

Nr sprawy: WZP – 3850/17/167/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy kserokopiarek

CPV: 30121300-6

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 14 listopada 2017 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 614729-N – 2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umów ramowych
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
Wzór – załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Wzór – załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór – załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Wzór – załącznik nr 7	Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności zawodowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „**Dostawy kserokopiarek**” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-3850/17/167/Z.**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztove (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/elektroniczną przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Piotr Sobieraj, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42
e-mail: piotr.sobieraj@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **zawarcie umowy ramowej na dostawy kserokopiarek zwanych w dalszej części SIWZ „kserokopiarkami”**.
2. Zamawiający planuje zakup 45 szt. Kserokopiarek, przy czym ilości te służą wyłącznie wyliczeniu ceny oferty, a zakupy kserokopiarek będą dokonywane zgodnie z pkt 4. Każda z **dostarczonych kserokopiarek będzie zaopatrzona w 4 szt. pełnowartościowych tonerów**.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Zamawiający dokonywał będzie zakupów kserokopiarek w ramach umów wykonawczych w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu kserokopiarek. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie **3 (trzema)** Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
6. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość kserokopiarek. Postanowienia

- zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
7. Cena jednostkowa netto w PLN za kserokopiarke, zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie może być mniej korzystna od wskazanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za kserokopiarke będzie wyższa od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
 8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII lit. E SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
 9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy kserokopiarek o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ oraz zaproszeniu, własnym transportem i na własny koszt do obiektów, o którym mowa w pkt 19;
 - b) rozładunku dostarczonych kserokopiarek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający wymaga, aby kserokopiarke były fabrycznie nowe, zgodne z parametrami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ oraz wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz pochodziły z legalnego kanału dystrybucyjnego na rynek RP.
 11. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania.
 12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył kserokopiarke zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ, w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie nazwy producenta oraz modelu kserokopiarke.
 13. Wykonawca udzieli **24 miesięcznej rękojmi oraz minimum 24 miesięcznej gwarancji** na dostarczone kserokopiarke liczone od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru jakościowego.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
 15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz wskazania nazw firm Podwykonawców (*jeżeli dotyczy*).
 16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
 17. **Termin obowiązywania umowy ramowej: do dnia 31.07.2019 r.**
 18. **Termin dostawy: maksimum 10 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
 19. **Miejsce dostaw:** obiekty Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta st. Warszawy i powiatów: legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodzkiego, nowodworskiego i warszawskiego zachodniego.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

A. Zdolność zawodowa.

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:

- a) że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1 dostawę kserokopiarek, o wartości nie mniejszej niż 75.000,00 PLN brutto.**

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych dostaw w ramach danej umowy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający żąda złożenia oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt: 1 i 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawców, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni** aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a. Wykazu dostaw kserokopiarek o wartości minimum 75.000,00 PLN brutto, określonej w Rozdz. III, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór-załącznik nr 6 do SIWZ);
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).
8. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 7, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.
9. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich

złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń ani dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
9. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3850/17/167/Z.**
10. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3850/17/167/Z.**
11. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
12. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części

oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.

Uwaga! Tajemnice przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacji jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.

13. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:

a) każdy Wykonawca

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;

b) wspólnie

- 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).

XI. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.

5. **Termin składania ofert upływa w dniu 22.11.2017 r. o godzinie 11:30**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 22.11.2017 r. o godzinie 12:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena brutto w PLN zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikających z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN kserokopiarki zaoferowanej przez Wykonawcę oraz planowanych ich ilości wskazanych w Rozdz. II pkt. 2 SIWZ powiększoną o stawkę podatku VAT.
2. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt 1, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) dostawy kserokopii do obiektów, o których mowa w Rozdz. II pkt 19 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych kserokopii do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie bezpiecznej obsługi kserokopiarki;
 - d) pozostałe opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadzi do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221) cena netto wskazana w ofercie traktowana jest jako cena brutto.**

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT:

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C_0)	60%
2.	Okres Gwarancji (G)	15%
3.	Termin dostawy kserokopii (T)	25%

A. Punkty w kryterium cena oferty wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny w pkt;

C_{\min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert

C_x - cena brutto badanej oferty

B. Punkty w kryterium okres gwarancji zostaną przyznane wg następujących zasad:

1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące (max. 48 miesięcy).
2. za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego zostanie przyznany 1 punkt.
3. w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 48 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie do oceny ofert gwarancję o okresie obowiązywania 48 miesięcy,
4. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 15\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w pkt

G_b - ilość punktów za okres gwarancji przyznana w badanej ofercie,

G_{naj} - ilość punktów za okres gwarancji przyznana ofercie z najdłuższym okresem gwarancji, spośród badanych ofert

C. Kryterium terminu dostawy kserokopiarek zostaną przyznane wg następujących zasad:

1. Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący mniej niż 10 dni roboczych.
2. Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 10 dni roboczych, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli

Lp.	Termin dostawy	Liczba punktów
1	2	3
2	Termin dostawy 9 dni roboczych	1
3	Termin dostawy 8 dni roboczych	2
4	Termin dostawy 7 dni roboczych	3
5	Termin dostawy 6 dni roboczych	4
6	Termin dostawy 5 dni roboczych	5

3. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru; minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 5 dni roboczych, w przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 5 dni roboczych Zamawiający przyjmie do oceny ofert pkt naliczone za termin 5 dniowy.

$$T = (t_b : t_{max}) \times 100 \times 25\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy kserokopiarek w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych w badanej ofercie,

t_{max} - ilość punktów za termin dostawy przyznana ofercie z najdłuższym terminem dostawy, spośród badanych ofert

D: Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert według poniższego wzoru:

$$E = C + G + T$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

G - wskaźnik kryterium okresu gwarancji w pkt

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy kserokopiarek w punktach.

1. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej **niż 3 (trzech)** Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wycieczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umów ramowych i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba że, oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
2. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

E. Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. kryterium:

Cena = 100%

Punkty w niniejszym kryterium wycieczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

C_x - cena badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMÓW RAMOWYCH:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ramach niniejszego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 10 % wartości umowy wykonawczej w ramach postępowań prowadzonych w celu zawarcia umowy wykonawczej.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw kserokopiarek** o parametrach wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ*) producenta, typu modelu wskazanego w załączniku nr 3 do umowy ramowej (*sporządzonym w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ – ofertę Wykonawcy*), zwanych w dalszej części umowy „kserokopiarkami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie **od dnia jej zawarcia przez Strony do dnia 31.07.2019 r.**, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 11.
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.

4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup kserokopiarek w ilościach odpowiadających faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6, określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw kserokopiarek będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 2

1. Realizacja dostawy kserokopiarek będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za oferowany typ i model kserokopiarek nie wyższe niż wskazane w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
5. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) ceny netto traktowane są jako ceny brutto.
6. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość zamawianych kserokopiarek oraz miejsce realizacji dostawy, spośród wskazanych w ust. 7 pkt a.
7. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy kserokopiarek do: obiekty Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta st. Warszawy i powiatów: legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodzkiego, nowodworskiego i warszawskiego zachodniego;
 - b) rozładunku dostarczonych kserokopiarek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) przeszkolenia pracowników zamawiającego w zakresie bezpiecznej obsługi kserokopiarki;
 - d) pozostałe opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę kserokopiarek stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej netto w PLN za 1 szt. kserokopiarki wskazanej w § 1 ust. 2 lit. b) umowy wykonawczej oraz ilości odebranych kserokopiarek, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną w § 1 ust. 2 lit. c) umowy wykonawczej
9. W cenie, o której mowa w ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
10. Płatność w PLN za wykonaną dostawę kserokopiarek zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 7.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 10.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy kserokopiarek na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż**dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na numer faksu lub numer telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej. Dostawy będą realizowane w dni robocze do obiektów Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 7 lit a).
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. W czynnościach odbioru kserokopiarek wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy właściwych jednostek KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
4. W trakcie odbioru kserokopiarek zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego polegający na sprawdzeniu zgodności dostarczonych kserokopiarek z producentem, typem, modelem i ilością - wskazanymi w umowie wykonawczej.
5. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie w terminie do **7 dni roboczych**, licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowego i potwierdzony będzie jakościowym protokołem odbioru, obejmującym sprawdzenie zgodności dostarczonych kserokopiarek z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 2 do umowy ramowej, z uwzględnieniem postanowień § 8 ust. 2 umowy ramowej.
6. W przypadku ustalenia przy którymkolwiek z odbiorów, że:
 1. dostarczone kserokopiarki są niekompletne i/lub którakolwiek ich część jest niekompletna,
 2. ilość lub jakość dostarczonych kserokopiarek jest niezgodna z zawartą umową,
 3. dostarczone kserokopiarki lub ich części składowe są uszkodzone, nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej, są niezgodne z załącznikiem nr 3 do umowy ramowej z uwzględnieniem postanowień § 8 ust 2 lit. a umowy ramowejWykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ww. braków i/lub wymiany części składowej wadliwej na nową, wolną od wad, zgodną z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej, lub dostarczenia kserokopiarek zgodnych z załącznikami nr 2 i 3 do umowy ramowej, w terminie nie przekraczającym **7 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
7. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane kserokopiarki będą:
 - a) fabrycznie nowe;
 - b) wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - c) pochodziły z legalnego kanału dystrybucyjnego na rynek RP.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył kserokopiarki, zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w oryginalnych opakowaniach producenta zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie producenta, nazwy modelu i typu kserokopiarki, zgodnych z załącznikiem nr 3 do umowy ramowej z uwzględnieniem postanowień § 8 ust. 2 lit. a umowy ramowej.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczane kserokopiarki (min. 24) **miesięcznej gwarancji** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) i **24 miesięcznej rękojmi**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji awarii kserokopiarki i/lub jej elementu, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie do **5 dni roboczych**, licząc od chwili przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na nr faksu lub adres e-mail, który Wykonawca wskaże w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 3. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii kserokopiarki, Wykonawca zobowiązany będzie, do

wymiany uszkodzonej kserokopiarki na nową, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż opisane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. Postanowienia § 8 ust. 2 lit. a stosuje się odpowiednio.

3. Zamawiający na prośbę Wykonawcy dopuszcza w uzasadnionych przypadkach, możliwość przedłużenia naprawy gwarancyjnej do **10 dni roboczych**.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania naprawy kserokopiarki w miejscu jej pracy tj. w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności zdemontowania i przeniesienia kserokopiarki na czas naprawy do siedziby Wykonawcy, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się przekazać i podłączyć (pod nadzorem pracownika danej jednostki KSP) kserokopiarkę zastępczą o parametrach funkcjonalno-technicznych nie gorszych od parametrów naprawianej kserokopiarki.
5. W przypadku, gdy po dokonanej naprawie kserokopiarki lub jej elementu, kserokopiarka nadal wykazuje wady, Wykonawca dokona wymiany kserokopiarki na nową, wolną od wad, w terminie **10 dni roboczych** licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru i zwrotu zareklamowanych kserokopiarok lub ich elementu z/ do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kserokopiarki i/lub części ukończenia od momentu ich przejścia do momentu przekazania ich Zamawiającemu po wykonanej naprawie.
8. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru. Okres gwarancji i rękojmi ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania naprawy lub wymiany.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, w szczególności za zniszczenie mienia Zamawiającego, jak i osób trzecich jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej powinny być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta kserokopiarok, modelu, oznaczenia produktu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku kserokopiarki spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku kserokopiarok nowszej generacji o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. W przypadku zaferowania kserokopiarok innego Producenta, modelu lub o innym oznaczeniu produktu,

Wykonawca w ofercie złożonej w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 wskaże nowego Producenta, model i typ oferowanej kserokopiarki.

- b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a), są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych netto nie wyższych niż wskazane w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
 4. W przypadku zaprzestania produkcji kserokopiarek, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
 5. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, w przypadku jej ustawowej zmiany, która w dniu zawarcia umowy wynosi (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
 6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia niżej wymienionych okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) Wykonawca w ramach 1 umowy wykonawczej dostarczył kserokopiarki niezgodne z umową wykonawczą.
 8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
 10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
 11. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu trwania umowy ramowej w sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy określonej w § 1 ust. 6, jednak nie dłużej niż na okres 36 m-cy licząc od daty jej zawarcia.
 12. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego lub Wykonawcy dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa kserokopiarek** zwanych dalej „**kserokopiarkami**”, zgodnych co do rodzaju, ilości oraz parametrów wskazanych w załączniku do umowy (*Oferta Wykonawcy złożona w wyniku zaproszenia*).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) cena jednostkowa netto za 1 kserokopiarke nie przekroczy ceny wskazanej w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy kserokopiarek leży po stronie (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*) dni roboczych licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) powiększonej o podatek VAT (*jeśli dotyczy*), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) powiększonej o podatek VAT (*jeśli dotyczy*), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust. 2 lit. b) powiększonej o podatek VAT (*jeżeli dotyczy*) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych kserokopiarek w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy ramowej;
 - e) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 5 ust. 2 lub 3 umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c), d) lub e) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą kserokopiarek o **1 dzień**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonanej dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękopisami.

7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
8. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące % wartości, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a na pełny okres wykonywania umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi brutto w PLN
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 4

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:
 - a) ze strony Zamawiającego
(imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie)
 - b) ze stron Wykonawcy:
(zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).
2. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ na nr faksu: lub e-mail

§ 5

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 6

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-3850/17/167/Z/....

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik– Oferta Wykonawcy, złożona w wyniku zaproszenia.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____ ****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawy kserokopiarek - (Numer sprawy: WZP-3850/17/167/Z):****I. Oferujemy:**

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Kserokopiarka ** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu) wraz z 4 szt. tonerów opisanych w pkt.VII	1 szt.*%***

II. Zobowiązujemy się do udzielenia na kserokopiarki objęte ofertą m-cy gwarancji * (min. 24 – max. 48 m-cy) licząc od dnia podpisania przez strony bez uwag protokołu odbioru jakościowego.****III. Termin dostawy kserokopiarek (min. 5 dni robocze – max. 10 dni roboczych),****IV. Oświadczamy, że:**

- Jesteśmy podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania.
- Jesteśmy *mikroprzedsiębiorstwem***** /*małym przedsiębiorstwem***** /*średnim przedsiębiorstwem*****.
- Oferowane kserokopiarki są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 6 SIWZ.
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że

korespondencja została skutecznie przekazana.

11. Oświadczam/y, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert..

VI. Informujemy, że:

1. dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: **,
2. do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczamy Panią/Pana..... nr tel....., nr fax:....., e-mail:.....**
3. zlecenia i reklamacje należy składać w dniach roboczych: (poniedziałek – piątek), w godzinach: 8⁰⁰ - 15⁰⁰ na nr telefonu faxu; e-mail; adres**
4. adres Wykonawcy, na który będzie przekazywany dokument w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu**.

VII. Informujemy, że wraz z kserokopiarką dostarczymy następujące materiały eksploatacyjne (np.: toner, inne) umożliwiające ** ilość wydruków.

..... **,
..... **,
..... **

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji podany w nawiasie

**** niepotrzebne skreślić

***** niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt VI. 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcy.

Załącznik nr 2 do SIWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia

Typ	Monochromatyczne urządzenie kopiujące A3
Szybkość druku	min. 25 str/min przy formacie A4
Rozdzielczość wydruku	min. 1200x600 dpi
Wyświetlacz LCD	min. 7cali, kolorowy
Podajniki papieru	min. 1000 arkuszy A4 (80g/m ³)
Obsługiwana gramatura papieru	min. 60-220 g/m ³
Automatyczny podajnik dokumentów z rewersem	min. 100 arkuszy A4 (80g/m ³)
Pamięć	min. 2 GB RAM
Zakres zoom-u	min. 25-400% ze skokiem 0,1%
Wielokrotność kopiowania	min. 1-999
USB	TAK, min. 1xUSB 2.0
Wydruk z pamięci USB	TAK, bezpośredni wydruk w następujących formatach: .docx/.xlsx/.pptx, PDF, JPG, TIFF
Czas pierwszej kopii	max. 6 sekund
Czas nagrzewania	max. 20 sekund
Materiały eksploatacyjne	Toner pełnowartościowy – 4 szt., pozwalający na wykonanie co najmniej 20.000 kopi każdy, przy 5 % pokryciu wydruku.

Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-3850/17/167/Z)**, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **Dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-3850/17/167/Z)** prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na: **Dostawy kserokopiarek (Numer sprawy: WZP-3850/17/167/Z)**, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

....., w następującym zakresie:

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-3850/17/167/Z), przedstawiam:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Okres realizacji Od m-c – do m-c rok		Nazwa odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności zawodowej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby postępowania **prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy kserokopiarek” WZP-3850/17/167/Z** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać
Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznej na
okres
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....