

Nr sprawy: WZP-738/15/37/Z

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 EURO zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – zwaną dalej **Ustawą**, na:

### **Dostawy sprzętu biurowego**

**CPV: 30191400-8** – *niszczark*  
**30197000-6** – *drobny sprzęt biurowy*  
**32300000-6** – *odbiorniki telewizyjne i radiowe*

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej pod numerem: 2015/S 067-118369 w dniu: 04.04.2015 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,  
zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot zamówienia
Rozdział III	Termin i miejsce wykonywania zamówienia
Rozdział IV	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział V	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział VI	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VII	Wadium
Rozdział VIII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział IX	Wymagana postać oferty
Rozdział X	Termin związania ofertą
Rozdział XI	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XII	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XIII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIV	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XVI	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVII	Informacja, o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ramowej
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy ramowej

Załączniki do SIWZ:

1. Wzór - załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2. Załącznik nr 2	Opis sprzętu
3. Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej
5. Wzór - załącznik nr 5	Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień dla Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o się o zawarcie umowy ramowej
6. Wzór - załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

## **I. INFORMACJE OGÓLNE:**

1. Zamawiający: **SKARB PAŃSTWA - KOMENDANT STOLECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Komenda Stołeczna Policji  
Wydział Zamówień Publicznych,  
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**  
z dopiskiem: **Dostawy sprzętu biurowego** ze wskazaniem numeru referencyjnego: WZP-738/15/37/Z.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub e-maila.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu/e-maila przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Alicja Wielegowska-Niepostyn, nr telefonu: (22) 60 386 08, faksu: (22) 60376 42, e-mail: alicja.wielegowska-niepostyn@ksp.policja.gov.pl
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

1. Celem przeprowadzenia niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych na dostawę sprzętu biurowego w podziale na 8 zadań:
  - a) nr 1 – dostawy niszczarek P-3,
  - b) nr 2 – dostawy niszczarek P-5,
  - c) nr 3 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 32 cali,
  - d) nr 4 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 40 cali,
  - e) nr 5 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 19 cali,
  - f) nr 6 – dostawy radioodtwarzaczy CD,
  - g) nr 7 – dostawy laminatorów,
  - h) nr 8 – dostawy bindownic,zwanych w dalszej części SIWZ „sprzętem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który może zostać zakupiony w ramach zamówień publicznych realizowanych na podstawie umowy ramowej, zawiera (*odpowiednio do zadania*) Załącznik nr 2A-H do SIWZ.
3. Ilości zamawianego sprzętu w danym zadaniu będą wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie i zostaną każdorazowo wskazane w zaproszeniu, o którym mowa w pkt 12, przy czym wartość udzielonych w ramach poszczególnych umów ramowych zamówień publicznych nie przekroczy kwoty:
  - a) zadanie nr 1 – 125 998,00
  - b) zadanie nr 2 - 123 000,00
  - c) zadanie nr 3 - 5 904,00
  - d) zadanie nr 4 - 7 380,00
  - e) zadanie nr 5 – 36 224,00
  - f) zadanie nr 6 – 7 355,00
  - g) zadanie nr 7 – 1 722,00
  - h) zadanie nr 8 – 7 420,00
4. Zaoferowany w każdym zadaniu sprzęt musi być:
  - a) nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia danej dostawy,
  - b) umieszczony w fabrycznym opakowaniu producenta sprzętu zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub rozładunku.

5. Zamawiający wymaga, aby zaoferowany w każdym zadaniu sprzęt posiadał deklarację zgodności CE oraz na opakowaniu, o którym mowa w ust. 4 lit. b) były trwale umieszczone w szczególności niżej wymienione informacje:
  - a) nawa lub logo producenta,
  - b) symbol lub nr katalogowy,
  - c) nazwa (model) sprzętu
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia sprzętu naruszającego prawo polskie lub prawo UE.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego sprzętu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
  - a) karty gwarancyjne
  - b) instrukcje obsługi.
8. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do transportu sprzętu do magazynu nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, Warszawa oraz rozładunku sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
9. Na dostarczony sprzęt Wykonawca zobowiązany będzie udzielić minimum **24 miesięcznej rękojmi** liczonej od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
10. Wykonawca udzieli na dostarczony sprzęt minimum **12/24 miesięcznej gwarancji** (odpowiednio do zadania) licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
11. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dokonuje zakupu sprzętu. Celem niniejszego postępowania jest wybór przez Zamawiającego do 5 (pięciu) Wykonawców, których oferty w kryteriach oceny ofert opisanych w Rozdz. XVI SIWZ uzyskają pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców. Z każdym z wybranych Wykonawców Zamawiający zawrze odrębną umowę ramową, o treści zgodnej z treścią wskazaną w Rozdz. XIX SIWZ. Na podstawie umowy ramowej Zamawiający będzie udzielał w miarę jego potrzeb zamówień publicznych w zakresie dostaw sprzętu. Postanowienia zawarte w umowie ramowej będą wiążące dla Stron.
12. Zamawiający będzie udzielał zamówień publicznych w danym zadaniu wysyłając do Wykonawców, z którymi zawrze umowy ramowe, zaproszenia do złożenia oferty, w których określi ilość zamawianego sprzętu.
13. **Ceny jednostkowe brutto w PLN, parametry techniczne oraz okres gwarancji za poszczególne rodzaje sprzętu zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w wyniku przekazanego przez Zamawiającego zaproszenia, o którym mowa powyżej, nie mogą być gorsze od wskazanych w ofercie złożonej przez tego Wykonawcę w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia umowy ramowej. W przypadku złożenia oferty, w której ceny jednostkowe brutto w PLN będą wyższe, parametry techniczne gorsze lub okres gwarancji będzie krótszy od wskazanych w umowie ramowej, Zamawiający odrzuci taką ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 Ustawy.**
14. Zamawiający udzieli zamówienia w danym zadaniu Wykonawcy, który w wyniku przekazanego zaproszenia złoży ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną zgodnie z zapisem Rozdz. XVI SIWZ. Z Wykonawcą tym zostanie zawarta umowa wykonawcza, która stanowić będzie podstawę wykonania zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi załącznik do ogólnych warunków umowy ramowej (Rozdz. XIX SIWZ).
15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
16. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
17. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.

