



„Szkolenie służb państwowych na rzecz ochrony dorobku Schengen w zakresie weryfikacji zabezpieczeń dokumentów tożsamości, podróży, kart pobytu oraz dokumentów w obrocie gospodarczym UE, z użyciem nowych technologii”
Projekt finansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014

Nr sprawy: WZP- 4543/15/210/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej ustawą dotyczącym:

DOSTAWA MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH

30125110-5 – tonery do drukarek laserowych

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w dniu 24.09.2015 r.
w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 250570-2015**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział IX	Wymagana postać oferty
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIV	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Wzór - Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór - Załącznik nr 2	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy
Wzór - Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
Wzór - Załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
Wzór - Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
Wzór - Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy dot. asortymentu równoważnego

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
**Komenda Stołeczna Policji, Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
z dopiskiem „**Dostawa materiałów eksploatacyjnych**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego:
WZP-4543/15/210/Ł
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej za pośrednictwem faksu lub drogą e-mailową.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/ e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Katarzyna Jacak tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42, adres e-mail: katarzyna.jacak@ksp.policja.gov.pl
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa **materiałów eksploatacyjnych** zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ zwanych w dalszej części SIWZ „asortymentem”.
2. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie materiałów eksploatacyjnych równoważnych.
Za materiały eksploatacyjne równoważne Zamawiający uzna produkt:
 - fabrycznie nowy, tzn. wykonany z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku (przy czym co najmniej takie elementy jak bęben światłoczuły, listwa czyszcząca bębna, listwa zgniatająca wałki magnetyczne, plomby zabezpieczające, czipy zliczające muszą być elementami fabrycznie nowymi), bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem asortymentu, terminem przydatności do użycia.
 - wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą –ISO 14001;
 - kompatybilny z urządzeniem wskazanym w kol. 2 załącznika nr 1 do SIWZ, tj. nie może ograniczać funkcji i możliwości urządzenia, w tym nie może ograniczać pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tonerem;
 - którego wydajność jest co najmniej taka jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzenia, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych,
 - który zapewnia jakość wydruku co najmniej taką jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta urządzenia, który w żadnym stopniu nie narusza praw patentowych ani innej własności intelektualnej,
3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w ramach Projektu „*Szkolenie służb państwowych na rzecz ochrony dorobku Schengen w zakresie weryfikacji zabezpieczeń dokumentów tożsamości, podróży, kart pobytu oraz dokumentów w obrocie gospodarczym UE, z użyciem nowych technologii*” realizowanego ze środków finansowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w Rozdz. III pkt 1 SIWZ,
 - b) rozładunku asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga, aby dostarczany asortyment:
 - a) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy i był wyprodukowany nie wcześniej niż 6 m-cy przed datą dostawy do Zamawiającego,
 - b) był umieszczony w opakowaniu zewnętrznym (każdy egzemplarz) – zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniu wewnętrznym – szczelnym, uniemożliwiającym kontakt dostarczanego asortymentu z powietrzem atmosferycznym,

zawilgoceniem lub wyschnięciem. Na opakowaniu zewnętrznym asortymentu muszą znaleźć się następujące informacje:

- b1. nazwa lub logo producenta,
- b2. symbol lub numer katalogowy,
- b3. nazwa (typ) urządzenia do którego jest przeznaczony,
- b4. informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 12 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).

Pod nazwą producenta należy rozumieć firmę, pod nazwą której sprzedawany jest zaoferowany asortyment, bądź przedsiębiorcę wprowadzającego asortyment do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

6. Wykonawca udzieli min. 12 miesięcznej gwarancji na zaoferowany asortyment, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta, licząc od dnia podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego. W przypadku, gdy gwarancja producenta będzie krótsza od minimalnej wymaganej przez Zamawiającego, jako wiążąca dla Stron będzie gwarancja udzielona przez Wykonawcę.
7. **Wykonawca odpowiadać będzie z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie 24 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego.**
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
10. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Miejsce realizacji dostawy:** Komenda Stołeczna Policji, Wydział Teleinformatyki, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
2. **Termin dostawy do 5 dni roboczych** licząc od dnia zawarcia umowy.
(Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca należy/nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w lit. B pkt 2 SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, lub przed notariuszem – **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowany asortyment spełnia wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do SIWZ, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem** ww. dokumentów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu przez oferowane materiały eksploatacyjne równoważne wymagań Zamawiającego (*załącznik 6 do SIWZ – dotyczy asortymentu równoważnego*).
- 2) dokumenty potwierdzające, że oferowany **asortyment równoważny** jest produkowany zgodnie z normami:
 - a) ISO 14001;
 - b) ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych;

W przypadku, gdy wskazane powyżej dokumenty sporządzone będą w języku obcym należy do oferty dołączyć tłumaczenie danego dokumentu na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.

VII. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ oraz Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (*wzór – załącznik nr 2 do SIWZ*);
- b) dokument, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
- c) dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*wzór oświadczenia - załącznik nr 5 do SIWZ*);
- d) dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ;
- e) oświadczenie Wykonawcy (*wzór – załącznik nr 6 do SIWZ – jeśli dotyczy*);
- f) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 3 SIWZ – *jeżeli dotyczy*.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ składają:

a. każdy z Wykonawców:

- a1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (*wzór - załącznik nr 4 do SIWZ*);
- a2. dokument, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
- a3. dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (*wzór oświadczenia - załącznik nr 5 do SIWZ*).

b. wspólnie:

- b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ (*wzór- załącznik nr 3 do SIWZ*);
- b2. dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI SIWZ 3;
- b3. oświadczenie Wykonawcy (*wzór – załącznik nr 6 do SIWZ – jeśli dotyczy*)

IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania **musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy**. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski

musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231) **winy być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
Zgodnie z §7 ust.3 ww. Rozporządzenia Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy poświadczane są za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu, e-maila oraz oznaczyć jako „OFERTA”, numer referencyjny WZP–4543/15/210/Ł.**
9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 4543/15/210/Ł.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENÍ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. IX pkt 7-10 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Zasada ta nie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca prześle wniosek drogą faksową lub e-mailową.

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj: Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa – Punkt Obsługi Interesanta, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest do dopilnowania, aby zewnętrzne opakowanie, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone, co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-4543/15/210/Ł.

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 02.10.2015r., o godzinie 10:00**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 02.10.2015 r., o godzinie 10:30**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) ceny ofert brutto w PLN,
 - c) okres gwarancji i rękojmi,
 - d) termin dostawy.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i VI SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w Rozdz. V i/lub VI SIWZ zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
 - b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i VI SIWZ.
 - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie :
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie nw. kryteriów:

L. p.	Opis kryteriów oceny ofert w zadaniu	Znaczenie
1	Cena oferty brutto (C)	80%
2	Okres gwarancji (G)	10%
3	Termin dostawy (T)	10%

A. Kryterium Ceny oferty brutto wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 80\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_x – cena podana w badanej ofercie

A.1. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto w PLN odpowiednio do rodzaju asortymentu wynikających z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN zaoferowanych przez Wykonawcę powiększonych o należy podatek VAT za poszczególne rodzaje asortymentu oraz ilości asortymentu wskazanej przez Zamawiającego w kol. 10 tabeli w Formularzu Ofertowym.

A.2. W cenie Wykonawca uwzględni m.in. koszty:

- dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w Rozdz. III pkt 1 SIWZ oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy nie jest po stronie Zamawiającego.

A.3. Cena oferty, ceny jednostkowe netto, wartość podatku VAT, wartość brutto muszą być podane w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

B. Kryterium okres gwarancji wyliczone zostanie wg poniższego wzoru:

$$G = (G_b : G_{naj}) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w pkt

G_b – okres gwarancji w miesiącach badanej oferty

G_{naj} – najdłuższy okres gwarancji w miesiącach wśród badanych ofert

Wykonawca może zaproponować okres gwarancję od 12 do 24 miesięcy.

C. Kryterium termin dostawy wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (T_{\min} : T_x) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach,

T_{min} – najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich ofert

T_x – termin dostawy podany w badanej ofercie

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + G + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium okres gwarancji w punktach,

T – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach

3. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.
4. Zamawiający dokonując obliczeń matematycznych każdą wyliczoną wartość zaokrągli do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i numeru PESEL.

XVIII . POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa materiałów eksploatacyjnych**, spełniających co najmniej parametry opisane w załączniku do umowy (*sporządzonym w oparciu o ofertę Wykonawcy*), zwanego w dalszej części umowy „asortymentem”.
2. Przedmiot Umowy jest realizowany w ramach Projektu: „Szkolenie służb państwowych na rzecz ochrony dorobku Schengen w zakresie weryfikacji zabezpieczeń dokumentów tożsamości, podróży, kart pobytu oraz dokumentów w obrocie gospodarczym UE, z użyciem nowych technologii”, realizowanego ze środków finansowych *Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014*.
3. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w § 2 ust. 3;
 - b) rozładunku asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
4. Strony ustalają, że:
 - a) obowiązek podatkowy z tytułu dostawy asortymentu będzie leżała po stronie (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*),
 - b) wartość umowy nie przekroczy kwoty: brutto w PLN. (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
5. W wartości umowy, o której mowa w ust. 4 lit. b), Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) zakupu asortymentu;
 - b) dostawy asortymentu do obiektu wskazanego w § 2 ust. 3 oraz rozładunku do miejsca wskazanego przez Zamawiającego
 - c) pozostałe koszty związane z wykonywaniem zamówienia, w tym podatek VAT, w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług o obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić fakturę wystawioną zgodnie z § 2 ust. 6 w terminie do 30 dni, licząc od daty jej otrzymania od Wykonawcy.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć asortyment **w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy** (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami).
2. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego z 1-dniowym (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na numer faksu, e-maila lub telefonu
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu na własny koszt i ryzyko do Komendy Stołecznej Policji, Wydziału Teleinformatyki, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
4. W trakcie odbioru asortymentu zostaną sporządzone protokoły odbioru ilościowego i jakościowego. Odbiór jakościowy będzie polegał na sprawdzeniu czy dostarczony asortyment jest zgodny/ niezgodny z załącznikiem do umowy, postanowieniami umowy. W przypadku ustalenia w protokole jakościowym ww. niezgodności lub wskazania w protokole ilościowym, że Wykonawca dostarczył asortyment w ilości niezgodnej ze wskazaną w umowie, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany lub uzupełnienia asortymentu w terminie **1 dnia roboczego** - licząc od dnia sporządzenia protokołu (odpowiednio ilościowego lub jakościowego) zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
5. W czynnościach odbioru asortymentu wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Teleinformatyki KSP, którzy zostaną wskazani w umowie.
6. Podpisany bez uwag przez Strony protokół odbioru jakościowego będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment, w tym elementy wchodzące w jego skład będą fabrycznie nowe, tzn. wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku (przy czym co najmniej takie elementy jak bęben światłoczuły, listwa czyszcząca bębna, listwa zgniatająca wałki magnetyczne, plomby zabezpieczające, czipy zliczające muszą być elementami fabrycznie nowymi).
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczany asortyment będzie:
 - a) wytworzony seryjnie w cyklu produkcyjnym zgodnym z normą ISO 14001;
 - b) kompatybilny z urządzeniem wskazanym w kol. nr załącznika do umowy, tj. nie będzie ograniczać funkcji i możliwości urządzenia, w tym nie będzie ograniczać pełnej współpracy z programem monitorującym stan zasobników z tonerem;
 - c) posiadał wydajność co najmniej taką jak materiału oryginalnego zalecanego przez producenta urządzenia, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 - dla drukarek laserowych monochromatycznych, zapewniał jakość wydruku co najmniej taką jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta urządzenia;
 - d) w żadnym stopniu nie będzie naruszał praw patentowych ani innej własności intelektualnej;
 - e) posiadał termin ważności/trwałości nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego danej dostawy i będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 m-cy przed datą dostawy;
 - f) umieszczony w opakowaniu zewnętrznym (każdy egzemplarz) – zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub składowania oraz w opakowaniu wewnętrznym–szczelnym, uniemożliwiającym kontakt dostarczanego asortymentu z powietrzem atmosferycznym, zawilgoceniem lub wyschnięciem;
3. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu zewnętrznym dostarczonego asortymentu były umieszczone trwale (np. nadruk) następujące informacje:
 - a) nazwa lub logo producenta asortymentu,
 - b) symbol lub numer katalogowy asortymentu,
 - c) nazwa (typ) urządzenia do którego asortyment jest przeznaczony,
 - d) informacja o terminie ważności/trwałości (co najmniej 12 miesięcznym, licząc od daty podpisania protokołu jakościowego)
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania materiałów eksploatacyjnych naruszających prawo polskie lub prawo UE.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady asortymentu w okresie **24 miesięcy** - zgodnie z ofertą licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela na dostarczony asortyment gwarancji(**min. 12 miesięcy**) zgodnie z ofertą, - liczonych od dnia podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 6.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przejścia wszystkich wynikających z gwarancji obowiązków gwaranta urządzeń wskazanych w kol. nr załącznika do umowy, jeżeli zastosowanie dostarczonego asortymentu doprowadzi do wygaśnięcia lub ograniczenia uprawnień Zamawiającego wynikających z ww. gwarancji.

4. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad w dostarczonym asortymencie (w szczególności dotyczących deklarowanej wydajności, jakości) Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku do umowy, w terminie **5 dni roboczych**, licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej w formie zgodnej ze wskazaną w ust. 10. Zapis ust. 1-3 stosuje się odpowiednio. Koszt związany z wymianą asortymentu ponosi Wykonawca.
5. W przypadku uszkodzenia urządzenia drukującego w związku z użyciem asortymentu, dostarczonego przez Wykonawcę, Wykonawca naprawi to urządzenie na własny koszt, w **terminie 5 dni roboczych** licząc od dnia zgłoszenia reklamacji w formie i w sposób wskazany w ust. 10. Zamawiający wymaga naprawy urządzenia drukującego w autoryzowanym serwisie producenta danego urządzenia. Potwierdzeniem wykonania naprawy zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia może być np. oświadczenie serwisu producenta o naprawie urządzenia.
6. Na wniosek Zamawiającego, złożony zgodnie z zapisem ust. 10, Wykonawca na własny koszt na czas naprawy (tj. równocześnie z zabránieniem uszkodzonego urządzenia do naprawy) dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze, którego poziom funkcjonalności nie będzie niższy niż urządzenia naprawianego.
7. W przypadku braku możliwości naprawienia uszkodzonego urządzenia w terminie wskazanym w ust. 5, Wykonawca wymieni je (ponosząc wszelkie koszty z tym związane) na urządzenie nie starsze oraz o parametrach nie gorszych niż uszkodzone, z gwarancją nie krótszą niż okres na jaki obowiązywała jeszcze gwarancja uszkodzonego urządzenia, w **terminie 5 dni roboczych** licząc od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji o zaistniałej sytuacji.
8. W sprawach spornych, dotyczących przyczyny uszkodzenia urządzenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego. Opinia sporządzona na piśmie przez biegłego będzie ostateczna i wiążąca dla Stron.
9. Koszt wydania opinii obciąża Wykonawcę, jeżeli z opinii biegłego wynikać będzie, że uszkodzenie urządzenia zostało spowodowane zastosowaniem wadliwego asortymentu dostarczonego w ramach niniejszej umowy.
10. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ na adres, nr faksu: (zgodnie z *Ofertą Wykonawcy*).

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 4 lit. b), w przypadku rozwiązania (odstąpienia lub wypowiedzenia umowy) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) 10% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 4 lit. b), w przypadku rozwiązania (odstąpienia lub wypowiedzenia umowy) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 3 % wartości wynikającej z ceny, o której mowa w § 1 ust. 4 lit. b), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 1, § 2 ust. 4, § 4 ust. 4; § 4 ust. 5
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w dostawie, wadliwe wykonanie dostawy, niewykonanie dostawy, niewykonanie obowiązków gwarancyjnych.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktury) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§ 6

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
3. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu

siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz nr faksu, telefonu oraz adresów e-mail służących do prowadzenia korespondencji w okresie obowiązywania umowy.

4. Za zachowaną formę pisemną Strony uznają przekazanie w formie elektronicznej na adres Zamawiającego lub Wykonawcy Dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

§ 7

(stosuje się jeżeli wykonawca wskaże w ofercie, że wykona przedmiot zamówienia przy użyciu Podwykonawcy)

Zamawiający dopuszcza wykonanie dostaw przez Wykonawcę przy współudziale Podwykonawcy który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 8

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załącznik do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (nazwa Firmy/adres): _____

Nr tel./ fax /e-mail _____

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych – Nr postępowania WZP-4543/15/210/Ł:****I. Oferujemy:**

Lp.	Rodzaj materiałów eksploatacyjnych./ Rodzaj urządzenia w którym asortyment będzie użyty	Symbol materiału eksploatacyjnego nadany przez producenta urządzenia	Wymagana wydajność*** stron/ilość znaków	Oferowana wydajność stron/ilość znaków***	Producent** i symbol materiału eksploatacyjnego oferowanego przez Wykonawcę	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (bez VAT) za jednostkę miary*	Wartość podatku VAT którą ma rozliczyć Wykonawca lub Zamawiający*	Cena jednostkowa brutto za jednostkę miary (kol. 8+9)	Ilość	Cena brutto w PLN (kol. 10 x kol. 11)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Toner do Panasonic KX-2025	KX-FAT411	2000			szt.	przy uwzględnieniu stawki podatku VAT wynoszącej%		3	
2.	Bęben do Panasonic KX-2025	KX-FAD412	6000			szt.	przy uwzględnieniu stawki podatku VAT wynoszącej%		2	
3.	Bęben do Kyocera FS1300	DK-130	100000			szt.	przy uwzględnieniu stawki podatku VAT wynoszącej%		4	

Cena oferty brutto (suma wartości określonych w kol. 11 w poz.1-3): * PLN brutto

I. Oświadczamy, że:

1. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług w pozycjach*** obowiązek podatkowy powstaje po stronie Zamawiającego – *wypełnić jeśli dotyczy*
2. Na oferowany asortyment udzielamy:
 - a)***(min.24 miesięcznej) **rękojmi** za wady,
 - b) gwarancji na dostarczony asortyment na okres:** miesiący (**min. 12 miesięcy**)
- liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy.
Dostarczony asortyment będzie posiadał min. 12 miesięcy terminu przydatności do użycia licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy i będzie wyprodukowany nie wcześniej niż 6 m-cy przed dostawą do Zamawiającego;
3. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty;
4. **Termin realizacji dostawy** :** dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy (**max. do 5 dni roboczych**).
5. Termin płatności: do 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt II ppkt 1.
W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
9. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
10. Oświadczamy, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

II. Informujemy, że:

1. Informujemy, że reklamacje należy składać na nr faksu adres, e-mail
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie:- tel. e-mail:***
3. Dostawa realizowana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

* - do dwóch miejsc po przecinku,

** - w przypadku nie wypełnienia terminu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji i podany w nawiasie,

*** - należy wpisać,

****- niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

PODPIS WYKONAWCY

.....

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych, WZP-4543/15/210/Ł**

ja

.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni)* w rejestrze lub upoważniony(-ni)* na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

- 1. spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

* *niepotrzebne skreślić*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych, WZP-4543/15/210/Ł**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych, WZP-4543/15/210/Ł**

ja

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych”, WZP-4543/15/210/Ł, oświadczam, że na dzień składania ofert **należę/nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz.184.)**

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

** niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia ani nie dołączy listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie należy do ww. grupy;*

***w przypadku, gdy Wykonawca należy do tej samej grupy kapitałowej należy dołączyć listę Podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawę materiałów eksploatacyjnych, WZP-4543/15/210/Ł**

oświadczam (my)*, że oferowany przeze mnie (nas)* asortyment:

- 1) posiada jakość wydruku, szybkość schnięcia nie gorszą niż odpowiednie materiały eksploatacyjne produkowane lub firmowane przez producenta urządzeń, wskazane w kol. nr 2 Formularza ofertowego. Wydajność kaset z tonerem odpowiada normie ISO/IEC 19752 dla drukarek laserowych,
- 2) jest fabrycznie nowy, tzn. taki do produkcji, którego nie użyto składników poprzednio używanych, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy, nie uzupełniany, nie przerabiany, nie regenerowany, ani nie refabrykowany (w tym elementy wchodzące w skład asortymentu).
- 3) jest produkowany zgodnie z normą ISO 14001

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
