

Nr sprawy: WZP – 3681/17/154/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy drukarek

CPV: 30232100-5

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 02.11.2017 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 609993– 2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umów ramowych
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór – załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Wzór – załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór – załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Wzór – załącznik nr 7	Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności zawodowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „**Dostawy drukarek**” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-3681/17/154/Ł.**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztove (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/elektroniczną przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Piotr Sobieraj, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42
e-mail: piotr.sobieraj@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest **zawarcie umowy ramowej na dostawy drukarek zwanych w dalszej części SIWZ „drukarkami”**.
2. Zamawiający planuje zakup 80 szt. Drukarek, przy czym ilości te służą wyłącznie wyliczeniu ceny oferty, a zakupy drukarek będą dokonywane zgodnie z pkt 6.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Zamawiający dokonywał będzie zakupów drukarek w ramach umów wykonawczych w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej, przy czym ilości wskazane w pkt 2 służą wyłącznie do wyliczenia ceny oferty Wykonawcy.
5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu drukarek. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie **5 (pięcioma)** Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
6. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość drukarek. Postanowienia

- zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
7. Cena jednostkowa netto w PLN za dany rodzaj drukarki, zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie może być mniej korzystna od wskazanej w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za dany rodzaj drukarek będzie wyższa od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
 8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII lit. E SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
 9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy drukarek o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ oraz zaproszeniu, własnym transportem i na własny koszt do obiektu, o którym mowa w pkt 19 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych drukarek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 10. Zamawiający wymaga, aby drukarki były fabrycznie nowe, zgodne z parametrami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ oraz wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz pochodziły z legalnego kanału dystrybucyjnego na rynek RP.
 11. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania.
 12. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył drukarki zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ, w oryginalnych opakowaniach producenta, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie nazwy producenta oraz modelu drukarki.
 13. Wykonawca udzieli **24 miesięcznej rękojmi oraz minimum 24 miesięcznej gwarancji** na dostarczone drukarki liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru jakościowego.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
 15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom oraz wskazania nazw firm Podwykonawców (*jeżeli dotyczy*).
 16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
 17. **Termin obowiązywania umowy ramowej: 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy ramowej przez Strony.**
 18. **Termin dostawy: maksimum 14 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej. Ilekroć w niniejszej SIWZ użyto sformułowania „dni robocze” - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
 19. **Miejsce dostaw:**
 - 1) **Magazyn Wydziału Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji,
ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa;**
 - 2) **Wydział Teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

A. Zdolność zawodowa.

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:

- a) że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1 dostawę drukarek lub urządzeń wielofunkcyjnych, o wartości nie mniejszej niż 40.000,00 PLN brutto.**

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych dostaw w ramach danej umowy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej, w okresie

ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawców, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**:
 - a. Wykazu dostaw drukarek o wartości minimum 40.000,00 PLN brutto, określonej w Rozdz. III, wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór-załącznik nr 6 do SIWZ);
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w pkt 1, **dla każdego z Podwykonawców odrębnie**.
7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).
9. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.

10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń ani dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
9. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3681/17/154/Ł.
10. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3681/17/154/Ł.
11. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.

12. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
Uwaga! Tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a) **każdy Wykonawca**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - b) **wspólnie**
 - 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).

XI. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 10.11.2017 r. o godzinie 11:30**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 10.11.2017 r. o godzinie 12:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena brutto w PLN zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikających z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN drukarek zaoferowanej przez Wykonawcę oraz planowanych ich ilości wskazanych w Rozdz. II pkt. 2 SIWZ powiększoną o stawkę podatku VAT.
2. W cenach jednostkowych, o których mowa w pkt 1, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a) dostawy drukarek do obiektu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 19 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych drukarek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - c) pozostałe opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221) cena netto wskazana w ofercie traktowana jest jako cena brutto.**

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT:

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto w PLN (C ₀)	60%

2.	Okres Gwarancji (G)	15%
3.	Termin dostawy drukarek (T)	25%

A. **Punkty w kryterium cena** oferty wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny w pkt;

C_{\min} - najniższa cena oferty brutto spośród badanych ofert

C_x - cena brutto badanej oferty

B. **Punkty w kryterium okres gwarancji** zostaną przyznane wg następujących zasad:

1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany okres gwarancji dłuższy niż 24 miesiące (max. 36 miesięcy).
2. za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego zostanie przyznany 1 punkt.
3. w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 36 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie do oceny ofert gwarancję o okresie obowiązywania 36 miesięcy,
4. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{\text{naj}}) \times 100 \times 15\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w pkt

G_b - ilość punktów za okres gwarancji przyznana w badanej ofercie,

G_{naj} - ilość punktów za okres gwarancji przyznana ofercie z najdłuższym okresem gwarancji, spośród badanych ofert

C. **Kryterium terminu dostawy asortymentu** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (t_b : t_{\max}) \times 100 \times 25\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy asortymentu w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych w badanej ofercie,

t_{\max} - oferta z najwyższą ilością punktów.

Przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący mniej niż 14 dni roboczych.

Za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 14 dni roboczych, zostaną przyznane punkty wg poniższej tabeli

Lp.	Termin dostawy	Liczba punktów
1	2	3
2	Termin dostawy 13 dni roboczych	1
3	Termin dostawy 12 dni roboczych	2
4	Termin dostawy 11 dni roboczych	3
5	Termin dostawy 10 dni roboczych	4

6	Termin dostawy 9 dni roboczych	5
7	Termin dostawy 8 dni roboczych	6
8	Termin dostawy 7 dni roboczych	7
9	Termin dostawy 6 dni roboczych	8
10	Termin dostawy 5 dni roboczych	9
11	Termin dostawy 4 dni robocze	10
12	Termin dostawy 3 dni robocze	11
13	Termin dostawy 2 dni robocze	12

ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru; minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 2 dni robocze, w przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 2 dni Zamawiający przyjmie do oceny ofert pkt naliczone za termin 2 dniowy.

D. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert według poniższego wzoru:

$$E = C + G + T$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

G - wskaźnik kryterium okresu gwarancji w pkt

T - wskaźnik kryterium terminu dostawy drukarek w punktach.

1. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioro) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt 1 SIWZ nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umów ramowych i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 5, chyba że, oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
2. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

E. Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. kryterium:

$$\text{Cena} = 100\%$$

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

C_x - cena badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMÓW RAMOWYCH:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WYKONAWCZEJ:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ramach niniejszego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 10 % wartości umowy wykonawczej w ramach postępowań prowadzonych w celu zawarcia umowy wykonawczej.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw drukarek** o parametrach wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ*) Producenta, typu modelu wskazanego w załączniku nr 3 do umowy ramowej (*sporządzonym w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ – ofertę Wykonawcy*), zwanych w dalszej części umowy „drukarkami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie **przez okres 12 miesięcy licząc od dnia jej zawarcia przez Strony**.
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup drukarek w ilościach odpowiadających faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6, określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw drukarek będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 2

1. Realizacja dostawy drukarek będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryterium wyboru wskazanym w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej

- stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za oferowany typ i model drukarek nie wyższe niż wskazane w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
 5. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) ceny netto traktowane są jako ceny brutto.
 6. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość zamawianych drukarek oraz miejsce realizacji dostawy, spośród wskazanych w ust. 7 pkt a.
 7. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy drukarek do:
 - Magazynu Wydziału Teleinformatyki KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa;
 - Wydziału Teleinformatyki KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
 - b) rozładunku dostarczonych drukarek do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę drukarek stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowej netto w PLN za 1 szt. drukarki wskazanej w § 1 ust. 2 lit. b) umowy wykonawczej oraz ilości odebranych drukarek, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną w § 1 ust. 2 lit. c) umowy wykonawczej
 9. W cenie, o której mowa w ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
 10. Płatność w PLN za wykonaną dostawę drukarek zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 7.
 11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie, o którym mowa w ust. 10.
 12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy drukarek na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż **14 dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na numer faksu lub numer telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej. Dostawy będą realizowane w dni robocze do obiektów Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 7 lit a).
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. W czynnościach odbioru drukarek wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Teleinformatyki KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
4. W trakcie odbioru drukarek zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego polegający na sprawdzeniu zgodności dostarczonych drukarek z producentem, typem, modelem i ilością - wskazanymi w umowie wykonawczej.
5. Odbiór jakościowy przeprowadzony zostanie w terminie do **7 dni roboczych**, licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowego i potwierdzony będzie jakościowym protokołem odbioru, obejmującym sprawdzenie zgodności dostarczonych drukarek z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 2 do umowy ramowej, z uwzględnieniem postanowień § 8 ust. 2 umowy ramowej.
6. W przypadku ustalenia przy którymkolwiek z odbiorów, że:
 1. dostarczone drukarki są niekompletne i/lub którakolwiek ich część jest niekompletna,
 2. ilość lub jakość dostarczonych drukarek jest niezgodna z zawartą umową,
 3. dostarczone drukarki lub ich części składowe są uszkodzone, nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 2 do umowy ramowej, są niezgodne z załącznikiem nr 3 do umowy ramowej z uwzględnieniem postanowień § 8 ust 2 lit. a umowy ramowejWykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia ww. braków i/lub wymiany części składowej wadliwej na nową, wolną od wad, zgodną z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej, lub dostarczenia drukarek zgodnych z załącznikiem nr 2 i 3 do umowy ramowej, w terminie nie przekraczającym **7 dni**

roboczych licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.

7. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru jakościowego, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane drukarki będą:
 - a) fabrycznie nowe;
 - b) wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - c) pochodziły z legalnego kanału dystrybucyjnego na rynek RP.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył drukarki, zgodne z wymaganiami, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w oryginalnych opakowaniach producenta zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie producenta, nazwy modelu i typu drukarki, zgodnych z załącznikiem nr 3 do umowy ramowej z uwzględnieniem postanowień § 8 ust. 2 lit. a umowy ramowej.
3. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczane drukarki (min. 24) **miesięcznej gwarancji** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) i **24 miesięcznej rękojmi**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru jakościowego.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji awarii drukarki i/lub jej elementu, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia w terminie do **7 roboczych**, licząc od chwili przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na nr faksu lub adres e-mail, który Wykonawca wskaże w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 3. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii drukarki, Wykonawca zobowiązany będzie, do wymiany uszkodzonej drukarki na nową, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż opisane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. Postanowienia § 8 ust. 2 lit. a stosuje się odpowiednio.
3. Zamawiający na prośbę Wykonawcy dopuszcza w uzasadnionych przypadkach, możliwość przedłużenia naprawy gwarancyjnej do **14 dni roboczych**.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania naprawy drukarki w miejscu jej pracy tj. w siedzibie Zamawiającego. W przypadku konieczności zdemontowania i przeniesienia drukarki na czas naprawy do siedziby Wykonawcy, Wykonawca, na wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się przekazać i podłączyć (pod nadzorem pracownika Wydziału Teleinformatyki), w terminie 24 h, drukarkę zastępczą o parametrach funkcjonalno-technicznych nie gorszych od parametrów naprawianej drukarki.
5. W przypadku, gdy po dokonanej naprawie drukarki lub jej elementu, drukarka nadal wykazuje wady, Wykonawca dokona wymiany drukarki na nową, wolną od wad, w terminie **10 dni roboczych** licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru i zwrotu zareklamowanych drukarek lub ich elementu z/ do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za drukarki i/lub części ukończenia od momentu ich przejścia do momentu przekazania ich Zamawiającemu po wykonanej naprawie.
8. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru. Okres gwarancji i rękojmi ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania naprawy lub wymiany.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców, w szczególności za zniszczenie mienia Zamawiającego, jak i osób trzecich jak za działania i zaniechania własne.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej powinny być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta drukarek, modelu, oznaczenia produktu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku drukarek spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku drukarek nowszej generacji o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania drukarek innego Producenta, modelu lub o innym oznaczeniu produktu, Wykonawca w ofercie złożonej w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 wskaże nowego Producenta, model i typ oferowanej drukarki.
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a), są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych netto nie wyższych niż wskazane w załączniku nr 3 do umowy ramowej.
4. W przypadku zaprzestania produkcji drukarek, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
5. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, w przypadku jej ustawowej zmiany, która w dniu zawarcia umowy wynosi (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia niżej wymienionych okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności, gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) Wykonawca w ramach 1 umowy wykonawczej dostarczył drukarki niezgodne z umową wykonawczą.
8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania

umowy ramowej.

11. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego lub Wykonawcy dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa drukarek** zwanych dalej „drukarkami”, zgodnych co do rodzaju, ilości oraz parametrów wskazanych w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o Ofertę Wykonawcy, złożoną w wyniku zaproszenia*).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) cena jednostkowa netto za 1 drukarkę nie przekroczy ceny wskazanej w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi (*zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy*);
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy drukarek leży po stronie (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) powiększonej o podatek VAT (*jeśli dotyczy*), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) powiększonej o podatek VAT (*jeśli dotyczy*), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust. 2 lit. b) powiększonej o podatek VAT (*jeżeli dotyczy*) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych drukarek w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5 umowy ramowej;
 - e) 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 5 ust. 2 umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c), d) lub e) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą drukarek o **1 dzień**, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;
 - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonanej dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
8. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (*ex nunc*), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości do 100% kwoty, o której mowa w § 1 ust 2 lit. a, w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi, a Wykonawca zgodnie ze złożonym oświadczeniem zobowiązuje się do jej przyjęcia z jednoczesną wpłatą zabezpieczenia w formie wskazanej w ust. 2. Jeżeli Zamawiający postanowi udzielić Wykonawcy zaliczki, Wykonawca nie może odmówić jej przyjęcia.
2. Przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, nie krótszym niż 2 dni, przed dokonaniem przelewu środków finansowych Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości zgodnej z kwotą udzielanej zaliczki, w formie pieniądza.
3. Zabezpieczenie zaliczki w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie zaliczki uwalniane będzie jednorazowo w terminie do 10 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego.
4. W terminie do 2 dni od uznania zaliczki na rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę wystawioną na wartość zgodną z udzieloną zaliczką.
5. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczki skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od jej udzielenia.
6. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty dla podwykonawców, Zamawiający wstrzyma uwolnienie zaliczki, o której mowa w ust.4.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli Wykonawca, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy albo zaniechał ich realizacji przez okres co najmniej 14 dni.

§ 4

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące % wartości, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a na pełny okres wykonywania umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi brutto w PLN
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 5

1. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:
 - a) ze strony Zamawiającego
(imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie)
 - b) ze stron Wykonawcy:
(zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).
2. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ na nr faksu: lub e-mail

§ 6

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 7

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-3681/17/154/Ł.

§ 8

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik– Oferta Wykonawcy, złożona w wyniku zaproszenia.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____**

Adres: _____**

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____**

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej
_____****Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawy drukarek - (Numer sprawy: WZP-3681/17/154/Ł):****I. Oferujemy:**

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Drukarka** (Producent, nazwa lub oznaczenie modelu)	1 szt.*%***

II. Zobowiązujemy się do udzielenia na drukarki objęte ofertą m-cy gwarancji * (max. 36 m-cy) licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.****III. Termin dostawy asortymentu (min. 2 dni robocze – max. 14 dni roboczych),****IV. Nr. rachunku bankowego do wpłaty zaliczki****V. Oświadczamy, że:**

- Jesteśmy podmiotem uprawnionym do udzielania licencji i dostawy oferowanego w ukompletowaniu oprogramowania.
- Jesteśmy *mikroprzedsiębiorstwem***** /*małym przedsiębiorstwem***** /*średnim przedsiębiorstwem*****.
- Oferowane drukarki są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

11. Oświadczam/y, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

VI. Informujemy, że:

1. dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: **,
2. do realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczamy Panią/Pana..... nr tel....., nr fax:....., e-mail:.....**
3. zlecenia i reklamacje należy składać w dniach roboczych: (poniedziałek – piątek), w godzinach: 8⁰⁰ - 14⁰⁰ na nr telefonu faxu; e-mail; adres*
4. adres Wykonawcy, na który będzie przekazywany dokument w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu*.

VII. Informujemy, że wraz z drukarką dostarczymy następujące materiały eksploatacyjne (np. bębny, toner, inne) umożliwiające ** ilość wydruków.

..... **,
..... **,
..... **

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny okres gwarancji podany w nawiasie

**** niepotrzebne skreślić

***** niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt VI. 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcy.

Opis Przedmiotu Zamówienia

Wymagania minimalne urządzenie drukujące	
1	Urządzenie monochromatyczne, laserowe lub LED formatu min. A4
2	Drukowanie w mono
3	Automatyczny duplex drukowanie,
4	Rozdzielczość drukowania 1200 x 1200 dpi
5	PCL 5e, PCL6, BR-Script3 (Postscript®3™ Language Emulation), IBM Proprinter XL, Epson FX-850, PDF Version 1.7, XPS Version 1.0, i inne,
6	Szybkość drukowania 2-stronnego A4: 20 obrazy na minutę
7	Standardowa szybkość drukowania A4: 40 strony na minutę
8	wyświetlacz LCD
9	Podajnik standardowy – 250 arkuszy; Podajnik wielofunkcyjny – 50 arkuszy;
10	Wyjście papieru :Zadrukiem do dołu – 150 arkuszy; Zadrukiem do góry (prosta ścieżka papieru) – 1 arkusz
11	Obsługiwany format papieru - A4
12	Obsługiwana gramatura papieru – Standardowy i opcjonalny podajnik: zwykły, makulaturowy (w minimalnym zakresie 60 – 120gsm). Podajnik wielofunkcyjny: zwykły, makulaturowy (w minimalnym zakresie 60 – 163gsm). Drukowanie dwustronne: zwykły, makulaturowy (60 – 105gsm)
13	Pamięć min. 256 MB RAM
14	Karta sieciowa – 1 Gb Ethernet + 1 x USB 2.0
15	Poziom hałasu: Drukowanie 56 dbA, Tryb cichy 53 dbA, Tryb gotowości 34dbA (maximum)
16	Czas wykonania pierwszego wydruku: Mniej niż 8 sekund
17	Na wyposażeniu: kabel usb
18	Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe drukarki (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej).- Drukarka powinna mieć dodatkowo toner zgodnie z normą ISO/IEC 19752 toner o pojemności na min. 8.000 wydruków

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **dostawy drukarek** (Numer postępowania: WZP-3681/17/154/Ł), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **Dostawy drukarek (Numer postępowania: WZP-3681/17/154/Ł)** prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na: Dostawy drukarek (**Numer sprawy: WZP-3681/17/154/Ł**), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

....., w następującym zakresie:

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy drukarek (Numer postępowania: WZP-3681/17/154/Ł), przedstawiam:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Okres realizacji Od m-c – do m-c rok		Nazwa odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności zawodowej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby postępowania **prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy drukarek” WZP-3681/17/154/Ł** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie

Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznej na okres

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....