

Nr sprawy: WZP-5613/18/249/Z

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych

CPV: 18424300-0, 18141000-9

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 23.10.2018 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 639565-N-2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1 a-b	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2 a-b	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**

Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: **„Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych”** ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-5613/18/249/Z.**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j: Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j: Dz. U. z 2017 r., poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/elektroniczną przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Agnieszka Paleczna, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42 e-mail: agnieszka.paleczna@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej **na dostawy rękawic roboczych i jednorazowych**, zwanych w dalszej części SIWZ „**rękawicami**”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 2 zadania.
 - a) **Zadanie nr 1 – Rękawice robocze.** W ramach zadania Zamawiający planuje zakup:
 - 1) rękawice bawełniane - 300 par;
 - 2) rękawice pokryte poliuretanem – 500 par;
 - 3) rękawice powlekane lateksem – 3 000 par;
 - 4) rękawice bawełniane powlekane szorstkawym lateksem – 3 000 par;
 - 5) rękawice spawalnicze – 100 par;
 - 6) rękawice gospodarcze gumowe- 1 000 par;
 - 7) rękawice zimowe ocieplane – 1 000 par;
 - 8) rękawice antywibracyjne – 30 par.
 - b) **Zadanie nr 2 – Rękawice jednorazowe.** W ramach zadania Zamawiający planuje zakup: rękawice nitrylowe (100 szt./opak). – 9 000 opak.
Zamawiający zastrzega, że ilości wskazane powyżej służą wyłącznie wyliczeniu ceny oferty, a zakupy rękawic będą dokonywane zgodnie z pkt 6.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 2 a-b do SIWZ (odpowiednio do zadania).
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczone rękawice były fabrycznie nowe (nie używane), wolne

od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem, w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczone przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania oraz zawierające oznaczenie rozmiaru, zgodnych z wymaganiami (zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej).

6. Zamawiający dokonywał będzie zakupów rękawic w ramach umów wykonawczych (odpowiednio do zadania) w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych (odpowiednio do zadania).
7. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu rękawic. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych (odpowiednio do zadania) przez Zamawiającego z maksymalnie **3 (trzema)** Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt. 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej (odpowiednio do zadania) i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
8. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych w każdym zadaniu wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową (odpowiednio do zadania) zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość rękawic. Zaproszenia będą przesyłane na adresy e-mail lub nr faksu określone w Rozdz. XVII SIWZ § 3 ust. 2. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
9. Cena jednostkowa netto w PLN za rękawice zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie może być mniej korzystna od zaoferowanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej (odpowiednio do zadania). W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za rękawice będzie wyższa od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII pkt. 6 SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
11. W ramach umów wykonawczych Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć rękawice do obiektu, o którym mowa w pkt 13 oraz rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
12. **Termin obowiązywania umowy:** 36 miesięcy licząc od dnia 01.01.2019 r.
13. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** Magazyn Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02 – 336 Warszawa.
14. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia: minimalnie od 2 dni roboczych, maksymalnie do 5 dni roboczych ((w każdym zadaniu).**
Ilekcio w niniejszej SIWZ użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
15. Wykonawca na oferowany asortyment udzieli **12-miesięcznej gwarancji oraz 24-miesięcznej rękojmi**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36 a ust. 2 Ustawy.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli dotyczy).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. W związku z tym, że Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu, nie żąda złożenia Oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanego dalej Rozporządzeniem.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający żąda, od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w pkt. 2 SIWZ, **dla każdego z Podwykonawcy odrębnie**.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodne z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby,

których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-5613/18/249/Z.**
11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-5613/18/249/Z.**
12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. nr 419 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 1 a-b do SIWZ), (odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ – jeżeli dotyczy;
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 a-b do SIWZ), (odpowiednio do zadania) składają:**

- a) **każdy Wykonawca** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- b) **wspólnie**
- 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ – jeżeli dotyczy;

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 31.10.2018 r. o godzinie 11:00**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 31.10.2018 r. o godzinie 12:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w pkt 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego, w tym kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego, w tym kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w każdym zadaniu.
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty brutto w PLN w każdym zadaniu stanowiąca podstawę przyznania punktów w kryterium cena oferty brutto zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie wartość brutto w PLN wynikająca z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment zaoferowany przez Wykonawcę w kol. 4 Tabeli Formularza oferty oraz planowanej jego ilości wskazanej w Rozdz. II pkt 2 do SIWZ – odpowiednio do zadania – powiększonej o stawkę podatku VAT.
2. W cenie jednostkowej, o której mowa w pkt 1 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) transportu do obiektu oraz rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - b) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo z uwzględnieniem do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia dotyczy drugiego miejsca po przecinku – gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglać, gdy trzecie

miejsce po przecinku jest równe lub powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę.

4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne elementy zestawu pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1221 ze zm.) ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie w każdym zadaniu.

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto (C)	60%
2.	Termin dostawy (T)	40%

A. Punkty w kryterium cena brutto wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie wyliczona przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt. 1 SIWZ

C_x - cena badanej oferty wyliczona przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ

B. Punkty w kryterium termin dostawy wyliczone będą wg poniższego wzoru:

$$T = (t_b : t_{naj}) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za termin dostawy,

t_{naj} - ilość punktów przyznanych ofercie z najkrótszym terminem dostawy spośród badanych ofert.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący maksimum 5 dni roboczych,
- 2) minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 2 dni robocze, w przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 2 dni robocze Zamawiający przyjmie do oceny ofert pkt naliczone za termin 2 dni roboczych.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach. W przypadku zaoferowania terminu dostawy asortymentu dłuższego niż 5 dni roboczych, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.

Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj.: poniżej **5 dni roboczych**, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli:

L.p.	Termin dostawy	Liczba punktów
1	2	3
1	Termin dostawy 4 dni robocze	1 pkt
2	Termin dostawy 3 dni robocze	2 pkt
3	Termin dostawy 2 dni robocze	3 pkt

2. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny brutto w pkt

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy w pkt

- Zamawiający zawrze, w każdym zadaniu, odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych w danym zadaniu i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
- Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągla w górę.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
- Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. kryterium:**

$$\text{Cena} = 100\%$$

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

C_x - cena badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych

WZP-5613/18/249/Z

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw rękawic** wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy ramowej, zwanych w dalszej części umowy „rękawicami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **36 miesięcy licząc od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup rękawic w ilościach, rozmiarach i rodzajach odpowiadającej faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN.
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw rękawic będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 2

1. Realizacja dostawy rękawic będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za dany rodzaj rękawic nie wyższe niż wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do umowy ramowej.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał rodzaj rękawic, ilość każdego rodzaju rękawic oraz ich rozmiary.
6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy rękawic do Magazynu Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33 02-336 Warszawa;
 - b) rozładunku dostarczonych rękawic w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę asortymentu stanowić będzie wartość wynikająca z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN asortymentu oraz ilości, wskazanych w ofercie złożonej w wyniku przekazanego zaproszenia, o którym mowa w ust. 2, powiększonego o stawkę podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
8. W cenach, o których mowa w § 2 ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Płatność w PLN za wykonaną dostawę rękawic zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 6.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy rękawic na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż....**dni roboczych**, licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać rękawice w dni robocze do miejsca dostawy o którym mowa w § 2 ust. 6 lit a).
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru rękawic wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Zaopatrzenia KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
5. W trakcie odbioru rękawic zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego polegający na sprawdzeniu zgodności dostarczonych rękawic z ilością, rodzajem i rozmiarem wskazanymi w umowie wykonawczej. W przypadku ustalenia w protokole odbioru ilościowego niezgodności z umową wykonawczą oraz zapisami umowy ramowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia rękawic (w ilości wymagającej wymiany lub uzupełnienia), **w terminie 3 dni roboczych** - licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane rękawice będą:
 - a) fabrycznie nowe;
 - b) wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył rękawice w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie rozmiaru, zgodnych z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy ramowej.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczone rękawice **gwarancji na okres 12 miesięcy i 24 miesięcy rękojmi** - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania (zgodnie z przeznaczeniem) wad w dostarczonych rękawicach, Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny do wymiany wadliwych rękawic na nowe wolne od wad, w terminie nieprzekraczającym **3 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia pisemnej reklamacji (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail), na adres wskazany w ust. 3.

3. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres:, ul....., nr faks, e-mail:
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą zgłaszane wady.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie).....który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, powierzenie wykonania części umowy Podwykonawcy. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta rękawic (modelu, oznaczenia produktu) – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku rękawic Producenta wskazanego w załączniku do umowy ramowej, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku rękawic nowszej generacji o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta Wykonawca musi w ofercie złożonej w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 wskazać Producenta;
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Strony dopuszczają waloryzację cen jednostkowych netto w PLN, o których mowa w § 2 ust. 4:
 - a) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3÷5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 847 ze zm.);
 - b) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a) są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen netto nie wyższych niż wskazane odpowiednio do rodzaju rękawic w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
5. W przypadku zaprzestania produkcji rękawic, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
6. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 3 do umowy ramowej, w przypadku jej ustawowej zmiany.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) w ramach dwóch umów wykonawczych dostarczy rękawice niezgodne z umową wykonawczą.
9. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
11. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Ogólne warunki umowy wykonawczej

