

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

**FORMULARZ OFERTOWY***w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.*

Prawo zamówień publicznych

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 6a w zbiegu z art. 4 pkt 8 ustawy

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOLECZNY

POLICJI ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

**2. Nazwa nadana zamówieniu: .. ..**remont wieży wraz z przygotowaniem infrastruktury do podłączenia radiolinii  
128/2015/WTI**3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy \*:***Wg. załącznika*

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto(PLN)	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3x5)
1	2	3	4	5	6
1.	remont wieży wraz z przygotowaniem infrastruktury do podłączenia radiolinii				
Słownie cena oferty brutto: .....					

**W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego**

w.....

za cenę.....brutto w PLN,

**(słownie: ..... brutto w PLN);****4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:**

- .....\*\* (min. 36 ) miesięcy rękojmi,
- .....\*\* (min. 36) miesięcy gwarancji.

**5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do formularza ofertowego.****6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2 (wypełnia Zamawiający).**

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 22 grudnia 2015.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
9. Reklamacje należy składać na adres: ..... i nr faksu .....
10. Akceptujemy **Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
11. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
- a) *(w zależności od postawionych warunków)*
  - b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).  
W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
12. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest.....**
13. **Dane kontaktowe:** tel.: ...../ faks:...../e-mail: .....

*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

**\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.**