

Nr sprawy: **WZP-1649/18/71/Ł**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym  
**w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO**  
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579.), zwaną dalej Ustawą, dotyczącym:  
**„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących”**

**CPV: 30125110-5, 22600000-6**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowywania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIV	informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1	Załącznik nr 1 a-d	Oferta Wykonawcy
2	Wzór – załącznik nr 2 a-d	Opis przedmiotu zamówienia
3	Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

## **I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:**

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa**

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**

**Wydział Zamówień Publicznych,  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

z dopiskiem: „**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-1649/18/71/Ł.**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy w przedmiotowym postępowaniu złożona zostanie jedna oferta, Zamawiający odstąpi od procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Piotr Sobieraj nr tel. (22) 6038608, faks (22) 6037642 e-mail: piotr.sobieraj@ksp.policja.gov.pl.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 lub nr faksu/adres e:mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, zwanego w dalszej części SIWZ „**asortymentem**”.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2a-d do SIWZ. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części:
  - a. Zadanie nr 1 – materiały eksploatacyjne do Kyocera ECOSYS M3550idn,
  - b. Zadanie nr 2 – materiały eksploatacyjne do Kyocera TASKalfa 356ci,
  - c. Zadanie nr 3 – materiały eksploatacyjne do OKI ES4192MFP,
  - d. Zadanie nr 4 – materiały eksploatacyjne do OKI ES8453dnp MFP.
3. Zamawiający wymaga, aby oferowany asortyment:

- a) był fabrycznie nowy, tj. taki, do którego produkcji nie użyto składników poprzednio używanych, nieregenerowany w jakimkolwiek stopniu, niepoddany procesowi ponownego napełniania lub wymianie jakichkolwiek części w procesie prefabrykacji, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy;
  - b) był wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
  - c) spełniał normy ISO/IEC 19752:2004 lub nowszej (dla tonerów czarnych), normy ISO/IEC 19798:2007 lub nowszej (dla tonerów kolorowych) lub inne normy równoważne do wskazanych powyżej norm - obowiązek wykazania równoważności norm spoczywa na Wykonawcy;
  - d) w żadnym stopniu nie naruszał praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich;
  - e) był oznakowany znakiem CE (na opakowaniu i na asortymencie) w przypadku, gdy dostarczany asortyment zawiera układy elektroniczne i podlega pod dyrektywę EMC;
  - f) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy.
4. Wskazane w załączniku nr 2a-d do SIWZ nazwy/producent, typy i modele urządzeń oraz symbole asortymentu służą wyłącznie do opisu przedmiotu zamówienia, tj. wskazania parametrów technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych oraz właściwej identyfikacji przez Wykonawców pożądanego przez Zamawiającego asortymentu.
  5. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie asortymentu równoważnego w postaci zamienników pod warunkiem, że będzie on gwarantował wydajność nie gorszą niż odpowiedni asortyment produkowany lub firmowany przez producenta urządzenia wskazanego w załączniku nr 2a-d do SIWZ i będzie zgodny, co do wymagań określonych przez Zamawiającego w zakresie minimalnej wymaganej wydajności określonej w załączniku nr 2a-d do SIWZ.
  6. Przez asortyment równoważny rozumie się zamienniki charakteryzujące się pełną kompatybilnością z urządzeniami wskazanymi w załączniku nr 2 a-d do SIWZ, w których mają być użytkowane jako materiały eksploatacyjne oraz posiadające analogiczne funkcje, np. informację o stanie zużycia wkładu.
  7. Wykonawca, który zaoferuje asortyment równoważny do wskazanego przez Zamawiającego w załączniku nr 2a-d do SIWZ, jest zobowiązany, zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy, wykazać, że oferowany przez niego asortyment równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 2a-d do SIWZ w zakresie minimalnej wymaganej wydajności i charakteryzuje się m.in. porównywalną, tj. taką samą lub lepszą jakością wydruku, kolorystyką, pojemnością i wydajnością.
  8. Asortyment równoważny nie może ograniczać pełnej współpracy z programem nadzorującym pracę urządzenia wskazanego w załączniku nr 2a-d do SIWZ, m.in. monitorującym stan materiałów eksploatacyjnych.
  9. Asortyment równoważny nie może powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń wskazanych w załączniku nr 2 a-d do SIWZ oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta ww. urządzeń. Przez powyższe Zamawiający rozumie w szczególności w odniesieniu do pojęcia „**jakość**” cechy zapewniające wierne odwzorowanie na wydruku pliku skierowanego do urządzenia drukującego, czyli zachowanie geometrii oraz kolorystyki (rozkładu szarości przy druku czarno-białym) nieodbiegających wizualnie od obrazu na monitorze komputera (z uwzględnieniem różnic percepcji dla barw oraz rozbieżności wynikających z zastosowanych profili kolorystycznych i metod kalibracji monitora). Przez wierne odwzorowanie Zamawiający rozumie taki wydruk, który zawiera wszystkie skierowane do urządzenia elementy pliku graficznego, zachowujące zadaną geometrię oraz kolorystykę, a zarazem nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych elementów (np. zabrudzenia, ślady pracy urządzeń drukujących pozostawione przez elementy niebiorące bezpośrednio udziału w nanoszeniu obrazu na papier, powstające zazwyczaj w wyniku niedostatecznej szczelności pojemnika z tonerem). Dla jednoznacznego stwierdzenia niedotrzymania parametrów jakościowych wystarczające jest porównanie obrazu przygotowanego do wydruku na ekranie monitora z gotowym wydrukiem, a następnie, w razie różnicy zdań, co do przyczyny nieprawidłowości, opinia producenta urządzenia bądź jego autoryzowanego serwisu lub test porównawczy przeprowadzony z udziałem innych materiałów eksploatacyjnych, według uznania Zamawiającego. Ponadto asortyment równoważny musi zapewniać pod względem technicznym i jakościowym właściwą i pełną eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń.  
**Przy dostawie asortymentu równoważnego, którego jakość nie została potwierdzona przez**

producenta urządzeń drukujących, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia wraz z dostawą po jednej sztuce więcej z każdego typu tonerów asortymentu równoważnego niż wskazana w załączniku nr 2a-d do SIWZ. Zamawiający losowo wybierze jedną sztukę z każdego typu tonera asortymentu równoważnego do przeprowadzenia testów celem sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu równoważnego z wymaganiami Zamawiającego, tj.: Zamawiający sprawdzi, czy zaoferowany asortyment jest zgodny z umową, a w tym m.in. zbada jakość wydruków oraz zgodność parametru wydajności z ilością wydruków określoną przez Wykonawcę. Wykonawca w celu dokonania przez Zamawiającego testów dostarczy także Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko po jednej sztuce odpowiedniego urządzenia w ukompletowaniu umożliwiającym wykonanie określonej ilości wydruków (m.in. bęben, grzałka, papier A4, itp.) i odbierze je od Zamawiającego po wykonaniu testu.

10. Zamawiający wymaga, aby asortyment był dostarczony w oryginalnych opakowaniach oraz by posiadał zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport. Asortyment winien posiadać:
  - A. na opakowaniu zewnętrznym i produkcie następujące informacje:
    - a) nazwa lub logo producenta;
    - b) symbol lub numer katalogowy;
  - B. na opakowaniu zewnętrznym dodatkowo następujące informacje:
    - a) nazwa (typ) urządzenia, do którego jest przeznaczony;
    - b) termin ważności/trwałości (co najmniej 12-miesięczny, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy)
11. Na opakowaniach zewnętrznych asortymentu równoważnego muszą być wypisane wszystkie typy urządzeń, z którymi asortyment równoważny jest kompatybilny.
12. **Termin realizacji zamówienia: minimum 2 dni robocze, maksimum 7 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy.
13. **Miejsce realizacji zamówienia:** Magazyn Wydziału Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa,
14. Wykonawca udzieli na dostarczony asortyment minimum:
  - a) **12-miesięcznej gwarancji** liczonej od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta asortymentu. W przypadku, gdy gwarancja producenta asortymentu będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążącą dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę;
  - b) **24-miesięcznej rękojmi** za wady dostarczonego asortymentu liczonej od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

Ilekoć w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-14:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

### **III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

### **IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8.

### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje

zawarte w oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie określonym w Rozdz. IV.
3. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „Rozporządzeniem”.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 1-2, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w danym Zadaniu, **w przypadku zaofiarowania produktów równoważnych których jakość nie została potwierdzona przez producenta urządzeń drukujących**, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia dokumentu (certyfikatu, raportu, zaświadczenia itp.) stanowiącego potwierdzenie zgodności parametrów technicznych asortymentu równoważnego, w tym wydajności, określonych na podstawie normy ISO/IEC 19752:2004 lub nowszej (dla tonerów czarnych) i normy ISO/IEC 19798:2007 lub nowszej (dla tonerów kolorowych) lub innych norm równoważnych do wskazanych powyżej norm (obowiązek wykazania równoważności norm spoczywa na Wykonawcy) wystawione i podpisane:
  - przez producenta/przedstawiciela producenta asortymentu równoważnego lub
  - niezależny podmiot uprawniony do kontroli jakości, który nie jest producentem oferowanego produktu, Wykonawcą składającym ofertę, importerem lub dystrybutorem asortymentu produktu równoważnego. Dokument wystawiony przez wyżej wymieniony podmiot, oprócz wymogów określonych w ww. normach musi: być opatrzony datą wystawienia, nazwą modelu drukarek na których przeprowadzono testy. Przedstawiona dokumentacja musi zawierać sformułowania jednoznacznie wskazujące na produkt, którego dotyczy.Oświadczenia producenta asortymentu mogą zostać wystawione na grupę lub kilka rodzajów asortymentu.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, w danym Zadaniu, **w przypadku zaofiarowania produktów równoważnych których jakość została potwierdzona przez producenta urządzeń drukujących**, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia dokumentu (np. zaświadczenia, oświadczenia) stanowiącego potwierdzenie parametrów jakościowych wystawionego przez producenta urządzeń drukujących.

#### **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadium oferty.

## **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

## **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, lub więcej zadań, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy załączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1649/18/71/Ł.**
11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1649/18/71/Ł.**
12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.  
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **X. ZAWARTOŚĆ OFERT**

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 1a-d do SIWZ – odpowiedni do Zadania) zobowiązany jest złożyć:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,
  - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 a-d do SIWZ – odpowiedni do Zadania) składają:**
  - a) **każdy Wykonawca**

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
  - b) **wspólnie**
    - 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,

## **XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 23.04.2018r. o godzinie 11:00.**  
**Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 23.04.2018r. o godzinie 12.00.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:**

1. Cena Oferty w PLN brutto (w każdym zadaniu) stanowić będzie sumę wartości brutto w PLN wynikającą z iloczynów cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne asortymenty zaoferowanych przez Wykonawcę w kol 6 tabeli Załącznika nr 1a-d do SIWZ oraz planowanych ich ilości wskazanych w kol. 5 tabeli Załącznika nr 1a-d do SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględni w szczególności koszt:



- a. transportu asortymentu do obiektu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 13;
  - b. rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - c. poniesienia kosztów związanych z przeprowadzeniem testów, o których mowa w Rozdz. II pkt 10;
  - d. poniesienia pozostałych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT;
  - e. przeprowadzenia testów, o których mowa w Rozdz. II pkt 9 SIWZ (jeżeli dotyczy).
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo z uwzględnieniem do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia dotyczy drugiego miejsca po przecinku – gdy trzecie miejsce po przecinku jest poniżej 5 należy drugiego miejsca po przecinku nie zaokrąglać, gdy trzecie miejsce po przecinku jest równe lub powyżej 5 należy drugie miejsce po przecinku zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne elementy zestawu pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 poz. 1221 ze zm.) ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:**

1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie **w każdym zadaniu:**

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	<b>Cena oferty brutto w PLN (C)</b>	<b>45%</b>
2.	<b>Termin dostawy (T)</b>	<b>5%</b>
3.	<b>Rodzaj (jakość) asortymentu (O)</b>	<b>50%</b>

- A. Punkty w kryterium cena** oferty brutto w PLN wyliczone będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = \left( \frac{C}{C_{\min}} \right) \times 100 \times 45\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w PLN w pkt;

$C_{\min}$  - najniższa cena oferty spośród wszystkich badanych ofert;

$C_x$  - cena oferty badanej.

- B. Punkty w kryterium termin dostawy** wyliczone będą wg poniższego wzoru:

$$T = \left( \frac{t}{t_{\text{naj}}} \right) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w pkt,

t - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za termin dostawy,

$t_{\text{naj}}$  - ilość punktów przyznanych ofercie z najkrótszym terminem dostawy spośród badanych ofert.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy krótszy niż 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy,

- 2) za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu tj. 7 dni roboczych zostanie przyznany 1 punkt,
- 3) minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 2 dni robocze.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli dwa, trzy lub cztery dni etc. W przypadku zaofiarowania terminu dostawy asortymentu dłuższego niż 7 dni roboczych albo krótszego niż 2 dni robocze, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.

**C. Punkty w kryterium rodzaj (jakość) asortymentu** zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) Oferty złożone w danym zadaniu, w których Wykonawcy zaofiarują asortyment oryginalny/asortyment równoważny (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urzędzeń drukujących) otrzymają **50 punktów**;
- 2) Oferty złożone w danym zadaniu, w których Wykonawcy zaofiarują asortyment równoważny, którego jakość nie została potwierdzona przez producenta urzędzeń drukujących otrzymają **0 punktów**;
- 3) **Uwaga!** - w przypadku zaofiarowania w ofercie złożonej w danym zadaniu chociaż jednego asortymentu równoważnego, którego jakość nie została potwierdzona przez producenta urzędzeń drukujących, Zamawiający przyzna takiej ofercie **0 punktów w ramach danego zadania**.

2. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T + O$$

gdzie:

**E** - wskaźnik oceny oferty w pkt

**C** - wskaźnik kryterium ceny w pkt

**D** - wskaźnik kryterium terminu dostawy w pkt

**O** - wskaźnik kryterium rodzaj (jakość) asortymentu.

3. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia, dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę należy pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a ustawy.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najkorzystniejszy bilans w kryteriach oceny ofert.

**XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości **5 % wartości brutto umowy**.
2. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia .9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
  - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
  - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
  - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
5. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.
6. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 1, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

## **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## **XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących .....**, zwanych w dalszej części „**asortymentem**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 2 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2 a-d do SIWZ).
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązuje się do:
  - a) transportu asortymentu do obiektu, o którym mowa w § 2 ust. 3;
  - b) rozładunku asortymentu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - c) poniesienia kosztów związanych z przeprowadzeniem testów, o których mowa w § 4 ust. 6÷8;
  - d) poniesienia pozostałych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT;
  - e) przeprowadzenia testów, o których mowa w § 4 ust. 6 -8 (jeżeli dotyczy)
4. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... **brutto w PLN** przy zachowaniu cen jednostkowych brutto w PLN nie wyższych od wskazanych w kol. 8 załącznika nr 1 do umowy.

5. W kwocie, o której mowa w ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszty wynikające z zapisu ust. 3.
6. Płatność w PLN za zrealizowaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 6.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
9. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Stawka podatku VAT wynosi ... % (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy asortymentu na własny koszt i ryzyko w terminie nieprzekraczającym ..... **dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony.  
Ileć w niniejszej umowie użyto sformułowania dni robocze, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 8.00÷14.00.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego z wyprzedzeniem 1 dnia roboczego o dokładnym terminie dostawy asortymentu na numer faksu 22 6037435 lub numer telefonu 22 6036789.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostawę asortymentu w dni robocze do magazynu Wydziału Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.
4. W czynnościach odbioru dostawy asortymentu wezmą udział uprawnieni przedstawiciele Stron.  
Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną jest Pan Janusz Pałasz, tel. 22 6036588, e-mail janusz.palasz@ksp.policja.gov.pl lub osoba zastępująca.  
Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w ramach umowy jest ..... tel. ...., fax ....., e-mail ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w terminie nieprzekraczającym **1 dnia roboczego** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna dostawę za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru dostawy, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

## § 3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
  - a) fabrycznie nowy, tj. taki, do którego produkcji nie użyto składników poprzednio używanych, nieregenerowany w jakimkolwiek stopniu, niepoddany procesowi ponownego napełniania lub wymianie jakichkolwiek części w procesie prefabrykacji, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy;
  - b) wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
  - c) spełniał normy ISO/IEC 19752:2004 lub nowszej (dla tonerów czarnych), normy ISO/IEC 19798:2007 lub nowszej (dla tonerów kolorowych);
  - d) w żadnym stopniu nie naruszał praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich;
  - e) posiadał certyfikat bezpieczeństwa CE – oznakowany znakiem CE w przypadku, gdy dostarczany asortyment zawiera układy elektroniczne i podlega pod dyrektywę EMC;
  - f) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru dostawy.
2. Zamawiający wymaga, aby asortyment był dostarczony w oryginalnych opakowaniach oraz by posiadał zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport. Asortyment winien posiadać:
  - A. na opakowaniu zewnętrznym i produkcie następujące informacje:

- a) nazwa lub logo producenta;
  - b) symbol lub numer katalogowy;
- B. na opakowaniu zewnętrznym dodatkowo następujące informacje:
- a) nazwa (typ) urządzenia, do którego jest przeznaczony;
  - b) termin ważności/trwałości (co najmniej 12-miesięczny, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy).

#### **§ 4 (jeżeli dotyczy)**

1. Wykonawca, w przypadku dostawy asortymentu równoważnego do opisanego przez Zamawiającego w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy w postaci zamienników, gwarantuje dodatkowo, że dostarczony asortyment równoważny:
  - a) będzie gwarantował wydajność nie gorszą niż odpowiedni asortyment produkowany lub firmowany przez producenta urządzeń wskazanych w kol. nr 2 załącznika nr 2 do umowy;
  - b) będzie charakteryzował się pełną kompatybilnością z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy, w których ma być użytkowany jako materiał eksploatacyjny oraz będzie posiadał analogiczne funkcje jak one, np. informacje o stanie zużycia wkładu;
  - c) nie może ograniczać pełnej współpracy z programami nadzorującymi pracę urządzeń wskazanych w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy, m.in. monitorującymi stan materiałów eksploatacyjnych.
2. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca wykazał, że dostarczony przez niego asortyment równoważny spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w zakresie minimalnej wymaganej wydajności (określonej w załączniku nr 2 do umowy) i charakteryzuje się m.in. porównywalną tj. taką samą lub lepszą jakością wydruku, kolorystyką, pojemnością i wydajnością. W przypadku dostarczenia asortymentu równoważnego, w celu potwierdzenia, że dostarczony asortyment równoważny odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dostawy opis w formie tabeli porównawczej, z której jednoznacznie musi wynikać, że posiada on takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe i użytkowe w odniesieniu do asortymentu, który zastępuje, wraz z podaniem jego nazwy, producenta, kodu oraz symbolu. Brak przy dostawie asortymentu równoważnego ww. opisu będzie skutkowało odmową przyjęcia dostawy Wykonawcy przez Zamawiającego jako nieodpowiadającej treści umowy.
3. Zamawiający wymaga, żeby dostarczony przez Wykonawcę asortyment równoważny nie mógł powodować ograniczeń funkcji i możliwości urządzeń wskazanych w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta ww. urządzeń. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dostawy oświadczenie, że dostarczony asortyment równoważny charakteryzuje się pełną kompatybilnością z urządzeniami, w których ma on być użytkowany jako materiał eksploatacyjny do urządzeń drukujących. Przez powyższe Zamawiający rozumie w szczególności w odniesieniu do pojęcia „jakość” cechy zapewniające wierne odwzorowanie na wydruku pliku skierowanego do urządzenia drukującego, czyli zachowanie geometrii oraz kolorystyki (rozkładu szarości przy druku czarno-białym) nieodbiegających wizualnie od obrazu na monitorze komputera (z uwzględnieniem różnic percepcji dla barw oraz rozbieżności wynikających z zastosowanych profili kolorystycznych i metod kalibracji monitora). Przez wierne odwzorowanie Zamawiający rozumie taki wydruk, który zawiera wszystkie skierowane do drukarki elementy pliku graficznego, zachowujące zadaną geometrię oraz kolorystykę, z zarazem nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych elementów (np. zabrudzenia, ślady pracy urządzeń drukujących pozostawione przez elementy niebiorące bezpośrednio udziału w nanoszeniu obrazu na papier, powstające zazwyczaj w wyniku niedostatecznej szczelności pojemnika z tonerem). Dla jednoznacznego stwierdzenia niedotrzymania parametrów jakościowych wystarczające jest porównanie obrazu przygotowanego do wydruku na ekranie monitora z gotowym wydrukiem, a następnie, w razie różnicy zdań, co do przyczyny nieprawidłowości, opinia producenta urządzeń, bądź jego autoryzowanego serwisu lub test porównawczy przeprowadzony z udziałem innych materiałów eksploatacyjnych, według uznania Zamawiającego. Ponadto asortyment równoważny musi zapewniać pod względem technicznym i jakościowym właściwą i pełną eksploatację, bezawaryjność i żywotność urządzeń.
4. Wykonawca, w przypadku dostaw asortymentu równoważnego, zobowiązany jest załączyć do dostawy oświadczenie, że przejmuje na siebie zobowiązanie gwarancyjne dotyczące

czyszczenia oraz uszkodzenia bębna lub dowolnego innego elementu urządzenia (drukarki, urządzenia wielofunkcyjnego), gdy uszkodzenie to lub zabrudzenie powstało w wyniku stosowania asortymentu równoważnego dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia, włączając w to wymianę bębna lub głowicy, uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta urządzenia. Koszty związane z naprawą urządzenia ponosi Wykonawca.

