia o 20 % ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 3.
8. Wykonawca w dniu odbioru przekaże Zamawiającemu instrukcję obsługi oraz karty gwarancyjne odpowiednio do rodzaju regału, oraz wyposażenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 lit. h.
9. W przypadku protokółarnego ustalenia w trakcie odbioru, że:
 - a. regały nie są zgodne opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy, lub zapisem § 1 ust. 1.
 - b. Wykonawca nie wywiązał się z pozostałych warunków umowy, w tym zawartych w § 1 ust. 2 lit b, d, g, h,Strony sporządzą protokół zawierający informacje o ujawnionych nieprawidłowościach.
10. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie nie przekraczającym 7 dni kalendarzowych licząc od dnia sporządzenia protokołu, o którym mowa w ust. 9 usunąć braki, a w przypadku wystąpienia sytuacji określonej w lit. a, do wymiany regałów na nowe zgodne z załącznikiem nr 1 do umowy oraz zapisem § 1 ust. 1.
11. Podpisany bez uwag przez Strony protokół odbioru stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że regały są wykonane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. nr 169 z 2003 r. poz. 1650 z pn. zm.), wydanym na podstawie art. 237¹⁵ Kodeksu pracy.
2. Wykonawca oświadcza, że regały tego samego wzoru, w kolorze wskazanym w załączniku nr 2 do umowy, spełniają wymagania dotyczące wytrzymałości, bezpieczeństwa oraz zgodności z polską normą PN - 88/M 78321, co potwierdzają dokumenty stanowiące załącznik nr 3 do umowy (kserokopie załączników do Oferty Wykonawcy).
3. Wykonawca gwarantuje, że:
 - a. dostarczone regały są nowe, zgodne co do typu i producenta wskazanego w § 1 ust. 1, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, a ich dane techniczne nie są gorsze od wskazanych w załączniku nr 1 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ oraz Ofertę Wykonawcy),
 - b. ilość, rodzaj i ustawienie regałów są zgodne z koncepcją zagospodarowania pomieszczeń stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Osobą nadzorującą wykonywanie umowy ze strony Wykonawcy jest(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Osobą nadzorującą wykonywanie umowy ze strony Zamawiającego jest (wskazana przed podpisaniem umowy).

§ 4

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na dostarczone i zamontowane regały (min. 24 miesiące, zgodnie z ofertą Wykonawcy) liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności wskazanych w § 1 ust. 2 lit. e, f.
3. W przypadku ujawnienia wad lub usterek regałów w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do bezpłatnego usunięcia wady lub naprawy rzeczy w terminie do 7 dni licząc od dnia ich zgłoszenia w sposób opisany w ust. 7.
4. W przypadku wystąpienia awarii mechanizmu napędowego lub jeźdnego regałów Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do naprawy w terminie nie przekraczającym 5 godzin od powiadomienia przez Zamawiającego w sposób opisany w ust. 7, jednak nie później niż tego samego dnia.
5. Po drugiej naprawie tego samego elementu regału, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca wymieni element na nowy, wolny od wad w terminie 5 dni roboczych – licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego trzeciej reklamacji, w sposób opisany w ust. 7.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, 4 i 5 bieg gwarancji rozpoczyna się od dnia potwierdzonego protokolem przez Zamawiającego usunięcia usterki lub wady.
7. Reklamacje Zamawiający będzie składał w formie pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) na adres..... lub nr faksu(zgodnie z ofertą Wykonawcy) w dni robocze w godz. 8.00 - 16.00.
8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a. 10% wartości , o której mowa w ust.2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 10% wartości, o której mowa w ust. 2, w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c. 1 % wartości, o której mowa w ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu dostawy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1, lub dotrzymaniu terminu wskazanego w § 7 ust. 3
 - d. 0,1 % wartości, o której mowa w ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu wskazanego odpowiednio w § 4 ust.3, 4 lub 5.
 - e. 0,1 % wartości, o której mowa w ust. 2, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu wskazanego w § 2 ust.10.
2. Wartość stanowiąca podstawę do wyliczenia kar i zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynika z ceny jednostkowej brutto w PLN wskazanej w § 1 ust. 3 oraz ilości mb półek użytkowych wskazanej w § 1 ust. 1.
3. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 lit. d i e nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania wartości kar z faktur.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.

§ 6

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 5 % wartości, o której mowa w § 5 ust. 2 na pełny okres realizacji umowy, z uwzględnieniem ustawowego okresu rękojmi.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi **PLN brutto**.
3. Zamawiający zwróci 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 11, i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 3, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zwrot 30% wartości zabezpieczenia nastąpi w terminie nie przekraczającym 15 dni po upływie ustawowego okresu rękojmi.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z naliczeniem kary przewidzianej w § 5 ust. 1 lit. a, gdy Wykonawca przekroczy o:
 - a. 10 dni termin wskazany w § 2 ust. 1,
 - b. 7 dni termin wskazany § 2 ust. 10.
3. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przywrócenia pomieszczeń do stanu poprzedniego w terminie do 10 dni od dnia odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 - szczegółowy opis przedmiotu umowy.

