

Nr sprawy: WZP- 1253/09/75/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 133 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) zwaną dalej Ustawą na:

**Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób
Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w
Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie.**

CPV: 55520000-1

Opłata za SIWZ: 12,30 PLN

Wadium: **44.441,00 PLN** w podziale na zadania:
w zadaniu nr 1 w wysokości **24.343,00 PLN**
w zadaniu nr 2 w wysokości **11.373,00 PLN**
w zadaniu nr 3 w wysokości **8.725,00 PLN**

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej pod nr 2009/S 211-303737 (PL – Warszawa: Usługi dostarczania posiłków).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 Wykaz obiektów
3. Wzór-załączniki nr 3/1, 3/2 i 3/3 Oferta Wykonawcy (odpowiednio dla zadań 1-3)
4. Wzór-załącznik nr 4 Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy
5. Wzór-załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
6. Wzór-załącznik nr 6 Wykaz zrealizowanych usług w zakresie dostarczania posiłków.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: **Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie** oraz wskazaniem numeru referencyjnego **WZP- 1253/09/75/Z**.

4. Zgodnie z art. 27 ust.1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faxu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. W przypadku prowadzenia korespondencji za pośrednictwem faxu, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania przekazanej treści – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.
6. Strony zobowiązane są do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faxową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faxowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą jest Aleksander Węgliński, tel. (022) 60 386 08, fax (0-22) 60 376 42
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust.1 i ust.3.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług dostarczania posiłków w zakresie dziennego wyżywienia osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych, zwanych dalej PDOZ, zlokalizowanych na terenie m.st. Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka, zwanej dalej PID. Szczegółowe zasady żywienia zgodne z obowiązującymi normami żywieniowymi zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Marża gastronomiczna nie może być wyższa niż 100 % zastosowanej stawki wyżywienia.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na zadania obejmujące:
 - a. Zadanie nr 1 - **świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ i w PID na terenie m.st. Warszawy,**
 - b. Zadanie nr 2 - **świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ na terenie powiatów: nowodworskiego, legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego,**
 - c. Zadanie nr 3 - **świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ na terenie powiatów: warszawskiego zachodniego, grodzkiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego.**
3. Miejsce świadczenia usług: Wykaz komórek i jednostek organizacyjnych KSP, do których będą dostarczane posiłki odpowiednio do zadania, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Wykonawca świadczyć będzie usługi odpowiednio 365 lub 366 dni w roku, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego. W celu wyliczenia wartości oferty Zamawiający przyjął, że dziennie żywionych będzie, odpowiednio do zadania:
 - a. Zadanie nr 1 – 110 osób umieszczonych w PDOZ i 37 osób umieszczonych w PID,
 - b. Zadanie nr 2 – 73 osoby umieszczone w PDOZ,
 - c. Zadanie nr 3 – 56 osób umieszczonych w PDOZ.Oszacowana ilość osób wynika z ilości miejsc w PDOZ i PID, określonej w załączniku nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający będzie codziennie (rano do godz. 8.30) telefonicznie zgłaszać Wykonawcy ilość posiłków na dzień bieżący na obiad i kolację oraz na śniadanie na dzień następny oraz wskazywać obiekty, do których te posiłki mają być dostarczone.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania posiłków:

- a. w postaci: ciepłego obiadu o temperaturze nie niższej niż 65 °C, napojów w ilości niezbędnej do zaspokojenia pragnienia, kolacji oraz śniadania na dzień następnny.
 - b. raz dziennie w godzinach 12.00-13.30 (również w niedziele i święta), tak aby wydanie obiadu umieszczonym w PDOZ i PID mogło się odbyć najpóźniej do godziny 14.00.
 - c. o odpowiedniej wartości energetycznej, wskazanej w załączniku 1 do SIWZ. Do każdej dostawy należy dołączyć informację o ilości dostarczonych posiłków, z podaniem wagi i składu jednej porcji posiłku oraz wskazaniem ich wartości kalorycznej – w rozbiciu na obiad, kolację i śniadanie.
 - d. razem z dostarczaniem odpowiedniej ilości naczyń jednorazowych w postaci kubków do napojów gorących, miseczek do zupy, łyżek, talerzy płaskich. Dostarczone przedmioty nie mogą posiadać ostrych krawędzi lub zakończeń.
 - e. transportowanych w termosach obiadowych (zapewniających utrzymanie przez ciepłe posiłki właściwej temperatury) oraz pojemnikach przeznaczonych do kontaktu z żywnością, spełniających wymagania zawarte w Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1935/2004 z dnia 27.11.2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U.UE L nr 338 z 2004 r. poz. 4 z póź. zm.).
7. Zamawiający wymaga, aby:
- a. Wykonawca opracowywał, wykonywał i utrzymywał stałą procedurę lub procedury na podstawie zasad HACCP w swoim przedsiębiorstwie,
 - b. Dostarczane posiłki były przygotowywane w zakładzie, który opracował, wykonuje i utrzymuje stałą procedurę na podstawie zasad HACCP,
 - c. Osoby dostarczające posiłki oraz inne osoby mające kontakt z żywnością zostały dopuszczone przez lekarza do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, co potwierdzają aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych, oraz żeby były nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy. Wykonawca zobowiązuje się okazać na żądanie Zamawiającego w/w książeczki zdrowia.
 - d. Wykonawca zapewnił transport posiłków w pojazdach przystosowanych do przewożenia żywności oraz żeby realizował dostarczanie posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ i PID zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (Dz. U. Nr 171 poz. 1225 z dnia 27.09.2006 r. ze zm.) oraz Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE L z dnia 30 kwietnia 2004r. z póź. zm.).
8. **Termin realizacji usług – codziennie** (odpowiednio 365 lub 366 dni w roku) **od 1 stycznia 2010 do 31 grudnia 2012 roku.**
9. Nadzór i kontrola nad prawidłowością żywienia i jakością dostarczanych dla zatrzymanych w PDOZ i nieletnich w PID posiłków sprawować będzie Inspektor Sanitarny MSWiA (02 – 507 Warszawa, ul. Wołoska 137 CSK MSWiA, tel. 602 – 19 – 31).
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności na podstawie Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Z dnia 27 września 2006 roku nr 171, poz 1225 ze zm.) w trybie i na zasadach określonych w Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE L z dnia 30 kwietnia 2004r. z póź. zm.),
 - b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów udostępnienia wymaganego potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym wykażą się wykonaniem lub wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum 2 usług, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (dostawa posiłków w formie cateringu), o wartości nie mniejszej niż wartość oferty każda,
 - c. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

- d. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą odpowiednio:
 - a. oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy,
 - b. dokumentów żądanych przez Zamawiającego potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. IV.
 3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: Wykonawca „spełnia” warunki albo „nie spełnia” warunków.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w pkt 1 lit a i d Rozdz. III Wykonawca złoży następujące dokumenty.

1. Aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej – zgodnie z art. 62 ust. 1 Ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z dnia 27 września 2006 roku nr 171, poz 1225 ze zmianami).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert.
4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert (*jeżeli dotyczy*).

B. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w pkt 1 lit. b Rozdz. III Wykonawca złoży:

Wykaz min. 2 usług dostarczania posiłków, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (dostawa posiłków w formie cateringu), każda o wartości nie mniejszej niż wartość oferty, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączy dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

V. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w łącznej wysokości 44.441,00 PLN (słownie czterdzieści cztery tysiące czterysta czterdzieści jeden złotych) lub w każdym z zadań odpowiednio:
 - a. w zadaniu nr 1 w wysokości **24.343,00 PLN** (słownie: dwadzieścia cztery tysiące trzysta czterdzieści trzy zł),
 - b. w zadaniu nr 2 w wysokości **11.373,00 PLN** (słownie: jedenaście tysięcy trzysta siedemdziesiąt trzy zł),
 - c. w zadaniu nr 3 w wysokości **8.725,00 PLN** (słownie: osiem tysięcy siedemset dwadzieścia pięć zł).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego:
11 1240 6247 1111 0000 4978 0778
W przypadku wniesienia wadium przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwota wadium rachunku Zamawiającego:
 - b. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158, z późn. zm.).

Oferta, która nie będzie zabezpieczona na okres określony w Rozdz. VIII SIWZ dopuszczalną formą wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i uznaniem jego oferty za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy.

- 3. **Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w pkt 4 ppkt C i D, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.**
- 4. Zwrot – utrata wadium:
 - A. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a. upłynął termin związania ofertą,
 - b. zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - c. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia;
 - B. Z zastrzeżeniem pkt D Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania oferty,
 - b. który został wykluczony z postępowania,
 - c. którego oferta została odrzucona;
 - C. Przepadek wadium:
Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - D. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 Ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
 - E. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt B lit. b i B lit. c, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynności wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1. Wykonawca wraz z ofertą (wzór stanowią załączniki nr 3/1, 3/2, 3/3 do SIWZ, odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:
 - a. dokumenty o których mowa w Rozdziale IV pkt A,
 - b. oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
 - c. dokumenty, o których mowa w Rozdziale IV pkt B,
 - d. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium zgodnie z zapisami Rozdz. V pkt 2,
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne wraz z ofertą składają:
 - a. każdy z wykonawców – dokumenty, o którym mowa w Rozdz. IV pkt A;
 - b. wspólnie:
 - b.1 oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,
 - b.2 w przypadku pełnomocnika - pełnomocnictwo wskazujące zakres czynności, do których umocowany jest pełnomocnik - w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdziale VII pkt 3,
 - b.3 dokumenty, o których mowa w Rozdziale IV pkt B,
 - b.4 dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium zgodnie z zapisami Rozdz. V pkt 2,

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa wraz z ofertą dokumenty, o których mowa:
 - 3.1. w Rozdz. IV pkt A ppkt 1, 2, 4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że
 1. nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,
 2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
 3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
 - 3.2. w Rozdz. IV pkt A ppkt 3 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8 ustawy – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania..

VII WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączony oryginał lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym, jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
4. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zamawiający zgodnie z § 4 ust. 2 *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 z późn. zm.)* żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
6. Zaleca się, aby **ofertę** wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu oraz oznaczyć jako: „**OFERTA**”.
7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy załączyć do składanej oferty odpowiednio:
 - a. w formie innej niż w pieniądzu – w dwóch egzemplarzach, w tym:
 - a1. pierwszy egzemplarz (oryginał) – umieszczony w osobnej kopercie powinien znajdować się w opakowaniu zawierającym ofertę,
 - a2. drugi egzemplarz (kserokopia) – dołączony do składanej oferty.
 - b. w przypadku wniesienia wadium w formie pieniądza, przelewem na rachunek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokument (oświadczenie, wydruk komputerowy) potwierdzający dokonanie operacji finansowej (wydania polecenia dokonania przelewu) w jednym egzemplarzu załączonym do oferty. Zamawiający nie określa wzoru w/w dokumentu, a jedynie zaleca aby ten dokument zawierał informację o wysokości wpłaconego wadium oraz datę wykonania operacji (wydania polecenia przelewu). W/w dokument stanowi jedynie informację dla Zamawiającego o dokonanej operacji finansowej, której potwierdzeniem będzie terminowe (do terminu składania ofert) uznanie rachunku Zamawiającego.

8. W przypadku zastrzeżenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art.8 ust.3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie pod warunkiem, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania należy kierować na adres wskazany w pkt 3, Rozdz. I SIWZ zgodnie z formą określoną w pkt 4 i 5 Rozdziału I SIWZ.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.⁰⁰. – 17.⁰⁰ w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres podany w pkt 3, Rozdz. I SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 10.11.2009 roku o godz. 11.30**
Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. (zgodnie z pkt 6, Rozdziału VII SIWZ) lecz oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE”.

XII MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **10.11.2009 roku o godz. 12.00**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. Nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. Ceny ofert brutto,
 - c. Terminy płatności,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, m.in.:
 - b.1 jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - b.2 jeżeli obliczona cena oferty nie odpowiada sumie iloczynów szacunkowej ilości osób do wyżywienia w czasie trwania umowy i ceny jednostkowej posiłków brutto (stanowiącej sumę wartości pieniężnej normy żywnościowej i marży gastronomicznej) przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową posiłków brutto,
 - b.3 jeżeli oferowana cena jednostkowa posiłków brutto nie odpowiada sumie wartości pieniężnej dziennej normy wyżywienia i marży gastronomicznej przyjmuje się, że prawidłowo podano marżę gastronomiczną,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożą te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.
8. Zgodnie z art. 30 ust. 5 Ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać (w ofercie), że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie odrzuconych komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty w PLN brutto w zadaniu	100%

2. Cenę oferty odpowiednio do zadania w PLN brutto stanowi suma wartości posiłków brutto w czasie trwania umowy odpowiednio dla jednostek KSP w danym zadaniu, wynikającą z iloczynu szacunkowej ilości osób do wyżywienia w czasie trwania umowy i ceny jednostkowej posiłków brutto (stanowiącej sumę wartości pieniężnej normy żywnościowej i marży gastronomicznej w PLN).
3. Szacunkowe ilości osób do wyżywienia w czasie trwania umowy, wskazane w kolumnie 2 załączników 3/1, 3/2, 3/3 do SIWZ, określone na podstawie danych z roku 2008, przyjęte zostały w celu wyliczenia ceny oferty.
4. W marży gastronomicznej Wykonawca uwzględni koszt:

- a. dostarczenia posiłków, zgodnie z zapisami Rozdz. II pkt 6 i 7, do obiektów wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ – odpowiednio do zadania,
 - b. naczyń jednorazowych i łyżek,
 - c. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
5. Wysokość marży gastronomicznej nie może być wyższa niż 100 % zastosowanej stawki wyżywienia.
 6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 7. Oferowane ceny muszą być podane w Ofercie Wykonawcy w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
 8. Zamawiający udzieli zamówienia (w każdym zadaniu) Wykonawcy, którego oferta częściowa odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, czyli otrzyma najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_o = \frac{\text{najniższa cena oferty} \\ \text{spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W_o - wartość kryterium ceny obliczana będzie w punktach.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości umowy, stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy. Zabezpieczenie powinno być wniesione od dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu; – przelewem na rachunek Zamawiającego: **11 1240 6247 1111 0000 4978 0778**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. **Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.**
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i po uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wobec treści ogłoszenia, postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostarczanie posiłków w formie cateringu do wskazanych obiektów w zakresie dziennego (odpowiednio 365 lub 366 dni w roku) wyżywienia osób umieszczonych w ... (zakres odpowiednio do zadania) w okresie od 1.01.2010 r. do 31.12.2012 r.** Wykaz obiektów stanowi załącznik nr 2 do umowy (odpowiednio do zadania).
2. Ilość faktycznie zamówionych posiłków zależeć będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówień o łącznej wartości mniejszej niż określona w ust. 5.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków:
 - a. w postaci: ciepłego obiadu o temperaturze nie niższej niż 65 °C, napojów w ilości niezbędnej do zaspokojenia pragnienia, kolacji oraz śniadania na dzień następny.
 - b. raz dziennie w godzinach 12.00-13.30 (również w niedziele i święta), tak aby wydanie obiadu umieszczonym w PDOZ i PID mogło się odbyć najpóźniej do godziny 14.00.
 - c. o odpowiedniej wartości energetycznej, wskazanej w załączniku nr 1 do umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ). Do każdej dostawy należy dołączyć informację o ilości dostarczonych posiłków, z podaniem wagi i składu jednej porcji posiłku oraz wskazaniem ich wartości kalorycznej – w rozbiciu na obiad, kolację i śniadanie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. opracowuje, wykonuje i utrzymuje stałą procedurę na podstawie zasad HACCP w swoim przedsiębiorstwie.
 - b. dostarczane posiłki będą przygotowywane w zakładzie, który opracował, wykonuje i utrzymuje stałą procedurę na podstawie zasad HACCP.
 - c. osoby dostarczające posiłki oraz inne osoby mające kontakt z żywnością zostały dopuszczone przez lekarza do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, co potwierdzają aktualne książeczki zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych, oraz są nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do charakteru pracy,
 - d. zapewni transport posiłków w pojazdach przystosowanych do przewożenia żywności oraz że będzie realizował dostarczanie posiłków dla osób zatrzymanych i nieletnich zgodnie z wymaganiami zawartymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (Dz. U. Nr 171 poz. 1225 z dnia 27.09.2006 r. ze zm.) oraz Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.UE L z dnia 30 kwietnia 2004r. z póź. zm.).
5. Strony ustalają, że wartość umowy nie przekroczy kwoty PLN brutto (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
6. Marża gastronomiczna jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy. Wysokość marży gastronomicznej odpowiednio do stosowanej stawki wyżywienia określa załącznik nr 3 do umowy (sporządzony w oparciu o Ofertę Wykonawcy i załącznik nr 1 do SIWZ).
7. W marży, o której mowa w ust. 6 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a. dostarczenia posiłków, zgodnie z ust. 3, 4 i § 3 ust. 3, do obiektów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy,
 - b. naczyń jednorazowych i łyżek,
 - c. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
8. Rozliczenie z realizacji usługi odbywać się będzie miesięcznie. Faktury należy wystawić na adres: Komenda Stołeczna Policji, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2.

9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonane usługi w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury VAT w terminie, o którym mowa w ust. 9.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2

1. Osoby wskazane przez kierownika jednostki organizacyjnej Zamawiającego będą codziennie (rano do godz. 8.30) telefonicznie, na numer telefonu podany w ust. 5, zgłaszać Wykonawcy ilość posiłków na dzień bieżący na obiad i kolację oraz na śniadanie na dzień następny, oraz wskazywać obiekty do których te posiłki mają być dostarczone.
2. W oparciu o zgłoszone telefonicznie przez jednostki policji ilości posiłków, Zamawiający będzie codziennie sporządzał raporty żywienia w 2 egz. (po jednym dla każdej ze stron).
3. W razie zaistnienia nagłych i niespodziewanych okoliczności, powodujących zwiększone zapotrzebowanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczać będzie dodatkowe posiłki, na zlecenie Zamawiającego zgłoszone w sposób opisany w ust. 5, w najszybszym możliwym terminie, ale nie później niż do godziny 19.00 w dniu zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania pierwszeństwa realizacji zleceniom Zamawiającego.
4. Wykonawca sporządzał będzie zbiorcze (miesięczne) zestawienie ilości dostarczonych posiłków w oparciu o dzienne raporty z podziałem na śniadania, obiady i kolacje, na podstawie których wystawi fakturę.
5. Korespondencja z Wykonawcą prowadzona będzie, z zastrzeżeniem ust. 1, pisemnie (dopuszcza się drogę faksową), na adres: fax. tel.(zgodny z Ofertą Wykonawcy).
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie adresu lub numeru faksu.