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oferta wykonawcy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ogólne warunki umowy wykonawczej - PROJEKT

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa rękawic** zwanych dalej „**rękawicami**”, zgodnych co do rodzaju oraz ilości i rozmiarów wskazanych w załączniku do umowy stanowiącym ofertę Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN (zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);
 - b) ceny jednostkowe netto za poszczególne rodzaje rękawic nie przekroczą cen wskazanych odpowiednio do rodzaju rękawic w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi - zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy;
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy rękawic leży po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym § 3 ust. 1 umowy ramowej tj. **dni roboczych** - licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w § 1 ust. 2 lit. b) powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych rękawic w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5, § 5 ust. 2 umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą rękawic o ponad **5 dni**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - b) wadliwego wykonania dostawy, niewykonania dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
8. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

- a) ze strony Zamawiającego (imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie);
- b) ze strony Wykonawcy: (zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).

§ 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do umowy ramowej

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz o przysługujących Pani/ Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od dnia 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Komendzie Stołecznej Policji jest: Komendant Stołeczny Policji.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Komendy Stołecznej Policji, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z **inspektor ochrony danych osobowych**:
 - adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa,
 - e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/ Pana dane osobowe na podstawie zawartej umowy **NR.....**
4. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/ celach wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendzie Stołecznej Policji / Komendancie Stołecznym Policji, tj. realizacji umowy.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu/celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- a) organu władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Skarbem Państwa-Komendantem Stołecznym Policji, Komendą Stołeczną Policji przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Komendant Stołeczny Policji.
6. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji umowy i po jej zakończeniu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, tj. okres niezbędny do realizacji celu/celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym, cele badań naukowych lub historycznych lub cele statystyczne.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - zaistnieją przyczyny związane z Pani /Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi lub jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę третią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;
 - f) ze względu na fakt, iż jedyną przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.
 - g) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Komendzie Stołecznej Policji Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
8. **podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.**
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

XVIII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji.
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:

Adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;

e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b,c,f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO, **na „Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych”, WZP-5613/18/249/Z** zgodnie z Działem III Rozdz.6 Ustawy.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zwaną dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b,c,f RODO.**

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zadanie nr 1 - Wzór-Załącznik nr 1a do SIWZOFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ *

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania oferty
_____***Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-5613/18/249)- zadanie nr 1- Dostawy rękawic roboczych.****I. W zadaniu nr 1 oferujemy:**

Lp.	Asortyment (opis przedmiotu zamówienia)	j.m.	Cena za jedną parę netto w PLN**	Stawka podatku VAT w %*	Cena jednostkowa brutto** (kol. 4x5) powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Rękawice bawełniane** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
2	Rękawice pokryte poliuretanem** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
3	Rękawice powlekane lateksem** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
4	Rękawice bawełniane powlekane szorstkawym lateksem** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
5	Rękawice spawalnicze** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
6	Rękawice gospodarcze gumowe** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
7	Rękawice zimowe ocieplane** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			
8	Rękawice antywibracyjne** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	para			

- a) **Okres gwarancji: 12 miesięcy** liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.
- b) **Okres rękojmi: 24 miesiące**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.

II. Oświadczamy, że:

1. Oferowane rękawice dostarczymy w terminie..... **dni roboczych (min. 2 dni robocze – max. 5 dni roboczych)** ***** licząc od daty zawarcia umowy Wykonawczej.
2. **Oferowane rękawice spełniają normy o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2a do SIWZ).**
3. Jesteśmy/nie jesteśmy **** mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
4. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego*****.
Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.
5. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*,
e-mail:*.
9. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
10. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
11. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

III. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywać będę własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*** (nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:*.
2. Adres poczty elektronicznej i nr faksu na jaki będą wysyłane zaproszenia, o których mowa w Rodz. II pkt 9 SIWZ oraz w Rozdz. XVII § 3 ust. 2 SIWZ*.

IV. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* należy wpisać

** należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

*** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

****- niepotrzebne skreślić,

***** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wskaże kogo obciążą obowiązek podatkowy z tytułu podatku od towarów i usług, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy,

*****- należy wpisać, w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin maksymalny wskazany w nawiasie.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ *

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania oferty

*

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na: Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-5613/18/249)- zadanie nr 2- Dostawy rękawic jednorazowych.

II. W zadaniu nr 2 oferujemy:

Lp.	Asortyment (opis przedmiotu zamówienia)	j.m.	Cena jednostkowa netto za opakowanie w PLN**	Stawka podatku VAT w %*	Cena jednostkowa brutto** (kol. 4x5) powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Rękawiczki nitrylowe** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	Opak. (100 szt./op)			

- Okres gwarancji: 12 miesięcy**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.
- Okres rękojmi: 24 miesiące**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.

II. Oświadczamy, że:

- Oferowane rękawice dostarczymy w terminie..... **dni roboczych (min. 2 dni roboczych – max. 5 dni roboczych)** **** licząc od daty zawarcia umowy Wykonawczej.
- Oferowane rękawice spełniają normy o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 2b do SIWZ).**
- Jesteśmy/nie jesteśmy **** mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego*****.
Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*,
e-mail:*.

9. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
10. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
11. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

III. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywać będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*** (nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: *
2. Adres poczty elektronicznej i nr faksu na jaki będą wysyłane zaproszenia, o których mowa w Rodz. II pkt 9 SIWZ oraz w Rozdz. XVII § 3 ust. 2 SIWZ *

IV. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* należy wpisać

** należy wpisać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

*** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt III ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

****- niepotrzebne skreślić,

***** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wskaże kogo obciążą obowiązek podatkowy z tytułu podatku od towarów i usług, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy,

*****- należy wpisać, w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin maksymalny wskazany w nawiasie.

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie 1

1. Rękawice bawełniane

Rękawice bezszwowe, niepyłące, wykonane z elastycznej dzianiny 100% bawełna + spandex, w kolorze białym ze ściągaczem, spełniające normę EN420. Różne rozmiary.

2. Rękawice pokryte poliuretanem

Rękawice z dzianiny nylonowej w kolorze białym pokryte białym poliuretanem, spełniające normy EN 420 oraz EN 388 (poziom ochrony nie niższy niż 2131). Różne rozmiary.

3. Rękawice powlekane lateksem

Rękawice wykonane z czerwonej dzianiny poliestrowej, powlekane miękkim odpornym na ścieranie lateksem spełniające normy EN420 oraz EN388 (poziom ochrony nie niższy niż 2131). Różne rozmiary.

4. Rękawice bawełniane powlekane szorstkawym lateksem

Rękawice ochronne z dzianiny bawełnianej, powlekane od strony chwytnej szorstkawym lateksem, zakończone elastycznym ściągaczem, ścieg 10G, spełniające normy EN420 oraz EN388, (poziom ochrony nie niższy niż 2131). Różne rozmiary.

5. Rękawice spawalnicze

Rękawice wykonane z bydlęcej skóry dwoinowa połączona z licową skórą z kozy , długość rękawicy 35 cm, całodłonicowe- część chwytana wykonana z jednego kawałka skóry, całoskórzane, czyli w całości wykonane ze skóry, włącznie z mankietem sięgającym do połowy przedramienia , zgodne z normą EN 420.

6. Rękawice gospodarcze gumowe

Rękawice ochronne gumowe flokowane wykonane z lateksu i kauczuku naturalnego, wewnętrzna powierzchnia rękawic pokryta jest flokiem (pyłem bawełnianym), na części chwytnej chropowata struktura, zgodne z normami EN420 EN388 (poziomy odporności nie niższy niż 1 0 0 0), EN374-2, posiadające oznakowanie CE, każda para pakowana w osobną torebkę, rozmiary: S, M, L, XL, XXL.

7. Rękawice zimowe ocieplane

Rękawice ocieplane, termoodporne, powlekane gumą, wykonanie z pętłkowej przędzy akrylowej, powlekane gumą o porowatej strukturze, trudnościieralne, odporne na pęknięcia, rozdarcia, zgodne z normami EN420 EN388 (poziom odporności nie niższy niż 1 3 3 1), EN 511 każda para pakowana w osobną torebkę, rozmiary: M, L, XL, XXL.

8. Rękawiczki antywibracyjne

Rękawiczki antywibracyjne, bez podszewki, wykonane z materiału syntetycznego, redukcja wibracji zgodnie z PN-EN ISO 10819, wzmocnienie palca wskazującego i czubków palców, wzmocnione szwy, wyprofilowane palce, wolne od chromu. Różne rozmiary.

Opis przedmiotu zamówienia

Zadanie 2

Rękawiczki nitrylowe

Rękawiczki nitrylowe – bezpudrowe z mankietem, pasujące na prawą i lewą dłoń do jednorazowego użytku. Termin przydatności – minimum 24 miesięcy, posiadające oznakowanie CE, zgodne z normą PN –EN 455, w opakowaniu po 100 sztuk, rozmiary S, M, L, XL.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych** (Numer postępowania: WZP-5613/18/249/Z), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)