

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zmianami) – zwanej dalej Ustawą na:

**ŚWIADCZENIE USŁUG HOŁOWANIA I PARKOWANIA POJAZDÓW DLA POTRZEB KOMENDY
POWIATOWEJ POLICJI W OTWOCKU**

CPV: 50 11 81 10-9, 98 35 11 00-9

Oplata za SIWZ: 11,55 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 14.04.2010 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – numer ogłoszenia 84419-2010.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2	Formularz cenowy
3. Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Załącznik nr 4	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
5. Załącznik nr 5	Wykaz pojazdów (urządzeń technicznych) Wykonawcy
6. Załącznik nr 6	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
7. Załącznik nr 7	Wzór dyspozycji usunięcia pojazdu
8. Załącznik nr 8	Wzór zezwolenia na odbiór pojazdu z parkingu strzeżonego
9. Załącznik nr 9	Zestawienie kosztów za holowanie pojazdów
10. Załącznik nr 10	Zestawienie kosztów za parkowanie pojazdów zatrzymanych

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP- 793/10/33/T**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. W przypadku prowadzenia korespondencji za pośrednictwem faksu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest: **Katarzyna Strzałkowska, nr tel.: (22) 60 386 08, faks: (22) 60 376 42.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień, w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesienie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku.**
2. Ilość zleczanych usług holowania i parkowania pojazdów wskazana w Formularzu Cenowym (załącznik nr 2 do SIWZ) przyjęta została przez Zamawiającego szacunkowo wyłącznie w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Faktyczna wielkość zleczanych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
4. Świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia odbywać się będzie w **ruchu ciągłym, tzn. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.**
5. Czas dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz podjęcie czynności związanych z holowaniem, w tym załadunkiem pojazdu nie może być **dłuższy niż 40 minut**, licząc od momentu przekazania przez Zamawiającego dyspozycji usunięcia pojazdu.
6. Holowanie zabezpieczonych pojazdów musi być przeprowadzone przy użyciu sprawnych technicznie pojazdów przystosowanych do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) do 3 500 kg – min. 2 szt.,
 - b) powyżej 3 500 kg – min. 1 szt.,oraz przez min. 3 osoby uprawnione na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym do holowania pojazdów, w tym 1 osobą uprawnioną do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg.
7. W razie potrzeby Wykonawca zapewni sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, sprzęt umożliwiający holowanie o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania.
8. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie do przeholowania:
 - a) dotychczas zabezpieczonych pojazdów z parkingu, z którym Zamawiający ma aktualnie zawartą umowę – na parking będący w dyspozycji Wykonawcy,
 - b) po upływie ważności umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania na parking wskazany przez Zamawiającego.
9. Parking/parkingi na którym/których przechowywane będą pojazdy zabezpieczone do postępowań przygotowawczych musi/muszą:
 - a) znajdować się na terenie powiatu otwockiego;
 - b) pozwalać na przechowywanie w okresie 1 (jednego) miesiąca:
 - b1. min. 20 pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg,
 - b2. min. 5 pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3500 kg;

- c) być ogrodzony/ogrodzone, o utwardzonej nawierzchni umożliwiającej jednocześnie przechowanie minimalnej ilości pojazdów określonej w pkt b).
Poprzez utwardzenie należy rozumieć: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniami, itp.;
 - d) być strzeżony/strzeżone całodobowo, monitorowany/monitorowane za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu oraz oświetlony/oświetlone, gwarantujący/gwarantujące nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych.
10. Wykonawca zobowiązany będzie dysponować sprzętem komputerowym z oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów, uwzględniającej: markę pojazdu, numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking, datę wydania z parkingu.
 11. Wykonawca zobowiązany będzie do utworzenia stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom), wyposażonego w urządzenia łączności typu telefon i faks.
 12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
 13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeśli dotyczy).

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 31 stycznia 2012 r., jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty, zgodnie z Ofertą Wykonawcy.
2. **Miejsce realizacji zamówienia:** świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów na terenie powiatu otwockiego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:

- 1) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - a. min. 2 pojazdami przystosowanymi do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg
 - b. min.1 pojazdem przystosowanym do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3500 kg,
 - c. min.3 osobami posiadającymi uprawnienia na podstawie ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym do holowania pojazdów, w tym minimum 1 osobą posiadającą uprawnienia do holowania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg.

