**Nr sprawy: WZP-907/16/55/Ł**

# SPECYFIKACJA
# ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie
**przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 EURO**
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) zwaną dalej Ustawą, na:

## DOSTAWY MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO URZĄDZEŃ MARKI HP

**CPV: 30125110-5**

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej pod numerem: 2016/S 070-122033, w dniu: 09.04.2016 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,
zwana dalej „SIWZ” zawiera:


| | |
|---|---|
| Rozdział I | Informacje ogólne |
| Rozdział II | Przedmiot zamówienia |
| Rozdział III | Termin i miejsce wykonywania zamówienia |
| Rozdział IV | Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków |
| Rozdział V | Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy |
| Rozdział VI | Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego |
| Rozdział VII | Wadium |
| Rozdział VIII | Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych |
| Rozdział IX | Wymagana postać oferty |
| Rozdział X | Termin związania ofertą |
| Rozdział XI | Tryb udzielania wyjaśnień |
| Rozdział XII | Wycofanie lub zmiana oferty |
| Rozdział XIII | Miejsce i termin składania ofert |
| Rozdział XIV | Miejsce i termin otwarcia ofert |
| Rozdział XV | Badanie i ocena ofert |
| Rozdział XVI | Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny |
| Rozdział XVII | Informacja, o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej |
| Rozdział XVIII | Pouczenie o środkach ochrony prawnej |
| Rozdział XIX | Ogólne warunki umowy ramowej |


Załączniki do SIWZ:

| | |
|---|---|
| 1. Wzór - załącznik nr 1 | Oferta Wykonawcy |
| 2. Załącznik nr 2 | Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy |
| 3. Wzór - załącznik nr 3 | Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustaw |
| 4. Wzór - załącznik nr 4 | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej |
| 5.Wzór - załącznik nr 5 | Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej |
| 6. Wzór- załącznik nr 6 | Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Ustawy dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zawarcie umowy ramowej |
| 7. Załącznik nr 7 | Wykaz dostaw |
| 8. Załącznik nr 8 | Informacja o planowanej do zakupu ilości asortymentu |
| 9. Załącznik nr 9 | Oświadczenie Wykonawcy |

## I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji**
   **Wydział Zamówień Publicznych,**
   **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
   **z dopiskiem:** Umowa ramowa na **dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP**, **ze wskazaniem numeru referencyjnego,** WZP-907/16/55/Ł.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub e-maila.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu/e-maila przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Katarzyna Jacak, nr tel.: (22) 60 386 08, faksu: (22) 60 376 42, e-mail: katarzyna.jacak@ksp.policja.gov.pl.**
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem przeprowadzenia postępowania jest** zawarcie umowy ramowej na dostawy materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP **zwanych dalej w SIWZ „asortymentem”.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który będzie zakupywany w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie zawartych umów ramowych zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Zamawiający dokonywał będzie zakupów asortymentu w ramach umów wykonawczych w ilościach i asortymencie wynikającym z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych w ramach umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
5. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu asortymentu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 5 (pięcioma) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem Rozdz. XVI pkt 1 lit. A.1., nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 5 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.
6. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawcy, z którymi zawrze umowę ramową zaproszenie do złożenia oferty, w których określi ilość i typ asortymentu. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
7. Ceny jednostkowe netto w PLN za dany rodzaj asortymentu, termin dostawy asortymentu oraz termin gwarancji - zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie mogą być mniej korzystne od wskazanych w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena netto w PLN za dany rodzaj asortymentu będzie wyższa, termin gwarancji będzie krótszy bądź zaproponowany termin dostawy asortymentu dłuższy od wskazanego w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XVI SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie

podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do ogólnych warunków umowy ramowej.

9. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
   a) dostawy asortymentu zgodnego ze wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu Cenowym, do obiektu, o którym mowa w Rozdz. III pkt 3 SIWZ,
   b) rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment w ramach umów wykonawczych był fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, zgodny co do Producenta oraz parametrów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu Cenowym złożonym do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Do wszystkich pozycji wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ, Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych poza poz. 14, 15, 20, 29-32 wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ, gdyż firma HP posiada prawa patentowe ww. tuszy.
12. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna asortyment:
    a) fabrycznie nowy, tzn. taki, do produkcji którego nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia czy używania, pełnowartościowy, nie uzupełniany, nie przerabiany, nie regenerowany, ani nie prefabrykowany, gatunku I;
    b) kompatybilny z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 2 do SIWZ. Zamawiający wymaga aby oferowany asortyment nie ograniczał funkcji i możliwości urządzeń w szczególności pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tonerem oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta sprzętu. Pod pojęciem „jakości" należy rozumieć cechy asortymentu zapewniające wierne odwzorowanie na wydruku pliku skierowanego do urządzenia drukującego, czyli zachowanie geometrii oraz kolorystyki (rozkładu szarości przy druku czarno-białym) nie odbiegającym wizualnie od obrazu na monitorze komputera ( z uwzględnieniem różnic percepcji dla barw oraz rozbieżności wynikających z zastosowanych profili kolorystycznych i metod kalibracji monitora). Przez wierne odwzorowanie należy rozumieć taki wydruk, który zawiera wszystkie skierowane do drukarki elementy pliku graficznego, zachowując zadaną geometrię oraz kolorystykę oraz nie zawierający jakichkolwiek dodatkowych elementów ( np. zabrudzenia, ślady pracy urządzeń drukujących pozostawione przez elementy nie biorące bezpośrednio udziału w nanoszeniu obrazu na papier, powstające zazwyczaj w wyniku niedostatecznej szczelności pojemnika z tonerem); który posiada analogiczne funkcje jak materiał oryginalny w szczególności informacje o stanie zużycia wkładu;
    c) którego wydajność jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzenia, zgodnie z normą: ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych, ISO/IEC 19798 - dla kolorowych drukarek laserowych, ISO/IEC 24711 dla drukarek atramentowych/zgodnie z normą ISO/IEC 24712 – dla drukarek atramentowych;
    d) który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta urządzenia (w szczególności dotyczy koloru);
    e) który posiada analogiczne funkcje jak materiał oryginalny w szczególności informacje o stanie zużycia wkładu;
    f) który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej.
13. Zamawiający wymaga aby zaoferowany asortyment:
    a) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy i był wyprodukowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą dostawy do Zamawiającego;
    b) był umieszczony w opakowaniu zewnętrznym (każdy egzemplarz) – zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniu wewnętrznym – szczelnym, uniemożliwiającym kontakt dostarczanego asortymentu z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem;
    c) był oznaczony znakiem CE w przypadku gdy oferowany asortyment zawiera układ elektroniczny i podlega pod Dyrektywę EMC.
14. Na opakowaniu zewnętrznym asortymentu muszą znaleźć się następujące informacje:
    a) nazwa lub logo producenta,
    b) symbol lub numer katalogowy,
    c) nazwa (typ) urządzenia do którego jest przeznaczony,
    d) informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 24 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).

