

Nr sprawy: WZP-5541/15/275/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

UMUNDUROWANIE DLA MOTOCYKLISTÓW

**CPV: 18 44 42 00-5, 18 83 20 00-0
18 42 40 00-7, 18 42 50 00-4**

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 13.11.2015 r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 165913 – 2015.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór – załącznik nr 1A-1C Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór - załącznik nr 3 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4. Wzór - załącznik nr 4 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
5. Wzór – załącznik nr 5 Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Ustawy dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
6. Wzór – załącznik nr 6 Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy.
7. Wzór- załącznik nr 7 Oświadczenie Wykonawcy

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem „**Dostawa umundurowania dla motocyklistów**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-5541/15/275/Z**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej za pośrednictwem faksu lub drogą e-mailową.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Ewa Kazanecka nr tel. (22) 60 37 692, faks (22) 60 376 42, adres e-mail: ewa.kazanecka@ksp.policja.gov.pl.**
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa umundurowania dla motocyklistów**, zwanego dalej w SIWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na 3 zadania.
Zadanie nr 1 – Dostawa kasków motocyklisty w ilości – 30 szt.
Zadanie nr 2 – Dostawa butów motocyklisty w ilości – 27 par,
Zadanie nr 3 – Dostawa rękawic motocyklisty, w tym
 - a) rękawice motocyklisty skórzane 5 palcowe – 30 par,
 - b) rękawice motocyklisty skórzane z białym mankietem – 27 par.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ (odpowiednio do zadania).
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 11 SIWZ,
 - b) rozładunku i wniesienia asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment był:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym asortyment przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - c) zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 2 do SIWZ (odpowiednio do zadania).
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania asortymentu (odpowiednio do zadania) w opakowaniach kartonowych zbiorczych, zabezpieczających przed zanieczyszczeniami lub uszkodzeniami mechanicznymi. Karton musi zawierać następujące dane: pełna nazwa Wykonawcy i adres, nazwa wyrobu, ilość, data produkcji (rok, miesiąc).
7. Wykonawca udzieli **min. 12 miesięcznej gwarancji** na zaoferowany asortyment, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.

8. Wykonawca odpowiadać będzie z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 24 miesiące licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. **Termin realizacji umowy:** 20 dni od daty zawarcia umowy.
11. Miejsce realizacji dostawy: Magazyn Mundurowy Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33 (wjazd od Al. Jerozolimskich), 02-336 Warszawa

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujący dokument:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie informujące, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, lub przed notariuszem – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OPISANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W SIWZ:

W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment odpowiada wymaganiom Zamawiającego opisanym w Załączniku nr 2 do SIWZ (odpowiednio do zadania), Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty Oświadczenie, że materiały użyte do wyprodukowania oferowanego asortymentu spełniają normy wskazane w opisie przedmiotu zamówienia (wzór- załącznik nr 7 do SIWZ).

VI. WADIUM:

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt. 1 oraz lit. B pkt 1 SIWZ (wzór– załącznik nr 3 do SIWZ),
 - b) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - c) dokument (listę podmiotów) lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia – wzór załącznik nr 6 do SIWZ),
 - d) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ),
 - e) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1 do SIWZ) składają:**
 - a) **każdy z Wykonawców:**
 - a1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ),
 - a2. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ,
 - a3. dokument (listę podmiotów) lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia – załącznik nr 6 do SIWZ),
 - b) **wspólnie:**
 - b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ),
 - b.2 oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ),

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub wszystkie zadania, przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu, e-maila oraz oznaczyć jako „**OFERTA**”, **numer referencyjny WZP-5541/15/275/Z**
9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty (np. kurierskiej), zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty (np. kurierskiej), w którym umieszczona będzie oferta,

było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania:
WZP-5541/15/275/Z

10. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 1 ppkt 1), ust. 2 i ust. 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7-10 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Z wyłączeniem sytuacji, gdy powiadomienie przekazane zostanie drogą faksową lub elektroniczną.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (np. kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 23.11.2015 r., o godzinie 12:00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 23.11.2015 r., o godzinie 13:00**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. termin dostawy
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i / lub V SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w Rozdz. IV i /lub V SIWZ zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 - b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i /lub V SIWZ .
 - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie :
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	80%
2	Termin dostawy asortymentu (T)	20%

A. Kryterium Ceny wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

C_x – cena podana w badanej ofercie.

