

Nr sprawy: WZP-5068/15/242/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – zwaną dalej **Ustawą**, na:

Dostawy przenośnych zestawów komputerowych

(CPV: 30213100-6 – komputery przenośne)

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 28.10.2015 r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 157351 – 2015.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacje o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór –załącznik nr 2 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
3.	Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5.	Wzór- załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór- załącznik nr 6 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
7.	Wzór – załącznik nr 7 do SIWZ	Oferowane parametry techniczno - funkcjonalne
8.	Wzór – załącznik nr 8 do SIWZ	Wykaz wykonanych/ wykonywanych dostaw

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „*Dostawy przenośnych zestawów komputerowych*” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP- 5068/15/242/Ł.**
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. **W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/ e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Alicja Wielęgowska-Niepostyn nr tel. (22) 6038608, faks (22) 6037642 e-mail: alicja.wielegowska-niepostyn@ksp.policja.gov.pl.
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Celem przeprowadzenia niniejszego postępowania jest zawarcie umowy ramowej na dostawy przenośnych zestawów komputerowych** w planowanej ilości 650 szt. (pod pojęciem „zestaw” Zamawiający rozumie przenośny komputer wraz z oprogramowaniem z torbą, myszą i podkładką pod mysz), zwanych w dalszej części SIWZ „zestawami”.
2. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy zestawów do obiektu wskazanego w pkt 11 SIWZ,
 - b) rozładunku zestawów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczane zestawy były:
 - a) wyprodukowane nie wcześniej niż w 2011 roku, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - b) umieszczone w opakowaniu zabezpieczającym je przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - c) zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku nr 1 do SIWZ,
 - d) zgodne co do typu/modelu wskazanego w ofercie złożonej w ramach niniejszego postępowania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego zestawu dokumentacji sporządzonej w języku polskim zawierającej:
 - a) nośnik (do wyboru Wykonawcy rodzaj nośnika: płyta CD /DVD, pendrive, karta pamięci) z oprogramowaniem wymaganym do pełnego funkcjonowania poszczególnych elementów komputera w ramach zestawu,
 - b) oświadczenie potwierdzające zakup oferowanych komputerów w ramach zestawów w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek Unii Europejskiej oraz datę produkcji komputerów, wystawione przez polskie biuro przedstawiciela producenta. Jeśli producent nie posiada oficjalnego biura w Polsce, przez przedstawiciela biura z terenu Unii Europejskiej.
5. Ilość zestawów wskazana w ust. 1 przedstawia orientacyjny zakres zamówienia. Zamawiający będzie dokonywał zakupu zestawów w ramach umów wykonawczych, w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb w tym zakresie, przy czym łączna wartość udzielonych na podstawie umowy ramowej zamówień publicznych nie przekroczy kwoty jaka Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej.
6. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu zestawów. Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie trzema

Wykonawcami, których ceny ofert nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 3 chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców. Zamawiający będzie udzielał w miarę jego potrzeb zamówień publicznych w zakresie dostaw zestawów. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.

7. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowę ramową, zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość zestawów.
8. Zamawiający informuje, że w ramach pierwszej umowy wykonawczej planuje zakupić około 500 zestawów.
9. Cena jednostkowa za zestaw oraz termin dostawy zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, nie mogą być mniej korzystne niż zaoferowane w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której cena jednostkowa będzie wyższa lub termin dostawy dłuższy od wskazanego w ofercie złożonej w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, kierując się przyjętymi w Rozdziale XV SIWZ kryteriami wyboru. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do ogólnych warunków umowy ramowej (Rozdz. XVIII SIWZ).
11. **Termin obowiązywania** umowy ramowej: do dnia 31.12.2016 r.
12. **Termin dostawy zestawów** w ramach umowy wykonawczej: do 10 dni.
13. **Miejsce realizacji dostawy:** Komenda Stołeczna Policji Wydział Teleinformatyki, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
16. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy**, w tym posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tj. wykazać się co najmniej 1 należycie wykonaną dostawą obejmującą dostawę min. 500 szt. komputerów zrealizowaną w ramach jednej umowy.
W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy ilość komputerów już dostarczonych w ramach danej dostawy będzie odpowiadała ilości wskazanej powyżej. Przez dostawy należy rozumieć nabywanie rzeczy na podstawie sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy, leasingu.
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.**
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich ilości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały/są wykonane/wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa powyżej dowodami są oświadczenia Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie

wykonanych/wykonywanych dostaw zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej,

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, lub przed notariuszem – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

D. Wykonawca wykazując spełnianie warunku w zakresie posiadania wiedzy doświadczenia, określonego w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w szczególności:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów**, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,
- 2) dokumenty potwierdzające:
 - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Zamawiający dopuszcza, aby informacje o których mowa w pkt 2) lit. a)-d) zawarte były w jednym dokumencie.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowane komputery stanowiące element zestawu spełniają wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do SIWZ, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem n.w. dokumentów:**

- a) deklarację zgodności CE;
- b) dokument potwierdzający zakwalifikowanie komputera do oznaczenia ENERGY STAR;
- c) dokument potwierdzający spełnianie kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych;
- d) link do strony Microsoft WHCL, potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym Windows 7;
- e) pisemnego potwierdzenia o zakupie komputerów dostarczonych w ramach zestawów w oficjalnym kanale sprzedaży producenta oraz datę produkcji komputerów wystawionego przez polskie biuro przedstawiciela producenta. Jeśli producent nie posiada oficjalnego biura w Polsce, przez przedstawiciela biura z terenu Unii Europejskiej,
- f) wypełniony i podpisany opis parametrów techniczno-funkcjonalnych oferowanych w ramach zestawu komputerów, którego wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ.**

W przypadku, gdy wymagane powyżej dokumenty sporządzone są w języku obcym należy do oferty dołączyć tłumaczenie danego dokumentu na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

VI. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ oraz Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
- 2) wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt. 2 (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ),
- 3) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
- 4) dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia – załącznik nr 6 do SIWZ);
- 5) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V SIWZ;
- 6) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ – (jeżeli dotyczy).

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:

a. każdy z Wykonawców:

- a1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
- a2. dokument, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
- a3. dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia – załącznik nr 6 do SIWZ).

b. wspólnie:

- b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 4 do SIWZ);
- b2. wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt. 2 (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ);
- b3. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V SIWZ.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CeIDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
6. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

7. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP- 5068/15/242/Ł.
8. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP- 5068/15/242/Ł.
9. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
10. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
11. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7 SIWZ z uwzględnieniem pkt 8 i 9) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 05.11.2015 r. o godzinie 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.11.2015 r. o godzinie 13:00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych, odpowiednio dla zadania:

- a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) cenę oferty brutto;
 - c) termin dostawy.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i V SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie wymagań przez oferowane dostawy określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie nw. kryteriów oceny ofert:

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert w zadaniu	Znaczenie
1	Cena oferty brutto (C)	95%
2	Termin dostawy (D)	5 %

A. Kryterium Ceny oferty brutto wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C=(C_{\min } : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_x – cena podana w badanej ofercie

- A.1. Cena brutto w PLN stanowi iloczyn ceny jednostkowej netto w PLN powiększonej o podatek VAT zaferowanej przez Wykonawcę za zestaw spełniający wymagania opisane w załączniku nr 1 do SIWZ i planowanej ilości zestawów.
- A.2. W cenie jednostkowej w PLN Wykonawca uwzględni m.in. koszty:
1. dostawy zestawów do obiektu wskazanego w rozdz. II pkt 13 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 2. pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- A.3. Cena oferty brutto, cena jednostkowa i wartość podatku VAT muszą być podane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

B. Kryterium termin dostawy wyliczone zostanie wg poniższego wzoru:

$$T = (T_{\min} : T_x) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium termin dostawy w pkt

T_x – termin dostawy podany w badanej ofercie

T_{\min} – najkrótszy termin dostawy wśród badanych ofert

Wykonawca może zaproponować termin dostawy maksymalnie 10 dni (podany z dokładnością do 1 dnia). Zamawiający wyliczy wartość punkową ocenianych ofert zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach.

Wszystkie obliczenia matematyczne, Zamawiający będzie wykonywał do dwóch miejsc po przecinku.

2. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku odprowadzenia przez Zamawiającego podatku VAT zgodnie z właściwymi przepisami, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy wykonawczej pomniejszone zostanie wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert poz. od 1 do 3, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z niższą ceną.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej.
2. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i numeru PESEL.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw zestawów, zwanych dalej zestawami.
2. Pod pojęciem *zestaw* Zamawiający rozumie komputer przenośny (bez dysku twardego)(producent, typ/model.....) wraz z oprogramowaniem (producent, nazwa, wersja) oraz torbę(producent, model), mysz(producent), podkładkę pod mysz, wskazane w załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o ofertę Wykonawcy oraz załącznik nr 1 do SIWZ*).
3. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2016r.
4. Jeżeli termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, w takim przypadku umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
5. Po wygaśnięciu umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań gwarancyjnych.
6. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup zestawów w planowanej ilości 650 szt.
7. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
8. Wartość, o której mowa w ust.7 jest jedynie wartością orientacyjną i określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie.
9. Nieudzielenie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą wartość niż wskazana w ust. 7 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
10. W przypadku wyczerpania wartości określonej w ust.7 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.

§ 2

1. Realizacja dostawy zestawów każdorazowo będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.
3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego cenę jednostkową netto za zestaw w PLN nie wyższą niż netto w PLN, a termin dostawy nie dłuższy niż ... dni. (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość zamawianych zestawów.
6. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) dostawy zestawów do obiektu wskazanego w § 3 ust. 2 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
 - b) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia.
7. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zestawów zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury,

wystawionej zgodnie z § 3 ust.9. Wartość faktury wynikać będzie z iloczynu ceny jednostkowej netto w PLN zaofertowanej przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia powiększonej o podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz ilości odebranych przez Zamawiającego zestawów.

8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania w postępowaniach o udzielanie zamówień publicznych, których przedmiot objęty jest niniejszym postępowaniem, wnoszenia przez Wykonawców zabezpieczenia należytego wykonania umowy, których wysokość i warunki zostaną określone w poszczególnych zaproszeniach do złożenia oferty.
11. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostawy zestawów będących przedmiotem niniejszej umowy leży po stronie / (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nieprzekraczającym **10 dni** (zgodnie z ofertą Wykonawcy), licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust.3.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy z wyprzedzeniem **2 dni** na nr faksu....., e-mail'a(podany zostanie w umowie).
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zestawy do Wydziału teleinformatyki Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Nowolipie, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) do godz. 10.00.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony zestaw będzie:
 - a. umieszczony w opakowaniu zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub rozładunku,
 - b. posiadał parametry nie gorsze niż wskazane w załączniku nr 2 do umowy,
 - c. posiadał deklarację zgodności CE,
 - d. posiadał certyfikację Energy Star ,
 - e. posiadał poprawną współpracę z systemem operacyjnym Windows 7,
 - f. posiadał dokument zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych,
 - g. zakupione w oficjalnym kanale sprzedaży producenta na rynek Unii Europejskiej oraz datę produkcji komputerów,
 - h. zgodne z § 1 ust. 2.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego zestawu dokumentacji sporządzonej w języku polskim zawierającej:
 - a) nośnik (rodzaj nośnika do wyboru Wykonawcy: płyta CD /DVD, pendrive, karta pamięci) z oprogramowaniem wymaganym do pełnego funkcjonowania poszczególnych elementów komputera w ramach zestawu,
 - b) pisemne potwierdzenie o zakupie komputerów dostarczonych w ramach zestawów w oficjalnym kanale sprzedaży producenta oraz datę produkcji komputerów wystawionego przez polskie biuro przedstawiciela producenta. Jeśli producent nie posiada oficjalnego biura w Polsce, przez przedstawiciela biura z terenu Unii Europejskiej.
6. W czynnościach odbioru zestawów wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Sekcji II Wydziału Teleinformatyki KSP, którzy zostaną wskazani w umowie wykonawczej.
7. Strony ustalają, że odbiór zestawów przeprowadzony będzie w miejscu wskazanym w ust. 3 i odbędzie się w dwóch etapach:
 - a) etap I - przeprowadzony zostanie w dniu dostawy i potwierdzony będzie ilościowym protokołem odbioru obejmującym sprawdzenie:
 - a1) zgodności ilości dostarczonych zestawów komputerowych z ilością wskazaną w zawartej umowie wykonawczej,
 - a2) dostarczenia nośników/dokumentów, o których mowa w ust. 5
 - b) etap II – przeprowadzony zostanie w terminie do **21 dni**, licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu ilościowego i potwierdzony będzie jakościowym protokołem odbioru,

obejmującym sprawdzenie zgodności dostarczonych zestawów komputerowych z wymaganiami wskazanymi w ust. 4.

8. W przypadku ustalenia przy którymkolwiek z odbiorów, że:
 - a) dostarczone zestawy komputerowe są niekompletne i/lub którakolwiek ich część jest niekompletna (np. brak okablowania, brak torby, brak myszy czy podkładki, brak oprogramowania, itp.),
 - b) ilość dostarczonych zestawów komputerowych jest niezgodna z zawartą umową wykonawczą,
 - c) dostarczone zestawy lub ich części składowe są uszkodzone, nie spełniają wymagań określonych w załączniku nr 1 i/lub 2 do umowy ramowej lub postanowieniach niniejszej umowy,- Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków i/lub wymiany części składowej wadliwej na wolną od wad, zgodną z załącznikami 1 – 2 do umowy, w terminie nie przekraczającym **5 dni** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności. Zapisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.
9. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej umowy wykonawczej po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru ilościowego i jakościowego, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 7 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 7 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności, w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej z jednoczesnym naliczeniem kary o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a),
 - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) Wykonawca co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej.
2. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu e-mail, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.

§ 6 (jeśli dotyczy)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swojego Podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy.

§ 7

Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej brutto w PLN, która zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT (o procentową różnicę wartości wynikającą ze zmiany stawki podatku), wynoszącej w dniu składania ofert % (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy wykonawczej w wysokości do 5% zamówienia. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy wykonawczej, na pełny okres realizacji umowy.

§ 9

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. Opis przedmiotu umowy

Ogólne warunki umowy wykonawczej

§ 1

1. Przedmiotem umowy są dostawy (*ilość wskazana zostanie w zaproszeniu*) **przenośnych zestawów komputerowych.**
2. Strony ustalają:
 - a) wartość umowy na kwotę netto/brutto w PLN,
 - b) cenę za 1 zestaw netto/brutto w PLN(*zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia*),
 - c) że obowiązek podatkowy z tytułu dostawy zestawu będzie leżał po stronie Wykonawcy/ Zamawiającego
 - d) że stawka podatku VAT wynosi%(*zgodnie z oferta Wykonawcy*).

§ 2

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a), w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) 5 % wartości wynikającej z ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. b oraz ilości niedostarczonych lub nieodebranych zestawów w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 umowy ramowej - za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - d) 5 % wartości wynikającej z ceny jednostkowej, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. b oraz ilości zareklamowanych zestawów w terminie wskazanym w § 3 ust. 8 umowy ramowej - za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w dostawie, wadliwe wykonanie dostawy, niewykonanie dostawy
3. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy wykonawczej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Kary mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą zestawów o ponad 10 dni licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy ramowej,
 - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonania dostawy.

§ 3 (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące % wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 lit. a na pełny okres wykonywania umowy (*wysokość zabezpieczenia określona zostanie w zaproszeniu do złożenia oferty*).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi brutto w PLN.
3. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
4. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 3 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 Ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru jakościowego i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana.

§ 4

Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności niezbędnych dla wykonania umowy, w tym do podpisania protokołów odbioru zestawów komputerowych:

- 1) ze strony Zamawiającego(*imię, nazwisko, nr tel. i adres e-mail zostanie wskazany w umowie*),
- 2) ze strony Wykonawcy: (*zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia*)

§ 5

Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej.

§ 7

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

załącznik – Formularz Ofertowy (złożony przez Wykonawcę w wyniku zaproszenia do składania Ofert)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Procesor:	Dwurdzeniowy procesor klasy x86_64, taktowany zegarem co najmniej 2,2 GHz, pamięcią cache CPU co najmniej 3 MB, wspierający technologię wirtualizacji; osiągający wynik w teście PASSMARK 2534 lub komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągnąć wyniki nie gorsze niż: Mobilemark 2007 - wartość 244 punktów
Matryca:	15,6", rozdzielczość 1366x768, matowa
Pamięć operacyjna:	Nie mniej niż 4096 MB DDR3, 1066MHz
Dysk twardy – nie jest częścią zestawu	Możliwość instalacji dysku twardego wewnętrznego 2,5", 320GB, SATA II
Napęd optyczny:	DVD-RW wbudowany, z oprogramowaniem do nagrywania płyt w języku polskim
Karta sieciowa:	10/100/1000 Ethernet RJ45 zintegrowana z płytą główną
Karta graficzna:	Zintegrowana z płytą główną
Karta dźwiękowa:	Zintegrowana z płytą główną
Czytnik kart mikroprocesorowych	<p>Czytnik kart mikroprocesorowych wbudowany lub Czytnik kart mikroprocesorowych jako urządzenie zewnętrzne podłączony przez port USB 2.0.</p> <p>Czytnik kart musi być zgodny ze standardem PC/SC.</p> <p>Czytnik musi być zgodny ze standardem Microsoft WHQL (Microsoft Windows Hardware Quality Labs). Zgodność potwierdzona przez uprawniony podmiot odpowiedzialny za weryfikację spełnienia wymagań dla standardu WHQL.</p> <p>Czytnik musi umożliwiać odczyt dostępnych na rynku kart kryptograficznych zgodnych z normą ISO-7816, a w szczególności umożliwiać współpracę z kartą w standardzie PKCS#11 co najmniej w wersji 2.01.</p> <p>Czytnik musi współpracować z obecnie użytkowymi w Policji kartami CRYPTOTECH MULTI SIGN, OBERTURED ONE ENCARD;</p> <p>Czytnik kart ma współpracować z posiadanym przez Policję systemem BTUU funkcjonującym w Policyjnej Sieci Transmisji Danych; Wspierane systemy Windows 7 Windows 8 (wersje 32/64bit)</p>
Komunikacja:	Bluetooth 2.1 lub wyższy Wi-Fi IEEE 802.11 b/g/n
Obudowa:	w kolorze czarnym
Mysz:	USB, optyczna o rozdzielczości sensora 800 DPI, 3 przyciskowa z rolką, podkładka;
Klawiatura:	Układ klawiszy - QWERTY;

Zasilacz:	Zewnętrzny posiadający certyfikat bezpieczeństwa CE, Zgodny z EnergyStar z kablem zasilającym pasującym do polskich gniazd
Bateria:	akumulator zapewniający pracę minimum przez 3 godziny; waga notebooka z baterią i napędem max 3 kg
Gniazda rozszerzeń:	ExpressCard II, Czytnik kart pamięci 4 w 1 obsługujący MMC, SD, SDHC;
Zewnętrzne porty wejścia/wyjścia:	4 porty USB 2.0 lub 3.0, w tym jeden wzmocniony (zasilanie), wejście mikrofonu stereo, wyjście słuchawek stereo/wyjście sygnałowe audio, 1 gniazdo D-Sub (wyjście na monitor), 1 gniazdo RJ45; złącze Display Port lub HDMI;
Torba:	Kolor czarny, 2 komorowa, z odpowiednio zabezpieczonym spodem i bokami ograniczającymi niebezpieczeństwo uszkodzenia komputera w trakcie przenoszenia.

OGÓLNE WYMAGANIA:

- 1.0 Komputery realizują uwierzytelnienie i autoryzację zgodnie zobowiązującymi w Policji zasadami autoryzacji opisanymi w specyfikacji określonej dla czytnika kart kryptograficznych PKI, bez dodatkowych nakładów finansowych i pracy ze strony Zamawiającego.
- 1.2. Uwierzytelnienie i autoryzacja użytkownika w systemie BTUU odbywa się w oparciu o PKI.
- 1.3. Komputery muszą ponadto funkcjonować zgodnie z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w tych systemach m.in. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024).
- 1.4. W związku ze strukturą posiadanych systemów informatycznych, w której aplikacje użytkownika końcowego pracują w oparciu o aplikacje Microsoft, oferowany przez Wykonawcę laptop gwarantuje Zamawiającemu bezawaryjną obsługę aplikacji Microsoft oraz aplikacji dedykowanych pod system WINDOWS 7, które Zamawiający już posiada.
- 2.0 Oprogramowanie komputer musi pracować w oparciu o posiadany przez Zamawiającego system operacyjny Windows 7 pro. Zamawiający wymaga oprogramowania do pełnego funkcjonowania poszczególnych elementów komputerów.
- 3.0 Wymagania dotyczące BIOS dla komputerów.
 - 3.1. Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego, (gwarantująca utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS);
 - 3.2. Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania komputera z zewnętrznych urządzeń; brak możliwości uruchomienia z menu bootowalnego za pomocą klawiszy funkcyjnych.
 - 3.3. Musi posiadać możliwość odczytania z BIOS, bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych urządzeń zewnętrznych podłączonych do niego, informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci;
 - 3.4. Musi posiadać możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne;
 - 3.5. Musi posiadać możliwość zmiany trybu pracy dysku twardego: na pracę zapewniającą największą wydajność, na pracę zmniejszającą poziom hałasu generowanego przez dysk twardego.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu, faksu, e-mail: _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy przenośnych zestawów komputerowych” WZP- 5068/15/242/Ł

Oferujemy dostawy przenośnych zestawów komputerowych :

Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa za 1 zestaw netto w PLN*	Wartość podatku VAT od ceny jednostkowej wskazanej w kol. 2/stawka podatku VAT*	Cena jednostkowa brutto w PLN (kol. 2+ kol. 3)	Planowane ilość zestawów	Cena brutto w PLN* kol. 4 x 5
1	2	3	4	5	6
Zestaw składający się z:					
- komputera przenośnego					
.....					
.....**					
(wpisać producenta oraz typ/model komputera)			
- oprogramowanie	przy uwzględnieniu stawki podatku VAT wynoszącej		650
.....	%			
**					
(wpisać producenta oraz nazwę i wersję)					
- mysz /podkładka pod mysz					
.....**					
(wpisać producenta)					
- torba					
.....**					
(wpisać producenta /model)					

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

II. Oświadczamy, że:

- Oferowane zestawy komputerowe spełniają wymagania Zamawiającego opisane w załączniku nr 1 do SIWZ.
- Oświadczamy, że zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia (rozliczenia) podatku powstaje po stronie ** (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Link strony internetowej Microsoft WHCL** potwierdzający poprawną współpracę oferowanego modelu komputera z systemem operacyjnym Windows 7.
- Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu....., e-mail: **
- Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.

8. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
9. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

III. Informujemy, że Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**.**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

*- do dwóch miejsc po przecinku

** - należy wpisać

*** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej na **Dostawy przenośnych zestawów komputerowych**, numer postępowania WZP-5068/15/242/Ł:

ja

.....

(imię i nazwisko)

ja.....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert:

- 1. **spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. **nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na **Dostawy przenośnych zestawów komputerowych**, numer postępowania WZP-5068/15/242/Ł:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera Konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

* *niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej na Dostawy przenośnych zestawów komputerowych, numer postępowania WZP-5068/15/242/Ł:

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam
wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS WYKONAWCY

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej na **Dostawy przenośnych zestawów komputerowych**, numer postępowania WZP-5068/15/242/Ł, oświadczam że na dzień składania ofert: **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

PODPIS WYKONAWCY

** niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;*

***w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

**OFEROWANE PARAMETRY
TECHNICZNO-FUNKCJONALNE KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH**

Lp.	Nazwa komponentu/parametru	Wymagane parametry techniczno-funkcjonalne	Oferowane parametry techniczno-funkcjonalne *
1	2	3	4
1	Procesor	Zaoferowany procesor musi uzyskiwać jednocześnie w teście Passmark CPU Mark wynik min. 2534 punkty lub komputer w oferowanej konfiguracji musi osiągnąć w testach wydajności wyniki nie gorsze niż: Mobilemark 2007 - wartość 244 punktów	Link do strony testu**punktów w teście*
2	Pamięć operacyjna	min. 4096 MB DDR3, 1066MHz,*
3	Matryca	15,6", rozdzielczość 1366x768, matowa*

Oświadczamy, że w pozostałym zakresie opisanym w załączniku nr 1 do SIWZ komputer spełnia wymagania Zamawiającego.

Uwaga:

* - Zamawiający wymaga aby Wykonawca w kol. 4 – Oferowane parametry techniczno-funkcjonalne wskazał rzeczywiste parametry oferowanego komputera

PODPIS WYKONAWCY:

Wykaz wykonanych/ wykonywanych dostaw*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w celu zawarcia umowy ramowej na dostawy przenośnych zestawów komputerowych (Numer sprawy: WZP-5068/15/242/Ł)

Lp.	ZLECAJĄCY Dostawy (nazwa)	RODZAJ (przedmiot dostaw)	Ilość dostarczonych komputerów	Data rozpoczęcia i zakończenia (miesiąc/rok)
1	2	3	4	5
1				
.....				

Uwaga:

- Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w kol. nr 3 dostawy wykonane zostały należycie
- W przypadku wskazania kontraktów zawartych na czas dłuższy niż wymagany w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ – należy podać ilość wykonanych w okresie 3 lat dostaw komputerów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

PODPIS WYKONAWCY:
