

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy

**Naprawa modułów stacji bazowej (karty kontrolera oraz zasilacza) Radiowego Systemu****Monitoringu Wizyjnego – Świętokrzyska***(nazwa nadana postępowaniu)*

Numer sprawy: 63/2015/WTI

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOLECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

**Nazwa nadana zamówieniu:** Naprawa modułów stacji bazowej (karty kontrolera oraz zasilacza)

Radiowego Systemu Monitoringu Wizyjnego – Świętokrzyska.

**2. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Karta kontrolera	1 szt.	.....	.....
2.	Zasilacz	1 szt.	.....	.....
<b>Suma:</b>				
Słownie cena oferty brutto: .....				

**W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\* wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego**

w „ogłoszeniu o zamówieniu o wartości poniżej 30000 euro pkt. II.1.3.

za cenę (ryczałtową).....brutto w PLN,

**(słownie: .....brutto w PLN);****3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:**

- ..... \*\* (min. 6) miesięcy rękojmi,

- ..... \*\* (min. 6) miesięcy gwarancji.

**4. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym pkt. II.1.3. „Ogłoszenia o zamówieniu o wartości poniżej 30000 euro”****5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2; 00-150 Warszawa (wypełnia Zamawiający).****6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy (wypełnia Zamawiający).**

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
8. **Reklamacje** należy składać na adres: ..... i nr faksu .....
9. **Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy**, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**
- a) *(w zależności od postawionych warunków)*
  - b) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).  
W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
11. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest** .....
12. **Dane kontaktowe:** tel.: ..... / faks: ..... /e-mail: .....

.....  
*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

*\* Formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfikacji zamówienia.*

*\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*