

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....

adres: .....

NIP: .....

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)  
zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

**zakup i dostawa kserokopiarki**  
**Numer sprawy: 203 / III / 2014**

**1. Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

**Nazwa nadana zamówieniu: zakup i dostawa kserokopiarki dla nowo wybudowanego obiektu  
Komisariatu Policji Warszawa Wesola**

**2. W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:**

L.p.	Przedmiot zamówienia	Ilość szacunkowa	Cena jednostkowa brutto(PLN)	Cena oferty brutto(PLN)
1	2	3	4	5
1	Kserokopiarka .....  o parametrach wyszczególnionych w załączniku Nr 1	1		

**3. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:**

- .....\*\*(min. 24) miesiące rękojmi,
- .....\*\*(min. 36) miesiące gwarancji.

**4. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego****5. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: Komisariat Policji Warszawa Wesola, Warszawa, ul. Pułku Praskiego 21****6. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 10 dni od dnia podpisania umowy, jednakże nie dłużej niż do dnia 22.12.2014 r.****7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 20 dni roboczych licząc od ostatecznego terminu składania ofert.****8. Oferty należy składać do 05.12.2014 r. do godziny 16:00 na numer faksu 22 603 30 27, bądź na adres e-mail: [andrzej.antolak@ksp.policja.gov.pl](mailto:andrzej.antolak@ksp.policja.gov.pl). Ze strony Zamawiającego do kontaktów wyznaczony jest Andrzej Antolak tel. 22 603 30 37/ 503730036**

9. **Reklamacje** należy składać na adres: ..... i nr faksu .....

10. Akceptujemy Ogólne Warunki Umowy, stanowiące załącznik nr 1 do formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. – *nie dotyczy*

11. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest .....

12. **Dane kontaktowe:** tel.: ..... / faks: ..... /e-mail: .....

.....  
*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

**\*\*** W przypadku niewypłynienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.

*BQ*

---