

Załącznik nr 5
(do ogłoszenia)

UMOWA

Nr

Zawarta w dniu..... w Warszawie pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM STOŁECZNYM POLICJI

z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2,
NIP – 525-193-00-70, REGON-012126482

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana mł. insp. Huberta Kowalczewskiego - Zastępcę Komendanta Stołecznej Policji, a

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest :

opracowanie *programu inwestycji oraz programu funkcjonalno-użytkowego rozbudowy siedziby Komendy Powiatowej Policji w Pruszkowie przy ul Kraszewskiego 8*, zwanego dalej **dokumentacją**.

2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Opracowania PROGRAMU INWESTYCJI oraz PROGRAMU FUNKCJONALNO-UŻYTKOWEGO Rozbudowy siedziby Komendy Powiatowej Policji w Pruszkowie przy ul Kraszewskiego 8, zgodnie z wymaganiami zawartymi w dalszej części umowy oraz w **załączniku nr 1** do umowy,
- b) Wykonania badań podłoża gruntowego w niezbędnym zakresie do sporządzenia opracowań wyszczególnionych w ust.1 pkt. a), uwzględniających podziemny garaż w budynku KPP w Pruszkowie na działkach o nr ew. 81/1, 81/2 obręb 23,
- c) Uzyskania wymaganych uzgodnień z przedstawicielami właściwych służb KSP, inspektorami branżowymi nadzoru budowlanego inwestora oraz użytkownikiem (wzór -Karta uzgodnień – w załączniku nr 1),
- d) Uaktualnienia dokumentów formalno-prawnych, niezbędnych do sporządzenia Programu inwestycji, Programu funkcjonalno-użytkowego oraz uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień decyzji konicznych do opracowania dokumentacji,
- e) Poprawy Programu Inwestycji oraz Programu funkcjonalno-użytkowego w przypadku uwag zgłoszonych przez Komendę Główną Policji do czasu jego zatwierdzenia.

3. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w formie :

- a) papierowej (część tekstowa i graficzna): --2 komplety
- b) elektronicznej na nośniku CD lub DVD – w 2 egzemplarzach, w zapisie oryginalnym, umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (*doc), NORMAPRO (*ath), AUTOCAD (*dwg), rysunki także w formacie *PDF;

- c) Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową, tzn. zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzje itp. w formacie * PDF i * JPG,
- d) Wykonawca załączy do ww. dokumentacji pisemne oświadczenia, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową i wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, i została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.
5. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.
6. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w umowie lub załączniku nr 1 do umowy, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, opinii itp. koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy oraz współdziałania z Zamawiającym przy uzyskiwaniu powyższych dokumentów.
- b) współdziałania z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji;
- c) uczestniczenia w trakcie opracowywania dokumentacji w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane są w siedzibie Zamawiającego co dwa tygodnie;
2. Wykonawca odpowiada za koordynację całości prac związanych z realizacją dokumentacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą wykonywały przedmiot umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów niezbędnych do opracowania dokumentacji, a także udostępnienia terenu przeznaczonego pod inwestycję,
- b) w przypadku braku uwag - odbioru dokumentacji,
- c) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji w terminie do **90 dni** od zawarcia umowy. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w tym wnioski składane w organach administracji publicznej, powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu umowy. Błędy w dokumentacji lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, opinii lub wydanie decyzji nie stanowią podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i nie przekroczy kwoty **PLN brutto**,
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, odpowiednio:
- a) **80% wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 po podpisaniu protokołu odbioru końcowego,
- b) **20% wynagrodzenia**, o którym mowa w ust. 1 po uzyskaniu uzgodnienia Programu inwestycji przez Komendę Główną Policji.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa odpowiednio w ust.1 zawiera w sobie wszelkie koszty pośrednie oraz bezpośrednie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty:
- wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowej dokumentacji,
 - użytych materiałów;
 - przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
 - wprowadzania zmian do dokumentacji;
 - robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;

- obciążeń o charakterze publicznoprawnym;

4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie zgodnie z zapisami ust. 2 w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję zapłaty z rachunku bankowego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
..... (tel.:; faks:; e-mail:
2. Ze strony Zamawiającego jako koordynatora wyznacza się:
..... tel. 22 603 38 27, e-mail:
3. Wykonawca oświadcza, że Program inwestycji oraz Program funkcjonalno-użytkowy będzie opracowany przez osoby wskazane w załączniku nr 2 do umowy,
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1946 ze zmianami) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, przy czym zamiana osób/osoby, dopuszczalna będzie pod warunkiem wykazania, że nowa osoba/y będzie posiadała doświadczenie oraz uprawnienia na poziomie przewidzianym jw. Zmiana osoby wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zmiana poszczególnych osób wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający dokona protokółarnego odbioru przedmiotu umowy w ciągu 10 dni od jej przekazania - poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonej dokumentacji z wymaganiami opisanymi w umowie.
2. Jeżeli w terminie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentacji np. że jest niekompletna lub zawiera wady/błędy, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek, uzupełnień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uwagi mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxu. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad/błędów nie powoduje wydłużenia terminu realizacji umowy wskazanego w § 3 ust. 1.
3. Z czynności odbioru Strony sporządzą protokół końcowego odbioru dokumentacji.
4. Brak współpracy którejkolwiek ze Stron przy odbiorach nie pozbawia drugiej Strony prawa do jednostronnego przekazania/odbioru dokumentacji.
5. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji, uzgodnień decyzji, opinii, pod kątem zgodności z obowiązującym prawem oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń itp. Brak uwag nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.
6. Przyjmuje się, że miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy miejscem zwrotu dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu tych egzemplarzy dokumentacji (oraz nośników), która została przekazana właściwym organom.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji (utworu), objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do dokumentacji (utworu), w tym do tych części, które zostaną wykonane przez pracowników, podwykonawców lub inne osoby oraz, że będzie dysponował prawem do rozporządzania na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 4. Wykonawca dodatkowo zapewnia, że prawa autorskie do

przedmiotowego utworu (i jego poszczególnych części) w momencie przekazania Zamawiającemu nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji dokumentacji powstałej w wyniku uwzględnienia uwag, usunięcia wad, czy też wprowadzonych zmian.

2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji lub jej części, w tym każdej jej zmodyfikowanej wersji, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, a także własność wszelkich egzemplarzy, które przekaże Zamawiającemu oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do przekazywanej dokumentacji projektowej lub jej części oświadczenia każdej osoby będącej jej autorem/współautorem, w którym osoba/y te przeniosą bezwarunkowo na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy. Brak wymaganych oświadczeń wszystkich autorów/współautorem stanowi podstawę do odmowy odbioru dokumentacji projektowej lub jej dowolnej części.
4. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji (w tym jej poszczególnych części)) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) wprowadzenie do obrotu,
 - c) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - d) wystawienie, publikowanie,
 - e) wyświetlanie,
 - f) najem,
 - g) dzierżawę,
 - h) użyczenie,
 - i) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - j) nadawanie,
 - k) odtwarzanie,
 - l) udostępnianie wykonawcom,
 - ł) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - m) przetwarzanie,
 - n) wprowadzanie zmian,
 - o) publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

§ 8

1. Wykonawca udziela:
 - a) rękopismi na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres **36 miesięcy**
 - b) gwarancji na opracowaną dokumentację przedmiotem umowy na okres **36 miesięcy**
- liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentację.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte nie ujawnione podczas odbioru.
3. Zapisy ust. 2-9 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia wad dokumentacji zmniejszających jej wartość/ użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uwagi, reklamacje i wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy:
6. W przypadku przekroczenia o **3 dni** terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia usterek innemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy kosztami ich

usunięcia. Zastępcze usunięcie usterek może być pokryte z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. W przypadku braku możliwości uregulowania należności w sposób określony w ust. 6 Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie do **14 dni** od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
8. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi oraz gwarancji.
9. W przypadku gdy wady rzeczy są istotne, uniemożliwiające Zamawiającemu skorzystanie z dokumentacji w zakresie do jakiego została ona sporządzona lub niemożliwe do usunięcia, Zamawiający zwróci Wykonawcy dokumentację a Wykonawca dokona zwrotu otrzymanego od Zamawiającego wynagrodzenia. Zapis ust. 7 stosuje się odpowiednio

§ 9

1. Zamawiający, w zależności od okoliczności, jest uprawniony do odstąpienia częściowego albo całkowitego od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - a) przekroczy termin wskazany w § 3 ust. o **15 dni**,
 - b) nie dokona usunięcia wad lub braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - c) dokumentacja zawierać będzie istotne wady, w tym wady prawne np. w zakresie praw autorskich;
 - d) zleci wykonanie przedmiotu umowy lub jego części osobom innym niż wskazane w Załączniku nr 2 do umowy lub podwykonawcom, którzy nie uzyskali akceptacji Zamawiającego:
 - e) w celu uzyskania zamówienia, złożył nieprawdziwe informacje, oświadczenie lub dokumenty;
 - f) w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy, jeżeli pomimo wezwania umowa nadal jest wykonywana przez Wykonawcę niezgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. W przypadku odstąpienia częściowego od umowy, odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc) i nie powoduje utraty uprawnień, w szczególności do: gwarancji/rękojmi, autorskich praw majątkowych, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, możliwości naliczania kar umownych w zakresie części od której nie odstąpiono.
4. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 6 miesięcy od ujawnienia się okoliczności, na podstawie której istnieje możliwość odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy rozliczenie Stron nastąpi w oparciu protokół potwierdzający rzeczywiście zrealizowane prace.

§ 10

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) 10 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawca;
 - b) 10 % kwoty, o których mowa w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienie, wypowiedzenie) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,5 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, § 14 ust.8, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów określonych w § 3 ust.1 ;
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c - d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczenia kar.
5. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie z każdego tytułu. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar umownych, wszystkie kary będą naliczane przez cały okres istnienia podstaw do

ich naliczenia. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie do naliczenia oraz dochodzenia zapłaty kar umownych przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający oprócz naliczenia kary umownej jest uprawniony do żądania zwrotu w całości wynagrodzenia zapłaconego Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom, posiadającymi odpowiednie uprawnienia do wykonanie części zamówienia w zakresie (badań podłoża gruntowego w niezbędnym zakresie do sporządzenia dokumentacji) określonym w ofercie.
2. Zmiana podwykonawcy wskazanego w ofercie lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z postanowień § 7.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości oferty tj.:
..... zł. (...../100 zł)
w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu:
 - a) kar umownych,
 - b) zastępczego usunięcia usterek w dokumentacji,
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 3 i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w umowie, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji.
6. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku zwłoki/opóźnienia się wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin jego ważności do upływu nowego terminu wykonania dokumentacji. Jeżeli końcowy odbiór dokumentacji nastąpi po upływie terminu, o którym mowa w § 3), zabezpieczenie należytego wykonania, o którym mowa w ust. 5 będzie uwzględniało okres rękojmi liczony od dnia odbioru dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest bez uprzedniego wezwania Zamawiającego, przekazać dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy uwzględniający wydłużony okres obowiązywania umowy oraz rękojmi. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu zabezpieczenie ulega automatycznemu przedłużeniu na nowy okres obowiązywania umowy lub rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca gwarantuje, że w naradach koordynacyjnych, uczestniczyć będą osoby wskazane w załącznik nr 2 w § 5. ust.1. Zamawiający prześle informację o dacie, miejscu narady, tematyce oraz osobach, które powinny wziąć udział w naradzie. Termin narady zostanie wyznaczony z **dwudniowym wyprzedzeniem** i przesłany za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. *Pod pojęciem narady Zamawiający rozumie: naradę, spotkanie, komisję, naradę techniczną.*
2. W przypadku, gdy nie zaistnieje konieczność osobistego stawiennictwa, wszelkie uzgodnienia, wyjaśnienia, zmiany mogą być dokonywane w formie korespondencyjnej. Wybór sposobu komunikacji oraz zasad wykonywania nadzoru autorskiego należy do decyzji Zamawiającego.

§14

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, danych kontaktowych, wykazu projektantów, podwykonawców oraz w innych przypadkach określonych w umowie.
2. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

Załącznik nr 1 (.....) : Opis przedmiotu umowy – w wersji elektronicznej (płyta CD – 1 szt.);

Załącznik nr 2: Wykaz osób (wg Załącznika nr 4 -Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia).

Załącznik nr 3: Oświadczenie w zakresie praw autorskich.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji
Stawomir Lis

Oświadczenie w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych

Niniejszym, Ja, zamieszkały
.....
.....oświadczam, że jestem autorem/współautorem
dokumentacji - *Opracowanie PROGRAMU INWESTYCJI Rozbudowy siedziby Komendy Powiatowej
Policji w Pruszkowie przy ul Kraszewskiego 8 wraz z wykonaniem badań geologiczno – inżynierskich,*
zwanego dalej **dokumentacją.** , w następującym zakresie.....

W dniuprzeniosłem bezwarunkowo na

autorskie prawa majątkowe (wraz z prawem do wykonywania praw zależnych) do ww. dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalenie oraz zwielokrotniania dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b. wprowadzenie do obrotu,
- c. wprowadzenie do pamięci komputera,
- d. wystawienie, publikowanie,
- e. wyświetlanie,
- f. najem,
- g. dzierżawę,
- h. użyczenie,
- i. udzielanie licencji na wykorzystanie,
- j. nadawanie,
- k. odtwarzanie,
- l. udostępnianie wykonawcom,
- m. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
- n. przetwarzanie,
- o. wprowadzanie zmian,
- p. publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

Wraz z ww. prawami przeniosłem własność nośnika, na którym utwór został utrwalony.

Dodatkowo oświadczam, że dokumentacja ta nie jest obciążona wadami prawnymi ani roszczeniami innych osób.