**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: …………………………………………………………………………………………………

adres: …………………………………………………………………………………………………..

NIP: …………………………………………………………………………………………………….

Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: …………....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

**Modyfikacja odznaki identyfikacji indywidualnej policjanta**

Numer sprawy: **225/V/2014**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI

ul. Nowolipie 2,

00-150 Warszawa

1. **Nazwa nadana zamówieniu**: **Modyfikacja odznaki identyfikacji indywidualnej policjanta**
2. ***W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***L.p.*** | ***Przedmiot zamówienia\**** | ***Ilość*** | ***Cena jednostkowa brutto (PLN)*** | ***Cena oferty brutto (PLN)*** *(kol. 3 x 4)* |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| *1.* | Modyfikacja odznaki identyfikacji indywidualnej policjanta | *100 szt..* |  |  |
| *Słownie cena oferty brutto: …………………………………………………………………* |
| ***\* Szczegółowy opis przedmiotów zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do formularza ofertowego*** |

1. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:

 - ……….….. \*\*(min. ) miesięcy rękojmi,

 - ……….….. \*\*(min. ) miesięcy gwarancji.

5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu.

6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: *Magazyn nr 1 Wydziału Zaopatrzenia KSP,*

 *ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa*

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: *do dnia 18.12.2014 r.*

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

9. **Reklamacje** należy składać na adres: ……………….. i nr faksu ………….….

10. **Do Formularza Ofertowego dołączam:**

1. dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

11. **Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest** …………………………………………………………..……….. .

12. **Dane kontaktowe:** tel.: …………. / faks: ……………. /e-mail: ………………………………

*…………………..……………………*

*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*

*\*\* W przypadku niewypełnienia, Zamawiający uzna, że oferowany przedmiot zamówienia posiada minimalny termin rękojmi i gwarancji.*