5. Zamawiający wymaga, żeby na opakowaniach zewnętrznych asortymentu równoważnego w postaci zamienników nie pochodzących od producenta urządzeń wskazanego w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy musiały być wypisane wszystkie typy urządzeń, z którymi asortyment równoważny jest kompatybilny.
6. Przy dostawie asortymentu równoważnego, którego jakość nie została potwierdzona przez producenta urządzeń drukujących, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia z dostawą asortymentu po jednej sztuce więcej z każdego typu tonerów asortymentu równoważnego niż wskazana jest w kol. 2 załącznika nr 1 do umowy. Zamawiający losowo wybierze jedną sztukę z każdego typu tonerów asortymentu równoważnego do przeprowadzenia testów celem sprawdzenia zgodności dostarczonego asortymentu równoważnego z wymaganiami Zamawiającego tj.: Zamawiający sprawdzi, czy zaoferowany asortyment jest równoważny z asortymentem oryginalnym oferowanym przez producentów sprzętu, a w tym m.in. zbada jakość wydruku oraz zgodność parametru wydajności z ilością wydruków określoną przez Wykonawcę.
7. Wykonawca w celu dokonania przez Zamawiającego testów dostarczy także Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko po jednej sztuce odpowiedniego urządzenia w ukompletowaniu umożliwiającym wykonanie określonej ilości wydruków (m.in. bęben, grzałka, papier A4, itp.) i odbierze je od Zamawiającego po wykonaniu testu. Testy będą odbywać się w sposób jawny w magazynie Wydziału Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa w obecności upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Pożądane jest, aby Wykonawcę podczas testów reprezentowały osoby posiadające wiedzę merytoryczną w zakresie oferowanego asortymentu.
8. Niedostarczenie przez Wykonawcę do testów wraz z dostawą asortymentu po jednej sztuce więcej z każdego typu asortymentu równoważnego lub, gdy wynik testów będzie świadczył o niezgodności lub niespełnieniu parametrów dostarczonego asortymentu równoważnego z wymaganiami Zamawiającego będzie skutkowało odmową przyjęcia dostawy Wykonawcy przez Zamawiającego jako nieodpowiadającej treści umowy.

## § 5

1. Wykonawca udziela **12 miesięcznej** gwarancji na dostarczony asortyment objęty umową liczonej od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 – termin ten nie może być krótszy niż termin gwarancji producenta asortymentu. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu w okresie **24 miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje, wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres: ..... fax ..... , e-mail ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy w terminie **3 dni roboczych** licząc od daty przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej na adres wskazany w ust. 3. Zapis ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że w wyniku zastosowania dostarczonego asortymentu doszło do zabrudzenia urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na własny koszt czyszczenia urządzeń. Wykonawca dokona czyszczenia urządzeń w terminie **5 dni roboczych** od dnia otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego złożonego na adres wskazany w ust. 3.
6. Jeżeli w okresie rękojmi oraz gwarancji Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonego asortymentu niekorzystnie odbiega od wymagań producenta

urządzeń, Zamawiający może dokonać sprawdzenia wydajności dostarczonego asortymentu przy użyciu stron testowych zgodnych z obowiązującymi normami dla danego typu asortymentu. Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany asortymentu na nowy, wolny od wad w terminie **3 dni roboczych** od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym asortymencie na adres wskazany w ust. 3. Wymiana asortymentu nastąpi w magazynie wskazanym w § 2 ust. 3 na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. W przypadku uszkodzenia urządzenia w związku z użyciem asortymentu będącego przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca naprawi to urządzenie na własny koszt w **terminie 5 dni roboczych**, licząc od dnia zgłoszenia reklamacji na adres wskazany w ust. 3. Zamawiający wymaga naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie producenta. Potwierdzeniem wykonania naprawy urządzenia zgodnie z zaleceniami producenta może być np. oświadczenie o wykonaniu naprawy wystawione przez ten podmiot.
8. Na wniosek Zamawiającego, złożony na adres wskazany w ust. 3, Wykonawca na własny koszt, na czas naprawy, tj. równocześnie z zabranieniem uszkodzonego urządzenia do naprawy, dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze, którego poziom funkcjonalności nie będzie niższy niż urządzenia naprawianego.
9. W przypadku przekroczenia terminu wskazanego w ust. 7, Wykonawca wymieni urządzenie, ponosząc wszelkie koszty z tym związane, na urządzenie nie starsze niż uszkodzone oraz o parametrach nie gorszych, z gwarancją nie krótszą niż okres, na jaki jeszcze obowiązywała gwarancja uszkodzonego urządzenia, w **terminie 7 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania w tym zakresie na adres wskazany w ust. 3.
10. W sprawach spornych dotyczących przyczyny uszkodzenia urządzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Opinia biegłego sporządzona na piśmie będzie ostateczna i wiążąca dla Stron.
11. Jeżeli z opinii biegłego wynikać będzie, że uszkodzenie urządzenia zostało spowodowane zastosowaniem wadliwego asortymentu dostarczonego w ramach niniejszej umowy, koszt wydania opinii obciąża Wykonawcę.
12. Nie rozpatrzenie przez Wykonawcę reklamacji w terminie określonym w ust. 4, ust. 5 lub ust. 6 uważane będzie jako uznanie reklamacji.
13. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanego asortymentu z/do magazynu Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 3, ponosi Wykonawca.

## § 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
  - a) 10% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 10% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,5% wartości asortymentu nieodebranego lub niedostarczonego w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia;
  - d) 0,5% wartości zareklamowanego asortymentu – za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 2 ust. 5, § 5 ust. 4, § 5 ust. 5, § 5 ust. 6 lub § 5 ust. 7;
    - a) 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 5 ust. 9;
    - b) 15.000,00 zł w przypadku przekroczenia ilości reklamacji, tj. limitu asortymentu wadliwego spośród całego asortymentu faktycznie dostarczonego do Zamawiającego na poziomie **5 sztuk asortymentu**.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji stwierdzona zostanie wadliwość asortymentu, w tym zła jakość asortymentu, lub jego niekompatybilność z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 2 do umowy lub, gdy nastąpi awaria asortymentu lub urządzenia wskazanego w kol. nr 2 załącznika nr 2 do umowy z przyczyny asortymentu, Zamawiającemu zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar za każdą sztukę asortymentu, w stosunku, do którego takie zdarzenie stwierdzono:
  - a) za asortyment – 100,00 złotych za sztukę.
3. Naliczenie wskazanych kar nie wpływa na zobowiązania Wykonawcy z tytułu gwarancji w zakresie wymiany wadliwego asortymentu, w tym poniesienia kosztów jego wymiany lub naprawy uszkodzenia urządzenia wskazanego w kol. nr 2 załącznika nr 2 do umowy spowodowanego przez asortyment.

4. Wartość zareklamowanego asortymentu, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) wynikać będzie z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN, o których mowa w § 1 ust. 4 powiększonego o stawkę podatku VAT oraz ilości niedostarczonego, nieodebranego lub zareklamowanego asortymentu.
5. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 lit. c)÷f) i ust. 2 lit. a), nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
7. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
8. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia (z faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

## § 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności, gdy:
  - a) Wykonawca opóźni się z dostawą asortymentu o ponad **2 dni roboczych** licząc od upływu terminów, o którym mowa w § 2 ust. 1, § 2 ust. 5, § 5 ust. 4, § 5 ust. 5, § 5 ust. 6, § 5 ust. 7 lub § 5 ust. 9;
  - b) Wykonawca wadliwie wykona dostawę, nie wykona dostawy, nie wykona obowiązków gwarancyjnych.
3. Zamawiającemu zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. f), za przekroczenie ilości reklamacji, tj. limitu asortymentu wadliwego spośród całego asortymentu faktycznie dostarczonego do Zamawiającego na poziomie **5 sztuk asortymentu**.
4. W przypadku zakończenia realizacji umowy z powodu upływu terminu umowy lub wykorzystania kwoty przeznaczonej na realizację umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo dalszego naliczania asortymentu wadliwego, niekompatybilnego z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 2 do umowy, złej jakości lub ze stwierdzoną awarią, i naliczenia kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. f) w przypadku przekroczenia limitu reklamacji wskazanego w ust. 3 w okresie gwarancji.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno zostać złożone w terminie do 2 miesięcy od zaistnienia okoliczności stanowiącej podstawę do odstąpienia od umowy.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego asortymentu.
7. Wszelkie zmiany umowy muszą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 8

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4 na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi, o którym mowa w § 5 ust. 2, w formie .....
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, wynosi ..... PLN brutto.
3. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana, pozostawiając 30% wartości, o której mowa w ust. 2, jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, o której mowa w § 5 ust. 2. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji powodującej wydłużenie okresu rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia nowego zabezpieczenia lub aneksowania dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia na wydłużony okres.



5. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy . Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
6. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 9**

*(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie dostaw asortymentu przez Wykonawcę przy współdziałaniu Podwykonawcy ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą ..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw asortymentu realizowanych przez Podwykonawców.
4. Podwykonawca będzie odpowiadał solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, o których mowa w ust. 1, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. W przypadku wykonania dostaw asortymentu przy współdziałaniu Podwykonawcy, Wykonawca dołączy do faktury dokumenty potwierdzające zapłatę należnego wynagrodzenia Podwykonawcy.

#### **§ 10**

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Strony uznają za zachowanie formy pisemnej wystanie wiadomości e-mail na adres:  
Zamawiający: [anna.gorecka@ksp.policja.gov.pl](mailto:anna.gorecka@ksp.policja.gov.pl)  
Wykonawca: ....., (zgodnie z ofertą Wykonawcy) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania aktywnego adresu e-mail podanego powyżej przez cały okres obowiązywania umowy.

#### **§ 11**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

#### **Integralną część umowy stanowią załączniki:**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu, adres mail \_\_\_\_\_

- I. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, Nr postępowania: **WZP-1649/18/71/Ł**, oferujemy – materiały eksploatacyjne do **Kyocera ECOSYS M 3550 idn** :

L.p.	Asortyment do Kyocera ECOSYS M3550idn	Producent, symbol oferowanego asortymentu*	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN**	Stawka podatku VAT*	Wartość brutto (kol. 5x6) powiększona o podatek VAT w PLN**
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Toner TK-3130		szt.	92			

**II. Oświadczamy, że:**

- Oferowany przez nas asortyment jest/nie jest\*\*\*\*\* asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących).
- Jesteśmy/nie jesteśmy \*\*\*\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
- Będziemy realizować dostawy w terminie .....\* **dni roboczych** (min. 2 dni robocze – maks. 7 dni roboczych) licząc od dnia zawarcia umowy.
- Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej gwarancji i 24 miesięcznej rękojmi** za wady.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy powstaje po stronie ..... \*\*\*\* (Wykonawcy lub Zamawiającego)
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/adres e-mail .....
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu, adres e-mail wskazany w pkt 7 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przestania przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

**III. Informujemy, że:**

- Reklamacje należy składać na nr faksu ..... \* , e-mail ..... \* , adres .....
- Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest/są ..... \* tel. .... \* e-mail .....
- Dostawy zrealizowana będą bez pomocy/z pomocą Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą .....
- W przypadku realizowania dostaw przy pomocy Podwykonawcy należy podać nazwę i adres Podwykonawcy .....

\_\_\_\_\_  
**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

- 
- \* Należy wpisać
  - \*\* Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
  - \*\*\* niepotrzebne skreślić,
  - \*\*\*\* należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
  - \*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.
  - \*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje asortyment, który nie jest asortymentem oryginalnym producenta urządzenia *drukującego* lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących)

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu, adres mail \_\_\_\_\_

- I. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, Nr postępowania: **WZP-1649/18/71/Ł**, oferujemy - materiały eksploatacyjne do **Kyocera TASKalfa 356ci**:

L.p.	Asortyment do Kyocera TASKalfa	Producent, symbol oferowanego asortymentu*	Oferowa na wydajność	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN**	Stawka podatku VAT*	Wartość brutto (kol. 5x6) powiększona o podatek VAT w PLN**
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	pojemnik - WT-5190			szt	33			
2.	toner black - TK 5205K			szt	99			
3.	toner cyan - TK 5205C			szt	33			
4.	toner yellow - TK 5205Y			szt.	33			
5.	toner magenta - TK 5205M			szt.	33			
<b>Cena oferty brutto w PLN (Suma poz. 1-5, kol. 8)**</b>								

**II. Oświadczamy, że:**

- Oferowany przez nas asortyment jest/nie jest\*\*\*\*\* asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących).
- Jesteśmy/nie jesteśmy \*\*\*\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
- Będziemy realizować dostawy w terminie .....\* **dni roboczych** (min. 2 dni robocze – maks.7 dni roboczych) licząc od dnia zawarcia umowy.
- Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej gwarancji i 24 miesięcznej rękojmi** za wady.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy powstaje po stronie ..... \*\*\*\* (Wykonawcy lub Zamawiającego)
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/adres e-mail .....\*
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu, adres e-mail wskazany w pkt 7 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przestania przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

### III. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać na nr faxu ..... \* , e-mail ..... \* , adres ..... \*
2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest/są ..... \* tel. .... \* e-mail ..... \*
3. Dostawy zrealizowana będą bez pomocy/z pomocą Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą ..... \*\*\*\*\*
4. W przypadku realizowania dostaw przy pomocy Podwykonawcy należy podać nazwę i adres Podwykonawcy ..... \*

---

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

---

\* Należy wpisać

\*\* Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

\*\*\* niepotrzebne skreślić,

\*\*\*\* należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

\*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.

\*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje asortyment, który nie jest asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących)

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu, adres mail \_\_\_\_\_

- I. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, Nr postępowania: **WZP-1649/18/71/Ł**, oferujemy - materiały eksploatacyjne do OKI **ES4192MFP**:

L.p.	Asortyment do OKI E54192MFP	Producent, symbol oferowanego asortymentu*	Oferowana wydajność	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN**	Stawka podatku VAT*	Wartość brutto (kol. 5x6) powiększona o podatek VAT w PLN**
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	toner - 45807116			szt	171			
2.	bęben - 1283601			szt	57			
<b>Cena oferty brutto w PLN (Suma poz. 1-2, kol. 8)**</b>								

**II. Oświadczamy, że:**

- Oferowany przez nas asortyment jest/nie jest\*\*\*\*\* asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących).
- Jesteśmy/nie jesteśmy \*\*\*\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
- Będziemy realizować dostawy w terminie .....\* **dni roboczych** (min. 2 dni robocze – maks.7 dni roboczych) licząc od dnia zawarcia umowy.
- Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej gwarancji** i **24 miesięcznej rękojmi** za wady.
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy powstaje po stronie ..... \*\*\*\* (Wykonawcy lub Zamawiającego)
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/adres e-mail .....
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu, adres e-mail wskazany w pkt 7 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przestania przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

**III. Informujemy, że:**

- Reklamacje należy składać na nr faxu ..... \* , e-mail ..... \* , adres ..... \*
- Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest/są ..... \* tel. .... \* e-mail .....

3. Dostawy zrealizowana będą bez pomocy/z pomocą Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą .....\*\*\*\*\*
4. W przypadku realizowania dostaw przy pomocy Podwykonawcy należy podać nazwę i adres Podwykonawcy .....\*

---

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

---

\* Należy wpisać

\*\* Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

\*\*\* niepotrzebne skreślić,

\*\*\*\* należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

\*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.

\*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje asortyment, który nie jest asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących)

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu i faksu, adres mail \_\_\_\_\_

- I. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, Nr postępowania: **WZP-1649/18/71/Ł**, oferujemy - materiały eksploatacyjne do **OKI ES8453dnv MFP**:

L.p.	Asortyment do OKI ES8453dnv MFP	Producent, symbol oferowanego asortymentu*	Oferowana wydajność	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN**	Stawka podatku VAT*	Wartość brutto (kol. 5x6) powiększona o podatek VAT w PLN**
1	2	3		4	5	6	7	8
1.	Fuser Unit 44848805			szt.	25			
2.	Belt Unit 44846204			szt.	25			
3.	Bęben Black - 44844476			szt.	25			
4.	Bęben OKI Cyan - 44844475			szt.	25			
5.	Bęben OKI Magenta - 44844474			szt.	25			
6.	Bęben OKI Yellow - 44844473			szt.	25			
7.	Toner Black - 45862822			szt.	50			
8.	Toner Cyan - 45862821			szt.	25			
9.	Toner Magenta - 45862820			szt.	25			
10.	Toner Yellow - 45862819			szt.	25			
<b>Cena oferty brutto w PLN (Suma poz. 1-10, kol. 8)**</b>								

**II. Oświadczamy, że:**

- Oferowany przez nas asortyment jest/nie jest\*\*\*\*\* asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących).
- Jesteśmy/nie jesteśmy \*\*\*\* małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
- Będziemy realizować dostawy w terminie .....\* **dni roboczych** (min. 2 dni robocze – maks. 7 dni roboczych) licząc od dnia zawarcia umowy.



4. Na oferowany asortyment udzielamy **12 miesięcznej gwarancji i 24 miesięcznej rękojmi** za wady.
5. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy powstaje po stronie ..... \*\*\*\*(Wykonawcy lub Zamawiającego)
6. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/adres e-mail .....\*
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu, adres e-mail wskazany w pkt 7 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

### III. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać na nr faxu ..... \* , e-mail ..... \* , adres ..... \*
2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest/są ..... \* tel. .... \* e-mail ..... \*
3. Dostawy zrealizowana będą bez pomocy/z pomocą Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą ..... \*\*\*\*\*
4. W przypadku realizowania dostaw przy pomocy Podwykonawcy należy podać nazwę i adres Podwykonawcy .....\*

---

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

- 
- \* Należy wpisać
  - \*\* Z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
  - \*\*\* niepotrzebne skreślić,
  - \*\*\*\* należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
  - \*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy.
  - \*\*\*\*\* niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca w ofercie nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje asortyment, który nie jest asortymentem oryginalnym producenta urządzenia drukującego lub asortymentem równoważnym (produkt jakościowo potwierdzony przez producenta urządzeń drukujących)

Opis przedmiotu zamówieniaMateriały eksploatacyjne do Kyocera ECOSYS M 3550 idn

nazwa	Minimalna wymagana wydajność stron przy 5% zaczernieniu	Ilość (Szt.)
<b>Kyocera ECOSYS M3550idn</b>		
Toner TK-3130	25 000,00	92

Opis przedmiotu zamówieniaMateriały eksploatacyjne do Kyocera TASKalfa 356ci

nazwa	Minimalna wymagana wydajność stron przy 5% zaczernieniu	Ilość (szt.)
<b>Kyocera TASKalfa 356ci</b>		
pojemnik - WT-5190	44 000,00	33
toner black - TK 5205K	18 000,00	99
toner cyan - TK 5205C	12 000,00	33
toner yellow - TK 5205Y	12 000,00	33
toner magenta - TK 5205M	12 000,00	33

Opis przedmiotu zamówieniaMateriały eksploatacyjne do OKI ES4192 MFP

nazwa	Minimalna wymagana wydajność stron przy 5% zaczernieniu	Ilość (szt.)
<b>OKI ES4192MFP</b>		
toner - 45807116	12 000,00	171
bęben - 1283601	25 000,00	57

Opis przedmiotu zamówieniaMateriały eksploatacyjne do OKI ES8453dnv MFP

nazwa	<u>Minimalna wymagana wydajność stron przy 5% zaczernieniu</u>	Ilość (szt.)
<b>OKI ES8453dnv MFP</b>		
Fuser Unit 44848805	100 000,00	25,00
Belt Unit 44846204	80 000,00	25,00
Bęben Black - 44844476	30 000,00	25,00
Bęben OKI Cyan - 44844475	30 000,00	25,00
Bęben OKI Magenta - 44844474	30 000,00	25,00
Bęben OKI Yellow - 44844473	30 000,00	25,00
Toner Black - 45862822	15 000,00	50,00
Toner Cyan - 45862821	10 000,00	25,00
Toner Magenta - 45862820	10 000,00	25,00
Toner Yellow - 45862819	10 000,00	25,00

**Zamawiający:**

**KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI,**  
ul. Nowolipie 2,  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do sieciowych urządzeń drukujących**, Nr postępowania: **WZP-1649/18/71/Ł**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**1.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

**2.** Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)