

Nazwa i adres Wykonawcy:

nazwa:

adres:

NIP:

Osoba uprawniona do reprezentowania Wykonawcy, w tym do podpisania umowy:

FORMULARZ OFERTOWY

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

**Usługa odśnieżania dachów, usuwania sopli, nawisów śnieżnych oraz liści zalegających
w rynnach w obiektach podległych Komendzie Stołecznej Policji**

(nazwa nadana postępowaniu)
Numer sprawy:

1. Nazwa i adres Zamawiającego

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2

00-150 Warszawa

2. Nazwa nadana zamówieniu:

Usługa odśnieżania dachów, usuwania sopli, nawisów śnieżnych oraz liści zalegających w rynnach
w obiektach podległych Komendzie Stołecznej Policji

3. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:

Usługa	Cena jednostkowa netto w PLN	cena jednostkowa brutto w PLN
1	2	3
Usunięcie 1 m2 śniegu z powierzchni dachu.		
Usunięcie 1mb sopli		
Usunięcie 1 mb nawisu śnieżnego		
Usunięcie 1 mb liści zalegających w rynnach		
1 roboczogodzina usuwania skutków wichur i nawałnic		

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że bierzemy całkowitą odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
7. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: nieruchomości będące w użytkowaniu Komendy Stołecznej Policji na terenie m.st. Warszawy oraz powiatów: piaseczyńskiego, otwockiego, wołomińskiego, grodziskiego, legionowskiego, nowodworskiego, pruszkowskiego, mińskiego oraz warszawskiego-zachodniego.
8. Termin realizacji zamówienia: do dnia 31.03.2016r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
10. Reklamacje należy składać na adres: i nr faksu:mail.....
11. Akceptujemy Ogólne warunki umowy, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty na najkorzystniejszą do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
12. Do Formularza Ofertowego dołączamy dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego), a także pozostałe dokumenty wymienione w Sekcji IV Ogłoszenia. W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
13. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest
14. Dane kontaktowe:
tel.:, faks:, e-mail:
15. Płatność każdorazowo po otrzymaniu faktury - przelewem w ciągu 30 dni, do której dołączono kserokopię zlecenia oraz oryginał protokołu odbioru wykonanej usługi.
16. Ofertę proszę przesłać faksem na numer (22) 6038895 lub 6038831, lub na adres e-mail: wag.s1@ksp.policja.gov.pl **do dnia**

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy