

Nr sprawy: WZP- 284/15/19/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 134 000 euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą na:

USŁUGA PRZYGOTOWANIA I DOSTARCZANIA POSIŁKÓW

CPV: 55520000-1

Wadium: – 5 000,00 PLN

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
pod nr 2015/S 033-056411w dniu 17.02.2015 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVII	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział X	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

1.	Wzór - załącznik nr 1	Dzienna ilość produktów żywnościowych dla normy „Sz”i „Du”
2.	Wzór - załącznik nr 2	Oferta Wykonawcy
3.	Wzór - załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy
4.	Wzór - załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówieni
5.	Wzór - załącznik nr 5	Oświadczenie z art. 24 Ustawy dla Wykonawców wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia
6.	Wzór - załącznik nr 6	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
7.	Wzór - załącznik nr 7	Wykaz narzędzi przeznaczonych do realizacji zamówienia
8.	Wzór - załącznik nr 8	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w postępowaniu
9.	Wzór - załącznik nr 9	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
10.	Wzór - załącznik nr 10A	Oświadczenie Wykonawcy
11.	Wzór - załącznik nr 10B	Oświadczenie Wykonawcy

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa

z dopiskiem: „**Usługa przygotowywania i dostarczania posiłków**” oraz wskazaniem numeru referencyjnego: **WZP-284/15/19/Z**

4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub e-maila.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji za pośrednictwem faksu/e-maila przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numeru faksu, adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Katarzyna Jacak, nr telefonu: (22) 60 386 08, faksu: (22) 60376 42, e-mail: katarzyna.jacak@ksp.policja.gov.pl.
9. **Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień** w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia podstawowego jest świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków, w tym w postaci suchego prowiantu, zwanych w dalszej części SIWZ „usługą” – dla policjantów skierowanych na praktykę w ramach adaptacji zawodowej.
2. Zamawiający planuje zorganizować:
 - a) w 2015 roku 5 edycji (turnusów) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 165 policjantów w każdej edycji,
 - b) w 2016 roku 7 edycji (turnusów) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 143 policjantów w każdej edycji,
 - c) w 2017 roku 2 edycje (turnusy) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 125 policjantów w każdej edycji,jednak faktyczna ilość żywionych policjantów w ramach edycji szkoleniowych będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Liczba osób objęta usługą w każdej edycji jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także może zostać podzielona na kilka turnusów. Informacja o terminie rozpoczęcia każdej z edycji przekazana zostanie Wykonawcy na co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do:

3.1 przygotowywania posiłków:

- a) według dziennej normy wyżywienia „Sz” wynoszącej 14,83 zł na osobę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. z 2002r. Nr 166 poz. 1366) oraz Decyzją Nr 1/2011 Dyrektora Departamentu Analiz i Nadzoru MSWiA i Dyrektora Departamentu Budżetu MSWiA z dnia 04 października 2011r. w sprawie określenia wartości pieniężnych norm wyżywienia oraz sposobu ich stosowania dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej, policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu.

Norma żywnościowa „Sz”= 14,83 zł może być powiększona o wartości pieniężne dodatkowych norm wyżywienia tj. norm uzupełniających „Du” – na podstawie ww. Rozporządzenia i Decyzji MSWiA. Wartość pieniężna normy wyżywienia (SZ=14,83 podwyższona o 70% „DU” – 4,65) może być zwiększona do 15% tj. 22,40 zł. Podstawa prawna Decyzja nr 1/08/DDBP/MSWiA z dnia 21.08.2008 r. w sprawie określenia wartości pieniężnych norm wyżywienia oraz sposobu ich stosowania dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej, Policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej i funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu).

- b) według następującego rozbitcia normy wyżywienia „Sz”: śniadanie 25%, obiad 50%, kolacja 25% oraz zgodnie z wykazem ilości produktów żywnościowych dla normy „Sz” (z uwzględnieniem zapisu pkt. b), stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
- c) w zakładzie, który opracował, wykonuje i stale utrzymuje procedury oparte na zasadach HACCP;

3.2. dostarczania posiłków:

- a) w systemie całodobowym, przez 7 dni w tygodniu, w ramach trzech posiłków:
 - 1) śniadania w godzinach 05.00 - 10.00,
 - 2) obiadu (o temperaturze dania nie niższej niż odpowiednio: a) 75 °C - zupa, b) 65 °C - drugie danie) w godzinach 11.00 - 21.00,
 - 3) kolacji w godzinach 17.00 - 01.30,oraz napojów, opcjonalnie suchego prowiantu – pakowanego próżniowo jednakże w szczególnych przypadkach ww. godziny mogą ulec zmianie po uprzednim uzgodnieniu z oficerem dyżurnym jednostki.
- b) odpowiednio do rodzaju - w pojemnikach (np. termosach obiadowych, termoportach, pojemnikach GN) zapewniających utrzymanie temperatury wskazanej w pkt. 3.2 lit. a) ppkt 2) oraz jakości przewożonych potraw. Zamawiający wymaga, aby pojemniki w których przewożone będą posiłki, spełniały wymagania zawarte w Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (tj. Dz. U. 2010 Nr 136 poz. 914 ze zm.), Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1935/2004 z dnia 27.10.2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U.U.E nr 338 z 2004 r. poz. 4 ze zm.) oraz Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.U.E z dnia 30 kwietnia 2004r. z późn. zm.).
- c) wraz z naczyniami i sztucami (z wyłączeniem jednorazowych) - odpowiednio do ilości i rodzaju dostarczonych posiłków;
- d) przy użyciu pojazdów przystosowanych do przewożenia żywności;

3.3. rozdzielenia i wydania dostarczonych posiłków wraz z niezbędnymi naczyniami i sztucami;

3.4. utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach, w których będą wydawane posiłki, w tym węzeł sanitarny i korytarz, odbioru raz dziennie brudnych pojemników służących do przechowywania i wydawania posiłków – w przypadku zastosowania pojemników wielokrotnego użytku oraz odbioru po każdym posiłku - naczyń i sztuców, o których mowa w pkt. 3.2 lit. c). Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów pozostałych, pokonsumpcyjnych, codziennie po każdym posiłku oraz zapewnienia czystości pojemników przeznaczonych na odpady.

- 4. Zamawiający codziennie do godziny 12.00 będzie przekazywać na numer faksu lub adres e-mail Wykonawcy zamówienia, w których określi ilość posiłków na dzień następny, godziny ich wydania, a w przypadku suchego prowiantu najpóźniej na 6 godzin przed terminem jego dostarczenia do Zamawiającego, Zamawiający dodatkowo wskaże numer zestawu, który Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć. W przypadku konieczności zwiększenia ilości posiłków/suchego prowiantu wskazanej w zamówieniu, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dodatkowych posiłków/suchego prowiantu nie później niż w ciągu 2 godzin od otrzymania od Zamawiającego dodatkowego zamówienia.
- 5. Zamawiający wymaga, aby:
 - a) na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia były przestrzegane zasady wynikające z systemu HACCP;
 - b) osoby przygotowujące i dostarczające posiłki oraz inne osoby biorące bezpośredni udział w realizacji zamówienia, mające kontakt z żywnością były dopuszczone do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, tj. posiadały w okresie obowiązywania umowy aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do pracy wystawione przez lekarza oraz żeby były nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy,
 - c) osoby biorące udział w procesie przygotowywania, dostarczania i wydawania posiłków były wyposażone w odpowiednie obuwie, odzież roboczą i ochronną, zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie,
 - d) osoby wydające posiłki posiadały jednolitą odzież roboczą i ochronną z widocznymi emblematami identyfikacyjnymi.
- 6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) przygotowywania posiłków przy użyciu surowców wysokiej jakości, bez dodatku preparatów zastępczych, preparatów zwiększających objętość, itp.,

- b) dostarczania wszystkich posiłków świeżych, pochodzących z bieżącej produkcji dziennej bez dodatkowej obróbki technologicznej,
 - c) przekazania przy każdej dostawie, pisemnej informacji o ilości, wadze i składzie dostarczonych posiłków wraz ze wskazaniem wartości w PLN poszczególnych produktów – w rozbiciu na śniadanie, obiad, kolację, (zgodnie z dokumentami zakupu),
 - d) zakupu produktów żywnościowych i surowców niezbędnych do przygotowania posiłków we własnym zakresie, zapewniając ich wysoką jakość. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości surowca na etapie przygotowywania posiłków,
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) uwzględnienia w każdym posiłku (śniadanie, obiad, kolacja) odpowiedniej ilości produktów białkowych oraz warzyw i owoców, zgodnie z obowiązującym normami żywienia, z uwzględnieniem załącznika nr 1 do SIWZ
 - b) prawidłowego rozdzielenia wartości kalorycznej i objętości pożywienia na posiłki w ciągu dnia,
 - c) urozmaicenia posiłków pod względem doboru produktów, nie powtarza się planowanych potraw w ciągu jednego tygodnia,
 - d) uwzględnienia sezonowości produktów i potraw,
 - e) sporządzania menu posiłków w formie zestawów (śniadanie, obiad, kolacja) obejmujących przedział czasowy dwóch tygodni (z uwzględnieniem zapisów pkt 7 lit. c) oraz przygotowania pięciu propozycji oraz przygotowanie pięciu pozycji zestawów suchego prowiantu według niżej wymienionych norm żywienia (na każdej propozycji należy wskazać, według której normy został przygotowany zestaw).
 - 1) „SZ”
 - 2) „SZ” + 50% DU
 - 3) „SZ” + 70% DU
 - 4) „SZ” + 70% DU + 15%
 - 5) ½ „SZ”
 - 6) ¼ „SZ”
 - 7) ½ „SZ” + 70% DU
 - 8) ¼ „SZ” + 70% DU
 z których Zamawiający wybierze 3 zestawy, które wydawane będą w razie konieczności wynikających ze służby. Propozycje menu/zestawów suchego prowiantu o których mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca, po wcześniejszym uzgodnieniu i akceptacji Zamawiającego, zobowiązany będzie do przedłożenia do akceptacji Inspektorowi Sanitarnemu MSW,
 - f) mycia, wyparzania oraz dezynfekcji odpowiednio: naczyń, sztućców oraz pojemników (m.in. termosów, termoportów, GN, itp.) w których transportowana będzie żywność - we własnym zakresie.
8. Zamawiający wymaga, aby urządzenia i sprzęt służące do przygotowywania posiłków były poddawane okresowej kontroli, potwierdzonej wpisem do książki kontroli.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli przez osobę upoważnioną ze Strony Zamawiającego zgodności rodzaju posiłków z zatwierdzonym menu polegającej m.in. na degustacji potraw oraz sprawdzeniu gramatury porcji z losowo wybranego posiłku.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego żywienia oraz jakość przygotowywanych i dostarczanych posiłków, w tym m.in. za :
- a) odpowiednią gramaturę,
 - b) wartość energetyczną i odżywczą,
 - c) temperaturę posiłków,
 - d) czystość mikrobiologiczną serwowanych potraw,
 - e) dobór właściwych surowców,
 - f) dobór właściwych procesów technologicznych.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennego pobierania tzw. próbek prokuratorskich przez osobę upoważnioną ze Strony Zamawiającego z każdej składowej części potrawy w ilościach niezbędnych do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, dodatkowo zastrzega sobie możliwość przekazania posiłku do akredytowanego laboratorium celem przeprowadzenia badania.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do pobierania i przechowywania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez Zakłady Żywności Zbiorowego typu zamkniętego. (Dz. U. z 2007r. Nr 80 poz. 545) z każdego posiłku tzw. próbek prokuratorskich na potrzeby kontroli sanitarno - epidemiologicznej. W przypadku złożenia reklamacji w zakresie dostarczonych posiłków przez osobę upoważnioną ze Strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego przekazania próbek żywnościowych do badania

mikrobiologicznego w laboratorium akredytowanym oraz po otrzymaniu wyniku dostarczenia go osobie upoważnionej ze Strony Zamawiającego.

13. Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:

- a) nadzoru nad przestrzeganiem przez osoby realizujące przedmiot zamówienia, procedur higienicznych w zakresie higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętu i powierzchni oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących posiadających pozytywną opinię PZH, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością,
- b) przedstawienia na każde żądanie osoby upoważnionej ze Strony Zamawiającego wszystkich posiadanych instrukcji, procedur oraz wykazu stosowanych środków myjących, biobójczych i dezynfekujących,
- c) ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (Inspektor Sanitarny MSW, PIP, BHP i inne) oraz Zamawiającego w zakresie wykonywanej usługi, w tym m.in. w zakresie jakości produktów i przechowywania posiłków, wymagań higieniczno-sanitarnych oraz za wszystkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy powstałych w trakcie realizacji umowy.

14. **Termin obowiązywania umowy:** 27 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy przez Strony.

15. **Miejsce realizacji zamówienia:**

- a) w budynku stołówki zlokalizowanej na terenie zamkniętym w Oddziale Prewencji Policji KSP z siedzibą w Piasecznie-Iwicznej przy ul. Puławskiej 44 E, w której znajdują się: stoły, krzesła, szatnia oraz dostęp do prądu i wody (zlewozmywak) - *dotyczy zamówienia podstawowego,*
- b) obiekty wskazane przez Zamawiającego, zlokalizowane na terenie garnizonu stołecznego - *dotyczy zamówienia w prawie opcji.*

16. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

17. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom (*jeśli dotyczy*).

18. **Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w okresie obowiązywania umowy z prawa opcji** w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłków, w tym w formie suchego prowiantu, dla ok. **36288** uczestników szkoleń oraz innych grup zorganizowanych oraz policjantów biorących udział w zabezpieczeniu wydarzeń podwyższonego ryzyka na terenie garnizonu stołecznego, przy zachowaniu pozostałych warunków i wymagań dotyczących przedmiotu zamówienia.

19. Każdorazowo skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy kolejno jednostronnych oświadczeń w formie zamówienia, w którym określona zostanie ilość posiłków, godziny ich wydawania oraz miejsce do którego mają być dostarczone.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówień uzupełniających w trybie zamówienia „z wolnej ręki”, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień. Marża gastronomiczna zaoferowana przez Wykonawcę w zamówieniu uzupełniającym nie może przewyższyć marży przedstawionej w zamówieniu podstawowym.

21. Przedmiotem zamówienia są usługi o charakterze niepriorytetowym, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r., (Dz. U. Nr 12, poz. 68). W związku z powyższym, w oparciu o art. 5.1. Ustawy skrócono termin składania ofert do 20 dni od dnia przekazania ogłoszenia Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:

A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia tj. posiadać decyzję o zatwierdzeniu zakładu oraz wpis do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z art. 63 ust. 1 Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 Nr 136 poz. 914 ze zm.),
- 2) posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **1 usługi** w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, której wartość wynosi nie mniej niż **500 000,00 PLN brutto**,
- 3) dysponować co najmniej **3 pojazdami** przystosowanymi do przewożenia żywności,
- 4) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej **2 osobami** posiadającymi kwalifikacje gastronomiczne oraz co najmniej **1 osobą** posiadającą kwalifikacje dietetyka.

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału opisanych w pkt.1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III SIWZ lit. A, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. Aktualną na dzień składania ofert decyzję o zatwierdzeniu zakładu oraz zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Powiatowej Inspekcji Sanitarnej – zgodnie z art. 63 ust. 1 Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 Nr 136, poz. 914 ze zm.) z uwzględnieniem art. 64 ust. 1a ww. Ustawy.
3. Wykaz wykonanych głównych usług, potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit A ppkt. 2) SIWZ, w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca z uzasadnionych przyczyn o charakterze obiektywnym nie jest w stanie uzyskać poświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym przedkłada oświadczenie. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów, o których mowa powyżej w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane.
4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami,
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (Oświadczenie zostało zamieszczone w Wykazie - Wzór załącznik nr 8 do SIWZ).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy - wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy - wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

8. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy lub informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 9 do SIWZ).
- C. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdz. III pkt 1 lit. A pkt 2), 3), 4) może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, **odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów**, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- D. **W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów**, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
- a) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - b) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE PRZEZ OFEROWANE USŁUGI WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowana usługa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia, których wzór stanowi załącznik nr 10 A-B do SIWZ.

VI. WADIUM:

1. **Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie 5 000,00 PLN brutto.**
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XII SIWZ.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **NBP OO Warszawa Nr konta: 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
W przypadku wniesienia wadium przelewem w formie pieniądza, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

1. **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ oraz w Rozdz. IV lit. B pkt 2-7 SIWZ,
 - b) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ i w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ (wzór- załącznik nr 3 do SIWZ),
 - c) wykaz i dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 (wzór – załącznik nr 6 SIWZ),
 - d) wykazy, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 4 i 5 (wzór - załącznik nr 7 i nr 8 SIWZ),
 - e) oświadczenia, o których mowa w Rozdz. V (wzór – załącznik nr 10A i 10B),

- f) dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę,
- g) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 8 (wzór – załącznik nr 9 do SIWZ),
- h) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C i D (*jeżeli dotyczy*),
- i) pełnomocnictwo/upoważnienie w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ (*jeżeli dotyczy*).
- 2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 2 do SIWZ) składają:**
- a) każdy z Wykonawców:
1. dokumenty wymienione w Rozdz. IV lit. B pkt 2-7 SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ),
 3. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 8 (wzór – załącznik nr 9 do SIWZ);
- b) wspólnie:
1. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ,
 2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ),
 3. dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. c), d), e),
 4. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. C i D (*jeżeli dotyczy*),
 5. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu (np. gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa) – jeśli dotyczy. Oryginał dokumentu należy umieścić w osobnej kopercie opatrzonej napisem „WADIUM do postępowania... (nr referencyjny.....)”, dołączonej do opakowania, w którym umieszczono ofertę.
- 3. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:**
- 1) w Rozdz. IV lit. B ppkt: 2-4 i ppkt 6 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy upływem terminu składania ofert**,
 - 2) w Rozdz. IV lit. B ppkt 5 i 7 SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 – 8, 10 i 11 Ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
 - 3) jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) i ppkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
- 4. W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10-11 Ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.**

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

- 1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**

2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/ upoważnienie. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. Pełnomocnictwa/ upoważnienia mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231)* winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzeniem Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu i e:maila, a także oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-284/15/19/Z.**
9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-284/15/19/Z.**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (art. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym art. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 8 SIWZ, z uwzględnieniem pkt 9 i 10 lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP, ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku) lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 05.03.2015 r. godz. 11:00
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 05.03.2015r. godz. 12:00.
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym na zamówienie: podstawowe, w prawie opcji, uzupełniające.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, V i VII pkt 3 i 4 SIWZ, lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie

wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

7. **Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy, w tym m.in. w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę marży gastronomicznej wyższej niż 100%.**

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN)	95 %
Doświadczenie	5%

- 1) **Kryterium Ceny** (C) zostanie wyliczone wg poniższego wzoru:

$$C=(C_{\min} : C_x) \times 100 \times 95\%$$

gdzie:

- C - wskaźnik kryterium ceny w pkt
 C_{0min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert nie podlegających odrzuceniu
 C_{0x} - cena oferty brutto w PLN w badanej ofercie

gdzie:

Zamawiający wyliczy cenę oferty, wg poniższego wzoru:

$$C_0=C_{ZP}+C_{OP}$$

Cena ta stanowi wyłącznie podstawę do wyboru oferty najkorzystniejszej. Zamawiający udzieli zamówienia do kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na jego realizację (odczytaną na jawnej sesji otwarcia ofert).

gdzie:

- C₀ – cena oferty stanowiąca podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej,
 C_{ZP} – cena oferty brutto w PLN za zamówienie podstawowe wyliczona zostanie na podstawie zapisów i wzorów w tabeli A;
 C_{OP} - cena ofert brutto w PLN za zamówienie w prawie opcji wyliczona zostanie na podstawie zapisów i wzorów w tabeli B:

A. Tabela - ZAMÓWIENIE PODSTAWOWE

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość pieniężna dzienniej normy żywienia w PLN	Oferowana wysokość marży gastronomicznej w %	Cena 1 posiłku po uwzględnieniu marży gastronomicznej w PLN brutto	Szacunkowa ilość osób objętych dziennym wyżywieniem w jednej edycji	Ilość dni świadczenia usługi w jednej edycji	Ilość edycji	Cena oferty w PLN brutto
1	2	3	4	5=3+(3x4)	6	7	8	9=5x6x7x8
1	W 2015 roku świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków, w tym w postaci suchego prowiantu, dla policjantów skierowanych na praktykę w ramach adaptacji zawodowej	14,83	.....	.....	165	53	5	.....
2	W 2016 roku świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków, w tym w postaci suchego prowiantu, dla policjantów skierowanych na praktykę w ramach adaptacji zawodowej	14,83	.....	.....	143	53	7	.....

3	W 2017 roku świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków, w tym w postaci suchego prowiantu, dla policjantów skierowanych na praktykę w ramach adaptacji zawodowej	14,83		.....	125	53	2	.....
Cena oferty brutto w PLN w zamówieniu podstawowym (suma poz. 1-3)								

B. Tabela - PRAWO OPCJI

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość pieniężna dziennej normy wyżywienia w PLN	Oferowana wysokość marży gastronomicznej w %	Cena 1 posiłku po uwzględnieniu marży gastronomicznej w PLN brutto	Szacunkowa ilość osób objętych miesięcznym wyżywieniem	Ilość miesięcy świadczenia usługi	Cena oferty w PLN brutto
1	2	3	4	5=3+(3x4)	6	7	8=5x6x7
1	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłków, w tym suchego prowiantu, dla uczestników szkoleń oraz innych grup zorganizowanych	14,83		.....	64	27	.....
2	Świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłków, w tym suchego prowiantu, dla policjantów z garnizonu warszawskiego oraz policjantów z kraju.	22,40	.....	.....	1280	27	.....
Cena oferty brutto w PLN w prawie opcji (suma poz. 1-2)							

2) Kryterium doświadczenie (D) wyliczone wg poniższego wzoru:

$$D=(d : d_{\max}) \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

- D - wskaźnik kryterium doświadczenia w pkt,
- d - ilość punktów badanej oferty,
- d_{max} - oferta z najwyższą ilością punktów.

Lp.	Opis badanego doświadczenia	Liczba punktów
1	2	3
1	doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 4 usług i więcej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, których wartość wynosi nie mniej niż 500 000,00 PLN brutto	20
2	doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 3 usługami w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, których wartość wynosi nie mniej niż 500 000,00 PLN brutto	15
3	doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 usługami w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, których wartość wynosi nie mniej niż 500 000,00 PLN brutto	10
4	doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 1 usługi w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, której wartość wynosi nie mniej niż 500 000,00 PLN brutto	1

2. W cenach, o których mowa w pkt 1 ppkt 1), Wykonawca uwzględni m.in. koszt:
 - a. wykonania czynności opisanych w § 2 ust. 1 - ogólnych warunków umowy;
 - b. zakupu wszystkich produktów niezbędnych do realizacji zamówienia;
 - c. pozostałe koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT.
3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie ze wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

- P – wskaźnik oceny oferty w punktach,
 C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,
 D – wskaźnik kryterium doświadczenie w punktach.
6. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

XVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.

XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wykonawca, z którym Zamawiający zamierza zawrzeć umowę, uzgodni z przedstawicielami Zamawiającego i najpóźniej w dniu podpisania umowy, przedstawi:
 - a) propozycje menu posiłków / suchego prowiantu, zgodnie z zapisami Rozdziału II pkt. 7 lit. e) SIWZ,
 - b) decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczające środki transportu do przewożenia żywności.

W przypadku nie dostarczenia któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów w terminie, wyznaczonym jako dzień podpisania umowy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy i może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Wymagane jest wniesienie, **zabezpieczenia należytego wykonania** umowy w wysokości **3% wartości umowy**. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:
- 1) weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - 2) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - 3) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
7. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
- Za niedopuszczalne Zamawiający uznaje zapisy uzależniające wypłatę Zamawiającego należności od wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wady wynikającej z nienależytego wykonania umowy oraz przesłania kopii tego wezwania Gwarantowi.
- Jedynym dopuszczalnym warunkiem, który może znaleźć się w treści gwarancji jest poniższy zapis:
„W celu identyfikacji osób uprawnionych do reprezentacji Beneficjenta żądanie musi być podpisane przez osobę wskazaną w statucie zamieszczonym na stronie internetowej Komendy Stołecznej Policji lub przez inną upoważnioną osobę wraz z kopią upoważnienia poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę, do której należy upoważnienie.”
8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamawiający uznaje wykonanie zamówienia po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru ostatecznie prawidłowo zrealizowanej usługi w ramach umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XIX. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia podstawowego jest świadczenie usług w zakresie przygotowania i dostarczania posiłków, w tym w postaci suchego prowiantu, zwanych dalej „usługami” – dla policjantów skierowanych na praktykę w ramach adaptacji zawodowej w *Oddziale Prewencji Policji KSP z siedzibą w Piasecznie-Iwicznej przy ul. Puławskiej 44 E.*
2. Zamawiający planuje zorganizować
 - a) w 2015 roku 5 edycji (turnusów) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 165 policjantów w każdej edycji,
 - b) w 2016 roku 7 edycji (turnusów) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 143 policjantów w każdej edycji,
 - c) w 2017 roku 2 edycje (turnusy) szkoleniowych po 53 dni dla ok. 125 policjantów w każdej edycji.Faktyczna ilość dostarczanych posiłków w ramach edycji szkoleniowych będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Liczba osób objęta usługą w każdej edycji jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a także może zostać podzielona na kilka turnusów. Informacja o terminie rozpoczęcia każdej z edycji przekazana zostanie Wykonawcy na co najmniej 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem.

§ 2

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. **przygotowywania posiłków:**
 - a) według dziennej normy żywienia „Sz” wynoszącej 14,83 zł na osobę, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz.U. z 2002r. Nr 166 poz. 1366) oraz Decyzją Nr 1/2011 Dyrektora Departamentu Analiz i Nadzoru MSWiA i Dyrektora Departamentu Budżetu MSWiA z dnia 04 października 2011r. w sprawie określenia wartości pieniężnych norm żywienia oraz sposobu ich stosowania dla strażaków

Państwowej Straży Pożarnej, policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu.

Norma żywnościowa „Sz”= 14,83 zł może być powiększona o wartości pieniężne dodatkowych norm żywienia tj. norm uzupełniających „Du” – na podstawie ww. Rozporządzenia i Decyzji MSWiA. Wartość pieniężna normy żywienia (SZ=14,83 podwyższona o 70% „DU” – 4,65) może być zwiększona do 15% tj. 22,40 zł. Podstawa prawna Decyzja nr 1/08/DDBP/MSWiA z dnia 21.08.2008 r. w sprawie określenia wartości pieniężnych norm żywienia oraz sposobu ich stosowania dla strażaków Państwowej Straży Pożarnej, Policjantów, funkcjonariuszy Straży Granicznej i funkcjonariuszy Biura Ochrony Rządu.

- b) według następującego rozbitcia normy żywienia „Sz”: śniadanie 25%, obiad 50%, kolacja 25% oraz zgodnie z wykazem ilości produktów żywnościowych dla normy „Sz” (z uwzględnieniem pkt b)), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
- c) w zakładzie, który opracował, wykonuje i stale utrzymuje procedury oparte na zasadach HACCP;

1.2. dostarczania posiłków:

- a) w systemie całodobowym, przez 7 dni w tygodniu, w ramach trzech posiłków:
 - 1) śniadania w godzinach 05.00 - 10.00,
 - 2) obiadu (o temperaturze dania nie niższej niż odpowiednio: a) 75 °C - zupa, b) 65 °C - drugie danie) w godzinach 11.00 - 21.00,
 - 3) kolacji w godzinach 17.00 - 01.30,oraz napojów, opcjonalnie suchego prowiantu – pakowanego próżniowo.
- b) odpowiednio do rodzaju - w pojemnikach (np. termosach obiadowych, termoportach, pojemnikach GN) zapewniających utrzymanie temperatury wskazanej w pkt. 1.2 lit. a) ppkt 2) oraz jakości przewożonych potraw. Zamawiający wymaga, aby pojemniki w których będą przewożone posiłki spełniały wymagania zawarte w Ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. 2010 Nr 136 poz. 914 ze zm.), Rozporządzeniu (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1935/2004 z dnia 27.10.2004r. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością oraz uchylającym dyrektywy 80/590/EWG i 89/109/EWG (Dz.U.U.E nr 338 z 2004 r. poz. 4 ze zm.) oraz Rozporządzeniem (WE) Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 852/2004 z dnia 29.04.2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U.U.E z dnia 30 kwietnia 2004r. z późn. zm.).
- c) wraz z naczyniami i sztucami (z wyłączeniem jednorazowych) - odpowiednio do ilości i rodzaju dostarczonych posiłków;
- d) przy użyciu pojazdów, wskazanych w zał. nr 3 do Umowy (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 7 do SIWZ Oferty Wykonawcy*) przystosowanych do przewożenia żywności. W przypadku braku możliwości realizacji umowy przy użyciu pojazdów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji, poda dane pojazdów zamiennych oraz przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający, iż pojazdy te dopuszczone są przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego do przewożenia żywności. Zmiana, o której mowa powyżej nie wymaga sporządzenia aneksu.

1.3. rozdzielenia i wydania dostarczonych posiłków wraz z koniecznymi naczyniami i sztucami;

1.4. **utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach**, w których będą wydawane posiłki, w tym w węźle sanitarnym i korytarzu odbioru raz dziennie brudnych pojemników służących do przechowywania i wydawania posiłków – w przypadku zastosowania pojemników wielokrotnego użytku oraz odbioru po każdym posiłku - naczyń i sztuców, o których mowa w pkt. 1.2 lit. c). Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów pozostałych, pokonsumpcyjnych, codziennie po każdym posiłku oraz zapewnienia czystości pojemników przeznaczonych na odpady.

2. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) przygotowywania posiłków przy użyciu surowców wysokiej jakości, bez dodatku preparatów zastępczych, preparatów zwiększających objętość, itp.,
- b) dostarczania wszystkich posiłków świeżych, pochodzących z bieżącej produkcji dziennej bez dodatkowej obróbki technologicznej,
- c) przekazania przy każdej dostawie, pisemnej informacji o ilości, wadze i składzie dostarczonych posiłków wraz ze wskazaniem wartości w PLN poszczególnych produktów – w rozbitciu na śniadanie, obiad, kolację, (*zgodnie z dokumentami zakupu*),

- d) zakupu produktów żywnościowych i surowców niezbędnych do przygotowania posiłków we własnym zakresie, zapewniając ich wysoką jakość. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia jakości surowca na etapie przygotowywania posiłków,
3. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do:
- uwzględnienia w każdym posiłku odpowiedniej ilości produktów białkowych oraz warzyw i owoców, zgodnie z obowiązującymi normami żywienia,
 - prawidłowego rozdzielania wartości kalorycznej i objętości pożywienia na posiłki w ciągu dnia,
 - urozmaicenia posiłków pod względem doboru produktów, nie powtarza się planowanych potraw w ciągu jednego tygodnia,
 - uwzględnienia sezonowości produktów i potraw,
 - mycia, wyparzania oraz dezynfekcji odpowiednio: naczyń i sztućców (o których mowa w pkt. 1.2 lit. c), pojemników (m.in. termosów, termoportów, pojemników GN, itp.), w których transportowana będzie żywność - we własnym zakresie.
4. Zamawiający wymaga aby urządzenia i sprzęt służące do przygotowywania posiłków były poddawane okresowej kontroli, potwierdzonej wpisem do książki kontroli.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
- bieżącej kontroli przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego zgodności dostarczanych posiłków z zatwierdzonym, zgodnie z § 3 menu, a w przypadku pierwszych dwóch tygodni obowiązywania umowy z menu stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Kontrola polegała będzie m.in. na degustacji potraw oraz sprawdzeniu gramatury porcji z losowo wybranego posiłku;
 - żądania dokumentów potwierdzających, że koszt zakupu produktów spożywczych użytych do przygotowania posiłków jest zgodny z wartością stawki żywieniowej tzw. „wsadu do kotła”.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za utrzymanie właściwego poziomu sanitarnego żywienia oraz za jakość dostarczanych posiłków, w tym m.in. za:
- odpowiednią gramaturę,
 - wartość energetyczną i odżywcza,
 - temperaturę posiłków,
 - czystość mikrobiologiczną serwowanych potraw,
 - dobór właściwych surowców,
 - dobór właściwych procesów technologicznych.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do codziennego pobierania tzw. próbek prokuratorskich przez osobę upoważnioną ze Strony Zamawiającego z każdej składowanej części potrawy w ilościach niezbędnych do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, dodatkowo zastrzega sobie możliwość przekazania posiłku do akredytowanego laboratorium celem przeprowadzenia badania.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do pobierania i przechowywania, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007r. (Dz. U. z 2007r. Nr 80 poz. 545) z każdego posiłku tzw. próbek prokuratorskich na potrzeby kontroli sanitarno-epidemiologicznej. W przypadku złożenia reklamacji w zakresie dostarczonych posiłków przez osobę upoważnioną ze Strony Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego przekazania próbek żywnościowych do badania mikrobiologicznego w laboratorium akredytowanym oraz po otrzymaniu wyniku dostarczenia go osobie upoważnionej ze Strony Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
- nadzoru nad przestrzeganiem przez osoby realizujące przedmiot zamówienia procedur higienicznych w zakresie higieny rąk, środków transportu, urządzeń, sprzętu i powierzchni oraz stosowania preparatów myjących i dezynfekujących posiadających pozytywną opinię PZH, dopuszczonych do stosowania w kontakcie z żywnością,
 - przedstawienia na każde żądanie osoby upoważnionej ze Strony Zamawiającego wszystkich posiadanych instrukcji, procedur oraz wykazu stosowanych środków myjących, biobójczych i dezynfekujących,
 - ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (Inspektor Sanitarny MSW, PIP, BHP i inne) oraz Zamawiającego w zakresie wykonywanej usługi, w tym m.in. w zakresie jakości produktów i przechowywania posiłków, wymagań higieniczno-sanitarnych oraz za wszystkie szkody spowodowane przez pracowników Wykonawcy powstałych w trakcie realizacji umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że przez cały okres realizacji umowy będzie posiadał:
- aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającą środki transportu do przewożenia żywności,
 - wpis do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

§ 3

1. Wykonawca, w okresie pierwszych dwóch tygodni obowiązywania umowy zobowiązany będzie do świadczenia usługi w oparciu o zatwierdzone menu, stanowiące załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu kolejnego menu sporządzonego na okres dwóch tygodni w formie zestawów: śniadanie, obiad, kolacja celem akceptacji na co najmniej 5 dni roboczych przed końcem obowiązywania wcześniej zatwierdzonego menu. Po akceptacji przez Zamawiającego, Wykonawca przedkłada ww. menu do zatwierdzenia przez Inspektora Sanitarnego MSW. Ostatecznie zatwierdzone zestawy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na co najmniej 3 dni robocze przed końcem obowiązywania wcześniej zatwierdzonego menu.
3. Wykonawca będzie dostarczał suchy prowiant, zgodnie z wyborem Zamawiającego spośród zestawów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, oraz zobowiązany będzie do pakowania elementów prowiantu suchego próżniowo (m.in. wędlin, serów oraz produktów łatwo psujących) z wyłączeniem owoców i puszek oraz do zapakowania wszystkich elementów wchodzących w skład prowiantu suchego dla jednej osoby do wytrzymałej torby np. „reklamówki”. Zamawiający dopuszcza po jego akceptacji zmianę składu zestawów suchego prowiantu.

§ 4

1. Zamawiający będzie codziennie do godziny 12.00 faksem lub e-mailem przekazywać Wykonawcy zamówienia, w których określi ilość posiłków na dzień następny wraz z podaniem normy żywieniowej oraz godziny, a w przypadku suchego prowiantu, Zamawiający złoży zamówienie najpóźniej na 6 godzin przed terminem jego dostarczenia do Zamawiającego, Zamawiający dodatkowo wskaże numer zestawu, który Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć.
2. W przypadku konieczności zwiększenia ilości posiłków lub suchego prowiantu wskazanej w zamówieniu, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dodatkowych posiłków lub suchego prowiantu nie później niż w ciągu 2 godzin od otrzymania od Zamawiającego dodatkowego zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości lub rodzaju zamawianych posiłków/suchego prowiantu na 2 godziny przed planowanym terminem ich wydania. O zmianie Zamawiający będzie informował w sposób opisany w ust. 1.
4. W przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z dostarczeniem posiłków o 2 godziny w stosunku do godziny wskazanej w zamówieniu lub dostarczy ilość posiłków niezgodną z ilością wskazaną w złożonym zamówieniu, Zamawiający może zakupić ich niezbędną ilość u innego dostawcy na koszt Wykonawcy.
5. W oparciu o rzeczywiste ilości dostarczonych posiłków, Zamawiający będzie codziennie sporządzałienne raporty żywienia, które po podpisaniu bez uwag przez upoważnionych przedstawicieli Stron, stanowiąc będą podstawę do sporządzenia miesięcznego zestawienia, o którym mowa w ust. 7.
6. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany będzie do udostępnienia rozliczenia ilościowo-wartościowego, wglądu do faktur zakupu. Rozliczenie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 7 dni licząc od dnia przekazania pisemnego żądania (dopuszcza się formę faksu) o wgląd do powyższych dokumentów.
7. Wykonawca będzie sporządzał zbiorcze miesięczne zestawienie ilości dostarczonych posiłków w oparciu o dzienne raporty, o których mowa w ust. 5, z podziałem na śniadania, obiady i kolacje, które stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktury.
8. Przed rozpoczęciem świadczenia usługi (w terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego) zostanie Wykonawcy protokolarnie przekazane miejsce wydawania posiłków. Sposób rozliczania Stron, za zużytą energią elektryczną, wodę, ścieki oraz wywóz nieczystości, uregulowany zostanie w odrębnej umowie.

§ 5

1. Ze Strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest p. (zostanie podana w umowie).
2. Ze Strony Wykonawcy osoba uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym Wykonawcą jest p. (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
3. Korespondencja z Wykonawcą prowadzona będzie pisemnie (dopuszcza się drogę faksową i e-mail), na adres: faks.e-mail: (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 lub 2, Strona która dokona zmiany powiadomi o niej drugą Stronę pisemnie.

6. Zmiana osób nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 (z uwzględnieniem prawa opcji, o którym mowa w § 12 ust. 1) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym w szczególności zgodnie z Ustawą o bezpieczeństwie żywności i żywienia, (tj. Dz. U. 2010 Nr 136 poz. 914 ze zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy będzie przestrzegał zasad systemu HACCP,
 - b) osoby biorące udział w procesie przygotowywania, dostarczania i wydawania posiłków będą wyposażone w odpowiednie obuwie, odzież roboczą i ochronną, zgodnie z przepisami BHP i obowiązującymi normami w tym zakresie,
 - c) osoby wydające posiłki będą posiadały jednolitą odzież roboczą i ochronną z widocznymi emblematami identyfikującymi.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby wskazane w załączniku nr 4 do Umowy (*sporządzony w oparciu o załącznik nr 8 do SIWZ Oferty Wykonawcy*) oraz osoby dostarczające posiłki i inne osoby biorące bezpośredni udział w realizacji przedmiotu umowy, mające kontakt z żywnością będą dopuszczone do wykonywania pracy w procesie produkcji i obrotu żywnością, tj. będą posiadały w okresie obowiązywania umowy aktualne zaświadczenia o dopuszczeniu do pracy wystawione przez lekarza oraz że będą nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy.
4. Wykonawca zobowiązany jest, na każde żądanie Zamawiającego, przedstawić aktualne zaświadczenia, o których mowa w ust. 3
5. W przypadku niemożności świadczenia usługi przez osoby wskazane w załączniku nr 4 do Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia personelu zastępczego, o kwalifikacjach nie niższych niż posiadane przez osoby nieobecne. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji oraz poda dane personalne i kwalifikacje osób zastępujących. Zmiana, o której mowa powyżej nie wymaga sporządzenia aneksu.

§ 7

1. Nadzór i kontrolę nad prawidłowością realizowania usługi i jakością przygotowywanych i dostarczanych posiłków będzie sprawował Inspektor Sanitarny MSW (Warszawa, ul. Wołoska 137 CSK MSW, tel. 602-19-31). Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli świadczonej usługi w zakładzie Wykonawcy pod względem sanitarno-epidemiologicznym i jakościowym.
2. Bezpośrednią kontrolę nad prawidłowym żywieniem policjantów, o których mowa w § 1 ust.1, sprawować będzie Policyjna Rada Konsumentcka powołana przez Dowódcę Oddziału Prewencji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego wypowiedzenia umowy z jednoczesnym naliczeniem kary przewidzianej w § 9 ust. 1 lit. a) w przypadku m.in.:
 - a) zawieszenia lub cofania zatwierdzenia oraz wydania decyzji o wykreśleniu z rejestrów zakładów – zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 *Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2010 nr 136, poz. 914 ze zm.)*,
 - b) negatywnego wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawniony organ, o którym mowa w ust. 1,
 - c) gdy pomimo wezwania przez Zamawiającego do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami Wykonawca w dalszym ciągu będzie wykonywał usługę nienależycie,
 - d) dwukrotnego, w okresie którejkolwiek z edycji szkoleniowej, dostarczenia posiłków w terminach uniemożliwiających wydanie do godziny wskazanej w § 2 ust. 1 pkt 1.2 lit.a) ppkt 1-3 i /lub niedostarczenia posiłków w ilościach wskazanych w zamówieniu,
 - e) dwukrotnego w czasie trwania turnusu stwierdzenia nieodpowiedniej gramatury lub nieodpowiedniej temperatury posiłku,
 - f) dwukrotnego, w okresie obowiązywania umowy/edycji szkoleniowej, stwierdzenia różnicy pomiędzy wartością „wsadu do kotła” a kosztem nabycia produktów niezbędnych do przygotowania posiłków – potwierdzone w przedstawionych przez Wykonawcę dokumentach,
 - g) dwukrotnego, w okresie obowiązywania umowy, nie wywiązywania się z realizacji zamówienia w prawie opcji,
 - h) nieprzestrzegania któregokolwiek z zapisów § 2 ust. 6 lit a) – f),
4. Wypowiedzenie umowy musi nastąpić w formie pisemnej, ze wskazaniem okoliczności uzasadniających wypowiedzenie.

§ 8

1. Zamawiający będzie płacił za rzeczywiście dostarczone posiłki, których ilość będzie wynikała z zestawienia, o którym mowa w § 4 ust. 7. Rozliczenie będzie się odbywało w oparciu o rzeczywistą ilość wydanych posiłków oraz cenę jednostkową, wynikającą z wartości normy „Sz”, z uwzględnieniem § 2 ust. 1 pkt 1.1 lit. b, powiększonej o marżę.
2. Strony postanawiają, że płatność za zrealizowane w ramach umowy usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, odbywać się będzie miesięcznie, przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej miesięcznego zestawienia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie niezapłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy ramowej na rzecz osób trzecich.

§ 9

1. W przypadku dostarczenia posiłków nie spełniających wymogów Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia następujących kar:
 - a) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 14, w przypadku, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 14, w przypadku rozwiązania (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia) przez Wykonawcę umowy na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,5 % wartości wynikającej z dziennej normy żywienia „Sz”, z uwzględnieniem § 2 ust. 1 pkt 1.1 lit. b, powiększonej odpowiednio o marżę o której mowa w § 14 pkt a) lub b) oraz ilości posiłków wskazanych w zamówieniu za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w dostarczeniu posiłku w stosunku do godziny wskazanej w zamówieniu. Zapisu nie stosuje się w przypadku, gdy Zamawiający zakupi posiłki u innego dostawcy na koszt Wykonawcy, zgodnie z § 4 ust. 4.
 - d) 150,00 PLN za każdy dzień opóźnienia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c)-d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia (faktur) oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

§ 10

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy stanowiące 3 % wartości, o której mowa w § 14, na pełny okres realizacji umowy,
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi **PLN brutto.**
3. Zamawiający zwróci w terminie 30 dni licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego ostatniego zbiorczego miesięcznego zestawienia.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany stawki żywieniowej, o której mowa w § 2 ust 1 pkt 1.1 lit. a), w przypadku zmiany przepisów w tym zakresie.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem § 2 ust. 1.2 lit d) zdanie drugie, §5, § 6 ust.5.

§ 12

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania w okresie obowiązywania umowy z prawa opcji** w zakresie przygotowania i dostarczenia posiłków, w tym w formie suchego prowiantu, dla ok. **36288** uczestników szkoleń oraz innych grup zorganizowanych oraz policjantów biorących udział w zabezpieczeniu wydarzeń podwyższonego ryzyka na terenie garnizonu stołecznego, przy zachowaniu postanowień niniejszej umowy oraz marży gastronomicznej, o której mowa w ust. 6.
2. Każdorazowo skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy kolejno jednostronnych oświadczeń w formie zamówienia, w którym określone zostanie menu (spośród menu, o których mowa w § 3, ilość posiłków, godziny ich wydawania oraz miejsce do którego mają być dostarczone).
3. Zamówienia, o których mowa w ust. 2 będą składane na numer faksu Wykonawcy: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Brak świadczenia lub nienależyte świadczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy w zakresie prawa opcji będzie uprawniało Zamawiającego do rozwiązania umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary, o której mowa w § 9 ust. 1 lit a).
5. Strony ustalają iż rozliczenia odbywać się będą po każdej zrealizowanej usłudze, przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury i dołączonego do niej zestawienia, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury. Zapisy § 8 ust. 1 zdanie drugie, ust. 3 i ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowa na realizację zamówienia w prawie opcji nie przekroczy kwoty (jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w prawie opcji) PLN brutto, przy zastosowaniu stałej w okresie obowiązywania umowy marży gastronomicznej, dla prawa opcji (zgodnie z Ofertą Wykonawcy),

§ 13

(jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy, który realizować będzie część zamówienia obejmującą..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1 lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą oraz dla Podwykonawcy:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
4. Dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. a) ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.
9. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba, że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
10. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 14

Umowa niniejsza obowiązuje przez okres 27 miesięcy, licząc od dnia jej podpisania przez Strony, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty (jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia podstawowego) PLN brutto, przy zastosowaniu stałej w okresie obowiązywania umowy marży gastronomicznej, dla zamówienia podstawowego (zgodnie z Ofertą Wykonawcy),

§ 15

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem na przyszłość, w sytuacji ograniczenia lub cofnięcia środków przez dysponenta 1 lub 2 stopnia.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
3. Rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 16

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik do umowy:

1. zaakceptowana przez Inspektora Sanitarnego MSW propozycja posiłków;
2. dzienna ilość produktów żywnościowych dla normy żywienia „Sz” i ”Du”
3. wykaz pojazdów przystosowanych do przewożenia żywności;
4. wykaz osób posiadających kwalifikacje:
 - a) gastronomiczne;
 - b) dietetyka.

Dzienna ilość produktów żywnościowych dla normy wyżywienia „Sz” i „Du”

Lp.	Nazwa grupy produktów żywnościowych	Normy wyżywienia dzienne, w gramach na osobę	
		Sz	Du
1	Strączkowe	27	-
2	Zbożowe	73	-
3	Pieczywo	670	100
4	Mięso i przetwory przeliczone na mięso	292	85
5	Tłuszcze zwierzęce w przeliczeniu na smalec	19	-
6	Tłuszcze roślinne w przeliczeniu na olej	10	-
7	Mleko i przetwory przeliczone na mleko	790	400
8	Masło i śmietana przeliczone na masło	46	20
9	Jaja (g/szt.)	25/0,5	25/0,5
10	Ryby i przetwory w przeliczeniu na tusze ryb morskich	58	-
11	Ziemniaki	700	-
12	Warzywa i owoce bogate w witaminę C	132	100
13	Warzywa i owoce bogate w karoten	160	100
14	Inne warzywa i owoce	365	400
15	Cukry i słodczyce przeliczone na cukier	73	20

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy (imię, nazwisko, nazwa Przedsiębiorcy/firma): _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu , e-mail _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy: _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie **Usługi przygotowania dostarczania posiłków, nr sprawy WZP-284/15/19/Z**, oferujemy zastosowanie marży gastronomicznej w:

- zamówieniu podstawowym w wysokości%*
- zamówieniu w prawie opcji w wysokości%*

Ponadto oświadczamy, że:

1. w przypadku wyboru naszej Oferty jako najkorzystniejszej, przedstawimy do akceptacji Zamawiającemu propozycje menu posiłków na okres pierwszych dwóch tygodni żywienia z podaniem gramatury oraz trzy propozycje menu prowiantu suchego do wydzielenia w razie konieczności wynikających ze służby. Po akceptacji przez Zamawiającego menu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązujemy się przedłożyć Zamawiającemu zatwierdzone menu przez Inspektora Sanitarnego MSW.
2. osoby, które będą realizować umowę będą nadzorowane i/lub szkolone w sprawach higieny żywności odpowiednio do ich charakteru pracy;
3. najpóźniej w dniu podpisania umowy przedstawimy Zamawiającemu aktualną decyzję Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającego środek transportu do przewożenia żywności;
4. do kontaktów z Zamawiającym wyznaczamy p. tel., fax.: e-mail
5. zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty;
6. zawarte w Rozdziale XIX SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
7. akceptujemy, że ilości policjantów wskazane w SIWZ zostały przyjęte przez Zamawiającego szacunkowo, a wielkość i wartość poszczególnych zamówień realizowanych w ramach umowy wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie;
8. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert;
9. zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego**
10. zamówienia należy składać na adres e-mail:, nr faksu:
11. zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu
W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.
12. usługa zrealizowana będzie własnymi siłami/z pomocą podwykonawcy*** który realizować będzie część zamówienia obejmującą:.....

.....
PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* Nie więcej niż 100%.

** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego.

*** Niewłaściwe skreślić (w przypadku niedokonania skreślenia, Zamawiający uzna za obowiązujący pierwszy wariant zdania).

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie **Usługi przygotowania i dostarczania posiłków, nr sprawy WZP-284/15/19/Z**

ja

.....
.....
(imię i nazwisko)

ja.....

.....
.....
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
.....
(nazwa firmy)

.....
.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert

1. spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,
2. nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
* *niepotrzebne skreślić*

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
 O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA WRAZ Z UDZIELONYM PEŁNOMOCNICTWEM**

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia na:
 świadczenie **Usługi przygotowania i dostarczania posiłków, nr sprawy WZP-284/15/19/Z**

Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.

1. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
2. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia* / podpisania umowy o udzielenie zamówienia,
3. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania.

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie **Usługi przygotowania i dostarczania posiłków, nr sprawy WZP-284/15/19/Z**

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

**oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam
wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług*

LP.	ZLECAJĄCY usługę (nazwa)	RODZAJ (przedmiot usługi)	Wartość usługi	Data wykonania (dzień/miesiąc/rok)
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
....				

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w kol. nr 3 usługi wykonane zostały należycie.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....
 (pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz urządzeń przeznaczonych do realizacji zamówienia

Przystępując do niniejszego postępowania na świadczenie **Usług przygotowania i dostarczania posiłków, nr sprawy: WZP-284/15/19/Z**

oświadczam(-y), że posiadamy/będziemy posiadać następujące pojazdy przystosowane do przewożenia żywności które przeznaczymy do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia

Lp.	Marka	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania

* Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do wskazania w powyższej tabeli, iż dysponuje/będzie dysponował **co najmniej 3 środkami transportu** przystosowanymi do przewożenia żywności

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie **Usług przygotowania i dostarczania posiłków, numer sprawy WZP-284/15/19/Z** przedstawiamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia.

WYKAZ OSÓB

KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe: doświadczenie i wykształcenie	Podstawa dysponowania osobami
1	2	3	4
A. posiadającego kwalifikacje gastronomiczne			
1			
...			
B. posiadającego kwalifikacje dietetyka			
1			
...			

1. Oświadczamy, że:

- a) Osoby, wskazane w tabeli powyżej będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- b) **dysponujemy/będziemy dysponować* ww. osobami**.**
Wykonawca powinien wykazać, iż dysponuje/będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z zapisami Rozdziału III pkt 1lit. A ppkt 4 SIWZ.

2. w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami, zobowiązany jest do załączenia do oferty zobowiązania, o którym mowa w Rozdz. IV lit. C i D SIWZ

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

* nie potrzebne skreślić/

** w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona skreślenia i nie dołączy zobowiązania, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający uzna, że Wykonawca dysponuje osobami

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Przystępując do niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie **Usług przygotowania i dostarczania posiłków, numer sprawy WZP-284/15/19/Z oświadczam, że na dzień składania ofert:**

- a) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi podmiotami*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

* niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie

Przystępując do o udzielenie zamówienia na świadczenie ***Usług przygotowania i dostarczania posiłków numer sprawy WZP-284/15/19/Z***

oświadczamy, że:

1. wszystkie urządzenia i sprzęty, którymi będę się posługiwał przy produkcji żywności są dopuszczone do kontaktu z żywnością, są sprawne oraz poddawane są okresowej kontroli, co jest potwierdzone wpisem do książki kontroli,
2. usługi przygotowania i dostarczania posiłków wykonywane będą w zakładzie, który opracował, wykonuje i stale utrzymuje procedury oparte na zasadach HACCP.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Oświadczenie

Przystępując do o udzielenie zamówienia na świadczenie ***Usług przygotowania i dostarczania posiłków*** numer sprawy ***WZP-284/15/19/Z***

oświadczamy, że:

posiadamy aktualną(e) decyzję(e) Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dopuszczającego środek(i) transportu do przewożenia żywności.

DATA:

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:
