

Nr sprawy: WZP- 84/15/09/Z

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 134 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013r., poz.907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą, na:

Dostawy papieru ksero

CPV: 30197644-2 – papier kserograficzny

Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych

pod numerem: 8977 - 2015 w dniu: 21.01.2015 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA zwana dalej „SIWZ” zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce wykonania zamówienia
Rozdział III	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają złożyć Wykonawcy
Rozdział V	Informacja o oświadczeniach i/lub dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego
Rozdział VI	Wadium
Rozdział VII	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VIII	Wymagana postać oferty
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XIII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIV	Badanie i ocena ofert
Rozdział XV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 2	Formularz cenowy
Załącznik nr 3	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art.24 ust. 1 ustawy (wzór);
Załącznik nr 4	Oświadczenie z art. 22 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia (wzór);
Załącznik nr 5	Oświadczenie z art.24 ust. 1 dla wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia (wzór);
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych/wykonywanych dostaw (wzór);
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej (wzór);
Załącznik nr 8	Wykaz obiektów

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: **KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI**
2. Siedziba Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa**
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych,
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem „Dostawy papieru ksero” oraz wskazaniem numeru referencyjnego:
WZP – 84/15/09/Z.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej za pośrednictwem faksu lub drogą e-mailową.
5. **Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy.** W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/ e-mailową przez całą dobę.
7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/adresu e-mail, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
8. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Alicja Wielegowska-Niepostyn, tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42, adres e-mail: alicja.wielegowska-niepostyn@ksp.policja.gov.pl
9. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o których mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
10. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy papieru ksero w formacie A-4 i A-3 , zwanych dalej w SIWZ „papierem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 3.1. transportu papieru do obiektów wskazanych w załączniku 8 do SIWZ
 - 3.2. rozładunku dostarczonego papieru w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
4. Zaoferowany papier musi być:
 - 4.1. nowy, wolny od wad uniemożliwiający jego użycie zgodnie z przeznaczeniem ,
 - 4.2. opakowany w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniami mechanicznymi,
 - 4.3. zgodny z opisem wskazanym w załączniku nr 2 do SIWZ
 - 4.4. arkusze winny być czyste (równy i prostokątnie obcięte).
5. Niedopuszczalne są takie wady jak:
 - 5.1. plamy,
 - 5.2. zabrudzenia,
 - 5.3. uszkodzenia mechaniczne,
 - 5.4. fałdy, załamania, smugi
6. Na dostarczony papier Wykonawca zobowiązany będzie udzielić minimum **12 miesięcznej** rękojmi liczonej od dnia podpisania bez uwag przez Strony protokołu odbioru.
7. Termin dostawy **nie dłużej niż 4 dni robocze.**
8. Miejsce realizacji dostaw: obiekty wskazane w załączniku nr 8 do SIWZ.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (*jeżeli dotyczy*).
11. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
12. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji** w zakresie zwiększenia dostaw papieru w stosunku do ilości i rodzaju wskazanych w załączniku nr 2 do SIWZ, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy oraz nw. warunków.
 - a) skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia w formie zamówienia,

- b) w zamówieniu, o którym mowa w ppkt a) Zamawiający poda rodzaj i ilość papieru oraz miejsce dostawy;
- c) termin dostawy (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od przesłania zamówienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
 - A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym posiadać doświadczenie w realizacji dostaw objętych przedmiotem zamówienia, tj. wykazać się należytych wykonaniem lub wykonywaniem, min. 1 (jednej) dostawy papieru kserograficznego o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 PLN brutto w ramach jednej umowy w okresie wskazanym w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ.
W przypadku dostaw nadal wykonywanych warunek zostanie uznany za spełniony, gdy wartość już dostarczonego papieru kserograficznego w ramach danej dostawy będzie odpowiadała kwocie wskazanej powyżej.
 - B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.
2. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ ZŁOŻYĆ WYKONAWCY:

A. W celu potwierdzenia warunku, o którym mowa w Rozdziale III pkt 1 lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż na **3 miesiące** przed upływem terminu składania w postępowaniu ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, dowodami są oświadczenia Wykonawcy. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 Ustawy, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy lub oświadczenie informujące, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- 1) Rozdz. IV lit. B pkt 2) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

D. Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w:

- 1) Rozdz. III pkt.1 lit. A może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia na potrzeby wykonania zamówienia;
 - b) w odniesieniu do tych podmiotów - oświadczenie, o którym mowa w lit. B pkt 1 oraz dokument wymieniony w lit. B pkt 2, jeżeli podmiot ten będzie brał osobisty udział w realizacji zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt. 1) lit. a), odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

V. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I/LUB DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:

W celu potwierdzenia, że oferowany papier odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony załącznik nr 2 do SIWZ – formularz cenowy.

VI. WADIUM:

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego o wartości **2 500,00 PLN**.
2. Zgodnie z art. 45 ust. 3 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. X SIWZ.
3. Zabezpieczenie wadialne może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. w pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego w:
NBP O/O w Warszawie nr konta 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000
W przypadku wniesienia zabezpieczenia wadialnego przelewem w pieniądzu, decyduje data i godzina uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia wadium winno zawierać stwierdzenie, że nieodwołalnie, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu przepadku wadium w sytuacjach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, następuje jego bezw warunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.
5. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium zgodnie z art. 46 Ustawy.

VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

Wykonawca wraz z Ofertą (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:

- a. oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1) oraz lit. B pkt 1) (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
- b. wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2) (wzór – załącznik nr 6 do SIWZ) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie;
- c. dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2);
- d. dokumenty, o którym mowa w Rozdziale IV lit. C pkt 1), 2), – jeżeli dotyczy;
- e. dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 3)- (wzór – załącznik nr 7 do SIWZ);
- f. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. D pkt 1) lit. a) oraz dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. D pkt 1) lit. b) SIWZ - jeżeli dotyczy;
- g. dokument, o którym mowa w Rozdz. V (załącznik nr 2 do SIWZ);
- h. pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. VIII pkt 3 SIWZ – jeżeli dotyczy,
- i. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą składają:

a. każdy z Wykonawców:

- a1. dokument, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 2)
- a2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. B pkt 1), (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
- a3. dokumenty, o których mowa w Rozdziale IV lit. C pkt 1), 2) – *jeżeli dotyczy*;

b. wspólnie:

- b1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IV lit. A pkt 1 (wzór – załącznik nr 4 do SIWZ);
- b2. wykaz, o których mowa w Rozdz. IV pkt A pkt 2) (wzór – załączniki nr 6 do SIWZ) wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie;
- b3. oświadczenie, o którym mowa Rozdz. IV lit. D pkt 1) lit. a) oraz dokument o którym mowa w Rozdz. IV lit. D pkt 1) lit. b) SIWZ - *jeżeli dotyczy*;
- b4. dokument, o którym mowa w Rozdz. V (załącznik nr 2 do SIWZ);
- b5. dokument potwierdzający fakt wniesienia wadium.

VIII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta wraz z wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/upoważnienie. W przypadku, gdy w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. Pełnomocnictwa/upoważnienia mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
4. Dokumenty wynikające z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r., poz. 231) winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
Zgodnie z §7 ust.3 ww. Rozporządzenia Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy poświadczane są za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie zasadami reprezentacji.
7. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
8. **Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdz. I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu, e-maila oraz oznaczyć jako „OFERTA”, numer referencyjny WZP – 84/15/09/Z**
9. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 84/15/09/Z**
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą - zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIENI:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VIII pkt 7-10 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie dołączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:
Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj: Komenda Stołeczna Policji ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa – Punkt Obsługi Interesanta, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać pocztą (pocztą kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ.

Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone, co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP – 84/15/09/Z

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 29.01.2015 r. o godzinie 12.00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29.01.2015r. o godzinie 13.00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, w tym kwoty jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych zadań.
4. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych osób:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,
 - b. ceny ofert brutto w PLN,
 - c. termin dostawy,
 - d. okres rękojmi.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

XIV. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający:
 - a) zgodnie z art. 26 ust. 3 Ustawy wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i V SIWZ, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw/upoważnień, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o którym mowa w Rozdz. IV i/lub V SIWZ zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa/upoważnienia – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków**

udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- b) zgodnie z art. 26 ust. 4 Ustawy może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV i V SIWZ.
 - c) zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 - d) zgodnie z art. 90 ust. 1 Ustawy w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający poprawi w ofercie :
- a) oczywiste pomyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
5. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	90%
2.	Termin dostawy (T)	10%

2. Cena brutto PLN (C) stanowi wartość wynikającą z sumy cen zaoferowanych przez Wykonawcę odpowiednio za zamówienie:
- a) podstawowe (A) - obejmujące koszt zamówienia podstawowego, opisanego w Formularzu cenowym poz. 1 i 2
 - b) w prawie opcji (B) - obejmujące koszt wykonania zamówienia opisanego w Formularzu cenowym w poz. 3 i 4

A. Sposób obliczenia punktów w kryterium cena brutto PLN (C), wyliczony będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

- C - wskaźnik ilości punktów w kryterium cena w pkt.
C_{min} - najniższa cena zamówienia spośród wszystkich ofert.
C_x - cena zamówienia podana w badanej ofercie.

- A.1. W cenach jednostkowych brutto w PLN Wykonawca uwzględni m.in. koszty:
- a) transportu papieru do obiektów wskazanych w Rozdz. II pkt. 8 SIWZ,
 - b) rozładunek dostarczonego papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT.
- A.2. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).

B. Kryterium terminu dostawy papieru w zamówieniu podstawowym wyliczone wg poniższego wzoru:

$$T = (t_{\text{najk}} : t_b) \times 100 \times 10\%$$

gdzie:

T – wskaźnik kryterium terminu dostawy papieru w punktach,

t_b – termin dostawy w badanej ofercie,

t_{najk} – najkrótszy termin dostawy spośród badanych ofert

Wykonawca może zaoferować termin dostawy nie dłuższy niż 4 dni roboczych.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, czyli temu, który otrzymał najwyższą wartość punktową wyliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – wskaźnik oceny oferty w punktach,

C – wskaźnik kryterium ceny w punktach,

T – wskaźnik kryterium terminu wykonania przedmiotu zamówienia w punktach.

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. **W przypadku braku możliwości wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.**

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy. Koszt dojazdu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy - przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są sukcesywne (zgodnie z potrzebami Zamawiającego) **dostawy papieru ksero** opisanego w załączniku nr 1 do umowy, zwanego dalej papierem.
2. Faktyczna ilość zamawianego papieru w każdym rodzaju wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie, przy czym łączna ilość zamówionego papieru (odpowiednio do rodzaju) nie przekroczy ilości wskazanej w kol. 5 załącznika nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych w okresie obowiązywania umowy cen jednostkowych brutto w PLN, odpowiednio do papieru z zastrzeżeniem określonym w § 5 ust. 1 i ust. 2 – zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
4. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 3, obejmują :
 - a) transportu papieru do obiektów wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy,

- b) rozładunek dostarczonego papieru do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - c) pozostałe koszty związane z wykonaniem zamówienia w tym podatek VAT.
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony papier będzie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem. Arkusze winny być czyste (równo i prostokątnie obcięte) o parametrach nie gorszych niż określone w kol. 3 załącznika nr 1 do Umowy.
6. Niedopuszczalne są takie wady jak:
- a. plamy,
 - b. zabrudzenia,
 - c. uszkodzenia mechaniczne,
 - d. fałdy, załamania, smugi.

§ 2

1. Zamówienia (zawierające ilości, rodzaj zamawianego papieru oraz miejsce dostawy) i reklamacje na poszczególne partie papieru Zamawiający będzie składał w formie pisemnej (dopuszcza się drogę faksową/e-mail) na adres: faxe-mail: w dni robocze.
2. Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający ma na myśli dni od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
3. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdorazowej zmianie numeru faksu/e-mail, na który będą składane zamówienia i reklamacje.
4. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego z 1-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o terminie dostawy na nr fax/e-mail:
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia papieru, w ilościach zgodnych z potrzebami Zamawiającego określonymi każdorazowo w zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, w terminie dni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu pierwszej dostawy specyfikacji technicznej potwierdzającej parametry techniczne papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy.
7. Realizacja dostaw odbywać się będzie do miejsc wskazanych przez Zamawiającego w załączniku nr 2 do Umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze, że dostarczony papier jest niekompletny lub nie spełnia wymogów wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy bądź jest niezgodny z zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub uzupełnienia braków w terminie nie przekraczającym **5 dni roboczych** licząc od dnia podpisania przez Strony protokołu zawierającego braki lub inne uwagi stwierdzone podczas odbioru.
9. Zamawiający uzna zrealizowanie dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia faktury.
10. Płatność w PLN za wykonaną dostawę papieru zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę w fakturze, w terminie 30 dniu licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z ust. 9.
11. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe w razie nieuzasadnionego nieopłacenia faktury, w terminie o którym mowa w ust. 10.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 3

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady papieru w okresie(**min. 12 miesięcy** - zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad papieru, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zareklamowanego papieru na nowy, wolny od wad, (wymianie będą podlegały całe ryzy papieru), spełniający wymagania opisane w załączniku nr 1 do Umowy, w terminie **do 3 dni roboczych** licząc od dnia złożenia przez Zamawiającego reklamacji, zgodnie z zapisem § 2 ust. 1.
3. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru papieru.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, zapis ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary w wysokości:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 6, ust. 1 w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) 5% wartości, o której mowa w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,

- c) 0,5 % wartości nie dostarczonego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub ust. 8,
 - d) 0,5 % wartości zareklamowanego papieru - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, w dotrzymaniu terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. Wartość, o której mowa w ust. 1 lit c) lub d) wynikać będzie z cen jednostkowych brutto w PLN (odpowiednio do rodzaju papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy) nie dostarczonego, nie odebranego, zareklamowanego papieru.
 3. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt c) lub d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar z wynagrodzenia (z faktur).
 6. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie.
 7. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie **14 dni** licząc od daty zaistnienia n.w. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w ust. 1 lit. a) w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą papieru o ponad 5 dni roboczych licząc od terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 umowy,
 - b) wadliwie wykonanej dostawy, niewykonania dostawy, niewykonania obowiązków wynikających z rękojmi.
 - c) gdy Wykonawca nie dotrzyma trzykrotnie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 5 lub ust. 8.
 9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 10. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi w stosunku do części tej części zamówienia, która została zrealizowana.
 11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 5

1. Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio do rodzaju papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
2. Strony dopuszczają waloryzację cen jednostkowych brutto w PLN odpowiednio do rodzaju papieru wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
4. W przypadku braku możliwości dostawy papieru producenta wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy, Zamawiający dopuszcza (po wcześniejszej akceptacji) dostarczenia asortymentu innego producenta, przy zachowaniu pozostałych warunków Umowy, w tym cen jednostkowych nie wyższych niż określone w załączniku nr 1 do Umowy.

§ 6

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania przez Strony i będzie realizowana przez okres 24 miesięcy, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty PLN brutto (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

§ 7 (prawo opcji)

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z prawa opcji** w zakresie zwiększenia dostaw papieru w stosunku do ilości i rodzaju wskazanej w załączniku nr 1 do umowy, przy zachowaniu pozostałych warunków umowy.
2. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji odbędzie się poprzez złożenie Wykonawcy jednostronnego oświadczenia w formie zamówienia.
3. W zamówieniu, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający poda rodzaj i ilość papieru oraz miejsce dostawy.
4. Termin dostawydni roboczych (zgodnie z ofertą Wykonawcy).

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą/osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy w tym do składania zamówień, reklamacji jest/są (wskazane zostaną w umowie).
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za odbiór dostawy oraz podpisanie protokołu odbioru przyjęcia są każdorazowo osoby wskazane przez bezpośredniego odbiorcę.
3. Ze strony Wykonawcy osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym jest/są, tel.
e-mail.....

§ 9

(stosuje się jeżeli wykonawca wskaże w ofercie, że wykona przedmiot zamówienia przy użyciu podwykonawcy)

1. Zamawiający wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcyktóry wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z oferta Wykonawcy).
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulacyjną współpracy z Podwykonawcą oraz dla Podwykonawcy:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru,
 - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a) ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 2 albo rezygnacja z Podwykonawcy będzie dotyczyła podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie pełni je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzieleniu zamówienia.

§ 10

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Formularz Cenowy
2. Wykaz jednostek KSP

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres: _____

Nr telefonu, faks, adres e-mail: _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy papieru ksero” (Numer sprawy: WZP-84/15/09/Z)

A. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę* PLN brutto.

B. Termin dostawy papieru dni roboczych** (w zamówieniu podstawowym i prawie opcji).

Wykonawca może zaoferować termin dostawy nie dłuższy niż 4 dni roboczych.

C. Udzielamy **miesięcznej rękojmi na dostarczony papier (minimum 12 miesięcy).

D. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od terminu składania ofert.
3. Oświadczamy, że zawarte w Rozdz. XVIII ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu/e-mail:**
5. Zgodnie z art. 27 ust. 2 Ustawy zobowiązujemy się potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przekazania przez Zamawiającego.
6. W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.

E. Informujemy, że:

1. Zamówienia/ reklamacje należy zgłaszać pisemnie na nr faksu...../ e-mail:**
2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym jest, nr telefonu**
3. Dostawy wykonywane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy, który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....**

DATA

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

.....

* z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

** - należy wpisać

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

L.p.	Nazwa	Opis	miara	planowana ilość	Informacje Wykonawcy w zakresie producenta i nazwy oferowanego papieru	Cena jednostkowa brutto w PLN za jedn. miary	Wartość brutto w PLN (kol. 5x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Papier ksero A-4	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 2 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%	Ryza (500 szt.)	50 000	Producent ** Nazwa papieru		
2.	Papier ksero A-3	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 2 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%	Ryza (500 szt.)	3 500	Producent ** Nazwa papieru		
A. Cena zamówienia podstawowego PLN brutto (suma kol. 8 poz. 1 - 2)							
3	Papier ksero A-4	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 2 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%	Ryza (500 szt.)	4450	Producent ** Nazwa papieru		
4	Papier ksero A-3	gramatura 80g/m ² z tolerancją +/- 2 g/m ² , białość CIE 146 z tolerancją +/- 3 CIE, wilgotność max 5%, grubość 103 µm z tolerancją +/- 3 µm, nieprzezroczystość min 90%	Ryza (500 szt.)	145	Producent ** Nazwa papieru		
B. Cena zamówienia w prawie opcji PLN brutto (suma kol. 8 poz. 3 - 4)							
Cena oferty brutto PLN (suma ceny zamówienia podstawowego (A) i ceny zamówienia w prawie opcji (B)							

 Podpis Wykonawcy

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy papieru ksero” WZP – 84/15/09/Z

ja

(imię i nazwisko)

ja.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....
oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas)* firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca:

- 1. spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
- 2. nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

* *niepotrzebne skreślić*

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy papieru ksero” WZP – 84/15/09/Z.

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. Jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

**niepotrzebne skreślić. W przypadku nie skreślenia Zamawiający uzna, że pełnomocnik jest umocowany również do podpisania umowy*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawy papieru ksero” WZP – 84/15/09/Z.

ja
(imię i nazwisko)

reprezentując firmę
(nazwa firmy)

.....
jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie
.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

LP.	ZLECAJĄCY (nazwa, adres)	Przedmiot dostawy	Wartość wykonanych dostaw w PLN (brutto)	Data rozpoczęcia /zakończenia
1				
2				

Do Wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że wskazane w wierszu nr 1 -..... dostawy zostały wykonane w sposób należyty.

DATA:**PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:**

Oświadczenie Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawy papieru ksero**” WZP – 84/15/09/Z:

- a) nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)*
- b) należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi podmiotami*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY:

Wykaz obiektów

1. Magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia KSP – 02-336 Warszawa, ul. Włochowska 25/33
2. Powielarnia Komendy Stołecznej Policji – 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2
3. Oddział Prewencji Policji w Warszawie – 05-509 Piaseczno, ul. Puławska 44 E
4. Wydział Ruchu Drogowego KSP – 00-865 Warszawa, ul. Waliców 15
5. Komisariat Kolejowy Policji – 00-024 Warszawa, Al. Jerozolimskie 54
6. Komisariat Policji Metra Warszawskiego – 00-635 Warszawa, Rondo Jazdy Polskiej (Stacja Metra Politechnika)
7. Komisariat Policji Portu Lotniczego Okęcie – 02-148 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 1
8. Komisariat Rzeczny Policji – 03-714 Warszawa, ul. Wybrzeże Szczecińskie 6
9. Komenda Rejonowa Policji Warszawa I – 00-544 Warszawa, ul. Wilcza 21
10. Komenda Rejonowa Policji Warszawa II – 02-617 Warszawa, ul. Malczewskiego 3/5/7
11. Komenda Rejonowa Policji Warszawa III – 02-368 Warszawa, ul. Opaczewska 8
12. Komenda Rejonowa Policji Warszawa IV – 01-198 Warszawa, ul. Żytnia 36
13. Komenda Rejonowa Policji Warszawa V – 01-887 Warszawa, ul. Żeromskiego 7
14. Komenda Rejonowa Policji Warszawa VI – 03-301 Warszawa, ul. Jagiellońska 51
15. Komenda Rejonowa Policji Warszawa VII – 04-007 Warszawa, ul. Grenadierów 73/75
16. Komenda Powiatowa Policji w Grodzisku Mazowieckim – 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Bartniaka 19
17. Komenda Powiatowa Policji w Legionowie – 05-120 Legionowo, ul. Jagiellońska 26B
18. Komenda Powiatowa Policji w Mińsku Mazowieckim – 05-300 Mińsk Mazowiecki, ul. Wyszyńskiego 15/17
19. Komenda Powiatowa Policji w Nowym Dworze Mazowieckim – 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Paderewskiego 3
20. Komenda Powiatowa Policji w Otwocku – 05-400 Otwock, ul. Poniatowskiego 33
21. Komenda Powiatowa Policji w Piasecznie – 05-500 Piaseczno, ul. Kościelna 3
22. Komenda Powiatowa Policji w Pruszkowie – 05-800 Pruszków, ul. Kraszewskiego 8
23. Komenda Powiatowa Policji Warszawa Zachód Stare Babice – 05-082 Stare Babice, ul. Warszawska 276
24. Komenda Powiatowa Policji w Wołominie – 05-200 Wołomin, ul. Wileńska 43A