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia z uwzględnieniem warunku zawartego w Rozdz. IV SIWZ lit. A pkt 1 lit. c oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór - załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Wykaz pojazdów (urządzeń technicznych) dostępnych Wykonawcy z uwzględnieniem warunków zawartych w Rozdz. IV lit. A pkt 1 lit. a i b wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi pojazdami (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ, a dla podmiotów występujących wspólnie wzór - załącznik nr 6 do SIWZ).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ a dla podmiotów występujących wspólnie wzór - załącznik nr 6 do SIWZ),
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy.

3. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt A polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt B ppkt 1 i 2.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a. dokumenty i oświadczenie, o których mowa w Rozdz. V lit. A i lit. B pkt 1 i 2 SIWZ;
 - b. Formularz Cenowy (wzór-załącznik nr 2 do SIWZ);
 - c. dokument, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:**
 - a. każdy z Wykonawców - dokumenty wymienione w Rozdz. V lit. B pkt 1 i 2 SIWZ z uwzględnieniem zapisu Rozdz. V lit. B pkt 3 – jeżeli dotyczy
 - b. wspólnie:
 1. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. A SIWZ;
 2. Formularz Cenowy (wzór- załącznik nr 2 do SIWZ);
 3. Pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

7. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako „**OFERTA**”.
8. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I ust. 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 7 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 22.04.2010 r. o godz. 11.00.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22.04.2010 r. o godz. 12.00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia

i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

- b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.
 - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym m.in.
 - a1. jeżeli cenę oferty brutto w PLN podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
 - a2. jeżeli cenę oferty brutto w PLN podano rozbieżnie w Ofercie Wykonawcy i Formularzu Cenowym przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny.
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
 - b1. jeżeli obliczona wartość brutto w PLN nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN oraz szacunkowej liczby usług (odpowiednio do rodzaju), przyjmuje się, że prawidłowo podano szacunkową liczbę usług oraz ryczałtowe ceny jednostkowe brutto w PLN,
 - b2. w przypadku braku podania ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN Zamawiający wyliczy tę cenę na podstawie wartości brutto w PLN danej pozycji oraz szacunkowej liczby usług (odpowiednio do rodzaju),
 - b3. w przypadku braku podania wartości brutto w PLN danej pozycji Zamawiający wyliczy tę wartość na podstawie ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN oraz szacunkowej liczby usług (odpowiednio do rodzaju),
 - b4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto w PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto w PLN (pozycji) przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto w PLN za poszczególne pozycje z uwzględnieniem pkt b1.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajądą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty (brutto w PLN)	100 %

2. Cena oferty brutto stanowi sumę wartości brutto w PLN wynikających z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju usługi) zaoferowanych przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym oraz szacunkowej ilości usług wskazanych przez Zamawiającego w kol.5 Formularza Cenowego.
3. Wykonawca określi cenę jednostkową brutto w PLN odpowiednio za holowanie i parkowania ryczałtowo bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności przy uwzględnieniu konieczności użycia dodatkowego sprzętu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 7 SIWZ.
4. Cena jednostkowa oraz cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do

przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą ilość punktów wyliczaną wg poniższego wzoru:

$$W = \frac{\text{najniższa cena spośród ważnych złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W – wskaźnik kryterium ceny obliczany będzie w punktach

6. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest złożyć oryginały lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem aktualnych na dzień podpisania umowy polis ubezpieczeniowych, odpowiednio:
 - a) OC obejmującą ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności, zawartą na kwotę nie niższą niż wartość oferty;
 - b) ubezpieczenia od kradzieży, uszkodzenia i spalenia mienia powierzonego na parkingu - zawartego na kwotę nie niższą niż wartość oferty;
 - c) polisy NW indywidualnej lub zbiorowej gwarantującej ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę jako upoważnione do realizacji umowy;
 - d) dokumentu wskazującego formę dysponowania parkingiem/parkingami (np. najem, dzierżawa).W przypadku, gdy dokumenty, o których mowa w pkt a) – c) utracą ważność w okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania do Wydziału Transportu KSP, w terminie nie przekraczającym 7 dni przed wygaśnięciem ważności pierwotnie złożonych aktualnych dokumentów.
3. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - a) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców;
 - b) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku.**
2. Ilość zleczanych usług będących przedmiotem umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie przy czym wartość umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio za:

A. holowanie i parkowanie pojazdów do 3 500 kg, w tym:

A₁ – holowanie jednego pojazdu - **PLN brutto,**

A₂ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego do 90 dni - **PLN brutto,**

A₃ – **1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego powyżej 90 dni - **PLN brutto,**

B. holowanie i parkowanie pojazdów powyżej 3 500 kg

B₁ – holowanie jednego pojazdu -..... **PLN brutto**,

B₂ –**1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego do 90 dni –**PLN brutto**,

B₃ –**1 dobę** parkowania pojazdu przetrzymywanego powyżej 90 – **PLN brutto**.

(zgodnie z Formularzem Cenowym - załącznik nr 2 do SIWZ).

4. Cena jednostkowa odpowiednio za holowanie i parkowanie jest określona ryczałtowo, bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności, w tym uwzględnia konieczność użycia dodatkowego sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 10 oraz wyposażenia, o którym mowa w § 3 ust. 6.
5. Zamawiający zapłaci za zrealizowany w danym miesiącu przedmiot umowy w terminie 30 dni licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1.
6. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem umowy w ruchu ciągłym, tzn. **24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu**.
2. Podstawą do wykonania przez Wykonawcę usług, o których mowa w § 1 ust. 1 jest dyspozycja usunięcia pojazdu wydana w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) przez dyżurnego Komendy Powiatowej Policji w Otwocku według wzoru określonego w załączniku nr do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 7 do SIWZ). Zamawiający dopuszcza możliwość wydania dyspozycji usunięcia pojazdu ustnie, w tym za pośrednictwem środków łączności, z niezwłocznym potwierdzeniem pisemnym na nr telefonu i faksuna który przekazywane/wydawane będą dyspozycje usunięcia pojazdu (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
3. Wykonawca zobowiązany jest do dojazdu na miejsce wskazane przez wydającego dyspozycję i podjęcie czynności związanych z załadunkiem pojazdu w celu holowania, w czasie nie dłuższym niż **40 minut**, licząc od momentu przekazania dyspozycji, o której mowa w ust. 2.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przeholowania:
 - a) dotychczas zabezpieczonych pojazdów z parkingu, z którym Zamawiający ma aktualnie zawartą umowę - na parking będący w dyspozycji Wykonawcy,
 - b) po upływie ważności umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania na parking wskazany przez Zamawiającego.
5. Przed upływem terminu ważności umowy Zamawiający uzgodni z Wykonawcą sposób i termin przetransportowania pozostałych zdeponowanych na parkingu pojazdów.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 ryczałtowe ceny jednostkowe brutto w PLN za holowanie nie będą wyższe od cen jednostkowych określonych w § 1 ust. 3 z uwzględnieniem § 6 ust. 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczania zabezpieczonych pojazdów własnym transportem. W takim przypadku Wykonawca obciążać będzie Zamawiającego jedynie cenami za parkowanie zabezpieczonych pojazdów określonymi w § 1 ust 3 .

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprawnymi technicznie pojazdami przystosowanymi do holowania pojazdów, wskazanymi w załączniku nr do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Wykonawca gwarantuje, że pojazdy, którymi dysponuje będą posiadały aktualne w trakcie obowiązywania umowy dokumenty: dowód rejestracyjny, polisę OC.
3. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego niezwłocznie przekaze dokumenty, o których mowa odpowiednio w ust. 2 i 5.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane w załączniku nr do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 4 do SIWZ) posiadają uprawnienia do holowania pojazdów, o dopuszczalnej masie do i powyżej 3 500 kg, oraz są osobami nie karanymi.
5. Wykonawca gwarantuje, że osoba/osoby, o których mowa w ust. 4 będą posiadały aktualne w okresie obowiązywania umowy dokumenty uprawniające do holowania pojazdów do i powyżej 3 500 kg oraz polisy NW.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprzętem komputerowym z oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów uwzględniającej: markę pojazdu, numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking, datę wydania z parkingu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do udostępniania informacji, o których mowa w ust.6:

- a) comiesięcznie ze stanem pojazdów będących w dyspozycji Policji na dzień 1-go następnego miesiąca za miesiąc poprzedni, w terminie **do 5 dnia kolejnego miesiąca**;
 - b) na każde żądanie Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada/utworzy w terminie **do 4 dni roboczych** licząc od dnia podpisania umowy stanowisko dyspozytorskie (przyjmujące zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom) wyposażone w urządzenia łączności (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Ofercie Wykonawcy).
9. Wykonawca gwarantuje, że wskazany parking/parkingi z siedzibą, ul., nr faksu, nr telefonu spełniają następujące warunki:
- a) jest ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni
Przez utwardzenie rozumie się: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.,
 - b) jest strzeżony całodobowo, monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu i oświetlony, gwarantujący nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych
 - c) pozwala na przechowanie w okresie **1 miesiąca** odpowiednio:
..... sztuk pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.500 kg;
..... sztuk pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3.500 kg
(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w Ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do SIWZ).
10. W razie potrzeby Wykonawca zapewni sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, środki transportu umożliwiające holowanie o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz na żądanie osoby, o której mowa w § 2 ust. 2 plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania.

§ 4

1. Po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, Wykonawca dostarczy do siedziby Komendy Powiatowej Policji w Otwocku zbiorcze, według stanu na 1 (pierwszy) dzień miesiąca (oddzielnie za holowanie i parkowanie) zestawienie kosztów wraz z oryginałami faktur wystawionych indywidualnie na każdy pojazd. Druk zestawienia stanowi załącznik nr do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 9 i 10 do SIWZ).
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 będą podstawą do dokonania przez Zamawiającego zapłaty za wykonaną usługę.
3. Zamawiający będzie ponosił koszty parkowania pojazdów od upływu pełnych 24 godzin (doby) licząc od chwili przyjęcia pojazdu na parking do momentu poinformowania Wykonawcy o przekazaniu sprawy, w której pojazd jest dowodem - prokuraturze, sądowi, właścicielowi pojazdu lub innemu podmiotowi, co potwierdzone zostanie dokumentem, o którym mowa w ust. 4.
4. Podstawą do wydania przez Wykonawcę zdeponowanego na parking pojazdu, jest zezwolenie wydane przez organ, w dyspozycji którego pozostaje, na odbiór pojazdu z parking strzeżonego, którego wzór stanowi załącznik nr do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 8 do SIWZ).
5. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność cywilno-prawną za usuwane pojazdy od momentu przekazania pojazdu przez Zamawiającego na podstawie dyspozycji, o której mowa w §2 ust 2, do momentu jego wydania uprawnionemu organowi lub właścicielowi.
6. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do posiadania aktualnych polis:
 - a) OC obejmującej ubezpieczenie z tytułu prowadzonej działalności, zawartej na kwotę nie niższą niż wartość określona w § 7;
 - b) ubezpieczenia od kradzieży, uszkodzenia i spalenia mienia powierzonego na parking zawartą na kwotę nie niższą niż wartość określona § 7.
7. W przypadku gdy polisy, o których mowa w ust. 6 utracą ważność w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do Wydziału Transportu KSP, w terminie nie przekraczającym **7 dni** przed wygaśnięciem ważności pierwotnie złożonych, aktualnych polis.

§ 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a) 10% wartości, o której mowa w § 7, gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub ją wypowiedzi z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 7, w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 10% wartości odpowiadającej 50% ceny brutto w PLN za holowanie, określonej w § 1 ust. 3 odpowiednio lit. A₁ lub B₁, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia powyżej czasu określonego w § 2 ust. 3 ;

- d) wartości odpowiadającej 0,01% wartości, o której mowa w § 7 za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1.
2. Zapłata kar, o których mowa w ust 1 lit. c) i d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z faktur wystawianych przez Wykonawcę.

§ 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również w przypadku braku środków finansowych w kolejnych latach budżetowych obowiązywania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego wypowiedzenia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a), przypadku:
 - a) gdy zdeponowany pojazd zostanie ukradziony lub zniszczony,
 - b) gdy Wykonawca przekroczy o 5 dni termin wskazany w § 3 ust. 8,
 - c) po trzykrotnym w okresie obowiązywania umowy przekroczeniu termin wskazanego w § 2 ust. 3 lub § 4 ust. 1,
 - d) gdy Wykonawca nie dostarczy aktualnych dokumentów w terminie wskazanym w § 4 ust. 7.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.
4. Zamawiający dopuszcza jedнокrotną zmianę cen jednostkowych, o których mowa w § 1 ust.3 w drugim roku obowiązywania umowy, jednak nie więcej niż o prognozowany na dany rok średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Ustawie Budżetowej na dany rok budżetowy – na pisemny wniosek Wykonawcy. Zmiana obowiązuje od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
5. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4.

§ 7

Niniejsza umowa obowiązywać będzie od podpisania do 31 stycznia 2012 r., jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty.....PLN brutto (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).

§ 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faks _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku” WZP-793/10/33/T

A. Oferujemy wykonanie usług holowania i parkowania pojazdów za łączną cenę oferty:..... **PLN brutto*****słownie..... PLN brutto.****B. Oświadczamy, że:**

1. Posiadamy parking/ ** parkingi zlokalizowane w miejscowości
(podać dokładny adres)
 którym/którymi dysponuję na podstawie (np. umowy najmu, dzierżawy, aktu własności) spełniający/spełniające następujące warunki:
 - a) jest ogrodzony, o utwardzonej nawierzchni
 Poprzez utwardzenie rozumie się: wyasfaltowanie, wybetonowanie, wysypanie żwirem, tłuczniem itp.,
 - b) strzeżony całodobowo, monitorowany za pomocą kamer z możliwością rejestracji zapisu i oświetlony, gwarantujący nienaruszalność zdeponowanych pojazdów dla osób postronnych,
 - c) pozwalający na przechowanie w okresie 1 miesiąca odpowiednio:
 - ** (minimum **20 pojazdów**) o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg,
 - ** (minimum **5 pojazdów**) o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg.
2. Zapewnimy (w razie potrzeby) sprzęt specjalistyczny typu: dźwigi samojezdne, sprzęt umożliwiający holowanie o wysokości do 2 metrów (np. parkingi wielopoziomowe) oraz plandeki, którymi osłonięte zostaną zabezpieczone pojazdy przed niekorzystnymi wpływami warunków atmosferycznych na czas holowania i parkowania.
3. Dysponujemy sprzętem komputerowym z oprogramowaniem umożliwiającym prowadzenie ewidencji zdeponowanych pojazdów, uwzględniającej: markę pojazdu, numer rejestracyjny, aktualny numer nadwozia i silnika, numer sprawy, do której został zdeponowany, datę przyjęcia na parking.
4. Posiadamy/zobowiązujemy*** się do utworzenia w terminie do 4 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy stanowiska dyspozytorskiego (przyjmującego zlecenia od Zamawiającego i wydającego polecenia holownikom) wyposażonego w urządzenia łączności.
5. Będziemy potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu podany przez Zamawiającego w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
6. W przypadku wyboru mojej oferty złożymy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokumenty wymagane zgodnie z zapisem Rozdz. XV pkt 2 SIWZ.
7. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty
8. Zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdz. XVII SIWZ - Ogólne Warunki Umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
10. Powierzamy/powierzamy***** części zamówienia Podwykonawcom, tj.:
.....
11. Oświadczamy pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 K.K.).

C. Informujemy, że:

1. Zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w SIWZ i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. Dyspozycja w zakresie usunięcia pojazdu będzie przekazywana na:
 - a. nr faksu
 - b. nr telefonu

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

*- z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** - należy wpisać ilość parkingów oraz ilość pojazdów

*** - niepotrzebne skreślić

***** - w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Rodzaj usługi	*Ryczałtowa cena jednostkowa brutto w PLN za holowanie/ dobę parkowania pojazdu	Jednostka miary szt./doba	Szacunkowa ilość usług	Wartość brutto w PLN kol. 3 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
Parkowanie i holowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3 500 kg					
1.	a) holowanie pojazdu		szt.	115	
	b) parkowanie pojazdu do 90 dób		doba	2 000	
	c) parkowanie pojazdu powyżej 90 dób		doba	712	
Parkowanie i holowanie pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3 500 kg					
2.	a) holowanie pojazdu		szt.	6	
	b) parkowanie pojazdu do 90 dób		doba	288	
	c) parkowanie pojazdu powyżej 90 dób		doba	72	
Cena oferty (suma wartości kol. 6 poz. 1 i 2)					

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

UWAGA:

*Ryczałtowa Cena jednostkowa odpowiednio za holowanie i parkowanie ma być określona ryczałtowo, bez względu na odległość, porę dnia i dzień tygodnia, stopień trudności, w tym uwzględnić konieczność użycia dodatkowego sprzętu, oraz wyposażenia.

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku” WZP-793/10/33/T

ja

.....

(imię i nazwisko)

ja.....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

.

(nazwa firmy)

.....

jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam (my)* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam (my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

UWAGA

* niepotrzebne skreślić

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku” WZP-793/10/33/T

Przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia z uwzględnieniem warunków zawartych w Rozdz. IV lit. A pkt 1 ppkt c SIWZ.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię i nazwisko	Numer, kategoria prawo jazdy	Podstawa dysponowania osobami

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

WYKAZ POJAZDÓW (URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH)

Lp.	Marka pojazdu	Nr rejestracyjny pojazdu	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu	Podstawa dysponowania pojazdem

1. Gwarantujemy, że pojazdy o których mowa w Wykazie będą posiadały aktualne w trakcie obowiązywania umowy dokumenty: dowód rejestracyjny, polisę OC.
2. Zobowiązujemy się każdorazowo na żądanie Zamawiającego przekazać wykaz pojazdów, które wykorzystane zostaną przy realizacji przedmiotu umowy oraz dokumenty, o których mowa w pkt 1.

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na „Świadczenie usług holowania i parkowania pojazdów dla potrzeb Komendy Powiatowej Policji w Otwocku” WZP-793/10/33/T

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że

1. spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegamy wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

WZÓR DYSPOZYCJI USUNIĘCIA POJAZDU

.....
(pieczęć instytucji wydającej dyspozycję
usunięcia lub przemieszczenia pojazdu)

.....
(miejscowość, data)

DYSPOZYCJA USUNIĘCIA POJAZDU *)

nr/ 20.... r.

Działając na podstawie art. 308 § 1 w związku z art. 217 § 1 Kodeksu postępowania karnego,
proszę o usunięcie pojazdu

marki:, nr rej:,

Z

.....
(określić miejsce, z którego usuwa się pojazd – np. miejscowość, ulica nr posesji)

Przyczyna usunięcia pojazdu:

Pojazd posiada następujące widoczne uszkodzenia:

oraz dodatkowe wyposażenie:

Usunięcia pojazdu dokonuje:

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy, instytucji, adres)

który potwierdza przyjęcie w/w pojazdu i zobowiązuje się do niezwłocznego dostarczenia
pojazdu na parking strzeżony.

Pojazd należy usunąć na parking:

.....
(wskazać parking strzeżony)

.....
(data i podpis dokonującego usunięcia pojazdu)

.....
(imię, nazwisko i podpis osoby
wydającej dyspozycję usunięcia pojazdu)

*) Sporządza się w 3 egzemplarzach
Egzemplarz 1 i 2 wykonane są na papierze samokopiującym.

WZÓR ZEZWOLENIA NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO

.....
(pieczęć instytucji, która
zadysponowała usunięcie pojazdu)

.....
(miejsowość, data)

ZEZWOLENIE NA ODBIÓR POJAZDU Z PARKINGU STRZEŻONEGO*)

nr/ 20..... r.

Na podstawie art. 230 § 1, art. 230 § 2 **) Kodeksu postępowania karnego,
wyrażam zgodę na wydanie Panu / Pani **)
(imię i nazwisko)

.....
(adres, seria i numer dokumentu tożsamości)

pojazdu:, numer rejestracyjny:,
(marka i typ pojazdu)

usuniętego w dniu, z

z powodu:

przez.....
(nazwa przedsiębiorcy)

.....
(imię i nazwisko i podpis wydającego zgodę)

*) Sporządza się w 2 egzemplarzach
Egzemplarz 1 wykonany jest na papierze samokopiującym.
**) Niepotrzebne skreślić

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZA HOLOWANIE POJAZDÓW ZATRZYMANÝCH DO POSTĘPOWAŃ PRZYGOTOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ
POLICJĘ DLA POTRZEB KPP W OTWOCKU NA PARKINGU FIRMY
ZA OKRES OD DO**

I.p.	Marka samochodu	Numer rejestracyjny	Data holowania	Numer sprawy	Jednostka zlecająca	Data wystawienia faktury	Numer faktury	Termin zapłaty	Koszt (brutto) parkowania

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZA PARKOWANIE POJAZDÓW ZATRZYMANÝCH DO POSTĘPOWAŃ PRZYGOTOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ POLICJĘ
DLA POTRZEB KPP W OTWOCKU NA PARKINGU FIRMY
ZA OKRES OD DO**

i.p.	Marka samochodu	Numer rejestracyjny	Data przyjęcia pojazdu	Okres parkowania (ilość dni)	Data wydania pojazdu	Numer sprawy	Jednostka zlecająca	Data wystawienia faktury	Numer faktury	Termin zapłaty	Koszt (brutto) parkowania