15. Pod sformułowaniem Producent należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaoferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości oferowania materiałów eksploatacyjnych naruszających prawo polskie lub prawo UE.
17. Na dostarczony asortyment Wykonawca zobowiązany będzie udzielić:
    a) minimum **24 miesięcznej rękojmi** za wady,
    b) minimum **24 miesięcznej gwarancji**,
    - liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego danej dostawy.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom *(jeżeli dotyczy).*
20. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

## III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin obowiązywania umowy ramowej: 12 miesięcy**.
2. **Termin dostaw w ramach udzielanych zamówień publicznych:** zgodnie z ofertą Wykonawcy, jednakże nie dłuższy niż **5** dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.
   Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. **Miejsce dostaw:** Magazyn Techniki Policyjnej Komendy Stołecznej Policji w Warszawie, przy ul. Włochowskiej 25/33.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
   A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym posiadać doświadczenie w należytym wykonaniu lub wykonywaniu głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. wykazać się co najmniej **3 (trzema) należycie wykonanymi dostawami** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń biurowych (m.in. faksy, drukarki), **każda o wartości minimum 200.000,00 PLN brutto**, zrealizowanymi w ramach odrębnych umów. W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość już dostarczonego asortymentu w ramach danej dostawy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej.
   B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu, o złożone wraz z ofertą dokumenty o których mowa w Rozdz. V SIWZ.

## V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

**A. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A SIWZ, .Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane/są wykonywane, oraz dołączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być **wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.** Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa powyżej dowodami są oświadczenia Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie wykonanych/wykonywanych dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej.

C. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa:**

1) w Rozdz. V lit. B pkt 2 – 4 i pkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
   a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
   b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
   c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2) w Rozdz. V lit. B pkt 5 i 7 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

   Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej,** Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

**D.** Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.

**E. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów**, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda w złączeniu do oferty w szczególności:

1) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów**, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy,
2) dokumentów, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt. 1-8 jeżeli podmiot ten będzie brał udział w realizacji zamówienia.

## VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

a) wypełniony i podpisany Opis przedmiotu zamówienia/Formularz Cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ,
b) oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 9 do SIWZ.

## VII. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości **4 000,00 PLN,**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XIII SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
   a. w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
      **NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
      W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
   b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   c. gwarancjach bankowych,
   d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
   e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

## VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

**1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**

a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ i Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);
b) wykaz, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 2 SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw (wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ);
c) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-7 SIWZ,
e) dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 8 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);
f) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa),

g) zobowiązanie i dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. E SIWZ – jeżeli dotyczy;
h) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
i) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3, jeżeli ustanowiono pełnomocnika,
j) oświadczenie i formularz cenowy, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ *(załącznik nr 2 i 9 do SIWZ).*

**2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**

a) każdy z Wykonawców:
1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit B pkt 1 SIWZ (*wzór - załącznik nr 6 do SIWZ);*
2. dokumenty o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-7 SIWZ,
3. dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 8 SIWZ *(wzór oświadczenia stanowi załączniki nr 4 do SIWZ);*
4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – *jeżeli dotyczy;*

b) wspólnie:
1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ *(wzór - załącznik nr 5 do SIWZ);*
2. wykaz, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 2 SIWZ wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie dostaw *(wzór - załącznik nr 7 do SIWZ);*
3. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa),
4. zobowiązanie i dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. E SIWZ – jeżeli dotyczy – *jeżeli dotyczy;*
5. oświadczenie i formularz cenowy, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ (załącznik nr 2 i 9 do SIWZ).

## IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku, gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym wymagane jest załączenie jego tłumaczenia na język polski. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r., poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „oferta" oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-907/16/55/Ł.**

9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „oferta" oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-907/16/55/Ł.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 ustawy, wskazane jest aby wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

## XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 i ust. 2 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

## XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. zgodnie z pkt 8 z uwzględnieniem pkt 9-10 Rozdz. IX SIWZ ale oznakowane napisem „ZMIANA".
   Koperta oznaczona „ZMIANA" zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE". *Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.*

## XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
   Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 20.05.2016 r. o godz. 12:00.**
3. Oferta złożona po terminie zostaną zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

## XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.05.2016 r. o godz. 14:00 w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się na co najmniej 15 minut przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień w ramach umowy ramowej.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## XV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
   a. oczywiste omyłki pisarskie,
   b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

   – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, V i VI SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone** na wezwanie Zamawiającego **oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**,** w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

## XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

| L.p. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|---|---|---|
| 1. | Cena oferty brutto w PLN (C) | 70% |
| 2. | Termin gwarancji (G) | 20% |
| 3. | Termin dostawy asortymentu (T) | 10% |

**A. Kryterium Ceny.** Zamawiający wyliczy je wg poniższego wzoru:

$$C=(C_{min}:C_x) \times 100 \times 70\%$$

**gdzie:**

**C – wskaźnik kryterium ceny w pkt**

**$C_{min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ofert**

**$C_x$ – cena badanej oferty**

**A.1**. Cena oferty brutto w PLN w przedmiotowym postępowaniu zostanie wyliczona przez Zamawiającego i stanowić będzie sumę wartości wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN odpowiednio do typu asortymentu - zaoferowanych przez Wykonawcę w Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu cenowym oraz planowanych ich ilości, podanych w załączniku nr 8 do SIWZ, powiększonych o stawkę podatku VAT.

**A.2**. W cenach, o których mowa w lit. A.1. Wykonawca uwzględni m.in. koszt:

a) zakupu i transportu asortymentu do obiektu określonego w Rozdz. III pkt 3 SIWZ,
b) rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
c) pozostałe opłaty związane z wykonaniem zamówienia.

**A.3.** Wszystkie ceny muszą być podane w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

**A.4.** Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**B. <u>Punkty w kryterium gwarancji na asortyment, zostaną przyznane wg następujących zasad:</u>**

1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin gwarancji wynoszący więcej niż 24 miesiące;
2) za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego limitu zostanie przyznany jeden punkt;
3) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 36 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 36 miesięcy;
4) ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 20\%$$

**gdzie:**
**G – wskaźnik kryterium terminu gwarancji w punktach,**
**$G_b$ – ilość punktów za okres gwarancji przyznany w badanej ofercie,**
**$G_{naj}$ – ilość punktów za najdłuższy okres gwarancji przyznany w ofercie.**

**C. <u>Punkty w kryterium terminu dostawy asortymentu zostaną przyznane według następujących zasad:</u>**

B.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin realizacji dostawy asortymentu **poniżej 5 dni roboczych;**

B.2. za każdy dzień poniżej maksymalnego terminu, tj. poniżej 5 dni roboczych, zostanie przyznany jeden punkt. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 pkt;
Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach czyli jeden, dwa, trzy lub cztery dni. W przypadku zaoferowania dłuższego niż 5 dni roboczych terminu dostawy asortymentu, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy „*Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....*”.

B.3. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów wg poniższego wzoru:

$$T = (T_b : T_{najk}) \times 100 \times 10\ \%$$

**gdzie:**
**T** - wskaźnik kryterium terminu realizacji dostawy asortymentu w pkt;
**$T_b$** - ilość punktów za termin realizacji dostawy w badanej ofercie w pkt;
**$T_{najk}$** – ilość punktów za najkrótszy termin realizacji dostawy w pkt.

**3. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru.**

$$B = C + G + T$$

gdzie:
**B** - wskaźnik oceny oferty w pkt
**C** - wskaźnik kryterium ceny w pkt
**G** – wskaźnik kryterium termin gwarancji w pkt
**T**– wskaźnik kryterium terminu dostawy asortymentu w pkt

4. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, wyliczone przez Zamawiającego zgodnie z zapisem pkt A.1 nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 5 chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.

5. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.

## XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.

## XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

## XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY RAMOWEJ:

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

**§ 1.**

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw materiałów eksploatacyjnych, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 2 do SIWZ*) zwanych w dalszej części umowy „asortymentem" do urządzeń marki HP.
2.. Umowa ramowa obowiązywać będzie przez okres **12 miesięcy** licząc od dnia jej zawarcia przez Strony.
3. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań gwarancyjnych.
5. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w ilości odpowiadającej faktycznym potrzebom..
6. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty …… brutto w PLN *(kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia).*
7. Kwota, o której mowa w ust. 6 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
8. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 6 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
9. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 6 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego *(zgodnie z ofertą Wykonawcy).*

**§ 2.**

1. Realizacja dostawy asortymentu będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik nr 2 do umowy ramowej.

4. Wykonawca zobowiązuje się oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego ceny jednostkowe netto w PLN za poszczególny rodzaj asortymentu nie wyższe niż wskazane *(odpowiednio do rodzaju asortymentu)* w załączniku nr 1 do umowy ramowej i termin dostawy asortymentu nie dłuższy niż wskazany w § 4 ust. 1 umowy ramowej oraz termin gwarancji nie krótszy niż wskazany w §5 ust. 2 umowy ramowej.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał rodzaj asortymentu i jego ilość.
6. Wykonawca w ramach umów wykonawczych zobowiązuje się do:
   a) zakupu i transportu asortymentu do obiektu określonego w §3 ust. 3,
   b) rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę asortymentu stanowić będzie sumę wartości netto w PLN wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN za poszczególne rodzaje asortymentu wskazanych przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego Zaproszenia, o którym mowa w ust.2 oraz ilości odebranego asortymentu, powiększonych o stawkę podatku VAT, wskazaną odpowiednio do typu asortymentu w załączniku nr 1 do umowy – jeżeli dotyczy.
8. W cenach, o których mowa w § 2 ust. 4 *(odpowiednio do rodzaju asortymentu)* Wykonawca uwzględnił koszt:
   a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 6,
   b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.
9. Płatność w PLN za wykonaną dostawę asortymentu zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z §3 ust. 6.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w postępowaniach o udzielanie zamówień publicznych, których przedmiot objęty jest umową ramową, wnoszenia przez Wykonawców wadium i/lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, których wysokość i warunki zostaną określone w poszczególnych zaproszeniach do złożenia oferty.

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu na własne ryzyko w terminie nie dłuższym niż …….. *(zgodnie z ofertą Wykonawcy)*, licząc od daty zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w §2 ust. 3.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1–dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu, który wskazany zostanie w umowie wykonawczej.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać asortyment w dni robocze do Magazyn Techniki Policyjnej Komendy Stołecznej Policji w Warszawie, przy ul. Włochowskiej 25/33.
   Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach $9^{00}$–$15^{00}$ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. W czynnościach odbioru asortymentu wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Teleinformatyki KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
5. W trakcie odbioru asortymentu zostaną sporządzone protokoły odbioru ilościowego, jakościowego oraz protokół odbioru końcowego. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu czy dostarczony asortyment jest zgodny/ niezgodny z załącznikiem nr 1 do umowy, postanowieniami niniejszej umowy lub umowy wykonawczej. W przypadku ustalenia w protokole jakościowym ww. niezgodności lub wskazania w protokole ilościowym, że Wykonawca dostarczył asortyment w ilości niezgodnej ze wskazaną w umowie wykonawczej, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany lub uzupełnienia asortymentu w terminie 2 dni roboczych - licząc od dnia sporządzenia protokołu (odpowiednio ilościowego lub jakościowego) zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
6. Zamawiający uzna umowę wykonawczą za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

**§ 4.**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład będą fabrycznie nowe, tzn. takie, do produkcji których nie użyto składników poprzednio używanych, bez

śladów uszkodzenia czy używania, pełnowartościowe, nie uzupełniane, nie przerabiane, nie regenerowane, ani nie prefabrykowane, gatunku I.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany asortyment będzie:
   a) kompatybilny z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy oraz nie będzie ograniczał funkcji i możliwości urządzeń w szczególności pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tonerem oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń;
   b) posiadał wydajność co najmniej taką jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzenia, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych, ISO/IEC 19798 - dla kolorowych drukarek laserowych, zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – dla drukarek atramentowych/zgodnie z normą ISO/IEC 24712 – dla drukarek atramentowych, nie dotyczy pojemnika;
   c) zapewniał jakość wydruku co najmniej taką jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta urządzenia ( w szczególności dotyczy koloru);
   d) posiadał analogiczne funkcje jak asortyment oryginalny w szczególności informacje o stanie zużycia wkładu;
   e) w żadnym stopniu nie będzie naruszał praw patentowych ani innej własności intelektualnej;
   f) będzie oznaczony znakiem CE w przypadku gdy zawiera układ elektroniczny i podlega pod Dyrektywę EMC;
   g) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego danej dostawy i będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 m-cy przed datą dostawy - nie dotyczy pojemnika;
   h) umieszczony w opakowaniu zewnętrznym (każdy egzemplarz) – zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniu wewnętrznym – szczelnym, uniemożliwiającym kontakt dostarczanego asortymentu z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem;
3. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu zewnętrznym dostarczonego asortymentu były umieszczone trwale (np. nadruk) następujące informacje:
   a) nazwa lub logo producenta asortymentu,
   b) symbol lub numer katalogowy asortymentu,
   c) nazwa (typ) urządzenia do którego asortyment jest przeznaczony,
   d) informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 24 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego)
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania materiałów eksploatacyjnych naruszających prawo polskie lub prawo UE.

**§ 5.**

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie **24 miesięcy,** licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela na dostarczony asortyment gwarancji ……..(min. 24 miesiące) *zgodnie z ofertą,* - liczonych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 6.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia wszystkich wynikających z gwarancji obowiązków gwaranta urządzeń wskazanych w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy, jeżeli zastosowanie dostarczonego asortymentu doprowadzi do wygaśnięcia lub ograniczenia uprawnień Zamawiającego wynikających z ww. gwarancji.
4. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad w dostarczonym asortymencie (w szczególności dotyczących deklarowanej wydajności, jakości) Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 do umowy, w terminie **7 dni roboczych,** licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej w formie zgodnej ze wskazaną w ust. 10. Zapis ust. 1-3 stosuje się odpowiednio. Koszt związany z wymianą asortymentu ponosi Wykonawca.

   Pod pojęciem „jakości" należy rozumieć cechy asortymentu zapewniające wierne odwzorowanie na wydruku pliku skierowanego do urządzenia drukującego, czyli zachowanie geometrii oraz kolorystyki (rozkładu szarości przy druku czarno-białym) nie odbiegającym wizualnie od obrazu na monitorze komputera (z uwzględnieniem różnic percepcji dla barw oraz rozbieżności wynikających z zastosowanych profili kolorystycznych i metod kalibracji monitora). Przez wierne odwzorowanie należy rozumieć taki wydruk, który zawiera wszystkie skierowane do drukarki elementy pliku graficznego, zachowując zadaną geometrię oraz kolorystykę oraz nie zawierający jakichkolwiek dodatkowych elementów (np. zabrudzenia, ślady pracy urządzeń drukujących pozostawione przez elementy nie

biorące bezpośrednio udziału w nanoszeniu obrazu na papier, powstające zazwyczaj w wyniku niedostatecznej szczelności pojemnika z tonerem).

5. W przypadku uszkodzenia urządzenia drukującego w związku z użyciem asortymentu, dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca naprawi to urządzenie na własny koszt, w **terminie 7 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia reklamacji w formie i w sposób wskazany w ust. 10. Zamawiający wymaga naprawy urządzenia drukującego w autoryzowanym serwisie producenta danego urządzenia. Potwierdzeniem wykonania naprawy zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia może być np. oświadczenie serwisu producenta o naprawie urządzenia.
6. Na wniosek Zamawiającego, złożony zgodnie z zapisem ust. 10, Wykonawca na własny koszt na czas naprawy (tj. równocześnie z zabraniem uszkodzonego urządzenia do naprawy) dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze, którego poziom funkcjonalności nie będzie niższy niż urządzenia naprawianego.
7. W przypadku braku możliwości naprawienia uszkodzonego urządzenia w terminie wskazanym w ust. 5, Wykonawca wymieni je (ponosząc wszelkie koszty z tym związane) na urządzenie nie starsze oraz o parametrach nie gorszych niż urządzenia uszkodzonego, z gwarancją nie krótszą niż okres na jaki obowiązywała jeszcze gwarancja uszkodzonego urządzenia, **w terminie 7 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji.
8. W sprawach spornych, dotyczących przyczyny uszkodzenia urządzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Opinia sporządzona na piśmie przez biegłego będzie ostateczna i wiążąca dla Stron.
9. Koszt wydania opinii obciąża Wykonawcę, jeżeli z opinii biegłego wynikać będzie, że uszkodzenie urządzenia zostało spowodowane zastosowaniem wadliwego asortymentu dostarczonego w ramach niniejszej umowy.
10. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) w dni robocze w godz. $8^{00}$ - $16^{00}$ na adres …….., nr faksu: …… (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).

**§ 6.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
   a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
   b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 6 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiejkolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeśli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

**§ 7.**

*(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy *(nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie*) ….……który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą…….*(zgodnie z oferta Wykonawcy).*
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

**§ 8.**

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem ust. 2 lit. a) i ust. 11.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:
   a) Producenta/rodzaj asortymentu – w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku danego rodzaju asortymentu, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku asortymentu nowszej generacji, pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji urządzenia. W przypadku zaoferowania innego Producenta/typu asortymentu Wykonawca musi do oferty złożonej w wyniku zaproszenia, o

którym mowa w §2 ust. 2 dołączyć opis zaoferowanego asortymentu potwierdzającego parametry techniczne w tym wydajność;

b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit.a), są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy, w tym cen jednostkowych nie wyższych niż wskazane odpowiednio do rodzaju asortymentu w załączniku nr 1 do umowy. Zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. a) może polegać na zamianie asortymentu równoważnego na inny równoważny lub na asortyment oryginalny lub firmowany przez producenta urządzeń, wskazanego w kol. 2 załącznika nr 1 do umowy. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji odwrotnej, tj. zamiany asortymentu oryginalnego na równoważny.
4. W przypadku zaprzestania produkcji asortymentu, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
5. Zamawiający dopuszcza wydłużenie czasu trwania umowy ramowej w sytuacji nie wykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy określonej w § 1 ust. 6, jednak nie dłużej niż na okres 4 lat licząc od daty jej zawarcia.
6. Strony dopuszczają zmianę stawki podatku VAT, wskazaną w załączniku nr 1 do umowy ramowej, w przypadku jej ustawowej zmiany.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a), w szczególności gdy:
   a) Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy wykonawczej;
   b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   c) w ramach umów wykonawczych dojdzie trzykrotnie do uszkodzenia urządzeń drukujących w związku z użyciem asortymentu, dostarczonego przez Wykonawcę.
9. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
11. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
12. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego ..... lub Wykonawcy ..... dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

**§ 9.**

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 10.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

***Załączniki***:

1. załącznik nr 1 - Formularz Cenowy,
2. załącznik nr 2 - Ogólne warunki umowy wykonawczej.

**ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

***Załącznik Nr 1***
***do Ogólnych warunków umowy ramowej***

## Ogólne warunki umowy wykonawczej

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dostawy materiałów eksploatacyjnych zwanych dalej „asortymentem" do urządzeń marki HP zgodnych co do typu oraz ilości wskazanych w załączniku nr 1 do umowy *(sporządzonym w oparciu o Ofertę Wykonawcy, złożoną w wyniku zaproszenia),* zwanych w dalszej części Umowy „asortymentem".
2. Strony ustalają, że:
   a) wartość umowy nie przekroczy kwoty ……netto/brutto w PLN, *(zgodnie z Ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia);*
   b) ceny jednostkowe netto za poszczególne rodzaje asortymentu nie przekroczą cen wskazanych odpowiednio do rodzaju asortymentu w załączniku do umowy;
   c) stawka podatku VAT wynosi - zgodnie ze wskazaną przez Wykonawcę w załączniku do umowy - jeżeli dotyczy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w terminie ……..*(zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia, jednakże nie dłuższym niż w umowie ramowej).*
4. Wykonawca udziela na dostarczony asortyment gwarancji ……..(*zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia, jednakże nie krótszy niż w umowie ramowe*j), - liczonych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 6 umowy ramowej.

**§ 2.**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
   a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
   b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiejkolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
   c) 10% wartości wynikającej z ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust.2 lit. b) powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości nie dostarczonego lub nie odebranego asortymentu w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 umowy za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
   d) 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego w §3 ust.5, § 5 ust. 4-7 umowy ramowej.
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w dostawie, wadliwe wykonanie dostawy, niewykonanie dostawy, niewykonanie obowiązków gwarancyjnych.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
   a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą asortymentu o ponad **5 dni roboczych** licząc od upływu terminu, o którym mowa w §1 ust. 3 umowy;
   b) wadliwie wykonana dostawę, niewykonana dostawy, niewykonana obowiązków gwarancyjnych,
   c) stwierdzenia wady jakościowej w dostarczonym asortymencie opisanej w §5 ust.4 umowy ramowej.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

**§ 3.**

***(jeżeli dotyczy)***

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące …….. % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 na pełny okres wykonywania umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi …..... brutto w PLN.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ……
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

**§ 4.**

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru:

a) ze strony Zamawiającego …… *(imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie),*

b).ze strony Wykonawcy: …… *(zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).*

**§ 5.**

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

**§ 6.**

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr WZP-903/16/51/Ł

**§ 7.**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
|---|---|
| **…….** | **……..** |

**Wzór - Załącznik nr 1 do SIWZ**

# OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu i faksu, adres e-mail_____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy ramowej _____

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł):

**I**. Oferujemy *materiały eksploatacyjne do urządzeń marki HP*, wyszczególnione w załączniku nr 2 do SIWZ za łączną cenę za asortyment wynikającą z sumy cen jednostkowych ..... netto w PLN* *(wartość tożsama z załącznika nr 2 do SIWZ).*
(słownie: ……*)

**II. Oferujemy wykonywanie dostaw w terminie do ….....** dni roboczych** (nie dłuższy niż **5 dni roboczych**), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

**III. Oświadczamy, że:**

1. Oferowany asortyment jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Na dostarczony asortyment udzielamy …….. (**min.24***) miesięcznej gwarancji**, liczonych od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
4. Uważamy się za związanych niniejsza ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu……****, e-mail: …….****.
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny

**IV. Informujemy, że:**

1. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: ……*****
i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

_____ _____

**DATA** **PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

*Uwaga:*

* z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** należy zaoferować konkretny termin, zgodny z wymaganym w Rozdz. XVI lit. C (kryterium dostawy)

*** w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji podany w nawiasie

**** należy wpisać

***** niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA/FORMULARZ CENOWY

| Lp. | Rodzaj materiałów eksploatacyjnych./ Rodzaj urządzenia w którym asortyment będzie użyty | Symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia | Wymagana wydajność*** stron | Oferowana wydajność*** stron | Producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę | J.m. | Stawka podatku VAT w % | Cena netto *** w PLN za 1 j.m. asortymentu |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Toner HP Color LJ 8550 | C4150A | 8500 | | | szt. | | |
| 2. | Toner HP Color LJ 8550 | C4151A | 8500 | | | szt. | | |
| 3. | Toner HP Color LJ 8550 | C4152A | 8500 | | | szt. | | |
| 4. | Toner HPLJ 1100/1200 | 4092A | 2500 | | | szt. | | |
| 5. | Toner HPLJ 1200/1000 | 7115A | 2500 | | | szt. | | |
| 6. | Toner HPLJ 1300 | Q2613A | 2500 | | | szt. | | |
| 7. | Toner HPLJ 1010/1015 | Q2612A | 2000 | | | szt. | | |
| 8. | Toner HPLJ 5L/6L | 3906A | 2500 | | | szt. | | |
| 9. | Toner HPLJ 5P/6P | C3903A | 4000 | | | szt. | | |
| 10. | głowica hp 2800 | głowica C4810A (black) nr 11 | 16000 | | | szt. | | |
| 11. | głowica hp 2800 | głowica C4811A (cyan) nr 11 | 16000 | | | szt. | | |
| 12. | głowica hp 2800 | głowica C4812A (magenta) nr 11 | 16000 | | | szt. | | |
| 13. | głowica hp 2800 | głowica C4813A (yellow) nr 11 | 16000 | | | szt. | | |
| 14. | Tusz HP DJ 5550 czarny | 6656ae | 520 | | | szt. | | |
| 15. | Tusz HP DJ 5550 kolor | 6657ae | 500 | | | szt. | | |
| 16. | Tusz HP DJ 840/940 czarny | 6615DE | 495 | | | szt. | | |
| 17. | Tusz HP DJ 890/PSC500 kolor | 1823D | 620 | | | szt. | | |
| 18. | Tusz HP DJ 8xx czarny | 51645AE | 930 | | | szt. | | |
| 19. | Tusz HP DJ 970/OJG55 kolor | 6578DE | 560 | | | szt. | | |
| 20. | Tusz HP 5740 | 338 | 450 | | | szt. | | |
| 21. | Tusz HP 3940 czarny | C9351AE | 190 | | | szt. | | |
| 22. | Tusz HP 3940 trójkolorowy wkład | C9352AE | 138 | | | szt. | | |
| 23. | Toner HP LJ 4650 czarny | C9720A | 9000 | | | szt. | | |
| 24. | Toner HP LJ 4650 cyan | C9721A | 6000 | | | szt. | | |
| 25. | Toner HP LJ 4650 magenta | C9723A | 6000 | | | szt. | | |
| 26. | Toner HP LJ 4650 yellow | C9722A | 6000 | | | szt. | | |
| 27. | bęben HP 4650 | Q3675A | 120000 | | | szt. | | |
| 28. | Toner HP 1320 | 5949X | 6000 | | | szt. | | |
| 29. | Tusz HP 5940 | C8767EE | 860 | | | szt. | | |
| 30. | Tusz HP5740/6540 | C9363 | 550 | | | szt. | | |
| 31. | Tusz HP5740/6540 | C8766EE | 330 | | | szt. | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 32. | TUSZ HP470 337 | C9364EE | 400 | | | szt. | | |
| 33. | TONER HP3005D | Q7551X | 13000 | | | szt. | | |
| 34. | Toner do HP LJ P 1005/1006 | CB435A | 1500 | | | szt. | | |
| 35. | Toner do HP LJ 5035 | Q7570A | 15000 | | | szt. | | |
| 36. | toner HPLJ 1606 | ce278A | 2100 | | | szt. | | |
| 37. | toner HP 2100 | 96A | 5000 | | | szt. | | |
| 38. | TONER HP 500 BLACK | 507A | 5500 | | | szt. | | |
| 39. | TONER HP 500 CYAN | 401A | 6000 | | | szt. | | |
| 40. | TONER HP 500 YELLOW | 402A | 6000 | | | szt. | | |
| 41. | TONER HP 500 MAGENTA | 403A | 6000 | | | szt. | | |
| 42. | TONER HP 1102W | 85A | 1600 | | | szt. | | |
| 43. | toner HP CM2320 black | cc530A | 3500 | | | szt. | | |
| 44. | toner HP CM2320 cyan | cc531A | 2800 | | | szt. | | |
| 45. | toner HP CM2320 magenta | cc533A | 2800 | | | szt. | | |
| 46. | toner HP CM2320 yellow | cc532A | 2800 | | | szt. | | |
| 47. | toner hp DJ3000 cyan | HP Q7561A | 3500 | | | szt. | | |
| 48. | toner hp DJ3000 black | HP Q7560A | 3500 | | | szt. | | |
| 49. | toner hp DJ3000 magenta | HP Q7563A | 3500 | | | szt. | | |
| 50. | toner hp DJ3000 yellow | HP Q7562A | 3500 | | | szt. | | |
| 51. | toner hp4000 | C4127A | 6000 | | | szt. | | |
| 52. | toner hp LJ 2300 | Q2610A | 6000 | | | szt. | | |
| 53. | toner HP M552 b | CF360x | 12500 | | | szt. | | |
| 54. | toner HP M552 y | CF362x | 9500 | | | szt. | | |
| 55. | toner HP M552 m | CF363x | 9500 | | | szt. | | |
| 56. | toner HP M552 | CF361x | 9500 | | | szt. | | |
| 57. | toner HP M201 | CF283A | 1500 | | | szt. | | |
| 58. | toner HP M451C | 305A | 2600x3 | | | szt. | | |
| 59. | toner HP M451C | cc364A | 10000 | | | szt. | | |
| *Suma cen w kol. 10 od poz. 1 do poz. 59*<br>*Sumę cen należy wpisać w ofercie Wykonawcy* | | | | | | | | |

**Oświadczam/y, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy leży po stronie .....* (Wykonawcy lub Zamawiającego).**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

**Uwaga:**

*** - należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie wpisze Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,**

**** - pod nazwą Producent należy rozumieć wytwórcę lub firmę, pod nazwą której asortyment jest sprzedawany bądź przedsiębiorcę wprowadzającego towar do obrotu na terytorium RP,**

***** – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,**

**Wzór - Załącznik nr 3 do SIWZ**

……
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł)

ja ……
……
(imię i nazwisko)

ja……
……
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
……
(nazwa firmy)
……
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
……
……
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

1. **spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
2. **nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

_____

**Wzór - Załącznik nr 4 do SIWZ**

# OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego **w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł), oświadczam, że na dzień składania ofert **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

_____

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;

**w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

**Wzór-Załącznik nr 5 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł**):**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówień udzielanych w ramach umowy ramowej
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

| Nazwa firmy | Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia | Data | Podpis |
|---|---|---|---|
| (……) | (……) | (……) | (……) |
| (……) | (……) | (……) | (……) |
| (……) | (……) | (……) | (……) |

* niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik umocowany jest również do podpisania umowy.

**Wzór-Załącznik nr 6 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł**):**

ja …….…….…….

…….……

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

……..…….....

(nazwa firmy)

……..……..…...

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

……

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

_____

**Wzór - Załącznik nr 7 do SIWZ**

## WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH DOSTAW

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł) poniżej przedstawiamy wykaz, **zgodnie z Rozdz. IV lit. A SIWZ.**

| **Lp.** | **ZLECAJĄCY dostawy (nazwa)** | **RODZAJ (przedmiot dostaw)** | **WARTOŚĆ dostaw** | **Data zakończenia (dzień/miesiąc/rok)** |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| ….. | | | | |

**Do wykazu dołączamy dowody, potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

**DATA:** **PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

_____ _____

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

PLANOWANA DO ZAKUPU ILOŚĆ ASORTYMENTU

| Lp. | Rodzaj materiałów eksploatacyjnych./ Rodzaj urządzenia w którym asortyment będzie użyty | Symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia | Planowana ilość | J.m. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 7 | 8 |
| 1. | Toner HP Color LJ 8550 | C4150A | 5 | szt. |
| 2. | Toner HP Color LJ 8550 | C4151A | 5 | szt. |
| 3. | Toner HP Color LJ 8550 | C4152A | 5 | szt. |
| 4. | Toner HPLJ 1100/1200 | 4092A | 100 | szt. |
| 5. | Toner HPLJ 1200/1000 | 7115A | 200 | szt. |
| 6. | Toner HPLJ 1300 | Q2613A | 100 | szt. |
| 7. | Toner HPLJ 1010/1015 | Q2612A | 170 | szt. |
| 8. | Toner HPLJ 5L/6L | 3906A | 1 | szt. |
| 9. | Toner HPLJ 5P/6P | C3903A | 30 | szt. |
| 10. | głowica hp 2800 | głowica C4810A (black) nr 11 | 10 | szt. |
| 11. | głowica hp 2800 | głowica C4811A (cyan) nr 11 | 10 | szt. |
| 12. | głowica hp 2800 | głowica C4812A (magenta) nr 11 | 10 | szt. |
| 13. | głowica hp 2800 | głowica C4813A (yellow) nr 11 | 10 | szt. |
| 14. | Tusz HP DJ 5550 czarny | 6656ae | 50 | szt. |
| 15. | Tusz HP DJ 5550 kolor | 6657ae | 50 | szt. |
| 16. | Tusz HP DJ 840/940 czarny | 6615DE | 200 | szt. |
| 17. | Tusz HP DJ 890/PSC500 kolor | 1823D | 150 | szt. |
| 18. | Tusz HP DJ 8xx czarny | 51645AE | 50 | szt. |
| 19. | Tusz HP DJ 970/OJG55 kolor | 6578DE | 100 | szt. |
| 20. | Tusz HP 5740 | 338 | 150 | szt. |
| 21. | Tusz HP 3940 czarny | C9351AE | 20 | szt. |
| 22. | Tusz HP 3940 trójkolorowy wkład | C9352AE | 20 | szt. |
| 23. | Toner HP LJ 4650 czarny | C9720A | 10 | szt. |
| 24. | Toner HP LJ 4650 cyan | C9721A | 10 | szt. |
| 25. | Toner HP LJ 4650 magenta | C9723A | 10 | szt. |
| 26. | Toner HP LJ 4650 yellow | C9722A | 10 | szt. |
| 27. | bęben HP 4650 | Q3675A | 5 | szt. |
| 28. | Toner HP 1320 | 5949X | 400 | szt. |
| 29. | Tusz HP 5940 | C8767EE | 101 | szt. |
| 30. | Tusz HP5740/6540 | C9363 | 100 | szt. |
| 31. | Tusz HP5740/6540 | C8766EE | 100 | szt. |
| 32. | TUSZ HP470 337 | C9364EE | 100 | szt. |
| 33. | TONER HP3005D | Q7551X | 50 | szt. |
| 34. | Toner do HP LJ P 1005/1006 | CB435A | 30 | szt. |
| 35. | Toner do HP LJ 5035 | Q7570A | 30 | szt. |
| 36. | toner HPLJ 1606 | ce278A | 30 | szt. |
| 37. | toner HP 2100 | 96A | 30 | szt. |
| 38. | TONER HP 500 BLACK | 507A | 10 | szt. |
| 39. | TONER HP 500 CYAN | 401A | 10 | szt. |
| 40. | TONER HP 500 YELLOW | 402A | 10 | szt. |
| 41. | TONER HP 500 MAGENTA | 403A | 10 | szt. |
| 42. | TONER HP 1102W | 85A | 20 | szt. |
| 43. | toner HP CM2320 black | cc530A | 20 | szt. |
| 44. | toner HP CM2320 cyan | cc531A | 20 | szt. |
| 45. | toner HP CM2320 magenta | cc533A | 20 | szt. |
| 46. | toner HP CM2320 yellow | cc532A | 20 | szt. |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 47. | toner hp DJ3000 cyan | HP Q7561A | 12 | szt. |
| 48. | toner hp DJ3000 black | HP Q7560A | 12 | szt. |
| 49. | toner hp DJ3000 magenta | HP Q7563A | 12 | szt. |
| 50. | toner hp DJ3000 yellow | HP Q7562A | 12 | szt. |
| 51. | toner hp4000 | C4127A | 20 | szt. |
| 52. | toner hp LJ 2300 | Q2610A | 11 | szt. |
| 53. | toner HP M552 b | CF360x | 10 | szt. |
| 54. | toner HP M552 y | CF362x | 10 | szt. |
| 55. | toner HP M552 m | CF363x | 10 | szt. |
| 56. | toner HP M552 | CF361x | 10 | szt. |
| 57. | toner HP M201 | CF283A | 10 | szt. |
| 58. | toner HP M451C | 305A | 1 | szt. |
| 59. | toner HP M451C | cc364A | 1 | szt. |

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy** materiałów eksploatacyjnych do urządzeń marki HP, **(Numer sprawy:** WZP-907/16/55/Ł) oświadczamy, że dostarczany asortyment będzie:

a) kompatybilny z urządzeniami wskazanymi w kol. nr 2 załącznika nr 1 do umowy oraz nie będzie ograniczał funkcji i możliwości urządzeń w szczególności pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tonerem oraz jakości wydruku wyspecyfikowanych w warunkach technicznych producenta urządzeń;
b) posiadał wydajność co najmniej taką jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzenia, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych, ISO/IEC 19798 - dla kolorowych drukarek laserowych, zgodnie z normą ISO/IEC 24711 – dla drukarek atramentowych/ zgodnie z normą ISO/IEC 24712 – dla drukarek atramentowych; nie dotyczy pojemnika;
c) zapewniał jakość wydruku co najmniej taką jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta urządzenia ( w szczególności dotyczy koloru);
d) posiadał analogiczne funkcje jak asortyment oryginalny w szczególności informacje o stanie zużycia wkładu;
e) w żadnym stopniu nie będzie naruszał praw patentowych ani innej własności intelektualnej;
f) będzie oznaczony znakiem CE w przypadku gdy zawiera układ elektroniczny i podlega pod Dyrektywę EMC;
g) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 24 miesięczny, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego danej dostawy i będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 m-cy przed datą dostawy - nie dotyczy pojemnika;
h) umieszczony w opakowaniu zewnętrznym (każdy egzemplarz) – zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniu wewnętrznym – szczelnym, uniemożliwiającym kontakt dostarczanego asortymentu z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem;