**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: …………………………………………………………………………………………………

adres: …………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………………………………………………………………………………………….

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: …………....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy

**Wdrożenie Systemu Wymiany Informacji z Europolem w Zarządach Terenowych CBŚP.**

**Remont pomieszczeń Zarządu CBŚP w Warszawie, ul. Okrzei 13.***(nazwa nadana postępowaniu)*

Numer sprawy: ……………………………..

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

1. **Nazwa nadana zamówieniu**: Wdrożenie Systemu Wymiany Informacji z Europolem w Zarządach Terenowych CBŚP.

Remont pomieszczeń Zarządu CBŚP w Warszawie, ul. Okrzei 13. *(wypełnia Zamawiający)*

1. ***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Przedmiot zamówienia*** | ***Ilość******(kpl)*** | ***Cena jednostkowa******netto(PLN)*** | ***Cena jednostkowa brutto (PLN)*** | ***Cena oferty brutto (PLN)*** *(kol. 3 x 5)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
| *1.* | *Zadanie I część 1* | *1* |  |  |  |
| *2.* | *Zadanie I część 2* | *1* |  |  |  |
| *3.* | ***Razem Zadanie I*** |  |  |  |  |
| ***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Opisie Robót - Zadanie I*** *za cenę (ryczałtową )…. …………..................................……brutto w PLN,* ***(słownie: …………………………...............................................................brutto w PLN);***  ***zgodną z wyceną robót w kosztorysie ofertowym załączonym do niniejszej oferty.***  |
| *4.* | *Zadanie II część 1* | *1* |  |  |  |
| *5.* | *Zadanie II część 2* | *1* |  |  |  |
| *6.* | ***Razem Zadanie II*** |  |  |  |  |
| ***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w Opisie Robót – Zadanie II*** *za cenę (ryczałtową )…. …………..................................……brutto w PLN,* ***(słownie: …………………………...............................................................brutto w PLN);***  ***zgodną z wyceną robót w kosztorysie ofertowym załączonym do niniejszej oferty.*** |

***Uwaga: Zamawiający dopuszcza składanie ofert na jedno lub dwa Zadania.***

1. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

 - ……….….. \*\* (min. 36) miesięcy rękojmi na Zadanie I

 - ……….….. \*\* (min. 36) miesięcy gwarancji na Zadanie I

 - ……….….. \*\* (min. 36) miesięcy rękojmi na Zadanie II

 - ……….….. \*\* (min. 36) miesięcy gwarancji. na Zadanie II

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: ***budynek Centralnego Biura Śledczego Policji przy ulicy Okrzei 13 w Warszawie***  *(wypełnia Zamawiający).*

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: ***30 dni od podpisania umowy*** *(wypełnia Zamawiający.).*

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **Reklamacje** należy składać na adres: ……………….. i nr faksu ………….….

10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**

1. kosztorys ofertowy
2. wykaz co najmniej trzech wykonanych robót budowlanych ,w tym jednej o wartości nie mniejszej niż 25.000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy zł) odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,
3. wykaz osób o których mowa w sekcji III pkt. a. ogłoszenia
4. dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

12. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest** …………………………………………………………..……….. .

13. **Dane kontaktowe:** tel.: …………. / faks: ……………. /e-mail: ………………………………

*…………………..……………………*

*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

*\* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia.*

*\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*