Załącznik nr 2 - koncepcja zagospodarowania pomieszczeń.

Załącznik nr 3 - dokumenty wskazane w § 3 ust. 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Oferowane regały muszą być bezpieczne, zgodne z polską normą PN - 88/M 78321.

System Regałów Przesuwnych:

	System Regałów Przesuwnych	Wymagane	
1	2	3	
1	Półki	Wykonane z blachy stalowej zapewniającej wytrzymałą konstrukcję, bez wystających, ostrych krawędzi,	
		a	
		b	Malowane farba lub lakierem proszkowym na kolor szary, np. RAL 9002
		c	Półka kryjąca zamontowana w sposób umożliwiający jej wyjęcie w celu wstawienia wysokich formatów,
		d	W celu uniknięcia przesuwania się akt pomiędzy półkami w regałach dwustronnych, z tyłu każdej półki użytkowej umieszczony tylny ogranicznik półki wspólny dla dwóch półek. Ogranicznik powinien być montowany niezależnie poprzez włożenie w szczelinę między dwiema sąsiednimi półkami, bez użycia narzędzi.
		e	Głębokość półki 300 mm
		f	Długość półki od 800 do 1250 mm
		g	Odstęp między półkami od 335 do 400 mm
		h	Regulacja ustawienia półki co 20-30 mm
		i	Grubość półki 25-35 mm
		j	Dłuższa krawędź półki min. trzykrotnie wygięta, bez wystających, ostrych krawędzi
		k	Krótsza krawędź półki min. dwukrotnie wygięta, bez wystających, ostrych krawędzi
		l	Nośność półki minimum 60 kg na 1 mb
2	Napęd	a	Ręczny korbowy – łańcuchowy z odpowiednio dobraną przekładnią redukcyjną, przemieszczenie regału o różnym stopniu napelnienia przy użyciu siły nie wyższej niż 300 N
		b	Przesuw regałów za pomocą trójramiennej korby
		c	Długość ramienia korby 160-180 mm
		d	Uchwyt korby pokryty gumą, która ma zapobiegać przed poślizgiem dłoni na uchwycie podczas obrotu korby, powinien się obracać niezależnie od obrotu całej korby
		e	Elementy ruchome, łańcuchy i inne elementy układu napędowego muszą być osłonięte w sposób uniemożliwiający bezpośredni dostęp do strefy niebezpiecznej
		3	Szyby
b	Przeźroczliwość między szynami (podłoga własna regałów) wykonana z płyty wiórowej dwustronnie laminowanej w kolorze np. szarym		
c	Konstrukcja szyn i technologia ich ułożenia powinna zagwarantować całkowite poziome ich ułożenie, górna krawędź szyny powinna być na równi z podłogą własną		
d	Wszystkie szyny czołowe muszą być zaopatrzone w najazdy umożliwiające swobodny wjazd wózkami pomiędzy regały i zapobiegające potykaniu się o szynę.		
4	Podstawa jezdna regału	a	Wykonana z blachy stalowej o grubości min. 2 mm, bez wystających, ostrych krawędzi
		b	Malowane farba lub lakierem proszkowym na kolor ciemno-szary, grafitowy (np. RAL 7016)
		c	Koła jezdne powinny być wykonane z materiału zapewniającego cichobieżność
		d	Wyposażona w koła łożyskowe połączone wałkiem napędowym zapewniającym właściwe przekazanie napędu na całą podstawę jezdną
		e	Wyposażona w zabezpieczenia uniemożliwiające przewrócenie się regału oraz odboje dystansowe o szerokości min 20 mm, zapobiegające przed przypadkowym przygnieceniem palców oraz uderzeniom sąsiednich regałów o siebie lub ściany.

5	Ściany boczne	a	Pełne, wykonane z blachy stalowej zapewniającej wytrzymałą konstrukcję,
		b	Malowane farbą lub lakierem proszkowym na kolor szary, np. RAL 9002
		c	Zaokrąglone krawędzie konstrukcji ścian, bez wystających, ostrych krawędzi
		d	Wyposażone w otwory do umieszczania zaczepów półek, umożliwiające szybką regulację ustawienia półek poprzez ręczne włożenie zaczepu w odpowiedni otwór, zaczepy zabezpieczone przed korozją
		e	Regał od strony czołowej powinien mieć możliwość montażu tabliczki do opisu regału, oraz być oznaczony w sposób trwały i widoczny informacją o maksymalnym dopuszczalnym obciążeniu
		f	Odstęp między regałami musi umożliwiać swobodny wjazd wyposażeniem pomiędzy regały

Regały stacjonarne:

Regały stacjonarne		Wymagane	
1	2	3	
1	Półki	a	Wykonane z blachy stalowej zapewniającej wytrzymałą konstrukcję, bez wystających, ostrych krawędzi,
		b	Malowane farbą lub lakierem proszkowym na kolor szary, np. RAL 9002
		c	Półka kryjąca zamontowana w sposób umożliwiający jej wyjęcie w celu wstawienia wysokich formatów,
		d	W celu uniknięcia przesuwania się akt pomiędzy półkami w regałach dwustronnych, z tyłu każdej półki użytkowej umieszczony tylny ogranicznik półki wspólny dla dwóch półek. Ogranicznik powinien być montowany niezależnie poprzez włożenie w szczelinę między dwiema sąsiednimi półkami, bez użycia narzędzi.
		e	Głębokość półki 300 mm
		f	Długość półki od 800 do 1250 mm
		g	Odstęp między półkami od 335 do 400 mm
		h	Regulacja ustawienia półki co 20-30 mm
		i	Grubość półki 25-35 mm
		j	Dłuższa krawędź półki min. trzykrotnie wygięta, bez wystających, ostrych krawędzi
		k	Krótsza krawędź półki min. dwukrotnie wygięta, bez wystających, ostrych krawędzi
		l	Nośność półki minimum 60 kg na 1 mb
2	Ściany boczne	a	Pełne, wykonane z blachy stalowej zapewniającej wytrzymałą konstrukcję,
		b	Malowane farbą lub lakierem proszkowym na kolor szary, np. RAL 9002
		c	Zaokrąglone krawędzie konstrukcji ścian, bez wystających, ostrych krawędzi
		d	Wyposażone w otwory do umieszczania zaczepów półek, umożliwiające szybką regulację ustawienia półek poprzez ręczne włożenie zaczepu w odpowiedni otwór, zaczepy zabezpieczone przed korozją
		e	Regał od strony czołowej powinien mieć możliwość montażu tabliczki do opisu regału, oraz być oznaczony w sposób trwały i widoczny informacją o maksymalnym dopuszczalnym obciążeniu
		f	Odstęp między regałami musi umożliwiać swobodny wjazd wyposażeniem pomiędzy regały

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do

Komendy Stołecznej Policji

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych **Nr sprawy WZP-633/10/21/Z:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 1: dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych typu producent oraz regałów stacjonarnych typu producent za cenę oferty:

Cena jednostkowa brutto* w PLN za mb półki użytkowej	Minimalna ilość mb półek użytkowych	Oferowana ilość mb półek użytkowych	Cena oferty* w PLN (kol. 1 x kol. 2)
1	2	3	4
	1000		

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Słownie:.....PLN

2. Udzielamy (min. 24) miesięcznej gwarancji na zamontowane regały **.

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty
2. Oferowane regały spełniają wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

6. Powierzamy/nie powierzamy*** części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....

III. Informuje, że:

1. Reklamacje Zamawiający będzie przysyłał w formie pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) na adres..... lub nr faksu
2. Osobą nadzorującą prace objęte przedmiotem zamówienia ze strony Wykonawcy jest (imię i nazwisko).....nr telefonu kontaktowego.....

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

UWAGA

** - Wypełnić, w przypadku nie wypełnienia informacji, Zamawiający przyjmie minimalny okres (podane w nawiasie), lub minimalny wymagany parametr

*** w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do

Komendy Stołecznej Policji

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych **Nr sprawy WZP-633/10/21/Z:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 2: dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych typu producent oraz regałów stacjonarnych typu producent za cenę oferty:

Cena jednostkowa brutto* w PLN za mb półki użytkowej	Minimalna ilość mb półek użytkowych	Oferowana ilość mb półek użytkowych	Cena oferty* w PLN (kol. 1 x kol. 2)
1	2	3	4
	1800		

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Słownie:.....PLN

2. Udzielamy (min. 24) miesięcznej gwarancji na zamontowane regały **.

II. Oświadczamy, że:

2. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty
2. Oferowane regały spełniają wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

6. Powierzamy/nie powierzamy*** części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....

III. Informuje, że:

1. Reklamacje Zamawiający będzie przysyłał w formie pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) na adres..... lub nr faksu
2. Osobą nadzorującą prace objęte przedmiotem zamówienia ze strony Wykonawcy jest (imię i nazwisko).....nr telefonu kontaktowego.....

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

UWAGA

** - Wypełnić, w przypadku nie wypełnienia informacji, Zamawiający przyjmie minimalny okres (podane w nawiasie), lub minimalny wymagany parametr

*** w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania
umowy _____

Do

Komendy Stołecznej Policji

Wydział Zamówień Publicznych

ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawę wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych **Nr sprawy WZP-633/10/21/Z:**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie zadania nr 3: dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych typu producent oraz regałów stacjonarnych typu producent za cenę oferty:

Cena jednostkowa brutto* w PLN za mb półki użytkowej	Minimalna ilość mb półek użytkowych	Oferowana ilość mb półek użytkowych	Cena oferty* w PLN (kol. 1 x kol. 2)
1	2	3	4
	450		

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Słownie:.....PLN

2. Udzielamy (min. 24) miesięcznej gwarancji na zamontowane regały **.

II. Oświadczamy, że:

3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty
2. Oferowane regały spełniają wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ.
3. Zgodnie z art. 27 ust. 2 zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVIII SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

6. Powierzamy/nie powierzamy*** części zamówienia Podwykonawcom, tj.:

.....

III. Informuje, że:

1. Reklamacje Zamawiający będzie przysyłał w formie pisemnej (dopuszczalna droga faksowa) na adres..... lub nr faksu
2. Osobą nadzorującą prace objęte przedmiotem zamówienia ze strony Wykonawcy jest (imię i nazwisko).....nr telefonu kontaktowego.....

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

UWAGA

** - Wypełnić, w przypadku nie wypełnienia informacji, Zamawiający przyjmie minimalny okres (podane w nawiasie), lub minimalny wymagany parametr

*** w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych Nr sprawy WZP- 633/10/21/Z.**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam (my)* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam (my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

UWAGA

*** niepotrzebne skreślić**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych Nr sprawy WZP- 633/10/21/Z,**

poniżej przedstawiamy wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców dostaw w tym minimum jednej dostawy odpowiadającej przedmiotowemu zamówieniu, o wartości nie mniejszej niż:

- 1) w zadaniu nr 1 - 20 000,00 PLN brutto,
- 2) w zadaniu nr 2 - 40 000,00 PLN brutto,
- 3) w zadaniu nr 3 - 10 000,00 PLN brutto.

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto *	Data wykonania/termin wykonywania (dzień/miesiąc/rok)	Nazwa odbiorcy
1				
2				
3				

*W przypadku wskazania kontraktów zawartych na okres dłuższy niż wymagany – należy podać wartość dostaw zrealizowanych w terminie, o którym mowa powyżej.

Uwaga

Do wykazu należy załączyć dokument/ dokumenty, że dostawa/dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

DATA

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na:
**Dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwnych oraz regałów stacjonarnych Nr sprawy
WZP- 633/10/21/Z**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że
 1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 2. nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

Miejsca realizacji zamówienia wraz z fragmentami rzutu piwnic, piętra.

1. **Zadanie nr 1** – dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych do niżej wymienionych pomieszczeń Komendy Rejonowej Policji Warszawa VI przy ul. Jagiellońskiej 49 a:
 - a. pomieszczenie archiwum nr 1/69 o powierzchnia 31,85 m² usytuowane na parterze, maksymalna wysokość 3170 mm,
 - b. pomieszczenie archiwum nr 1/70 o powierzchnia 41,80 m² usytuowane na parterze, maksymalna wysokość 3170 mm,
 - c. pomieszczenie archiwum nr 3/05 o powierzchnia 11,96 m² **usytuowane na II piętrze**, maksymalna wysokość 3190 mm, **dopuszczalne obciążenie stropu - 13,67 kN/m²**

2. **Zadanie nr 2** - dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych do niżej wymienionych pomieszczeń Wydziału Ochrony Informacji Niejawnej i Archiwum Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2:
 - a. pomieszczenie archiwum nr 1 o powierzchnia 58,09 m² usytuowane w piwnicy, maksymalna wysokość 3000 mm, ze względu na podwieszane pod sufitem panele z kablami telefonicznymi część regałów powinna zostać obniżona do ok. 2400 mm,
 - b. pomieszczenie archiwum nr 2 o powierzchnia 45,40 m² usytuowane w piwnicy, maksymalna wysokość 3000 mm, ze względu na przebiegające pod sufitem rury część regałów powinna zostać obniżona do ok. 2200 mm,
 - c. pomieszczenie archiwum nr 5 o powierzchnia 47,03 m² usytuowane w piwnicy, maksymalna wysokość 3480 mm,
 - d. pomieszczenie archiwum nr 5a o powierzchnia 21,40 m² usytuowane w piwnicy, maksymalna wysokość 3480 mm,

3. **Zadanie nr 3** - dostawa wraz z montażem systemów regałów przesuwanych oraz regałów stacjonarnych do niżej wymienionych pomieszczeń Wydziału Finansów i Budżetu Komendy Stołecznej Policji przy ul. Nowolipie 2:
 - a. pomieszczenie archiwum o powierzchnia 46,28 m² usytuowane w piwnicy, maksymalna wysokość 3000 mm, w części pomieszczenia zainstalowane jest ogrzewanie podłogowe,