

Nr sprawy: WZP-396/17/12/AG

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

USŁUGĘ SPRZĄTANIA

CPV:

- 90910000-9 - usługi sprzątnia/czyszczenia miejsc noclegowych, budynków i okien
- 90911200-8 – usługi sprzątnia budynków
- 90911300-9 – usługi czyszczenia okien
- 90919100-3 – usługi czyszczenia urzędzeń biurowych
- 90918000-5 – usługi czyszczenia pojemników na odpadki
- 90919200-4 – usługi sprzątnia biur
- 90611000-3 - usługi sprzątnia ulic
- 90620000-9 – usługi odśnieżania
- 90630000-2 – usługi usuwania oblodzeń
- 98310000-9 – usługi prania i czyszczenia na sucho

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 17.02.2017 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 27759 – 2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór – załącznik nr 5	Oświadczenie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej
Wzór – załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Wzór - Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych i wykonywanych usług
Wzór - Załącznik nr 8	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia/Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia/doświadczenie
Wzór – Załącznik nr 9	Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń przeznaczonych do realizacji zamówienia
Załącznik nr 10 do SIWZ	Wzór - Formularz Cenowy (zamieszczony jako oddzielny plik na stronie internetowej w programie Excel)

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „Usługa sprzątania” ze wskazaniem numeru referencyjnego: WZP-396/17/12/AG.

2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2016 roku poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 ze zm).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030, ze zm.), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której jest mowa w przepisie art. 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranego Wykonawcy dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/elektroniczną przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Katarzyna Jacak, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42
e-mail: katarzyna.jacak@ksp.policja.gov.pl.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w pkt 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie sprzątania pomieszczeń wewnętrznych budynku koszarowo-biurowego 7C, stacji obsługi samochodów, myjni samochodowej, budynku taktyczno - dydaktycznego przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie, zewnętrznych powierzchni utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych, zwanych dalej „usługami”, których szczegółowy opis zawarty jest w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. **Termin obowiązywania umowy:** 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
4. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** ul. Włochowska 25/33 w Warszawie.
5. Zamawiający wymaga aby osoby realizujące usługi były osobami niekaralnymi prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, posiadały poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2016 Nr 182, 1167, ze zm.), które to Wykonawca zobowiązany

- będzie dostarczyć zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 2 ust. 9 SIWZ.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666) zwanej dalej „umową o pracę” przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 2 załącznika nr 2 do SIWZ w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
 8. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody, o których mowa w Rozdz. XVII §1 ust. 6 SIWZ w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 6 czynności, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w Rozdz. XVII §11 ust. 1 lit h) SIWZ.
 10. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 11. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. III lit A SIWZ Wykonawca zobowiązany będzie odpowiednio na dzień przekazania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi sprzątnia wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca spełnia ww. warunki, a w przypadku rezygnacji z Podwykonawcy że Wykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki.
 12. Zamawiający dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy tj. wymaga aby Wykonawca osobiście wykonywał usługę sprzątnia powierzchni wewnętrznych budynku .
 13. Zamawiający żąda:
 - 1) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;
 - 2) aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższy warunek udziału w postępowaniu:

A. Zdolność techniczna i zawodowa.

Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że:

- 1) posiada doświadczenie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie w zakresie należytego wykonania a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania co najmniej **dwóch usług** w zakresie sprzątnia powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych każda w ramach jednego kontraktu o wartości minimalnej 150 000,00 PLN brutto;
W przypadku usług nadal wykonywanych Wykonawca powinien wykazać, że wykonana część kontraktu opiewa na kwotę nie niższą niż wskazana powyżej.

- 2) dysponuje min. 6 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - a) co najmniej 3 osobami sprzątającymi, w tym min.:
 - 1 osobą posiadającą aktualne szczepienia na błonicę i tężec;
 - 2 osobami uprawnionymi do pracy na wysokości do 3 metrów, zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r., Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie prowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 2067, ze zm.);
 - b) co najmniej 2 osobami gospodarczymi uprawnionymi do pracy na wysokości powyżej 3 metrów, zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie prowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2016 r. , poz. 2067 ze zm.);
 - c) co najmniej 1 osobą posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem składającym się z co najmniej 5 osób.
- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, w tym co najmniej:
 - 1 sprawnym odkurzaczem piorącym powierzchnie dywanowe,
 - 3 sprawnymi wózkami dla osób sprzątających,
 - 1 sprawną maszyną czyszczącą o szer. roboczej min. 45 cm,
 - 1 sprawną zamiatarką ręczną,
 - 1 sprawnym ciągnikiem z pługiem do odśnieżania i rozrzutnikiem do mieszanki solno-piaskowej,
 - 1 sprawną kosiarką rotacyjną,
 - 1 sprawną kosiarką z napędem,
 - 1 sprawnym odkurzaczem do liści.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wzwie** Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**:
 - a) aktualnego na dzień złożenia wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wzór załącznik nr 7 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór załącznik nr 8 do SIWZ);
- c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wzór załącznik nr 9 do SIWZ).
4. Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór załącznik nr 6 do SIWZ).
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Zamawiający żąda, od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, o którym mowa w pkt. 1 SIWZ, **dla każdego z Podwykonawcy odrębnie**.
8. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór załącznik nr 5 do SIWZ).
10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 8, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajdą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada zdolność techniczną i zawodową, o której mowa w Rozdz. III.
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń wymienionych w pkt. 1.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. **Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości 6 000,00 PLN.**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI SIWZ.

