

Nr sprawy: WZP-3234/16/155/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych

**CPV: 18141000-9
18424300-0**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 27.07.2016 r.
zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia 163837 – 2016

Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych
WZP-3234/16/155/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonywania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział IX	Wymagana postać oferty
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIV	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVII	Informacja, o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
Wzór - załącznik nr 4	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej
Wzór - załącznik nr 5	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej
Wzór - załącznik nr 6	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Ustawy dla Wykonawcy wspólnie

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLECZNA POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem: „**Dostawy rękawic roboczych i jednorazowych**” ze wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-3234/16/155/Z.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub e-maila.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu/e-maila przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Robert Burasiński, nr tel.: (22) 60 386 08, faksu: (22) 60 376 42, e-mail: robert.burasinski@policja.waw.pl
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. **Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umowy ramowej na dostawy rękawic roboczych i jednorazowych zwanych dalej w SIWZ „rękawicami”.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający planuje zakup:
 - 1) 980 par rękawic Rbi+;
 - 2) 895 par rękawic pokrytych poliuretanem;
 - 3) 1000 par rękawic powlekanych lateksem;
 - 4) 1000 par rękawic bawełnianych powlekanych szorstkowym lateksem;
 - 5) 1000 par rękawic RSPL+;
 - 6) 1000 par rękawic gospodarczych gumowych;
 - 7) 1500 par rękawic zimowych ocieplanych;
 - 8) 9000 opakowań rękawiczek nitrylowych (op. 100 szt.).
4. Zamawiający dokonywał będzie zakupów rękawic w ramach umów wykonawczych w ilościach, rozmiarach i rodzajach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.

5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu rękawic. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 5 (pięcioro) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XVI pkt 1 lit. A.1., nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 5 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
6. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość rozmiar i rodzaj rękawic. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
7. Cena jednostkowa netto w PLN za dany rodzaj rękawic oraz termin dostawy - zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie mogą być mniej korzystne od wskazanych w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za dany rodzaj rękawic będzie wyższa, termin dostawy będzie dłuższy od wskazanego w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złożą ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XVI SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do ogólnych warunków umowy ramowej.
9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy rękawic zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ oraz zaproszeniem, do obiektu, o którym mowa w Rozdz. III pkt 3 SIWZ;
 - b) rozładunku dostarczonych rękawic do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga aby asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem.
11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył rękawice w oryginalnych opakowaniach producenta, zgodnych z wymaganiami, o których mowa załącznik nr 2 do SIWZ, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie rozmiaru.
12. Wykonawca udzieli **min. 12 miesięcznej rękojmi** na dostarczone rękawice.
13. Wymagany minimalny okres przydatności do użycia: **min. 24 miesiące** na rękawice nitrylowe, liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin obowiązywania umowy ramowej: **do dnia 31 grudnia 2018 r.**
2. Termin dostawy : **5 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.
3. Miejsce dostaw: **Magazyn Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu, o złożone wraz z ofertą dokumenty o których mowa w Rozdz. V SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

- A. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. V pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**
1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
 3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej.
- C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Nie dotyczy.

VII. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ i Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b) dokument, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
 - c) dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);
 - d) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a) **każdy z Wykonawców:**
 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit B pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 6 do SIWZ);
 2. dokument o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
 3. dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załączniki nr 4 do SIWZ);
 4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - b) **wspólnie:**
 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ).

IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez

Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku, gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym wymagane jest załączenie jego tłumaczenia na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r., poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 3234/16/155/Z.**
9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3234/16/155/Z.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 i ust. 2 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana

oferta, tj. zgodnie z pkt 8 z uwzględnieniem pkt 9-10 Rozdz. IX SIWZ ale oznakowane napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE”. *Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.*

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 4 sierpnia 2016 r. o godz. 13:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostaną zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 4 sierpnia 2016 r. o godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się na co najmniej 15 minut przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień w ramach umowy ramowej.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 Ustawy.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ, lub nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%
2.	Termin dostawy (D)	10 %

A. Kryterium Ceny.

Zamawiający wyliczy je wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w pkt

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert wyliczona przez Zamawiającego

C_x – cena badanej oferty wyliczona przez Zamawiającego

A.1. Cena oferty brutto w PLN w przedmiotowym postępowaniu zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN odpowiednio do rodzaju rękawic - zaoferowanych przez Wykonawcę oraz planowanych ich ilości wskazanych w Rozdz. II pkt. 3 SIWZ powiększonych o stawkę podatku VAT.

A.2. W cenach, o których mowa w lit. A.1. Wykonawca uwzględni m.in. koszt:

- dostawy rękawic do obiektu, o którym mowa w Rozdz. III pkt 3 SIWZ;
- rozładunku dostarczonych rękawic do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
- pozostałe opłaty związane z wykonaniem zamówienia.

A.3. Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

A.4. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałyby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Punkty w kryterium termin dostawy zostaną przyznane wg następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący **mniej niż 5 dni roboczych**;
- 2) za każdy dzień roboczy poniżej maksymalnego terminu dostawy zostanie przyznany **jeden punkt**;
- 3) Wykonawca może zaoferować minimalny termin dostawy wynoszący **1 dzień roboczy**;
- 4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$D = (D_{\text{naj}} : D_b) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

D – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach,

D_b – ilość punktów za termin dostawy przyznany w badanej ofercie,

D_{naj} – ilość punktów za najkrótszy termin dostawy przyznany w ofercie.

2. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$B = C + D$$

gdzie:

B - wskaźnik oceny oferty w pkt

C - wskaźnik kryterium ceny w pkt

D - wskaźnik kryterium termin dostawy w pkt

3. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej **niż 5 (pięcioma)** Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem pkt A.1 nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 5 chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
4. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku.
5. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw **rękawic roboczych i jednorazowych** wyszczególnionych w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy, załącznik nr 2 do SIWZ*) zwanych w dalszej części umowy „rękawicami”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie **do dnia 31 grudnia 2018 r.**
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup rękawic w ilości odpowiadającej faktycznym potrzebom..
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia*).
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na

- podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
 9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
 10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw rękawic będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 2

1. Realizacja dostawy rękawic będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 1 do umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za dany rodzaj rękawic nie wyższe niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej i termin dostawy nie dłuższy niż wskazany w § 3 ust. 1 umowy ramowej.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał rodzaj rękawic, ilość każdego rodzaju rękawic oraz ich rozmiary.
6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
 - a) dostawy do **Magazyn Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa;**
 - b) rozładunku dostarczonych rękawic do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę rękawic stanowić będzie sumę wartości netto w PLN wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne rodzaje rękawic wskazanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego zaproszenia, o którym mowa w ust. 2 oraz ilości odebranych rękawic, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną odpowiednio do rodzaju rękawic w załączniku nr 2 do umowy ramowej – jeżeli dotyczy.
8. W cenach, o których mowa w § 2 ust. 4 (*odpowiednio do rodzaju rękawic*) Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Płatność w PLN za wykonaną dostawę rękawic zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 6.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy rękawic na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych**, (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*) licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1–dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać rękawice w dni robocze do obiektu Zamawiającego, o którym mowa w § 2 ust. 6 lit a.
Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru rękawic wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Zaopatrzenia KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
5. W trakcie odbioru rękawic zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowego polegający na sprawdzeniu zgodności dostarczonych rękawic z ilością, rodzajem i rozmiarem wskazanymi w umowie wykonawczej. W przypadku ustalenia w protokole odbioru ilościowego niezgodności z umową wykonawczą oraz zapisami umowy ramowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia rękawic (w ilości wymagającej wymiany lub uzupełnienia), **w terminie 5 dni roboczych** - licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane rękawice będą:
 - a) fabrycznie nowe;
 - b) wolne od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem; ;
 - c) posiadały minimalny okres przydatności do użycia: **min. 24 miesiące** (umieszczony na każdym opakowaniu), liczonych od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego – dotyczy tylko rękawic nitrylowych.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dostarczył rękawice w oryginalnych opakowaniach producenta, zgodnych z wymaganiami, o których mowa załącznik nr 2 do umowy ramowej, zabezpieczających je przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz zawierających oznaczenie rozmiaru.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczone rękawice **rękojmi** ... (min. 12 miesięcy) *zgodnie z ofertą Wykonawcy*, - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowego, o którym mowa w § 3 ust. 6.
2. W przypadku ujawnienia w terminie, o którym mowa w ust. 1 wad ukrytych rękawic, Wykonawca zobowiązany jest na koszt własny do wymiany wadliwych rękawic na nowe wolne od wad, w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, licząc od dnia złożenia pisemnej reklamacji (dopuszczalna droga faksowa lub e-mail), na adres wskazany w ust. 3.
3. Zamawiający będzie zgłaszał wady w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) w dni robocze na adres: (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu lub adresu e-mail, na który będą zgłaszane wady.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda

przewyższy wysokość kar.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 7

(jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (*nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie*)który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z oferta Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
 - a) Producenta rękawic – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku rękawic Producenta wskazanego w załączniku nr 2 do umowy ramowej, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku rękawic nowszej generacji o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej. W przypadku zaoferowania innego Producenta Wykonawca musi w ofercie złożonej w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 wskazać Producenta;
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a, są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen netto nie wyższych niż wskazane odpowiednio do rodzaju rękawic w załączniku nr 2 do umowy ramowej.
4. W przypadku zaprzestania produkcji rękawic, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
5. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 2 do umowy ramowej, w przypadku jej ustawowej zmiany.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej;
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpił od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - c) w ramach dwóch umów wykonawczych dostarczył rękawice niezgodne z umową wykonawczą.
8. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
9. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (*ex nunc*), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
10. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego,

zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. załącznik nr 1 - Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1
do Ogólnych warunków umowy ramowej

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa **rękawic roboczych i jednorazowych** zwanych dalej „**rękawicami**”, zgodnych co do rodzaju oraz ilości i rozmiarów wskazanych w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o Ofertę Wykonawcy, złożoną w wyniku zaproszenia*).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwotynetto/brutto w PLN, (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*);
 - b) ceny jednostkowe netto za poszczególne rodzaje rękawic nie przekroczą cen wskazanych odpowiednio do rodzaju rękawic w załączniku do umowy;
 - c) stawka podatku VAT wynosi - zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy;
 - d) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy rękawic leży po stronie(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie **dni roboczych**.(*zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia, jednakże nie dłuższy niż w umowie ramowej*),
- licząc od daty zawarcia umowy.

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 1% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust.2 lit. b powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych rękawic w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 5, § 5 ust. 2, umowy ramowej.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
5. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą rękawic o ponad **5 dni**, licząc od upływu terminu, o którym

mowa w § 1 ust. 3 umowy;

b) wadliwie wykonana dostawę, niewykonana dostawy, niewykonana obowiązków wynikających z rękojmi.

9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

- a) ze strony Zamawiającego (*imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie*);
- b) ze strony Wykonawcy: (*zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia*).

§ 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-3234/16/155/Z/....

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ **

Adres: _____ **

Nr telefonu i faksu, adres e-mail _____ **

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej _____ **

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-3234/16/155/Z):

I. Oferujemy:

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	j.m.	Cena jednostkowa netto w PLN	Stawka podatku VAT	Cena jednostkowa brutto (cena netto powiększona o podatek VAT)
1	2	3	4	5	6
1	Rękawice Rbi+** (Producent)	para*%***
2	Rękawice pokryte poliuretanem** (Producent)	para*%***
3	Rękawice powlekane lateksem** (Producent)	para*%***
4	Rękawice bawełniane powlekane szorstkowym lateksem** (Producent)	para*%***
5	Rękawice RSPL+** (Producent)	para*%***
6	Rękawice gospodarcze gumowe**	para*%***

	(Producent)				
7	Rękawice zimowe ocieplane** (Producent)	para*%***
8	Rękawice nitrylowe** (Producent)	op. 100 szt.*%***
Suma cen jednostkowych brutto				*

II. Oferujemy wykonywanie dostaw w terminie do dni roboczych* (min. 1 dzień roboczy – max. 5 dni roboczych), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.**

III. Oświadczamy, że:

- Oferowane rękawice są zgodne z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Na dostarczone rękawice udzielamy (min. 12****) miesięcznej rękojmi, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowego.
- Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu.....**, e-mail:**.
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
- W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny.**

IV. Informujemy, że:

- Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**
- Wady zgłaszane będą na nr tel.**nr faksu** lub pocztą elektroniczną na e-mail**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** należy wpisać
- *** w przypadku nie wypełnienia terminu dostawy, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny termin dostawy podany w nawiasie
- **** w przypadku nie wypełnienia terminu rękojmi, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres rękojmi podany w nawiasie

****** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom*

Opis przedmiotu zamówienia

1. Rękawice RBI+

Rękawice bezszwowe, niepyłące, wykonane z elastycznej dzianiny 100% bawełna + spandex, w kolorze białym ze ściągaczem, spełniające normę EN420-RBi+.

2. Rękawice pokryte poliuretanem

Rękawice z dzianiny nylonowej w kolorze białym pokryte białym poliuretanem, spełniające normy EN 420 oraz EN 388 o poziomach ochrony 2131.

3. Rękawice powlekane lateksem

Rękawice wykonane z czerwonej dzianiny poliestrowej, powlekane odpornym na ścieranie lateksem w kolorze czarnym, spełniające normy EN420 oraz EN388 o poziomach ochrony 2131.

4. Rękawice bawełniane powlekane szorstkowym lateksem

Rękawice ochronne z dzianiny bawełnianej, powlekane od strony chwytnej szorstkawym lateksem, zakończone elastycznym ściągaczem, ścieg 10G, spełniające normy EN420 oraz EN388, poziomy ochrony 2121.

5. Rękawice RSPL+

Rękawice wykonane z bydlęcej skóry dwoinowa połączona z licową skórą z kozy, długość rękawicy 35 cm, szyte trudnopalnymi i odpornymi na gorąco niemi z kevlaru, całodłonicowe – część chwytana wykonana z jednego kawałka skóry, całoskórzane, czyli w całości wykonane ze skóry, włącznie z mankietem sięgającym do połowy przedramienia, zgodne z normami EN388 (poziomy odporności:4 1 4 3), EN407(poziomy odporności:4 1 3X 4X), EN12477 TYP A oraz EN420.

6. Rękawice gospodarcze gumowe

Rękawice ochronne gumowe flokowane wykonane z lateksu i kauczuku naturalnego, wewnętrzna powierzchnia rękawic pokryta jest flokiem (pyłem bawełnianym), na części chwytnej chropowata struktura, zgodne z normami EN420 EN388 (poziomy odporności:1 0 0 0), EN374-2, posiadające oznakowanie CE, każda para pakowana w osobną torebkę, rozmiary: S, M, L, XL, XXL.

7. Rękawice zimowe ocieplane

Rękawice ocieplane, termoodporne, powlekane gumą, wykonanie z pętelkowej przędzy akrylowej, powlekane gumą o porowatej strukturze, trudno ścieralne, odporne na pęknięcia, rozdarcia, zgodne z normami EN420 EN388 (poziomy odporności:1 3 3 1), EN 511 każda para pakowana w osobną torebkę, rozmiary: M, L, XL, XXL.

8. Rękawiczki nitrylowe

Rękawiczki nitrylowe – bezpudrowe z mankietem, pasujące na prawą i lewą dłoń do jednorazowego użytku. Termin przydatności – minimum 24 miesięcy, posiadające oznakowanie CE, zgodne z normą PN –EN 455, w opakowaniu po 100 sztuk, rozmiary S, M, L, XL.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-3234/16/155/Z):**

ja
.....
(imię i nazwisko)

ja
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
.....

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

1. spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-3234/16/155/Z), oświadczam, że na dzień składania ofert **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;

**w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-3234/16/155/Z)**:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówień udzielanych w ramach umowy ramowej
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej *.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

*niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawy rękawic roboczych i jednorazowych (Numer sprawy: WZP-3234/16/155/Z):**

ja

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....
oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
