



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Nowolipie 2](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [00-150](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 226038608](#)

Osoba do kontaktów: [Alicja Wielęgowska-Niepostyn](#)

E-mail: [alicja.wielegowska-niepostyn@ksp.policja.gov.pl](mailto:alicja.wielegowska-niepostyn@ksp.policja.gov.pl)

Faks: [+48 226037642](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.policja.waw.pl/>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Usługi sprzątnia

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane   | <input type="radio"/> Dostawy                    | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie   | <input type="radio"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr: 14                 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie   | <input type="radio"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku       |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem                      | C1                                      |
|  | <input type="radio"/> Leasing                    |   |
|  | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form |   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Piaseczno ul. Puławska 44E

Kod NUTS: PL12

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

## II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

1. Przedmiotem zamówienia są usługi sprzątania pomieszczeń wewnętrznych budynków, zewnętrznych powierzchni utwardzonych oraz utrzymania terenów zielonych w Oddziałach Prewencji Policji w Warszawie z siedzibą w Piasecznie przy ul. Puławskiej 44E, zwanych dalej „usługami”, których szczegółowy opis znajduje się w dokumentacji przetargowej zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego.

2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

A. sprzątania i utrzymania w czystości powierzchni wewnętrznych wyszczególnionych w dokumentacji przetargowej, które obejmuje m.in. czynności:

- a) czyszczenie i konserwację podłóg;
- b) czyszczenie i konserwację mebli;
- c) mycie powierzchni zmywalnych oraz usuwanie pajęczyn w sposób nie powodujący zabrudzenia ścian i sufitów;
- d) mycie okien i ram okiennych;
- e) mycie parapetów oraz stolarki drzwiowej;
- f) utrzymaniem czystości toalet;
- g) opróżnianie koszy na śmieci w pomieszczeniach wraz z utrzymaniem w czystości wejść do budynków;
- h) pranie wykładziny;

B. utrzymania w czystości terenów utwardzonych o powierzchni: plac apelowy 3 000 m<sup>2</sup>; jezdnie 10 200 m<sup>2</sup>; chodniki 2 130 m<sup>2</sup>; place magazynowe 8 880 m<sup>2</sup>; parking zewnętrzny 5 856 m<sup>2</sup>; parking pojazdów służbowych 10 660 m<sup>2</sup>, plac przy garażu 1 140 m<sup>2</sup>, poprzez wykonywanie n.w. czynności (odpowiednio do pory roku):

- a) codzienne zmiatanie chodników, dróg i powierzchni utwardzonych;
- b) codzienne zbieranie papierów i innych zanieczyszczeń;
- c) codzienne porządkowanie terenów przy śmietnikach;
- d) usuwanie opadłego listowia i gałęzi;
- e) usuwanie (likwidacja) porastających chwastów i traw z nawierzchni dróg, placów i chodników wraz z wywozem na bieżąco z terenu obsługiwanego kompleksu powstających zanieczyszczeń;
- f) usuwanie śniegu i lodu z terenów utwardzonych, oraz posypywanie piaskiem z solą (bez użycia chemikaliów) ciągów komunikacyjnych dla pieszych i pojazdów samochodowych oraz parkingów, placu apelowego, placu magazynowego.

UWAGA:

Usuwanie śniegu i lodu z terenów utwardzonych oraz posypywanie piaskiem z solą (bez użycia chemikaliów) ciągów komunikacyjnych dla pieszych i pojazdów samochodowych należy rozpocząć bezpośrednio po wystąpieniu opadów śniegu, gołoledzi i zlodowaceń powierzchni.

Powyższe prace, należy przeprowadzić w taki sposób, aby zakończyć czynności przed rozpoczęciem pracy przez obsługiwaną instytucję i w razie potrzeby powtarzać w ciągu doby tak aby ciągi komunikacyjne nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa dla poruszających się po nich osób i pojazdów.

- g) opróżnianie koszy na nieczystości stałe ustawionych wzdłuż ciągów komunikacyjnych i chodników;
- h) wycinanie samosiewów traw na szerokości 2 m. na granicy kompleksu po zewnętrznej stronie ogrodzenia.

C. pielęgnacji trawników o powierzchni 11 000 m<sup>2</sup>, poprzez:

- a) koszenie trawników przy użyciu mechanicznej kosiarki nożowej z koszem, wywożenie skoszonej trawy – niezwłocznie po zakończeniu koszenia;
- b) przycinanie obrzeży trawników;
- c) wywóz skoszonej trawy z trawników poza teren obsługiwaną instytucji na koszt wykonawcy.

3. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usług, o których mowa w pkt 2 lit. A-C:

- a) w budynkach i na terenach do nich przyległych, w sposób sprawny, dokładny i terminowy z zastosowaniem materiałów i środków o nie niszczącym działaniu na czyszczone elementy pomieszczeń i ich wystrój;

b) za pomocą urządzeń będących w jego dyspozycji oraz przy pomocy środków nabywanych we własnym zakresie i na własny koszt, w szczególności: maszyn czyszczących, sprzętu ręcznego, środków czyszczących, dezynfekujących, worków na śmieci, soli oraz piasku.

Używane przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia materiały (środki czystości i higieny) muszą być przeznaczone do czyszczenia danego rodzaju powierzchni, nie mogą powodować niszczenia powierzchni ani też pozostawiać smug, czy powodować efektu „ślizgania się”, biologicznie neutralne, nie drażniące oczu i dróg oddechowych, dopuszczone do obrotu handlowego, spełniać wszystkie normy prawa polskiego przewidziane dla środków używanych w budynkach oraz posiadać wszelkie wymagane prawem atesty PZH lub karty charakterystyki lub inne równoważne certyfikaty potwierdzające, że nie mają i nie będą miały negatywnego wpływu na zdrowie użytkownika i środowisko, odpowiadać wymogom ustawy z dnia 25 lutego 2011r. o substancjach chemicznych i ich mieszaninach ( Dz.U. z 2015. poz. 1203) oraz zostać przedstawione do zaakceptowania Zamawiającemu zgodnie z zapisami Rozdz. XVI pkt. 9 lit. c. Nie jest dopuszczalna zmiana właściwości stosowanych środków np. poprzez ich rozcieńczanie chyba, że jest to zgodne z instrukcją użytkownika. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia w uzasadnionych przypadkach o zmianę rodzaju używanych środków. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie spowoduje zmiany cen za świadczoną usługę. Zamawiający bezpłatnie udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania materiałów i urządzeń używanych w czasie wykonywania usługi.

4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do wyznaczenia osób odpowiedzialnych za stały nadzór nad realizacją umowy.

5. Wykonawca zobowiązany będzie w czasie wykonywania usługi zapewnić na terenie objętym umową należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz będzie ponosił odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego i osób korzystających z budynków w związku z realizacją usługi oraz w skutek działań osób realizujących usługę ze strony Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania usługi w sposób ciągły od pn.- pt. (od 7:00 do 15:00) natomiast w soboty, niedziele i święta Wykonawca zapewni dyżur 2 osób sprzątających oraz 1 osoby gospodarczej, z zastrzeżeniem pkt. 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowej zmiany sposobu wykonywania usługi z systemu jednozmianowego od poniedziałku do piątku (od 7:00 do 15:00) na system dwuzmianowy w dniach od poniedziałku do niedzieli (I zamiana od 7:00 do 15:00, II zmiana od 12: 00 do 20:00). Informację o zmianie systemu pracy oraz ilości potrzebnej obsady osobowej na zmianach Wykonawca otrzyma z 3 dniowym wyprzedzeniem. Ilość osób w systemie pracy dwuzmianowym nie będzie większa niż 23 osoby.

7. W przypadkach szczególnych np. konieczności zakwaterowania policjantów uczestniczących w zabezpieczeniach lub szkoleniach, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

a) świadczenia usługi również w niedziele i dni świąteczne;

b) takiej ilości osób realizujących usługę, która gwarantować będzie utrzymanie obiektu w czystości przy czym ilość ta nie będzie większa niż 23 osoby.

8. Świadczenie usług Wykonawca musi rozpocząć w przypadkach wymienionych w ust. 7, po zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego (dopuszczalna droga faksowa/e-mailowa). Czas reakcji Wykonawcy nie może być dłuższy niż 5 godzin. Zamawiający przewiduje w trakcie trwania umowy 6 szkoleń policjantów.

9. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania i uzupełniania na własny koszt środków czystości, higieny osobistej (mydła w płynie) oraz środków zapachowych z wyłączeniem ręczników papierowych i papieru toaletowego, które to będzie zapewniał Zamawiający. Ręczniki papierowe i papier toaletowy Zamawiający wydawał będzie osobom wskazanym przez Wykonawcę, w dniach od pn. – pt.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do składowania odpadów zebranych w trakcie sprzątnięcia w miejscach do nich przeznaczonych na terenie objętym przedmiotem zamówienia oraz ich segregowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Opakowania po detergentach używanych przez Wykonawcę do realizacji usług będą przez Wykonawcę segregowane do własnych pojemników/worków oraz wywożone na własny koszt poza teren obsługiwanej instytucji.

12. Wykonawca zapewni wszystkim osobom zatrudnionym przy realizacji przedmiotu zamówienia jednolite i estetyczne stroje dostosowane do wykonywanych usług oraz identyfikatory zawierające: zdjęcie, imię i nazwisko, nazwę firmy.

13. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie przedstawić do zaakceptowania Zamawiającemu (administratorowi obiektu) wykaz środków czystości i higieny jakich będzie używał w trakcie realizacji umowy.

14. Zamawiający wymaga aby osoby realizujące usługi nie były osobami skazanymi prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

15. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie realizacji umowy zatrudnić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1502 z późn. zm.) min. 2 osoby gospodarcze uprawnione do pracy na wysokości powyżej 3 metrów oraz min. 4 osoby sprząające uprawnione do pracy na wysokości poniżej 3 metrów

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90910000	
Dodatkowe przedmioty	90911200	
	90911300	
	90919100	
	90918000	
	90919200	
	90611000	
	90620000	
	90630000	
	98310000	

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

#### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych :  tak  nie

#### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)  
powyżej 135 000 euro

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT :                      Waluta :

albo

Zakres: między :                      : i :                      : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje :  tak  nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :  
w miesiącach :                    albo w dniach :                    (od udzielenia zamówienia)

**II.2.3) Informacje o wznowieniach :** *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)*                    albo Zakres: między :                    i:

*(jeżeli są znane)* W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach:                    albo w dniach:                    (od udzielenia zamówienia)

**II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:**

Okres w miesiącach : 12 albo w dniach:                    (od udzielenia zamówienia)

*albo*

Rozpoczęcie:                    (dd/mm/rrrr)

Zakończenie:                    (dd/mm/rrrr)

## Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

### III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

#### III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości 10 000,00 PLN

#### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

#### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: *(jeżeli dotyczy)*

#### III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie

*(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:*

### III.2) Warunki udziału:

#### III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

##### 1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

##### A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:

a. posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej usługi w zakresie sprzątnia powierzchni wewnętrznych i zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 250 000,00 PLN brutt.

b. dysponować 23 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:

b.1. co najmniej 18 osobami sprzątnającymi, w tym min.:

- 1 osobą posiadającą aktualne szczepienia na błonicę i tężec;

- 9 osobami uprawnionymi do pracy na wysokości poniżej 3 metrów , zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996r. w sprawie prowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 ze zm.);

b.2. co najmniej 4 osobami gospodarczymi, w tym min.:

-2 osobami gospodarczymi uprawnionymi do pracy na wysokości powyżej 3 metrów, zgodnie z przepisami zawartymi w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650) oraz w rozporządzeniu Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996r. w sprawie prowadzenia badań lekarskich pracowników,



zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 332 ze zm.);

b.3. co najmniej 1 osobą posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie w zakresie nadzorowania prac będących przedmiotem zamówienia i kierowaniu zespołem składającym się z co najmniej 15 osób.

c. dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w tym co najmniej:

- 1 sprawnym odkurzaczem piorącym powierzchnie dywanowe,
- 9 sprawnymi odkurzaczami,
- 1 sprawnym odkurzaczem do zbierania wody,
- 1 sprawną szorowarką,
- 18 sprawnymi wózkami dla osób sprzątających (na wyposażeniu wózka powinny się znajdować co najmniej: worek na odpady, dwa wiadra, wyciskarka/prasa do wyciskania mopa, mop, szczotka na kiju, szufelka, pojemnik/koszyk na środki czystości, środki czystości, szmatki),
- 6 sprawnymi maszynami czyszczącymi o szer. roboczej nie większej niż 45 cm,
- 1 sprawną zmiatarką ręczną,
- 1 sprawnym ciągnikiem z pługiem do odśnieżania i rozrzutnikiem do mieszanki solno – piaskowej,
- 1 sprawną kosiarką nożowa z koszem,
- 1 sprawną kosiarką z napędem,
- 1 sprawną kosą spalinową,
- 1 sprawnym odkurzaczem do liści.

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

2. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w pkt 1 lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

a. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

b. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, może być poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, może złożyć oświadczenie. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej, w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane. W przypadku wskazania kontraktu zawartego na okres dłuższy niż 3 lata, należy podać wartość usług zrealizowanych w terminie, o którym mowa powyżej, przy czym wartość ta nie może być mniejsza od wymaganej.

c. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji

o podstawie do dysponowania tymi osobami.

d. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług, w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

e. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Oświadczenie dotyczy osób wskazanych w pkt 1 lit. A ppkt b1), b2), b3),

f. oświadczenie, że min. 2 osoby gospodarcze uprawnione do pracy na wysokości powyżej 3 metrów i min.

4 osoby sprzątające uprawnione do pracy na wysokości do 3 metrów są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w pkt 1 lit. B, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

b. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

e. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

h. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy lub oświadczenie informujące, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa:

a. w pkt. 3 ppkt b.-d. i ppkt f. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

a.1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

a.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

a.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b. w pkt 3 ppkt e) i g) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7. 1. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w pkt 1 lit. A ppkt a. i b. może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26b ust.

2b Ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienia zasobów nie ponosi winy.

7.2. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca w tym celu przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

### **III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: *(jeżeli dotyczy)***

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:**

#### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie

*(jeżeli tak)* Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

#### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie

## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	90	6.	
2. Czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego	10	7.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

#### IV.3) Informacje administracyjne:

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** (jeżeli dotyczy)  
[WZP - 450/16/26/AG](#)

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: \_\_\_\_\_ z dnia: \_\_\_\_\_ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: \_\_\_\_\_ Godzina: \_\_\_\_\_

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: \_\_\_\_\_ Waluta: \_\_\_\_\_

Warunki i sposób płatności:

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [06/04/2016](#) Godzina: [12:00](#)

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 06/04/2016            (dd/mm/rrrr)    Godzina 13:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [Warszawa, ul. Nowolipie 2](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak     nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie  
*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy :
  - a) aktualną i opłaconą na dzień podpisania umowy polisę NNW zbiorową lub indywidualną gwarantującą ubezpieczenie osób przewidzianych przez Wykonawcę do realizacji umowy od następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - b) aktualną i opłaconą na dzień podpisania umowy polisę OC zawartą na kwotę nie niższą niż 50% wartość umowy w zakresie prowadzonej działalności obejmującą w szczególności ubezpieczenie od szkód jakie mogą powstać w trakcie realizacji umowy,
  - c) zaakceptowany przez Zamawiającego (administrатора obiektu) wykaz środków czystości i higieny z podaniem nazwy, producenta i jego przeznaczenia/zastosowania,
  - d) kserokopie umów o pracę osób wskazanych w ofercie potwierdzające, że osoby te są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w zakresie:
  - a) terminów jej wykonania,
  - b) godzin świadczeń usług,
  - c) zmniejszenia zakresu świadczonych usług nie więcej niż o 10% wartości umowy w przypadku: wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, zmian organizacyjnych u Zamawiającego, wyłączenia pomieszczeń (budyneków) z eksploatacji,
  - d) zmiany producenta środków czystości i higieny,
  - e) stawki podatku VAT w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, który na dzień składania ofert wynosi .....% (zgodnie z oferta Wykonawcy).

### VI.4) Procedury odwoławcze:

#### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL) [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

**VI.4.2) Składanie odwołań:** *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL) [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[25/02/2016](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2016-024998



## **Załącznik A**

### **Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

#### **I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>		
Adres pocztowy:			
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:	
Punkt kontaktowy:	Tel.:		
Osoba do kontaktów:			
E-mail:	Faks:		
Adres internetowy: <i>(URL)</i>			

#### **II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>		
Adres pocztowy:			
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:	
Punkt kontaktowy:	Tel.:		
Osoba do kontaktów:			
E-mail:	Faks:		
Adres internetowy: <i>(URL)</i>			

#### **III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa:	Krajowy numer identyfikacyjny: <i>(jeżeli jest znany)</i>		
Adres pocztowy:			
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Państwo:	
Punkt kontaktowy:	Tel.:		
Osoba do kontaktów:			
E-mail:	Faks:		
Adres internetowy: <i>(URL)</i>			

#### **IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

Oficjalna nazwa	Krajowy numer identyfikacyjny ( jeżeli jest znana ):
Adres pocztowy:	
Miejscowość	Kod pocztowy
Państwo	

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

**Załącznik B**  
**Informacje o częściach zamówienia**

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr : Nazwa :

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między : i: Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/yyyy)

Zakończenie: (dd/mm/yyyy)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:

**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.