

Nr postępowania: WZP-1658/18/73/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 144 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, pod nazwą:

Dostawy siedzisk

**CPV: 39111100-4 (siedziska obrotowe)
39112000-0 (krzesła)**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 10 kwietnia 2018 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 542440-N – 2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunek udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia i potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VII	Termin związania ofertą
Rozdział VIII	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział IX	Zawartość ofert
Rozdział X	Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert
Rozdział XI	Opis sposobu obliczania ceny oferty
Rozdział XII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszych ofert
Rozdział XIII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze najkorzystniejszych ofert w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XV	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1A-1 D (odpowiednio do zadania)	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy (dotyczy zadania nr 1 i nr 2)
Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy
Wzór - załącznik nr 5	Wykaz zrealizowanych/realizowanych dostaw (dotyczy zadania nr 1 i nr 2)
Wzór - załącznik nr 6	Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie zdolności zawodowej (dotyczy zadania nr 1 i nr 2)

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa
Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: **Dostawy siedzisk** ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP-1658/18/73/Z.**
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztove (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Anna Kukawka, nr tel. (22) 603 86 08, faks (22) 6037642 e-mail: anna.kukawka@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 do korespondencji lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **zawarcie umowy ramowej na dostawy siedzisk, zwanych dalej w treści SIWZ „asortymentem”.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 4 zadania:
 - a) zadanie nr 1 – Dostawy krzesel obrotowych w planowanej ilości -250 szt.
 - b) zadanie nr 2 – Dostawy krzesel miękkich w planowanej ilości - 150 szt./ krzesel miękkich z pulpitem w planowanej ilości 120 szt.
 - c) zadanie nr 3 – Dostawy krzesel bankietowych w planowanej ilości -79 szt.
 - d) zadanie nr 4 – Dostawy zestawów krzesel korytarzowych w planowanej ilości – 16 zestawów
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupowany w ramach zamówień publicznych, realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych (odpowiednio dla zadania) zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający dokonywał będzie zakupów asortymentu ujętego w Opisie przedmiotu zamówienia (odpowiednio do zadania) w ramach umów wykonawczych w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej w danym zadaniu zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej w tym zadaniu.

4. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu asortymentu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie w każdym zadaniu umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 4 Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XI pkt 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 4 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
5. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenie do złożenia oferty, w których określi rodzaj, ilość, kolor tapicerki, kolor drewna kupowanego asortymentu oraz miejsce lub miejsca dostawy spośród wskazanych w pkt 13 SIWZ. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
6. Cena jednostkowa netto w PLN zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej za szt./zestaw asortymentu nie może być mniej korzystna od wskazanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN będzie wyższa, od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy.
W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) ceny jednostkowe netto traktowane będą jako ceny jednostkowe brutto. Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen brutto, w przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.), który w trakcie obowiązywania umowy ramowej utraci prawo do zwolnień od sprzedaży od podatku lub gdy zrezygnuje z tego zwolnienia.
7. Zamawiający udzieli zamówienia w każdym zadaniu Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą ilość punktów kryterium Cena oferty – 100%. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
8. W ramach przedmiotu zamówienia w każdym zadaniu Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) sprzedaży i dostawy asortymentu (zgodnego z opisem wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ oraz umowie wykonawczej) na własny koszt do obiektu wskazanego w zaproszeniu do złożenia oferty,
 - b) rozładunku, wniesienia, montażu w miejscu dostawy oraz ustawienia dostarczonego asortymentu w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga, aby każdy zaoferowany i dostarczony asortyment w każdym zadaniu:
 - a) był fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz opakowany w sposób zabezpieczający jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi, zawilgoceniem czy zabrudzeniem podczas transportu,
 - b) był wykonany i zmontowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami,
 - c) był zgodny z parametrami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia i umowie wykonawczej.
11. Wykonawca udzieli na dostarczony asortyment **24 miesięcznej rękojmi** oraz **minimum 24 miesięcznej gwarancji**, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
12. **Termin obowiązywania umowy ramowej:** 24 miesiące, licząc od dnia zawarcia umowy przez Strony.
13. **Termin dostaw: wskazany przez Wykonawcę w ofercie – nie dłuższy niż 10 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

Ilekość w niniejszej Specyfikacji użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

14. **Miejsce dostaw:** teren działania Komendanta Stołecznego Policji, tj. na terenie m.st. Warszawa oraz powiatów: legionowskiego, grodzkiego, otwockiego, pruszkowskiego, mińskiego, nowodworskiego, warszawskiego-zachodniego, piaseczyńskiego, wołomińskiego.
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców (jeśli dotyczy).

III. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zadanie nr 1

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

A) Zdolność zawodowa

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności, że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **minimum 1 dostawę krzesel obrotowych o wartości nie mniejszej niż 35 000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy**

2. Zadanie nr 2

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

A) Zdolność zawodowa

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności, że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **minimum 1 dostawę krzesel miękkich / krzesel miękkich z pulpitem o wartości nie mniejszej niż 8 000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy.**

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie dostaw w ramach jednej umowy będzie odpowiadał kwocie wskazanej w pkt 1-2 (odpowiednio do zadania).

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O zawarcie umowy ramowej mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA I POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z przesłanek określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1 i pkt 2 **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wymagane jest **ustanowienie pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy ramowej w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (**dotyczy zadania nr 1-2**).
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ (**dotyczy zadania nr 1-2**).
6. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotów, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w Rozdz. III SIWZ (**dotyczy zadania nr 1-2**).
7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń, o których mowa w pkt 1 i 2.
8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia w zadaniu nr 1 i zadaniu nr 2 **wezwie** Wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione tj. uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycję od 1 do 4 do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnego na dzień złożenia:
 - A) wykazu zrealizowanej minimum jednej dostawy:
 - a) w zadaniu nr 1 - krzesel obrotowych o wartości nie mniejszej niż 35 000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy,
 - b) w zadaniu nr 2 - krzesel miękkich / krzesel miękkich z pulpitem o wartości nie mniejszej niż 8 000,00 PLN brutto w ramach jednej umowya w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również realizowanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem jej dokładnej nazwy, wartości PLN brutto, podmiotu na rzecz którego została zrealizowana oraz daty jej realizacji, złożonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy ta dostawa została zrealizowana lub jest realizowana należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawa była realizowana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal realizowanych - referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte realizowanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - B) W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego (*dot. zadania nr 1*), Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawców, których oferty zostaną najwyżej ocenione tj. uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycję od 1 do 4 do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnego na dzień złożenia:
 - atestu badań wytrzymałościowych (zgodność z normą PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335- 2:2009).
9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego w dalszej części SIWZ Rozporządzeniem.
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, zawierać będą błędy lub budzić będą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub wszystkie zadania przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o zawarcie umowy ramowej albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
9. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym na adres przeznaczony do korespondencji wskazany w Rozdz. I pkt 1 SIWZ, opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz nazwą, numerem referencyjnym postępowania: WZP-1658/18/73/Z ze wskazaniem nr zadań, na które złożono ofertę.**
10. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośtańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe, w którym umieszczona będzie Oferta jak i koperta Oferty było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1658/18/73/Z.**
11. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania Oferty I Oferty będzie ponosił Wykonawca.**
12. Ze względu na nałożony na Zamawiającego w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak

stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Ustawie.

Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. 86 ust. 4 Ustawy.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

IX. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 A-1D do SIWZ (odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2),
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1-4),
- c) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów - jeżeli dotyczy:
 - d1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia (załącznik nr 3 i 4 do SIWZ),
 - d2) zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie zdolności zawodowej – (wzór - załącznik – nr 6 do SIWZ).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór – załącznik-odpowiednio do zadania nr 1 A-1 D do SIWZ) składają:

każdy:

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2),
- b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ (dotyczy zadania nr 1-4),

wspólnie

- a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów - jeżeli dotyczy:
 - b1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia (wzór- załącznik nr 4 i 5 do SIWZ),
 - b2) zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie zdolności zawodowej – (załącznik – nr 6 do SIWZ),

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres przeznaczony do korespondencji wskazany w Rozdz. I pkt 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 8-11 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 18 kwietnia 2018 r. o godzinie 11:00**

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 18 kwietnia 2018 r. o godz. 12:00.**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych w każdym zadaniu.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące w każdym zadaniu :
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY:

1. Cena brutto oferty w PLN zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie:
 - a) w zadaniu nr 1, 3, 4 wartość wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za szt./ zestaw asortymentu oraz planowanej ilości wskazanej w załączniku nr 2 do SIWZ, powiększonej o stawkę podatku VAT.
 - b) w zadaniu nr 2 wartość wynikającą z sumy wartości brutto wynikającej z iloczynów ceny jednostkowej netto w PLN zaoferowanej przez Wykonawcę za szt. asortymentu oraz planowanej ilości wskazanej w załączniku nr 2 do SIWZ, powiększonej o stawkę podatku VAT.
2. W cenie jednostkowej, o której mowa w pkt 1 Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) sprzedaży, dostawy, wniesienia, montażu w obiekcie, o którym mowa w Rozdz. II pkt 14 SIWZ;
 - b) pozostałe opłaty związane z wykonaniem zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – dotyczy trzeciego miejsca po przecinku - poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglać, powyżej i równe 5 należy drugie miejsce zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.), ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

XII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZYCH OFERT:

1. Kryteria oceny ofert w każdym zadaniu i ich znaczenie

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena oferty (C₀)	60%
2.	Termin dostawy (T)	20%
3	Okres gwarancji (G)	20%

A. **Punkty w kryterium cena oferty** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- C - wskaźnik kryterium ceny oferty w punktach
C_{min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert
C_x - cena brutto badanej oferty

B. **Punkty w kryterium termin dostawy**, zostaną przyznane wg następujących zasad:

B.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący mniej niż 10 dni roboczych. Przez dni robocze, rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.

Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 10 dni roboczych, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy krótszy niż 5 dni roboczych do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie termin dostawy 5 dni roboczych.

Lp.	Termin dostawy	Liczba punktów
1	2	3
1	Termin dostawy 9 dni roboczych	1
2	Termin dostawy 8 dni roboczych	2
3	Termin dostawy 7 dni roboczych	3
4	Termin dostawy 6 dni roboczych	4
5	Termin dostawy 5 dni roboczych	5

B.2 ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru;

$$T = (t_b : t_{\max}) \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

- T - wskaźnik kryterium terminu dostawy asortymentu w pkt,
t_b - ilość punktów przyznanych w badanej ofercie,
t_{max} - oferta z najwyższą ilością punktów.

C. **Kryterium okres gwarancji**

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin gwarancji wynoszący co najmniej 25 miesięcy;
- 2) za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego limitu zostanie przyznany jeden punkt;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 48 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 48 miesięcy;
- 4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{\text{naj}}) \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

- G - wskaźnik kryterium okres gwarancji w punktach,
G_b - ilość punktów za okres gwarancji przyznany w badanej ofercie,
G_{naj} - ilość punktów za okres gwarancji przyznany w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji,

2. Zamawiający zawrze umowę ramową w każdym zadaniu z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium- ceny oferty - w punktach,

T – wskaźnik kryterium - termin dostawy wyposażenia - w punktach,

G – wskaźnik kryterium - terminu okres gwarancji - w punktach.

3. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe w każdym zadaniu z nie więcej niż 4 Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XI pkt 1 lit. a-b SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 4, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
4. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglania – dotyczy trzeciego miejsca po przecinku - poniżej 5 należy drugie miejsce po przecinku nie zaokrąglać, powyżej i równe 5 należy drugie miejsce zaokrąglić w górę.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.
6. Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. Kryterium Cena oferty- 100%
Punkty w kryterium cena wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny oferty- w pkt;

C_{min} - najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert złożonych przez Wykonawców w wyniku przekazanego przez Zamawiającego Zaproszenia,

C_x - cena badanej oferty

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZYCH OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert w każdym zadaniu Zamawiający wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XV. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa w każdym zadaniu zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostawy (odpowiednio do zadania):
 - a. zadanie nr 1 – Dostawy krzesel obrotowych,
 - b. zadanie nr 2 – Dostawy krzesel miękkih, krzesel miękkih z pulpitem,
 - c. zadanie nr 3 – Dostawy krzesel bankietowych,
 - d. zadanie nr 4 – Dostawy zestawów krzesel korytarzowychopisanych w załączniku nr 2 do umowy ramowej, zwanych w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **24 miesięcy** licząc od dnia zawarcia przez Strony.
3. W przypadku, gdy termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań gwarancyjnych.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilości odpowiadającej faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty..... **brutto w PLN** (kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia – odpowiednio do zadania).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy / Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 2

1. Realizacja dostawy asortymentu każdorazowo będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawcę z którym zawarł umowę ramową wskazując rodzaj, ilość, kolor tapicerki kupowanego asortymentu oraz miejsce lub miejsca dostawy.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się zaoferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego cenę jednostkową netto w PLN za 1 szt./zestaw (odpowiednio do rodzaju asortymentu) asortymentu nie wyższą niż wskazana w załączniku nr 2 do umowy ramowej.
5. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) ceny jednostkowe netto traktowane będą jako ceny jednostkowe brutto. Zamawiający nie dopuszcza zmiany cen brutto, w przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania

ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.), który w trakcie obowiązywania umowy ramowej utraci prawo do zwolnień od sprzedaży od podatku lub gdy zrezygnuje z tego zwolnienia.

§ 3

1. W ramach umów wykonawczych Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) sprzedaży i dostawy asortymentu (zgodnego z opisem wskazanym w załączniku nr 2 do umowy ramowej oraz umowie wykonawczej) na własny koszt do obiektu/obiektów wskazanych spośród wymienionych w § 4 ust. 2,
 - b) rozładunku, wniesienia, montażu w miejscu dostawy oraz ustawienia dostarczonego asortymentu w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę asortymentu stanowić będzie wartość netto/ sumę wartości netto w PLN wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne rodzaje asortymentu wskazanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz ilości odebranego asortymentu, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną odpowiednio do typu asortymentu w załączniku nr 2 do umowy ramowej.
3. W cenach jednostkowych za 1 szt./ zestaw (odpowiednio do rodzaju asortymentu) Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) czynności, o których mowa w § 3 ust. 1,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. Płatność w PLN za wykonaną dostawę asortymentu zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 4 ust. 9.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 4.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment w dni robocze do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na terenie Warszawy oraz powiatów: legionowskiego, grodzkiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, nowodworskiego, mińskiego, wołomińskiego, warszawskiego zachodniego. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00-15:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany w ramach umowy wykonawczej asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, dopuszczony do obrotu, wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz opakowany w sposób zabezpieczający jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi, zawilgoceniem czy zabrudzeniem podczas transportu,
 - b) wykonany i zmontowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i powszechnie obowiązującymi w tym zakresie normami i standardami,
 - c) był zgodny z parametrami zawartymi w załączniku nr 2 do umowy ramowej stanowiącym Opis przedmiotu umowy oraz umowie wykonawczej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia i ustawienia asortymentu z zachowaniem szczególnej ostrożności. W przypadku gdy podczas wnoszenia, ustawienia lub montażu asortymentu nastąpi uszkodzenie wnętrza obiektu, do którego był dostarczany asortyment, Strony sporządzą protokół zniszczeń. Wykonawca przywróci wnętrza do stanu pierwotnego na własny koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w protokole zniszczeń.

6. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z zapisu ust. 5, Zamawiający dokona przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych wewnątrz we własnym zakresie, a kosztem ww. czynności zostanie obciążony Wykonawca. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia ww. kosztów z wynagrodzenia (faktur) bez wcześniejszego wzywania Wykonawcy do zapłaty.
7. W czynnościach odbioru asortymentu wezmą udział osoby upoważnione przez Strony, które zostaną wskazane w umowie wykonawczej.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, niezgodny z wymaganiami niniejszej umowy, w tym z jej załącznikami lub umową wykonawczą (np. dostawa jest niekompletna, niezgodność Producenta, nazwy, modelu asortymentu czy koloru siedziska), Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio do uzupełnienia braków asortymentu, jego wymiany na nowy, wolny od wad, dostarczenia asortymentu zgodnego z wymaganiami Zamawiającego w terminie **do 5 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu (odpowiednio ilościowego lub jakościowego) zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
9. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za wykonaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu **w okresie 24 miesięcy** licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo - jakościowego, o którym mowa w § 4 ust. 9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela na dostarczony asortyment **(min 24) miesięcznej gwarancji** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), liczonej od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 9.
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania asortymentu (z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych do powstania których przyczynił się użytkownik asortymentu korzystając z niego w sposób niezgodny z przeznaczeniem). W przypadku rozbieżności pomiędzy przedstawionym przez Wykonawcę dokumentem a postanowieniami niniejszej umowy, wiążące dla Stron są postanowienia niniejszej umowy.
4. W przypadku wykrycia w okresie gwarancji wad w dostarczonym asortymencie (np. podczas użytkowania odczuwanie dyskomfortu polegającego na odczuwaniu wad konstrukcyjnych podczas siedzenia) Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zareklamowanego asortymentu w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych** licząc do daty przekazania przez Zamawiającego reklamacji, złożonej zgodnie z ust. 9.
5. W przypadku braku możliwości dokonania wymiany zareklamowanego asortymentu w terminie, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający - na pisemny wniosek Wykonawcy - może wyrazić zgodę na wydłużenie ww. terminu, przy czym łączny czas wymiany nie może przekroczyć **7 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 4 z uwzględnieniem ust. 5, zapisy § 3 ust. 1 lit. a)-b) oraz § 4 ust. 4 -9 stosuje się odpowiednio.
7. Koszt związany z odbiorem i zwrotem asortymentu z/do siedziby Zamawiającego w sytuacji opisanej w ust. 4 - 5 obciąża Wykonawcę.
8. W przypadku opisanym w ust. 4-5 termin gwarancji zostaje wydłużony o okres w którym dokonano wymiany / naprawy asortymentu.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy ramowej przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku rozwiązania od umowy ramowej (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej powinny być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 pkt. b) i będą obowiązywały od daty zawarcia przez Strony aneksu do umowy ramowej.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę:
 - a) terminu obowiązywania umowy ramowej w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 6, nie dłużej jednak niż do 4 lat licząc od dnia podpisania umowy ramowej;
 - b) zmianę typu, producenta asortymentu – w przypadku jego niedostępności na rynku, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji. W przypadku zaoferowania innego typu asortymentu, innego producenta asortymentu, asortyment musi spełniać wymagania zawarte w § 4 ust. 4,
 - c) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - d) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017r., poz. 847),
 - e) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - f) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a)-f) są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. b), są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych oraz okresu gwarancji nie gorszych niż wskazane odpowiednio do rodzaju asortymentu w załączniku nr 2 do umowy ramowej.
5. W przypadku zaprzestania produkcji asortymentu, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a, w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy (dotyczy Wykonawcy będącego osobą fizyczną) oraz numerów faksu, telefonu i e-maila, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
11. Zaproszenie do składania ofert należy wysłać na nr fax..... lub adres e-mail(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. załącznik nr 2 - Opis przedmiotu umowy

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

Warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa (nazwa asortymentu) w ilościach określonych w załączniku nr 1, zwanych dalej „asortymentem.”.
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);
 - b) cena jednostkowa netto nie przekroczy ceny..... (zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);
 - c) stawka podatku VAT - (zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy asortymentu leży po stronie stronie (zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie wskazanym § 4 ust.1 umowy ramowej.
4. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres:(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Reklamacje Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 9.00 – 15.00 na adres, nr faxu
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą zgłaszane reklamacje.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążania Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust. 2 lit. b powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości niedostarczonego lub nieodebranego asortymentu w terminie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy ramowej, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 4 ust. 8, § 5 ust. 4-5, umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni**, licząc od daty zaistnienia n.w. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą wyposażenia o ponad **5 dni**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;

- b) wadliwie wykonana dostawę, niewykonana dostawy, niewykonanie obowiązków wynikających z rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
8. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:
- a) ze strony Zamawiającego (imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie);
- b) ze strony Wykonawcy: (zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).

§ 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ ****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z)****I. Oferujemy w zadaniu nr 1 - Dostawy krzeseł obrotowych**

Lp.	Asortyment zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ	Ilość sztuk	Producent** Nazwa i symbol lub nr katalogowy oferowanego asortymentu	Cena jednostkowa netto w PLN*	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto w PLN * (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Krzeseło obrotowe	1	Producent** Nazwa** Symbol/nr kat.**			

II. Oferujemy dostawę asortymentu w terminie do dni roboczych*** (min. 5 dni roboczych – max 10 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**III. Oświadczamy, że:**

- Oferowane krzesło jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczone wyposażenie udzielamy **24 miesięcznej rękojmi i (min.24**** miesięcznej) gwarancji**, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Jesteśmy / nie jesteśmy *małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem* *****
- Zawarte w Rozdziale XV SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: **30 dni** od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem oraz zaproszeń do złożenia oferty, o których mowa w § 2 ust.2

umowy ramowej przez całą dobę na numer faksu.....**,
e-mail:**.

9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**
2. Zaproszenie do składania ofert należy wystać na nr fax..... lub adres e-mail

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie

**** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** należy skreślić

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ ****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z)****I. Oferujemy w zadaniu nr 2 - Dostawy krzeseł miękkich / krzeseł miękkich z pulpitem**

Lp.	Asortyment zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ	Ilość sztuk	Producent** Nazwa i symbol lub nr katalogowy oferowanego asortymentu	Cena jednostkowa netto w PLN*	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto w PLN* (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Krzesło miękkie	1	Producent** Nazwa** Symbol/nr kat.**			
2	Krzesło miękkie z pulpitem	1	Producent** Nazwa** Symbol/nr kat.**			
Cena oferty (suma wartości brutto, poz. 1-2)						

II. Oferujemy dostawę asortymentu w terminie do dni roboczych*** (min. 5 dni roboczych – max 10 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferowane krzesło jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do

SIWZ.

2. Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Na dostarczone wyposażenie udzielamy **24 miesięcznej rękojmi i (min.24**** miesięcznej) gwarancji**, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
4. Jesteśmy / nie jesteśmy małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem *****
5. Zawarte w Rozdziale XV SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem oraz zaproszeń do złożenia oferty, o których mowa w § 2 ust.2 umowy ramowej przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**
2. Zaproszenie do składania ofert należy wysłać na nr fax..... lub adres e-mail

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie

**** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV, ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** należy skreślić

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ ****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z)****I. Oferujemy w zadaniu nr 3 - Dostawy krzeseł bankietowych**

Lp.	Asortyment zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ	Ilość sztuk	Producent** Nazwa i symbol lub nr katalogowy oferowanego asortymentu	Cena jednostkowa netto w PLN*	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto w PLN * (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Krzeseło bankietowe		Producent** Nazwa** Symbol/nr kat.**			

II. Oferujemy dostawę asortymentu w terminie do dni roboczych*** (min. 5 dni roboczych – max 10 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**III. Oświadczamy, że:**

- Oferowane krzesło jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczone wyposażenie udzielamy **24 miesięcznej rękojmi i (min.24**** miesięcznej) gwarancji**, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Jesteśmy / nie jesteśmy *małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem* *****
- Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej

faktury.

8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem oraz zaproszeń do złożenia oferty, o których mowa w § 2 ust.2 umowy ramowej przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**
2. Zaproszenie do składania ofert należy wystąpić na nr fax..... lub adres e-mail

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie

**** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** należy skreślić

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ ****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z)****I. Oferujemy w zadaniu nr 4 - Dostawy krzeseł zestawowych**

Lp.	Asortyment zgodny z załącznikiem nr 2 do SIWZ	Ilość zestawów	Producent** Nazwa i symbol lub nr katalogowy oferowanego asortymentu	Cena jednostkowa netto w PLN*	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto w PLN * (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6	7
1	Zestaw krzeseł zestawowych		Producent** Nazwa** Symbol/nr kat.**			

II. Oferujemy dostawę asortymentu w terminie do dni roboczych*** (min. 5 dni roboczych – max 10 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**III. Oświadczamy, że:**

- Oferowane krzesło jest zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczone wyposażenie udzielamy **24 miesięcznej rękojmi i (min.24**** miesięcznej) gwarancji**, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
- Jesteśmy / nie jesteśmy *małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem* *****
- Zawarte w Rozdziale XVI SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej

faktury.

8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem oraz zaproszeń do złożenia oferty, o których mowa w § 2 ust.2 umowy ramowej przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
10. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:
2. Zaproszenie do składania ofert należy wysłać na nr fax..... lub adres e-mail

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie

**** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** należy skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1	Krzesło obrotowe	<p>Krzesło obrotowe z podłokietnikami</p> <p>Krzesło obrotowe ma spełniać założenia określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 10 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. 98.148.973).</p> <ul style="list-style-type: none"> - krzesło obrotowe w całości tapicerowane, stabilne na kółkach jezdnych - siedzisko pokryte gąbką o grubości min. 4 cm, - stabilna podstawa 5-cio ramienna metalowa w kolorze czarnym, - regulowane podłokietniki z tworzywa, - oparcie ergonomiczne, odpowiednio wyprofilowane do naturalnego wygięcia kręgosłupa, - regulacja wysokości siedziska w zakresie 400-500 mm , - regulacja wysokości oparcia, blokada oparcia w dowolnej pozycji, - krzesło powinno posiadać mechanizm synchroniczny z automatycznym dopasowaniem siły odchylenia do wagi użytkownika dla osób o wadze od 50 do 120 kg., - siłownik pneumatyczny z regulacją wysokości - wysokość oparcia 500-590 mm - głębokość siedziska 430-480 mm - szerokość siedziska 460-550 mm - tapicerka– tkanina z atestem niepalności (PN-EN-1021-1:2), odporna na ścieranie minimum 25.000 tyś. cykli, odporna na piling, wybarwienie przez światło, mało brudząca, - krzesło winno spełniać wszystkie wymagania ergonomiczne i wytrzymałościowe dla krzeseł biurowych, - kolor tapicerki: w zależności od potrzeb Zamawiającego (czarny, niebieski, szary) - Krzesło zgodne z normą: PN-EN 1335-1:2004, PN-EN 1335- 2:2009. - Tapicerka: zgodność z normą PN-EN 12947-2 	250
2	Krzesło miękkie	<ul style="list-style-type: none"> - konstrukcja z profili stalowych pokryta czarnym lakierem, - tapicerowane gąbką i tkaniną, - tkanina - z atestem niepalności (PN-EN-1021-1:2), odporna na ścieranie minimum 25.000 tyś. cykli, odporna na piling, wybarwienie przez światło, mało brudząca, - wysokość oparcia 300-400 mm - głębokość siedziska 400-560 mm - wysokość krzesła 780-850 mm - głębokość siedziska 400-560 mm - Krzesło zgodne z normą PN-EN -16139 - Tapicerka: zgodność z normą PN-EN 12947-2 	150
2	Krzesło miękkie z pulpitem	<ul style="list-style-type: none"> - konstrukcja z profili stalowych pokryta czarnym lakierem - tapicerowane gąbką i tkaniną, - krzesło wyposażone w składany pulpitem o wym: 35-38x26-28 - tkanina - z atestem niepalności (PN-EN-1021-1:2), odporna na ścieranie minimum 25.000 tyś. cykli, odporna na piling, wybarwienie przez światło, mało brudząca, 	120

		<ul style="list-style-type: none"> - wysokość oparcia 300-400 mm - głębokość siedziska 400-560 mm - wysokość krzesła 780-850 mm - szerokość krzesła 500-650 mm - kolor tkaniny w zależności od potrzeb Zamawiającego (czarny, niebieski, szary) <p>Krzesło zgodne z normą PN-EN -16139 Tapicerka: zgodność z normą PN-EN 12947-2</p>	
3	Krzesło bankietowe	<ul style="list-style-type: none"> - stelaż z drewna, - siedzisko i oparcie tapicerowane gąbką i tkaniną wysokiej jakości, trwałą, odporną na piling, na wybawienia od światła, mało brudzącą, - tapicerka w kolorze jednolitym – o wysokiej wytrzymałości na ścieranie - wysokość 900-1200 mm - szerokość 400-500 mm - oparcie wykończone łukiem (zaokrąglone), - krzesło bez podłokietników -kolor tkaniny (czarny, niebieski, szary) oraz drewna (olcha, calvados, buk) - w zależności od potrzeb Zamawiającego <p>Krzesło zgodne z normą PN-EN -16139 Tapicerka: zgodność z normą PN-EN 12947-2 tkanina - z atestem niepalności (PN-EN-1021-1:2),</p>	79
4	Zestaw krzesel korytarzowych	<p>Komplet 3 siedzisk z oparciami</p> <ul style="list-style-type: none"> - stelaż z rurek stalowych polakierowanych na czarno - siedziska i oparcia wykonane z plastiku - długość zestawu 1750 cm- 1800cm - głębokość jednego siedziska 40 cm -50cm - wielkość siedziska 43cm -50 cm - końce rur zaślepione stopkami z tworzywa sztucznego - kolor do wyboru w zależności od potrzeb Zamawiającego(czarny, niebieski, szary) 	16

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: w następującym zakresie: i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wzór - Załącznik nr 4 do SIWZ

Zamawiający:
KOMENDA STOŁĘCZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

.....

.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z)

Wykaz zrealizowanych* /realizowanych* dostaw

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Nazwa dostawy	Wartość dostawy brutto w PLN	Data zakończenia dzień/miesiąc/rok
1	2	4	5	6
1				
2				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że dostawa/dostawy * wskazane w powyższej tabeli zostały/są* wykonywane należycie

Uwaga:

* - niepotrzebne skreślić

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**Zobowiązanie innego podmiotu
o oddaniu Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności zawodowej
na potrzeby realizacji zamówienia składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia
2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Ja/My

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów w zakresie zdolności zawodowej na potrzeby postępowania
**prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy
siedzisk (Numer postępowania: WZP-1658/18/73/Z**

w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu
przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w
charakterze Podwykonawcy w zakresie *(należy wypełnić w takim
zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności
zawodowej)* na okres

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....