

Nr sprawy: WZP-5443/15/271/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – zwaną dalej **Ustawą**, na:

Dostawy kserokopiarek

(CPV: 30121300-6)

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 19.11.2015 r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 169977 – 2015.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór –załącznik nr 2 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
3.	Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy
5.	Wzór- załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór- załącznik nr 6 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „*Dostawy kserokopiarek*” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP- 5443/15/271/Z.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. **W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/ e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Katarzyna Wypychowska nr tel. (22) 6038608, faks (22) 6037642 e-mail: katarzyna.wypychowska@ksp.policja.gov.pl.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Celem przeprowadzenia niniejszego postępowania jest zawarcie umowy ramowej na dostawy kserokopiarek** zwanych dalej w treści SIWZ „sprzętem” .
2. Szczegółowy opis sprzętu zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:
 - a) dostawy sprzętu do obiektu określonego przez Zamawiającego w zaproszeniu, o którym mowa w pkt 11, zlokalizowanego na terenie opisanym w pkt 15,
 - b) rozładunku i wniesienia sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - c) rozpakowania sprzętu i dokonania:
 - c1) próbných wydruków i skanów (na jednym z dostarczonych wkładów, o których mowa w tabeli poz. 8 załącznika nr 1 do SIWZ),
 - c2) przeszkolenia min. 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi każdej kserokopiarki;
 - d) świadczenia serwisu gwarancyjnego (w ramach udzielonej gwarancji) zgodnie z zaleceniami producenta oferowanego sprzętu.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony sprzęt był:
 - a) fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, w tym uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem, opakowany w sposób zabezpieczający jego elementy przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu oraz zgodny z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do SIWZ,
 - b) oznaczony znakiem CE i Energy Star.
5. Wykonawca w dniu dostawy dostarczy do każdej sztuki sprzętu kompletną dokumentację sporządzoną w języku polskim zawierającą:
 - a) kartę gwarancyjną wraz z numerem fabrycznym,
 - b) instrukcję obsługi,
 - c) nośnik (CD lub DVD) z wersją instalacyjną oprogramowania,
 - d) licencję,
 - e) kod dostępu.
6. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu, o którym mowa w ust. 4 lit. a) były trwale umieszczone w szczególności niżej wymienione informacje:

- a. nazwa lub logo producenta,
 - b. symbol lub nr katalogowy,
 - c. nazwa (model) sprzętu.
7. Zamawiający wymaga aby licencje, o których mowa w pkt. 5 lit. d były pełne, niewyłączne, nieograniczone w czasie, wolne od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
 8. Wykonawca udzieli **min. 36 miesięcznej gwarancji jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta i min. 24 miesięcznej rękojmi** na dostarczony sprzęt, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ilościowo – jakościowego.
 9. Ilość sprzętu wskazana w załączniku nr 2 do SIWZ przedstawia orientacyjny zakres zamówienia. Rzeczywiste ilości będą wynikać z faktycznych bieżących potrzeb Zamawiającego i zostaną każdorazowo wskazane w zaproszeniu, o którym mowa w pkt 11, przy czym łączna wartość udzielonych w umowie ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na jego sfinansowanie (odczytana podczas jawnej sesji otwarcia ofert).
 10. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu sprzętu. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 5 Wykonawcami, których ceny ofert nie przekroczą kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycję od 1 do 5, chyba że oferty nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców. Zamawiający będzie udzielał w miarę jego potrzeb zamówień publicznych w zakresie dostaw sprzętu.** Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
 11. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową, zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość kupowanego sprzętu i miejsce dostawy.
 12. Cena jednostkowa netto w PLN oraz termin gwarancji na sprzęt zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, nie mogą być mniej korzystne od wskazanych w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena jednostkowa netto w PLN za 1 szt. będzie wyższa bądź termin gwarancji sprzętu będzie krótszy od wskazanego w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
 13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XV. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do ogólnych warunków umowy ramowej (Rozdz. XVIII SIWZ).
 14. Termin obowiązywania umowy: do dnia 31.03.2017 r.
 15. **Miejsce realizacji dostaw:** obszar m.st. Warszawy lub powiatów: piaseczyńskiego, otwockiego, wołomińskiego, pruszkowskiego, legionowskiego, grodzkiego, mińskiego, warszawsko-zachodniego, nowodworskiego.
 16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
 17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
 18. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej,

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, lub przed notariuszem – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający nie wymaga dokumentów na potwierdzenie, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

VI. WADIUM:

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ oraz Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
- 3) dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia – załącznik nr 6 do SIWZ);
- 4) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ – (jeżeli dotyczy).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:

a. każdy z Wykonawców:

- a1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
- a2. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
- a3. dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia – załącznik nr 6 do SIWZ).

b. wspólnie:

- b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 4 do SIWZ).

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez

Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/upoważnienie. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. Pełnomocnictwa/upoważnienia mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-5443/15/271/Z.**
9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-5443/15/271/Z.
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7 SIWZ z uwzględnieniem pkt 8 i 9) lecz oznakowana napisem

„ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.

3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

2. Termin składania ofert upływa w dniu 27.11.2015 r. o godzinie 11:00.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 27.11.2015 r. o godzinie 12:00.

2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.

3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych, odpowiednio dla zadania:

- a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
- b) cenę oferty brutto;
- c) termin gwarancji i rękojmi.

5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a. oczywiste omyłki pisarskie,
- b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.

5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie

wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawnionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie nw. kryteriów oceny ofert:

Lp.	Opis kryteriów oceny ofert w zadaniu	Znaczenie
1	Cena oferty brutto (C)	90%
2	Termin gwarancji (G)	10%

A. Kryterium Ceny oferty brutto wyliczone zostanie wg poniższego wzoru:

$$C=(C_{\min}:C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_x – cena podana w badanej ofercie

- A.1. Cena oferty brutto w PLN stanowi wartość wynikającą z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN powiększonej o podatek VAT wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym za sprzęt oraz planowanej do zakupu ilości szt. sprzętu wskazanego w ww. Formularzu.
- A.2. W cenie jednostkowej o której mowa w pkt A.1. Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
- zakupu i dostawy do obiektu określonego przez Zamawiającego w zaproszeniu, o którym mowa w Rozdz. II pkt 11 SIWZ, zlokalizowanego na terenie opisanym w Rozdz. II pkt 15 SIWZ,
 - rozładunku i wniesienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - rozpakowania sprzętu i dokonania próbnych wydruków i skanów (na jednym z dostarczonych wkładów, o których mowa w tabeli poz. 8 załącznika nr 1 do SIWZ),
 - zakupu licencji;
 - uruchomienia kserokopiarek i przeszkolenia min. 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi każdej kserokopiarki;
 - świadczenia serwisu gwarancyjnego (w ramach udzielonej gwarancji) zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu;
 - pozostałe opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
- A3. Cena oferty, cena jednostkowa oraz wartość podatku VAT musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- A.4. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Punkty w kryterium gwarancji zostaną przyznane według następujących zasad:

- B.1. przy przyznawaniu i przeliczaniu punktów będą brane pod uwagę tylko oferty, w których zostanie zaproponowany termin gwarancji wynoszący co najmniej 37 miesięczny;
- B.2. za każdy dodatkowy pełny miesiąc gwarancji powyżej minimalnego limitu zostanie przyznany jeden punkt;
- B.3. w przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje gwarancję dłuższą niż 60 miesięcy do wyliczenia wartości punktowej w tym kryterium, Zamawiający przyjmie gwarancję o okresie obowiązywania 60 miesięcy;

B.4. ostateczna ilość punktów w kryterium zostanie ustalona po dokonaniu przeliczenia przyznanych punktów według poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium terminu gwarancji w punktach,

G_b – łącznym punktem za okres gwarancji przyznany w badanej ofercie,

G_{naj} – łącznym punktem za okres gwarancji przyznany w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji,

1. Zamawiający wyliczy wartość punktową ocenianych ofert, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - wskaźnik oceny oferty w punktach

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach

G – wskaźnik kryterium gwarancji w punktach

3. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. Od 1 do 5, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej.
2. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i numeru PESEL.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w kserokopiarek zakresie dostaw kserokopiarek

- o parametrach nie gorszych od wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do umowy ramowej (sporządzony w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ i ofertę Wykonawcy) zwanych w dalszej części umowy „sprzętem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2017r.
 3. W przypadku, gdy termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
 4. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup sprzętu w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, co każdorazowo zostanie określone w zaproszeniu, o którym mowa w § 2 ust.2.
 5. Strony ustalają, że:
 - a) cena jednostkowa nie przekroczy kwotynetto w PLN (zgodnie z Ofertą Wykonawcy),
 - b) wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (zgodnie z kwotą, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia).
 6. Wartość, o której mowa w ust. 5 lit. b) jest jedynie wartością orientacyjną i określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
 7. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 lit. b) nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
 8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 lit. b) niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
 9. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy sprzętu będącego przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie / (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 2

1. Realizacja dostawy sprzętu każdorazowo będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia cenę jednostkową za sprzęt w PLN nie wyższą niż wskazaną w § 1 ust. 5 lit. a), a okres gwarancji nie krótszy niż wskazany w § 4 ust. 2.
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość zamawianego sprzętu oraz miejsce dostawy.
6. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) zakupu i dostawy do obiektu określonego przez Zamawiającego w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2;
 - b) rozładunku i wniesienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
 - c) rozpakowania sprzętu i dokonania próbnych wydruków i skanów (na jednym z dostarczonych wkładów, o których mowa w tabeli poz. 8 załącznika nr 2 do umowy);
 - d) zakupu licencji;
 - e) uruchomienia kserokopiarek i przeszkolenia min. 2 pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi każdej kserokopiarki;
 - f) świadczenia serwisu gwarancyjnego (w ramach udzielonej gwarancji) zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu;
 - g) pozostałe opłaty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
7. Płatność w PLN za realizowaną w ramach umowy wykonawczej dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 9.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust.7.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust.3.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy wykonawczej zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z uwzględnieniem czynności wymienionych w § 2 ust. 6.
3. Ileć w niniejszej umowie lub umowie wykonawczej użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie:
 - a) umieszczony w fabrycznym opakowaniu producenta sprzętu zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub rozładunku,
 - b) posiadał parametry nie gorsze niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy,
 - c) posiadał oznaczenie znakiem CE i Energy Star.
5. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu, o którym mowa w ust. 5 lit. a) były trwale umieszczone w szczególności niżej wymienione informacje:
 - a) nawa lub logo producenta,
 - b) symbol lub nr katalogowy,
 - c) nazwa (model) sprzętu.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia sprzętu naruszającego prawo polskie lub prawo UE.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego sprzętu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - a) kartę gwarancyjną wraz z numerem fabrycznym,
 - b) instrukcję obsługi,
 - c) nośnik (CD lub DVD) z wersją instalacyjną oprogramowania,
 - d) licencję,
 - e) kod dostępu.
8. Odbiór przedmiotu umowy przeprowadzony zostanie po wykonaniu przez Wykonawcę czynności określonych w § 2 w ust. 6 lit. e) i polegać będzie na sprawdzeniu ilości dostarczonego sprzętu z ilością wskazaną w zaproszeniu oraz jego zgodności z umowa ramową/wykonawczą oraz załącznikiem nr 2 do umowy ramowej/wykonawczej (*jeśli dotyczy*).
9. Zamawiający uzna wykonanie umowy wykonawczej po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
10. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że którykolwiek egzemplarz dostarczonego sprzętu jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową/wykonawczą, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do uzupełnienia braków lub do wymiany sprzętu na nowy wolny od wad, zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej/wykonawczej w terminie **do 5 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzenie podczas odbioru niezgodności.
11. Osoba bądź osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy wykonawczej oraz podpisanie protokołu odbioru każdorazowo wskazane zostaną w umowie wykonawczej.
12. Wykonawca każdorazowo w składanej ofercie w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 zobowiązany będzie wskazać osobę bądź osoby do kontaktów z Zamawiającym w ramach realizowanej umowy wykonawczej.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady sprzętu w okresie(min. 24 miesięcy) licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 9. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt (min. 36 miesięcznej) gwarancji licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad, w którymkolwiek egzemplarzu dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawy, a w przypadku

- braku możliwości naprawy do jego wymiany na nowy, wolny od wad, zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej/wykonawczej (*jeżeli dotyczy*) w terminie **7 dni roboczych**, licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej zgodnie z zapisem ust. 8. Koszt związany z naprawą lub wymianą/transportem do/z obiektu Zamawiającego zareklamowanego sprzętu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że wykonanie naprawy sprzętu nie jest możliwe w miejscu jego instalacji, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usługi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wydanie Wykonawcy sprzętu oraz jego odbiór po wykonaniu naprawy, nastąpi na podstawie protokołu przekazania sprzętu.
 5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przejęty sprzęt od momentu jego przejęcia do chwili podpisania protokołu przekazania sprzętu.
 6. Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszej akceptacji, na umotywowany pisemny wniosek Wykonawcy, możliwość wydłużenia terminu wskazanego w ust. 3 o czas niezbędny do wykonania naprawy/wymiany. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym winien być złożony Zamawiającemu nie później niż w terminie **2 dni roboczych** przed upływem terminu wskazanego w ust. 3.
 7. W sytuacji opisanej w ust. 6 Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy, o parametrach nie gorszych od naprawianego w terminie 1 dnia roboczego licząc od przekazania przez Zamawiającego zgody.
 8. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa/mail) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰ na adres lub nr faksu/e-mail: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).
 9. W przypadku wymiany sprzętu na nowy termin gwarancji, o którym mowa w ust. 2 biegnie na nowo i liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 5 lit. b) w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 5 lit. b) w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 6

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę:
 - a) terminu obowiązywania umowy ramowej w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 5 lit. b) nie dłużej jednak niż do 4 lat licząc od dnia podpisania umowy ramowej,
 - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów,
 - c) producenta/modelu sprzętu wskazanego w załączniku nr 2 do umowy. W przypadku zaoferowania innego sprzętu Wykonawca musi do oferty złożonej w wyniku zaproszenia dołączyć opis zaoferowanego sprzętu potwierdzającego parametry techniczne. Zaoferowany sprzęt musi spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w niniejszej umowie.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 lit. a) i b) są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy i będą obowiązywać od dnia zawarcia aneksu do umowy.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 2 lit. c) nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. Okoliczności, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej z jednoczesnym naliczeniem kary o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a),
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) Wykonawca co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej.
6. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

7. Odstąpienie od umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji na sprzęt dostarczony w ramach umowy wykonawczej.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu e-mail, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
9. Pod pojęciem „odstąpienie” należy rozumieć wypowiedzenie/rozwiązanie umowy.
10. Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej brutto w PLN, która zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (o procentową różnicę wartości wynikającą ze zmiany stawki podatku), wynoszącej w dniu składania ofert % (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 7 (jeśli dotyczy)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swojego Podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy.

§ 8

Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania** umowy wykonawczej w wysokości **do 5% wartości zamówienia**. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy wykonawczej, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. Opis przedmiotu umowy

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa kserokopiarek (Producent...../model), zwanych dalej „sprzętem” w ilości, do miejsca (zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty).
2. Strony ustalają, że:
 - a) wartość umowy nie przekroczy netto/brutto w PLN, która wynikać będzie z ilości wskazanej w ust. 1 oraz ceny jednostkowej wskazanej w pkt. B),
 - b) cena jednostkowa za sprzęt nie przekroczy netto/brutto w PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia),
 - c) obowiązek podatkowy z tytułu dostawy sprzętu będzie leżał po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
 - d) stawka podatku VAT wynosi% (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy, w tym szczególności wynikających z zapisu § 3 ust. 2 umowy ramowej.
4. Strony oświadczają, że zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy z tytułu dostawy sprzętu leży po stronie(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,1 % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) za każdy dzień opóźnienia w terminie dostawy wskazanym w § 3 ust. 1 umowy ramowej,
 - d) 0,05% ceny o której mowa w § 1 ust. 2 lit. b), za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów określonych odpowiednio w § 3 ust. 10 lub § 4 ust. 3 z uwzględnieniem ust. 6 umowy ramowej.
 - e) 10 % wartości umowy wskazanej w ust. 2 lit. a) w przypadku braku świadczenia serwisu gwarancyjnego lub świadczenia serwisu niezgodnie z zaleceniami producenta sprzętu.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) wynikać będzie z ceny jednostkowej w PLN wskazanej w § 1 ust. 2 lit. b) oraz ilości nie dostarczonego lub zareklamowanego sprzętu
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez kierowania wezwania do zapłaty.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. Siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia n.w. Okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą sprzętu o ponad 5 dni roboczych licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy ramowej,
 - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonania dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękojmi oraz gwarancji.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

§ 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą bądź osobami odpowiedzialnymi za odbiór dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru jest/są.....(*wskazana/wskazane zostaną w umowie*).
2. Ze strony Wykonawcy osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym w ramach realizowanej umowy wykonawczej jest/są:(*zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia*).

§ 4

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a) na pełny okres wykonywania umowy, z uwzględnieniem okresu rękojmi (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi PLN.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr

§ 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik:

Formularz Ofertowy (złożony przez Wykonawcę w wyniku zaproszenia do składania Ofert)

Wzór – Załącznik nr 1 do SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

L.p.	Wymagane parametry techniczne	
1	Format druku	do formatu A3
2	Szybkość druku	min. 30 str/min.
3	Pojemność podajników papieru	o łącznej pojemności 3000 arkuszy + podajnik boczny
4	Odbiorniki papieru	Tace odbiorcze o łącznej pojemności minimum 500 arkuszy, co najmniej jedna z sorterem kopii
5	Podajnik dokumentów	automatyczny, dwustronny na 100 arkuszy
6	Automatyczny druk dwustronny	duplex
7	Obciążenie miesięczne	co najmniej 100 000 kopii
8	Materiały eksploatacyjne	wraz z urządzeniem dostarczone 4 wkłady z tonerem producenta urządzenia na min.30 000,00 kopii
9	Wyświetlacz	LCD, dotykowy w języku polskim

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu, faksu, e-mail: _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

I. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy kserokopiarek (Nr postępowania: WZP-5443/15/271/Z)**:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

Lp.	Rodzaj sprzętu (kserokopiarka zgodna z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ)	Orientacyjna ilość sztuk	Cena jednostkowa netto w PLN (bez podatku VAT) za szt.*	Wartość podatku VAT od ceny jednostkowej wskazanej w kol. 3* oraz stawka podatku VAT	Cena jednostkowa a brutto w PLN za szt., tj. powiększon a o wartość podatku VAT (kol. 4+kol.5)*	Cena brutto w PLN (kol. 3x6)*
1	2	3	4	5	6	7
1	Producent.....*** Model.....*** materiał eksploatacyjny producenta urządzenia w ilości szt.*** umożliwiającej wydruk*** (min. 30,000,00 kopii)	30		Wartość podatku zł Stawka podatku VAT %		

Oświadczamy, że Zamawiający zgodnie z przepisami prawa polskiego będzie/nie będzie***** zobowiązany do odprowadzenia podatku VAT.

II. Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres:** miesiący (min. 36 miesięcy max. 60 miesięcy), liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, jednak nie krótszej niż gwarancja producenta.

III. Oświadczamy, że:

1. Oświadczamy, że dostawy zrealizujemy w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej.

2. Będziemy odpowiadać z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres** miesięcy (min. 24 miesięcy) liczonych od daty podpisania protokołu odbioru ilościowo-jakościowego.
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Zawarte w Rozdziale XVIII SIWZ - Ogólne warunki umowy, zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
6. **Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu*** e-mail:.....***** W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
7. **Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 8 Rozdz. I SIWZ.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

IV. Informujemy, że:

1. Zamówienia i reklamacje należy składać na adres:***
.....***
lub nr faksu/e-mail:***
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:***

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- ** - jeżeli Wykonawca nie wypełni, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje minimalny okres gwarancji/rękojmi wskazany w nawiasie
- *** - należy wpisać
- **** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom
- ***** niewłaściwe skreślić (w przypadku niedokonania skreślenia, Zamawiający uzna że podatek odprowadza Wykonawca).

Wzór-Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-5443/15/271/Z)**:

ja

(imię i nazwisko)

ja.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
.....

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

- 1. spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

*niepotrzebne skreślić

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Wzór-Załącznik nr 4 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-5443/15/271/Z)**:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za wykonanie zamówień udzielanych w ramach umowy ramowej
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej *.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

*niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-5443/15/271/Z):**

ja

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....
oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

*niepotrzebne skreślić

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy kserokopiarek (Numer postępowania: WZP-5443/15/271/Z)**, oświadczam, że na dzień składania ofert **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;

**w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.