

Regulamin przeprowadzenia przez Komendę Stołeczną Policji dialogu technicznego w ramach projektu pn.

Koncepcja systemu druku sieciowego w Komendzie Stołecznej Policji

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia przez Komendę Stołeczną Policji dialogu technicznego w rozumieniu art. 31a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2004/18/WE z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy lub usługi (Dz. Urz. UE L134 z 30.04.2004 r.) poprzedzającego wszczęcie postępowania lub postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w ramach projektu: Koncepcja systemu druku sieciowego w Komendzie Stołecznej Policji.

§1.

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Koncepcja – należy przez to rozumieć Koncepcja systemu druku sieciowego w Komendzie Stołecznej Policji
- 2) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin;
- 3) KSP – należy przez to rozumieć Komendę Stołeczną Policji;
- 4) Dialogu – należy przez to rozumieć dialog techniczny;
- 5) Informacji - należy przez to rozumieć informację o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego;
- 6) Uczestniku Dialogu lub Uczestniku - należy przez to rozumieć podmiot, który został dopuszczony do udziału w Dialogu.
- 7) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

§2.

W ramach przedmiotowego Dialogu poprzedzającego wszczęcie postępowania lub postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, KSP zwróci się o doradztwo lub udzielenie informacji w zakresie niezbędnym w szczególności:

- 1) do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem aspektów innowacyjności i nowoczesnych rozwiązań technologicznych,
- 2) do przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 3) do określenia warunków umowy.

§ 3.

1. Dialog przeprowadza KSP.
2. Dialog prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.
3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Dialogu wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
4. Udział w Dialogu nie narusza zasad uczciwej konkurencji postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy w przyszłych postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego realizowanych w związku z Dialogiem, na podstawie Ustawy.

§ 4.

1. KSP zamieści Informacje o Dialogu na własnej stronie internetowej.
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 będzie zawierała co najmniej:
 - 1) informację o terminie i zasadach zgłoszeń do udziału w Dialogu.
 - 2) informację o profilu Uczestników Dialogu.
 - 3) informację o terminie rozpoczęcia Dialogu.
 - 4) ogólne warunki przedmiotu Dialogu,
 - 5) wzór formularza zgłoszeniowego wraz z oświadczeniem w sprawie profilu Uczestnika,
 - 6) informację o miejscu przeprowadzenia Dialogu,
 - 7) inne informacje, które KSP uzna za niezbędne do przeprowadzenia Dialogu;

§ 5.

1. Profil Uczestników Dialogu zostanie określony w Informacji.
2. KSP wymaga przedłożenia wyłącznie dokumentów potwierdzających reprezentację podmiotu zgłaszającego chęć bycia Uczestnikiem Dialogu, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej.
3. Złożenie formularza zgłoszeniowego po upływie terminu określonego w Informacji skutkuje niedopuszczeniem do udziału w Dialogu.
4. KSP ma prawo dopuszczenia do czynnego udziału w Dialogu wskazanego przez siebie podmiotu trzeciego, w szczególności w charakterze doradcy lub obserwatora.
5. Lista Uczestników Dialogu jest jawna.
6. KSP może, po zamieszczeniu Informacji na własnej stronie internetowej, bezpośrednio poinformować o Dialogu znanych sobie wykonawców, którzy w ramach prowadzonej działalności świadczą dostawy, usługi związane z przedmiotem Dialogu.
7. Dopuszcza się prowadzenie Dialogu z Uczestnikami będącymi podmiotami działającymi wspólnie. W takim przypadku oprócz dokumentów określonych w ust. 2 wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestników działających wspólnie.
8. Złożenie dokumentów prezentujących kompetencje dotyczące Koncepcji, w formie czytelnej, w języku polskim, w wersji elektronicznej (np. PDF, DOC, itp.) o objętości do 20 stron/slajdów.

9. KSP może zaprosić, na podstawie złożonych dokumentów, w celu poszerzenia wiedzy o oferowanych rozwiązaniach, uczestników dialogu na spotkania indywidualne.

§ 6.

1. Dopuszcza się każdy z poniżej wymienionych sposobów komunikacji w ramach korespondencji objętej Dialogiem, każdorazowo z przywołaniem znaku sprawy-DT-WTI/KSP-...../16:

1) forma pisemna – korespondencja kierowana na adres siedziby KSP tj:

Wydział Teleinformatyki
Komendy Stołecznej Policji,

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa,

2) poczta elektroniczna: wti.sekretariat@ksp.policja.gov.pl;

3) fax: 22 603-74-35;

4) osoba do kontaktów w sprawach proceduralnych: Krzysztof Jarkowski, tel. 22 6032883, 695880003;

2. KSP będzie informowało Uczestników Dialogu o kolejnych spotkaniach indywidualnych Dialogu z odpowiednim wyprzedzeniem, w terminie nie krótszym niż 3 dni przed planowaną turą, chyba, że KSP ustali z Uczestnikiem inny dogodny termin, z uwzględnieniem zasady równego traktowania pozostałych Uczestników. Obowiązują dane teleadresowe wskazane w formularzu zgłoszeniowym.

3. Dialog będzie prowadzony z każdym Uczestnikiem oddzielnie, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. W uzasadnionych przypadkach, KSP dopuszcza możliwość prowadzenia dialogu z kilkoma Uczestnikami jednocześnie.

5. W powiadomieniu, o którym mowa w ust. 3 zostaną określone w szczególności:

1) temat i termin spotkania,

2) forma prowadzenia dialogu (w tym wskazanie np. wymogów w zakresie przygotowania prezentacji multimedialnej, czy przekazania określonych materiałów w formie i terminie wskazanym przez KSP)

3) maksymalna dopuszczalna liczba obecnych osób ze strony Uczestnika Dialogu w danej turze;

6. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Dialogu na każdym etapie, bez podania przyczyn.

7. Niestawiennictwo Uczestnika w terminie określonym zgodnie z ust. 2 może skutkować wykluczeniem z Dialogu.

8. Każdy z Uczestników Dialogu ma obowiązek na spotkaniu przedstawić swoją koncepcję systemu w postaci papierowej oraz w postaci prezentacji multimedialnej.

§ 7.

1. Dialog będzie prowadzony w języku polskim, w przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie.
2. Informacje i dokumenty przekazywane przez Uczestników mają charakter jawny i mogą dotyczyć wszelkich elementów przyszłego zamówienia lub zamówień. Dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot zgłaszający chęć udziału w Dialogu technicznym.
3. Uczestnicy Dialogu wyrażają zgodę na nieograniczone, nieodpłatne wykorzystanie, korzystanie rozporządzanie, rozpowszechnianie i dowolne modyfikowanie przekazanych przez Uczestników informacji i dokumentów w ramach przyszłych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności w zakresie określonym w § 2, zgodnie z art. 31a ust. 1 Ustawy, z zastrzeżeniem informacji wskazanych ust. 4 poniżej, oraz wyrażają zgodę na wykonywanie praw zależnych.
4. W przypadku przekazania przez Uczestnika informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) Uczestnik Dialogu zobowiązany jest do wyraźnego wskazania na piśmie jakie informację uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oraz podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich w tajemnicy.
5. KSP nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na pytania Uczestników w ramach prowadzonego Dialogu.
6. W przypadku udzielenia odpowiedzi, o których mowa w ust. 5, ich treść będzie podlegała publikacji na stronie internetowej KSP, wskazanej w Informacji.

§ 8.

1. Przewidywany termin zakończenia dialogu: do dnia*14.10*.....2016 r.
2. Termin wskazany w ust. 1 ma charakter instrukcyjny i może ulec zmianie. Informacja o przedłużeniu albo skróceniu terminu zostanie opublikowana na stronie internetowej KSP: <http://www.policja.waw.pl/>
3. Dialog prowadzi się do czasu uzyskania niezbędnych informacji, o których mowa w § 2 Regulaminu.
4. KSP ma prawo do zakończenia dialogu w każdym terminie bez podania przyczyn.
5. Uczestnikom Dialogu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do KSP w szczególności:
 - 1) z tytułu zwrotu kosztów udziału w Dialogu,
 - 2) z tytułu zwrotu kosztów udziału w Dialogu w przypadku nie wszczęcia postępowania lub postępowań o udzielenia zamówienia, o których mowa w § 2 Regulaminu.