

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:
 adres:
 NIP:
 Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

Usługa polegająca na wynajmie mat podłogowych dla potrzeb jednostek podległych

Komendzie Stołecznej Policji w Warszawie.

(nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOLECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu:

Usługa polegająca na wynajmie mat podłogowych dla potrzeb jednostek podległych

Komendzie Stołecznej Policji w Warszawie.

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy*:

<i>L.p.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena wymiany mat netto PLN</i>	<i>Cena brutto PLN</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>		
<i>1.</i>	Wymiana kompletu (33 szt.) mat podłogowych Wymiary:..... Kolor.....	<i>komplet</i>		
		<i>Razem:</i>		
<i>Słownie cena oferty brutto:</i>				

W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy* wykonanie przedmiotu zamówienia

za cenę (ryczałtową brutto w PLN):

(słownie: brutto w PLN)

4. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu.

5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: zgodnie z załącznikiem nr 1.

6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację przedmiotowego zadania.

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Reklamacje należy składać na adres: i nr faksu

9. Do Formularza Ofertowego dołączam:

a) Oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego). W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

10. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest**

12. **Dane kontaktowe:**

tel.:

faks:

.e-mail:

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

*** W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*