### **III. TERMIN I MIEJSCE WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin obowiązywania umowy ramowej: do dnia 31.12.2016r.
2. Miejsce: magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP, ul. Włochowska 25/33, Warszawa.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
  - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
  - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu, o dokumenty wskazane w Rozdz. V SIWZ.

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:**

### **A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. IV pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.

### **B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 Ustawy, **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
8. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

## **VI. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:**

W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony i podpisany opis sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 2A-H do SIWZ (*odpowiednio do zadania*).

## **VII. WADIUM:**

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie (*odpowiednio w zadaniach*):

- zadanie nr 1 - 620,00 PLN,
- zadanie nr 2 – 610,00 PLN,
- zadanie nr 3 - 60,00 PLN,
- zadanie nr 4 - 70,00 PLN,
- zadanie nr 5 - 360,00 PLN,
- zadanie nr 6 - 73,00 PLN,
- zadanie nr 7 - 20,00 PLN,
- zadanie nr 8 - 74,00 PLN.

2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XII SIWZ.

3. Zabezpieczenie wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**

W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadium przelewem w formie pieniądza, decyduje data uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.  
Jako beneficjent powinien zostać wskazany SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT STOLECZNY POLICJI.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

## **VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:**

### **1. Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1A-H do SIWZ) (odpowiednio do zadania) zobowiązany jest złożyć:**

- a) Opis sprzętu (**załącznik nr 2A-H do SIWZ**) (odpowiednio do zadania);
- b) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1 oraz lit. B pkt 1 (**wzór – załącznik nr 3 do SIWZ**),
- c) dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt 2-7 SIWZ,
- d) dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ**),
- e) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa). Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM” do postępowania „Dostawy sprzętu biurowego i odpowiednio nr zadania”, numer referencyjny postępowania: WZP-738/15/37/Z”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
- f) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. IX pkt 4 SIWZ (jeżeli dotyczy).

### **2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 1A-H do SIWZ) składają:**

#### **a) każdy z Wykonawców:**

1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. B pkt 1) SIWZ (**wzór - załącznik nr 5 do SIWZ**);
2. dokumenty o których mowa w Rozdz. V lit. B pkt: 2-7 SIWZ,
3. dokument (listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy) albo oświadczenie informujące o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**wzór oświadczenia - załącznik nr 6 do SIWZ**)

#### **b) wspólnie:**

1. Opis sprzętu (**załącznik nr 2A-H do SIWZ**) (odpowiednio do zadania);
2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. V lit. A pkt 1) SIWZ (**wzór- załącznik nr 4 do SIWZ**),
3. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa). Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM” do postępowania „Dostawy sprzętu biurowego i odpowiednio nr zadania”, numer referencyjny postępowania: WZP-738/15/37/Z”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.

### **3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:**

- 1) w Rozdz. V lit. B ppkt: 2-4 i ppkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**
- 2) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

#### **IX. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:**

- 1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub wszystkie zadania przy czym w danym zadaniu może złożyć tylko jedną ofertę.**
- Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
- Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnieni do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca prześle Zamawiającemu pełnomocnictwa dla tych osób. Pełnomocnictwa mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
- Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231) powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia, Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- Zaleca się, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
- Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
- Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu, e-maila oraz oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-738/15/37/Z.**
- Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania wskazanym w Rozdz. I pkt 3 SIWZ.**
- Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
- W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
- Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

#### **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

- Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

#### **XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ, zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienia Zamawiającego.

#### **XII. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. zgodnie z pkt 8 z uwzględnieniem pkt 9 i 10 Rozdz. IX SIWZ ale oznakowane napisem „ZMIANA”.  
Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian. Jeżeli powiadomienie będzie złożone w kopercie, kopertę należy oznaczyć napisem „WYCOFANIE”.

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Miejsce składania ofert:  
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **11.05.2015r. o godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XIV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **11.05.2015r. r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego – Komenda Stołeczna Policji, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznej sesji otwarcia ofert, powinni zgłosić się przed godziną wskazaną w pkt 1, do Punktu Obsługi Interesanta KSP, skąd zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówień w ramach umowy ramowej.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
  - a) nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
  - b) ceny ofert brutto w PLN,
  - c) zadanie nr 1 – stopień tajności, termin gwarancji,
  - d) zadanie nr 2 – termin gwarancji,
  - e) zadanie nr 3, 4 i 5 – wielkość poboru mocy sprzętu,
  - f) zadanie nr 6, 7 i 8 – termin gwarancji.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

#### **XV. BADANIE I OCENA OFERT:**

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
  - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i Rozdz. VI, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. V lub VI zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne



będzie unieważnienie postępowania. **Złożone** na wezwanie Zamawiającego **oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

- b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. V i Rozdz. VI SIWZ,
  - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
    - a) oczywiste omyłki rachunkowe,
    - b) oczywiste omyłki pisarskie,
    - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
  4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia
  5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

## **XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:**

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

### **Zadanie nr 1 – dostawy niszczarek P-3**

<b>L.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	85%
2	Stopień tajności (T)	10%
3	Termin gwarancji (G)	5%

#### **A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 85\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za niszczarkę

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- a) transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- b) rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3.** Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana **w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),**

#### **B. Kryterium stopień tajności wg normy DIN 66399** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (t_{\text{naj}} : t_b) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

**T** – wskaźnik kryterium stopień tajności w punktach,

$t_b$  – stopień tajności badanej oferty,

$t_{naj}$  – najwyższy stopień tajności spośród badanych ofert

Wykonawca nie może zaoferować stopienia tajności niszczarki wg normy DIN 66399 mniejszej niż P-3.

**C. Termin gwarancji** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$G = (g_{naj} : g_b) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach,

$g_b$  – termin gwarancji w miesiącach badanej oferty

$g_{naj}$  – najdłuższy termin gwarancji w miesiącach spośród badanych ofert

Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na sprzęt krótszego niż 24 miesiące.

Maksymalny termin gwarancji nie może przekroczyć 36 miesięcy.

2. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięciu) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

T – wskaźnik kryterium stopień tajności w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach.

#### Zadanie nr 2 – dostawy niszczarek P-5

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	95%
2	Termin gwarancji (G)	5%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

$C_{min}$  – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

$C_x$  – cena podana w badanej ofercie.

A.1. Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za niszczarkę.

A.2. W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

A.3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),

**B. Termin gwarancji** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$G = (g_{naj} : g_b) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach,

$g_b$  – termin gwarancji w miesiącach badanej oferty

$g_{naj}$  – najdłuższy termin gwarancji w miesiącach spośród badanych ofert

Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na sprzęt krótszego niż 24 miesiące.

Maksymalny termin gwarancji nie może przekroczyć 36 miesięcy.

3. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach.

### Zadanie nr 3 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 32 cale

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%
2	Pobór mocy odbiornika TV (M)	10%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. odbiornika telewizyjnego.

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3.** Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

**B. Kryterium Pobór mocy odbiornika TV** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$M = (M_{\min} : M_x) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

**M** – Pobór mocy w punktach,

**M<sub>min</sub>** – najniższy pobór mocy odbiornika spośród badanych ofert

**M<sub>x</sub>** – pobór mocy odbiornika w badanej ofercie

**Wykonawca nie może zaoferować poboru mocy odbiornika TV wyższego niż 72W.**

7. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięciora) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + M$$

gdzie:

**P** – wskaźnik oceny oferty w punktach,

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**M** – wskaźnik kryterium pobór mocy odbiornika TV w punktach.

### Zadanie nr 4 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 40 cale

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%
2	Pobór mocy odbiornika TV (M)	10%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. odbiornika telewizyjnego.

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,

- b) rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,  
 c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.  
**A.3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),**

**B. Kryterium Pobór mocy odbiornika TV** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$M = (M_{\min} : M_x) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

**M** – Pobór mocy w punktach,

**M<sub>min</sub>** – najniższy pobór mocy odbiornika spośród badanych ofert

**M<sub>x</sub>** – pobór mocy odbiornika w badanej ofercie

**Wykonawca nie może zaoferować poboru mocy odbiornika TV wyższego niż 117W.**

8. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioro) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + M$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

M – wskaźnik kryterium pobór mocy odbiornika TV w punktach.

#### Zadanie nr 5 – dostawy odbiorników telewizyjnych LED 19 cali

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%
2	Pobór mocy odbiornika TV (M)	10%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. odbiornika telewizyjnego.

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),**

**B. Kryterium Pobór mocy odbiornika TV** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$M = (M_{\min} : M_x) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

**M** – Pobór mocy w punktach,

**M<sub>min</sub>** – najniższy pobór mocy odbiornika spośród badanych ofert

**M<sub>x</sub>** – pobór mocy odbiornika w badanej ofercie

**Wykonawca nie może zaoferować poboru mocy odbiornika TV wyższego niż 32W.**

9. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioro) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + M$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

M – wskaźnik kryterium pobór mocy odbiornika TV w punktach.

#### Zadanie nr 6 – dostawy radioodtwarzaczy CD

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	95%
2	Termin gwarancji (G)	5%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. radioodbiornika CD.

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektów określonego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3.** Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),

**B. Termin gwarancji** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$G = (g_{\text{naj}} : g_b) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

**G** – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach,

**g<sub>b</sub>** – termin gwarancji w miesiącach badanej oferty

**g<sub>naj</sub>** – najdłuższy termin gwarancji w miesiącach wśród badanych ofert

**Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na sprzęt krótszego niż 12 miesięcy.**

**Maksymalny termin gwarancji nie może przekroczyć 24 miesięcy**

10. Zamawiający **zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami**, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + G$$

gdzie:

**P** – wskaźnik oceny oferty w punktach,

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**G** – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach.

#### Zadanie nr 7 – dostawy laminatorów

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	95%
2	Termin gwarancji (G)	5%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. laminatora

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3.** Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy),

**B. Termin gwarancji** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$G = (g_{naj} : g_b) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

**G** – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach,

**g<sub>b</sub>** – termin gwarancji w miesiącach badanej oferty

**g<sub>naj</sub>** – najdłuższy termin gwarancji w miesiącach

**Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na sprzęt krótszego niż 12 miesięcy.**

**Maksymalny termin gwarancji nie może przekroczyć 24 miesięcy.**

11. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach.

#### Zadanie nr 8 – dostawy bindownic

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena oferty brutto w PLN (C)	95%
2	Termin gwarancji (G)	5%

**A. Kryterium Ceny** wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

**C** – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

**C<sub>min</sub>** – najniższa cena spośród wszystkich ofert,

**C<sub>x</sub>** – cena podana w badanej ofercie.

**A.1.** Cena oferty brutto w PLN jest ceną jednostkową brutto w PLN za jedną szt. bindownicy.

**A.2.** W cenie jednostkowej brutto PLN, o której mowa w pkt A.1 Wykonawca uwzględni koszt:

- transportu sprzętu do obiektu wskazanego w Rozdz. II pkt 8 SIWZ,
- rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
- pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT.

**A.3.** Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

**B. Termin gwarancji** wyliczony wg. poniższego wzoru:

$$G = (g_{naj} : g_b) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

**G** – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach,

**g<sub>b</sub>** – termin gwarancji w miesiącach badanej oferty

**g<sub>naj</sub>** – najdłuższy termin gwarancji w miesiącach wśród badanych ofert

**Wykonawca nie może zaoferować terminu gwarancji na sprzęt krótszego niż 12 miesięcy.**

**Maksymalny termin gwarancji nie może przekroczyć 24 miesięcy.**

12. Zamawiający zawrze oddzielne umowy ramowe z nie więcej niż 5 (pięcioma) Wykonawcami, których oferty ocenione zgodnie z poniższym wzorem zajmą pozycję od 1 do 5, chyba że oferty spełniające warunek wskazany powyżej oraz nie podlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.

$$P = C + G$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

G – wskaźnik kryterium termin gwarancji w punktach.

13. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru ofert najkorzystniejszych ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze oferty z najniższymi cenami.

#### **XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranym Wykonawcom wskaże datę i miejsce podpisania umowy ramowej.
2. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. W przypadku Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, Zamawiający przed podpisaniem umowy ramowej żądać będzie dokładnego adresu zamieszkania i numeru PESEL.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

#### **XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:**

Umowa ramowa zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

##### **§ 1**

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie dostaw odpowiednio do zadania: niszczarek, odbiorników telewizyjnych, radioodbiorników CD, laminatorów, bindownic o parametrach technicznych wyszczególnionych w Załączniku nr 2 do umowy ramowej (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 2A- H do SIWZ*) zwanych w dalszej części umowy „sprzętem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2016r.
3. W przypadku, gdy termin obowiązywania umowy ramowej miałby upłynąć po przekazaniu zaproszenia do składania ofert, a przed zawarciem lub wykonaniem umowy wykonawczej, umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zawarcia i wykonania umowy wykonawczej.
4. W okresie obowiązywania umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup sprzętu w ilościach wynikających z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, co każdorazowo zostanie określone w zaproszeniu, o którym mowa w § 2 ust.2.
5. Wartość umowy ramowej nie przekroczy kwoty: 125 998,00/ 123000,00/ 5904,00/ 7380,00/ 36 224,00/ 7355,00/ 1722,00/ 7420,00 PLN brutto (*w zależności od zadania*).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5, jest jedynie kwotą orientacyjną i określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umów wykonawczych zawartych w ramach postępowań o zamówienie publiczne.
7. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z umowy ramowej.
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.

##### **§ 2**

1. Realizacja dostawy sprzętu każdorazowo będzie wynikiem odrębnego postępowania o zamówienie publiczne, udzielanego na podstawie niniejszej umowy ramowej oraz jej załączników.
2. Zamawiający w celu udzielenia zamówienia w zakresie określonym w § 1 ust. 1, będzie każdorazowo zapraszał do złożenia oferty Wykonawców, z którymi zawarł umowę ramową, a Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oferty.

3. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, kierując się kryteriami wyboru wskazanymi w zaproszeniu, o którym mowa w ust. 2. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa wykonawcza, która będzie podstawą realizacji zamówienia. Wzór umowy wykonawczej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy ramowej.
4. Wykonawca zobowiązany jest oferować w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego cenę jednostkową brutto w PLN (*odpowiednio do zadania*) nie wyższą oraz parametry technicznych nie gorsze niż wskazane w Załączniku nr 2 do umowy ramowej, a termin gwarancji nie krótszy niż 12/24 miesiące (*odpowiednio do zadania*).
5. Zamawiający każdorazowo w zaproszeniu do złożenia oferty będzie określał ilość zamawianego sprzętu.
6. W cenie jednostkowej, o której mowa w ust. 4, Wykonawca uwzględni koszt:
  - a) transportu sprzętu do miejsca określonego w § 3 ust. 4;
  - b) rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
  - c) pozostałe koszty związane z wykonywaniem zamówienia, w tym podatek VAT.
7. Płatność w PLN za realizowaną umowę wykonawczą zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z § 3 ust. 11.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust.7.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z wykonywania niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych**, licząc od dnia zawarcia umowy wykonawczej, o której mowa w § 2 ust.3.
2. W ramach przedmiotu umowy wykonawczej wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) transportu sprzętu do miejsc określonych w ust. 4,
  - b) rozładunku dostarczonego sprzętu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Ilekroć w niniejszej umowie lub umowie wykonawczej użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godz. 9<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówiony sprzęt do Magazynu Nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji w Warszawie przy ul. Włochowskiej 25/33.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt będzie:
  - a. nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy, licząc od dnia danej dostawy,
  - b. umieszczony w fabrycznym opakowaniu producenta sprzętu zabezpieczającym przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu lub rozładunku,
  - c. zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy ramowej,
  - d. posiadał deklarację zgodności CE.
6. Zamawiający wymaga, aby na opakowaniu, o którym mowa w ust. 5 lit. b) były trwale umieszczone w szczególności niżej wymienione informacje:
  - a) nawa lub logo producenta,
  - b) symbol lub nr katalogowy,
  - c) nazwa (model) sprzętu.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia sprzętu naruszającego prawo polskie lub prawo UE.
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy do każdego sprzętu kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
  - a) karty gwarancyjne
  - b) instrukcje obsługi.
9. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu ilości dostarczonego sprzętu z ilością wskazaną w umowie wykonawczej. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzają protokół odbioru.
10. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że którykolwiek egzemplarz dostarczonego sprzętu jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z umową ramową/wykonawczą, Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do uzupełnienia



braków lub do wymiany sprzętu na nowy wolny od wad, zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy w terminie **do 5 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.

11. Zamawiający uzna wykonanie umowy wykonawczej po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić postawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.
12. Osoba bądź osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego za odbiór przedmiotu umowy wykonawczej oraz podpisanie protokołu odbioru wskazane zostaną w umowie wykonawczej.
13. Wykonawca każdorazowo w składanej ofercie w wyniku zaproszenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 zobowiązany będzie wskazać osobę bądź osoby do kontaktów z Zamawiającym w ramach realizowanej umowy wykonawczej.

#### § 4

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady sprzętu w okresie 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Wykonawca udziela na dostarczony sprzęt ..... (min. 12/24 miesięcznej odpowiednio do zadania) gwarancji licząc od daty podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru, (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. W przypadku stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad w którymkolwiek egzemplarzu dostarczonego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do jego naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy do jego wymiany na nowy, wolny od wad, zgodny z załącznikiem nr 2 do umowy w terminie **7 dni roboczych**, licząc od przekazania przez Zamawiającego reklamacji złożonej zgodnie z zapisem ust. 8. Koszt związany z naprawą lub wymianą/transportem zareklamowanego sprzętu ponosi Wykonawca.
4. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę, że wykonanie naprawy sprzętu nie jest możliwe w miejscu jego instalacji, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania usługi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę. Wydanie Wykonawcy sprzętu oraz jego odbiór po wykonaniu naprawy, nastąpi na podstawie protokołu przekazania sprzętu.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przejęty sprzęt do chwili podpisania protokołu odbioru.
6. Zamawiający dopuszcza, po wcześniejszej akceptacji, na umotywowany pisemny wniosek Wykonawcy, możliwość wydłużenia terminu wskazanego w ust. 3, o czas niezbędny do wykonania naprawy/wymiany. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym winien być złożony Zamawiającemu w terminie **2 dni roboczych** przed upływem terminu wskazanego w ust. 3.
7. W sytuacji opisanej w ust. 6 Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy, o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany. Dostarczenie sprzętu zastępczego nastąpi nie później niż w dniu następnym od wysłania przez Zamawiającego informacji w tym zakresie.
8. Reklamacje Zamawiający przekazywać będzie pisemnie (dopuszczalna droga faksowa/mail) w dni robocze w godz. 9<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> na adres ..... lub nr faksu/e-mail: ..... (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy*).
9. W przypadku wymiany sprzętu na nowy termin gwarancji, o którym mowa w ust. 2 biegnie na nowo i liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru.

#### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
  - a) 5% wartości, o której mowa w § 1 ust. 5 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy ramowej z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) 5 % wartości, o której mowa w § 1 ust. 5 w przypadku odstąpienia od umowy ramowej przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy (wartości faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

#### § 6

1. Wszelkie zmiany umowy ramowej mogą być wprowadzane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę:
  - a) terminu obowiązywania umowy ramowej w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 5 nie dłużej jednak niż 4 lata licząc od dnia podpisania umowy ramowej,
  - b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 są dopuszczalne wyłącznie przy jednoczesnym zachowaniu pozostałych warunków umowy i będą obowiązywać od dnia zawarcia aneksu do umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ramowej w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia n.w. okoliczności, w szczególności gdy:
  - a) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy wykonawczej z jednoczesnym naliczeniem kary o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a),
  - b) Zamawiający co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - c) Wykonawca co najmniej raz odstąpi od umowy wykonawczej.
5. Odstąpienie od umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
6. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
7. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu e-mail, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania umowy ramowej.
8. Pod pojęciem „odstąpienie” należy rozumieć wypowiedzenie/rozwiązanie umowy.

#### § 7 (jeśli dotyczy)

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale Podwykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za wszelkie działania i zaniechania swoje i swojego Podwykonawcy oraz ponosi pełną odpowiedzialność za swoich pracowników i pracowników Podwykonawcy.

#### § 8

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

#### § 9

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Ogólne warunki umowy wykonawczej
2. Opis przedmiotu umowy

### Ogólne warunki umowy wykonawczej

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa niszczarki/ odbiornika telewizyjnego/ radioodtwarzacza CD, laminatora/ bindownic (odpowiednio do zadania) (Producent...../model .....), zwanych dalej „sprzętem” w ilości .....(wskazanej w zaproszeniu do złożenia oferty).
2. Strony ustalają:

- a) wartość umowy na kwotę ..... brutto w PLN (wynikać będzie z ilości wskazanej w ust. 1 oraz ceny jednostkowej wskazanej w pkt. b),
  - b) cenę jednostkową za sprzęt ..... brutto w PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w wyniku zaproszenia)
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy, w tym szczególności: koszt transportu sprzętu do obiektu wskazanego w § 3 ust. 4 umowy ramowej oraz rozładunku do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

## § 2

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
  - a) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 5% wartości umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 0,1 % wartości sprzętu nie dostarczonego w terminie wskazanym w § 3 ust. 1 umowy ramowej, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - d) 0,05% wartości zareklamowanego sprzętu, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu któregokolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 10 lub § 4 ust. 3 umowy ramowej.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit. c) i d) wynikać będzie z cen jednostkowych brutto w PLN wskazanych w załączniku nr 2 do umowy oraz ilości nie dostarczonego lub zareklamowanego sprzętu.
3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 lit. c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.
6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 2 ust. 1 lit. a) w przypadku:
  - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą sprzętu o ponad 5 dni roboczych licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy ramowej,
  - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonania dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękojmi oraz gwarancji.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.
11. Pod pojęciem „odstąpienie” należy rozumieć wypowiedzenie/rozwiązanie umowy.

## § 3

1. Ze strony Zamawiającego osobą bądź osobami odpowiedzialnymi za odbiór dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru jest/są.....(wskazana/wskazane zostaną w umowie).
2. Ze strony Wykonawcy osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym w ramach realizowanej umowy wykonawczej jest/są: .....(zgodnie z ofertą złożoną w wyniku zaproszenia).

## § 4

Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez Strony.

## § 5

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony rozstrzygać będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz postanowienia umowy ramowej Nr .....

## § 6

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

### Załączniki:

załącznik – Formularz Cenowy (złożony przez Wykonawcę w wyniku zaproszenia do składania Ofert)

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 1 – dostawy niszczarek P -3:

**I. Oferujemy dostawy niszczarek** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2A do SIWZ za cenę jednostkową brutto w PLN .....\*

**II. Oferujemy niszczarkę o stopniu tajności wg normy DIN 66399 - .....\*\*** (nie mniejszej niż P-3)

**III. Udzielamy na zaoficerowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (nie krócej niż 24 miesiące, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy).

**IV. Udzielamy na noże .....\*\* letniej gwarancji (nie krócej niż 10 lat).**

**V. Oświadczamy, że:**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**VI. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

## Opis niszczarki

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Szerokość pracy min. 240 mm		
Stopień tajności wg normy DIN 32757-1 – 3		
Stopień tajności wg normy DIN 66399- P-3	Zgodny z pkt II Oferty	
Ilość jednorazowo niszczonego kartek papieru o gramaturze 80g/m <sup>2</sup> – 10		
Prędkość cięcia 80 mm/sek.		
Pojemność kosza- 33 l		
Moc silnika – 420 W		
Jednoelementowe wałki tnące		
Zerowy pobór prądu w trybie stand-by		
Pyłoszczelna obudowa		
Gwarancja na noże 10 lat	Zgodnie z pkt. IV Oferty	
Gwarancja na sprzęt min. 24 miesiące	Zgodnie z pkt III Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 2 – dostawy niszczarek P-5:

**I. Oferujemy dostawy niszczarek** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2B do SIWZ za cenę jednostkową brutto w PLN .....\*

**II. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (nie krócej niż 24 miesiące, jednak nie dłużej niż 36 miesięcy).

**III. Udzielamy na noże .....\*\* letniej gwarancji (nie krócej niż 10 lat).**

**IV. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**V. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

**Opis niszczarki**

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Rozmiar ścinka w mm – nie większe niż 0,78x11		
Stopień tajności wg normy DIN 32757-1 – 5		
Stopień tajności wg normy DIN 66399- P-6/F-3		
Wydajność cięcia w arkuszach 80g/m <sup>2</sup> – 7		
Rodzaj niszczonego materiału – papier, spinacze, zszywki		
Pojemność kosza – 82 l		
Moc silnika 500W		
System zarządzania energią - EMCS		
System automatycznego cofania		
Kłapa bezpieczeństwa		
Gwarancja na noże 10 lat	Zgodnie z pkt. III Oferty	
Gwarancja na sprzęt min. 24 miesiące	Zgodnie z pkt II Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_



**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 3 – dostawy odbiorników telewizyjnych LCD 32 cale

**I. Oferujemy dostawy odbiorników telewizyjnych LED 32 cali** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2C do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Oferujemy odbiornik telewizyjny o poborze mocy ....\*\*W** (nie więcej niż 72W).

**III. Udzielamy na zaferowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (min. 12 miesięcy)

**IV. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**V. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

**Opis odbiornika telewizyjnego LED 32 calowego**

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Rodzaj ekranu LED		
Przekątna ekranu 32 cale		
Rozdzielczość 1920x1080		
Odświeżanie – 100 HZ		
Technologie – Dolby MS 10, DTS Premium Sound 5.1		
Złącza HDMI – min. 3 szt.		
USB – min. 2 szt.		
Złącza Euro/scart – min. 1 szt.		
Wyjście słuchawkowe – 1 szt.		
Pobór mocy (tryb włączenie)- max. 30 W		
Pobór mocy (tryb czuwania) – max. 0,3 W		
Pobór mocy – max. 72 W	Zgodnie z pkt. II Oferty	
Inne funkcje: Smart TV, VESA		
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt III Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 4 – dostawy odbiorników telewizyjnych LCD 40 cale

**I. Oferujemy dostawy odbiorników telewizyjnych - LED 40 cale** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2D do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Oferujemy odbiornik telewizyjny o poborze mocy .....\*\*W** (nie więcej niż 117 W).

**III. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (min. 12 miesięcy)

**IV. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**V. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

## Opis odbiornika telewizyjnego LED 40 calowego

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Rodzaj ekranu LED		
Wielkość ekranu 40 cale		
Rozdzielczość obrazu: 1920x1080		
Indeks płynności obrazu – 200 HZ		
Obsługa 3D		
Technologie – Dolby MS 10, DTS Premium Sound 5.1, DTS Studio sound, AVL		
Złącza HDMI – min. 3 szt.		
Złącze USB – min. 2 szt.		
Złącza Euro/scart – min. 1 szt.		
Wyjście słuchawkowe – 1 szt.		
Tuner : DVB-C, DVB-T		
Dodatkowo: łączność Wi-Fi, HbbTV, technologia DLNA		
Funkcje sieciowe: przeglądarka internetowa, Skype, nagrywanie na USB, teletext		
Pobór mocy (tryb włączenie)- max. 52 W		
Pobór mocy (tryb czuwania) – max. 0,3 W		
Pobór mocy – max. 117 W	Zgodnie z pkt. II Oferty	
Inne funkcje: Smart TV, VESA		
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt. III Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 5 – dostawy odbiorników telewizyjnych LCD 19 cale

**I. Oferujemy dostawy odbiorników telewizyjnych - LED 19 cale** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2E do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Oferujemy odbiornik telewizyjny o poborze mocy .....\*\*W** (nie więcej niż 32W).

**III. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (*min. 12 miesięcy*).

**IV. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**V. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

**Uwaga:**

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

**Opis odbiornika telewizyjnego LED 19 calowego**

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Rodzaj ekranu LED		
Wielkość ekranu 19 cale		
Rozdzielczość obrazu: 1366x768		
Indeks płynności obrazu – 100 HZ		
Technologia HD – HD Ready		
Złącza HDMI – min. 2 szt.		
Złącze USB – min. 1 szt.		
Złącza Euro/scart – min. 1 szt.		
Wyjście słuchawkowe – 1 szt.		
Tuner: DVB-C, DVB-T		
Funkcje: teletext		
Pobór mocy (tryb włączenia)- max. 17 W		
Pobór mocy (tryb czuwania) – max. 0,3 W		
Pobór mocy – max. 32 W	Zgodnie z pkt. II Oferty	
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt. III Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 6 – dostawy radioodtwarzaczy CD

**I. Oferujemy dostawy radioodtwarzaczy CD** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2F do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesiący gwarancji** (nie krótszy niż 12 miesięcy jednak nie dłuższy niż 24 miesięcy).

**III. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**IV. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

**Opis radioodtwarzacza CD**

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Dźwięk - stereo		
Ilość głośników 2		
Standardy odtwarzania- MP3, WMA, CD-R, CD-RW, CD-Audio		
Wyjście USB		
Zasilanie: 6 baterii R14, sieciowe 220 - 240 V		
Zakres fal radiowych: FM, MW		
Radio analogowe z pamięcią		
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt. II Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_



**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 7 – dostawy laminatorów

**I. Oferujemy dostawy laminatorów** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2G do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesięcy gwarancji** (nie krótszy niż 12 miesięcy jednak nie dłuższy niż 24 miesięcy).

**III. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**IV. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

## Opis laminatorów

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Maksymalny format laminacji – A4		
Grubość folii 80-125 mic		
Szerokość szczeliny – max- 230 mm		
Czas nagrzewania od 3 do 5 minut		
Prędkość laminacji – min. 300 mm/min		
System antyblokujący		
Ogrzewane wałki – 2 szt.		
Przełącznik wyboru ustawień laminacji		
Laminowanie na zimni i na gorąco		
Wskaźnik sygnalizacji gotowości do pracy		
Moc urządzenia – max. 500W		
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt. II Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

**OFERTA WYKONAWCY**

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Nr telefonu, faksu, e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy \_\_\_\_\_

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na „Dostawy sprzętu biurowego” WZP- 738/15/37/Z w zadaniu nr 8 – dostawy bindownic

**I. Oferujemy dostawy bindownic** spełniających wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 2H do SIWZ za cenę brutto w PLN .....\*

**II. Udzielamy na zaoferowany sprzęt .....\*\* miesiący gwarancji** (nie krótszy niż 12 miesięcy jednak nie dłuższy niż 24 miesięcy).

**III. Oświadczamy, że**

1. Na oferowany sprzęt udzielamy 24 miesięcznej **rękojmi** liczony od daty podpisania przez Strony protokołu ilościowego odbioru dostawy.
2. Zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy ramowej zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy ramowej na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu, e-mail:.....\*\*
5. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu lub e-mail wskazany w Rozdz. I pkt 8 SIWZ.
6. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury

**IV. Informujemy, że:**

1. Reklamacje należy składać w godz. 8:00-14:00 na adres: .....\*\*  
.....\*\*  
lub nr faksu/e-mail: .....\*\*
2. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy\*\*\*, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....\*\*\*

**DATA:**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Uwaga:

\* - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

\*\* - należy wpisać

\*\*\* - niepotrzebne skreślić – jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć część zamówienia Podwykonawcom

**Opis bindownic**

Rodzaj/opis sprzętu		Producent/model sprzętu
1	2	3
<b>Wymagane parametry techniczne</b>	<b>Parametry techniczne oferowanego sprzętu</b>	
Rodzaj grzbietu - plastikowy		
Format bindowania – A4		
Ilość jednorazowo dziurkowanych kartek – min. 10		
Ilość jednorazowo oprawianych kartek – min. 250		
Pojemnik na ścinki		
Granicznych formatu		
Regulacja marginesu		
Gwarancja na sprzęt – min. 12 miesięcy	Zgodnie z pkt. II Oferty	

Podpis Wykonawcy

\_\_\_\_\_

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na Dostawy sprzętu biurowego WZP-738/15/37/Z

ja .....

.....

(imię i nazwisko)

ja.....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany/ni\* w rejestrze lub upoważniony/eni\* na piśmie

.....

.....

oświadczam/my\* w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas\* firmy, **że na dzień składania ofert:**

- 1. spełniam/my\* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlegam/my\* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

\_\_\_\_\_

*\* niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy ramowej na Dostawy sprzętu biurowego WZP-738/15/37/Z

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za wykonywanie zamówienia.
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy \_\_\_\_\_
3. Ustanawiamy \_\_\_\_\_, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu w celu zawarcia umowy ramowej\*/podpisania umowy ramowej\*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ  
O ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na Dostawy sprzętu biurowego WZP-738/15/37/Z

ja

.....  
.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....  
.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

\_\_\_\_\_

**Oświadczenie Wykonawcy**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w celu zawarcia umowy ramowej na Dostawy sprzętu biurowego WZP – 738/15/37/Z oświadczam, że na dzień składania ofert:

- a) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)\*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi podmiotami\*:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY**

\_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić