

Nr sprawy: WZP – 3546/17/142/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy rejestratorów korespondencji

CPV: 32342450-1

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 25.10.2017 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 606040-N – 2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umów ramowych
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór – załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Wzór – załącznik nr 5	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór – załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Wzór – załącznik nr 7	Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności zawodowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: KOMENDA STOLECZNA POLICJI

**ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa**

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

z dopiskiem: „Dostawy rejestratorów korespondencji” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-3546/17/142/Ł.**

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztove (Dz. U. z 2017 roku poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/elektroniczną przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Piotr Sobieraj, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42 e-mail: piotr.sobieraj@ksp.policja.gov.pl.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
9. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 6.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem przeprowadzenia postępowania jest zawarcie umowy ramowej na dostawy wraz z montażem rejestratorów korespondencji zwanych dalej w SIWZ „rejestratorami”.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na dwa zadania: **Zadanie 1 – Rejestrator Typ 1, Zadanie 2 – Rejestrator Typ 2.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ – odpowiednio do zadania. Zamawiający planuje zakup 11 szt. rejestratorów typu I oraz 10 szt. rejestratorów typu II, przy czym ilości te służą wyłącznie wyliczeniu ceny oferty, a zakupy rejestratorów będą dokonywane zgodnie z pkt 7.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodne z przeznaczeniem, opakowany w oryginalne opakowania producenta oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem, wysunięciem lub uszkodzeniami mechanicznymi.
6. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany asortyment posiadał aktualne deklaracje zgodności, certyfikaty i atesty techniczne.
7. Zamawiający dokonywał będzie zakupów rejestratorów w ramach umów wykonawczych w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów

- ramowych.
8. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu rejestratorów. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XII pkt. 1 SIWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
 9. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi rodzaj i ilość rejestratorów. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
 10. Ceny jednostkowe netto w PLN za rejestratory zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie mogą być mniej korzystne od zaoferowanych w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za rejestratory będzie wyższa od wskazanej w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
 11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XIII pkt. 7 SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do ogólnych warunków umowy ramowej.
 12. **Termin obowiązywania umowy ramowej: 12 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy.
 13. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** obiekty Zamawiającego zlokalizowane na terenie miasta st. Warszawy i powiatów: legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodzkiego, nowodworskiego i warszawskiego zachodniego.
 14. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** maksymalnie **do 40 dni**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.
 15. Wykonawca na dostarczone rejestratory zobowiązany będzie udzielić **minimum 24 miesięcznej** gwarancji (jednakże nie krótszej niż gwarancja Producenta) licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru każdej dostawy.
 16. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 12 Wykonawca zapewni:
 - a) naprawę/wymianę zareklamowanych rejestratorów,
 - b) wsparcie techniczne,
 - c) aktualizacje oprogramowania rejestratora jak również programów do nadzoru i monitorowania (z updatami i upgradami).
 17. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
 18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
 19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oferowanego rejestratora w celu sprawdzenia czy spełnia on wymagania opisane w załączniku nr 2 do SIWZ (*odpowiednio do Zadania*). Zamawiający odrzuci zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy ofertę Wykonawcy, którego przedstawiony rejestrator nie będzie zgodny z opisem w załączniku nr 2 do SIWZ. Po dokonaniu przez Zamawiającego sprawdzenia parametrów technicznych rejestratorów Wykonawcy zostaną poinformowani o terminie odbioru dostarczonych rejestratorów.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

Dla Zadania I:

A. Zdolność zawodowa.

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:

- a) że należycie wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1**

dostawę wraz z montażem rejestratorów korespondencji o wartości minimum 150.000,00 PLN brutto.

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych dostaw w ramach danej umowy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Dla Zadania II:

A. Zdolność zawodowa.

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada zdolność zawodową w zakresie należytego wykonania zamówienia, w tym w szczególności:

- a) że należyście wykonał, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **min. 1 dostawę wraz z montażem rejestratorów korespondencji o wartości minimum 150.000,00 PLN brutto.**

W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość wykonanych dostaw w ramach danej umowy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Zamawiający żąda złożenia Oświadczenia o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ, Wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawców, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni** (odpowiednio do zadania):
 - a. Wykazu dostaw rejestratorów korespondencji o wartości minimum 150.000,00 PLN brutto, określonej w Rozdz. III wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór-załącznik nr 6 do SIWZ);
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w

postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w pkt 1, **dla każdego z Podwykonawców odrębnie**.

7. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).
9. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 8, nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub znajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.
10. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń ani dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
9. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3546/17/142/Ł.**
10. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3546/17/142/Ł.**
11. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
12. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie. Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – odpowiedni do Zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 4) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (jeżeli dotyczy);
 - 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – odpowiedni do zdania) składają:**
 - a) **każdy Wykonawca**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;

- 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- b) **wspólnie**
- 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ (*jeżeli dotyczy*);
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy składa: – *jeśli dotyczy*
 - 1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (wzór załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 3) oświadczenia podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (wzór-załącznik nr 7 do SIWZ).

XI. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 03.11.2017 r. o godzinie 11:00**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 03.11.2017 r. o godzinie 12:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena oferty brutto (odpowiednio do zadania) zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikającej z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN odpowiednio za rejestrator danego typu zaoferowanych przez Wykonawcę oraz planowanych ilości wskazanych w Rozdz. II SIWZ, powiększonych o stawkę podatku VAT.
2. W cenie jednostkowej netto Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) dostawy rejestratorów zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ do obiektów, o których mowa w Rozdz. II pkt 13 SIWZ,
 - b) wniesienia dostarczonych rejestratorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) montażu rejestratorów w pomieszczeniach wskazanym przez Zamawiającego,
 - d) uruchomienia zamontowanych rejestratorów,

- e) pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
 4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
 5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby odprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami. **W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221) cena netto wskazana w ofercie traktowana jest jako cena brutto.**

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERT:

Dla każdego Zadania odrębnie:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%
2.	Okres gwarancji (G)	10 %
3.	Termin naprawy/wymiany rejestratora w ramach gwarancji (N)	20 %
4.	Termin dostawy (D)	10 %

A. Kryterium Ceny.

Zamawiający wyliczy je wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert wyliczona przez Zamawiającego

C_x – cena badanej oferty wyliczona przez Zamawiającego

B. Punkty w kryterium okres gwarancji na rejestratory, zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany okres gwarancji wynoszący więcej niż 24 miesiące;
- 2) za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego limitu zostanie przyznany jeden punkt;
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 60 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 60 miesięcy;
- 4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium terminu gwarancji w punktach,

G_b – ilość punktów za okres gwarancji przyznany w badanej ofercie,

G_{naj} – ilość punktów za najdłuższy okres gwarancji przyznany w ofercie.

C. Punkty w kryterium terminu naprawy/wymiany rejestratorów w ramach gwarancji zostaną przyznane według następujących zasad:

B.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin naprawy/wymiany rejestratorów **poniżej 5 dni**;

B.2. za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 5 dni, zostanie przyznany jeden punkt. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 pkt;

Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu naprawy/wymiany w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni. W przypadku zaoferowania dłuższego niż 5 dni terminu naprawy rejestratora, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.

B.3. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów wg poniższego wzoru:

$$N = (N_b : N_{najk}) \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

N - wskaźnik kryterium terminu naprawy/wymiany rejestratora w pkt;

N_b - ilość punktów za termin naprawy/wymiany rejestratora w badanej ofercie w pkt;

N_{najk} – ilość punktów za najkrótszy termin naprawy/wymiany rejestratora w pkt.

D. B. Punkty w kryterium termin dostawy wyliczone będą wg poniższego wzoru:

$$T = (t_b : t_{naj}) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

T - wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w pkt,

t_b - ilość punktów przyznanych badanej ofercie za termin dostawy,

t_{naj} - ilość punktów przyznanych ofercie z najkrótszym terminem dostawy spośród badanych ofert.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy nie dłuższy niż 40 dni,
- 2) za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu tj. 40 dni zostanie przyznany 1 punkt,
- 3) minimalny termin dostawy, który może zaproponować Wykonawca wynosi 25 dni, w przypadku zaoferowania terminu krótszego niż 25 dni Zamawiający przyjmie do oceny ofert pkt naliczone za termin 25 dniowy.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni. W przypadku zaoferowania terminu dłuższego niż 40 dni terminu dostawy asortymentu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....”.

Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru.

$$B = C + G + N + D$$

gdzie:

B - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

G - wskaźnik kryterium termin gwarancji w pkt

N - wskaźnik kryterium terminu naprawy/wymiany rejestratora w pkt

D - Termin dostawy w pkt

4. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem pkt A.1 nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 3 chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
5. Zamawiający będzie zaokrąglął punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku.
6. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.
7. **Zamawiający informuje, że wybór oferty najkorzystniejszej w postępowaniach prowadzonych w oparciu o zawarte umowy ramowe dokonany zostanie w oparciu o nw. kryterium:**

Cena = 100%

Punkty w niniejszym kryterium wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} - najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

C_x - cena badanej oferty

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMÓW RAMOWYCH:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY WYKONAWCZEJ:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ramach niniejszego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zabezpieczenia należytego wykonania umowy do 10 % wartości umowy wykonawczej w ramach postępowań prowadzonych w celu zawarcia umowy wykonawczej.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1.

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw rejestratorów korespondencji wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy – odpowiedni do Zadania*), spełniających wymagania techniczne określone w załączniku Nr 3 (*sporządzony w oparciu o załącznik Nr 2 do SIWZ*), zwanych w dalszej części umowy „rejestratorami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **12 miesięcy** licząc od dnia jej zawarcia przez Strony.

3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań gwarancyjnych.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup rejestratorów w ilości odpowiadającej faktycznym potrzebom.
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia w danym zadaniu*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw rejestratorów będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy w danym zadaniu*).

§ 2.

1. Realizacja dostawy rejestratorów będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za rejestrator typu (*odpowiednio do Zadania*) nie wyższe niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej i termin naprawy/wymiany rejestratora w ramach gwarancji nie dłuższy niż wskazany w § 5 ust. 1 umowy ramowej oraz termin gwarancji nie krótszy niż wskazany w § 5 ust. 2 lit. a) umowy ramowej.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość kupowanych rejestratorów (odpowiednio do zadania) oraz obiekty, w których będą uruchamiane rejestratory.
6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy rejestratorów do obiektów wskazanych w § 3 ust. 3 ,
 - b) wniesienia dostarczonych rejestratorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) montażu rejestratorów w pomieszczeniach wskazanym przez Zamawiającego,
 - d) uruchomienia rejestratorów.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę wraz z montażem rejestratorów stanowić będzie sumę wartości netto w PLN wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne typy rejestratorów wskazanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego Zaproszenia, o którym mowa w ust.2 oraz ilości odebranych rejestratorów, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną odpowiednio do typu rejestratora w załączniku nr 2 do umowy – jeżeli dotyczy.
8. W cenach, o których mowa w § 2 ust. 4 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Płatność w PLN za wykonaną dostawę rejestratorów zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, prawidłowo wystawionej, zgodnie z § 3 ust. 6.

10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w postępowaniach o udzielanie zamówień publicznych, których przedmiot objęty jest umową ramową, wnoszenia przez Wykonawców wadium i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, których wysokość i warunki zostaną określone w poszczególnych zaproszeniach do złożenia oferty.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i montażu rejestratorów na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż dni (*min. 25 dni – max. 40 dni zgodnie z ofertą Wykonawcy - odpowiednio do Zadania*), licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w §2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 2-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać rejestratory w dni robocze do obiektów Zamawiającego zlokalizowanych na terenie miasta st. Warszawy i powiatów: legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego, piaseczyńskiego, pruszkowskiego, grodziskiego, nowodworskiego i warszawskiego zachodniego. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru rejestratorów wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Teleinformatyki KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
5. W trakcie odbioru rejestratorów zostaną sporządzone protokoły odbioru ilościowego i jakościowego oraz protokół odbioru końcowego. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu czy dostarczone rejestratory są zgodne z załącznikiem nr 2 i nr 3 do umowy, postanowieniami niniejszej umowy lub umowy wykonawczej oraz wizualnej kontroli wad lub uszkodzeń mechanicznych oraz prawidłowej pracy urządzeń na miejscu docelowym, po podłączeniu przez użytkownika lub Wykonawcę rejestratorów objętych zamówieniem na podstawie umowy wykonawczej. W przypadku ustalenia w protokole ilościowym lub jakościowym niezgodności z umową wykonawczą oraz zapisami umowy ramowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia rejestratorów w terminie **2 dni roboczych** - licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego po dokonaniu uruchomienia zamontowanych rejestratorów, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4.

Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, opakowany w oryginalne opakowania producenta oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem, wysunięciem lub uszkodzeniami mechanicznymi.

§ 5.

1. Wykonawca udziela na dostarczone rejestratory gwarancji(min. 24 miesiące) *zgodnie z ofertą Wykonawcy – odpowiednio do zadania*, - liczonych od dnia podpisania protokołu końcowego , o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. W ramach gwarancji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca zapewni:
 - a) naprawę/ wymianę zareklamowanych rejestratorów nie później niż **w terminie dni roboczych** (*zgodnie z ofertą Wykonawcy w danym zadaniu*) licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej zgodnie z ust. 6,
 - b) aktualizację oprogramowania rejestratora jak również programów do nadzoru i monitorowania (z updatami i upgradami) przez cały okres trwania gwarancji,
 - c) bezpośredni dostęp do pomocy technicznej/przyjmowania zgłoszeń o awariach na nr telefonu, e-mail

2. Rejestratory będą naprawiane w miejscu ich montażu. Wymiana lub naprawa rejestratora poza miejscem zainstalowania będzie możliwa tylko po uprzednim przełożeniu dysków twardych do urządzenia zastępczego. Również w przypadku uszkodzenia samych dysków, pozostają one u Zamawiającego. W przypadku uszkodzenia dysku twardego (HDD/SSD) nie dopuszcza się jego wymiany poza miejscem użytkowania.
3. W przypadku trzykrotnej naprawy tego samego rejestratora w okresie gwarancji, jeżeli nadal wykazuje on wady, Wykonawca w ciągu **30 dni roboczych** licząc od zgłoszenia trzeciej reklamacji, na własny koszt i ryzyko wymieni rejestrator na nowy, wolny od wad, o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy. Zapisy ust. 1 stosuje się odpowiednio.
4. Wykonawca ponosi koszt odbioru i zwrotu rejestratora do naprawy z/do obiektu Zamawiającego.
5. Reklamacje zgłaszane będą telefonicznie przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego oraz potwierdzone niezwłocznie drogą faksową na nr lub pocztą elektroniczną na e-mail (zgodnie z ofertą Wykonawcy w danym zadaniu).
6. Zwrotne potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia osób upoważnionych ze strony Wykonawcy nastąpi drogą faksową na nr lub pocztą elektroniczną e-mail:

§ 6.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7.

(jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oferta Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a).
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta/modelu rejestratora – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego modelu rejestratora, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku rejestratora nowszej generacji o parametrach technicznych nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta/modelu Wykonawca musi do oferty złożonej w wyniku zaproszenia, o którym mowa w §2 ust. 2 dołączyć opis zaoferowanego rejestratora potwierdzający parametry techniczne;
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a), są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen netto nie wyższych niż wskazane, odpowiednio do typu rejestratora, w załączniku nr 2 do umowy.
4. W przypadku zaprzestania produkcji rejestratora, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
5. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w przypadku jej ustawowej zmiany.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie będzie wywiązywał się z obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
11. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia czasu trwania umowy ramowej w sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy określonej w § 1 ust. 6, jednak nie dłużej niż na okres 24 m-cy licząc od daty jej zawarcia.
12. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego lub Wykonawcy dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 9.

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej.
2. załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy zał. Nr 1 do SIWZ (odpowiedni do zadania)
3. załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia (odpowiedni do zadania).

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i montaż rejestratorów korespondencji zwanych dalej „rejestratorami, zgodnych co do modelu oraz ilości wskazanych w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o Ofertę Wykonawcy, złożoną w wyniku zaproszenia*).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) ceny jednostkowe netto za poszczególne typy rejestratorów nie przekroczą cen wskazanych odpowiednio do typu rejestratora w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi - zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy;
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy i montażu rejestratorów leży po stronie(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie dni (*zgodnie z ofertą Wykonawcy w umowie ramowej*).
4. Wykonawca udziela na dostarczone rejestratory gwarancji(*zgodnie z ofertą Wykonawcy w umowie ramowej*), - liczonych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy ramowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do naprawy/wymiany dostarczonych rejestratorów w ramach gwarancji w terminie dni (*zgodnie z ofertą Wykonawcy w umowie ramowej*).

§ 2.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w § 1 ust. 2 lit. b) powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych rejestratorów w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5, § 5 ust. 4 pkt 2 lit. a), § 5 ust. 4 umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą i montażem rejestratorów o ponad **5 dni** licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy;

- b) wadliwie wykonana dostawę, niewykonana dostawy, niewykonana obowiązków gwarancyjnych.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3.

1. Zamawiający może udzielić Wykonawcy zaliczki na poczet wykonania przedmiotu umowy w wysokości do 100% kwoty, o której mowa w § 1 ust 2 lit. a, w przypadku dysponowania stosownymi środkami finansowymi, a Wykonawca zgodnie ze złożonym oświadczeniem zobowiązuje się do jej przyjęcia z jednoczesną wpłatą zabezpieczenia w formie wskazanej w ust. 2. Jeżeli Zamawiający postanowi udzielić Wykonawcy zaliczki, Wykonawca nie może odmówić jej przyjęcia.
2. Przed udzieleniem zaliczki, na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego określonym, nie krótszym niż 5 dni, przed dokonaniem przelewu środków finansowych Wykonawca wniesie zabezpieczenie zaliczki w wysokości zgodnej z kwotą udzielanej zaliczki, w formie pieniądza.
3. Zabezpieczenie zaliczki w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Zabezpieczenie zaliczki uwalniane będzie jednorazowo w terminie do 10 dni od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego.
4. W terminie do 5 dni od uznania zaliczki na rachunku bankowego Wykonawcy, jest on zobowiązany wystawić i doręczyć Zamawiającemu fakturę wystawioną na wartość zgodną z udzieloną zaliczką.
5. Nie wniesienie zabezpieczenia zaliczki skutkuje odstąpieniem przez Zamawiającego od jej udzielenia.
6. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty dla podwykonawców, Zamawiający wstrzyma uwolnienie zaliczki, o której mowa w ust.4.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu zaliczki w terminie wskazanym przez Zamawiającego na jego pisemne wezwanie, jeżeli Wykonawca, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy albo zaniechał ich realizacji przez okres co najmniej 14 dni.

§ 4.

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) na pełny okres wykonywania umowy (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi brutto w PLN.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 5.

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

a) ze strony Zamawiającego (*imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie*),

b) ze strony Wykonawcy: (*zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia*).

§ 6.

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 7.

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-3546/17/142/Ł/....

§ 8.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik do umowy – Oferta Wykonawcy złożona w wyniku zaproszenia.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej _____

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy rejestratorów korespondencji TYP 1, (Numer sprawy: WZP-3546/17/142/Ł):

I. Oferujemy:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (kol. 3x4)
1	2	3	4	5
1	Rejestrator Typ 1** (Producent, nazwa handlowa lub model)*%***

II. Oferujemy wykonywanie dostaw w terminie do** dni (min. 25 – max 40 dni) licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**

Nr. rachunku bankowego do wpłaty zaliczki**

III. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy/nie jesteśmy ***** małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
2. Oferowane rejestratory są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
4. Na dostarczone rejestratory udzielamy (min. 24***) miesięcznej gwarancji, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru końcowego.
5. W ramach udzielonej gwarancji czas naprawy/ wymiany zareklamowanych rejestratorów wynosi dni (nie dłużej niż. 5 dni****).
6. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.

10. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
11. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
12. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
13. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:****
2. Reklamacje zgłaszane będą na nr tel.**nr faksu** lub pocztę elektroniczną na e-mail**
3. Bezpośredni dostęp do pomocy technicznej/przyjmowania zgłoszeń o reklamacjach/awariach nr telefonu**, e-mail**,
4. adres Wykonawcy, na który będzie przekazywany dokument w postaci elektronicznej opatrzony podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu*.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** należy wpisać
- *** w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji podany w nawiasie
- **** należy wpisać, w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie/ w przypadku nie wypełnienia terminu naprawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował czas naprawy podany w nawiasie
- ***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV.1 , Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej _____

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy rejestratorów korespondencji TYP 2, (Numer sprawy: WZP-3546/17/142/Ł):

I. Oferujemy:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (kol. 3x4)
1	2	3	4	5
1	Rejestrator Typ 2** (Producent, nazwa handlowa lub model)*%***

II. Oferujemy wykonywanie dostaw w terminie do** dni (min. 25 – max 40 dni) licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**

Nr. rachunku bankowego do wpłaty zaliczki**

III. Oświadczamy, że:

14. Jesteśmy/nie jesteśmy ***** małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
15. Oferowane rejestratory są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
16. Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
17. Na dostarczone rejestratory udzielamy (min. 24***) miesięcznej gwarancji, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru końcowego.
18. W ramach udzielonej gwarancji czas naprawy/ wymiany zareklamowanych rejestratorów wynosi dni (nie dłużej niż. 5 dni****).
19. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
20. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
21. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

22. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
23. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
24. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
25. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
26. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:****
2. Reklamacje zgłaszane będą na nr tel.**nr faksu** lub pocztę elektroniczną na e-mail**
3. Bezpośredni dostęp do pomocy technicznej/przyjmowania zgłoszeń o reklamacjach/awariach nr telefonu**, e-mail**,
4. adres Wykonawcy, na który będzie przekazywany dokument w postaci elektronicznej opatrzony podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu*.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** należy wpisać
- *** w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji podany w nawiasie
- **** należy wpisać, w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie/ w przypadku nie wypełnienia terminu naprawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował czas naprawy podany w nawiasie
- ***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt IV.1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

Opis przedmiotu zamówienia
Rejestrator typ 1

I. Rejestrator rozmów telefonicznych i radiotelefonicznych.

II. Minimalne parametry techniczne i wymagania funkcjonalne urządzenia:

- a. wymagania techniczne
1. urządzenie powinno mieć zdolność rejestracji min. 32 kanałów,
 2. posiadać interfejs do rejestracji 2 portów ISDN typu BRA (2B+D)
 3. posiadać interfejs do rejestracji kanałów VoIP – min. 4 terminali,
 4. posiadać interfejs analogowy do rejestracji min 4 radiotelefonów:
(Motorola DM 3600 i MTM800, TETRA typu MTM5200, EDACS typu M7100 firmy Harris). Radiotelefony nie mają wyprowadzonego wyposażenia do rejestracji zespolonego sygnału analogowego. Sygnał wyjściowy jest na torach rozdzielonych.
 5. interfejs do rejestracji 6 linii analogowych faks-telefonicznych z FSK
 6. możliwość rozbudowy o rejestrację bez wymiany urządzenia integratora radiowego Multikom2 max. 9 kanałów. Urządzenie ma mieć możliwość zastosowania obydwu rozwiązań jakie stosuje Multikom2 przy podłączeniu rejestratora czyli styk E1 lub IP. Zamawiający nie udostępni Recerdingu API systemu Multikom2.
 7. interfejs do rejestracji 2 portów ap. systemowych (np. Panasonic, DGT, Siemens, zmiana na konkretny model ma następować tylko poprzez wgranie odpowiedniego oprogramowania karty)
 8. zarządzanie rejestratorem – lokalne i zdalne (sieć LAN, protokół TCP/IP),
 9. posiadać interfejs współpracy z zewnętrzną pamięcią masową
- b. realizowane funkcje rejestratora rozmów:
1. rejestracja rozmów abonentów telefonów systemowych (np. Panasonic, DGT, Siemens)
 2. rejestracja rozmów abonentów ISDN (BRA 2B+D),
 3. rejestracji kanałów VoIP (platforma głosowa CUCM wer.8.6.2.21900-5 i wyższe) z sygnalizacjami SIP, H.323,
 4. rejestracja korespondencji prowadzonej na radiotelefonach Motorola DM, MTM, EDACS oraz platformie Multikom 2.
 5. wbudowana przestrzeń dyskowa umożliwiająca zapis min.12 tys. godzin rozmów,
 6. zapis informacji o numerze telefonu wywoływanego i wywołującego z linii cyfrowych, systemowych i analogowych również w przypadku połączeń nieodebranych (czas oczekiwania na połączenie),
 7. zapis daty i czasu połączenia, czasu trwania rozmowy,
 8. różne kryteria rozpoczęcia rejestracji rozmowy: poziom głosu VOX, sygnalizacją, po sygnale dzwonięcia, rejestracja ciągła, RTP (VoIP),
 9. dekodowanie sygnalizacji DTMF,
 10. niezależne nagrywanie każdego kanału,
 11. lokalny i zdalny podgląd i podsłuch portów w czasie rzeczywistym,
 12. automatyczna i ręczna regulacja wzmocnienia nagrywania kanałów, dopuszczone AGC off-line.
 13. odsłuch rozmowy niezależnie od jej rejestracji w danym czasie,
 14. możliwość wyposażenia w redundantny zasilacz (miejsce w obudowie na zastosowanie tego rozwiązania)
 15. zintegrowany głośnik
 16. wyświetlacz LCD (informacja o aktualnym stanie urządzenia)
 17. klawisze funkcyjne umożliwiające lokalne podstawowe zarządzanie rejestratorem i odsłuch
- c. funkcje archiwizacji:

1. identyfikacja i archiwizacja nagrań w bazie danych z nim skojarzonych, co najmniej: data, czas trwania, numer abonentów A i B, rodzaj kompresji, komentarz
 2. identyfikacja i archiwizacja nagrań abonenta VoIP w bazie danych z nim skojarzonych, co najmniej: data, czas trwania, numer strony A i B, adres MAC, adres IP, komentarz,
 3. możliwość wyszukiwania nagrania po danych z nim skojarzonych,
 4. możliwość automatycznej archiwizacji nagrań i danych z nimi skojarzonych w systemie zewnętrznej pamięci masowej,
 5. dostęp do bazy danych (archiwum nagrań) w systemie zewnętrznej pamięci masowej z poziomu oprogramowania zarządzającego rejestratorem,
 6. możliwość wykonania archiwizacji nagrań na nośnikach wymiennych w formacie pliku mp3 lub wave,
 7. praca i zarządzanie systemem w sieci LAN (protokół TCP/IP),
 8. możliwość „mirror” dysku w tej samej obudowie urządzenia (maksymalna obudowa 3U)
 9. musi posiadać możliwość zainstalowania i uruchomienia oprogramowania do wizualizacji faksów
- e. funkcje zarządzania i zabezpieczeń:
1. lokalne i zdalne zarządzanie rejestratorem w sieci LAN (protokół TCP/IP),
 2. program do zdalnego monitorowania i sygnalizacji poprawnej pracy rejestratora, w tym: automatyczna sygnalizacja utraty połączenia i innych nieprawidłowych stanów (np. zwarcie, zbyt długa rozmowa, dla nagrywanych źródeł: CallManager, linie analogowe i cyfrowe. (nie wymagana sygnalizacja dla bezstanowych linii analogowych przy połączeniach z radiotelefonem)
 3. wielopoziomowy system zabezpieczeń, praw dostępu i uprawnień do zarejestrowanych nagrań: konfiguracja, podsłuch/odsłuch, archiwizacja,
 4. brak możliwości usunięcia zapisanych rozmów na Rejestratorze, możliwe kasowanie starych rekordów tylko poprzez nadpisywanie dysku po uprzednim jego zapełnieniu,
 5. możliwość rekonfiguracji poszczególnych kanałów w trakcie pracy systemu bez konieczności jego resetu,
 6. podgląd stanu portu,
 7. oprogramowanie zarządzające rejestratorem powinno pracować w środowisku min. Windows 7 lub nowszym z możliwością bezpłatnego upgrade
- f. warunki pracy rejestratora:
1. zasilanie – 230 V
 2. obudowa umożliwiająca montaż w szafie 19” max. 3U

Opis przedmiotu zamówienia

Rejestrator typ 2

I. Rejestrator rozmów telefonicznych i radiotelefonicznych.

II. Minimalne parametry techniczne i wymagania funkcjonalne urządzenia:

- c. wymagania techniczne
 1. urządzenie powinno mieć zdolność rejestracji min. 32 kanałów,
 2. posiadać interfejs do rejestracji 2 portów ISDN (BRA 2B+D) – 2 porty SO,
 3. posiadać interfejs do rejestracji kanałów VoIP – min. 4 terminali,
 4. interfejs do rejestracji 6 linii analogowych faks-telefonicznych z FSK
 5. interfejs do rejestracji platformy Multikom 2 (styk E1) lub Multikom 2 max. 9 kanałów sygnalizacja, oraz nagrywanie po IP. Urządzenie ma mieć możliwość zastosowania obydwu rozwiązań jakie stosuje Multikom2 przy podłączeniu rejestratora czyli styk E1 lub IP. Zamawiający nie udostępni Recerdingu API systemu Multikom2.
 6. interfejs do rejestracji 2 portów ap. systemowych (np. Panasonic, DGT, Siemens, zmiana na konkretny model ma następować tylko poprzez wgranie odpowiedniego oprogramowania karty)
 7. zarządzanie rejestratorem – lokalne i zdalne (sieć LAN, protokół TCP/IP)
 8. posiadać interfejs współpracy z zewnętrzną pamięcią masową
- d. realizowane funkcje rejestratora rozmów:
 1. rejestracja rozmów abonentów telefonów systemowych (np. DGT, Panasonic, Siemens)
 2. rejestracja rozmów abonentów ISDN (BRA 2B+D),
 3. rejestracji kanałów VoIP (platforma głosowa CUCM wer.8.6.2.21900-5 i wyższe) z sygnalizacjami SIP, H.323,
 4. rejestracja korespondencji prowadzonej na platformie Multikom 2.
 5. wbudowana przestrzeń dyskowa umożliwiająca zapis min.12 tys. godzin rozmów,
 6. zapis informacji o numerze telefonu wywoływanego i wywołującego z linii cyfrowych, systemowych i analogowych również w przypadku połączeń nieodebranych (czas oczekiwania na podniesienie słuchawki),
 7. zapis daty i czasu połączenia, czasu trwania rozmowy,
 8. różne kryteria rozpoczęcia rejestracji rozmowy: poziom głosu VOX, sygnalizacją, po sygnale dzwonięcia, rejestracja ciągła, RTP (VoIP),
 9. dekodowanie sygnalizacji DTMF,
 10. niezależne nagrywanie każdego kanału,
 11. lokalny i zdalny podgląd i podsłuch portów w czasie rzeczywistym.
 12. automatyczna i ręczna regulacja wzmocnienia nagrywania kanałów,
 13. odsłuch rozmowy niezależnie od jej rejestracji w danym czasie,
 14. możliwość wyposażenia w redundantny zasilacz
 15. zintegrowany głośnik
 16. wyświetlacz LCD (informacja o aktualnym stanie urządzenia)
 17. klawisze funkcyjne umożliwiające lokalne podstawowe zarządzanie rejestratorem i odsłuch
- d. funkcje archiwizacji:
 1. identyfikacja i archiwizacja nagrań w bazie danych z nim skojarzonych, co najmniej: data, czas trwania, numer abonentów A i B, rodzaj kompresji, komentarz
 2. identyfikacja i archiwizacja nagrań abonenta VoIP w bazie danych z nim skojarzonych, co najmniej: data, czas trwania, numer strony A i B, adres MAC, adres IP, komentarz,
 3. możliwość wyszukiwania nagrania po danych z nim skojarzonych,

4. możliwość automatycznej archiwizacji nagrań i danych z nimi skojarzonych w systemie zewnętrznej pamięci masowej,
 5. dostęp do bazy danych (archiwum nagrań) w systemie zewnętrznej pamięci masowej z poziomu oprogramowania zarządzającego rejestratorem,
 6. możliwość wykonania archiwizacji nagrań na nośnikach wymiennych w formacie pliku mp3 lub wave,
 7. praca i zarządzanie systemem w sieci LAN (protokół TCP/IP),
 8. możliwość „mirror” dysku w tej samej obudowie urządzenia (obudowa 3U)
 9. musi posiadać oprogramowania do wizualizacji faksów
- e. funkcje zarządzania i zabezpieczeń:
8. lokalne i zdalne zarządzanie rejestratorem w sieci LAN (protokół TCP/IP),
 9. program do zdalnego monitorowania i sygnalizacji poprawnej pracy rejestratora,
 10. automatyczna sygnalizacja utraty połączenia dla nagrywanych źródeł: CallManager, linie analogowe i cyfrowe.
 11. wielopoziomowy system zabezpieczeń, praw dostępu i uprawnień do zarejestrowanych nagrań: konfiguracja, podsłuch/odsłuch, archiwizacja,
 12. brak możliwości usunięcia zapisanych rozmów na Rejestratorze, możliwe kasowanie starych rekordów tylko poprzez nadpisywanie dysku po uprzednim jego zapełnieniu,
 13. możliwość rekonfiguracji poszczególnych kanałów w trakcie pracy systemu bez konieczności jego resetu,
 14. podgląd stanu portu,
 15. oprogramowanie zarządzające rejestratorem powinno pracować w środowisku min. Windows 7 lub nowszym z możliwością bezpłatnego upgrade
- f. warunki pracy rejestratora:
3. zasilanie – 230 V
 4. obudowa umożliwiająca montaż w szafie 19” max. 3U

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **dostawy rejestratorów korespondencji** (Numer postępowania: WZP-3546/17/142/Ł), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na **dostawy rejestratorów korespondencji (Numer postępowania: WZP-3546/17/142/Ł)** prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na: Dostawy rejestratorów korespondencji (**Numer sprawy: WZP-3546/17/142/Ł**), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość), dnia* r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

....., w następującym zakresie:

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość), dnia* r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy rejestratorów korespondencji (Numer postępowania: WZP-3546/17/142/Ł), przedstawiam:

**Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw
dla zadania nr ...* Rejestrator TYP ...***

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Okres realizacji Od m-c – do m-c rok		Nazwa odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1					
2					
3					
...					

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* wpisać nr Zadania (1 lub 2) i Typ rejestratora (typ 1 lub 2) na jaki składana jest oferta.

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności zawodowej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby postępowania **prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy rejestratorów korespondencji” WZP-3546/17/142/Ł** w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności zawodowej poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy w zakresie (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznej) na okres
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....