

Nr postępowania: WZP-4962/16/259/T

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie
przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą na:

Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych

**CPV: 50 11 23 00 6
30 16 30 00 9
39 23 50 00 9**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu **9 grudnia 2016 r.**
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – **nr ogłoszenia 363318–2016**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym oraz o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów
Rozdział II	Opis przedmiotu zamówienia, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu
Rozdział IV	Podstawy wykluczenia
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział X	Zawartość ofert
Rozdział XI	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór-Załącznik nr 1A-I	Oferta Wykonawcy
Wzór - załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Wzór - załącznik nr 4	Wykaz wyposażenia myjni
Wzór-Załącznik nr 5	Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej i zawodowej
Wzór - załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM ORAZ O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI**
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa
Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „**Usługi mycia i odkurzenia pojazdów służbowych**” ze wskazaniem numeru referencyjnego postępowania: **WZP-4962/16/259/T**.
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo Pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 z późn. zm.), każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie stosował tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawcy, których oferty zostaną ocenione jako najkorzystniejsze, nie podlegają wykluczeniu. Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z dyspozycji art. 87, art. 89 i art. 90 ust. 1 Ustawy. Zamawiający w stosunku do wstępnie wybranych Wykonawców dokona analizy podmiotowej pod kątem zaistnienia podstaw wykluczenia.**
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji faksem/ e-mailem przez całą dobę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Robert Burasiński, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42, e-mail: robert.burasinski@ksp.policja.gov.pl**.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy, Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Pytania należy kierować na adres wskazany w ust. 1 lub nr faksu/adres e-mail wskazany w ust. 7.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzenia wewnątrz pojazdów służbowych** osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji realizowane w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę karty flota lub karty płatnicze lub żetony zwane dalej "usługami"
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na zadania:
 - 1) Zadanie nr 1 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzenia wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie działania **Komendy Rejonowej Policji Warszawa V**;
 - 2) Zadanie nr 2 - Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzenia wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie działania **Komendy Rejonowej Policji Warszawa VI**;
 - 3) Zadanie nr 3 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzenia wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie działania **Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII**;

- 4) Zadanie nr 4 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu mińskiego**;
 - 5) Zadanie nr 5 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu nowodworskiego**;
 - 6) Zadanie nr 6 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu otwockiego**;
 - 7) Zadanie nr 7 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu pruszkowskiego**;
 - 8) Zadanie nr 8 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu wołomińskiego**;
 - 9) Zadanie nr 9 – Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie **powiatu warszawskiego zachodniego**.
3. Usługi mycia oraz odkurzania wykonywane będą na podstawie kart do bezgotówkowej realizacji usług lub żetonów, którymi dysponować będzie kierujący pojazdem. Wykonawca zapewni karty magnetyczne lub odpowiednio oznaczone żetony – w ilości zapewniającej wykonanie usług. Żetony mogą być np. w dwóch kolorach: jeden kolor – dla usług mycia i drugi kolor – dla usług odkurzania pojazdu.
 4. Usługa:
 - 1) mycia w obiekcie, tj. myjni automatycznej lub ręcznej (**bez udziału osoby ze strony Zamawiającego**) polegającej na zewnętrznym myciu nadwozi, obejmującej następujące czynności:
 - a) mycie wstępne,
 - b) mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego,
 - c) mycie kół pojazdu,
 - d) osuszanie pojazdu;
 - 2) odkurzania wnętrza pojazdów w obiekcie tj. myjni automatycznej lub ręcznej polegające na udostępnieniu stanowiska wyposażonego w odkurzacz „przemysłowy”, którego cykl odkurzania nie może być krótszy niż 4 minuty. **Czynności związane z odkurzaniem pojazdu będzie wykonywał pracownik Zamawiającego.**
 5. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni myjnię automatyczną lub ręczną wyposażoną w minimum 1 stanowisko do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m (liczone od powierzchni gruntu) oraz co najmniej 1 stanowiskiem przystosowanym do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy do odkurzania pojazdów.
 6. Zamawiający przez „stanowisko do mycia” rozumie boks lub pomieszczenie przeznaczone do mycia pojazdów, każde wyposażone w urządzenia do mycia pojazdów.
 7. Ilości usług wskazane w kol. 3 tabeli formularza oferty Wykonawcy, zostały przyjęte przez Zamawiającego szacunkowo, wyłącznie w celu wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty. Rzeczywista ilość zamawianych usług będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna ilość zamówionych usług (odpowiednio do rodzaju) nie przekroczy ilości wskazanych w kol. 3 tabeli formularza oferty (odpowiednio do zadania), a łączna wartość zamówień nie przekroczy kwoty brutto w PLN wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty w danym zadaniu.
 8. Zamawiający wymaga, aby myjnia była zlokalizowana na terenie:
 - 1) **w zadaniu nr 1** - na terenie m. st. Warszawy w dzielnicy Żoliborz lub Bielany;
 - 2) **w zadaniu nr 2** - na terenie m. st. Warszawy w dzielnicy Praga Północ lub Białołęka lub Bródno lub Targówek;
 - 3) **w zadaniu nr 3** - na terenie m. st. Warszawy w dzielnicy Praga Południe;
 - 4) **w zadaniu nr 4** - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Mińsku Mazowieckim lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
 - 5) **w zadaniu nr 5** - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze Mazowieckim lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
 - 6) **w zadaniu nr 6** - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Otwocku lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
 - 7) **w zadaniu nr 7** - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Pruszkowie lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;

- 8) w zadaniu nr 8 - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Wołominie lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
- 9) w zadaniu nr 9 - na terenie miasta/gminy, w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji dla powiatu warszawskiego zachodniego z siedzibą w Starych Babicach lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby.

Zamawiający dokona sprawdzenia lokalizacji myjni w zadaniu nr 4-9 pod kątem wymaganej odległości na podstawie danych ze strony internetowej pod adresem: <http://maps.com.pl> poprzez użycie opcji: mierz odległość.

9. Zamawiający wymaga aby usługi mycia oraz odkurzania pojazdów wykonywane były w tym samym obiekcie, przy czym usługi te mogą być wykonywane niezależnie od siebie, tj. usługi te nie muszą być ze sobą łączone.
10. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca umożliwił wykonanie usługi w myjni całorocznej co najmniej w dni robocze (od poniedziałku do piątku) co najmniej w godz. 8:00- 20:00.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej do dokonania wizji lokalnej i sprawdzenia wskazanej w ofercie myjni pod względem wymagań opisanych w Załączniku Nr 4 do SIWZ. W przypadku, gdy obiekt nie będzie spełniał wymagań opisanych w SIWZ, Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 Ustawy: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu...”
12. **Termin obowiązywania umowy: od dnia zawarcia umowy przez Strony do 31.12.2018 r.** - jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty wynikającej z ceny najkorzystniejszej oferty Wykonawcy.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
15. **Miejsce wykonywania zamówienia:** obiekt (myjnia) wskazany przez Wykonawcę w ofercie (odpowiednio do zadania).
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej. Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada zdolność techniczną tj. dysponuje:

- 1) w zadaniu nr 1 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie m.st. Warszawy w dzielnic Żoliborz lub Bielany;
- 2) w zadaniu nr 2 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie m.st. Warszawy w dzielnic Praga Północ lub Białołęka lub Bródno lub Targówek;
- 3) w zadaniu nr 3 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie m.st. Warszawy w dzielnic Praga Południe;
- 4) w zadaniu nr 4 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Mińsku Mazowieckim lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
- 5) w zadaniu nr 5 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze Mazowieckim lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;
- 6) w zadaniu nr 6 - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania

wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Otwocku lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;

7) **w zadaniu nr 7** - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Pruszkowie lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;

8) **w zadaniu nr 8** - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji w Wołominie lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby;

9) **w zadaniu nr 9** - myjnią automatyczną lub ręczną posiadającą co najmniej **1 stanowisko** do mycia pojazdów o wysokości min. 2,5 m, liczonej od powierzchni gruntu oraz co najmniej **1 stanowisko** do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy, zlokalizowaną na terenie miasta/gminy w której siedzibę ma Komenda Powiatowa Policji dla powiatu warszawskiego zachodniego z siedzibą w Starych Babiach lub w promieniu nie większym niż 4 km od jej siedziby.

IV. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

W celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdz. III SIWZ oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w Rozdz. IV SIWZ Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ **składa każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, **a wspólnie składają** oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ. Oświadczenia te będą stanowić wstępne potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – odpowiednio do zadania, do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Przez ww. wykaz Zamawiający rozumie Wykaz wyposażenia myjni samochodowej (**Wzór-Załącznik nr 4 do SIWZ**).
4. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy.** Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (**Wzór-Załącznik nr 6 do SIWZ**).
5. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w powyżej, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcom**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie wynikającym z art. 24 ust. 1 pkt 13 – 22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy **złożenia oświadczenia**, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, **dla każdego z Podwykonawcy odrębnie**.
8. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
10. Jeżeli zdolności techniczne, podmiotu, o którym mowa w ust. 8, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajądą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne, o których mowa w Rozdz. III SIWZ.
11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń stanowiących załącznik nr 2 do SIWZ

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedna ofertę.**
2. Ofertę oraz oświadczenia sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta, oświadczenia, wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja sporządzona przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym do oferty należy dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 4, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
8. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
9. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
10. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I ust. 1 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4962/16/259/T.**
11. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe operatora pocztowego, posłańca, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „Oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4962/16/259/T.**
12. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania firmowego/koperty będzie ponosił Wykonawca.**
13. Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 Ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w Ustawie.
Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie Ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
14. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

X. ZAWARTOŚĆ OFERT:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzorów stanowiących załączniki nr 2 i 3 do SIWZ, które stanowią potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX ust. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
 - 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – *jeżeli dotyczy*;
 - 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - *jeżeli dotyczy*:
 - a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b) oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej – wzór-załącznik nr 5 do SIWZ.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ – odpowiednio do zadania) składają:**
 - 1) **każdy Wykonawca:** aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, które stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
 - 2) **wspólnie:**

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, które stanowią potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu
- b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX ust. 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, składa aktualne na dzień składania ofert oświadczenie – którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ – *jeżeli dotyczy*
- d) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów - *jeżeli dotyczy*:
 - aktualne na dzień składania ofert oświadczenia – których wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 - oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznej – wzór załącznik nr 5 do SIWZ.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- 1. **Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00 – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres wskazany do przesyłania korespondencji w Rozdz. I ust. 1 SIWZ.**
- 2. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
- 3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX ust. 10-12 SIWZ), lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona napisem „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
- 4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek faksem lub e-mailem.
- 5. **Termin składania ofert upływa w dniu 19 grudnia 2016 r. o godzinie 11:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.**
- 6. **Otwarcie ofert złożonych w terminie nastąpi w dniu 19 grudnia 2016 r. o godzinie 12:00 w siedzibie Zamawiającego – Komendzie Stołecznej Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
- 7. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, przed godziną wskazaną w ust. 6, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
- 8. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w poszczególnych zadaniach.
- 9. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje wynikające z treści art 86 ust. 4 Ustawy.
- 10. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) zawartych w ofertach Wykonawców: ceny, terminu dostawy, okresu gwarancji, warunków płatności.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

- 1. Cena brutto w PLN (odpowiednio do zadania) stanowi sumę wartości wynikających z iloczynów:
 - 1) ceny netto za jedną usługę mycia zewnętrznego pojazdu służbowego osobowego oraz planowanej ilości myć pojazdów wskazanej przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy powiększonej o wartość podatku VAT – *jeżeli obowiązek odprowadzenia podatku będzie leżał po stronie Wykonawcy;*
 - 2) ceny netto za jedną usługę mycia zewnętrznego pojazdu służbowego typu furgon oraz planowanej ilości myć pojazdów wskazanej przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy powiększonej o wartość podatku VAT – *jeżeli obowiązek odprowadzenia podatku będzie leżał po stronie Wykonawcy;*

- 3) ceny netto za jedną usługę odkurzenia wnętrza pojazdu służbowego osobowego oraz planowanej ilości odkurzeń pojazdów wskazanej przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy powiększonej o wartość podatku VAT – *jeżeli obowiązek odprowadzenia podatku będzie leżał po stronie Wykonawcy*;
- 4) ceny netto za jedną usługę odkurzenia wnętrza pojazdu służbowego typu furgon oraz planowanej ilości odkurzeń pojazdów wskazanej przez Zamawiającego w ofercie Wykonawcy powiększonej o wartość podatku VAT – *jeżeli obowiązek odprowadzenia podatku będzie leżał po stronie Wykonawcy*.
2. W cenach Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT – *jeżeli obowiązek odprowadzenia podatku będzie leżał po stronie Wykonawcy*.
3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY:

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert	Znaczenie
1.	Cena brutto (C)	60%
2.	Godziny otwarcia myjni (G)	25%
3.	Ilość stanowisk do mycia pojazdów (S)	15%

1. **Punkty w kryterium cena** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C - wskaźnik kryterium ceny oferty w pkt;

C_{\min} - najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert;

C_x – cena badanej oferty.

2. **Kryterium godziny otwarcia myjni:**

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- a) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostaną zaproponowane godziny otwarcia ponad przedział godz. od 8:00 do 20:00,
- b) Wykonawca **za każdą dodatkową godzinę otwarcia ponad przedział godz. od 8:00 do 20:00** otrzyma 1 pkt.,
- c) ostateczna ilość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 25\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium godziny otwarcia myjni w punktach,

G_b - ilość punktów za godziny otwarcia myjni w badanej ofercie,

G_{naj} - ilość punktów za godziny otwarcia myjni przyznana w ofercie z największą ilością godzin otwarcia myjni

3. **Kryterium ilość stanowisk**

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane wg następujących zasad:

- a) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowane więcej niż jedno stanowisko do mycia pojazdów,
- b) Wykonawca za każde dodatkowe stanowisko do mycia pojazdów otrzyma 1 pkt.,
- c) Wykonawca może zaoferować maksymalnie 4 stanowiska do mycia pojazdów; w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje **więcej niż 4 stanowiska do mycia pojazdów** do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie że Wykonawca zaoferował 4 stanowiska do mycia pojazdów,
- d) ostateczna ilość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę), w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$S = (S_b : S_{naj}) \times 100 \times 15\%$$

gdzie:

S – wskaźnik kryterium ilość stanowisk do mycia pojazdów w punktach,

S_b - ilość punktów otrzymanych za ilość stanowisk do mycia pojazdów w badanej ofercie,

S_{naj} - ilość punktów za ilość stanowisk do mycia pojazdów przyznana w ofercie z największą ilością stanowisk do mycia

4. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C + G + S$$

gdzie:

P - wskaźnik oceny oferty w pkt,

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt,

G – wskaźnik kryterium godziny otwarcia myjni w pkt,

S – wskaźnik kryterium ilość stanowisk do mycia pojazdów w pkt.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych na terenie:**

- Zadanie nr 1 - działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa V,
 - Zadanie nr 2 - działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa VI,
 - Zadanie nr 3 - działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII,
 - Zadanie nr 4 - powiatu mińskiego,
 - Zadanie nr 5 - powiatu nowodworskiego,
 - Zadanie nr 6 - powiatu otwockiego,
 - Zadanie nr 7 - powiatu pruszkowskiego,
 - Zadanie nr 8 - powiatu wołomińskiego,
 - Zadanie nr 9 – powiatu warszawskiego zachodniego
- realizowane w oparciu o dostarczone przez Wykonawcę(*karty flota lub karty płatnicze zwanymi dalej kartami lub żetony - zgodnie z ofertą Wykonawcy*) zwane dalej "usługami"
2. Zamawiający planuje zrealizować (odpowiednio do zadania):
 - 1) usług mycia zewnętrznego pojazdów służbowych osobowych;
 - 2) usług mycia zewnętrznego pojazdów służbowych typu furgon;
 - 3) usług odkurzania wnętrza pojazdów służbowych osobowych;
 - 4) usług odkurzania wnętrza pojazdów służbowych typu furgon.
 3. Zamawiający zastrzega sobie, że rzeczywista ilość zamawianych usług (odpowiednio do zadania) będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym ich ilość (odpowiednio do rodzaju) nie przekroczy ilości wskazanej w ust 2. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający zamówi mniejszą ilość usług niż wskazana w ust 2 pkt 1-4 lub łączna wartość zamówień będzie mniejsza od kwoty określonej w ust. 4.
 4. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN netto/brutto (*zgodnie z ofertą Wykonawcy - odpowiednio do zadania*).
 5. Strony ustalają że:
 - 1) cena jednostkowa za:
 - a) usługę mycia zewnętrznego pojazdu służbowego osobowego nie przekroczy PLN netto,
 - b) usługę mycia zewnętrznego pojazdu służbowego typu furgon nie przekroczy PLN netto,
 - c) usługę odkurzania pojazdu służbowego osobowego nie przekroczy PLN netto,
 - d) usługę odkurzania pojazdu służbowego typu furgon nie przekroczy PLN netto,
 - 2) stawka podatku VAT wynosi%
- *zgodnie z ofertą Wykonawcy.*
 6. Zamawiający dopuszcza zmianę cen, o których mowa w ust. 5 ust. 1 oraz wartości umowy, o której mowa w ust. 4 w przypadku zmiany:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
 7. W wartości, o której mowa w ust. 4 Wykonawca uwzględnił m.in. koszt:
 - 1) wydania kart/żetonów, w tym wydania nowych kart/żetonów w przypadku ich utraty;
 - 2) mycia pojazdów, obejmującego co najmniej czynności opisane w § 2 ust. 10, w tym zużytych środków myjących;
 - 3) udostępnienia odkurzacza, o którym mowa w § 2 ust. 11;
 - 4) pozostałe koszty związane z wykonywaniem umowy, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
 8. Usługi, o których mowa w ust. 2, mogą być wykonywane niezależnie od siebie tj. usługi te nie muszą być ze sobą łączone, z zastrzeżeniem że usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wnętrza pojazdów muszą być możliwe do wykonania w obiekcie, o którym mowa w § 2 ust. 2.
 9. Zamawiający dokona zapłaty za wykonane usługi w danym miesiącu w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury wystawionej zgodnie z zapisem ust. 10, § 3 oraz § 4 ust. 6
 10. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wystawiać faktury na **Komendę Stołeczną Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, NIP: 525-19-30-070;**
 - 2) dostarczać wystawione faktury do **Wydziału Transportu KSP, ul. Jagiellońska 49, 03-301 Warszawa.**

11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 9.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.
13. Strony ustalają, że obowiązek podatkowy z tytułu usług będzie leżał po stronie Wykonawcy/Zamawiającego – zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu dostępu do myjni w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz.- (min. 8:00 - 20:00) (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje obiektem tj.(rodzaj myjni, dokładny adres myjni- zgodnie z ofertą Wykonawcy – odpowiednio do zadania): posiadającą (co najmniej 1 stanowisko do mycia pojazdów o minimalnej wysokości 2,5 m liczonej od powierzchni gruntu (zgodnie z ofertą Wykonawcy-odpowiednio do zadania) oraz(co najmniej 1 stanowisko do odkurzania wnętrza pojazdów wyposażone w odkurzacz przemysłowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy - odpowiednio do zadania).
3. Usługi wykonywane będą na podstawie (kart lub żetonów - zgodnie z ofertą Wykonawcy), którymi dysponować będzie kierujący pojazdem.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wydania osobie, o której mowa w § 4 ust. 1 w terminie do **5 dni roboczych** licząc od dnia podpisania umowy przez Strony, kart lub odpowiednio oznaczonych żetonów. Żetony mogą być np. w dwóch kolorach: jeden kolor – dla usługi mycia i drugi kolor – dla usługi odkurzania pojazdu. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
5. Podstawą do wydania kart/żetonów przez Wykonawcę będzie pisemne zlecenie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail) przekazywane przez osobę, o której mowa § 4 ust. 1, na adres..... lub nr faksu: lub adres e-mail.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy) w dni robocze.
6. Czas oczekiwania na rozpoczęcie wykonywania usług, o których mowa w § 1 ust. 2, nie może przekroczyć **30 minut** od momentu przybycia przedstawiciela Zamawiającego do obiektu, o którym mowa w ust. 2.
7. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie adresu, numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą składane zlecenia.
8. W przypadku utraty karty/żetonu Zamawiający niezwłocznie (nie później niż w dniu następnym po ujawnieniu zagubienia), zgłosi ten fakt pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail) na adres lub numer faksu lub adres e-mail wskazany w ust. 5.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wydania nowej karty/żetonu w terminie do **14 dni roboczych** od daty zgłoszenia utraty.
10. Usługa mycia pojazdów będzie polegała na zewnętrznym myciu nadwozi (**bez udziału osoby ze strony Zamawiającego**) obejmującym:
 - 1) mycie wstępne;
 - 2) mycie zasadnicze z użyciem środka myjącego;
 - 3) mycie kół pojazdu;
 - 4) płukanie;
 - 5) osuszenie pojazdu.
11. Usługa odkurzania wnętrza pojazdu będzie polegała na udostępnieniu stanowiska wyposażonego w odkurzacz „przemysłowy”, którego cykl odkurzania nie może być krótszy niż **4 minuty**. **Czynności związane z odkurzaniem pojazdu będzie wykonywał przedstawiciel Zamawiającego.**
12. Baty anten instalacji łączności radiowej oraz anteny radia zamontowane na pojeździe będą demontowane przez przedstawiciela Zamawiającego, przed wjazdem na stanowisko przeznaczone do mycia.
13. W czasie wykonywania umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zgodne z umową wykonywanie usług oraz za ewentualne szkody powstałe w trakcie jej wykonywania, zwłaszcza w powłoce lakieru, lusterka oraz przy myciu pojazdów wyposażonych w lampy zespolone i oznakowanie policyjne.
14. W przypadku braku możliwości wykonania usług w obiekcie, o którym mowa w ust. 2 np. awaria myjni, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia innej myjni, w której zostanie wykonana usługa, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy

15. W sytuacji opisanej w ust. 14, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia należności za wykonane usługi oraz wystawienia na Zamawiającego faktury odpowiednio za usługę mycia oraz usługę odkurzenia pojazdu za ceny, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 1.
16. W sytuacji opisanej w ust. 14, gdy Wykonawca nie zapewni innego obiektu usytuowanego na terenie wskazanym w § 1 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania usługi w myjni przez siebie wybranej. Kosztem wykonanej usługi zostanie obciążony Wykonawca.

§ 3

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonane w danym miesiącu usługi nastąpi na podstawie zbiorczej faktury przekazanej przez Wykonawcę w terminie **do 5 dni roboczych** po upływie miesiąca, w którym świadczona była usługa, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wykazu zawierającego daty oraz rodzaj wykonanych usług wraz ze wskazaniem ceny jednostkowej za dany rodzaj usługi. Wykaz po akceptacji przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym przekazywanie zleceń ze strony Zamawiającego jest: tel. e-mail: lub osoba ją zastępująca (*zostanie podana w umowie*).
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: tel. e-mail: (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w następujących wysokościach:
 - 1) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - 3) 0,01% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów, o których mowa odpowiednio w § 2 ust. 4, § 2 ust. 9
 - 4) 0,01% wartości, o której mowa w § 1 ust. 4, za każdą **rozpoczętą godzinę** opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 6.
2. Zapłata kary wskazanej w ust. 1 pkt 3-4 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
4. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) wystawianych przez Wykonawcę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przyznanych w budżecie przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, w następujących przypadkach:
 - 1) dwukrotnego wystąpienia sytuacji opisanej w § 2 ust. 14;

- 2) nieterminowej realizacji usług;
- 3) odmowy wykonania którejkolwiek z usług;
- 4) innych istotnych naruszeń postanowień umowy.
5. Wypowiedzenie umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

§ 7

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia **do dnia 31.12.2018 r.** jednakże nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty, o której mowa w § 1 ust. 4.

§ 8

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z oferta Wykonawcy*).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość usług realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 9

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie stawki podatku VAT, wskazanej w § 1 ust. 5 pkt 2 oraz wartości umowy wskazanej w § 1 ust. 4 - w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, wymaga podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 1:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa V:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilości usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	2304*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	384*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	1152*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	192*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 2:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa VI:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	3600*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	528*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	1800*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	264*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 3:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie działania Komendy Rejonowej Policji Warszawa VII:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	3744*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	528*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	1872*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	264*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 4:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie powiatu mińskiego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	1872*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	288*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	936*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	144*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 5:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie powiatu nowodworskiego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	1392*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	192*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	696*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	96*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 6:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie powiatu otwockiego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	1680*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	192*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	840*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	96*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 1:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie powiatu pruszkowskiego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	2064*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	336*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	1032*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	168*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 8:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie wołomińskiego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	2496*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	336*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	1248*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	168*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ *

Adres: _____ *

Nr telefonu i faksu, adres e-mail: _____ *

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____ *

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych”, WZP-4962/16/259/T w ZADANIU NR 9:

I. Oferujemy wykonywanie usług mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych osobowych oraz typu furgon użytkowanych w jednostkach Policji zlokalizowanych **na terenie powiatu warszawskiego zachodniego:**

Lp.	Nazwa usługi	Planowa ilość usług w okresie obowiązywania umowy	Cena netto w PLN za 1 usługę	Stawka podatku VAT w %	Wartość brutto w PLN (3x4x5)
1	2	3	4	5	6
1	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych osobowych	1440*****
2	mycie zewnętrzne pojazdów służbowych typu furgon	240*****
3	odkurzanie pojazdów służbowych osobowych	720*****
4	odkurzanie pojazdów służbowych typu furgon	120*****
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości w kol. 6 poz. 1-4				**

II. Oświadczamy że:

1) Usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania wewnątrz pojazdów służbowych świadczone będą w obiekcie (myjni) zlokalizowanym w

.....*(podać należy dokładny adres) od poniedziałku do piątku w godzinach (min. 8:00 -20.00)***
2) Posiadamy (min. 1)**** stanowisko/stanowisk do mycia pojazdów

III. Akceptujemy, że ilości usług wskazane w kol. 3 powyższej tabeli zostały podane przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość zamówień wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

IV. Oświadczamy, że:

1. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem***** /małym przedsiębiorstwem***** /średnim przedsiębiorstwem*****
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usług leży po stronie***** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Zawarte w Rozdz. XVII SIWZ ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z zapisem Rozdz. XVII § 1 ust. 10, § 3 i § 4 ust. 6 SIWZ.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....*, lub e-mail:*.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I ust. 7 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.

V. Informujemy, że:

1. Usługi wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****
.....*
nazwa firmy, siedziba
powierzona część zamówienia*
2. Zlecenia przekazywać należy na adres.....*
lub nr faksu:* lub adres e-mail.....*
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:*
tel.* e-mail:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - należy wpisać
- ** - należy wpisać, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- *** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **godziny otwarcia myjni** wskazane w nawiasie
- **** - należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie wpisze, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował **ilość stanowisk** wskazaną w nawiasie
- ***** - niepotrzebne skreślić
- ***** - niepotrzebne skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy leży po stronie Wykonawcy
- ***** - niepotrzebne skreślić, w przypadku nieokreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie własnymi siłami

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI
ul. Nowolipie 2
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych WZP-4962/16/259/T, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

**Zamawiający:
KOMENDA STOŁECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa**

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **usługi mycia zewnętrznego oraz odkurzania pojazdów służbowych WZP-4962/16/259/T** prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w
..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

....., *w następującym zakresie:*

..... *i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... *(miejscowość), dnia* *r.*

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykaz wyposażenia myjni samochodowej w zadaniu nr*

1. Lokalizacja myjni:.....
(dokładny adres)
2. Rodzaj myjni:
(automatyczna, ręczna,)
3. Ilość stanowisk do mycia pojazdów:.....
(wymagane min. 1 stanowisko)
4. Wysokość stanowisk do mycia pojazdów:
(wymagane min. 1 stanowisko umożliwiające mycie pojazdu o wysokości min. 2,5 m liczone od powierzchni gruntu)
5. Ilość stanowisk do odkurzania:
(wymagane min. 1 stanowisko)
6. Wyposażenie stanowiska do odkurzania:
(rodzaj odkurzaczy, ilość)
7. Dostęp do usługi:
(karty lub żetony)
8. **Dysponuję/będę dysponował**** myjnią na podstawie
(wpisać podstawę dysponowania np. własność, umowa dzierżawy itp.)

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Uwaga:

- * w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedno zadanie, Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia wykazu wyposażenia myjni samochodowej oddzielnie dla każdego zadania oraz wpisania numeru zadania którego dotyczy
- ** należy zaznaczyć czy Wykonawca dysponuje czy będzie dysponował myjnią.

Oświadczenie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznej
składane na podstawie art. 22a ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Ja/My
(nazwa Podmiotu)

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

* niezbędnych zasobów **w zakresie zdolności technicznej poprzez udział** w realizacji zamówienia w charakterze Podwykonawcy/w innej formie:

.....
(określić formę korzystania z zasobów innego podmiotu)

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ PODMIOTU

.....

.....

** należy wypełnić w takim zakresie, w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznej*

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „.....” (numer postępowania: WZP-), prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji,

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. O Ochronie Konkurencji i Konsumentów (Dz. U. z 2015r., poz. 184 ze zm.)
- 2.

Lp	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
.		
1		
2		
3		

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia przedstawiam nw. dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji:

.....

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

4. Oświadczamy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... (miejsce), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)