§ 3

1. Szczegółowe zasady żywienia, zgodne z obowiązującymi normami wyżywienia, zawiera załącznik nr 1 do Umowy. O każdej zmianie wysokości stawki pieniężnej stosowanych norm Zamawiający powiadomi Wykonawcę w sposób opisany w § 2 ust. 5.
2. Posiłki przygotowuje się wg ścisłego podziału wartości norm żywnościowych na trzy posiłki:
 - a. śniadanie - 25% normy;
 - b. obiad - 50 % normy;
 - c. kolacja - 25% normy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków:
 - a. transportowanych w termosach obiadowych (zapewniających utrzymanie przez ciepłe posiłki właściwej temperatury) lub pojemnikach przeznaczonych do kontaktu z żywnością, spełniających wymagania zawarte w Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1935/2004 z dnia 27.11.2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U.UE L nr 338 z 2004 r. poz. 4 z późn. zm.).
 - b. razem z dostarczaniem odpowiedniej ilości naczyń jednorazowych w postaci kubków do napojów gorących, miseczek do zupy, łyżek, talerzy płaskich. Dostarczone przedmioty nie mogą posiadać ostrych krawędzi lub zakończeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się okazać na żądanie Zamawiającego książeczki zdrowia, o których mowa w § 1 ust. 4 lit. c.

§ 4

1. Nadzór nad prawidłową realizacją usługi żywienia zatrzymanych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych i nieletnich w Policijnej Izbie Dziecka sprawować będzie Inspektor Sanitarny MSWiA (02 – 507 Warszawa, ul. Wołoska 137 CSK MSW i A, tel. 602 – 19 – 31). W przypadku zastrzeżeń lub negatywnych opinii w/w Inspektora Sanitarnego Zamawiający może rozwiązać umowę poprzez wypowiedzenie z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia, chyba że Wykonawca w wyznaczonym terminie w pełni zastosuje się do wydanych przez Inspektora zaleceń i opinii.
2. W przypadku, gdy Wykonawca:

- a. nie dostarczy terminowo do wskazanych obiektów posiłków zgodnie z **§ 1 ust. 3 lit. b**, Zamawiający może zakupić u innego dostawcy niezbędną ilość posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ i PID na koszt Wykonawcy,
 - b. w ciągu miesięcznego okresu rozliczeniowego zostanie trzykrotnie obciążony karą umowną, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. c, Zamawiający może rozwiązać umowę poprzez wypowiedzenie z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających, odpowiednio, wypowiedzenie lub odstąpienie.

§ 5

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a. 10% kwoty, o której mowa w **§ 1 ust. 5** w PLN brutto, gdy Zamawiający odstąpi od umowy albo ją wypowie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b. 10% kwoty, o której mowa w **§ 1 ust. 5** w PLN brutto, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności,
 - c. 10 % wartości nie dostarczonych posiłków, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w spełnieniu świadczenia zgodnie z **§ 1 ust. 3 lit. b**, licząc od godziny czternastej. Wysokość kary nie przekroczy 100 % wartości nie dostarczonych posiłków.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c nie zwalnia Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 lit. a.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar, o których mowa w ust. 1, z faktur wystawianych przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar, o których mowa w ust. 1.

§ 6

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 2 % wartości, o której mowa w **§ 1 ust. 5**, na pełny okres realizacji umowy.
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi PLN brutto.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni licząc od dnia zakończenia umowy i uznania przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy muszą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Integralną część umowy stanowią:

Załącznik nr 1 - Szczegółowe zasady żywienia zgodnie z obowiązującymi normami żywienia.

Załącznik nr 2 - Wykaz obiektów.

Załącznik nr 3 - Wysokość marży gastronomicznej odpowiednio do stosowanej stawki żywienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Szczegółowe zasady żywienia zgodnie z obowiązującymi normami żywienia:

- Zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dnia 13 października 2008 r. w sprawie pomieszczeń w jednostkach organizacyjnych Policji przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia oraz regulaminu pobytu w tych pomieszczeniach (Dz. U. nr 192 z 2008 r. poz. 1187) osoba umieszczona w pomieszczeniu przeznaczonych dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia otrzymuje trzy posiłki dziennie, w tym co najmniej jeden gorący, oraz napoje w celu zaspokojenia pragnienia. Wartość energetyczna posiłków, którą określa się według norm zawartych w Rozporządzeniu MSWiA z dnia 12 września 2002 r. w sprawie przypadków otrzymywania przez policjanta wyżywienia oraz norm tego wyżywienia (Dz. U. nr 166 z 2002 r. poz. 1366) powinna wynosić:
 - **60 % normy szkolnej SZ** w wymiarze **nie mniej niż 2 600 kcal**, wartość pieniężna normy wynosi **7,80 zł**,
 - **75 % normy szkolnej SZ** w wymiarze **nie mniej niż 3200 kcal** dla kobiet w ciąży oraz osób które nie ukończyły 18 roku życia, równowartość pieniężna normy wynosi **9,75 zł**,
 Gdy zatrzymane osoby w PDOZ przebywają w konwoju ponad 6 godzin, wysokość w/w norm ulega powiększeniu o 50%. Osoba doprowadzona w celu wytrzeźwienia otrzymuje tylko napój w celu zaspokojenia pragnienia, w szczególności herbatę, kawę lub wodę.
- Zgodnie z Rozporządzeniem MSWiA z dnia 11.12.2007 roku w sprawie warunków otrzymywania posiłków i napojów przez cudzoziemców umieszczonych w strzeżonym ośrodku lub przebywających w areszcie w celu wydalenia oraz wartości dziennej normy żywienia (Dz. U. z 2007 r. Nr 236 poz. 1742) cudzoziemcy:
 - otrzymują napoje i trzy posiłki dziennie (w tym jeden gorący) o całodziennej wartości kalorycznej **nie mniejszej niż 2600 kcal, zgodnie z normą żywienia P o wartości pieniężnej 7,49 zł**
 - do ukończenia 18 roku życia, chorzy, kobiety w ciąży i karmiące otrzymują napoje i trzy posiłki dziennie (w tym jeden gorący) o całodziennej wartości kalorycznej **nie mniejszej niż 3200 kcal, zgodnie z normą żywienia M o wartości pieniężnej 8,65 zł**
 Gdy w/w osoby przebywają w konwoju ponad 6 godzin wysokość norm ulega powiększeniu o 20%.
- Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 stycznia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad pobytu nieletnich w policyjnych izbach dziecka (Dz. U. z 2002 r. nr 10 poz. 104 ze zm.) nieletni w czasie pobytu w Izbie otrzymuje napoje w ilość niezbędnej do zaspokojenia pragnienia i całodzienne wyżywienie – o wartości energetycznej **nie mniejszej niż 3200 kcal** – według **normy szkolnej Sz w wymiarze 75 %**, o wartości pieniężnej **9,75 zł**
 W dni świąteczne ustawowo wolne od pracy oraz dzień 1 czerwca w/w normę żywnościową dla nieletnich w wymiarze **75% normy „Sz” powiększa się o 70% normy uzupełniającej „Du”**, łączna wartość pieniężna wymienionych norm wynosi **13,96 zł**
 Na wniosek lekarza lub gdy nieletni przebywają w konwoju trwającym ponad 6 godzin normę żywienia w wymiarze 75% „Sz” powiększa się o 50%.

IŁOŚĆ PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH (W PODSTAWOWYCH GRUPACH TYCH PRODUKTÓW) DLA NORM WYŻYWIENIA SZ I DU

Lp.	Nazwa grupy produktów żywnościowych	Normy żywienia dzienne, w gramach na osobę	
		SZ	DU
1	Strączkowe	27	-
2	Zbożowe	73	-
3	Pieczywo	670	100
4	Mięso i przetwory przeliczone na mięso	292	85
5	Tłuszcze zwierzęce w przeliczeniu na smalec	19	-
6	Tłuszcze roślinne w przeliczeniu na olej	10	-
7	Mleko i przetwory przeliczone na mleko	790	400
8	Masło i śmietana przeliczone na masło	46	20
9	Jaja (g/szt.)	25/0,5	25/0,5
10	Ryby i przetwory w przeliczeniu na tusze ryb morskich	58	-
11	Ziemniaki	700	-
12	Warzywa i owoce bogate w witaminę C	132	100
13	Warzywa i owoce bogate w karoten	160	100
14	Inne warzywa i owoce	365	400
15	Cukry i słodcyce przeliczone na cukier	73	20

Wykaz obiektów, do których Wykonawca będzie dostarczał posiłki (odpowiednio do zadania):

Zadanie nr 1:

1. KSP Warszawa Nowolipie 2 (14 miejsc w PDOZ)
2. KP Targówek, ul Chodecka 3/5 (10 miejsc w PDOZ)
3. KP Bemowo ul. Raginisa 4
4. KRP Mokotów, ul. Janowskiego 7 (15 miejsc w PDOZ)
5. KRP Wola ul. Żytnia 36 (18 miejsc w PDOZ)
6. KRP Wola ul. Pirenejska 3a (10 miejsc w PDOZ)
7. KRP Żoliborz ul. Żeromskiego 7 (13 miejsc w PDOZ)
8. KRP Praga Północ ul. Myśliborska 65 (10 miejsc w PDOZ)
9. KRP Praga Południe ul. Umińskiego 22 (20 miejsc w PDOZ)
10. Izba Dziecka KSP ul. Wiśniowa 44 (37 miejsc w PID)

Zadanie nr 2:

1. KPP Nowy Dwór Mazowiecki ul. Paderewskiego 3 (14 miejsc w PDOZ)
2. KPP Legionowo ul. Jagiellońska 26 b (27 miejsc w PDOZ)
3. KPP Wołomin ul. Wileńska 43 a (15 miejsc w PDOZ łącznie z KP Zielonka)
4. KP Zielonka (KPP Wołomin) ul. Piastowska 17
5. KPP Mińsk Mazowiecki ul. Wyszyńskiego 15/17 (8 miejsc w PDOZ)
6. KPP Otwock ul. Poniatowskiego 27 (9 miejsc w PDOZ)

Zadanie nr 3:

1. KPP Warszawa Zachód Babice Stare ul. Warszawska 276 (8 miejsc w PDOZ)
2. KPP Grodzisk Mazowiecki ul. Bartniaka 19 (11 miejsc w PDOZ)
3. KPP Pruszków ul. Kraszewskiego 8 (17 miejsc w PDOZ łącznie z KP Piastów)
4. KP Piastów (KPP Pruszków) – ul. Popiełuszki 22
5. KPP Piaseczno ul. Kościelna 3 (20 miejsc w PDOZ)

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy:

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie

1. Zadanie nr 1:

Oferujemy świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ i w PID na terenie m.st. Warszawy:

	Wykaz jednostek organizacyjnych i komórek KSP	Szacunkowa ilość osób w czasie trwania umowy (1096 dni).	Wartość pieniężna dziennej normy żywienia w PLN dla jednej osoby	Oferowana wysokość marży gastronomicznej w % *	Oferowana cena jednostkowa posiłków brutto	Wartość posiłków brutto (w czasie trwania umowy)
Lp.	1	2	3	4	5 = 3 +(3*4)	6 = 2*5
1	PDOZ w tym: - KSP Warszawa ul. Nowolipie 2	119342	7,80	.....	.....	.....
2	- KP Targówek ul. Chodecka 3/5	705	9,75	.....	.....	.....
3	- KP Bemowo ul. Raginisa 4	51	11,70	.....	.....	.....
4	- KRP Mokotów ul. Janowskiego 7	285	14,63	.....	.....	.....
5	- KRP Wola ul. Żytunia 36	3	7,49	.....	.....	.....
6	- KRP Wola ul. Pirenejska 3a	3	8,65	.....	.....	.....
7	- KRP Żoliborz ul. Żeromskiego 7	168	8,99	.....	.....	.....
8	- KRP Praga Północ ul. Myśliborska 65	3	10,38	.....	.....	.....
	- KRP Praga Południe ul. Umińskiego 22	3	10,38	.....	.....	.....
9	Policyjna Izba Dziecka KSP ul. Wiśniowa 44	38824	9,75	.....	.....	.....
10		1443	13,96	.....	.....	.....
11		285	14,63	.....	.....	.....
Cenę oferty brutto stanowi suma wartości punktów 1 - 11 z kolumny 6						

za cenę: **PLN brutto**(słownie: **PLN brutto**).

* - wysokość marży gastronomicznej nie może być wyższa niż 100 % zastosowanej stawki żywienia,

2. **Termin obowiązywania umowy:** od 01.01.2010 do 31.12.2012 r.
3. **Termin płatności** wynosi 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. nie będziemy rościć żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z ceny Oferty. Faktyczna wielkość dostawy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
3. oferujemy usługi spełniające wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od terminu składania ofert.
5. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą **

.....
** - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policijnej Izbie Dziecka w Warszawie

1. Zadanie nr 2

Oferujemy świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ na terenie powiatów nowodworskiego, legionowskiego, wołomińskiego, mińskiego, otwockiego:

Lp.	Wykaz jednostek organizacyjnych i komórek KSP	Szacunkowa ilość osób w czasie trwania umowy (1096 dni).	Wartość pieniężna dziennej normy żywienia w PLN dla jednej osoby	Oferowana wysokość marży gastronomicznej w % *	Oferowana cena jednostkowa posiłków brutto (dla jednej osoby na jeden dzień)	Wartość posiłków brutto (w czasie trwania umowy)
1	2	3	4	5 = 3 + (3*4)	6 = 2*5	
1	KPP Nowy Dwór Mazowiecki	15206	7,80	.....	.....	.....
2		132	9,75	.....	.....	.....
3		3	11,70	.....	.....	.....
4		3	14,63	.....	.....	.....
5	KPP Legionowo	29484	7,80	.....	.....	.....
6		102	9,75	.....	.....	.....
7		3	11,70	.....	.....	.....
8		3	14,63	.....	.....	.....
9	KPP Wołomin i KP Zielonka	16398	7,80	.....	.....	.....
10		36	9,75	.....	.....	.....
11		3	11,70	.....	.....	.....
12		3	14,63	.....	.....	.....
13	KPP Mińsk Mazowiecki	8759	7,80	.....	.....	.....
14		3	9,75	.....	.....	.....
15		3	11,70	.....	.....	.....
16		3	14,63	.....	.....	.....

17	KPP Otwock	9828	7,80	.....	.....	.....
18		30	9,75	.....	.....	.....
19		3	11,70	.....	.....	.....
20		3	14,63	.....	.....	.....
Cenę oferty brutto stanowi suma wartości punktów 1-20 z kolumny 6.						

za cenę: PLN brutto

(słownie: PLN brutto).

* - wysokość marży gastronomicznej nie może być wyższa niż 100 % zastosowanej stawki wyżywienia,

2. **Termin obowiązywania umowy:** od 01.01.2010 do 31.12.2012 r.
3. **Termin płatności** wynosi 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. nie będziemy rościli żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z ceny Oferty. Faktyczna wielkość dostawy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
3. oferujemy usługi spełniające wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od terminu składania ofert.
5. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą **

** - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

**Do
Komendy Stołecznej Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz osób nieletnich w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie

1. Zadanie nr 3

Oferujemy świadczenie usług w zakresie dostarczania posiłków dla osób umieszczonych w PDOZ na terenie powiatów warszawskiego zachodniego, grodziskiego, pruszkowskiego, piaseczyńskiego:

	Wykaz jednostek organizacyjnych i komórek KSP	Szacunkowa ilość osób w czasie trwania umowy (1096 dni).	Wartość pieniężna dziennej normy żywienia w PLN dla jednej osoby	Oferowana wysokość marży gastronomicznej w % *	Oferowana cena jednostkowa posiłków brutto (dla jednej osoby na jeden dzień)	Wartość posiłków brutto (w czasie trwania umowy)
Lp.	1	2	3	4	5 = 3 + (3*4)	6 = 2*5
1	KPP Warszawa Zachód Babice Stare	8759	7,80	.....	.....	.....
2		3	9,75	.....	.....	.....
3		3	11,70	.....	.....	.....
4		3	14,63	.....	.....	.....
5	KPP Grodzisk Mazowiecki	12047	7,80	.....	.....	.....
6		3	9,75	.....	.....	.....
7		3	11,70	.....	.....	.....
8		3	14,63	.....	.....	.....
9	KPP Pruszków i KP Piastów	18512	7,80	.....	.....	.....
10		114	9,75	.....	.....	.....
11		3	11,70	.....	.....	.....
12		3	14,63	.....	.....	.....

13	KPP Piaseczno	21857	7,80	.....	.....	.....
14		57	9,75	.....	.....	.....
15		3	11,70	.....	.....	.....
16		3	14,63	.....	.....	.....
Cenę oferty brutto stanowi suma wartości punktów 1-16 w kolumnie 6.						

za cenę: **PLN brutto**

(słownie: **PLN brutto**).

* - wysokość marży gastronomicznej nie może być wyższa niż 100 % zastosowanej stawki wyżywienia,

2. **Termin obowiązywania umowy:** od 01.01.2010 do 31.12.2012 r.

3. **Termin płatności** wynosi 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury VAT.

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. nie będziemy rościli żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zamówienia o wartości mniejszej niż kwota wynikająca z ceny Oferty. Faktyczna wielkość dostawy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
3. oferujemy usługi spełniające wymagania określone w Załączniku nr 1 do SIWZ
4. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od terminu składania ofert.
5. zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w Rozdziale XVII SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. oświadczamy, że usługa zrealizowana zostanie siłami własnymi / z pomocą podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą **

** - Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego o wartości powyżej 133.000,00 euro **na Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie (Nr postępowania: WZP 1253/09/75/Z)**

ja

(imię i nazwisko)

ja

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

(pełna nazwa firmy Wykonawcy, ew. pieczęć firmowa)

wpisany w rejestrze lub upoważniony (ni) na piśmie

w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (my), że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania działalności lub czynności określonej w niniejszym postępowaniu, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1),
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz **dysponujemy** potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / lub przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia * (art. 22 ust. 1 pkt 2),
* Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia ani nie dołączenia do Oferty pisemnego zobowiązania, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawcy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3),
4. nie podlegamy wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4).

Celem potwierdzenia warunków udziału w niniejszym postępowaniu załączamy do oferty dokumenty (lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie) wymienione przez Zamawiającego w SIWZ i potwierdzające spełnianie przez nas tych warunków.

Miejscowość data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.

2.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

na Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie (Nr postępowania: WZP-1253/09/75/Z)

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie określonym w pełnomocnictwie załączonym do oferty.
3. Oświadczamy zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), że:
 - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/lub przedstawiliśmy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia*;
 - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

** Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia ani nie dołączenia do Oferty pisemnego zobowiązania, o którym mowa w pkt 3 ppkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawcy dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

1.
2.

Dostarczanie posiłków w formie cateringu dla osób umieszczonych w Policyjnych Dozorach Osób Zatrzymanych na terenie Warszawy i Komend Powiatowych Policji na terenie działania KSP oraz w Policyjnej Izbie Dziecka w Warszawie

Wykaz min. 2 usług dostarczania posiłków, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem (dostawa posiłków w formie cateringu) usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż wartość oferty.

L.p	Nazwa i adres odbiorcy	Wartość wykonanych usług w PLN	Terminy realizacji		Rodzaj usług
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1.					
2.					
3.					

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY
