

O G Ł O S Z E N I E
O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO*

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą, na podstawie art. 4 pkt. 8 Ustawy.

I.2) Prowadzący postępowanie: Wydział Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji; 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2 *(nazwa i adres komórki organizacyjnej prowadzącej postępowanie)*

I.3) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa terenowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Naprawa drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych.**

II.1.2) Rodzaj zamówienia: *(dostawa, usługa, roboty budowlane)*: usługa.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: *(krótki opis przedmiotu zamówienia, kod CPV, wielkość lub zakres)*

Przedmiotem zamówienia jest naprawa drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych wymienionych w Formularzu Ofertowym.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- wykonania analizy technicznej urządzenia obejmującej opis uszkodzenia i zakres wykonywanej naprawy,
- wykonania naprawy urządzenia wraz z wymianą wszystkich części zamiennych i podzespołów gwarantujących poprawne funkcjonowanie urządzenia,
- odbioru i zwrotu urządzenia po wykonanej usłudze serwisowej do Komendy Stołecznej Policji ul. Nowolipie 2.

CPV: 50323000-5

II.1.4) Miejsce wykonania zamówienia: Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2; 00-150 Warszawa.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: *(jeżeli tak, podać ilość części, wielkość i zakres poszczególnych części)* nie dotyczy.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: do 15 grudnia 2017r.

SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - nie dotyczy

SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

IV.1) *(Odpowiednio do postawionych warunków udziału w postępowaniu)*

IV.2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

SEKCJA V: KRYTERIA OCENY OFERT

V.1) Kryteria oceny ofert: (np. cena, termin realizacji, gwarancja)

Kryterium (w %): cena Znaczenie: 100 %

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne rodzaje asortymentu/usług pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

SEKCJA VI. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.1) Osoba do kontaktu:

Anna Górecka, tel. 22-60-365-10, anna.gorecka@ksp.policja.gov.pl

Sprawy techniczne:

Marcin Matracki, tel. 22-60-339-33, marcin.matracki@ksp.policja.gov.pl

VI.2) Termin i forma składania ofert: formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie: Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa lub przesłać na nr faksu 22-60-331-07 lub drogą elektroniczną na adres e-mail:

anna.gorecka@ksp.policja.gov.pl ; w terminie do dnia ...6.12.2017... godz. 13:00

VI.3) Termin związania ofertą w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

VI.4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania lub unieważnienia ogłoszonego zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

.....
10 4 GŁC
SPECJALISTA
Wydziału Teleinformatyki
Komendy Stołecznej Policji
Anna GÓRECKA

Data i podpis Naczelnika Wydziału
zaopatrzeniowego

NACZELNIK
Wydziału Teleinformatyki
Komendy Stołecznej Policji
.....
podinsp. Marusz GALARDA.....