

**O G Ł O S Z E N I E**  
**O ZAMÓWIENIU O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO**

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I.1) **Komendant Stołeczny Policji** z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 2, ogłasza postępowanie o zamówienie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, na podstawie art. 4 pkt 8 Ustawy.

I.2) **Prowadzący postępowanie:** Wydział Administracyjno-Gospodarczy Komendy Stołecznej Policji ul. Jagiellońska 49 w Warszawie.

I.3) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja rządowa terenowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

II.1) **OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:** Dostawa pojemników na papier, dozowników mydła, suszarek do rąk, szczotek i koszy.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** DOSTAWA

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Jednorazowa dostawa.  
CPV- 34928480-6

II.1.4) **Miejsce wykonania zamówienia:**

**Dostawa do Magazynu WAG KSP ul. Włochowska 25/33, 02-336 Warszawa.**

II.1.5) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** NIE

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** 4 dni robocze od otrzymania zamówienia.

**SEKCJA III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** (jeżeli dotyczy)

**SEKCJA IV: INFORMACJE O DOKUMENTACH, KTÓRE WYKONAWCA**

**POWINIEN ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ**

IV.1) Aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub Krajowego Rejestru Sądowego.

IV.2) W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, że osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

IV.3) **Oferty niekompletne nie będą oceniane.**

**SEKCJA V: PROCEDURA**

V.1) **Podstawa prawna przeprowadzenia postępowania:** art. 4 pkt 8 Ustawy.

V. 2) **KRYTERIA OCENY OFERT**

**V.2.1) Kryteria oceny ofert:**

Kryterium: cena    Znaczenie: 100 %

**V.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

V.3.1) **Osoba do kontaktu:** Luiza Borkowska tel. 22/ 60 382-35, [zz.wag@policja.waw.pl](mailto:zz.wag@policja.waw.pl)

V.3.2) **Termin i forma składania ofert:** formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Komendy Stołecznej Policji, ul. Jagiellońska 49, 03-301 Warszawa, przesłać na nr faksu 22 6038955, lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [zz.wag@policja.waw.pl](mailto:zz.wag@policja.waw.pl) w terminie do dnia 25. XI 2014 do godz. 15:00

V.3.3) **Termin związania ofertą w dniach:** 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

V. 3.4) Wymagana postać oferty: pisemna w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do ogłoszenia.

Data i podpis osoby przygotowującej ogłoszenie:

E K S P E R T  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego  
Komendy Stołecznej Policji  
21.11.2014  
Baleszczak J.W.Z.

Data i podpis Naczelnika:

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego  
Komendy Stołecznej Policji  
Marek MAŁECKI