

ZATWIERDZAM

Nr sprawy: WZP- 98/10/07/N

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 125 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zmianami) – zwanej dalej Ustawą na:

Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji.

**CPV: 90921000-9
90920000-2**

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w BZP w dniu 10.02.2010 r. pod numerem 28423-2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie poprzez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego.
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy dla zadania nr 1.

Wzór - załącznik nr 1A - Oferta Wykonawcy dla zadania nr 2.

Wzór - załącznik nr 2 - Wykaz obiektów KSP objętych zamówieniem dla zadania nr 1.

Wzór - załącznik nr 2A - Wykaz obiektów KSP objętych zamówieniem dla zadania nr 2.

Wzór - załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy.

Wzór - załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia.

Wzór - załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy.

Wzór - załącznik nr 6 - Wykaz usług (dla zadania nr1).

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

z dopiskiem: „Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji” WZP- 98/10/07/N.

4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. W przypadku prowadzenia korespondencji za pośrednictwem faxu, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przekazanej treści – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faxową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faxowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest Wiesława Pietkiewicz, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest (odpowiednio do zadania) **świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji** – zwanych dalej **usługami**, sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, w podziale na zadania, obejmujących swoim zakresem:
 - **zadanie nr 1** – świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem w obiektach KSP, KRP i KPP wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ, obejmujących zakresem szacunkową powierzchnię pomieszczeń wskazaną w ust. 4 pkt 1),
 - **zadanie nr 2** – świadczenie usług dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, bielizny pościelowej, kocy, materacy, poduszek i butów znajdujących się w obiektach wskazanych w załączniku nr 2A do SIWZ, obejmujących zakresem ilości szacunkowe wskazane w ust. 4 pkt 2).
3. Pod pojęciami, o których mowa w pkt 1, należy rozumieć odpowiednio:
 - a. usługi dezynfekcji – czynności mające na celu niszczenie form wegetatywnych drobnoustrojów (wirusy, bakterie, grzyby, pasożyty) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
 - b. usługi dezynsekcji – czynności mające na celu niszczenie insektów oraz jaj i larw (wszy, pchły, karaluchy, mole) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
 - c. usługi deratyzacji – czynności mające na celu zwalczanie gryzoni (myszy, szczury) za pomocą metod fizycznych, chemicznych lub biologicznych, przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
4. Zamawiający informuje że:
 - 1) **w zadaniu nr 1:**
 - a. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ, objęta usługą dezynfekcji, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 570 000 m², średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze - od ok. 30m² do 200 m².
 - b. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ, objęta usługą dezynsekcji, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 246 000 m² a średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze - od ok. 150 m² do 350 m².
 - c. szacunkowa powierzchnia wszystkich obiektów wymienionych w załączniku nr 2 do SIWZ, objęta usługą deratyzacji, w okresie 36 miesięcy, wynosi ok. 240 000 m², a średnia powierzchnia poddawana jednorazowej usłudze - od ok. 500 m² – 20 000 m².

- 2) **w zadaniu nr 2:**
- a. szacunkowa ilość przedmiotów mundurowych (np. mundurów dwuczęściowych, kurtek, dresów spodni, koszul, swetrów) objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi ok. 3000 m²,
 - b. szacunkowa ilość bielizny pościelowej objętej usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi ok. 8000 m²,
 - c. szacunkowa ilość materacy objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 5000 szt.,
 - d. szacunkowa ilość kocy objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 5000 szt.
 - e. szacunkowa ilość poduszek objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 3000 szt.,
 - f. szacunkowa ilość butów objętych usługą dezynfekcji i dezynsekcji w okresie 36 miesięcy wynosi około 1000 par.
5. Ilość świadczonych usług (w każdym zadaniu) wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym wartość umowy nie przekroczy kwoty wynikającej z oferty Wykonawcy (odpowiednio do zadania). Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy łączna wartość usług zleczanych przez Zamawiającego będzie niższa od wartości umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. Wykonawca w ramach świadczonych usług zobowiązany będzie zastosować preparaty, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych*. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.).
7. Miejsce świadczenia usług:
- a. w zadaniu nr 1 - obiekty zlokalizowane na terenie m. st. Warszawy oraz powiatów: otwockiego, legionowskiego, wołomińskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego, mińskiego, nowodworskiego, grodziskiego oraz warszawskiego zachodniego – wskazane w załączniku nr 2 do SIWZ,
 - b. w zadaniu nr 2 – obiekty zlokalizowane na terenie m. st. Warszawy oraz powiatów: otwockiego, legionowskiego, wołomińskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego, mińskiego, nowodworskiego, grodziskiego oraz warszawskiego zachodniego –wskazane w załączniku nr 2A do SIWZ.
8. Termin realizacji usługi:
- a. w zadaniu nr 1 - do 8 godzin dla usług dezynfekcji i dezynsekcji , do 24 godzin dla usług deratyzacji, licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga gotowości do świadczenia usług przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
 - b. w zadaniu nr 2 – do 24 godzin licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego.
9. Termin obowiązywania umowy do 31 grudnia 2012 r.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
- A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
 - 1) **dla zadania nr 1** – posiadać doświadczenie w wykonywaniu usług z zakresu będącego przedmiotem zamówienia i należycie wykonać w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę z zakresu dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem, o wartości nie mniejszej niż 40 000 PLN, w ramach jednego kontraktu,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy,
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń żądanych przez Zamawiającego, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- A. **W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdz. III ust. 1 pkt A Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
 - 1) **dla zadania nr 1 i nr 2** - oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór - załącznik nr 3 a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 4 do SIWZ),
 - 2) **dla zadania nr 1** - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdz. III ust.1 pkt A.1) z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (wzór - załącznik nr 6 do SIWZ), oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III ust.1 pkt B SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty (dla zadania nr 1 i nr 2):

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór - załącznik nr 3 do SIWZ a dla podmiotów występujących wspólnie wzór załącznik nr 4 do SIWZ),
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy,
- 3) w przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w Rozdz. III ust.1 pkt A.1) polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 1) i pkt 2).

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego (dla zadania nr 1 i nr 2), wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą oświadczenie, że w ramach świadczonych usług stosować będzie preparaty, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych.* (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.) - wzór załącznik nr 6 do SIWZ.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca** wraz z ofertą (wzór odpowiednio do zadania stanowi załącznik nr 1 lub nr 1 A do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:
 - a. dokumenty i oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. IV ust. A i ust. B pkt 1) i 2) SIWZ,
 - b. dokument, o którym mowa w rozdz. IV ust. B pkt 3) SIWZ – jeżeli dotyczy
 - c. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V SIWZ,
 - d. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII ust. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie** wraz z ofertą (wzór odpowiednio do zadania stanowi załącznik nr 1 lub nr 1A do SIWZ) składają:
 - a. każdy z Wykonawców – dokumenty wymienione w Rozdz. IV ust. B SIWZ,
 - b. wspólnie:
 - 1) dokumenty i oświadczenie, o których mowa w Rozdz. IV ust. A SIWZ
 - 2) pełnomocnictwo – w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VII ust. 3, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
3. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV ust. B pkt 2) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że: nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV ust. B pkt 2) SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania**, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy,

Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych Stron.
6. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: „OFERTA”.
7. W przypadku zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust.3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 1 Ustawy).

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdziale I ust. 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I ust. 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII ust. 6 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT :

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 19.02.2010 r. do godz. 11.30

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **dniu 19.02.2010 r. o godz.12.00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, Warszawa ul. Nowolipie 2.
2. Wykonawcy oraz osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się w terminie wyznaczonym w ust. 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

4. W trakcie sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. warunki płatności
 - d. termin wykonania zamówienia publicznego,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i w Rozdz. V SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa - do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym m.in.:
 - a.1 jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
 - b.1 jeżeli obliczona wartość usługi, odpowiednio do jej rodzaju, podana w kolumnie 6, załącznika nr 1 lub nr 1A (odpowiednio do zadania) nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny jednostkowej usługi oferowanej przez Wykonawcę w kol. 3 załącznika nr 1 lub 1A oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego w kolumnie 4 załącznika nr 1 lub nr 1A, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową i ilość,
 - b.2 w przypadku braku ryczałtowej ceny jednostkowej usługi Zamawiający wyliczy ją na podstawie wartości usługi z kolumny 6 załącznika nr 1 lub nr 1A (odpowiednio do zadania) oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego,
 - b.3 w przypadku braku podania wartości usługi Zamawiający wyliczy ją na podstawie zaoferowanej przez Wykonawcę ryczałtowej ceny jednostkowej usługi oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego.
 - b.4 jeżeli cena oferty brutto w PLN nie odpowiada sumie z wierszy w kolumnie 6 załącznika nr 1 lub 1A (odpowiednio do zadania), przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość usługi, z uwzględnieniem zapisu ust. b.1.
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja oddzielnie dokona ich oceny na podstawie poniższego kryterium:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w zadaniu (w PLN)	100%

2. Cena oferty brutto w PLN (odpowiednio do zadania) stanowi sumę wartości wynikającą z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę, odpowiednio do rodzaju usługi oraz szacunkowej ilości objętej usługą, podanej przez Zamawiającego w kolumnie 4 załącznika nr 1 lub 1A do SIWZ (odpowiednio do zadania) – przyjętej przez Zamawiającego wyłącznie w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty.
3. W ryczałtowej cenie jednostkowej brutto, odpowiednio do rodzaju usługi Wykonawca uwzględni koszt:
 - a. użytego preparatu,
 - b. jednorazowego ubrania,

- c. dojazdu do miejsc realizacji usługi – wskazanych odpowiednio do w załączniku nr 2 i nr 2A SIWZ,
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta (np. przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej), której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów w celu oceny takiej oferty - Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 4. Oferowane ceny muszą być podane w Ofercie Wykonawcy w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Do obliczeń należy przyjmować również ceny w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia (w każdym zadaniu) Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i który zaoferował najkorzystniejszą ofertę, czyli tą, która otrzyma najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W - wartość kryterium ceny obliczana będzie w punktach.

7. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający, na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia:
 - 1) Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 2) Wykonawcy, który jest osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać dokumentu potwierdzającego uprawnienie do jego reprezentowania (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
3. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umowy, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu; – przelewem na rachunek Zamawiającego: **11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag ostatniego protokołu odbioru i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

A. Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia **dla zadania nr1** zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem w obiektach** wskazanych w załączniku nr 2 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ), zwanych dalej **usługami** - sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.
2. Ilość świadczonych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługę o łącznej wartości niższej od wskazanej w § 5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania niezmiennych w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, odpowiednio do rodzaju świadczonych usług określonych w załączniku Nr 1 do umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, obejmują koszty:
 - a. użytego preparatu,
 - b. jednorazowego ubrania,
 - c. dojazdu do miejsc świadczenia usług określonych w załączniku do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ),
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Wykonawca przekaze do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2 zbiorczą fakturę VAT, w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych po upływie każdego miesiąca kalendarzowego. Wartość faktury wynikać będzie z rzeczywistej ilości wykonanych w danym miesiącu usług oraz ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w ust. 3, odpowiednio do rodzaju świadczonej usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 5 kserokopii:
 - a. zleceń, o których mowa w § 2 ust. 1 na usługi zrealizowane przez Wykonawcę w danym miesiącu,
 - b. protokołów odbioru wykonanej usługi, o których mowa w § 2 ust. 6,
 - c. na żądanie Zamawiającego – kart charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, a także numeru zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.
7. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych, w przypadku nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Podstawą do podjęcia czynności wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 jest zlecenie przekazane przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone niezwłocznie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy
nr tel nr faxu
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zleceń oraz utrzymania gotowości do świadczenia usług przez całą dobę 7 dni w tygodniu.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług dezynfekcji i dezynsekcji w terminie nie przekraczającym 8 godzin oraz usług deratyzacji w terminie nie przekraczającym 24 godzin, licząc od momentu przesłania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku zapisu § 4 ust.1 pkt c) nie stosuje się.
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 będą wykonywane z należytą starannością oraz przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. o produktach biobójczych (t.j. Dz.U z 2007r. Nr 39 poz. 252 z późn. zm.). Wykaz preparatów, których Wykonawca użyje przy wykonywaniu usług zawarty został w załączniku nr 3 do umowy (sporządzonym w oparciu o dane zawarte w ofercie Wykonawcy).

6. Zamawiający uzna usługę za wykonaną, po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego (oficera Dyżurnego Pomieszczeń dla Osób Zatrzymanych lub kierownika obiektu, na terenie którego jest wykonywana jest usługa) protokołu odbioru, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, o której mowa w § 1 ust. 5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z równoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy trzykrotnie nie dotrzyma terminów, o których mowa w ust. 3.

§ 3 (jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez wykonawcę przy współudziale podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swego podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w wysokości:
 - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, na jakiegokolwiek podstawie prawnej, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 5, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w niedotrzymaniu terminów, o których mowa w § 2 ust. 3.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

Umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy licząc od dnia jej podpisania, jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości (5 % wartości umowy), tj. (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Zabezpieczenie ma być wniesione w terminie – do dnia podpisania umowy, na pełny okres jej realizacji.
3. Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania bez uwag ostatecznego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy, w przypadku braku środków finansowych w drugim i trzecim roku obowiązywania umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – wykaz obiektów Zamawiającego,
- Załącznik nr 3 – wykaz preparatów biobójczych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

- B. Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia **dla zadania nr 2** zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie **usług w zakresie dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, bielizny pościelowej, kocy, materacy, poduszek i butów** znajdujących się w obiektach wskazanych w załączniku nr 2 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2A do SIWZ), zwanych dalej **usługami** - sukcesywnie wg. potrzeb Zamawiającego.
2. Ilość świadczonych usług wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zleci usługę o łącznej wartości niższej od wskazanej w § 5.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania niezmiennych w okresie obowiązywania umowy ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, odpowiednio do rodzaju świadczonych usług określonych w załączniku Nr 1 do umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, obejmują koszty:
 - a. użytego preparatu,
 - b. jednorazowego ubrania,
 - c. dojazdu do miejsc świadczenia usług określonych w załączniku do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 2A do SIWZ),
 - d. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
5. Wykonawca wystawi fakturę VAT każdorazowo, po wykonaniu usługi i przekaże ją do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2. Wartość faktury wynikać będzie z rzeczywistego zakresu wykonanych usług oraz ryczałtowych cen jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w ust. 3 (odpowiednio do rodzaju wykonanej usługi).
6. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do każdej faktury, o której mowa w ust. 5 kserokopii:
 - a. zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 na usługi realizowane przez Wykonawcę,
 - b. protokołu odbioru wykonanej usługi, o którym mowa w § 2 ust. 6, podpisanego przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń,
 - c. na żądanie Zamawiającego – kart charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji i dezynsekcji a także numeru zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.
7. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych, w przypadku nieopłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Podstawą do podjęcia czynności wynikających z niniejszej umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 jest zlecenie przekazane przez Zamawiającego telefonicznie i potwierdzone niezwłocznie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) na adres Wykonawcy
nr tel nr faxu
2. Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania zleceń przez całą dobę, 7 dni w tygodniu na adres, o którym mowa w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usług dezynfekcji i dezynsekcji w terminie nie przekraczającym 24 godzin, licząc od momentu przesłania przez Zamawiającego zlecenia, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku zapisu § 4 ust. 1 pkt c) nie stosuje się.
5. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 będą wykonywane z należytą starannością oraz przy użyciu preparatów dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych* (t.j. Dz.U z 2007r. Nr 39 poz. 252 z późn. zm.). Wykaz preparatów, których Wykonawca użyje przy wykonywaniu usług zawarty zostanie w załączniku nr 3 do umowy (sporządzonym w oparciu o dane z oferty Wykonawcy).
6. Zamawiający uzna usługę za wykonaną, po podpisaniu bez uwag przez przedstawicieli Zamawiającego (oficera dyżurnego Pomieszczeń dla Osób Zatrzymanych lub kierownika obiektu, na terenie którego jest wykonywana jest usługa) protokołu odbioru, który stanowił będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z równoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku, gdy Wykonawca w okresie obowiązywania umowy trzykrotnie nie dotrzyma terminu, o którym mowa w ust. 3.

§ 3 (jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez wykonawcę przy współudziale podwykonawcy zaakceptowanego przez Zamawiającego.
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swego podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników podwykonawcy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w wysokości:
 - a. 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 10% wartości umowy, o której mowa w § 5, gdy Wykonawca odstąpi od umowy, na jakiegokolwiek podstawie prawnej, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego
 - c. 0,05% wartości umowy, o której mowa w § 5, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w niedotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3,
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

Umowa obowiązuje przez okres 36 miesięcy licząc od dnia jej podpisania, jednakże nie więcej niż do osiągnięcia kwoty(zgodnie z oferta Wykonawcy).

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości (5 % wartości umowy), tj. (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Zabezpieczenie ma być wniesione w terminie – do dnia podpisania umowy, na pełny okres jej realizacji.
3. Zamawiający zwróci 100 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Strony ostatniego protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6 i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.

§ 7

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy, w przypadku braku środków finansowych w drugim i trzecim roku obowiązywania umowy.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 10

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- Załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy,
- Załącznik nr 2 – wykaz obiektów Zamawiającego.
- Załącznik nr 3 – wykaz preparatów biobójczych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorcy/firmy): _____

Adres: _____

Nr telefonu i faksu: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji, w tym podpisania umowy: _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji” WZP- 98/10/07/N – Zadanie nr 1

1. Oferujemy świadczenie usług w zakresie dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem w obiektach KSP, KRP i KPP za łączną cenę oferty _____ PLN brutto, **słownie:** _____ wynikającą z poniższego wyliczenia:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	j.m.	Ryczałtowa cena jednostkowa w PLN brutto za jednostkę miary.	Szacunkowa ilość m ² powierzchni objętej Usługą.	Nazwy preparatów użytych do realizacji usług.	Wartość brutto w PLN (kol. 3x4)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.	DEZYNFEKACJA pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m ²		570 000		
2.	DEZYNSEKCJA pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m ²		246 000		
3.	DERATYZACJA pomieszczeń wraz z wyposażeniem	m ²		240 000		

2. Termin realizacji usług – do 8 godzin dla usług dezynfekcji i dezynsekcji , do 24 godzin dla usług deratyzacji - licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego.
3. **Termin realizacji umowy – do 31 grudnia 2012 r.**
4. **Termin płatności wynosi 30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Oferujemy usługi spełniające wymagania określone w SIWZ.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Informujemy, że zlecenia na wykonanie usług należy składać na adres: _____
_____ Nr telefonu _____
Nr faxu _____
- Oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą *

* - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa przedsiębiorcy/firmy):

Adres: _____

Nr telefonu i faksu: _____

Nr KRS/wpisu do ewidencji działalności gospodarczej: _____

Osoba/osoby upoważnione do reprezentacji, w tym podpisania umowy: _____

Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Usługi dezynfekcji i dezynsekcji**” WZP- 98/10/07/N – **Zadanie nr 2**

1. Oferujemy świadczenie usług w zakresie dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, bielizny pościelowej, kocy, materacy, poduszek, i butów za łączną **cenę oferty** _____ **PLN brutto, słownie:** _____
 wynikającą z poniższego wyliczenia:

Lp.	Zakres przedmiotu zamówienia	j.m	Ryczałtowa cena jednostkowa w PLN brutto za jednostkę miary.	Szacunkowa ilość objęta usługą.	Nazwy preparatów użytych do realizacji usług.	Wartość brutto w PLN (kol. 3x4)
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
USŁUGI DEZYNFEKCJI - wartość usług razem:						
w tym						
1	przedmiotów mundurowych	m ²		3000		
2	bielizny pościelowej	m ²		8000		
3	kocy	szt.		5000		
4	materacy	szt.		5000		
5	poduszek	szt.		3000		
6	butów	par		1000		
USŁUGI DEZYNSEKCJI - wartość usług razem:						
w tym:						
1	przedmiotów mundurowych	m ²		3000		
2	bielizny pościelowej	m ²		8000		
3	kocy	szt.		5000		
4	materacy	szt.		5000		
5	poduszek	szt.		3000		
6	butów	par		1000		
Cena oferty brutto w PLN						

2. Termin realizacji usługi – do 24 godzin, licząc od momentu przesłania zlecenia przez Zamawiającego.
 3. **Termin realizacji umowy – do 31 grudnia 2012 r.**
 4. **Termin płatności wynosi 30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oferujemy usługi spełniające wymagania określone w SIWZ.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Informujemy, że zlecenia na wykonanie usług należy składać na adres: _____
_____ Nr telefonu _____
Nr faxu _____
6. Oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą *

** - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji
objętych usługą dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji pomieszczeń wraz z wyposażeniem.
ZADANIE nr 1**

Obiekty bezpośrednio podległe Komendzie Stołecznej Policji

1. Pałac Mostowskich KSP, ul. Nowolipie 2, Warszawa;
2. Nowy Pałac KSP, ul. Nowolipie 2a, Warszawa;
3. Kompleks obiektów przy ul. Jagiellońskiej 49, Warszawa;
4. Referat Psów Służbowych, ul. Jagiellońska 49 i 55, Warszawa;
5. Wydział Transportu, ul. Jagiellońska 72, Warszawa;
6. Wydział Transportu, ul. Karolkowa 46, Warszawa;
7. Kompleks budynków przy ul. Okrzei 11/13, Warszawa;
8. Wydział Doskonalenia Zawodowego KSP w Tomicach gm. Góra Kalwaria, ul. Puławska 16
9. Wydział Ruchu Drogowego, ul. Waliców 15, Warszawa;
10. Policyjna Izba Dziecka, ul. Wiśniowa 44, Warszawa;
11. Kompleks budynków przy ul. Włochowskiej 25/33 w „Szczęśliwicach” w Warszawie,
12. Centralna Składnica Uzbrojenia Wydziału Zaopatrzenia KSP w Starej Wsi gm. Celestynów
13. Wydział Przepływów Gospodarczych, ul. Wolska 174 w Warszawie;
14. Komisariat Rzeczny Policji, ul. Wybrzeże Szczecińskie 6 w Warszawie;
15. Komisariat Policji Portu Lotniczego, ul. Żwirki i Wigury 1 w Warszawie;
16. Komisariat Kolejowy Policji, al. Jerozolimskie 54 w Warszawie;
17. Komisariaty Metra Warszawskiego
18. Policja Sądowa, al. Solidarności 127 w Warszawie;
19. Oddział Prewencji Policji KSP Warszawa-Iwiczna
20. ul. Pytlańskiego 17 w Warszawie.

Komendy Rejonowe Policji

KRP Warszawa I:

1. KRP Warszawa I, ul. Wilcza 21
2. KRP Warszawa I, ul. Wilcza 23
3. RD, ul. Zakroczyńska 3c
4. RD, ul. Dzielna 12
5. RD, ul. Ludna 9
6. RD, ul. Belwederska 16

KRP Warszawa II:

1. KRP Warszawa II, ul. Malczewskiego 3/5/7
2. RD, ul. Malczewskiego 52
3. RD, ul. Podchorążych 39
4. KP, ul. Janowskiego 7
5. RD, ul. Belgradzka 42
6. KP, ul. Okrężna 57
7. RD, ul. Wita Stwosza 31
8. RD, ul. Lentza 5

KRP Warszawa III:

1. KRP Warszawa III, ul. Opaczewska 8
2. KP, ul. Sosnowskiego 16
3. KP, ul. 17 Stycznia 57
4. RD, ul. Filtrowa 54/58
5. RD, ul. Chrobrego 6
6. RD, ul. Dunajeczka 15
7. RD, ul. Raszyńska 32/44

KRP Warszawa IV:

1. KRP Warszawa IV, ul. Żytnia 36
2. KP, ul. Raginisa 4
3. RD, ul. Wolska 174
4. RD, ul. Pirenejska 3a

KRP Warszawa V:

1. KRP Warszawa V, ul. Żeromskiego 7
2. RD, ul. Wrzeciono 38
3. KP, ul. Rydygiera 3a
4. KP, ul. Broniewskiego 58

KRP Warszawa VI:

1. KRP Warszawa VI, ul. Jagiellońska 49
2. KP, ul. Myśluborska 65
3. KP, ul. Chodecka 3/5
4. RD, ul. Motycka 13/15
5. RD, ul. Ząbkowska 23/25
6. RD, ul. Marywilska 44

KRP Warszawa VII:

1. KRP Warszawa VII, ul. Grenadierów 73/75
2. RD, ul. Umińskiego 22
3. KP, ul. Grochowska 169
4. KP, ul. Plutonowych 6
5. KP, ul. Skrzyneckiego 16
6. KP, ul. Patriotów 82
7. KP, ul. I-ego Praskiego Pułku 21
8. KP, ul. Mrówcza 210

Komendy Powiatowe Policji

KPP Otwock

1. KPP Otwock, ul. Pułaskiego 7a
2. KP Józefów, ul. Wyszyńskiego 7
3. KP Karczew, ul. Kościelna 57
4. PP Kołbiel, ul. Szkolna 5
5. KP Sobienie Jeziory, ul. Duży Rynek 36
6. KP Wiązowna, ul. Kościelna 9
7. PP Celestynów, ul. Regucka 3

KPP Grodzisk Mazowiecki:

1. KPP Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 19
2. PP Żabia Wola, ul. Główna 9
3. KP Milanówek, ul. Literacka 13
4. KP Podkowa Leśna, ul. Brwinowska 17a
5. KP Jaktorów, ul. Warszawska 33

KPP Legionowo:

1. KPP Legionowo, ul. Jagiellońska 26b
2. KP Serock, ul. Pułuska 7
3. KP Wieliszew, ul. Nowodworska 43
4. KP Nieporęt, ul. Wojska Polskiego 3
5. KP Jabłonna, ul. Modlińska 152

KPP Wołomin:

1. KPP Wołomin, ul. Wileńska 43a
2. KPP Wołomin, ul. Legionów 31a
3. RD Poświętne, ul. Szkolna 6
4. KP Jadów, ul. Poniatowskiego 25
5. KP Kobyłka, ul. Księdza Marmo 13a
6. KP Marki, ul. Piłsudskiego 95
7. KP Radzymin, ul. Konstytucji 3 Maja 22
8. PP Dąbrówka, ul. Leśna 3
9. KP Tuszcz, ul. Szkolna 6,

10. PP Klembów, ul. Generała Żymirskiego 38
11. KP Ząbki, ul. Górnośląska 30
12. KP Zielonka, ul. Piastowska 17

KPP Pruszków:

1. KPP Pruszków, ul. Kraszewskiego 8
2. KP Brwinów, ul. Leśna 7
3. KP Michałowice, ul. Kuchy
4. KP Nadarzyn, ul. Warszawska 13
5. KP Piastów, ul. Popiełuszki 24
6. KP Raszyn, al. Krakowska 16

KPP Piaseczno:

1. KPP Piaseczno, ul. Kościelna 3
2. PP Prażmów, ul. Ryxa 53
3. PP Zalesie Górne, ul. Korolowych Dębów 25
4. KP Góra Kalwaria, ul. Grota Roweckiego 4
5. KP Konstancin – Jeziorna, ul. Ogrodowa 1
6. KP Lesznowola, ul. GRN 62
7. KP Tarczyn, ul. Osziela 4

KPP dla Powiatu Warszawskiego Zachodniego z/s w Starych Babicach:

1. KPP w Starych Babicach, ul. Warszawska 276
2. PP Izabelin, ul. Tetmajera 3
3. PP Kampinos, ul. Szkolna 3
4. KP Błonie, ul. Nowakowskiego 2/4
5. KP Leszno, ul. Wojska Polskiego 23
6. KP Łomianki, ul. Warszawska 87
7. KP Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2

KPP Mińsk Mazowiecki:

1. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
2. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Piłsudskiego 42/44
3. KP Dobrze, ul. Kościuszki 2
4. RD Stanisławów, ul. Rynek 32
5. KP Halinów, ul. Piłsudskiego 39
6. KP Mrozy, ul. Armii Krajowej 10
7. PP Kałuszyn, ul. Poczтовая 1
8. RD Siennica, ul. Nowa 1
9. KP Sulejówek, ul. Reymonta 5

KPP Nowy Dwór Mazowiecki:

1. KPP Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
2. PP Pomiechówek, ul. Nasielska 1a
3. PP Zakroczym, ul. Warszawska 17
4. KP Nasielsk, ul. Kościuszki 29
5. KP Czosnów, ul. Władysława Lercha 1
6. PP Leoncin, ul. Romana Kobenzy 4

Załącznik nr 2A do SIWZ

**Wykaz obiektów Komendy Stołecznej Policji,
w których wykonywane będą usługi dezynfekcji i dezynsekcji przedmiotów mundurowych, bielizny
pościelowej, materacy, kocy, poduszek i butów.**

ZADANIE nr 2

1. KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2
2. KP Targówek, ul. Chodecka 3/5
3. KP Bemowo, ul. Raginisa 4
4. KRP Mokotów, ul. Janowskiego 7
5. KRP Wola, ul. Żytnia 36
6. KRP Wola, ul. Pirenejska 3a
7. KRP Żoliborz, ul. Żeromskiego 7
8. KRP Praga Północ, ul. Myśliborska 65, ul. Jagiellońska 49
9. KRP Praga Południe, ul. Umińskiego 22
10. Izba Dziecka KSP, ul. Wiśniowa 44
11. KPP Piaseczno, ul. Kościelna 3
12. KPP Otwock, ul. Poniatowskiego 27
13. KPP Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartnika 19
14. KPP Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
15. KPP Legionowo, ul. Jagiellońska 26 b
16. KPP Wołomin, ul. Wileńska 43 a
17. KP Zielonka (KPP Wołomin), ul. Piastowska 17
18. KPP Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
19. KPP Pruszków, ul. Kraszewskiego 8
20. KP Piastów (KPP Pruszków), – ul. Popiełuszki 22
21. KPP Warszawa Zachód Babice Stare, ul. Warszawska 276
22. Oddział Prewencji Policji KSP, Piaseczno, ul. Puławska 44
23. Magazyn Mundurowy WZ KSP, Warszawa, ul. Włochowska 25/33

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na „Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji” WZP- 98/10/07/N

ja

(imię i nazwisko)

ja.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę:

.....
(nazwa przedsiębiorcy/firma)
.....

jako – wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

.....
.....

oświadczam (my)*, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że:

1. spełniam (my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam (my)* wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.
2.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia:
„Usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji” WZP- 98/10/07/N

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.Dz.U.z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.), że:
 - 1) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - 2) żaden z nas nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Nazwa przedsiębiorcy/ firma	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania na: świadczenie **usługi z zakresu dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji**
(odpowiednio do zadania)

.....)
(podać nazwę zadania, zakres oferowanych usług)

w obiektach wskazanych w załączniku nr (odpowiednio do zadania - załącznik nr 2 lub nr 2A do SIWZ) oświadczam/my, w ramach świadczonych usług zobowiązujemy się do stosowania preparatów, które dopuszczone są do obrotu i stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z zapisem art. 4 Ustawy z dnia 13 września 2002r. *o produktach biobójczych*. (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 39 poz. 252 ze zm.

Na żądanie Zamawiającego, zobowiązujemy się każdorazowo przedłożyć karty charakterystyki preparatów użytych do wykonania usługi dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji, a także udostępnić numer zezwolenia (wpisu do rejestru) na ich stosowanie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

WYKAZ USŁUG
Z ZAKRESU DEZYNFEKCJI, DEZYNSEKCJI I DERATYZACJI
POMIESZCZEŃ WRAZ Z WYPOSAŻENIEM

LP.	ZAKRES USŁUG	ODBIORCA (nazwa, adres, numer tel/fax.	DATA WYKONANIA (rozpoczęcia, zakończenia)	WARTOŚĆ WYKONANYCH USŁUG (w ramach jednego kontraktu)
1				
2				
3				

Do wykazu załączam dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI ust. A. lit. 2) SIWZ.

Uwaga: Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało wszczęte w dniu 10.02.2010r.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
