

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

.....

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy

**Świadczenie usług dezynfekcji i dezynsekcji
wyposażenia podo i izby dziecka oraz przedmiotów mundurowych***(nazwa nadana postępowaniu)*Numer sprawy: 63/2016/NN**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

Nazwa nadana zamówieniu: *Świadczenie usług dezynfekcji i dezynsekcji wyposażenia podo i izby dziecka oraz przedmiotów mundurowych***2. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:**

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>j.m.</i>	<i>Ilość szacunkowa</i>	<i>Cena jednostkowa brutto (PLN)</i>	<i>Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 5)</i>
1	2	3	4	5	6
1	<i>materac polowo-koszarowy</i>	szt.	2200		
2	<i>tapczan jednoosobowy</i>	szt.	800		
3	<i>poduszka</i>	szt.	2200		
4	<i>zagłówek</i>	szt.	1000		
5	<i>kołdra</i>	szt.	1000		
6	<i>bielizna pościelowa</i>	m ²	4000		
7	<i>koc</i>	szt.	2500		
8	<i>przedmioty mundurowe</i>	szt.	400		
9	<i>obuwie</i>	para	400		
Słownie wartość oferty brutto:				Łączna wartość oferty brutto (PLN)	
.....				

3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:
 - ** (min.) miesięcy rękojmi,
 - ** (min.) miesięcy gwarancji.
4. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.
5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **Magazyn Mundurowy Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa**
7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **36 miesięcy od zawarcia umowy**
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
9. **Reklamacje** należy składać na adres: i nr faksu
10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące **załącznik nr 1** do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
 - a) (w zależności od postawionych warunków)
 - b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
12. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**
13. **Dane kontaktowe:** tel.: / faks: /e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.