

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)  
zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

Numer sprawy: **79/T/2015**

**Odbiór i utylizacja odpadów powstałych w wyniku działalności Laboratorium  
Kryminalistycznego KSP, wskazanych w załączniku nr 2**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**  
KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

2. **W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy\*:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto (PLN)	Cena oferty netto /brutto (PLN) (kol. 3 x 4)
1	2	3	4	5
1.	Załącznik nr 2			
Słownie cena oferty brutto: .....				

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy - odbiór odpadów biologicznych trzy razy w tygodniu, odbiór pozostałych odpadów wg potrzeb.
4. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Laboratorium Kryminalistyczne KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150b Warszawa.
5. Formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Zaopatrzenia KSP, 02-336 Warszawa, ul. Włochowska 25/33, przesłać na nr faksu 22 603-30 -27 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zaop.uzbrojenie@policja.waw.pl](mailto:zaop.uzbrojenie@policja.waw.pl)
6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.
7. Reklamacje należy składać na adres:..... i nr faksu.....
8. Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy, stanowiące załącznik nr 1 do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Do Formularza Ofertowego dołączam:
- a) dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).  
W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).
- b) aktualny dokument potwierdzający uprawnienia do wykonywania powyższej usługi
11. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest .....**
12. **Dane kontaktowe:** tel.: ..... / faks: ..... /e-mail: .....

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy

\*(formularz należy dostosować do potrzeb wynikających ze specyfikacji zamówienia)