

Nr sprawy: **WZP– 352/19/22/Z**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego

CPV: 30197644-2

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 25.01.2019 r. zamieszczone
w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 507113-N-2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

| | |
|----------------|---|
| Rozdział I | Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów |
| Rozdział II | Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia |
| Rozdział III | Warunki udziału w postępowaniu |
| Rozdział IV | Podstawy wykluczenia |
| Rozdział V | Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia |
| Rozdział VI | Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego |
| Rozdział VII | Wymagania dotyczące wadium |
| Rozdział VIII | Termin związania ofertą |
| Rozdział IX | Opis sposobu przygotowania ofert |
| Rozdział X | Zawartość ofert |
| Rozdział XI | Miejsce i termin składania i otwarcia ofert |
| Rozdział XII | Opis sposobu obliczania ceny |
| Rozdział XIII | Opis kryterium oceny ofert, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty |
| Rozdział XIV | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy |
| Rozdział XV | Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy |
| Rozdział XVI | Pouczenie o środkach ochrony prawnej |
| Rozdział XVII | Ogólne warunki umowy |
| Rozdział XVIII | Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO |

Załączniki do SIWZ:

| | |
|-----------------------|--|
| Wzór – załącznik nr 1 | Oferta Wykonawcy |
| Załącznik nr 2 | Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy |
| Wzór – załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania |
| Wzór – załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy |
| Wzór – załącznik nr 5 | Oświadczenie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie zdolności technicznej |
| Wzór – załącznik nr 6 | Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw |

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa**
Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem: **„Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego”** ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-352/19/22/Z.**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 roku poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w przepisie art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy w przedmiotowym postępowaniu złożona zostanie jedna oferta, Zamawiający odstąpi od procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Agnieszka Paleczna nr tel. (22) 603 8 608, faks (22) 603 76 42 e-mail: agnieszka.paleczna@ksp.policja.gov.pl.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 lub nr faksu/adres e:mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy papieru kserograficznego, zwanego w dalszej części SIWZ „papierem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Zamawiający przyjął szacunkową ilość zamawianego papieru w łącznej ilości:
 - a) Papier ksero A-4 – 34 082 rzy;
 - b) Papier ksero A-3 - 400 ryz.
4. Rzeczywista ilość zamawianego papieru będzie zależała od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego, przy czym wartość zamówienia nie przekroczy wartości umowy wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty. Zamawiający informuje, że ilość zamawianego papieru

w stosunku do ilości szacowanej może zostać zmniejszona maksymalnie o 20 %. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z powyższego prawa.

5. **Termin realizacji zamówienia: maksimum 5 dni**, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia zamówienia.
6. **Termin obowiązywania umowy: 12 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy.
7. **Miejsce realizacji zamówienia:** Magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
9. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

Ilekość w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

Zdolność zawodowa.

Zamawiający żąda na potwierdzenie zdolności zawodowej, aby Wykonawca wykazał, że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1 dostawę papieru kserograficznego o wartości minimum 80.000,00 PLN brutto**, w ramach jednego kontraktu/umowy.

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych dostaw w ramach danej umowy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu,
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnego na dzień złożenia Wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal

wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór-załącznik nr 6 do SIWZ);

4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór-załącznik do informacji zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego).
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1-2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór załącznik nr 6 do SIWZ).
9. Jeżeli zdolności zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt.8, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w pkt.8.
10. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń wymienionych w pkt. 1

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty: kopię Certyfikatu Ecolabel oraz PEFC na zaoferowany papier lub inny równoważny certyfikat ekologiczny.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego w wysokości **6000,00 PLN**.
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI pkt 5 SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359).
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.**
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. **Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.**

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy załączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-352/19/22/Z.**

11. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-352/19/22/Z.
12. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 i 4 do SIWZ,
- 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - jeżeli dotyczy:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ,
 - b) oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej – załącznik nr 5 do SIWZ,
- 4) Kopię Certyfikatu Ecolabel oraz PEFC wystawionego na zaoferowany papier lub inny równoważny certyfikat ekologiczny.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

- a) **każdy Wykonawca**
aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
- b) **wspólnie**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - jeżeli dotyczy:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ,
 - b) oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej – załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 4) Kopię Certyfikatu Ecolabel oraz PEFC lub innego równoważnego certyfikatu ekologicznego wystawionego na zaoferowany papier lub inny równoważny certyfikat ekologiczny.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.

3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 04.02.2019 r. o godzinie 14:00.**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 04.02.2019 r. o godzinie 14:30.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w ust. 3, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena Oferty w PLN brutto stanowić będzie sumę wartości brutto w PLN wynikającą z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne papiery zaoferowane przez Wykonawcę w kol 6 Tabeli Formularza oferty oraz planowanych ich ilości wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględni w szczególności koszt:
 - a) transportu papieru do obiektu wskazanego w rozdz. II pkt. 8 SIWZ oraz jego rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo z uwzględnieniem do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia dotyczy drugiego miejsca po przecinku – gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugiego miejsca po przecinku nie zaokrąglać, gdy trzecie miejsce po przecinku jest równe lub powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne elementy zestawu pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2174 ze zm.) ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie w każdym zadaniu

| L. p. | Opis kryteriów oceny ofert | Znaczenie |
|--------------|---|------------------|
| 1. | Cena oferty brutto w PLN (C₀) | 60% |
| 2. | Termin dostawy (T) | 40% |

A. **Punkty w kryterium cena** oferty brutto w PLN wyliczone będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w PLN w pkt;

C_{\min} - najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert;

C_x - cena oferty badanej.

B. **Punkty w kryterium termin dostawy** wyliczone będą wg poniższego wzoru:

$$T = (t_b : t_{\text{naj}}) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za termin dostawy,

t_{naj} - ilość punktów przyznanych ofercie z najkrótszym terminem dostawy spośród badanych ofert.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy krótszy niż 5 dni roboczych od przekazania przez Zamawiającego zamówienia,
- 2) za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu tj. 5 dni roboczych zostanie przyznany 1 punkt,
- 3) minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 1 dzień roboczych.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 5 dni terminu dostawy asortymentu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.
2. Zamawiający będzie zaokrąglął punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia, dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a ustawy.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w kryteriach oceny ofert.

Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj.: poniżej **5 dni roboczych**, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli:

| L.p. | Termin dostawy | Liczba punktów |
|------|--------------------------------|----------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Termin dostawy 4 dni robocze | 1 pkt |
| 2 | Termin dostawy 3 dni robocze | 2 pkt |
| 3 | Termin dostawy 2 dni robocze | 3 pkt |
| 4 | Termin dostawy 1 dzień roboczy | 4 pkt |

Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C_o + T$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny brutto w pkt

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy w pkt

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszą, zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu po jednej rybie (wliczonej do ogólnej, zakupywanej ilości) zaoferowanego papieru – odpowiednio A-4 i A-3.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne dostawy papieru ksero** opisanego w załączniku nr 2 do umowy (*sporządzonym w oparciu o opis przedmiotu zamówienia*), zwanego dalej „papierem”.
2. Podane w załączniku do umowy ilości papieru (odpowiednio do rodzaju) są ilościami maksymalnymi. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamówienia mniejszej od wskazanej w kol. 5 załącznika nr 1 do umowy ilości papieru, przy czym wartość umowy może zostać zmniejszona maksymalnie o 20%. Wykonawca nie będzie rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający skorzysta z powyższego prawa.
3. Strony ustalają stałe w okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe netto w PLN za poszczególne papier w wysokości wskazanej w załączniku nr 1 do umowy.
4. Strony ustalają, że płatnikiem podatku od towarów i usług jest(Zamawiający/Wykonawca – zgodnie z ofertą Wykonawcy)
5. W cenach jednostkowych netto w PLN, o których mowa w ust. 3, Wykonawca uwzględni koszt :
 - a) transportu papieru do obiektu Zamawiającego - Magazynu nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.,
 - b) rozładunku dostarczonego papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia.
6. Płatność w PLN za wykonaną dostawę papieru zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 9.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Zamówienia (zawierające ilości, rodzaj zamawianego papieru) i reklamacje na poszczególne partie papieru Zamawiający będzie składał w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową/ e-mail) na adres: faxe-mail: w dni robocze.

2. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu/e-mail, na który będą składane zamówienia i reklamacje.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia telefonicznie na nr tel. (zostanie podany w umowie) Zamawiającego o terminie dostawy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia papieru w terminie **do dni roboczych** (minimum 1 dzień roboczy – maksimum 5 dni roboczych – zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony papier będzie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zgodny z załącznikiem nr 1 i 2 do umowy. Arkusze winny być czyste (równo i prostokątnie obcięte) o parametrach nie gorszych niż określone w załączniku nr 2 do Umowy.
7. Niedopuszczalne są takie wady jak:
 - a. plamy,
 - b. zabrudzenia,
 - c. uszkodzenia mechaniczne,
 - d. fałdy, załamania, smugi.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony papier jest niezgodny ze złożonym zamówieniem, umową lub jej załącznikami, a w szczególności jest niezgodny z załącznikiem nr 2 do Umowy Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia braków w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu zawierającego braki lub inne uwagi stwierdzone podczas odbioru.
9. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu protokołu odbioru dostawy przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 8 ust. 1, co będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady papieru w okresie **24 m-cy**, licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad papieru (w szczególności wskazanych w § 2 ust. 6 i ust. 7), Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zareklamowanego papieru na nowy, wolny o wad, (wymianie będą podlegały całe rzyzy papieru), spełniający wymagania opisane w załączniku nr 2 do Umowy, w terminie **do 2 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji, zgodnie z zapisem § 2 ust. 1.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru papieru.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami w wysokości:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 7 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 7, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 0,5 % wartości nie dostarczonego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub ust. 8,
 - d) 0,5 % wartości zareklamowanego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2,
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit c) lub d) wynikać będzie z cen jednostkowych netto w PLN oraz ilości (odpowiednio do rodzaju papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy) nie dostarczonego, nie odebranego lub zareklamowanego papieru, powiększonych o wartość aktualnego podatku VAT.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z wynagrodzenia (z faktur).
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty zaistnienia niżej wymienionych okoliczności, w całości lub części z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) dwukrotnie, w okresie obowiązywania umowy, przekroczy terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 5 o 1 dzień roboczy;
 - b) dwukrotnie przekroczy termin, o którym mowa w § 2 ust. 8 albo § 3 ust. 2, o 1 dzień roboczy;
 - c) dwukrotnie wadliwie wykona dostawę i/lub nie wykona dostawy i/lub nie wykona obowiązków wynikających z rękojmi.
2. Odstąpienie powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień Zamawiającego z tytułu kar, rękojmi w stosunku do zrealizowanej części zamówienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 6

1. Strony dopuszczają zmianę producenta wskazanego w kol. 3 załącznika nr 1 do umowy, w przypadku jego upadłości lub likwidacji, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych netto nie wyższych niż wskazane z załącznika nr 1 do umowy oraz nie gorszych parametrów technicznych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy.
2. Ciężar dowodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 spoczywa na Wykonawcy.
3. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT oraz inne zmiany, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie ze zmiany przepisów.
4. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają formy aneksu do umowy.

§ 7

Niniejsza umowa **obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy**, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony i będzie obowiązywać nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy w tym do składania zamówień, reklamacji oraz odpowiedzialnymi za odbiór dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru jest/są (wskazane zostaną w umowie).
2. Ze strony Wykonawcy osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym jest/są, tel. e-mail.....

§ 9

(stosuje się jeżeli wykonawca wskaże w ofercie, że wykona przedmiot zamówienia przy użyciu podwykonawcy).

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. lub wprowadzenie Podwykonawcy Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 10

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu umowy.
3. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia RODO.

Załącznik nr 3 do umowy

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:
 - adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
 - e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy **nr WZP-352/19/22/Z.**
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji Komendantem Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) organu władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Skarbem Państwa-Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do

realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
 - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
 - g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA z art. 13 Rozporządzenia RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;

e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **w trybie przetargu nieograniczonego** na „**Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego**” (Numer postępowania: **WZP-352/19/22/Z**) .

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 Rozporządzenia RODO;

8) posiada Pani/Pan:

1. na podstawie art. 15 Rozporządzenia RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
2. na podstawie art. 16 Rozporządzenia RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
3. na podstawie art. 18 Rozporządzenia RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia RODO **;
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia RODO;
3. **na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.**

**Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres mail _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego**, Nr postępowania: **WZP-352/19/22/Z**:

I. Oferujemy asortyment spełniający wymagania określone w załączniku nr 1 do SIWZ za cenę**oferty brutto..... PLN****

| L.p. | Asortyment | Producent | Jednostka miary | Ilość szacunkowa | Cena jednostkowa netto** w PLN | Wartość netto (kol. 5 x 6)** w PLN | Stawka podatku VAT* | Wartość brutto (kol. 7x8) w PLN** |
|---|------------------|-----------|-----------------|------------------|--------------------------------|------------------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Papier ksero A-4 |* | ryza | 34 082 | | | | |
| 2. | Papier ksero A-3 |* | ryza | 400 | | | | |
| Cena oferty brutto w PLN (Suma poz. 1-2, kol. 9)** | | | | | | | | |

II. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy/nie jesteśmy **** matym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
2. Będziemy realizować dostawy w terminie* (min. 1 dzień roboczy – maks.5 dni roboczych) licząc od daty złożenia zamówienia.
3. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy powstaje po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego****
4. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/adres e-mail*
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu, adres e-mail wskazany w pkt 7 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia

nia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

III. Informujemy, że:

1. Zamówienia i reklamacje należy składać na nr faxu *, e-mail *, adres *
2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest/są * tel. * e-mail*
3. Dostawy zrealizowana będą bez pomocy/z pomocą Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą *****
4. W przypadku realizowania dostaw przy pomocy Podwykonawcy należy podać nazwę i adres Podwykonawcy*

- IV. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* Należy wpisać,

** należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

*** niepotrzebne skreślić,

**** niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

***** niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia

| L.p. | Asortyment | Parametry | Jednostka miary | Ilość szacunkowa |
|------|------------------|--|-----------------|------------------|
| 1. | Papier ksero A-4 | gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel, certyfikat PEFC | ryza* | 34 082 |
| 2. | Papier ksero A-3 | gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 3 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%, certyfikat Ecolabel, certyfikat PEFC | ryza* | 400 |

* ryza – 500 kartek.

Zaoferowany papier powinien posiadać na opakowaniach poszczególnych ryz:

1) oznaczenie producenta.

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego, WZP-352/19/22/Z**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... i określić odpowiedni zakres dla
wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego, WZP-352/19/22/Z**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności zawodowej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby postępowania **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Sukcesywne dostawy papieru kserograficznego”-WZP-352/19/22/Z** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności techniczne)* na okres

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy papieru kserograficznego (Numer postępowania: WZP-352/19/22/Z), przedstawiam:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

| Lp. | Przedmiot Zamówienia | Wartość zamówienia w PLN brutto | Okres realizacji Od m-c – do m-c rok | | Nazwa odbiorcy |
|-----|----------------------|---------------------------------|---|-------------|----------------|
| | | | Rozpoczęcie | Zakończenie | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| ... | | | | | |

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