3. Zabezpieczenie wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego:
64 1010 1010 0056 5613 9120 0000W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadium przelewem w formie pieniądza, decyduje data uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
Jako beneficjent powinien zostać wskazany SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferty oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

10. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-396/17/12/AG.
11. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-396/17/12/AG.
12. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie.
Uwaga! Tajemniczy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór-załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ – *jeżeli dotyczy*;
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - *jeżeli dotyczy*:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ,
 - b) oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a) **każdy Wykonawca**
aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 3 i 4 do SIWZ;
 - b) **wspólnie**
 - 1) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ – *jeżeli dotyczy*;
 - 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - *jeżeli dotyczy*:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi odpowiednio Załącznik nr 3/4 do SIWZ,
 - b) oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej – załącznik nr 5 do SIWZ.

XI. MIEJSCE i TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 27.02.2017 r. o godzinie 11:00**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 27.02.2017 r. o godzinie 12:00**
7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego.
9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia w zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Cena ryczałtowa oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z jednostkowych cen ryczałtowych brutto PLN za m², zaoferowanych przez Wykonawcę odpowiednio do rodzaju czyszczonej powierzchni w Formularzu Cenowym oraz ilości m² i planowanej częstotliwości świadczenia usługi.
2. W cenach jednostkowych brutto w PLN, o których mowa w pkt 1 Wykonawca uwzględni koszt:
 - a. wykonywania czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ;
 - b. zakupu wszystkich materiałów niezbędnych do utrzymania budynku w czystości, w tym m. in.:
 - b.1. środków: czystości/dezynfekujących, higieny osobistej, zapachowych do toalet,
 - b.2. worków na śmieci, soli i piasku,
 - c. użycia i eksploatacji maszyn czyszczących, sprzętu ręcznego;
 - d. dojazdu do budynków wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ mieszczących się w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33;
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena ryczałtowa oferty brutto w PLN oraz wskazana przez Wykonawcę cena netto w PLN za m² muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny za poszczególne elementy zestawu pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 710 ze zm.) ceny netto wskazane w ofercie traktowane są jako ceny brutto.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena ryczałtowa oferty brutto w PLN (C)	60%
2.	Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (T)	40%

A. **Punkty w kryterium cena** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C_o - wskaźnik kryterium ceny w pkt.

C_{\min} - najniższa cena oferty brutto spośród ofert podlegających ocenie.

C_x - cena oferty brutto badanej oferty

B. **Kryterium czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego*** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (t_{\text{najk}} : t_b) \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium czas reakcji w punktach,

t_b – czas reakcji w minutach w badanej ofercie,

t_{najk} – najkrótszy czas reakcji w minutach spośród ofert podlegających ocenie.

Wykonawca może zaoferować czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego **nie dłuższy niż 120 minut.**

* **zgłoszenia dot. usuwania śniegu i lodu z terenów szkoleniowych oraz lądowiska dla śmigłowców.**

C. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$E = C_o + T$$

gdzie:

E - wskaźnik oceny oferty w pkt

C_o - wskaźnik kryterium ceny w pkt

T – wskaźnik kryterium termin na wykonanie przedmiotu zamówienia w pkt

2. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

4. **Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy.** Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.

5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako beneficjent powinien zostać wskazany SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI.
8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy w terminie 30 dni licząc od upływu obowiązywania Umowy i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.
9. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu w dniu podpisania umowy:
 - a) aktualną i opłaconą na dzień podpisania umowy **polisę NNW** indywidualną lub zbiorową zawartą na kwotę nie niższą niż wartość umowy, gwarantującą ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji umowy od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - b) aktualną i opłaconą na dzień podpisania umowy **polisę OC** zawartą na kwotę nie niższą niż wartość umowy w zakresie prowadzonej działalności obejmującą w szczególności ubezpieczenie od szkód jakie mogą powstać w trakcie realizacji umowy.
 - c) zaakceptowany przez Zamawiającego (kierownika obiektu) wykaz środków czystości i higieny z podaniem nazwy, producenta i jego przeznaczenia/zastosowania.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń wewnętrznych budynków, zewnętrznych powierzchni utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych w obrębie budynku koszarowo-biurowego 7C przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie, zwanych dalej „usługami”, których szczegółowy opis wynika z załącznika nr 2 do umowy (*sporządzonego w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ*).
2. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie trwania umowy prawo do zmniejszenia powierzchni przewidzianej do sprzątnięcia np. w przypadku wyłączenia budynku do remontu, organizacji placu budowy, zajęcia terenu zewnętrznego pod inne cele, itp.
3. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zleci usługi o wartości łącznej mniejszej niż określona w §9.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianych usług maksymalnie o 5% w okresie obowiązywania umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666) zwanej dalej „umową o pracę” przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 2 ppkt. 1)-3) załącznika nr 2 do umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS**, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, co skutkować będzie naliczeniem kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 lit h).
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług, o których mowa w pkt. 2 załącznika nr 2 do umowy:
 - a. w budynkach i na terenach do nich przyległych, w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem materiałów i środków o nie niszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój;
 - b. za pomocą sprawnych urządzeń będących w jego dyspozycji oraz przy pomocy środków nabywanych we własnym zakresie i na własny koszt, w szczególności: maszyn czyszczących, sprzętu ręcznego i samojezdnego, środków czyszczących, dezynfekujących, worków na śmieci, soli oraz piasku.
10. Wykonawca oświadcza, że używane do realizacji usługi materiały (środki czystości i higieny) wymienione w załączniku nr 6 do umowy są przeznaczone do czyszczenia danego rodzaju powierzchni, biologicznie neutralne, niedrażniące oczu i dróg oddechowych, są dopuszczone do obrotu handlowego, spełniają wszystkie normy prawa polskiego przewidziane dla środków używanych w budynkach oraz posiadają wszelkie wymagane prawem atesty PZH lub karty charakterystyki lub inne równoważne certyfikaty potwierdzające, że stosowane środki nie mają i nie będą miały negatywnego wpływu na zdrowie użytkownika i środowisko. Nie jest dopuszczalna

zmiana właściwości stosowanych środków np. poprzez ich rozcieńczanie chyba, że jest to zgodne z instrukcją użytkowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia w uzasadnionych przypadkach o zmianę rodzaju używanych środków. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie spowoduje zmiany cen za świadczoną usługę.

11. Wykonawca w czasie wykonywania usług zapewni na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego i osób korzystających z budynków w związku z realizacją usługi oraz w wskutek innych działań osób realizujących usługę ze strony Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do składowania odpadów i segregowania zgodnie z zasadami zebranych w trakcie wykonywania usługi w miejscach przeznaczonych do zbierania odpadów na terenie objętym przedmiotem umowy, z zastrzeżeniem §3 ust. 5.
13. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i uzupełniania na własny koszt należytej ilości środków czystości, higieny osobistej oraz środków zapachowych dostosowanych do zamontowanych w budynkach Zamawiającego urządzeń sanitarnych, ręczników papierowych, papieru toaletowego i mydła.
14. Wykonawca oświadcza, że usługi będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz warunkami określonymi w umowie i załączniku nr 2 do umowy.

§2

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług od poniedziałku do piątku w godzinach pracy (od 6:00 do 14:00 w dni robocze) pełną obsadą osobową, natomiast doraźnie w soboty i niedziele po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającego, Wykonawca zapewni dyżur 1 osoby sprzątającej oraz 1 osoby gospodarczej.
2. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w pkt. 2 załącznika nr 2 do umowy, będą wykonywane przez osoby:
 - 1) niefigurujące w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego ,
 - 2) posiadające poświadczenie bezpieczeństwa do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej „poufne” zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2016 r. poz. 1167 ze zm.).
3. W ramach codziennego sprzątnia Wykonawca zapewni ciągłość obsady personelu sprzątającego w ilości:
 - 1) 3 osób sprzątających, w tym:
 - a) 1 osoby posiadającej aktualne szczepienia na błonnicę i tężec;
 - b) 2 osoby uprawnione do pracy na wysokości zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650, ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016 r., poz. 2067, ze zm.);
 - 2) 2 osób gospodarczych uprawnionych do pracy na wysokości zgodnie z przepisami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003r. Nr 169, poz. 1650, ze zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. 2016 r., poz. 2067. ze zm.);
 - 3) 1 osoby posiadającej, co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem nie mniej niż 5 osób wykonujących usługi sprzątnia.
- zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 8 do SIWZ*),
4. Zamawiający wymaga, aby osoby, o których mowa w ust. 3, posiadały jednolite i estetyczne stroje dostosowane do wykonywanych usług oraz identyfikatory zawierające: aktualne zdjęcie, imię i nazwisko, nazwę firmy.
5. Wskazana w ust. 3 liczba personelu sprzątającego została określona na poziomie minimalnym. W przypadku, gdy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia wymagana będzie większa ilość osób personelu sprzątającego, Wykonawca zobowiązany jest zwiększyć liczbę personelu sprzątającego

z własnej inicjatywy lub na pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

6. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby nadzorującej wskazanej w załączniku nr 1 do umowy oraz pozostałych osób wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. W przypadku zmiany osoby nadzorującej Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego osoba legitymuje się, min. 3 letnim doświadczeniem w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem umowy i kierowaniu zespołem nie mniej niż 5 osób wykonujących usługi sprzątania, natomiast gdy zmiana będzie dotyczyć pozostałych osób wskazanych w załączniku nr 1 do umowy Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego którakolwiek osoba będzie zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy, w okresie obowiązywania umowy.
7. Zmiany, o których mowa w ust. 6, obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do umowy.
8. W przypadku braku możliwości świadczenia usług przez osobę, o której mowa w ust. 3 pkt. 3) z powodu np. urlopu lub zwolnienia lekarskiego, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić taką osobę, inną osobą posiadającą doświadczenie/uprawnienie, co najmniej takie jak osoba zastępowana. O zaistniałej sytuacji Wykonawca, na co najmniej 24 godz. przed zmianą poinformuje pisemnie Zamawiającego oraz wskaże dane personalne osoby zastępującej. Zmiana tej osoby nie wymaga podpisania przez Strony aneksu do umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na żądanie i w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w ust. 2.
10. Wykonawca, przeszkoli osoby, o których mowa w ust. 3 z uwzględnieniem ust. 6 i 8 w zakresie obowiązujących przepisów bhp i ppoż. na stanowisku pracy, a także zabezpieczy w niezbędny atestowany sprzęt i urządzenia oraz odzież i obuwie ochronne.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi przy użyciu urządzeń i sprzętu wskazanego w załączniku nr 3 do umowy (*sporządzonym w oparciu o załącznik nr 9 do SIWZ*), w który wyposażą osoby świadczące usługę.
2. Terminy przeprowadzenia prac okresowych, np. mycia okien, czyszczenia wykładzin, wymiany powłok akrylowych lub innych powłok ochronnych, Wykonawca każdorazowo uzgodni z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego wskazanym w § 4 ust. 1 lit. a).
3. Wykonawca zobowiązany jest, na pisemne (*dopuszczalna droga faxowa*) zgłoszenie złożone na nr faxu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, rozpocząć koszenie wskazanej w zgłoszeniu powierzchni trawników i zbierania liści w terminie określonym w zgłoszeniu. Zgłoszenie musi być wystawione i doręczone do Wykonawcy nie później niż na **2 dni** przed dniem wskazanym jako rozpoczęcie prac.
4. Wykonawca zabezpieczy w szczególności wywóz suszu, skoszonej trawy i zebranych liści oraz zakup piasku i soli do posypywania terenów obiektu w okresie zimowym oraz wszystkich materiałów związanych z technologią sprzątania (płyny do mycia i konserwacji, worki na śmieci, sprzęt gospodarczy, itp.), a także środki higieniczne do sprzątanых toalet (środki zapachowe i dezynfekcyjne), w ramach kwoty określonej §9.
5. Zebrane liście, skoszoną trawę, susz, itp. odpady pochodzące ze sprzątanых powierzchni zewnętrznych, Wykonawca wywiezie z terenu obiektu na własny koszt. W związku z tym, że Wykonawca będzie posiadaczem i wytwórcą odpadów zielonych zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w szczególności w zakresie ewidencjonowania, o ile obowiązek taki wynika z tych przepisów. Wykonawca zawrze umowę z firmą zewnętrzną, która będzie odbierała utylizowane odpady zielone.
6. Zamawiający w ramach posiadanych możliwości udostępni nieodpłatnie pomieszczenia dla przechowywania sprzętu oraz materiałów do utrzymania porządku oraz udostępni nieodpłatnie media zużywane w procesie sprzątania a także pojemniki na odpady komunalne pochodzące z pomieszczeń biurowych.
7. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania śniegu i lodu z terenów szkoleniowych oraz lądowiska dla śmigłowców w ciągu min. (zgodnie z ofertą Wykonawcy jednakże **nie dłużej niż w ciągu 120 minut**) od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
8. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone u Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia

§4

1. Do nadzoru nad realizacją umowy upoważnione są niżej wymienione osoby, ze strony:

- a) Zamawiającego: - tel.
- b) Wykonawcy : - tel.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 dokonają codziennego odbioru usługi. Z czynności odbioru usługi Strony sporządzają protokół odbioru, w którym wskazana zostanie rzeczywista ilość sprzątniętych powierzchni w m². W oparciu o ww. protokoły Wykonawca sporządzi miesięczne zbiorcze zestawienie, które stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli jakości wykonanej usługi. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli, że usługa została niewykonana lub wykonana nienależycie, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wykonanej usłudze, odpowiednio w terminie:
 - a) 1 godziny w przypadku usług wykonywanych codziennie,
 - b) 1 dnia w przypadku usług wykonywanych z inną częstotliwością,
 - licząc od chwili zgłoszenia stwierdzonych nieprawidłowości na nr tel (*dopuszczalna forma zgłoszenia telefonicznego w formie smsa*).
 4. W przypadku przekroczenia o:
 - a) 2 godziny terminu, o którym mowa w ust. 3 lit a),
 - b) 2 dni terminu, o którym mowa w ust. 3 lit. b),
 - Zamawiający ma prawo do zlecenia usunięcia nieprawidłowości w wykonywanej usłudze innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§5

1. Zasady porządku i poruszania się po kompleksie przy ul. Włochowskiej 25/33 reguluje Naczelnik Wydziału Ochrony Placówek Dyplomatycznych KSP, który może zażądać od Wykonawcy informacji niezbędnych do zapewnienia bezpieczeństwa obiektów. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie i dostosowania się do wymogów stawianych przez Naczelnika Wydziału Ochrony Placówek Dyplomatycznych KSP.
2. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługę na terenie ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie muszą zastosować się do porządków i zasad postępowania obowiązujących na terenie tych obiektów, w szczególności nie mogą spożywać alkoholu lub wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości. W przypadku naruszenia zasad porządku osoby funkcyjne z obiektu mogą nakazać opuszczenie terenu jednostki przez te osoby.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wywołane swoją działalnością lub zaniechaniem działania w budynkach Zamawiającego (w tym również za działania/zaniechania Podwykonawcy), w tym związanych m.in. z użyciem niewłaściwego sprzętu i narzędzi lub nieodpowiednim ich zastosowaniem, niewłaściwą organizacją pracy i nieprzestrzeganiem przepisów ppoż., bhp i sanitarnych, w tym szczególnie za wyrządzone szkody w środowisku.

§6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi oraz mienia z tytułu prowadzonych czynności.
2. Za skutki spowodowane nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem obowiązków objętych umową, zwłaszcza w zakresie zimowego utrzymania ciągów komunikacyjnych odpowiada Wykonawca, w tym za wszelkie szkody wywołane użyciem niewłaściwych środków i narzędzi, niewłaściwą organizacją pracy i nieprzestrzeganiem przepisów ppoż., bhp i sanitarnych, jak i za działania Podwykonawcy.
3. Zobowiązania do zapłaty osobom trzecim z powodu uszczerbku na zdrowiu doznany na terenie objętym umową z powodu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy (w tym w szczególności niewłaściwego utrzymania ciągów komunikacyjnych w okresie zimowym) przyjmuje na siebie Wykonawca w całości.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się do posiadania aktualnej i opłaconej:
 - 1) polisy NNW indywidualnej lub zbiorowej zawartej na kwotę nie niższą niż wartość umowy, gwarantującą ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji umowy od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 2) polisy OC zawartej na kwotę nie niższą niż wartość umowy w zakresie prowadzonej działalności obejmującej w szczególności ubezpieczenie od szkód jakie mogą powstać w trakcie realizacji umowy.
5. W przypadku, gdy polisa/polisy, o których mowa w ust. 4, utracą ważność w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania do Wydziału Administracyjno-Gospodarczego KSP nowych dokumentów, w terminie nieprzekraczającym **7 dni kalendarzowych** przed wygaśnięciem ważności pierwotnie złożonej polisy /złożonych polis.

§7

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy.....
(nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi), który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy). Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazywania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi;
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie **do 5 dni**, przed wprowadzeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do projektu umowy zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej:
 - 1) zakres prac przewidzianych do wykonania;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należną podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w załączniku nr 4 do umowy - za tą część prac;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy **niż 30 dni**, licząc od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi;
 - 4) termin wykonania zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy/usługi;
 - 5) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku, gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w ust. 5;
 - 6) świadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie będzie zgodny z wymaganiami zawartymi w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie **do 7 dni**, licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zastrzeżenia w formie pisemnej. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w terminie nie przekraczającym **7 dni**, licząc od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy umowa, o której mowa w ust. 8 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 6, Zamawiający zgłosi w formie pisemnej w terminie wskazanym w ust. 7 sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w formie pisemnej w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
10. Zapisy ust. 5-9 stosuje się do odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. Przedkładający może sam poświadczyć kopię umów, o których mowa w ust. 8.
12. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, zmianę Podwykonawcy/rezygnację z Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy dla zakresu innego niż w wskazany w ust. 1. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy sprzątnięcia powierzchni wewnętrznych budynku.
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
14. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art.

- 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
15. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu, za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
 16. Zapis ust. 15 stosuje się odpowiednio do dalszych Podwykonawców.
 17. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego lub przedłożoną Zamawiającemu kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 8.
 19. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 21 i ust. 22.
 20. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 19, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie **10 dni**, licząc od daty otrzymania wezwania.
 21. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w ust. 20, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;
 - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zasadności zapłaty.
 22. Wprowadzenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nowego Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 8 zwalnia Zamawiającego z dochodzenia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.

§8

1. Strony ustalają stałe w okresie obowiązywania umowy ryczałtowe ceny jednostkowe brutto PLN za 1m² wskazane (odpowiednio do rodzaju powierzchni) w załączniku nr 4 do umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 3-5.
2. Rozliczenie za zrealizowaną w danym miesiącu usługę odbywało się będzie w oparciu o rzeczywiste ilości m² oraz odpowiadające im ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 4 do umowy, potwierdzone w zbiorczym zestawieniu, o którym mowa w §4 ust. 2.
3. Cena za 1m² sprzątniętej powierzchni jest niezależna od częstotliwości wykonania określonego rodzaju usługi w danym dniu.
4. W wartości umowy, o której mowa w §9, Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a. wykonywania czynności, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy;
 - b. zakupu wszystkich materiałów niezbędnych do utrzymania budynku w czystości, w tym m.in.:
 - b.1. środków: czystości/dezynfekujących, higieny osobistej (w tym mydła w płynie), zapachowych do toalet, ręczników papierowych, papieru toaletowego
 - b.2. worków na śmieci, soli i piasku,
 - c. użycia i eksploatacji maszyn czyszczących, sprzętu ręcznego i samojezdnego;
 - d. dojazdu do budynków wskazanych w załączniku nr 2 do umowy mieszczących się w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33;
 - e. pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają, że płatność za wykonaną w danym miesiącu usługę dokonywana będzie na podstawie faktury dostarczonej do Zamawiającego przez Wykonawcę do 7-go dnia kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym usługa została zrealizowana, na adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.

6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do każdej faktury, której wartość została wyliczona w oparciu o zapis ust. 2 - miesięczne zbiorcze zestawienie, o którym mowa w §4 ust. 2. Brak dokumentu (zbiorczego zestawienia) spowoduje odmowę zapłaty za usługę z uwzględnieniem zapisów §7 ust. 15.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonane w danym miesiącu usługi, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, o której mowa w ust. 6.
8. Faktura niespełniająca wymaga, o których mowa w ust. 6, zostanie przez Wykonawcę skorygowana, a 30 - dniowy termin zapłaty liczony będzie od dnia wpływu do Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury lub faktury korygującej.
9. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek w przypadku nieuzasadnionego niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 7, z uwzględnieniem ust. 8.

§9

Strony ustalają, że umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§10

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 10% wartości, o której mowa w §9 na pełny okres realizacji umowy, w formie (zgodnie z deklaracją Wykonawcy).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi **PLN brutto**.
3. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy w terminie 30 dni licząc od upływu obowiązywania Umowy i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.
4. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.

§11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa, w §9, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie lub odstąpi od umowy) z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w §9, w przypadku rozwiązania przez Wykonawcę umowy (wypowiedzenia lub odstąpienia) na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 10 zł za każdą godzinę opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w §4 ust. 3 lit. a);
 - d) 20 zł za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w §4 ust. 3 lit. b);
 - e) 10 zł za każde 30 minut opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w zgłoszeniu, o którym mowa w §3 ust. 7;
 - f) w przypadku świadczenia usługi w obsadzie mniejszej niż wskazana w §2 ust. 3 – 100 zł licząc za każdy dzień i każdą brakującą osobę;
 - g) w przypadku braku sprawnego któregośkolwiek ze sprzętu wskazanego w §3 ust. 1 – 100 zł licząc za każdy dzień i każdy niesprawny sprzęt;
 - h) w przypadku, gdy na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie będzie mógł wykazać, że osoby wskazane w §1 ust. 4 biorące bezpośredni udział w wykonaniu umowy ze strony Wykonawcy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy – 200 zł licząc za każdy dzień wykonywania usługi za każdego pracownika.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt c), d), e), f), g) lub h) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 lit. a) w szczególności, gdy Wykonawca:
 - a) w dwóch miesiącach (niekoniecznie następujących po sobie) co najmniej 3 razy nie dotrzyma terminów, o którym mowa w §4 ust. 3 lit. a) lub b) lub §3 ust. 7,
 - b) nie dostarczy dokumentu, o którym mowa w §2 ust. 2 w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - c) używa niewłaściwych środków czystości lub wymaganego sprzętu,
 - d) nie będzie dysponował odpowiednim personelem lub skieruje do świadczenia usług osoby bez wymaganych uprawnień lub badań,
 - e) w sposób nienależyty realizuje przedmiot zamówienia,

- f) nie dostarczy aktualnych dokumentów w terminie wskazanym w §6 ust. 5,
 - g) dopuści się naruszeń opisanych w §5 ust. 3.
4. Oczywiście zaniedbania upoważniają Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy i zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego w wysokości określonej w § 11 ust.1 lit. a).
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) wystawianych przez Wykonawcę.

§12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku postawienia Wykonawcy w stan likwidacji, upadłości lub zajęcia w toku postępowania egzekucyjnego. Zastosowanie ma wówczas §11 ust.1 lit. a).
3. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych brutto w PLN, wskazanych w załączniku nr 4 do umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (o procentową różnicę wartości wynikającą ze zmiany stawki podatku), wynoszącej w dniu składania ofert % (zgodnie z ofertą Wykonawcy). Zmiana cen obowiązywać będzie od daty podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie i dotyczyć będzie usług wykonanych po podpisaniu aneksu.
4. Strony dopuszczają waloryzację cen jednostkowych brutto w PLN, wskazanych w załączniku nr 4 do umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
5. W każdym przypadku Strony dopuszczają obniżenie cen jednostkowych brutto w PLN, wskazanych w załączniku nr 4 do umowy.
6. W sytuacji opisanej w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych innych roszczeń.
7. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 710 ze zm.) który w trakcie obowiązywania umowy utraci prawo do zwolnienia wskazane w załączniku nr 4 do umowy ceny nie będą podlegały zmianie (będą one traktowane jako ceny brutto zawierające podatek VAT).

§ 13

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do Umowy:

1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
2. Zakres usług do wykonania.
3. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń przeznaczonych do realizacji zamówienia.
4. Formularz Cenowy.
5. Polisa OC i NNW.
6. Wykaz środków czystości i higieny.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **
Adres: _____ **
Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **
Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____ **
Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania oferty _____ **

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę sprzątnia (Numer sprawy: WZP-396/17/12/AG)

I. Oferujemy:

- a) cenę ryczałtowa oferty brutto w PLN * - zgodnie z ceną wskazaną w Formularzu cenowym;
- b) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego - minut***.
Wykonawca może zaoferować czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego nie dłuższy niż 120 minut, (dot. usuwania śniegu i lodu z terenów szkoleniowych oraz lądowiska dla śmigłowców).

II. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy/nie jesteśmy ***** mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem /średnim przedsiębiorstwem.
2. zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.
3. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Osoby wskazane do realizowania usług są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy, nie figurują w kartotece karnej Krajowego Rejestru Karnego. W przypadku dokonania zmiany osób, oświadczam, że spełniony zostanie warunek, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
10. Oświadczam, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w pkt. 2 załącznika nr 2 do SIWZ w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnione będą przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666).
11. Osoba nadzorująca legitymuje się min. 3 letnim doświadczeniem w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem nie mniej niż 5 osób wykonujących usługi sprzątnia.

III. Informujemy, że:

1. Usługę wykonywać będę własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****
(nazwa firmy, siedziba), który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: **.
2. Osobą nadzorującą wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest **
nr tel. stacjonarnego i komórkowego (zgłoszenia, reklamacje, inne) **.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy wpisać

*** w przypadku nie wypełnienia czasu reakcji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas reakcji tj. 120 min.

**** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** - niepotrzebne skreślić -

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są: „Usługi sprzątania pomieszczeń wewnętrznych budynków, zewnętrznych powierzchni utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych w obrębie budynku koszarowo-biurowego 7C przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie”.

2. Wymagania ogólne

1) Sprzątanie powierzchni wewnętrznych stanowi usługę kompleksową i obejmuje:

- a) czyszczenie i konserwację podłóg;
- b) czyszczenie i konserwację mebli;
- c) mycie materacy do ćwiczeń środkiem biobójczym do mycia i dezynfekcji powierzchni (bezzapachowym);
- d) mycie powierzchni zmywalnych oraz usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów;
- e) mycie okien i ram okiennych;
- f) mycie parapetów oraz stolarki drzwiowej;
- g) utrzymanie czystości toalet;
- h) opróżnianie koszy na śmieci w pomieszczeniach biurowych wraz z utrzymaniem w czystości wejść do budynków;
- i) pranie wykładziny (raz na kwartał);

2) Utrzymanie w czystości terenów utwardzonych poprzez wykonywanie nw. czynności (odpowiednio do pory roku):

- a) codzienne zmiatanie chodników, dróg i powierzchni utwardzonych;
- b) codzienne zbieranie papierów i innych zanieczyszczeń;
- c) usuwanie opadłego listowia i gałęzi;
- d) usuwanie (likwidacja) porastających chwastów i traw z powierzchni utwardzonych nawierzchni dróg, placów i chodników wraz z wywozem na bieżąco usuniętych zanieczyszczeń;
- e) Opróżnianie koszy na nieczystości stałe ustawionych wzdłuż ciągów komunikacyjnych i chodników;
- f) usuwanie śniegu i lodu z terenów utwardzonych, terenów szkoleniowych i lądowiska śmigłowców oraz posypywanie piaskiem z solą (bez użycia chemikaliów) ciągów komunikacyjnych dla pieszych i pojazdów samochodowych oraz parkingów, placu apelowego.

UWAGA:

Usuwanie śniegu i lodu z terenów utwardzonych oraz posypywanie piaskiem z solą (bez użycia chemikaliów) ciągów komunikacyjnych dla pieszych i pojazdów samochodowych należy rozpocząć bezpośrednio po wystąpieniu opadów śniegu, gołoledzi i zlodowaceń powierzchni.

Powyższe prace należy przeprowadzić w taki sposób, aby zakończyć czynności przed rozpoczęciem pracy przez obsługiwaną instytucję i w razie potrzeby powtarzać w ciągu dnia, aby ciągi komunikacyjne dla pieszych i pojazdów nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa dla poruszających się osób i pojazdów.

Usuwanie śniegu i lodu z terenów szkoleniowych i lądowiska dla śmigłowców należy rozpocząć niezwłocznie po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego jednakże nie dłużej niż w ciągu 120 min. od zgłoszenia (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

3) Pielęgnacja terenów zielonych poprzez:

- a) koszenie terenów szkoleniowych i lądowiska śmigłowców przy użyciu kosiarki rotacyjnej,
- b) koszenie trawników przy użyciu mechanicznej kosiarki nożowej z koszem, wygrabianie skoszonej trawy – niezwłocznie po zakończeniu koszenia;
- c) przycinanie obrzeży trawników;
- d) wywóz skoszonej trawy z terenów szkoleniowych, lądowiska śmigłowców i trawników poza teren obsługiwanej instytucji na koszt Wykonawcy.

3. Zestawienie powierzchni:

- a) utwardzonych: plac apelowy: 1980 m², wiaty parkingowe 1813,1 m², parking zewnętrzny 1450 m², drogi i miejsca postojowe na terenie szkoleniowym 2353 m², peron szkoleniowy 92 m²
- b) terenów zielonych: trawniki 1300 m², lądowisko śmigłowców 3800 m², tor przeszkód 6800 m², teren szkoleniowy 3700 m²
- c) wewnętrznych w budynkach w poniższej tabeli:

Obiekt	Ilość		Powierzchnia w m2										
	kondygnacji	węzłów sanitarnych	okien i drzwi	terakoty	glazury	tarketu	boazerii	deski	płyty MDF	lamperii	lastryko	PCV	Wykładziny dywanowej
Budynek 7C	4	6	614,4	257,1	474,2	538	122,4	170	72,2	776	283	1320	83
Stacja diagnostyczna	1		4,4		60,8								
Myjnia samochodów	1		6,3		29,3								
Budynek taktyczno-dydaktyczny	1							217,3					

- Przedmiotem zamówienia jest stałe utrzymanie czystości w budynkach wskazanych w poniższej tabeli i terenach do nich przyległych, w sposób sprawny, dokładny i terminowy, z zastosowaniem materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój.
- Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do wyznaczenia osób odpowiedzialnych za stały nadzór nad realizacją umowy, które co najmniej raz w tygodniu, np. w każdy piątek (w przypadku, gdy w piątek będzie wypadał w święto należy wyznaczyć inny dzień tygodnia) wspólnie kontrolują poziom świadczenia usługi przez pracowników Wykonawcy. Czynności kontrolne wraz z uwagami zostaną odnotowane w protokole odbioru prac (zestawienie miesięczne), podpisanym przez przedstawicieli stron.
- Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia za pomocą sprawnych urządzeń będących w jego dyspozycji w szczególności: maszyn czyszczących, sprzętu ręcznego i samojezdnego.

Zakres sprzątania powierzchni wewnętrznych w nw. budynkach

Sprzątanie budynku koszarowo-biurowego 7C

Lp.	Zakres prac	Częstotliwość
1.	Opróżnianie koszy na śmieci wraz z wymianą plastikowych worków	codziennie (w dni robocze)
2.	Wycieranie kurzu, przecieranie na mokro wszystkich twardych powierzchni podłóg, korytarzy (tarket) , klatek schodowych (lastryko) i schodów (lastryko), pomieszczeń socjalnych (tarket)	codziennie (w dni robocze)
3.	Przecieranie na mokro wszystkich twardych powierzchni podłóg w pokojach odpoczynku (PCV)	raz w tygodniu
4.	Mycie wszystkich urządzeń sanitarnych i sprzętu stanowiącego wyposażenie pomieszczeń sanitarnych, dezynfekcja toalet, uzupełnienie materiałów higienicznych (ręczniki papierowe, kostki zapachowe, papier toaletowy, mydło itp.)	codziennie (w dni robocze)
5.	Mycie glazury i terakoty łazienkowej w ciągach komunikacyjnych	codziennie (w dni robocze)
6.	Usuwanie pajęczyn	wg potrzeb
7.	Mycie wszystkich okien, ram okiennych i stolarki drzwiowej, grzejników w budynku	dwa razy w trakcie trwania umowy
8.	Konserwacja zewnętrznych powierzchni mebli biurowych z użyciem środków do pielęgnacji mebli	raz w tygodniu
9.	Mycie barierki i poręczy na klatkach schodowych	raz w tygodniu
10.	Pokrywanie warstwami akrylowymi lub powłokami ochronnymi wodoodpornych wykładzin podłogowych (PCV itp.) natomiast powierzchni drewnianych woskowanie lub pastowanie (z froterowaniem) oraz oczyszczanie tych powierzchni z uprzednio nałożonych warstw oraz brudu	raz w miesiącu
11.	Mycie materacy do ćwiczeń środkiem biobójczym do mycia i dezynfekcji powierzchni (bezzapachowym)	codziennie (w dni robocze)
12.	Sprzątanie wieży do ćwiczeń.	wg potrzeb

Sprzątanie budynku stacji obsługi samochodów

Lp.	Zakres prac	Częstotliwość
1.	Mycie glazury, terakoty, umywalki	wg potrzeb
2.	Mycie wszystkich okien, ram okiennych i stolarki drzwiowej, grzejników w budynku	dwa razy w trakcie trwania umowy
3.	Usuwanie pajęczyn	wg potrzeb

Sprzątanie budynku myjni samochodowej

Lp.	Zakres prac	Częstotliwość
1.	Mycie glazury, terakoty, umywalki	wg potrzeb
2.	Mycie wszystkich okien, ram okiennych i stolarki drzwiowej, grzejników w budynku	dwa razy w trakcie trwania umowy
3.	Usuwanie pajęczyn	wg potrzeb

Sprzątanie budynku taktyczno-dydaktycznego

Lp.	Zakres prac	Częstotliwość
1.	Zamiatanie podłogi i antresoli	raz w miesiącu
2.	Usuwanie pajęczyn	wg potrzeb

Wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę sprzątnia (Numer postępowania: WZP-396/17/12/AG), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

**Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa**

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę sprzątnia (Numer postępowania: WZP-396/17/12/AG), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

**Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie
zdolności technicznej i/lub zawodowej**

składane na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Ja/My

(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

* niezbędnych zasobów w zakresie zdolności techniczne i/lub zawodowej poprzez udział w realizacji
zamówienia w charakterze Podwykonawcy/w innej formie:

(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....

* należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności
zawodowej

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę sprzątnia (Numer postępowania: WZP-396/17/12/AG) prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

3. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługę sprzątnia (Numer postępowania: WZP-396/17/12/AG), przedstawiam:

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w PLN brutto	Okres realizacji Od m-c – do m-c rok		Nazwa odbiorcy
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
...					

Do wykazu dołączamy dokumenty potwierdzające, że w/w zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi sprzątnia” nr WZP-396/17/12/AG poniżej przedstawiamy wykaz, zgodnie z Rozdz. III lit. A pkt 2) SIWZ.

Lp.	Imię i nazwisko (dotyczy poz. 1-6)	Uprawnienia/doświadczenie	Podstawa dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innego podmiotu, lub inne.....) (dotyczy poz. 1-6)
1	2	3	4
1		osoba posiadająca aktualne szczepienia na błonicę i tężec	
2		osoba uprawniona do pracy na wysokości do 3 metrów	
3		osoba uprawniona do pracy na wysokości do 3 metrów	
4		osoba gospodarcza uprawniona do pracy na wysokości powyżej 3 metrów	
5		osoba gospodarcza uprawniona do pracy na wysokości powyżej 3 metrów	
6		osoba posiadająca co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem nie mniej niż 5 osób wykonujących usługi sprzątnia	

Oświadczam/y, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- a) wskazane w pkt 1-5 tabeli, zatrudnione są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy
- b) są osobami niekaralnymi prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

podpis i pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA I URZĄDZEŃ PRZEZNACZONYCH
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi sprzątania” nr WZP-396/17/12/AG poniżej przedstawiamy wykaz, zgodnie z Rozdz. III lit. A pkt 3) SIWZ:

Rodzaj narzędzi, wyposażenia i urządzeń	Podstawa dysponowania (np. własność, dzierżawa, zobowiązanie innego podmiotu, lub inne)
<ul style="list-style-type: none">- 1 sprawny odkurzacz piorący powierzchnie dywanowe;- 3 sprawne wózki dla osób sprzątających;- 1 sprawna maszyna czyszcząca o szer. roboczej min. 45 cm;- 1 sprawna zmiatarka ręczna;- 1 sprawny ciągnik z pługiem do odśnieżania i rozrzutnikiem do mieszanki solno – piaskowej;- 1 sprawna kosiarka rotacyjna;- 1 sprawna kosiarka z napędem;- 1 sprawny odkurzacz do liści.	

podpis i pieczęć Wykonawcy