

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy

.....

(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

Nazwa nadana zamówieniu:*Usługa montażu stałej, fizycznej bariery szklanej w budynku Rewiru Dzielnicowych Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII przy ul. Umińskiego 22.***2. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:**

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa brutto (PLN)</i>	<i>Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 4)</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	<i>Wykonanie i montaż szklanej bariery w Punkcie Obsługi Interesanta w budynku Rewiru Dzielnicowych KRP Warszawa VII</i>	1		
Łączna kwota				

W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1

za cenę (ryczałtowa)brutto w PLN,

(słownie:brutto w PLN);

3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- ** (min. 60) miesięcy rękojmi;
- ** (min. 60) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Siedziba Rewiru Dzielnicowych Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII przy ul. Umińskiego 22.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

7.1. do 21 dni od momentu podpisania umowy

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **Reklamacje** należy składać na adres:
i nr faksu

10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Zlecenia** i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**

- a) Wykaz wykonanych zamówień – załącznik nr 3
- b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

12. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**

13. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks: /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfiki zamówienia.

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.