



Warszawa, dn. ...19 Kwi. 2017

Wydział Zamówień Publicznych
Komenda Stołeczna Policji

WZP-~~657/17~~/17

dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi sprzątnia”, nr postępowania WZP – 777/17/24/AG.

Wydział Zamówień Publicznych KSP, działając w imieniu Zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 1, 2 oraz 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), informuje o pytania zadanych przez Wykonawców oraz udzielonych przez Zamawiającego odpowiedziach na pytania i zmianie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Pytanie nr 1

Proszę o podanie średniej miesięcznej liczby petentów odwiedzających budynku będące przedmiotem zamówienia.

Odpowiedź na pytanie nr 1

Zamawiający informuje, że na terenie Oddziału Prewencji Policji w Warszawie przebywają pracownicy oraz stażyści, których liczba została określona w Rozdz. II pkt 10 SIWZ.

Pytanie nr 2

Czy podany metraż okien obliczony został jednostronnie czy dwustronnie?

Odpowiedź na pytanie nr 2

Zamawiający informuje, że podany metraż okien policzony został jednostronnie.

Pytanie nr 3

W odniesieniu do ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach zwracam się do Zamawiającego w sprawie wyjaśnienia kwestii dotyczącej gospodarowaniem odpadami a mianowicie:

- a) Czy Zamawiający w myśl art. 3 ust 1 pkt. 19 oraz 32 ww. ustawy jest posiadaczem odpadów oraz wytwórcą odpadów wytworzonych na obiektach oraz posesjach należących do niego w wyniku świadczenia usługi sprzątnia?
- b) Czy Zamawiający posiada podpisaną umowę z firmą zewnętrzną na odbiór odpadów?
- c) Czy do obowiązków Wykonawcy należy tylko i wyłącznie np. opróżnianie koszy, zbiór skoszonej trawy, itp. a składowanie powstałych odpadów w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu?
- d) Czy Zamawiający ma na obiekcie odpowiednio oznaczone kosze na śmieci przeznaczone do segregacji odpadów?

Odpowiedź na pytanie nr 3

- a) Zamawiający w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2016r. poz. 1987) jest posiadaczem i wytwórcą odpadów komunalnych natomiast posiadaczem i wytwórcą odpadów zielonych , śniegu i lodu zgodnie z zapisami SIWZ będzie Wykonawca.
- b) Odbiór odpadów komunalnych (z wyłączeniem odpadów zielonych oraz śniegu i lodu) odbywa się na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r. poz. 1399 ze zmianami). W związku z tym, że posiadaczem i wytwórcą odpadów zielonych rozumianych jako odpad komunalny stanowiący części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych oraz zebranego śniegu i lodu będzie Wykonawca, to do jego obowiązku w ramach umowy z Zamawiającym będzie należało zawarcie umowy z firmą zewnętrzną, która będzie odbierała i utylizowała odpady zielone oraz zebrany śnieg i lód. Zgodnie z § 3 ust. 5 umowy „Zebrane liście, skoszoną trawę, susz, itp. odpady pochodzące ze sprzątnych powierzchni

zewnątrznych, Wykonawca wywiezie z terenu jednostki na własny koszt. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić na żądanie Zamawiającego dokumenty stwierdzające sposób zagospodarowania powstających w procesie sprzątnia nieczystości.”

- c) Zgodnie z Rozdz. II pkt A - C SIWZ do obowiązków Wykonawcy należy nie tylko opróżnianie koszy, zbiór skoszonej trawy ale również:
- usuwanie (likwidacja) porastających chwastów i traw z nawierzchni dróg, placów i chodników wraz z wywozem na bieżąco z terenu obsługiwanego kompleksu powstałych zanieczyszczeń,
 - koszenie trawników przy użyciu mechanicznej kosiarki nożowej z koszem, wywożenie skoszonej trawy niezwłocznie po zakończeniu koszenia,
 - wywóz skoszonej trawy z trawników poza teren obsługiwaną instytucji na koszt Wykonawcy.
- d) Zamawiający posiada na obiekcie odpowiednio oznaczone pojemniki przeznaczone do segregacji odpadów.

Pytanie nr 4

Proszę podanie liczby koszy na śmieci i ich pojemność z podziałem na obiekty będące przedmiotem zamówienia.

Odpowiedź na pytanie nr 4

Zamawiający informuje, że w budynkach objętych usługą sprzątnia znajdują się kosze na śmieci w podanych poniżej ilościach i pojemnościach:

- budynek nr 1 – 8 x 60 l, 1 x 120 l;
- budynek nr 2 – 7 x 60 l;
- budynek nr 3 – 34 x 60 l, 3 x 120 l;
- budynek nr 5 – 61 x 60 l;
- budynek nr 7 – 6 x 60 l, 2 x 120 l;
- budynek nr 8 – 35 x 60 l, 6 x 120 l;
- budynek nr 9 – 55 x 60 l, 6 x 120 l, 2 x 160 l;
- budynek nr 10 – 52 x 60 l, 6 x 120 l, 2 x 160 l;
- budynek nr 11 – 26 x 60 l;
- budynek nr 13 – 17 x 60 l;
- budynek nr 16 – 2 x 60 l;
- budynek nr 20 – 15 x 60 l;
- budynek nr 22 – 8 x 60 l.

Pytanie nr 5

Proszę o podanie średniej miesięcznej ilości zużytej higieny osobistej (mydła w płynie) i środków zapachowych w Zamawiającego z podziałem na budynki objęte przedmiotem zamówienia.

Odpowiedź na pytanie nr 5

Zamawiający informuje, że średnie miesięczne zużycie mydła w płynie wynosi 100 litrów, natomiast zużycie środków zapachowych wynosi 110 szt. (grzybki).

Pytanie nr 6

W odniesieniu do § 11 ust. 1 lit. a) i b) we wzorze umowy, proszę o dopuszczenie zmiany wysokości kary umownej w przypadku rozwiązania umowy, tj. w wysokości 5% od niewykorzystanej części wynagrodzenia umownego brutto.

Wykonawca rozumie, iż praktyką jest zastrzeżenie przez Zamawiających w kontraktach kar umownych. Jeżeli kary umowne zostały zastrzeżone, a Zamawiający wydatkuje środki publiczne, jest uprawniony do naliczenia kar umownych oraz domagania się ich zapłaty. W przeciwnym razie Zamawiający naraża się na zarzut naruszenia dyscypliny finansów publicznych. Natomiast określając wysokość kar umownych, Zamawiający powinien jednak kierować się zdrowym rozsądkiem. Zbyt restrykcyjne kary umowne w połączeniu z wynikającą z ustawy o finansach publicznych koniecznością ich dochodzenia przez Zamawiającego może prowadzić nie tylko do negatywnych konsekwencji dla Wykonawcy, ale być powodem niemożności zrealizowania zamówienia.

Odpowiedź na pytanie nr 6

Wysokości kar ustalonych w Rozdz. XVI § 11 ust. 1 lit. a) i b) SIWZ nie odbiegają od praktyki stosowanej przez Komendę Stołeczną Policji oraz u innych Zamawiających.

Dodatkowo Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 16 Ustawy, Zamawiający zobowiązany jest zawrzeć w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia „istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach”. Z art. 36 ust. 1 pkt 16 Ustawy wynika, że Zamawiający nie tylko jest obowiązany ustalić warunki umowy, ale również ma uprawnienie do ich ukształtowania zgodnie ze swoimi potrzebami i wymaganiami. Wskazuje na to wyraźnie treść art. 36 ust. 1 pkt 16 Ustawy: „jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach”.

W wyroku z dnia 29 stycznia 2014 r., KIO 69/14, Krajowa Izba Odwoławcza odnosząc się do ograniczenia zasady swobody umów oraz wysokości kar umownych w umowie w sprawie zamówienia publicznego stwierdziła, że „Zasada równości stron stosunku zobowiązaniowego podlega modyfikacji i specyficznemu ograniczeniu zasady swobody umów (art. 353¹ k.c.), a pewna nierówność stron umowy w sprawie zamówienia publicznego wynika wprost z przepisów ustawy zawierającej instrumenty prawne zastrzeżone wyłącznie na korzyść zamawiającego. Zamawiający działa w interesie publicznym, w celu zaspokojenia potrzeb publicznych i ryzyko niepowodzenia zamierzonego celu prowadzi do niezaspokojenia uzasadnionych potrzeb szerszej zbiorowości. Zatem, ryzyko zamawiającego przewyższa normalne ryzyko związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, które występuje, gdy umowę zawierają dwaj przedsiębiorcy (wyrok Krajowej Izby Odwoławczej z dnia 30 czerwca 2010 r., sygn. akt KIO/UZP 1189/10). W wyroku z dnia 22 grudnia 2008 r. KIO/UZP 1431/08, Krajowa Izba Odwoławcza zwróciła uwagę, że „Na gruncie p.z.p., kara umowna ma szczególne znaczenie. Bardzo istotna jest funkcja prewencyjno - wychowawcza, z punktu widzenia której, kara umowna ma stanowić zaporę dla dokonywania naruszeń, a skuteczną barierą będzie wtedy, kiedy jej dolegliwość będzie miała znaczenie, w sensie finansowym, dla wykonawcy.” „Określona przez zamawiającego wysokość kar umownych ma za zadanie dyscyplinować wykonawców do prawidłowego i terminowego realizowania przedmiotu umowy” – KIO 113/13; KIO 117/13.

W związku z powyższym, Zamawiający nie zmienia wysokości kar umownych.

Pytanie nr 7

Proszę o podanie szacunkowej wartości zamówienia, o której mowa w art. 35 ust. 1 ustawy Pzp, jednocześnie pragniemy podkreślić, iż Wykonawcy nie chodzi o kwotę jaką Zamawiający ma zamiar odczytać przed otwarciem ofert zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp.

Odpowiedź na pytanie nr 7

Zamawiający opublikował na swojej stronie internetowej w zakładce <http://przetargi.policja.waw.pl/zam/plan> Plan zamówień publicznych na rok 2017 w poz. 65 podana jest szacunkowa wartość zamówienia.

Pytanie nr 8

W odniesieniu do § 4 ust. 3 we wzorze umowy, proszę o doprecyzowanie czy usunięte uchybienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego będą traktowane jako niebyłe.

Odpowiedź na pytanie nr 8

Zamawiający informuje, że prawidłowe i terminowe usunięcie nieprawidłowości w wykonaniu usługi będą traktowane jako nie byłe. Ma to odzwierciedlenie w § 11 ust. 1 lit. c) i d) ogólnych warunków umowy.

Pytanie nr 9

W odniesieniu do § 2 ust. 4 pkt 2 we wzorze umowy, proszę wymienić zakres prac wchodzących w obowiązki osób gospodarczych.

Odpowiedź na pytanie nr 9

Zamawiający informuje, że zmienia zapis SIWZ w Rozdz. XVI § 2 ust. 4 pkt 2 po słowach (min.4) osób gospodarczych dodaje się zapis: „*których zakres obowiązków obejmuje utrzymanie terenów przyległych do obiektów w czystości poprzez zamiatanie parkingów, chodników i ulic, opróżnianie koszy na śmieci, sezonową pielęgnację terenów zielonych, koszenie trawy, zgrabianie i usuwanie skoszonej trawy i liści, usuwanie śniegu i lodu z terenu, posypywanie piaskiem i solą ciągów komunikacyjnych, przenoszenie sprzętu oraz wykonywanie innych prac o charakterze gospodarczym*”

Pytanie nr 10

Czy osoby gospodarcze wymienione w § 2 ust. 4 pkt 2 we wzorze umowy (w tym osoba nadzorująca) mogą jednocześnie wykonywać usługi sprzątające?

Odpowiedź na pytanie nr 10

Zamawiający informuje, że osoby gospodarcze oraz osoba nadzorująca nie mogą jednocześnie wykonywać usług sprzątających.

Pytanie nr 11

Czy Zamawiający wymaga stałej obecności na obiektach osoby nadzorującej, tj. w godzinach świadczenia usługi?

Odpowiedź na pytanie nr 11

Zamawiający informuje, że wymaga aby osoba nadzorująca była obecna na obiekcie (8 godzin w ciągu dnia roboczego) w godzinach świadczenia usługi co wynika z zapisów § 2 ust. 1 i ust. 4.

Pytanie nr 12

W odniesieniu do § 2 ust. 1 we wzorze umowy, proszę o doprecyzowanie w jakich sytuacjach Zamawiający przewiduje możliwość czasowej zmiany sposobu wykonywania usługi z systemu jednozmianowego (tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00) na system dwuzmianowy (tj. od poniedziałku do niedzieli – I zmiana w godz. od 7:00 do 15:00, II zmiana w godz. od 12:00 do 20:00). Proszę o określenie maksymalnego okresu na jaki Zamawiający może wprowadzić ww. zmianę.

Odpowiedź na pytanie nr 12

Zamawiający informuje, że zmiana systemu jednozmianowego na system dwuzmianowy może nastąpić w przypadkach szczególnych np. klęsk żywiołowych, zagrożenia atakiem terrorystycznym, zagrożenia bezpieczeństwa publicznego. Ze względu na charakter pełnionej służby przez Policjantów z Oddziału Prewencji Zamawiający nie jest w stanie określić maksymalnego okresu na jaki może być wprowadzony system dwuzmianowy.

Pytanie nr 13

W odniesieniu do § 1 ust. 3 we wzorze umowy, proszę o informację czy Zamawiający przewiduje przeprowadzenie prac remontowo-budowlanych w budynkach objętych przedmiotem zamówienia w okresie obowiązywania umowy na niniejsze zamówienie.

Odpowiedź na pytanie nr 13

Zamawiający informuje, że w Planie zamówień publicznych na rok 2017 Zamawiający nie przewidział na terenie Oddziału Prewencji Policji prac remontowo- budowlanych.

Pytanie nr 14

W odniesieniu do § 12 ust. 2 lit. a) we wzorze umowy, proszę o doprecyzowanie jakie przypadki nienależytego wykonywania obowiązków przez Wykonawcę będą stanowić dla Zamawiającego podstawę do wypowiedzenia umowy.

Odpowiedź na pytanie nr 14

Zamawiający informuje, że zgodnie z § 4 ust. 2 umowy będą dokonywane codzienne odbiory usługi. Z czynności odbioru usługi sporządzony będzie protokół odbioru. W protokole będą wpisywane wszystkie nieprawidłowości w wykonywanej usłudze. Jeśli w wyznaczonym terminie określonym w § 4 ust. 3 umowy nie zostaną one usunięte Zamawiający uzna że usługa została wykonana nienależycie.

Pytanie nr 15

W odniesieniu do pkt 1 - Wykaz budynków w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”, proszę o doprecyzowanie czy podane w tabelach wartości powierzchni m² węzłów sanitarnych stanowią łączną ilość powierzchni m² dla określonej ilości węzłów w danym budynku, np. czy dla budynku 1 – Biuro przepustek podana ilość powierzchni m² węzłów sanitarnych (tj. 26 m² – terakota, 60 m² – glazura) jest już wartością zsumowaną dla podanej ilości 2 szt. węzłów? Czy może podane powyżej ilości powierzchni m² należy pomnożyć przez podaną ilość szt. węzłów?

Odpowiedź na pytanie nr 15

Zamawiający informuje, że powierzchnie węzłów sanitarnych w m² podane są łącznie dla wykazanej dla danego budynku ilości węzłów.

Pytanie nr 16

W odniesieniu do załącznika nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy”, proszę o potwierdzenie iż podane przez Zamawiającego planowane częstotliwości wykonywania czynności dla danej powierzchni są liczone w skali całego kontaktu.

Odpowiedź na pytanie nr 16

Zamawiający informuje, że podane w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” planowane częstotliwości wykonywania czynności dla danej powierzchni liczone są w skali całego kontraktu.

Pytanie nr 17

W związku z pewnymi rozbieżnościami pomiędzy załącznikiem nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” a załącznikiem nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy”, proszę skorygować poniżej wymienionych różnic:

- a) Dla budynku 16 – Sala Rekreacji Ruchowej (1 kondygnacja) podano różne ilości powierzchni m² terakoty:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” podano 30,6 m².
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podano 31 m².
- b) Dla budynku 13 – ambulatorium, koszarowy (2 kondygnacje) podano różne ilości powierzchni m² okien:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” podano 115 m²,
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podano okna parter - 58 m² oraz okna 1 piętro - 58 m², co łącznie daje 116 m².
- c) Dla budynku 3 – koszarowy (3 kondygnacje) podano różne informacje:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wymieniony został rodzaj PCV sale sypialniane o powierzchni 398 m²,
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” nie zawiera ww. rodzaju powierzchni.
- d) Dla budynku 10 – koszarowy (3 kondygnacje) podano różne ilości powierzchni m² tarketu:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” podano tarket w salach sypialnianych – 1.307 m²,
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podano tarket w szatniach – 750 m² oraz w salach sypialnianych – 410 m², co łącznie daje 1.160 m².
- e) Dla budynku 8 – koszarowy (3 kondygnacje) podano różne ilości powierzchni m² terakoty:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” podano terakota w salach sypialnianych – 1.450 m²,
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podano terakota w salach sypialnianych – 725 m² oraz terakota w szatniach - 725 m², co łącznie daje 1.450 m².
- f) Dla budynku 9 – koszarowy (3 kondygnacje)) podano różne ilości powierzchni m² tarketu w salach sypialnianych i szatniach:
 - w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” podano tarket w szatniach – 919 m² oraz w salach sypialnianych – 450 m², co łącznie daje 1.369 m²,
 - w załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podano tarket w szatniach – 1.063 m² oraz w salach sypialnianych – 193 m², co łącznie daje 1.256 m².
- g) W załączniku nr 10 do SIWZ „Formularz cenowy” podany został budynek 21 – warsztatowo-magazynowy, którego Zamawiający nie wymienia w wykazie budynków w załączniku nr 2 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Odpowiedź na pytanie nr 17

Zamawiający informuje, że dokonuje zmiany treści załącznika nr 10 – formularz cenowy, którego zmieniony wzór stanowi załącznik do niniejszego pisma.


Ponadto Zamawiający dokonuje zmiany treści SIWZ w zakresie:


1. Rozdz. X pkt 5 SIWZ, który otrzymuje brzmienie: „**Termin składania ofert upływa w dniu 08.05.2017r. godz. 11:00**”
2. Rozdz. X pkt 6 SIWZ, który otrzymuje brzmienie: „**Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08.05.2017r. godz. 12:00**”.

Zmiany do SIWZ należy traktować wiążąco dla Stron.

NACZELNIK
Wydziału Zamówień Publicznych
Komendy Stołecznej Policji

Marta GAWRACZ

Sporządziła Alicja Wielęgowska-Niepostyn (tel. 226036543) 


Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
00-150 Warszawa, ul Nowolipie 2, tel. (22) 603 86 08, fax: 022) 603 76 42