- A.1.** Cena oferty brutto w PLN w każdym zadaniu stanowi wartość wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN za asortyment podaną przez Wykonawcę w ofercie powiększonej o wartość podatku VAT oraz jego ilości wskazanej przez Zamawiającego w Ofercie Wykonawcy.

A.2. W cenie oferty brutto Wykonawca uwzględni wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszt:

- a) transportu asortymentu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 10 SIWZ,
- b) zakupu wszystkich materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- c) rozładunku i wniesienia dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- d) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

A.3. Cena oferty brutto w PLN, cena jednostkowa oraz wartość podatku VAT musi być podana **w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).**

B. Punkty w kryterium terminu dostawy asortymentu zostaną przyznane według następujących zasad:

- 1) przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin dostawy wynoszący nie więcej niż 19 dni.
- 2) za każdy pełny dzień poniżej maksymalnego termin dostawy zostanie przyznany jeden punkt,
- 3) w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy krótszy niż 10 dni do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, zamawiający przyjmie termin dostawy 10 dni.

$$T = (t_b : t_{\text{najk}}) \times 20\% \times 100$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium terminu dostawy asortymentu w punktach,

t_b – ilość punktów za termin dostawy przyznany w badanej ofercie,

t_{najk} – ilość punktów za termin dostawy przyznany w ofercie z najkrótszym terminem dostawy asortymentu spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzyma najwyższą wartość punktową, wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin dostawy asortymentu w punktach.

Wszystkie obliczenia matematyczne, Zamawiający będzie wykonywał do dwóch miejsc po przecinku.

2. **Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.**

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy zostanie pomniejszone o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i nr PESEL.
4. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości umowy w zadaniu nr 1. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi (min. 24 miesiące).
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako beneficjenta należy podać – SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa umundurowania dla motocyklistów (odpowiednio do zadania), w ilości (odpowiednio do zadania)** zwanego w dalszej części umowy „asortymentem”, zgodnego ze szczegółowym opisem stanowiącym załącznik do umowy (sporządzony na podstawie Załącznika nr 2 do SIWZ).
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w § 2 ust.2,
 - b) rozładunku i wniesienia asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony asortyment będzie:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym go przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - c) zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do umowy (odpowiednio do zadania).
 - d) w opakowaniach kartonowych zbiorczych, zabezpieczających przed zanieczyszczeniami lub uszkodzeniami mechanicznymi.
Karton musi zawierać następujące dane: pełna nazwa Wykonawcy i adres, nazwa wyrobu, ilość, data produkcji (rok, miesiąc),
 - e) zgodny z normami wymienionymi w opisie przedmiotu zamówienia – odpowiednio do zadania.

4. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN brutto / netto (w przypadku, gdy obowiązek odprowadzenia podatku, zgodnie z ofertą Wykonawcy będzie leżał po stronie Zamawiającego zostanie wskazana wartość netto – odpowiednio do zadania),
 - b) obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu dostawy asortymentu leży po stronie Wykonawcy / Zamawiającego
 - c) stawka podatku VAT wynosi %
5. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen jednostkowych netto/ brutto (zgodnie z Ofertą Wykonawcy) w PLN, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio do rodzaju asortymentu i zadania.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie wynikające z wystawionej faktury zgodnie z § 2 ust. 5 w terminie do 30 dni, licząc od daty jej otrzymania od Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust.5.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie (**max. 20 dni licząc od zawarcia umowy- zgodnie z Ofertą Wykonawcy**) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem 2 dni. W dniu podpisania umowy, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację dotyczącą ilości w danym rozmiarze asortymentu (odpowiednio do zadania).
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania dni robocze, rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami, w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.
3. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć asortyment do magazynu KSP w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.
4. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że:
 - a) dostarczony asortyment jest niekompletny ,
 - b) dostarczony asortyment jest uszkodzony lub nie spełnia wymagań określonych w postanowieniach niniejszej umowy i załączniku nr 1 do Umowy,
 - c) asortyment nie nadaje się do użycia zgodnie z przeznaczeniem,- Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków i/lub wymiany wadliwego asortymentu na nowe, wolne od wad, zgodne z załącznikiem do umowy w terminie nie przekraczającym **3 dni roboczych** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
5. Zamawiający uzna dostawę za zrealizowaną po podpisaniu przez Strony bez uwag końcowego protokołu odbioru, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3.

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego asortymentu w okresie **24 miesięcy** licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela (**min.12**) miesięcznej gwarancji na asortyment (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*) jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
3. Gwarancja, o której mowa w ust. 2, obejmuje wady w dostarczonym asortymencie, stwierdzone podczas jego użytkowania zgodnego z przeznaczeniem, w tym m.in. odbarwienia materiału, wytrzymałość (trwałość) materiału, z którego wykonany został asortyment, zgodność z normami, o których mowa w § 1 ust. 3 lit. e.
4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad w dostarczonym asortymencie, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) odebrania i dostarczenia asortymentu od/do Wykonawcy,

- b) jego wymiany na nowy, wolny od wad, zgodny z załącznikiem do umowy, w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego reklamacji. Koszt związany z wymianą asortymentu ponosi Wykonawca.
5. Reklamacje Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową) w dni robocze w godzinach 8.00 – 15.00 na adres, nr faksu
 6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy, w tym przekazanie zamówień ze strony Zamawiającego jest:- tel. e-mail: lub osoba ją zastępująca (*zostanie podana w umowie*).
 7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:- tel. e-mail: (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
 8. Zmiana osób wskazanych w ust. 6 i ust. 7 nie wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w następujących wysokościach:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust.4 lit. a, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust.4 lit. a, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 1% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 4 lit. a za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust.1, z uwzględnieniem § 2 ust.4;
 - d) 0,3% wartości wynikającej z ceny jednostkowej brutto PLN, zareklamowanego lub nieodebranego asortymentu oraz jego ilości, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 4 lub § 3 ust. 4 lit. b .
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w dostawie, wadliwe wykonanie dostawy, niewykonanie dostawy.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c, d, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Kary mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy (dotyczy zadania nr 1) doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub wynagrodzenia (faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty. Zamawiający ma jednak obowiązek poinformowania Wykonawcę o wysokości naliczonej kary oraz podstawach jej naliczenia.

§ 5.

1. W przypadku przekroczenia o 10 dni terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w całości lub niezrealizowanej części w terminie 30 dni licząc od zaistnienia przesłanki odstąpienia
 - a) z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. lit. a) jeżeli nie zostanie dostarczona żadna sztuka asortymentu spełniającego wymagania określone w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) w przypadku, gdy umowa nie zostanie zrealizowana w części, kara zostanie naliczona w wysokości 10% od wartości nie dostarczonego asortymentu.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lit.b Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni z naliczeniem kary przewidzianej w § 4 ust. 1 lit. a) w przypadku niezrealizowania przedmiotu umowy. Zapisu § 4 ust. 1 lit c, d, nie stosuje się.
5. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 3 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 5 na pełny okres wykonywania umowy (dotyczy zadania nr 1) z uwzględnieniem okresu rękojmi, liczonego od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru dostawy.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi w PLN.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag końcowego protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 7.

1. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia, w tym z tytułu bezpodstawnego wzbogacenia, będą rozstrzygane w oparciu o obowiązujące w Polsce przepisy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Nie dotyczy to zmian danych teleadresowych.
3. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik do Umowy:

Opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

nr tel _____ nr fax _____ e-mail: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Dostawa umundurowania dla motocyklistów”, nr postępowania WZP-5541/15/275/Z, oferujemy:

**I. Oferujemy dostawę kasków motocyklisty opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ za cenę jednostkową
 PLN brutto (słownie:)**

Lp	Rodzaj asortymentu	j.m.	Producent	Cena w PLN netto jednostkowa za kask	Wartość * podatku VAT w PLN za jedną sztukę kasku Stawka podatku VAT%	Cena jednostkowa * za kask powiększona o wartość podatku VAT (kol. 5 x kol. 6)	Ilość kasków do zakupu	Łączna cena za kaski w PLN brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kask motocyklisty	szt			Wartość Stawka podatku VAT		30	

II. Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres:** miesiące (**min. 12 miesięcy**) liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.

Termin dostawy (maks. 20 dni), licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia.

Oświadczamy, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ** (Wykonawcy lub Zamawiającego).

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

III. Oświadczamy, że:

- Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres** miesiące (min. 24 miesiące.)** liczonych od daty podpisania końcowego protokołu odbioru
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ - Ogólne warunki umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w _____ miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu*** e-mail:.....***** W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji,

Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

6. **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów usług obowiązek podatkowy powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego ****.

IV. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać na adres:
.....**
- lub nr faksu/e-mail:**
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:****
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:-
tel. e-mail:**

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

Uwaga:

- * - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** - jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt II, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji/rękojmi wskazany w nawiasie
- *** - należy wpisać
- **** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

nr tel _____ nr fax _____ e-mail: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Dostawa umundurowania dla motocyklistów”, nr postępowania WZP-5541/15/275/Z, oferujemy:

- I. Oferujemy dostawę butów motocyklisty opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ za cenę jednostkową
 PLN brutto (słownie:**

Lp	Rodzaj asortymentu	j.m.	Producent	Cena w PLN netto jednostkowa za parę butów	Wartość * podatku VAT w PLN za parę butów Stawka podatku VAT%	Cena jednostkowa * za parę butów powiększona o wartość podatku VAT (kol. 5 x kol. 6)	Ilość butów do zakupu	Łączna cena za buty w PLN brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Buty motocyklisty	para			Wartość Stawka podatku VAT		27	

- II. Udzielamy gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia na okres:** miesiące (**min. 12 miesięcy**) liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.

Termin dostawy (maks. 20 dni), licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia.

Oświadczamy, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ** (Wykonawcy lub Zamawiającego).

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

III. Oświadczamy, że:

- Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres**** miesiące (**min. 24 miesiące**.) liczonych od daty podpisania końcowego protokołu odbioru
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ - Ogólne warunki umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w _____ miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu*****
e-mail:.....*** W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji,

Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

6. **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów usług obowiązek podatkowy powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego ****.

IV. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać na adres:
.....**
- lub nr faksu/e-mail:**
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:****
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:-
tel. e-mail:**

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

Uwaga:

- * - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** - jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt II, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji/rękojmi wskazany w nawiasie
- *** - należy wpisać
- **** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

nr tel _____ nr fax _____ e-mail: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawa umundurowania dla motocyklistów”, nr postępowania WZP-5541/15/275/Z, oferujemy:

- I. Oferujemy dostawę rękawic motocyklisty opisanych w załączniku nr 2 do SIWZ za cenę jednostkową:
- a) rękawice motocyklisty skórzane 5 palcowe PLN brutto (słownie:
- b) rękawice motocyklisty skórzane z białym mankietem PLN brutto (słownie:

Lp	Rodzaj asortymentu	j.m.	Producent	Cena w PLN netto jednostkowa za parę rękawic	Wartość * podatku VAT w PLN za jedną sztukę urządzenia Stawka podatku VAT%	Cena jednostkowa * za parę rękawic powiększona o wartość podatku VAT (kol. 5 x kol. 6)	Ilość par rękawic do zakupu	Wartość za rękawice w PLN brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Rękawice motocyklisty skórzane 5 palcowe	para			Wartość Stawka podatku VAT		30	
2.	Rękawice motocyklisty skórzane z białym mankietem	para.			Wartość Stawka podatku VAT		27	
Razem cena oferty (kol. 9 poz. 1- poz.2)								

II. Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres:** miesięcy (**min. 12 miesięcy**) liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.

Termin dostawy (maks. 20 dni), licząc od daty przekazania przez Zamawiającego zamówienia.

Oświadczamy, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie ** (Wykonawcy lub Zamawiającego).

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

III. Oświadczamy, że:

1. Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres** miesięcy (**min. 24 miesięcy.**) liczonych od daty podpisania końcowego protokołu odbioru

2. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
3. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ - Ogólne warunki umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. **Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu*** e-mail:.....***** W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
6. **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów usług obowiązek podatkowy powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego ****.

IV. Informujemy, że:

1. Reklamacje należy składać na adres:***
.....***
lub nr faksu/e-mail:***
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:****
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:-
tel. e-mail:***

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

Uwaga:

- * - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** - jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt II, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji/rękojmi wskazany w nawiasie
- *** - należy wpisać
- **** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Dostawa umundurowania dla motocyklistów****ZADANIE 1****Kask motocyklisty – 30 szt.**

Kask w kolorze białym, typu szczękowego, z przezroczystą szybą odporną na zarysowania i parowanie, zapewniającą ochronę UV 400 nm, o dużym polu widzenia i możliwości ustawienia w wielu pozycjach. W kasku zamontowana ruchoma, automatycznie podnoszona szybka przyciemniana zapewniająca osłonę przeciwsłoneczną, z powłoką przeciw parowaniu i zarysowaniu.

Kask jest przystosowany do zamontowania podkaskowego systemu komunikacji (bez utraty gwarancji), posiada wyjmowaną miękką wyściółkę, dopasowaną do osób noszących okulary korekcyjne, z reduktorem hałasu. Wyściółka wykonana z materiału antyalergicznego, przepuszczającego powietrze, przystosowana do prania. Kask musi posiadać miękką listwę wykończeniową zabezpieczającą przed otarciami skóry.

Skorupa kasku wykonana z poliwęglanu, wzmocniona żywicą epoksydową, zapewniająca dobrą wentylację z możliwością płynnej regulacji (min. 2 otwory wlotowe - z przodu i z góry kasku). Zewnętrzna warstwa kasku posiada warstwę ochronną, odporną na zarysowania i odpryski lakieru. System zapięcia z regulacją długości pasków. Ergonomiczny system podnoszenia szczęki - umożliwia odpięcie jedną ręką w rękawicy ochronnej, zapięcie typu zatrask. Kask posiada blokadę zabezpieczającą przez opadaniem podniesionej części.

Z tyłu kask posiada odblaskowy napis "POLICJA" o wymiarach szerokość 12 cm, wysokość 3 cm, w kolorze białym/srebrnym (w zestawie zapasowy komplet naklejek). Do kasku dołączony jest indywidualny pokrowiec do przechowywania.

Kask musi posiadać **atest bezpieczeństwa ECE 22-05**

ZADANIE 2**Buty motocyklisty – 27 par**

Buty wodoodporne wykonane z zaimpregnowanej skóry bydlęcej w kolorze czarnym z długą cholewką okrywającą łydkę, stabilizującą kostkę oraz z ochraniaczami na kość piszczelową.

Wyściółka wewnątrz buta wykonana z trójwarstwowego materiału włókienniczego z membraną zapewniającą cyrkulację powietrza. Szwy zabezpieczające wodoszczelność obuwia uszczelnione taśmą. W bokach cholewek na całej długości kryte zapięcie na zamek błyskawiczny przykryte połą skóry z taśmą typu rzep oraz dodatkowe zabezpieczenie z zastosowaniem membrany oddychającej zapobiegające przed dostaniem się wody do środka buta poprzez zamek błyskawiczny.

Spody buta trudnościeralne z protektorem połączone z cholewką metodą wtrysku. Na wierzchu buta lewego dodatkowa nakładka antypoślizgowa umożliwiająca łatwe operowanie dźwignią zmiany biegów. Na podbiciu buta oraz nad piętą wstawki harmonijkowe ułatwiające zginanie buta w pozycji do jazdy. Buty motocyklisty muszą być wyposażone w elementy odblaskowe w kolorze srebrnym.

Buty muszą zapewniać zgodność z **normą PN-EN 13634:2005** – Obuwie ochronne do profesjonalnej jazdy motocyklem – Wymagania i metody badań.

ZADANIE 3**1) Rękawice motocyklisty skórzane 5-palcowe – 30 par**

Rękawice pięciopalcowe wykonane ze skóry bydlęcej w kolorze czarnym, przystosowane do temperatury powietrza +15°C. Zapinane na suwak oraz wyposażone dodatkowo w pasek do ściągania w górnej części rękawicy w celu usztywnienia nadgarstka. Na zewnętrznej stronie rękawica dodatkowo wzmocniona osłaniająca kostki oraz stawy palców po stronie zewnętrznej. Po stronie wewnętrznej dodatkowa nakładka antypoślizgowa, która może być wykonana z tworzywa sztucznego lub skóry zapewniającej antypoślizgowość. Rękawice muszą być wyposażone w elementy odblaskowe w kolorze srebrnym, na mankietach odblaskowy napis POLICJA.

Na palcu wskazującym lewej rękawicy element służący do wycierania wody z szyby kasku. Rękawice wyposażone w oddychającą membranę zapewniającą wodoszczelność. Wykończenie wewnątrz (wyściółka materiałowa) zapewniające dobrą izolację cieplną oraz zapobiegające poceniu się dłoni. Wielkość wkładu dopasowana do wielkości rękawiczek. Czubki palców wkładu połączone z czubkami palców rękawiczki. Konstrukcja rękawic zapewniająca swobodne poruszanie palcami. Łączenie części jednakowe pod względem sposobu szycia, rodzaju szwu i ściegu.

Rękawice muszą zapewniać zgodność z **normą PN-EN 13594:2015-10** wersja angielska – Rękawice ochronne dla motocyklistów - Wymagania i metody badań.

2) Rękawice motocyklisty skórzane z białym mankietem – 27 par

Rękawice letnie 5-palcowe z białym mankietem z flanelową wyściółką wykonane ze skóry rękawiczkowej w kolorze czarnym. Mankiet biały ze skóry świńskiej (dwoina) lub sztucznej z paskiem zapinanym na uchwyt i zatrzask. Szycie maszynowe z klinem bocznym, ściegiem krytym.

Łączenie części składowych jest jednakowe pod względem wyglądu zewnętrznego, sposobu szycia rodzaju szwu i ściegu. Końce szwu wzmocnione (prześnitowane). Wielkość wkładu dopasowana jest do wielkości rękawiczek. Czubki palców wkładu połączone są z czubkami palców rękawiczek. Gotowe rękawiczki są wyprasowane, posiadają prawidłowy kształt. Para rękawiczek jest ze sobą połączona w sposób umożliwiający ich rozdzielenie bez uszkodzenia wyrobu.

Rękawice muszą zapewniać zgodność z **PN-EN 13594:2015-10** - wersja angielska Rękawice ochronne - Podstawowe wymagania i metody badań.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę umundurowania dla motocyklistów WZP- 5541/15/275/Z**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

- 1. spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

* *niepotrzebne skreślić*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę umundurowania dla motocyklistów WZP- 5541/15/275/Z**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę umundurowania dla motocyklistów WZP-5541/15/275/Z**

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Dostawę umundurowania dla motocyklistów”**, nr postępowania **WZP-5541/15/275/Z** oświadczam, że na dzień składania ofert **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

** niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;*

***w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

OŚWIADCZENIE

A) Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Umundurowanie dla motocyklistów” WZP-5541/15/275/Z w zadaniu nr 1 Dostawy kasków motocyklisty

Oświadczam / my że,

zaoferowane przez nas kaski posiadają atest bezpieczeństwa ECE 22-05, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

B) Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Umundurowanie dla motocyklistów” WZP-5541/15/275/Z w zadaniu nr 2 Dostawy butów motocyklisty

Oświadczam / my że,

materiały użyte do wyprodukowania butów motocyklisty spełniają normę PN-EN 13634:2005 zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia*.

C) Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Umundurowanie dla motocyklistów” WZP-5541/15/275/Z w zadaniu nr 3 Dostawy rękawic motocyklisty

Oświadczam / my że,

materiały użyte do wyprodukowania rękawic motocyklisty spełniają normę:

a) PN-EN 13594:2015-10 – rękawice motocyklisty skórzane 5-palcowe,

b) PN-EN 13594:2015-10 – rękawice motocyklisty skórzane z białym mankietem

zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY