

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

Dotyczy zamówienia prowadzonego w oparciu o art.6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r poz. 907 z późn. zm.)

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zakup materiałów do sprzętu teleinformatycznego- 83/2016/WTI

*(nazwa nadana zamówieniu i nr referencyjny)***1. Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOLECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

Nazwa nadana zamówieniu :***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:*****Opis przedmiotu:**

L.p.	nazwa	ilość	netto	Brutto	razem brutto
1	Karta micro SD 128gb sandisk ultra class10 uhc-I	20			
2	Karta SD 128gb sandisk ultra class10 uhc-I	15			
3	Dysk zewnętrzny Seagate portale 4 tb 2,5" usb 3.0	4			
4	Dysk wewnętrzny wd red 4tb sata/600	4			
5	Dysk ssd Samsung 850 evo 1tb sataIII	3			
6	Dysk 2,5" Seagate momentu thin 500gb 7200 sata III, cache 64mb	10			
	razem				

Oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem i warunkami opisanymi w załączniku za cenę:

(słownie:brutto w PLN);

2. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

- **** (min.36) miesiące rękojmi,**
- **** (min.36) miesiące gwarancji.**

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: KSP –Wydział Teleinformatyki 00-150 Warszawa ul. Nowolipie.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: - **do dnia 07.07. 2016r. godz.12**

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
9. **Reklamacje** należy składać na adres: i nr faksu
10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, **do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.**
11. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
- a) *(w zależności od postawionych warunków)*
 - b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).
W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
12. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
13. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks: /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.