

Nr sprawy: WZP-1164/15/51/IR

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

”Opracowania wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”

CPV: 71 22 0000-6

71 32 0000-7

Kwota wadium 6 500 PLN

Ogłoszenie o zamówieniu zostało w dniu 14.04.2015 r. zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych – nr 52207 – 2015.

*„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego”
WZP- 1164/15/51/IR*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ”
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XI	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Załącznik nr 1 do SIWZ	Program Funkcjonalno-Użytkowy
2.	Wzór -załącznik nr 2 do SIWZ	Oferta Wykonawcy
3.	Wzór- załącznik nr 3 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór- załącznik nr 4 do SIWZ	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia
5.	Wzór- załącznik nr 5 do SIWZ	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór- załącznik nr 6 do SIWZ	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
7.	Wzór- załącznik nr 7 do SIWZ	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
8.	Wzór- załącznik nr 8 do SIWZ	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
9.	Załącznik nr 9 do SIWZ	Wytyczne do opracowania Harmonogramu finansowo-rzeczowego

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem: „Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: WZP-1164/15/51/IR
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie).
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. **W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.**
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Robert Burasiński nr tel. (22) 6038608, faks (22) 6037642 e:mail: robert.burasinski@policja.waw.pl
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c - zwanej dalej dokumentacją, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego - zwanego dalej nadzorem autorskim.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w Załączniku nr 1 do SIWZ oraz w Rozdz. XVII SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest między innymi do:
 - a) sporządzenia projektu koncepcyjnego,
 - b) sporządzenia wielobranżowej dokumentacji, zgodnie z założeniami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ, zawierającej opracowania wskazane w Rozdz. XVII § 1 ust. 3 SIWZ, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonania robót budowlanych,
 - c) uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz i opinii a w szczególności: uzgodnień ze Stołecznym Konserwatorem Zabytków, z rzeczoznawcą ds. BHP, ochrony ppoż. oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno - sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW, dostawców mediów w zakresie projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - d) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - e) sprawowania nadzorów autorskich w zakresie opisanym w Rozdz. XVII § 13 SIWZ.

uwaga: W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami SIWZ a zapisami załącznika nr 1 wiążące dla Stron są zapisy SIWZ, w szczególności rozdziału XVII - Ogólne warunki umowy.

4. Dokumentacja musi być opracowana w szczególności zgodnie z:
 - a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), przepisami

wykonawczymi do ww. ustawy, normami stosowanymi w budownictwie oraz zaleceniami zawartymi w Załączniku nr 1 do SIWZ,

b) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych** (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), **w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 29-31 ustawy,**

c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),

d) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., *w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),

e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. *w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389),

f) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.)

5. Wykonawca udzieli:

a) rękojmi na opracowaną dokumentację na okres minimum **36 miesięcy,**

b) gwarancji na opracowaną dokumentację na okres minimum **36 miesięcy,**

- liczonych od daty podpisania przez Strony bez uwag końcowego protokołu odbioru dokumentacji.

6. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

a) opracowanie dokumentacji wraz z wymaganymi prawem decyzjami administracyjnymi w tym decyzją o pozwoleniu na budowę **do 180 dni od daty podpisania umowy,**

b) sprawowanie nadzorów autorskich w okresie **36 miesięcy** licząc od daty wydania decyzji o pozwoleniu na budowę, jednak nie dłużej niż do dnia odbioru dokumentacji powykonawczej z wykonania wszystkich robót budowlanych realizowanych na podstawie niniejszej dokumentacji.

7. **Miejsce realizacji zamówienia:** siedziba Wykonawcy/Zamawiającego.

8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy (*jeżeli dotyczy*).

10. Zgodnie z z art.36a ust.2 pkt 1 Ustawy Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, **tj. dokumentacji w branży architektonicznej oraz konstrukcyjno-budowlanej.**

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:

1) posiadać doświadczenie, tj. wykazać się należyłą realizacją, w okresie wskazanym w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ:

a) min. trzech usług projektowych o wartości min. 200 000,00 PLN brutto każda, obejmujących swoim zakresem wykonanie wielobranżowych dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych (**każda z dokumentacji obejmująca łącznie co najmniej branże architektoniczną, konstrukcyjno-budowlaną oraz instalacyjną: sanitarną i elektryczną**) budowy/rozbudowy/nadbudowy/przebudowy obiektów użyteczności publicznej o kubaturze min. 5000 m³ każdy obiekt,

b) min. dwóch usług projektowych, obejmujących swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowych budowlanych i wykonawczych dla obiektów użyteczności publicznej zawierających systemy:

b.1. System Kontroli Dostępu – o wartości zaprojektowanego systemu min. 30 000,00 PLN brutto,

b.2. CCTV – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto,

b.3. SSWiN – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 20 000,00 PLN brutto,

b.4. masztowe wraz z instalacjami antenowymi VHF, UHF, DVB-T – o wartości zaprojektowanego systemu nie mniejszej niż 25 000,00 PLN brutto.

Zamawiający uzna warunek z pkt b) za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się zaprojektowaniem systemów o wartościach nie mniejszych niż wskazane w pkt b.1.-b.4. w ramach usług projektowych, o których mowa w pkt a) lub w ramach odrębnych dokumentacji zawierających zaprojektowanie łącznie wszystkich ww. systemów lub w ramach dokumentacji sporządzonych odrębnie dla każdego systemu lub w innej konfiguracji.

2) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.

a) co najmniej **12 osobami** posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania wydanymi na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 17 kwietnia 2008 roku *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz.394 ze zm.), w tym co najmniej po 2 osoby (*projektant i sprawdzający nie mogą to być te same osoby*) w każdej z n/w specjalności:

a.1. architektonicznej,

a.2. konstrukcyjno-budowlanej,

a.3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

a.4. instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

a.5. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (Zamawiający uzna warunek za spełniony, w przypadku wskazania osób, z których jedna posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w **telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**, a druga posiadać będzie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w **telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą**),

a.6. inżynierskiej drogowej,

Osoby wskazane jako projektanci w poszczególnych branżach muszą posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej pięciu usług projektowych obejmujących swoim zakresem wykonanie dokumentacji projektowych budowlanej i wykonawczych budowy/rozbudowy/nadbudowy/przebudowy obiektów użyteczności publicznej o kubaturze min. 5000 m³ każdy obiekt.

b) dysponować co najmniej 1 osobą projektującą systemy zabezpieczeń technicznych posiadającą licencję pracownika zabezpieczeń technicznych drugiego stopnia oraz ukończony kurs szacowania ryzyka i projektowania systemów zabezpieczeń technicznych dla stopnia 1-4,

3) pozostawać w sytuacji finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, tj. posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **150 000,00 PLN**.

Zamawiający informuje, że ilekroć w niniejszej SIWZ użyto sformułowania:

a) **budowa/rozbudowa/nadbudowa/przebudowa** – pojęcia te należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.),

b) **budynek użyteczności publicznej** – pojęcie to należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2012, Nr 75, poz. 690 ze zm.)

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV.WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

2. Wykaz wykonanych głównych usług, potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit A ppkt 1) SIWZ, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – wzór-załącznik nr 6 do SIWZ oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być **wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem**

terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa powyżej, dowodami są oświadczenia Wykonawcy. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego usługi wskazane w wykazie wykonanych/wykonywanych usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Przez ww. Wykaz Zamawiający rozumie Wykaz osób wg ustanowionego wzoru w załączniku nr 7 do SIWZ.
4. Oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. B SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy **lub oświadczenie informujące**, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o którym mowa:

- 1) w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w Rozdz. III pkt. 1 lit.

A ppkt 1-3 SIWZ, może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w szczególności:

1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów**, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy,

2) dokumenty potwierdzające:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza, aby informacje o których mowa w pkt 2) lit. a)-d) zawarte były w jednym dokumencie.

V. WADIUM:

- 1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości 6 500,00 PLN**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale XII SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezw warunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako beneficjenta należy wpisać – **Skarb Państwa – Komendant Stołeczny Policji**
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2do SIWZ – zobowiązany jest złożyć:**
 - a) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór-załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b) dokument, o których mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ;
 - c) oświadczenia, dowody potwierdzające należyte wykonanie usług i wykazy, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2-4 SIWZ (wzór-załącznik nr 6 i 7 do SIWZ);
 - d) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 5 SIWZ
 - e) dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ);
 - f) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „*WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)*”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę;
 - g) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - h) zobowiązania oraz dokumenty/dokument, o których/którym mowa w Rozdz. IV lit. D SIWZ – jeżeli dotyczy;
 - i) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ, jeżeli ustanowiono pełnomocnika.
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2do SIWZ składają:**
 - a) każdy z Wykonawców:
 1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit B pkt 1 SIWZ (wzór-załącznik nr 5 do SIWZ);
 2. dokument, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2 SIWZ;
 3. dokument lub oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 3 SIWZ (wzór oświadczenia stanowi załączniki nr 8 do SIWZ);
 4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C SIWZ – jeżeli dotyczy;

b) wspólnie:

1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór-załącznik nr 4 do SIWZ);
2. oświadczenia, dowody potwierdzające należyte wykonanie usług i wykazy, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2-4 SIWZ (wzór-załącznik nr 6 i 7 do SIWZ);
3. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) - jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę;
4. zobowiązania oraz dokumenty/dokument, o których/którym mowa w Rozdz. IV lit. D SIWZ – jeżeli dotyczy;
5. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 5 SIWZ.

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2013 r., poz.231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu i faksu/adresu e- mail, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1164/15/51/IR**
9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-1164/15/51/IR**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu

zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).

12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 8 SIWZ z uwzględnieniem pkt 9 i 10) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 28 kwietnia 2015 r. o godzinie 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 28 kwietnia 2015 r. o godzinie 13:00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b) cenę oferty brutto w PLN,
 - c) termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - d) termin gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium ocen ofert:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	50 %
2	Termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę (T)	50 %

A. Kryterium Ceny wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 50\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w punktach,

C_{min} – najniższa cena oferty brutto spośród wszystkich ofert,

C_x – cena oferty brutto podana w badanej ofercie.

A.1. Cena oferty brutto w PLN jest ceną ryczałtową obejmującą koszt realizacji całego zakresu przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ.

A.2. W cenie brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- a) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowych prac projektowych;
- b) nadzorów autorskich;
- c) użytych materiałów;
- d) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
- e) wprowadzania zmian do dokumentacji;
- f) robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;
- g) obciążeń o charakterze publicznoprawnym;
- h) dojazdów;
- i) innych kosztów pośrednich, w tym kosztów poniesionych w związku z koniecznością uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.

A.3. Cena oferty brutto uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

B. Kryterium termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę
 wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (t_{\text{najk}} : t_b) \times 100 \times 50\%$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w punktach,

t_b – termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w badanej ofercie,

t_{najk} – najkrótszy termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę spośród badanych ofert.

Wykonawca może zaoferować termin wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę nie krótszy niż 130 dni i nie dłuższy niż 180 dni.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą wartość punktową wyliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny oferty brutto w punktach,

T – wskaźnik kryterium terminu wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę w punktach.

3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% wartości umowy** zgodnie z zapisami Rozdziału XVII § 12 ust. 1 SIWZ. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6b](#) ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
 - 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w [przepisach](#) o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. Jako beneficjenta należy podać – SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI.
7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji, o którym mowa w Rozdz. XVII § 6 ust. 3 SIWZ i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej budowlanej, wykonawczej i kosztorysów inwestorskich rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c - zwanej dalej **dokumentacją**, uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz sprawowanie nadzoru autorskiego - zwanego dalej **nadzorem autorskim**.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenia wielobranżowej dokumentacji rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c, zgodnie z zapisem i wymaganiami zawartymi w dalszej części umowy oraz w załączniku nr 1 do umowy, zawierającej opracowania wskazane w ust. 3, w zakresie

niezbędnym do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wykonania robót budowlanych,

- b) uzyskania wymaganych pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz i opinii, a w szczególności: uzgodnień ze Stołecznym Konserwatorem Zabytków, z rzeczoznawcą ds. BHP, ochrony ppoż. oraz rzeczoznawcy ds. higieniczno - sanitarnych Państwowej Inspekcji Sanitarnej MSW, dostawców mediów w zakresie projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
- c) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- d) sprawowania nadzorów w zakresie opisanym w § 13 w okresie **36 miesięcy** licząc od daty wydania decyzji o pozwoleniu na budowę, jednak nie dłużej niż do dnia odbioru dokumentacji powykonawczej z wykonania wszystkich robót budowlanych realizowanych na podstawie niniejszej dokumentacji, z zastrzeżeniem zapisów § 14 ust.1 lit. c).

3. Dokumentacja zawierać będzie opracowania:

3.1. Projekt koncepcyjny układu zawierający propozycję rozplanowania funkcji budynku i bryły obiektu wraz z zagospodarowaniem terenu działki.

3.2. Projekt budowlany wielobranżowy wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń obejmujący:

- informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- operat oddziaływania na środowisko i inne opracowania niezbędne do uzyskania decyzji środowiskowej,
- świadectwo energetyczne dla budynku;
- analiza nasłonecznienia
- inwentaryzację budynku i terenu
- zagospodarowanie terenu wraz z ogrodzeniem;
- projekt drogowy (chodniki, drogi, parking, wjazd na działkę);
- projekty organizacji ruchu (stałe i tymczasowe);
- projekt zieleni
- architekturę;
- konstrukcję;
- instalację wodno- kanalizacyjną, zw i ccw oraz p.poż ;
- instalację c.o. i c.t.;
- instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
- węzeł ciepłowniczy;
- instalację elektryczną oświetleniową, siłową i sterowniczą;
- dedykowaną sieć elektryczną dla sprzętu komputerowego i urządzeń łączności;
- zasilanie awaryjne z UPS-u;
- okablowanie strukturalne (pomieszczenia biurowe);
- instalację kontroli dostępu i SSWiN;
- instalację monitoringu wizyjnego terenu i wewnętrzną (CCTV);
- węzeł łączności telefonicznej oraz instalacja telefoniczna;
- maszt antenowy na dachu budynku;
- przyłącze wodociągowe;
- przyłącze kanalizacyjne;
- przyłącze ciepłownicze;
- przyłącze kablowe telefoniczne;
- sieci zewnętrzne
- inne niezbędne opracowania wymagane przepisami prawa: budowlanego, wodnego, o ochronie środowiska oraz o odpadach;

3.3. Projekt wykonawczy wielobranżowy wraz z uzyskaniem wymaganych opinii i uzgodnień, obejmujący:

- zagospodarowanie terenu wraz z ogrodzeniem;
- projekt drogowy (chodniki, drogi, parking, wjazd na działkę);
- architekturę;
- detale architektoniczne;
- aranżacja wnętrz (elementy stałe i ruchome);
- siatkę sufitów podwieszanych wraz z urządzeniami i osprzętem instalacyjnym;
- konstrukcję;
- detale konstrukcyjne;

- instalację wodno-kanalizacyjną, zw i ccw oraz p.poż ;
- instalację c.o. i c.t.;
- instalacje wentylacji mechanicznej i klimatyzacji;
- węzeł ciepłowniczy;
- instalację elektryczną oświetleniową, siłową i sterowniczą;
- dedykowaną sieć elektryczną dla sprzętu komputerowego i urządzeń łączności;
- zasilanie awaryjne z UPS-u;
- okablowanie strukturalne (pomieszczenia biurowe);
- instalację kontroli dostępu i SSWiN;
- instalację monitoringu wizyjnego terenu i wewnętrzną (CCTV);
- węzeł łączności telefonicznej oraz instalacja telefoniczna;
- maszt antenowy na dachu budynku;
- przyłącze wodociągowe;
- przyłącze kanalizacyjne;
- przyłącze ciepłownicze;
- przyłącze kablowe telefoniczne;
- sieci zewnętrzne
- inne niezbędne opracowania wymagane przepisami prawa: budowlanego, wodnego, o ochronie środowiska oraz o odpadach

3.4. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiOR) z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza),

3.5. Przedmiary robót z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza),

3.6. Kosztorysy inwestorskie z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza),

3.7. Zbiorcze zestawienie kosztów (ZZK) z podziałem na branże (zagospodarowanie terenu, architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne zew. i wew., instalacje elektryczne zew. i wew., instalacje teletechniczne, przyłącza).

4. Dokumentacja musi być oznaczona zgodnie z klasyfikacją CPV oraz zawierać pisemne oświadczenia Wykonawcy (projektanta i sprawdzającego), że jest wykonana zgodnie z:

- a) umową i wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy,
- b) zastosowanymi i wskazanymi w opracowaniach Polskimi Normami, przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane,
- c) obowiązującymi przepisami ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,
- d) przepisami wykonawczymi do ww. ustaw,
- e) dokumentacją techniczną producentów dla zastosowanych urządzeń,

jak również, że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z wymaganymi uzgodnieniami, opiniami i sprawdzeniami.

Wykaz opracowań projektowych oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy oraz projektantów stanowiąc będą załącznik do końcowego protokołu odbioru dokumentacji.

5. Dokumentacja opracowana zostanie przez Wykonawcę w ilościach i w formie:

- a) papierowej (część tekstowa i graficzna):
 - a.1. projekt koncepcyjny – 3 komplety,
 - a.2. projekt budowlany – 6 kompletów,
 - a.3. projekt wykonawczy – 6 kompletów,
 - a.4. przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje wykonania i odbioru robót – 3 komplety,
- b) elektronicznej na nośniku CD lub DVD – w 2 egzemplarzach z podziałem na branże:
 - b.1. płyta nr 1 – komplet dokumentacji w zapisie oryginalnym, umożliwiającym przetwarzanie odpowiednio w programach WINWORD (*.doc), NORMAPRO (*.ath), AUTOCAD (*.dwg), rysunki także w formacie *.PDF;
 - b.2. płyta 2 – zakres dla celów postępowania przetargowego w formacie *.pdf (zakres jak w ppkt. a) bez kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia kosztów);

6. Wersja elektroniczna dokumentacji musi być zgodna z wersją papierową, tzn. zawierać wszystkie odręcznie wprowadzone zmiany, podpisy i pieczętki oraz dokumenty uzgadniające i zatwierdzające oraz opinie, decyzji itp. w formacie * PDF i * JPG.

7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie projekty będą skoordynowane międzybranżowo oraz będą posiadały karty uzgodnień międzybranżowych.

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przez niego dokumentacji. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność uzyskania dodatkowych dokumentów bądź uzgodnień, koszt ich uzyskania obciąża Wykonawcę.

9. Wszelkie informacje, dane techniczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczące Zamawiającego, a będące w posiadaniu Wykonawcy w wyniku realizacji umowy, są własnością Zamawiającego i nie mogą być przekazywane przez Wykonawcę osobom trzecim.

10. Wszelkie odstępstwa lub zmiany w stosunku do wymagań określonych w umowie lub załączniku nr 1 do umowy, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

a) przekazania w **terminie 3 dni** licząc od dnia zawarcia umowy **Harmonogramu rzeczowo-finansowego** sporządzonego zgodnie z wytycznymi stanowiącymi załącznik nr 9 do SIWZ;

b) uzyskania na własny koszt i własnym staraniem, dokumentów, uzgodnień, ekspertyz i opinii, koniecznych do pełnej realizacji przedmiotu umowy oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę;

c) opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej, przy zastosowaniu materiałów i urządzeń spełniających wymagania określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 roku *o wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2004r. nr 92 poz. 881, ze zm.) i ustawie Prawo budowlane;

d) opracowania dokumentacji bez naruszania przepisów ustawy, o której mowa w ust. 2 lit. b), w zakresie opisu przedmiotu zamówienia. Dokumentacja opisująca przedmiot umowy musi być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, bez utrudniania uczciwej konkurencji, poprzez odniesienie się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, a w przypadku wskazaniu znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dopuszczenie materiałów/urządzeń **równoważnych oraz określenie parametrów równoważności**;

e) współdziałania z Zamawiającym na każdym etapie opracowywania dokumentacji;

f) uczestniczenia w trakcie opracowywania dokumentacji w spotkaniach koordynacyjnych. Spotkania przewidziane są w siedzibie Zamawiającego co dwa tygodnie;

g) przygotowania na każde spotkanie koordynacyjne sprawozdania ze zrealizowanego zakresu prac projektowych oraz przekazania Zamawiającemu częściowo już wykonanych opracowań (wersja elektroniczna) do wstępnej weryfikacji. W sprawozdaniach należy zawrzeć informację dotyczące zaawansowania prac nad dokumentacją, w tym również informacje dotyczące uzyskania koniecznych opinii, uzgodnień, terminów dotyczących przekazania materiałów do opracowań zależnych (daty, terminy, kopie pism). Kopia korespondencji z urzędami, przywołana w sprawozdaniach dotycząca przedmiotu umowy będzie stanowić załączniki do sprawozdania.

2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji zgodnie z właściwymi przepisami, a w szczególności:

a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 1409 ze zm.), przepisami wykonawczymi do w/w ustawy, normami stosowanymi w budownictwie oraz zaleceniami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy;

b) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, bez naruszania zasad opisanych w art. 29-30 ww. ustawy;

c) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego* (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129);

- d) rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r., w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 ze zm.),
- e) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389).
- f) ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonać na własny koszt zmian w dokumentacji projektowej w zakresie wymaganym przez właściwe organy administracji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym, inspektorami nadzoru, kierownikiem budowy oraz wykonawcą robót budowlanych.
5. Wykonawca odpowiada za koordynację całości prac projektowych oraz za spójność dokumentacji projektowej we wszystkich branżach.
6. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego przedstawić do wglądu dokumenty potwierdzające kwalifikacje osób, które będą wykonywały przedmiot umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji, jeżeli są one spowodowane szczególnymi potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji inwestycji objętych tą dokumentacją lub z konieczności ewidencjonowania i aktualizacji dokumentacji.
8. Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) udostępnienia będących w jego posiadaniu materiałów i dokumentów niezbędnych do opracowania dokumentacji, a także udostępnienia terenu przeznaczonego pod inwestycję,
- b) w przypadku braku uwag - odbioru dokumentacji,
- c) rozwiązywania problemów technicznych leżących po jego stronie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
- a) wykonania dokumentacji oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę w terminie **do dni (zgodnie z ofertą Wykonawcy) od daty zawarcia umowy**, przy uwzględnieniu terminów wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a),
- b) zapewnienia nadzorów autorskich w okresie i zakresie, o których mowa odpowiednio w § 1 ust. 2 lit. d) i § 13.
2. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę, w tym wnioski składane w organach administracji publicznej, powinny uwzględniać ryzyko związane z terminem wykonania przedmiotu umowy. Błędy w dokumentacji lub wnioskach o dokonanie uzgodnień, opinii lub wydanie decyzji nie stanowią podstawy do wydłużenia terminu wykonania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i nie przekroczy kwoty **PLN brutto.**(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, odpowiednio:
- a) **40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po przekazaniu Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę;**
- b) **40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po podpisaniu protokołu odbioru końcowego dokumentacji;**
- c) **10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po wykonaniu stanu surowego zamkniętego budynku (budynek z jednokrotnym pokryciem dachu, wykonanymi robotami murarskimi ścian nośnych, ścianek działowych, kominów oraz zamontowaną stolarką/ślusarką zewnętrzną: okienną i drzwiową);**
- d) **10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.**

3. Ilość zleczanych nadzorów autorskich będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego.
4. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanych usług nadzoru autorskiego będzie sporządzony wykaz pobyków potwierdzony przez inspektora nadzoru lub przedstawiciela Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty pośrednie oraz bezpośrednie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty:
 - a) wykonania i uzyskania ekspertyz, badań, opinii i innych dokumentów, które są niezbędne do wykonania przedmiotowych prac projektowych;
 - b) nadzorów autorskich;
 - c) użytych materiałów;
 - d) przeniesienia autorskich praw majątkowych wraz z prawem do wykonywania praw zależnych;
 - e) wprowadzania zmian do dokumentacji;
 - f) robocizny bezpośredniej, pośredniej opracowania dokumentacji;
 - g) obciążeń o charakterze publicznoprawnym;
 - h) dojazdów;
 - i) innych kosztów pośrednich, w tym kosztów poniesionych w związku z koniecznością uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.
6. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie zgodnie z zapisami ust. 2 w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty będzie uznany dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję zapłaty z rachunku bankowego.
8. Przelew wierzytelności jest możliwy tylko po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. Do koordynowania pracami projektowymi stanowiącymi przedmiot umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:(zgodnie z ofertą Wykonawcy)
2. Ze strony Zamawiającego jako koordynatora/koordynatorów wyznacza się:
 - a)
 - b)
 - c)- zostaną wskazani w umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja będzie opracowana i sprawdzona przez osoby wskazane w załączniku nr 2 do umowy, a autorem dokumentacji w świetle przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zm.) będzie osoba wskazana w załączniku nr 2 do umowy jako projektant branży architektonicznej. Zamawiający nie dopuszcza sytuacji, w której autorem dokumentacji będzie osoba nieposiadająca uprawnień budowlanych bez ograniczeń do projektowania wydanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy lub odpowiadające im ważne równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub na podstawie ustawy z dnia 17 kwietnia 2008 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz.394 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że osoby, o których mowa w załączniku nr 2 do umowy, wpisane zostały na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1946) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę osób wskazanych w załączniku nr 2 do umowy, przy czym zamiana osób/osoby, dopuszczalna będzie pod warunkiem wykazania, że nowa osoba/y będzie posiadała

doświadczenie oraz uprawnienia na poziomie przewidzianym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana osoby wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Zmiana poszczególnych osób wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

§ 6

1. Zamawiający dokona protokólnego odbioru poszczególnych etapów realizacji przedmiotu umowy wyszczególnionych w Harmonogramie finansowo-rzeczowym w ciągu 10 dni - poprzez sprawdzenie zgodności dostarczonej dokumentacji z wymaganiami opisanymi w umowie.
2. Jeżeli w terminach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający zgłosi uwagi do dokumentacji np. że jest niekompletna lub zawiera wady/błędy, Wykonawca dokona niezbędnych poprawek, uzupełnień w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Uwagi mogą być zgłaszane za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxu. Wyznaczenie terminu na usunięcie wad/błędów nie powoduje wydłużenia terminu realizacji umowy wskazanego w § 3 ust. 1 lit. a).
3. Z czynności odbioru Strony sporządzą odpowiednio do zakresu opracowanej dokumentacji protokoły odbioru: częściowego/końcowego dokumentacji.
4. Brak współpracy którejkolwiek ze Stron przy odbiorach nie pozbawia drugiej Strony prawa do jednostronnego przekazania/odbioru dokumentacji.
5. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dokumentacji, uzgodnień decyzji, opinii, pod kątem zgodności z obowiązującym prawem oraz prawidłowości przyjętych rozwiązań, obliczeń itp. Brak uwag nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi/gwarancji.
6. Przyjmuje się, że miejscem odbioru dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia od umowy miejscem zwrotu dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Zamawiający nie ma obowiązku zwrotu tych egzemplarzy dokumentacji (oraz nośników), która została przekazana właściwym organom.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że najpóźniej z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji (utworu), w tym jej poszczególnych części objętych przedmiotem niniejszej umowy Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do dokumentacji (utworu), w tym do tych części, które zostaną wykonane przez pracowników, podwykonawców lub inne osoby oraz, że będzie dysponował prawem do rozporządzania na wszelkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 4. Wykonawca dodatkowo zapewnia, że prawa autorskie do przedmiotowego utworu (i jego poszczególnych części) w momencie przekazania Zamawiającemu nie będą obciążone żadnymi roszczeniami oraz innymi prawami osób trzecich. Powyższe postanowienia stosuje się odpowiednio do każdej kolejnej wersji dokumentacji powstałej w wyniku uwzględnienia uwag, usunięcia wad, czy też wprowadzonych zmian, w tym w ramach wykonywania nadzoru autorskiego.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 lit. a) i b) z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji lub jej części, w tym każdej jej zmodyfikowanej wersji, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, wraz z prawem do wykonywania praw zależnych, a także własność wszelkich egzemplarzy, które przekaże Zamawiającemu oraz nośników, na których zostaną one utrwalone.

3. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do przekazywanej dokumentacji projektowej lub jej części oświadczenia każdej osoby będącej jej autorem/współautorem, w którym osoba/y te przeniosą bezwarunkowo na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe oraz prawo do wykonywania zależnych praw autorskich. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do umowy. Brak wymaganych oświadczeń wszystkich autorów/współautorem stanowi podstawę do odmowy odbioru dokumentacji projektowej lub jej dowolnej części.
4. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji (w tym jej poszczególnych części) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalenie oraz zwielokrotnianie dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) wprowadzenie do obrotu,
 - c) wprowadzenie do pamięci komputera,
 - d) wystawienie, publikowanie,
 - e) wyświetlanie,
 - f) najem,
 - g) dzierżawę,
 - h) użyczenie,
 - i) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - j) nadawanie,
 - k) odtwarzanie,
 - l) udostępnianie wykonawcom,
 - ł) wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
 - m) przetwarzanie,
 - n) wprowadzanie zmian,
 - o) publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

§ 8

1. Wykonawca udziela:
 - a) rękojmi na opracowaną dokumentację będącą przedmiotem umowy na okres(min. **36 m - cy**),
 - b) gwarancji na opracowaną dokumentację przedmiotem umowy na okres (min. **36 m - cy**,
- liczonych od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentację.
2. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest pełna, bez żadnych wyłączeń i obejmuje wady, w tym wady ukryte stwierdzone podczas odbioru oraz podczas realizacji robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji.
3. Zapisy ust. 2-9 stanowią oświadczenie gwarancyjne Wykonawcy w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku wystąpienia wad dokumentacji zmniejszających jej wartość/ użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności gdy będzie ona zawierać rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych ujawnionych w trakcie realizacji robót wykonywanych w oparciu o niniejszą dokumentację, Zamawiający ma prawo, bez ponoszenia dodatkowych kosztów, żądać ich usunięcia na wszystkich egzemplarzach dokumentacji, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uwagi, reklamacje i wszelkie informacje w tym zakresie przekazywane będą pisemnie (dopuszczalna droga faksowa lub e-mailowa) na adres Wykonawcy nr tel./fax. lub e-mail:.....
6. W przypadku przekroczenia **o 3 dni** terminu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego usunięcia usterek innemu podmiotowi i obciążenia Wykonawcy kosztami ich

usunięcia. Zastępcze usunięcie usterek może być pokryte z wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. W przypadku braku możliwości uregulowania należności w sposób określony w ust. 6 Wykonawca ma obowiązek zwrotu ww. kosztów w terminie do **14 dni** od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
8. Zastępcze usunięcie wady przez podmiot trzeci nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi oraz gwarancji.
9. W przypadku gdy wady rzeczy są istotne, uniemożliwiające Zamawiającemu skorzystanie z dokumentacji w zakresie do jakiego została ona sporządzona lub niemożliwe do usunięcia, Zamawiający zwróci Wykonawcy dokumentację a Wykonawca dokona zwrotu otrzymanego od Zamawiającego wynagrodzenia. Zapis ust. 7 stosuje się odpowiednio
10. W przypadku konieczności poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów wynikających z wadliwego wykonania niniejszej dokumentacji, np. konieczności wykonania dodatkowych prac budowlanych nieuwjętych w dokumentacji oraz w kosztorysach, wprowadzenia zmian w dokumentacji lub wykonania nowej dokumentacji Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy tym kosztami.

§ 9

1. Zamawiający, w zależności od okoliczności, jest uprawniony do odstąpienia częściowego albo całkowitego od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu, jeżeli Wykonawca:
 - a) przekroczy termin na dostarczenie Harmonogramu finansowo-rzeczowego lub przekroczy któregośkolwiek termin wskazany w Harmonogramie o **5 dni**, chyba że Zamawiający na wniosek Wykonawcy wyrazi na to zgodę;
 - b) przekroczy termin wskazany w § 3 ust. 1 lit. a) o **15 dni**,
 - c) zakres wykonywanych przez Wykonawcę poszczególnych etapów prac wskazanych w Harmonogramie finansowo-rzeczowym będzie budził uzasadnione wątpliwości, co do możliwości wykonania dokumentacji w terminie wskazanych w § 3 ust. 1 lit. a);
 - d) nie dokona usunięcia wad lub braków w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie;
 - e) dokumentacja zawierać będzie istotne wady, w tym wady prawne np. w zakresie praw autorskich;
 - f) zleci wykonanie przedmiotu umowy lub jego części osobom innym niż wskazane w Załączniku nr 2 do umowy lub podwykonawcom, którzy nie uzyskali akceptacji Zamawiającego;
 - g) zalega podwykonawcy/om z zapłatą wynagrodzenia;
 - h) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie dokona jego przedłużenia;
 - i) nie wykona lub nienależyte wykona czynności nadzoru autorskiego;
 - j) w celu uzyskania zamówienia, złożył nieprawdziwe informacje, oświadczenie lub dokumenty;
 - k) w innych przypadkach nienależytego wykonania umowy, jeżeli pomimo wezwania umowa nadal jest wykonywana przez Wykonawcę niezgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
3. W przypadku odstąpienia częściowego od umowy, odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc) i nie powoduje utraty uprawnień, w szczególności do: gwarancji/rękojmi, autorskich praw majątkowych, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, możliwości naliczania kar umownych w zakresie części od której nie odstąpiono.
4. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie wraz z podaniem przyczyn odstąpienia. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 6 miesięcy od ujawnienia się okoliczności, na podstawie której istnieje możliwość odstąpienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy rozliczenie Stron nastąpi w oparciu o Harmonogram finansowo-rzeczowy.

§ 10

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) 15 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 15 % kwoty, o których mowa w § 4 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy (odstąpienie, wypowiedzenie) przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 2% kwoty, o których mowa w § 4 ust. 1, za każde stwierdzone nienależyte wykonanie nadzoru autorskiego lub brak udziału w naradzie;
 - d) 0,5 % kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w § 3 ust. 1 lit. a);
 - e) 500 zł za każdorazowe niestawienie się na spotkanie koordynacyjne, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. e),
 - f) 0,1% kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub za nie przekazanie Harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. a) lub terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub braków.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. a - f nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych wierzytelności przysługujących Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W tym przypadku Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczenia kar.
5. Kary umowne mogą być naliczane odrębnie z każdego tytułu. Jeżeli to samo zdarzenie daje podstawę do naliczenia kilku kar umownych, wszystkie kary będą naliczane przez cały okres istnienia podstaw do ich naliczenia. Odstąpienie od umowy nie wpływa na uprawnienie do naliczenia oraz dochodzenia zapłaty kar umownych przez Zamawiającego. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający oprócz naliczenia kary umownej jest uprawniony do żądania zwrotu w całości wynagrodzenia zapłaconego Wykonawcy.

§ 11

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia podwykonawcom, posiadającymi odpowiednie uprawnienia do projektowania, wykonanie części zamówienia (z zastrzeżeniem obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia, **tj. dokumentacji w branży architektonicznej oraz konstrukcyjno-budowlanej**) w zakresie określonym w ofercie.
2. Zmiana podwykonawcy wskazanego w ofercie lub wprowadzenie nowego wymaga zgody Zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji opracowań projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy oraz za uzyskanie autorskich praw majątkowych w zakresie wynikającym z postanowień § 7.
4. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprawowania przez te podmioty nadzoru autorskiego, w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości:zł., w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy w szczególności pokryciu roszczeń z tytułu:
 - a) kar umownych,
 - b) zastępczego usunięcia usterek w dokumentacji,
 - c) zastępczych nadzorów autorskich.
3. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
4. Zamawiający dokona zwrotu odpowiednio:
 - a) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 3 i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa w tym zakresie została należycie wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi,
 - b) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w umowie, a zabezpieczenie zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 7 dni licząc od dnia poprzedzającego upływ ważności zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie przedłużyć wniesione zabezpieczenie lub przedłożyć nowe zabezpieczenie na przedłużony okres realizacji.
6. W razie wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, w tym również w przypadku zwłoki/opóźnienia się wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin jego ważności do upływu nowego terminu wykonania dokumentacji. Jeżeli końcowy odbiór dokumentacji nastąpi po upływie terminu, o którym mowa w § 3 lit. a), zabezpieczenie należytego wykonania, o którym mowa w ust. 5 będzie uwzględniało okres rękojmi liczony od dnia odbioru dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest bez uprzedniego wezwania Zamawiającego, przekazać dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy uwzględniający wydłużony okres obowiązywania umowy oraz rękojmi. W przypadku, gdy zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu zabezpieczenie ulega automatycznemu przedłużeniu na nowy okres obowiązywania umowy lub rękojmi.
7. Odstąpienie od umowy nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 13

1. Wykonawca gwarantuje, że czynności nadzoru autorskiego, w tym do udziału w naradach, będą wykonywane przez osoby będące autorami/współautorami dokumentacji. Zamawiający prześle informację o dacie, miejscu narady (budowa lub inne miejsce na terenie Warszawy), tematyce oraz osobach, które powinny wziąć udział w naradzie. Termin narady zostanie wyznaczony z **dwudniowym wyprzedzeniem** i przesłany za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej. *Pod pojęciem **narady** Zamawiający rozumie: naradę, spotkanie, komisję, naradę techniczną.*
2. W przypadku, gdy nie zaistnieje konieczność osobistego stawiennictwa, wszelkie uzgodnienia, wyjaśnienia, zmiany mogą być dokonywane w formie korespondencyjnej. Wybór sposobu komunikacji oraz zasad wykonywania nadzoru autorskiego należy do decyzji Zamawiającego.
3. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) stwierdzenia w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności robót budowlanych z opracowaną dokumentacją,
 - b) wyjaśnienia wątpliwości dotyczących zawartych w dokumentacji rozwiązań,
 - c) uzgadniania z Zamawiającym możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji, w tym w odniesieniu do materiałów i urządzeń oraz rozwiązań technicznych i technologicznych; w przypadku konieczności naniesienia uzupełnień lub rozwiązań

- zamiennych koniecznych do prawidłowej realizacji robót wykonywanych w oparciu o dokumentację, Wykonawca dokonana zmian na wszystkich egzemplarzach dokumentacji,
- d) nadzorowania by zakres wprowadzanych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonej dokumentacji, wymagającej uzyskania nowej decyzji pozwolenia na budowę,
 - e) udziału w naradach na zaproszenie Zamawiającego,
 - f) współdziałania z Wykonawcą robót budowlanych przy sporządzaniu dokumentacji powykonawczej.
4. Każdy pobyt w ramach nadzoru autorskiego będzie potwierdzony w formie pisemnej (np. poprzez sporządzenie protokołu, wpis do dziennika budowy) przez przedstawiciela/li Zamawiającego.
 5. W przypadku stwierdzenia, że nadzór autorski nie jest wykonywany lub jest wykonywany nienależycie Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy na narady nie stawiają się wszystkie zaproszone osoby, czynności nadzoru są wykonywane w sposób nieterminowy, autor projektu w sposób nieuzasadniony odmawia wyrażenia zgody na wprowadzenie zmian do dokumentacji.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający zleci pełnienia nadzorów autorskich innemu podmiotowi. Sprawowanie czynności nadzoru autorskiego przez inny podmiot nie spowoduje ograniczenia ani utraty rękojmi i gwarancji.
 7. Koszty nadzoru autorskiego, w tym podróży, noclegu podmiotu, któremu Zamawiający zleci pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w ust. 6 pokrywa Wykonawca.

§14

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy, w szczególności w następującym zakresie:
 - a) zmiany terminu wykonania dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę, w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej wykonanie dokumentacji, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy
 - b) odstępstw od wytycznych zawartych w Załączniku nr 1 do umowy, stwierdzonych podczas opracowywania dokumentacji i potwierdzonych podczas spotkań koordynacyjnych i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - c) wydłużenia okresu, w jakim sprawowany będzie nadzór autorski w przypadku wydłużenia procedur postępowania przetargowego o roboty budowlane lub procesu inwestycyjnego;
 - d) w przypadku zmiany:
 - d.1. stawki podatku od towarów i usług,
 - d.2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie [art. 2 ust. 3-5](#) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - d.3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany osób odpowiedzialnych za wykonanie umowy, danych kontaktowych, wykazu projektantów, podwykonawców oraz w innych przypadkach określonych w umowie.
3. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej strony o zmianach osób lub danych kontaktowych oraz o zmianie adresu do przekazywania korespondencji oraz innej dokumentacji.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu umowy – w wersji elektronicznej (płyta CD – 1 szt.);

Załącznik nr 2: Wykaz osób;

Załącznik nr 3: Oświadczenie w zakresie praw autorskich.

Oświadczenie w zakresie przeniesienia autorskich praw majątkowych

Niniejszym, Ja, zamieszkały woświadczam, że jestem autorem/współautorem dokumentacji rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c w następującym zakresie.....

W dniuprzeniosłem bezwarunkowo na

autorskie prawa majątkowe (wraz z prawem do wykonywania praw zależnych) do ww. dokumentacji na następujących polach eksploatacji:

- a. utrwalenie oraz zwielokrotniania dowolną techniką, techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b. wprowadzenie do obrotu,
- c. wprowadzenie do pamięci komputera,
- d. wystawienie, publikowanie,
- e. wyświetlanie,
- f. najem,
- g. dzierżawę,
- h. użyczenie,
- i. udzielanie licencji na wykorzystanie,
- j. nadawanie,
- k. odtwarzanie,
- l. udostępnianie wykonawcom,
- m. wielokrotne wykorzystywanie do realizacji inwestycji,
- n. przetwarzanie,
- o. wprowadzanie zmian,
- p. publikowanie części lub całości w dowolnym miejscu i czasie.

Wraz z ww. prawami przeniosłem własność nośnika, na którym utwór został utrwalony.

Dodatkowo oświadczam, że dokumentacja ta nie jest obciążona wadami prawnymi ani roszczeniami innych osób.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię,nazwisko,nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
”Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego” WZP-1164/15/51/IR

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ za cenę brutto
.....**PLN***

słownie:*******

II. Oferujemy wykonanie dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę opisaną w SIWZ w terminie do*dni (nie krótszy niż 130 dni i nie dłuższy niż 180 dni), licząc od dnia zawarcia umowy.**

III. Oświadczamy, że

1. Udzielamy

a) rękojmi na opracowaną dokumentację na okres**miesiące**, (min. 36 miesięcy)**

b) gwarancji na opracowaną dokumentację na okres**miesiące**, (min. 36 miesięcy)**

- liczonych od daty podpisania przez Strony bez uwag protokołu odbioru końcowego dokumentacji.

2. Zawarte w Rozdziale XVII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....
.....*******

5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.

6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.

7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

IV. Informujemy, że:

1. Uwagi, reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres

.....******* lub nr

faksu:******* e-mail*******

2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy****, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:,****
3. Do koordynowania pracami projektowymi wyznaczam.....**

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

Uwaga:

- * - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
** - jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt III ppt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje okres rękojmi/gwarancji wskazany w nawiasie
*** - należy wpisać
**** - niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZNANIE ZAMÓWIENIA WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na: **„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego” WZP-1164/15/51/IR**

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera Konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: ***”Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego” WZP-1164/15/51/IR***

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam
wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Data

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

LP.	Podmiot na rzecz którego świadczone usługi (nazwa)	RODZAJ (przedmiot usług)	Wartość przedmiotu zamówienia	Data rozpoczęcia /zakończenia
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
....				

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu nr 2 – poz. usługi wykonane zostały zgodnie należycie .

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **"Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego"** WZP-1164/15/51/IR przedstawiam:

WYKAZ OSÓB
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	Kwalifikacje zawodowe (podać należy Nr uprawnień budowlanych, datę ich wydania, nazwę organu wydającego)	Doświadczenie (zgodnie z zapisem Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt 2) SIWZ	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5	6	7
ZESPÓŁ PROJEKTANTÓW						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej						
1						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej						
2						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych						
3						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych						
4						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych						
5						
posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej						
6						
ZESPÓŁ SPRAWDZAJĄCY						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności architektonicznej						
7						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności konstrukcyjno - budowlanej						
8						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych						
9						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych						
10						
posiadających uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności instalacyjnej w						

zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych						
11						
posiadający uprawnienia budowlane bez ograniczeń do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej						
12						

- I. Oświadczam, że na dzień składania ofert osoby wymienione w wierszach nr 1- posiadają podane przeze mnie w kolumnie 3 Wykazu, uprawnienia budowlane potwierdzające przygotowanie do pełnienia samodzielnie funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 ze zm.), a także wpisani zostali na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z 15 grudnia 2000 roku *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1946) i dysponują aktualnymi zaświadczeniami.*
- II Oświadczam, że na dzień składania ofert osoby wymienione w wierszach nr 1- posiadają podane przeze mnie w kolumnie 3 Wykazu uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 17 kwietnia 2008 roku *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2008 roku, nr 63 poz.394)*.
- Zobowiązuję się, na żądanie Zamawiającego do udostępnienia kopii w/w dokumentów.

*niepotrzebne skreślić, w razie nie skreślenia Zamawiający przyjmie wersję I.

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	Kwalifikacje zawodowe (podać należy Nr licencji, datę wydania, organ wydający licencję)	Doświadczenie	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4	5	6	7
Osoba projektującą systemy zabezpieczeń technicznych posiadającą licencję pracownika zabezpieczeń technicznych drugiego stopnia oraz ukończony kurs szacowania ryzyka i projektowania systemów zabezpieczeń technicznych dla stopnia 1-4						
1						

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Wzór – Załącznik nr 8 do SIWZ

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej rozbudowy i nadbudowy budynku Komendy Rejonowej Policji Warszawa I przy ul. Zakroczymskiej 3c wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę oraz pełnieniem nadzoru autorskiego” WZP-1164/15/51/IR** oświadczam, że na dzień składania ofert:

- a) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184)*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji i konsumentów* (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 184) z niżej wymienionymi pomiotami*:

.....
.....
.....
.....

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**niepotrzebne skreślić*