

Nr sprawy: WZP-2833/15/131/Ł

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 134 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

”Dostawy oprogramowania biurowego”

CPV: 48000000-8

Kwota wadium: 5 000,00 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii
Europejskiej pod numerem: 2015/S 133-245172 w dniu: 17.07.2015 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Załącznik nr 1 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Wzór -załącznik nr 2 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
3.	Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5.	Wzór- załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór- załącznik nr 6 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „Dostawa oprogramowania biurowego” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: WZP- 2833/15/131/Ł
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. **W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Robert Burasiński nr tel. (22) 6038608, faks (22) 6037642 e:mail: robert.burasinski@policja.waw.pl
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia podstawowego jest **dostawa 286 szt. oprogramowania biurowego** zwanego dalej oprogramowaniem.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczane oprogramowanie było:
 - a) fabrycznie nowe, wolne od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) umieszczone w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym je przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - c) zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego oprogramowania licencji, nośnik (CD lub DVD) z wersją instalacyjną umożliwiającą jego instalację dowolną ilość razy bez konieczności dostępu do sieci Internet, dokumentację do oprogramowania oraz klucz aktywacyjny.
5. Zamawiający wymaga, aby licencje, o których mowa w pkt 4 były pełne, niewyłączne, nieograniczone w czasie, wolne od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
6. Wykonawca udzieli minimum **24 miesięcznej gwarancji na zaoferowane oprogramowanie.**
7. Wykonawca odpowiadać będzie z tytułu rękojmi za wady oprogramowania w okresie **24 miesięcy** licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru oprogramowania.
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo w okresie obowiązywania umowy do skorzystania z prawa opcji w zakresie dostawy oprogramowania w maksymalnej ilości do 154 sztuk oprogramowania w przypadku uzyskania dodatkowych środków finansowych.**
9. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnych oświadczeń w formie zamówienia, w którym zostanie określona ilość zamawianego oprogramowania.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).

13. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:

1. **Termin obowiązywania umowy:** do 31.12.2015 r.
2. **Termin dostaw w ramach udzielanych zamówień publicznych:**
 - w zakresie zamówienia podstawowego **do 10 dni roboczych** licząc od dnia zawarcia umowy;
 - w zakresie zamówienia w prawie opcji **do 10 dni roboczych** licząc od przesłania zamówienia.
3. **Miejsce wykonywania dostaw:** magazyn Komendy Stołecznej Policji przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A.** spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
 - B.** nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. V SIWZ.

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
8. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy **lub oświadczenie informujące,** że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa:

- 1) w Rozdz. V lit. B pkt 2 – 4 i pkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

- w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 2) w Rozdz. V lit. B pkt 5 i 7 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariusze

VI. WADIUM:

- 1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości: 5 000,00 PLN brutto.**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XIII SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwoty wadium rachunku Zamawiającego.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako Beneficjenta należy podać: **Skarb Państwa – Komendant Stołeczny Policji**
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
- oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ i Rozdz. V lit. B pkt 1 SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ);

- b) dokumenty o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-7 SIWZ;
 - c) dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 8 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ);
 - d) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę;
 - e) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - f) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:**
- a) każdy z Wykonawców:
 - 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V lit B pkt 1 SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ);
 - 2. dokumenty o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-7 SIWZ;
 - 3. dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 8 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 10 do SIWZ);
 - 4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - b) wspólnie:
 - 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 SIWZ (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);
 - 2. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczące Wykonawcy wchodzącego w skład Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę którego dotyczy.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.

8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e-mail, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-2833/15/131/Ł
9. Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-2833/15/131/Ł
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 8 SIWZ z uwzględnieniem pkt 9 i 10) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 20 sierpnia 2015 r. o godzinie 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20 sierpnia 2015 r. o godzinie 13:00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:

- a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) cenę oferty brutto w PLN,
 - c) termin dostawy.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium ocen ofert:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena (C)	90%
2	Termin dostawy (D)	10 %

A. Kryterium Cena oferty brutto wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C=(C_{\min} :C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_x – cena podana w badanej ofercie

A.1. Cena oferty brutto w PLN stanowi wartość wynikającą z sumy wartości brutto w PLN zamówienia podstawowego i zamówienia w prawie opcji podanych przez Wykonawcę w ofercie.

A.2. W cenach jednostkowych brutto w PLN za oprogramowanie Wykonawca uwzględni m.in. koszty:

- a) zakupu i dostawy oprogramowania;
- b) zakupu licencji;
- c) rozładunku oprogramowania do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
- d) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT - w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług o obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.

A.3. Cena oferty oraz cena jednostkowa za oprogramowanie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

A.4. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz cena za oprogramowanie pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

B. Kryterium Terminu dostawy wyliczone wg poniższego wzoru:

$$D = (D_{\text{najk.}} : D_x) \times 100 \times 10\%$$

D – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach

D_x – termin dostawy w dniach badanej oferty

D_{najk.} – najkrótszy termin dostawy w dniach wśród badanych ofert

Wykonawca może zaoferować termin dostawy nie dłuższy niż 10 dni roboczych.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

D – wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach.

3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Wymagane jest wniesienie **zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości **2% wartości umowy w zamówieniu podstawowym**. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi (24 m-cy).
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b](#) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w [przepisach](#) o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. W szczególności za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy uzależniające wypłatę Zamawiającemu należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi, spisania przez Zamawiającego i Wykonawcę wspólnego protokołu wad/braków/niezdgodności, udziału Wykonawcy w czynnościach określających wady/braki/niezdgodności, gdy o terminie tych czynności był on skutecznie powiadomiony lub uzyskania zgody Wykonawcy na taką wypłatę. Zaleca się uzgodnienie projektu dokumentu gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej z Zamawiającym przed zawarciem umowy z Gwarantem przez Wykonawcę. Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie **30 dni po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru oprogramowania** i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana;
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie **15 dni po upływie okresu rękojmi**, o którym mowa w pkt 3.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy w zamówieniu podstawowym jest **dostawa 286 szt. oprogramowania biurowego**.....(producent/nazwa/wersja) - zwanego dalej w umowie „oprogramowaniem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 1 do SIWZ i ofertę Wykonawcy).

3. **Umowa obowiązywać będzie do dnia 31 grudnia 2015 roku.**
4. Wartość umowy w zamówieniu podstawowym nie przekroczy kwoty, a cena jednostkowa za oprogramowanie (zgodnie z ofertą Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XV pkt 1 ppkt A4. Zdanie 2 SIWZ).
5. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca uwzględni koszt:
 - a) zakupu oprogramowania,
 - b) zakupu licencji, spełniającej wymagania określone w § 2 ust.6,
 - c) wykonania czynności, o których mowa w § 2 ust. 2,
 - d) pozostałe koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym podatek VAT-w przypadku, gdy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług o obowiązek podatkowy nie leży po stronie Zamawiającego.
6. Płatność w PLN za wykonaną dostawę oprogramowania zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 2 ust. 10.
7. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego niezapłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 6.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy oprogramowania w terminie nie przekraczającym **dni roboczych** licząc od dnia zawarcia umowy. (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę w dzień roboczy do magazynu Komendy Stołecznej Policji przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie oraz rozładować i wnieść dostarczone oprogramowanie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Przez dzień roboczy należy rozumieć dzień od poniedziałku do piątku w godzinach 9⁰⁰–15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z **2-dniowym** (dzień roboczy) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy na nr faksu lub nr telefonu (wskazany zostanie w umowie).
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczane oprogramowanie będzie:
 - a) fabrycznie nowe, wolne od wad uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - b) umieszczone w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym je przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - c) zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w załączniku do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że ma prawo wprowadzania oprogramowania do obrotu oraz udzielania licencji zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.), a dostarczone oprogramowania są wolne od wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia do każdego oprogramowania licencji na oprogramowanie, nośnik (CD lub DVD) z wersją instalacyjną umożliwiającą jego instalację dowolną ilość razy bez konieczności dostępu do sieci Internet, dokumentację do oprogramowania oraz klucz aktywacyjny.
7. Wykonawca gwarantuje, że licencje, o których mowa w ust. 5 są pełne, niewyłączne, nieograniczone w czasie, wolne od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości ich wypowiedzenia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne oprogramowań, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, wprowadzone do obrotu na terytorium RP.
9. W czynnościach odbioru oprogramowania wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi są pracownicy Wydziału Teleinformatyki KSP (zostaną wskazani w umowie).
10. Strony ustalają, że odbiór oprogramowania przeprowadzony będzie w miejscu wskazanym w ust. 2.
11. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że:
 - a) dostarczone oprogramowanie jest niekompletne,
 - b) ilość dostarczonego oprogramowania jest niezgodna umową,

- c) dostarczone oprogramowanie jest uszkodzone, nie spełnia wymagań określonych w załączniku do umowy,
- Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków lub wymiany oprogramowania na nowe, wolne od wad, zgodne z załącznikiem do umowy, w terminie nie przekraczającym **1 dnia roboczego** licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.
12. Podpisany przez Strony protokół odbioru będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 3.

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady dostarczonego oprogramowania w okresie **24 miesięcy** licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela (min. 24) miesięcznej gwarancji na dostarczone oprogramowanie (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady jakościowe, w tym wady ukryte stwierdzone podczas użytkowania oprogramowania (z wyjątkiem uszkodzeń mechanicznych do powstania których przyczynił się użytkownik oprogramowania z niego w sposób niezgodny z instrukcją obsługi).
4. W ramach gwarancji wskazanej w ust. 2 Wykonawca zapewni dostęp do najnowszych uaktualnień na stronie producenta oprogramowania poprzez aktywny link strony producenta (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
5. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji, wad oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej wymiany oprogramowania na nowe wolne od wad, w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych**, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z zapisem ust. 9.
6. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru reklamowanego oprogramowania.
7. Koszt odbioru i zwrotu zareklamowanego oprogramowania z/do siedziby Zamawiającego ponosi Wykonawca
8. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust. 5 okres gwarancji biegnie od nowa licząc od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 6. Zapis ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.
9. Reklamacje oraz zamówienia Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub elektroniczna) w dni robocze w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰ na nr faksu: lub e-mail (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).

§ 4.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a. 5% **wartości umowy**, o której mowa w § 1 ust. 4, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b. 5% **wartości umowy**, o której mowa w § 1 ust. 4, w przypadku rozwiązania (odstąpienia lub wypowiedzenia) umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie prawnej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c. 10 % wartości wynikającej z **ceny jednostkowej**, o której mowa w § 1 ust. 4 oraz ilości zareklamowanego oprogramowania, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w § 2 ust. 9, § 3 ust. 5;
 - d. 10 % wartości wynikającej z **ceny jednostkowej**, o której mowa w § 1 ust. 4 oraz ilości nie dostarczonego lub nie odebranego oprogramowania w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia w ich dostarczeniu;
 - e. 1 % **wartość umowy w prawie opcji**, o której mowa w § 7 ust. 2, w przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 7 ust. 8.
2. Przez nienależyte wykonanie umowy należy rozumieć w szczególności: opóźnienie w dostawie, wadliwe wykonanie dostawy, niewykonanie dostawy, niewykonanie obowiązków gwarancyjnych.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) lub zabezpieczenia bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.

§ 5.

1. Wszelkie zmiany umowy muszą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, po wcześniejszej akceptacji, dopuszcza zmiany umowy w szczególności w niżej wymienionych przypadkach:
 - a. zmianę producenta/wersji oprogramowania, o której mowa w § 1 ust. 1 w przypadku jego niedostępności na rynku, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem ze sprzedaży lub pojawieniem się na rynku oprogramowania nowszej generacji, pozwalającej na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji oprogramowania;
 - b. inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów, - przy zachowaniu pozostałych warunków umowy.
3. W przypadku zaprzestania produkcji oprogramowania, Wykonawca zobowiązany będzie udowodnić ten fakt Zamawiającemu.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy w całości albo niezrealizowanej części w terminie 14 dni licząc od daty zaistnienia w szczególności n.w. okoliczności, z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit. a), gdy Wykonawca:
 - a) opóźni się z dostawą o ponad **5 dni roboczych** licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy;
 - b) wadliwie wykonana dostawę, nie wykonana dostawy lub nie wykonana obowiązków gwarancyjnych.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
7. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części umowy, która została zrealizowana.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz nr faksu, telefonu oraz adresów e-mail służących do prowadzenia korespondencji w okresie obowiązywania umowy.

§ 6.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości **2 % wartości umowy**, wskazanej w § 1 ust. 4, na pełny okres realizacji umowy z uwzględnieniem okresu rękojmi, o której mowa w § 3 ust. 1.
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w pełnej wysokości, tj. PLN brutto, w formie
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości. Zamiana ta wymagać będzie formy pisemnej – aneksu do umowy.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru oprogramowania i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota stanowiąca 30% zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 7.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w okresie obowiązywania umowy z prawa opcji** w zakresie dostawy oprogramowania o którym mowa w § 1 ust. 1 - w maksymalnej ilości do 154 szt. oprogramowania.
2. Strony ustalają, że wartość prawa opcji nie przekroczy kwoty PLN brutto (*zgodnie z ofertą Wykonawcy z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XV pkt 1 ppkt A4. Zdanie 2 SIWZ*), a cena jednostkowa oprogramowania nie przekroczy ceny jednostkowej wskazanej w § 1 ust. 4.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji będzie się odbywać poprzez składanie Wykonawcy jednostronnych oświadczeń w formie zamówień, na adres wskazany w § 3 ust. 9, w których będą określone ilości zamawianego oprogramowania.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy oprogramowania w terminie nie przekraczającym **10 dni roboczych** licząc od dnia przekazania zamówienia, o którym mowa w ust. 3.
5. Do realizacji dostawy w prawie opcji zastosowanie mają zapisy § 1 – 5 i 8 niniejszej umowy.
6. Jeżeli termin obowiązywania umowy miałby upłynąć po przekazaniu zamówienia, a przed dokonaniem odbioru dostawy, umowa ulega przedłużeniu do czasu jej wykonania.
7. Wartość faktury dotycząca zamówień realizowanych w prawie opcji wynikać będzie z ilości dostarczonego oprogramowania oraz ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2.
8. Brak świadczenia lub nienależyte świadczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy w zakresie prawa opcji będzie uprawniało Zamawiającego do odstąpienia od umowy w części dotyczącej prawa opcji z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 4 ust. 1 lit e).

§ 8.

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(*zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy*).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

Opis przedmiotu zamówienia (sporządzony na podstawie Załącznika Nr 1 do SIWZ oraz oferty Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
„Dostawę oprogramowania biurowego” WZP-2833/15/131/Ł

I. Oferujemy:**a)**

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto w PLN*	Wartość podatku VAT którą ma rozliczyć Wykonawca lub Zamawiający*	Cena jednostkowa brutto w PLN* (kol.3+kol.4)	Ilość oprogramowania	Wartość brutto w PLN (kol. 5x6)*
1	2	3	4	5	6	7
1	- oprogramowanie biurowe:** (wpisać producenta oraz nazwę i wersję oprogramowania)	286 szt. oprogramowania w zamówieniu podstawowym
					154 szt. oprogramowania w zamówieniu w prawie opcji
Cena oferty brutto w PLN (suma cen w w kol. 7)					

b) termin dostawy: do dni roboczych* (maksymalnie do 10 dni roboczych).**

Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania po jego stronie obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT.

II. Oświadczamy, że:

- Oferowane oprogramowanie spełnia wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 1 do SIWZ.
- Odpowiadamy z tytułu rękojmi za wady oprogramowania w okresie 24 miesięcy licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru oprogramowania.

3. Udzielamy(min. 24 miesięcy) miesięcznej gwarancji na oprogramowanie, licząc od licząc od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru oprogramowania.
4. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu....., e-mail:**
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na numer faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.

III. Informujemy, że:

1. Reklamacje oraz zamówienia w prawie opcji należy składać w godz. 8:00-16:00 nr faksu:** lub e-mail**
2. Aktywny link strony internetowej producenta oprogramowania**
3. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:**

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

** - należy wpisać

*** - jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt I lit. b) i/lub pkt II ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres wskazany w nawiasie

**** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

***** niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę oprogramowania biurowego**” WZP-2833/15/131/Ł

ja
.....
(imię i nazwisko)

ja.....
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie
.....
.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert:

- 1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na:
„Dostawę oprogramowania biurowego” WZP-2833/15/131/Ł

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera Konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „*Dostawę oprogramowania biurowego*” WZP-2833/15/131/Ł

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam
wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawę oprogramowania biurowego**” WZP-2833/15/131/Ł oświadczam, że na dzień składania ofert:

- a) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z niżej wymienionymi podmiotami*:

.....
.....
.....
.....

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

***niepotrzebne skreślić**