

UMOWA

RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji
Sławomir Lis

nr

zawarta w dniu , w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Komendantem Stołecznym Policji

z siedzibą w Warszawie przy ulicy Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

NIP- 525-193-00-70, Regon 012126482

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

..... Zastępcę Komendanta Stołecznego Policji

a z siedzibą w

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.), o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest, opracowanie projektu budowlanego, wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę, na zmianę paliwa zasilającego kotłownię, z olejowego na gazowe, w budynku komisariatu policji w Stanisławowie przy ul. Rynek 32 a, oraz wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy wraz z wymaganiami został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym (zwanym w dalszej części umowy P F-U), stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do :
 - 1) wykonania projektu budowlanego, zmiany paliwa zasilającego kotłownię, z olejowego na gazowe, w budynku komisariatu policji w Stanisławowie przy ul. Rynek 32a, wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami, a w szczególności: uzgodnień z rzeczoznawcą ds. BHP, ochrony p.poż., oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno-sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW,
 - 2) uzgodnienia projektu budowlanego wraz z uzyskaniem pozwolenia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków
 - 3) uzyskanie pozwolenia na budowę,
 - 4) wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej na odcinku od szafki gazomierza zamontowanej na ścianie zewnętrznej budynku do miejsca włączenia do kotła grzewczego,

- 5) montaż urządzeń sygnalizacyjno-odcinających dopływ gazu,
- 6) wymianę palnika olejowego w kotle Vitorondens 200 T typ BR2A na gazowy wraz z jego uruchomieniem i regulacją urządzeń grzewczych,
- 7) demontaż instalacji olejowej oraz 6 szt. zbiorników olejowych wraz z ich transportem do wskazanego przez Zamawiającego miejsca składowania,
- 8) drobne prace budowlane – naprawy tynku i podmalowania po przebiciach ścian i demontażach instalacji olejowej i zbiorników olejowych – przejścia nowych przewodów przez ściany i uzupełnienie otworów po zdemontowanych instalacjach -w tulejach uszczelnionych p.poż(EI120),
- 9) przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi eksploatacji, w terminie - do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 2.

1. Dokumentacja projektowa zawierać będzie opracowania:
 - 1) Projekt budowlany, na zmianę paliwa zasilającego kotłownię, z olejowego na gazowe, w budynku komisariatu policji w Stanisławowie przy ul. Rynek 32a.
 - 2) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 - 3) Zbiorcze Zestawienie Kosztów, zgodne z zakresem robót ujętym w projekcie budowlanym i STWiOR.
2. Dokumentacja musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać pisemne oświadczenia Wykonawcy (projektanta i sprawdzającego), że jest wykonana zgodnie z:
 - 1) umową i wymaganiami zawartymi w **załączniku nr 1** do umowy,
 - 2) zastosowanymi i wskazanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,
 - 3) obowiązującymi przepisami Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz przepisami wykonawczymi do tych ustaw,
 - 4) dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń, jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami, z załączonymi pozwoleniami i decyzjami administracyjnymi.
3. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w ilościach i w formie:
 - 1) papierowej (część tekstowa i graficzna):
 - a) projekt budowlany – 5 egz.,
 - b) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.
 - c) Zbiorcze Zestawienie Kosztów – 2 egz.
 - 2) elektronicznej na nośniku CD lub DVD – w 2 egz.– komplet dokumentacji w zapisie oryginalnym, umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (*.doc), NORMA-PRO (*.ath), AUTOCAD, (*.dwg), rysunki także w formacie *.PDF;
4. Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową, tzn. zawierać wszystkie ręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzji itp. w formacie * PDF i * JPG.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.
6. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.

7. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w umowie lub **załączniku nr 1** do umowy, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 3.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe PLN brutto (słownie brutto PLN)
2. Dokumentem potwierdzającym odebranie przez Zamawiającego:
 - 1) dokumentacji projektowej wraz niezbędnymi decyzjami administracyjnymi , o której mowa w § 1 ust.3, pkt. 1- 3 będzie protokół końcowy odbioru dokumentacji projektowej, podpisany przez przedstawicieli stron,
 - 2) wykonanych robót, o których mowa w § 1 ust.3, pkt. 4-9, będzie protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez przedstawicieli stron.
3. Do końcowego protokołu odbioru dokumentacji projektowej, o którym mowa w ust.2 pkt.1, załączyć należy:
 - 1) wykaz opracowań określony w § 2 ust.1,
 - 2) oświadczenie, o którym mowa w § 2 ust.2.
 - 3) oświadczenie, o którym mowa w § 12 ust.3
 - 4) decyzję o pozwoleniu na budowę
4. Protokół odbioru końcowego robót, o którym mowa w ust.2 pkt.2, powinien zawierać wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu przed odbiorem,
 - 5) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) wymienienie ujawnionych wad lub drobnych usterek nie mających charakteru wad istotnych,
 - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust.2 pkt.5 lit.b, za wady, który Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania robót,
 - 8) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 uwzględnia koszty wykonania całego zakresu przedmiotu umowy, opisanego w § 1 ust. 3 oraz w załączniku nr 1 do umowy, a ceny ryczałtowe wykonania elementów scalonych robót wykazane w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów, o którym mowa w § 2 ust.1. pkt.3, uwzględniają między innymi koszty:
 - 1) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) opłat związanych z uzyskaniem pozwoleń i decyzji administracyjnych,
 - 3) przeniesienia praw autorskich, o których mowa w § 12,
 - 4) zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, ich transportu na teren budowy, magazynowania i montażu,
 - 5) robocizny bezpośredniej i pracy sprzętu użytego do wykonania robót budowlanych, w tym także rozbiórkowych i demontażowych,
 - 6) pośrednie, zysku kalkulacyjnego i ryzyka,
 - 7) rozruchu i regulacji kotła,
 - 8) przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi eksploatacji,

- 9) inne koszty związane z realizacją robót, w tym także koszt robót przygotowawczych i porządkowych, prób, badań, wywozu gruzu i materiałów z rozbiórki i demontażu, utylizacji odpadów (jeżeli będzie to wymagane) oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
6. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust.3 wystawi fakturę i przekaże ją do Wydziału Inwestycji i Remontów KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2.
7. Podstawą do wystawienia i opłacenia faktury jest dołączenie dokumentów, o których jest mowa w ust. 2.
8. Zamawiający dokona zapłaty za wykonaną usługę w terminie do 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję zapłaty z rachunku bankowego.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych, w przypadku nieuzasadnionego nieopłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust 8.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do 16 grudnia 2016r.**, w tym:
wykonania projektu budowlanego wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami, a w szczególności: z rzeczoznawcą ds. BHP, ochrony p.poż., oraz rzeczoznawcą ds. higieniczno-sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW, kompletnego ze względu na cel jakim jest uzyskanie uzgodnienia i postanowienia właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz decyzji o pozwoleniu na budowę - **do 20 dni od daty podpisania umowy**
2. Pod pojęciem terminu wykonania przedmiotu umowy należy rozumieć graniczną datę, do której winien być podpisany protokół odbioru robót.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust.1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia usługi innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy.
4. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu umowy. Błędy w dokumentacji lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, wydania opinii, nie stanowią podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia Zamawiającemu w terminie **3 dni**, licząc od daty zawarcia umowy, listy osób (oraz aktualizacji tej listy w trakcie trwania robót), które będą realizować roboty z podaniem danych personalnych, numeru PESEL i dokumentu identyfikującego celem zaopiniowania na podstawie obowiązujących u Zamawiającego wewnętrznych przepisów. Do realizacji robót będą mogły przystąpić tylko te osoby, które zostaną pozytywnie zaopiniowane. Negatywne zaopiniowanie nie wymaga uzasadnienia.
2. Uzyskania niezbędnych decyzji administracyjnych w ty: przygotowania wniosku, skompletowania niezbędnych dokumentów, wystąpienia w imieniu Zamawiającego do urzędów z wnioskami o wydanie decyzji.
3. Współdziałania z Zamawiającym w zgłoszeniu dostawcy paliwa gazowego gotowości instalacji gazowej do napełnienia paliwem gazowym, w tym do dostarczenia:
 - 1) oświadczenia kierownika budowy, że instalacja gazowa została wykonana zgodnie z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę i obowiązującymi przepisami,

- 2) zatwierdzonych przez kierownika budowy dokumentów, potwierdzających wykonanie przez Wykonawcę końcowej próby szczelności z wynikiem pozytywnym,
 - 3) potwierdzenia osoby uprawnionej, dotyczące drożności przewodów wentylacyjno-spalinowych oraz możliwość podłączenia i użytkowania urządzeń gazowych,
 - 4) złożenie w dostawcy/sprzedawcy paliwa gazowego podpisanego przez Zamawiającego zgłoszenia o gotowości instalacji gazowej do napełnienia,
 - 5) uzgodnienie z dostawcą paliwa gazowego terminów odbioru instalacji, montażu gazomierza napełnienia instalacji paliwem gazowym oraz uczestniczenia w w.w czynnościach
4. Uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, ekspertyz i opinii, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
 5. Opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j Dz. U. z 2014r. poz. 883, ze zm.) i ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy.
 6. Opracowania dokumentacji bez naruszania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1020), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 29-30 ww. ustawy.
 7. Opracowania dokumentacji zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
 - 3) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 666 ze zm.).
 8. Wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem umowy, na podstawie opracowanej przez siebie i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, zgodnie z Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane, warunkami techniczno- budowlanymi, przepisami bhp i p-poż.
 9. Wykonania robót budowlanych przy użyciu wskazanych przez siebie w dokumentacji projektowej nowych materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j Dz. U. z 2014r. poz. 883, ze zm.) i ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 ze zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy.
 10. Organizacji robót w sposób nie zakłócający funkcjonowania komisariatu, wykonywania robót w dni robocze w godzinach od 8:00 do 16:00, a prace wykonywane w czasie sezonu grzewczego, powodujące konieczność wyłączenia ogrzewania budynku, po godz. 16-tej lub w dni wolne od pracy (sobota/niedziela).

Uwaga : Wymiana palnika i demontaż instalacji olejowej może nastąpić dopiero po podpisaniu przez Zamawiającego umowy sprzedaży paliwa gazowego i napełnieniu instalacji paliwem gazowym.
 11. Do prowadzenie robót przy zachowaniu szczególnej ostrożności oraz w sposób gwarantujący ochronę przed uszkodzeniem i zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej. W przypadku gdy w wyniku prowadzonych robót przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę nastąpi w/w uszkodzenie lub zniszczenie, Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.
 12. Utrzymania terenu budowy w należyтым porządku, a po ich zakończeniu do jego uporządkowania i przekazania Zamawiającemu przed odbiorem robót.
 13. Zorganizowania na własny koszt zaplecza robót.

14. Sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz przekazania jej na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z wymaganymi prawem certyfikatami, atestami, aprobatami technicznymi, instrukcjami eksploatacji, kartami gwarancyjnymi, zaświadczeniami o dopuszczeniu zastosowanych materiałów i urządzeń, do stosowania w budownictwie.

§ 6

1. Odbiór dokumentacji projektowej

- 1) Zamawiający dokona protokółarnego częściowego odbioru dokumentacji projektowej, o której mowa w § 4 ust. 1, pkt.1 umowy w ciągu 5 dni od daty złożenia - poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonej dokumentacji z wymaganiami opisanymi w umowie i załączniku nr 1 do umowy.
- 2) Zamawiający dokona końcowego odbioru dokumentacji projektowej po uzyskaniu niezbędnych decyzji administracyjnych, w ciągu 5 dni od daty złożenia - poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonej dokumentacji z wymaganiami opisanymi w umowie i załączniku nr 1 do umowy.
- 3) Jeżeli w terminach, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentacji np. że jest niekompletna lub zawiera wady/błędy, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek, uzupełnień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uwagi mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxu. **Wyznaczenie terminu na usunięcie wad/błędów nie powoduje wydłużenia terminów realizacji umowy § 4 ust. 1.**
- 4) Z czynności odbioru Strony sporządzą odpowiednio do zakresu opracowanej dokumentacji protokół odbioru: częściowy/końcowy.
- 5) Brak współpracy którejkolwiek ze Stron przy odbiorach nie pozbawia drugiej Strony prawa do jednostronnego przekazania/odbioru dokumentacji.
- 6) Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji, uzgodnień decyzji, opinii, pod kątem zgodności z obowiązującym prawem oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń itp. brak uwag nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.
- 7) Przyjmuje się, że miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
- 8) W przypadku odstąpienia od umowy miejscem zwrotu dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu tych egzemplarzy dokumentacji (oraz nośników), która została przekazana właściwym organom.

2. Odbiór robót budowlanych.

- 1) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub skan powiadomienia przesłany e-mailem) o terminie odbioru końcowego nie później niż na trzy dni robocze przed planowanym terminem odbioru. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Inwestycji i Remontów Komendy Stołecznej Policji, 00-150 Warszawa ul. Nowolipie 2 tel. 22 603 66 29; fax. 22 603 74 92 e-mail naczelnik.wir@ksp.policja.gov.pl.
- 2) Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego robót budowlanych w terminie do 5 dni roboczych od powiadomienia przez Wykonawcę o zakończeniu robót zgodnie z ust.1.
- 3) Razem ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, o której mowa w § 5 ust. 14.
- 4) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego robót zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do przekazania do eksploatacji z powodu niewłaściwego zakończenia robót lub ich wadliwego wykonania, to Zamawiający odmówi dokonania odbioru z winy Wykonawcy i może wyznaczyć termin, niepowodujący wydłużenia terminu wskazanego w § 4 ust. 1, do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Fakt ujawnienia i usunięcia nieprawidłowości

zostanie potwierdzony protokolarnie przez przedstawicieli stron, o których mowa w § 9 ust.1, 2 i 3, 4

- 5) W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości nie nadających się do usunięcia:
- jeżeli sposób wykonania robót budowlanych uniemożliwia użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar i odszkodowań;
 - jeżeli sposób wykonania robót budowlanych umożliwia użytkowanie obiektu lecz jego wartość użytkowa odbiega od założonej w Załączniku nr 1 do umowy, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.

§7

- Wykonawca udziela:
 - rękojmi na przedmiot umowy na okres **miesiący** (min. 36 m-cy),
 - gwarancji na przedmiot umowy na okres**miesiący** (min. 36 m-cy), liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego, odpowiednio: dokumentacji projektowej, robót budowlanych.
- Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte stwierdzone podczas odbioru oraz podczas realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
- Zapisy ust.2-9 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
- Uwagi, reklamacje i wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy: lub nr faksu.: lub e-mail:
- W okresie gwarancji o której mowa w ust. 1 przedstawiciele Zamawiającego zastrzegają sobie prawo zgłaszania reklamacji lub usterek, zawiadamiając o powyższym Wykonawcę pisemnie, faxem, lub e-mailem.
- W przypadku niestawienia się Wykonawcy w ciągu trzech dni roboczych od zgłoszenia reklamacji lub usterki, o których mowa w ust.5, przedstawiciele Zamawiającego dokonają ustaleń w przedmiotowym zakresie, które zostaną spisane jednostronnie w **protokole usterek** i będą wiążące dla Stron.
- W razie zgłoszenia reklamacji lub usterek zgodnie z zapisem ust. 5, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia **w terminie określonym w protokole usterek**. Fakt usunięcia wady/ usterki zostanie stwierdzony w protokole usunięcia wady/usterki.
- Po drugiej naprawie tej samej części przedmiotu umowy, jeżeli nadal występować będą wady/usterki, Wykonawca wymieni tą część na nową, wolną od wad, lub wykona ponownie wadliwie zrealizowany przedmiot umowy, w terminie wskazanym w **protokole usterek**. Zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
- W przypadku przekroczenia o **3 dni robocze** terminu wyznaczonego w protokole, o którym mowa w ust. 6-8, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia wad/usterek innemu podmiotowi. Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztem usunięcia wad/usterek. Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie **7 dni**, licząc od daty doręczenia przez Zamawiającego wezwania do zapłaty. W przypadku braku zapłaty Zamawiający potrąci należną kwotę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zastępcze usunięcie wady/usterki przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi i gwarancji, o których mowa w ust.1.

§ 8

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w wysokości:
 - 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust.1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy,

na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego (odstąpienie, wypowiedzenie);

- 3) 0,5 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów określonych w § 4 ust. 1,
 - 4) 0,5 % kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów określonych w § 6 ust.1 pkt.3, § 6 ust.2 pkt.4 i w § 7 ust.7, liczony od momentu przekroczenia w.w terminów o 5 dni.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 4, nie zwalnia wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia (faktur) wystawionych przez Wykonawcę i złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

1. Do koordynowania prac projektowych ze strony Wykonawcy wyznacza się tel.....
2. Jako kierownika robót budowlanych ze strony Wykonawcy wyznacza się: tel.....posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności sieci, instalacje i urządzenia:.. cieplne, wentylacyjne, gazowe, wodociągowe i kanalizacyjne nr z dnia wydane przez
Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik robót fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie robót.
3. Jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się: tel.
4. Zamawiający ustanawia, Inspektora nadzoru inwestorskiego, w osobie:..... tel.
5. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja projektowa będzie wykonana i sprawdzona przez osoby posiadające uprawnienia do projektowania sieci, instalacji i urządzeń:.. cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
6. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 2 i 5 wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z właściwymi przepisami; na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów potwierdzających uprawnienia tych osób.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o których mowa w ust. 2. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowana przez niego osoba legitymuje się co najmniej równoważnymi uprawnieniami co osoba, której ta zmiana dotyczy.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 7 oraz zmiana osób, o których mowa w ust. 1,3 i 4 nie wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.

§ 10

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom, którzy realizować będą część zamówienia obejmującą(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.

5. Wykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia Zamawiającemu, projektu tej umowy.
6. Każdy projekt umowy lub umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej:
 - 1) zakres robót przewidzianych do wykonania;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należną podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w Zbiorczym Zestawieniu Kosztów - za tą część zamówienia;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy **niż 30 dni**, licząc od daty doręczenia Wykonawcy, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej;
 - 4) termin wykonania zleconej Podwykonawcy dostawy/usługi/roboty budowlanej;
 - 5) świadczenie, że Podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
7. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo nie będzie zgodny z wymaganiami zawartymi w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie **do 7 dni**, licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, pisemne zastrzeżenia. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
8. Wykonawca, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w terminie nie przekraczającym **7 dni**, licząc od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy umowa, o której mowa w ust. 8 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w ust. 7 sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
10. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego lub przedłożoną Zamawiającemu kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po za akceptowaniem przez Zamawiającego umowy, o której mowa w ust. 8.
12. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 13 i ust. 14.
13. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 12, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla Podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie **10 dni**, licząc od daty otrzymania wezwania.
14. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w ust. 23, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - 1) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;
 - 2) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu, na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;
 - 3) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez Podwykonawcę zasadności zapłaty.

§ 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: w formie.....co stanowi 10% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu:
 - a) kar umownych,
 - b) zastępczego usunięcia usterek w dokumentacji,

- c) zastępczych nadzorów autorskich.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
 4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 3 ust. 4 i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i nadzorów.
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
 5. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w umowie, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji.
 6. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku zwłoki/opóźnienia się Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin jego ważności do upływu nowego terminu wykonania przedmiotu umowy. Jeżeli końcowy odbiór przedmiotu umowy nastąpi po upływie terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1, zabezpieczenie należytego wykonania, o którym mowa w ust. 5 będzie uwzględniało okres rękojmi liczony od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest bez uprzedniego wezwania Zamawiającego, przekazać dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy uwzględniający wydłużony okres obowiązywania umowy oraz rękojmi. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu zabezpieczenie ulega automatycznemu przedłużeniu na nowy okres obowiązywania umowy lub rękojmi.
 7. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji (utworu), w tym jej poszczególnych części objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do dokumentacji (utworu), w tym do tych części, które zostaną wykonane przez pracowników, podwykonawców lub inne osoby oraz, że będzie dysponował prawem do rozporządzania na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 4. Wykonawca dodatkowo zapewnia, że prawa autorskie do przedmiotowego utworu (i jego poszczególnych części) w momencie przekazania Zamawiającemu nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji dokumentacji powstałej w wyniku uwzględnienia uwag, usunięcia wad, czy też wprowadzonych zmian, w tym w ramach wykonywania nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji lub jej części, w tym każdej jej zmodyfikowanej wersji, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, a także własność wszelkich egzemplarzy, które przekazuje Zamawiającemu oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do przekazywanej dokumentacji projektowej lub jej części oświadczenia każdej osoby będącej jej autorem/współautorem, w którym osoba/y te przeniosą bezwarunkowo na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do umowy. Brak wymaganych

oświadczeń wszystkich autorów/współautorem stanowi podstawę do odmowy odbioru dokumentacji projektowej lub jej dowolnej części.

4. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji (w tym jej poszczególnych części) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) wprowadzenie do obrotu,
 - c) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - d) wystawienie, publikowanie,
 - e) wyświetlanie,
 - f) najem,
 - g) dzierżawę,
 - h) użyczenie,
 - i) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - j) nadawanie,
 - k) odtwarzanie,
 - l) udostępnianie wykonawcom,
 - ł) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - m) przetwarzanie,
 - n) wprowadzanie zmian,
 - o) publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W sytuacji, o której mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie miał względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
3. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z równoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust.1 pkt.1, w przypadku, gdy Wykonawca przekroczy termin określony w § 4 ust. 1, o 15 dni roboczych w terminie 30 dni roboczych od daty zaistnienia wyżej wymienionej okoliczności.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość (po wcześniejszej akceptacji) zmiany terminów wykonania umowy wskazanych w § 4 ust. 1 w przypadku:
 - 1) wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) konieczności udzielenia zamówień dodatkowych;
 - 3) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
 - 4) wystąpienia przeszkód o obiektywnym charakterze (zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, a więc mieszczące się w zakresie pojęciowym tzw. siły wyższej, klęski żywiołowej).

2. Każdy przypadek wystąpienia okoliczności mających wpływ na terminowość wykonania robót powinien zostać zgłoszony pisemnie osobom, o którym mowa w § 9 ust.4, nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu wystąpienia tego rodzaju okoliczności, a następnie potwierdzony pisemnie przez osoby, o których mowa w § 9 ust. 4. Brak ww. zgłoszenia i potwierdzenia wyłącza uprawnienie Wykonawcy do wnioskowania do Zamawiającego o zmianę terminu realizacji robót wskazanego w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin pracy określonych w umowie, pod warunkiem że zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego i że uzyskana zostanie zgoda osoby/osób, o których mowa w § 9 ust. 3 lub 4.

§ 15

1. Ilekroć w umowie użyto sformułowania „dni robocze”, Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, zgodnie z właściwymi przepisami
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, danych kontaktowych, wykazu osób, podwykonawców oraz w innych przypadkach określonych w umowie.
5. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
6. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....
 Załącznik nr 1: Program funkcjonalno-użytkowy
 Załącznik nr 2: Oświadczenie w zakresie
 przeniesienia autorskich praw majątkowych

INSPEKTOR NADZORU
 Robót Sanitarnych
 Wydziału Inwestycji i Remontów KSP
 mgr inż. Barbara TOROLNICKA
 nr upr. bud. WA-40/98

ZASTĘPCA NACZELNIKA
 Wydziału Inwestycji i Remontów
 Komendy Stożecznej Policji
 mgr inż. Wojciech BIERSKI

Załącznik nr 2 do umowy

Oświadczenie w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych

Niniejszym, Ja, zamieszkały woświadczam, że jestem auto-
 rem/współautoremdokumentacji
, w nastę-
 pującym zakresie.....

.....
.....
W dniuprzeniosłem bezwarunkowo na

.....
.....
autorskie prawa majątkowe (wraz z prawem do wykonywania praw zależnych) do ww. dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalenie oraz zwielokrotniania dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b. wprowadzenie do obrotu,
- c. wprowadzenie do pamięci komputera,
- d. wystawienie, publikowanie,
- e. wyświetlanie,
- f. najem,
- g. dzierżawę,
- h. użyczenie,
- i. udzielanie licencji na wykorzystanie,
- j. nadawanie,
- k. odtwarzanie,
- l. udostępnianie wykonawcom,
- m. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
- n. przetwarzanie,
- o. wprowadzanie zmian,
- p. publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

Wraz z ww. prawami przeniosłem własność nośnika, na którym utwór został utrwalony.

Dodatkowo oświadczam, że dokumentacja ta nie jest obciążona wadami prawnymi ani roszczeniami innych osób.

1. Zgodnie z wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010 r. z późn. zm.)