

PROJEKT UMOWY

U M O W A nr / Ż / 16

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:
SKARBEM PAŃSTWA - KOMENDANTEM STOŁECZNYM POLICJI
 z siedzibą w Warszawie (00-150) przy ul. Nowolipie 2,
 NIP: 525-19-30-070
 REGON: 012126482

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,
 a

....., zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,
 reprezentowaną przez:

.....

na zrealizowanie zamówienia na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) o treści następującej:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usług zakwaterowania i wyżywienia maksymalnie 210 funkcjonariuszy Policji** – zwanych w dalszej części umowy „usługami” skierowanych w dniach od 7 do 10 lipca 2016 r. (3 doby hotelowe) do realizacji zadań związanych z zabezpieczeniem porządku i bezpieczeństwa publicznego podczas trwania Szczytu NATO na Stadionie Narodowym w Warszawie.
2. Faktyczna ilość funkcjonariuszy objętych usługami wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający obejmie usługami mniejszą ilość funkcjonariuszy, niż wskazana w ust. 1. O rzeczywistej ilości osób planowanych do zakwaterowania i wyżywienia Zamawiający poinformuje drogą pisemną (dopuszczalna forma drogą elektroniczną) Wykonawcę na 7 dni przed planowaną datą przyjazdu policjantów.
3. Przedmiot umowy obejmuje:
 - a) zakwaterowanie:
 - a.1 wszystkich funkcjonariuszy na terenie jednego obiektu hotelarskiego, zlokalizowanego w,
 - a.2 w pokojach 2 i/lub 3 osobowych o powierzchni m² (minimum 4 m²) na 1 osobę, wyposażonych w pełen węzeł sanitarny, szafę ubraniową, jednoosobowe łóżka lub tapczany o min. wymiarach 90-200 cm (z wyłączeniem łóżek piętrowych), kpl. pościeli i ręczników oraz szafki nocne w ilości zgodnej z ilością łóżek w danym pokoju;
 - b) wyżywienie:
 - b1. wszystkich funkcjonariuszy na terenie obiektu, o którym mowa w ust. 3 lit. a1,
 - b2. w ramach 3 posiłków: śniadania (ciepły posiłek, zupa mleczna, pieczywo, wędlina, sery, itp. herbata, kawa), obiadu (2 dania, kompot), kolacji (ciepły posiłek, herbata)
 - b3. według dziennej normy wyżywienia dla jednego funkcjonariusza wynoszącej 19,48 brutto w PLN – wyliczonej w oparciu o normę wyżywienia „Sz” wynoszącą 14,83 zł na osobę, powiększonej o 70% wartości pieniężnej dodatkowej normy wyżywienia „Du” (4,65 zł), zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie przypadków otrzymywania przez policjanta wyżywienia oraz norm tego wyżywienia (Dz.U. z 2002r. Nr 166 poz. 1366) oraz Decyzje Nr 2/08 z dnia 21.08.2008r i 1/2011 z dnia 4.10.2011r. Dyrektora Departamentu Analiz i Nadzoru MSWiA i Dyrektora Departamentu Budżetu MSWiA w sprawie określenia wartości pieniężnych norm wyżywienia oraz sposobu ich stosowania dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej, policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, powiększonej o marżę wskazaną w § 2 ust. 1 lit. b-d.

- b4. według następującego rozbitcia normy wyżywienia: śniadanie 25%, obiad 50%, kolacja 25% oraz zgodnie z wykazem ilości produktów żywnościowych dla normy „Sz” i „Du”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy;
 - b5. w godzinach dostosowanych do grafiku służby z możliwością zmiany pory posiłku;
 - b6. zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz.U. z 2015 r., poz. 594).
 - b7. przygotowane przez osoby dopuszczone do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrocie żywnością, tj. posiadające aktualne w okresie obowiązywania umowy badania sanitarne oraz nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy.
4. Usługi, o których mowa w ust. 1, będą wykonywane **od dnia 7 do 10 lipca 2016 r.**
5. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy zobowiązuje się zapewnić:
- a) obsługę kelnerską podczas wydawania posiłków;
 - b) serwis sprząający w zakresie utrzymania czystości w pokojach;
 - c) pomieszczenie do suszenia odzieży w obiekcie, o którym mowa w ust. 3 lit. a.1.
 - d) parking dla samochodów służbowych z miejscami parkingowymi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia świadczenia usług podmiotowi trzeciemu w przypadkach braku możliwości jej świadczenia przez Wykonawcę w terminach i na warunkach opisanych w umowie. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym, w przypadkach wystąpienia ewentualnych różnic w kosztach zakwaterowania i wyżywienia (ponad koszty wynikające z cen, o których mowa w § 2 ust. 1) Zamawiający obciąży Wykonawcę tą różnicą. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania opisanych wyżej kosztów w terminie **7 dni** od otrzymania noty obciążeniowej.

§ 2.

1. Strony ustalają, że usługi objęte przedmiotem umowy rozliczane będą w oparciu o niżej wskazane/wyliczone ceny odpowiednio za:
- a. jedną dobę zakwaterowania jednego funkcjonariusza **brutto w PLN;**
 - b. śniadanie dla jednego funkcjonariusza – wynikającej z dziennej normy wyżywienia wskazanej w § 1 ust.3 lit.b.3 oraz przyporządkowanej dla tego posiłku procentowej normy, wskazanej w § 1 ust. 3 lit.b.4 powiększonej o marżę nie wyższą niż %;
 - c. obiad dla jednego funkcjonariusza – wynikającej z dziennej normy wyżywienia wskazanej w § 1 ust.3 lit.b.3 oraz przyporządkowanej dla tego posiłku procentowej normy, wskazanej w § 1 ust. 3 lit.b.4 powiększonej o marżę nie wyższą niż %;
 - d. kolację dla jednego funkcjonariusza – wynikającej z dziennej normy wyżywienia wskazanej w § 1 ust. 3 lit.b.3 oraz przyporządkowanej dla tego posiłku procentowej normie wskazanej w § 1 ust.3 lit.b.4 powiększonej o marżę nie wyższą niż%.
2. W cenach, o których mowa w ust. 1 odpowiednio lit. a-d Wykonawca uwzględnił koszt:
- a. zakwaterowania;
 - b. wyżywienia, w tym zakupu wszelkich produktów niezbędnych do przygotowania posiłków;
 - c. obsługi kelnerskiej podczas wydawania posiłków;
 - d. serwisu sprząającego w zakresie utrzymania czystości w pokojach;
 - e. udostępnienie pomieszczeń do suszenia,
 - f. pozostałe koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
3. Wykonawca wystawi fakturę za wykonany przedmiot umowy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru usług.
4. Wartość faktury wynikać będzie z cen wskazanych/wyliczonych zgodnie z zapisem ust.1 oraz rzeczywistej ilości zakwaterowanych osób oraz wydanych posiłków.
5. Zamawiający dokona zapłaty za wykonany przedmiot umowy, w terminie do **30 dni** licząc od daty otrzymania od Wykonawcy faktury, wystawionej zgodnie z zapisem ust. 3 i ust.4.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w przypadku nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z korzystaniem przez zakwaterowanych funkcjonariuszy z minibarów, płatnej telewizji, telefonów stacjonarnych.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3.

1. Do stałych kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy wyznacza się:
- a) ze strony Zamawiającego Pana Pawła Kasprzaka, nr tel.: (22) 60 332 28.

- b) ze strony Wykonawcy
2. Strony mogą wyznaczyć także inne osoby uprawnione do kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy, powiadamiając o tym pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) drugą Stronę.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości świadczonych usług na każdym etapie wykonywania umowy.

§ 4.

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary:
 - a) 10 % wartości, o której mowa w § 6, gdy Zamawiający wypowiedzie umowę lub od niej odstąpi, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości, o której mowa w § 6, w przypadku rozwiązania umowy na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 5% wartości, o której mowa w § 6, w przypadku każdorazowego nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia – z faktur.
4. Przez nienależyte wykonanie umowy Zamawiający rozumie m.in.: niewłaściwe wyposażenie pokoi, nie zapewnienie lub niewłaściwe zapewnienie obsługi kelnerskiej lub serwisu sprzątającego, serwowanie posiłków nieświeżych lub niezgodnie z zapisami § 1 ust. 3 lit. b), niedochowanie godzin wydawania posiłków dostosowanych do grafiku służby zakwaterowanych funkcjonariuszy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczeniem kary umownej, o której mowa w ust.1 lit. a) w przypadku nienależytego świadczenia lub braku świadczenia którejkolwiek usługi, o której mowa w § 1 ust. 3 - zapisu ust.1 lit. c nie stosuje się.

§ 5.

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od umowy lub wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

Wartość umowy nie przekroczy kwoty w PLN.

§ 7.

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z wykonywaniem umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy - Dzienna ilość produktów żywnościowych dla normy żywienia „Sz” i „Du”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
RADCA PRAWNY
Komendy Stołecznej Policji
[Podpis]
Grzegorz MICHAŁ GABRYEŁSKA

.....
ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Zapobiegania
Komendy Stołecznej Policji
[Podpis]
podinsp. Zenon MACKOWIAK

Dzienna ilość produktów żywnościowych dla normy żywienia „Sz” i „Du”

Lp.	Nazwa grupy produktów żywnościowych	Normy żywienia dzienne, w gramach na osobę	
		SZ	DU
1	Strączkowe	27	-
2	Zbożowe	73	-
3	Pieczywo	670	100
4	Mięso i przetwory przeliczone na mięso	292	85
5	Tłuszcze zwierzęce w przeliczeniu na smalec	19	-
6	Tłuszcze roślinne w przeliczeniu na olej	10	-
7	Mleko i przetwory przeliczone na mleko	790	400
8	Masło i śmietana przeliczone na masło	46	20
9	Jaja (g/szt.)	25/0,5	25/0,5
10	Ryby i przetwory w przeliczeniu na tusze ryb morskich	58	-
11	Ziemniaki	700	-
12	Warzywa i owoce bogate w witaminę C	132	100
13	Warzywa i owoce bogate w karoten	160	100
14	Inne warzywa i owoce	365	400
15	Cukry i słodczyce przeliczone na cukier	73	20