



Komenda Stołeczna Policji



*„Zwiększenie zdolności policji w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości trans granicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi i migracji grup przestępczych poprzez stworzenie platformy edukacyjnej z wykorzystaniem e-learningu i nauki zdalnej”
Projekt finansowany ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009 – 2014, w ramach programu operacyjnego PL15 „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością trans graniczną i zorganizowaną”*

Nr sprawy: WZP- 3600/14/110/DZ

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 134 000 Euro
zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej Ustawą dotyczącym:

„Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)”

CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe
80300000-7 - Usługi szkolnictwa wyższego
80420000-4 - Usługi e-learning

**Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej
pod numerem: 2014/S 203-359640 w dniu: 22.10.2014 r.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zawiera:

Rozdział I	Informacje ogólne
Rozdział II	Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia
Rozdział III	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział IV	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Rozdział V	Wadium
Rozdział VI	Wymagania w zakresie zawartości oferty i dokumentów do niej załączonych
Rozdział VII	Wymagana postać oferty
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Tryb udzielania wyjaśnień
Rozdział X	Miejsce i termin składania ofert
Rozdział XI	Wycofanie lub zmiana oferty
Rozdział XII	Miejsce i termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Badanie i ocena ofert
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny
Rozdział XV	Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
Rozdział XVI	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach odwoławczych
Rozdział XVIII	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ	Wzór- Oferta Wykonawcy.
Załącznik nr 2 do SIWZ	Wzór - Oświadczenie z art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 Ustawy.
Załącznik nr 3 do SIWZ	Wzór - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia z art. 22 ust. 1 Ustawy.
Załącznik nr 4 do SIWZ	Wzór - Oświadczenie Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia z art. 24 ust. 1 Ustawy.
Załącznik nr 5 do SIWZ	Wzór - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
Załącznik nr 6 do SIWZ	Wzór - Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenia.
Załącznik nr 7 do SIWZ	Wzór – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykorzystania zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenia innego podmiotu.
Załącznik nr 8 do SIWZ	Wykaz obiektów.
Załącznik nr 9 do SIWZ	Wzór - Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie potencjału technicznego.
Załącznik nr 10 do SIWZ	Wzór - Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia/Oświadczenie że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia/doświadczenie.
Załącznik nr 11 do SIWZ	Wzór - Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia.
Załącznik nr 12 do SIWZ	Wzór - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 13 do SIWZ	Opis przedmiotu zamówienia.
Załącznik nr 14 do SIWZ	Wzór – Oświadczenie Wykonawcy.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Zamawiający: KOMENDANT STOŁECZNY POLICJI
2. Siedziba Zamawiającego: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Komenda Stołeczna Policji
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa
z dopiskiem na: „*Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning) nr sprawy WZP- 3600/14/110/DZ.*”
4. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia korespondencji w formie pisemnej lub za pośrednictwem faksu (z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie). W przypadku braku lub awarii faksu, Zamawiający dopuszcza prowadzenie korespondencji drogą elektroniczną na adres e-mailowy: katarzyna.wypychowska@policja.waw.pl.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzania faktu otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego – podstawa prawna art. 27 ust. 2 Ustawy. **W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający ma prawo uznać, że korespondencja została skutecznie przekazana.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia możliwości odbierania korespondencji drogą faksową/e-mailową przez całą dobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o każdej zmianie numerów faksowych/e-mailowych, służących do wymiany korespondencji w ramach prowadzonego postępowania.
6. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami, w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Katarzyna Wypychowska, nr tel. (22) 60 386 08, faks (22) 60 376 42.**
7. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych wyjaśnień w zakresie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 i ust. 3 Ustawy.
8. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty.

II. PRZEDMIOT, TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia są usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu studiów podyplomowych i kursów specjalistycznych realizowanych w formie zdalnego nauczania (e-learning), zwanych dalej łącznie *szkoleniem*. Szczegółowy opis oraz wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia zawarte zostały w Rozdz. XVIII SIWZ Ogólne warunki umowy oraz załączniku nr 13 do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z założeniami Projektu: „*Zwiększenie zdolności policji w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości transgranicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi i migracji grup przestępczych poprzez stworzenie platformy edukacyjnej z wykorzystaniem e-learningu i nauki zdalnej*” – zwanego dalej Projektem, *realizowanego ze środków finansowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 (w ramach programu operacyjnego PL15) – „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i zorganizowaną”*) - zwanego dalej NMF.
3. Wykonawca zobowiązany jest do promowania Projektu i NMF między innymi poprzez zamieszczanie tytułu Projektu i jego źródła finansowania, logo NMF i Komendy Stołecznej Policji (KSP) oraz informacji o współfinansowaniu szkoleń na materiałach szkoleniowych, w tym na prezentacjach i publikacjach multimedialnych, materiałach informacyjnych dotyczących realizacji Projektu, w salach dydaktycznych, na zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia, publikacjach w wersji elektronicznej (płyty, materiały do pobrania z www) – na pierwszej stronie, pierwszym widocznym ekranie, oknie powitania oraz na nośniku i na okładce, prezentacjach multimedialnych – na pierwszym i ostatnim slajdzie. Na wszystkich publikacjach drukowanych i elektronicznych (w tym także na nośnikach) wytworzonych w ramach Przedsięwzięcia powinna zostać zamieszczona informacja, że publikacja jest dystrybuowana bezpłatnie.
4. Zamawiający informuje, że celem szkolenia jest wzrost poziomu kompetencji funkcjonariuszy i pracowników Policji, zwanych dalej słuchaczami oraz zwiększenie efektywności ich pracy w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości transgranicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi, migracji grup przestępczych oraz udzielaniu pomocy ofiarom tych przestępstw, w szczególności poprzez nabycie przez słuchaczy wiedzy i umiejętności z zakresu:

- a) Funkcjonowania systemu Schengen;
 - b) Mechanizmów zwalczania przestępczości transgranicznej;
 - c) Edukacji w zakresie pracy z migrantami.
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia:
- a) dwusemestralnych studiów podyplomowych o profilu: Pedagogika kryminologiczna: profilaktyka i zapobieganie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenie procesów edukacji, szkolenia i doskonalenia zawodowego w tym zakresie.
 - a.1 Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych), z zastrzeżeniem zapisu pkt 21 - zdanie drugie;
 - a.2 Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160;
 - b) dwusemestralnych studiów podyplomowych o profilu: Kryminologia i wiktymologia: przeciwdziałanie i zwalczanie przestępczości transgranicznej w strefie Schengen.
 - b.1 Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych), z zastrzeżeniem zapisu pkt 21 - zdanie drugie;
 - b.2 Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160;
 - b) jednosemestralnych kursów specjalistycznych w zakresie:
 - Studium problematyki przestępczości migracyjnej.
 - Edukacja w zakresie zapobiegania przestępczości migracyjnej – kurs pedagogiczny.
 - Asystent do spraw przestępczości migracyjnej oraz komunikacji międzykulturowej.
 - c.1. Liczba słuchaczy - 100 osób (łącznie na 3 kursach), z zastrzeżeniem zapisu pkt 21 - zdanie drugie;
 - c.2. Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza na każdym z ww. kursów – łącznie 80.
6. Zamawiający wymaga aby program szkolenia na każdym ze szkoleń wskazanych w pkt 5 zrealizowany był w ilości do 75% w formie zdalnego nauczania (e-learning) i do 25% w formie dwudniowych sobotnio-niedzielnich zjazdów, z wyłączeniem dni o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.).
7. Zamawiający wymaga aby ilość zjazdów, o których mowa w pkt 6 nie była mniejsza niż odpowiednio dla:
- a) studiów podyplomowych - 4 zjazdy dla każdego rodzaju studiów;
 - b) kursów specjalistycznych – 2 zjazdy dla każdego rodzaju kursów.
8. W ramach szkoleń w formie zdalnego nauczania Wykonawca:
- a) zapewni (indywidualnie dla każdego słuchacza szkolenia) możliwość zdalnego dostępu do treści edukacyjnych i komunikacyjnych o których mowa w lit. b)-e) poprzez platformę sprzętową w oparciu o przeglądarkę internetową użytkowaną przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że zdalny dostęp do treści, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinien umożliwić prawidłowe współdziałanie ze sprzętem i oprogramowaniem, o którym mowa w pkt 5 załącznika nr 13 do SIWZ;
 - b) będzie umieszczał materiały dydaktyczne, zadania, testy, quizy, tematy do dyskusji na forum (moderowanie dyskusji przez osoby przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia) oraz informacje o zakresie wymagań na zaliczenie szkoleń i uzyskanie świadectw ukończenia;
 - c) zapewni zdalny dostęp do elektronicznej biblioteki zasobów edukacyjnych;
 - d) będzie udzielał (za pośrednictwem osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia) odpowiedzi na pytania słuchaczy, zlecał zadania i oceniał ich wykonanie;
 - e) zapewni komunikację pomiędzy osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia i/lub słuchaczami poprzez forum dyskusyjne, e-mail.
9. Zamawiający wymaga aby zjazdy, o których mowa w pkt 7 odbywały się w obiekcie zlokalizowanym na terenie m.st. Warszawy, w którym:
- a) sale wykładowe zarówno dla słuchaczy studiów podyplomowych, jak i słuchaczy kursów będą dostosowane do ilości słuchaczy wskazanej w Umowie oraz do formy prowadzonych zajęć;
 - b) sale wykładowe będą wyposażone w sprzęt techniczny (nagłośnienie, rzutnik, sprzęt komputerowy), wyposażenie umożliwiające sporządzanie notatek (krzesła ze stolikiem lub krzesła i ławki) przez słuchaczy oraz ogrzewanie i klimatyzację w zależności od pory roku;
 - c) nie będzie barier architektonicznych uniemożliwiających korzystanie z obiektu przez osoby niepełnosprawne, tj. obiekt (w tym sale wykładowe i toalety) będzie dostosowany do potrzeb

- osób niepełnosprawnych, w szczególności będzie wyposażony w windy i platformy przyschodowe;
- d) będzie znajdował się bufet z napojami i przekąskami (odpłatny) oraz strzeżona szatnia – dostępna dla słuchaczy w godzinach i dniach planowanych zjazdów.
10. Zamawiający przed dokonaniem wyboru oferty najkorzystniejszej zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji w zakresie spełnienia przez zaproponowany obiekt wymagań opisanych w pkt 9 ppkt a)-d). W przypadku, gdy obiekt nie będzie spełniał wymagań opisanych w SIWZ, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) Ustawy – jako niezgodną z zapisami SIWZ.
11. Zamawiający wymaga aby w trakcie obowiązywania umowy słuchacze mieli zagwarantowany dostęp do zasobów biblioteczno-informacyjnych Wykonawcy, czytelni oraz wszelkich innych form korzystania z zaplecza dydaktycznego Wykonawcy, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu przez przynajmniej 5 godzin dziennie, usytuowany na terenie m.st. Warszawy.
12. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie uzgodnionym przez Strony do udostępnienia pomieszczenia (sali), usytuowanego na terenie m.st. Warszawy:
- a) przystosowanego do przeprowadzenia konferencji rozpoczynającej i kończącej szkolenia, połączonych z konferencjami prasowymi, dla łącznej ilości słuchaczy wskazanej w pkt 5 ppkt a) lit. a.1., ppkt b) lit. b.1. i ppkt c) lit. c.1. oraz dla co najmniej 20 osób zaproszonych;
- b) w którym znajdować się będą miejsca siedzące dla ilości słuchaczy o której mowa w lit. a) oraz wydzielone miejsce na catering i sprzęt medialny.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- a) zrealizowania szkolenia zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, na których słuchacze w zakresie studiów podyplomowych uzyskają **co najmniej 30 punktów ECTS**;
- b) przetwarzania danych osobowych słuchaczy szkolenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
14. **Miejsce realizacji szkoleń w trakcie zjazdów:** obiekt wskazany przez Wykonawcę, usytuowany na terenie m.st. Warszawy.
15. **Termin obowiązywania umowy:** od dnia podpisania do dnia 29.02.2016 r.
16. **Planowany termin rozpoczęcia szkoleń:** luty 2015 rok.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (jeżeli dotyczy).
19. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 Ustawy.
20. Przedmiotem zamówienia są usługi o charakterze niepriorytetowym, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r., (Dz. U. Nr 12, poz. 68). W związku z powyższym, w oparciu o art. 5 ust. 1. Ustawy m.in. skrócono termin składania ofert.
21. **W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie niższa od kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo przed podpisaniem umowy do zwiększenia ilości słuchaczy wskazanych w pkt. 5 maksymalnie o 20 osób na każdym z rodzajów szkoleń – o czym Wykonawca zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy.**

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą:
- A. spełniać warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, w tym:
- a) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania, tj. posiadać statut uczelni w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.);
- b) posiadać doświadczenie w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym

okresie, co najmniej **jednego szkolenia (studia I stopnia, Studia II stopnia, studia podyplomowe, kursy)** w formie zdalnego nauczania (e-learning);

- c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, w tym co najmniej 1 obiektem w którym odbywały się będą szkolenia w trakcie zjazdów, zlokalizowanym na terenie m.st. Warszawy, spełniający nw. wymagania:

- c.1. sale wykładowe zarówno dla słuchaczy studiów podyplomowych, jak i słuchaczy kursów będą dostosowane do ilości co najmniej 100 słuchaczy oraz formy prowadzonych zajęć;
- c.2. sale wykładowe będą wyposażone w sprzęt techniczny (nagłośnienie, rzutnik, sprzęt komputerowy), wyposażenie umożliwiające sporządzanie notatek (krzesła ze stolikiem lub krzesła i ławki) przez słuchaczy oraz ogrzewanie i klimatyzację w zależności od pory roku;
- c.3. nie będzie barier architektonicznych uniemożliwiających korzystanie z obiektu przez osoby niepełnosprawne, tj. obiekt (w tym sale wykładowe i toalety) będzie dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności będzie wyposażony w windy i platformy przyschodowe;
- c.4. będzie znajdował się bufet z napojami i przekąskami (odpłatny) oraz strzeżona szatnia – dostępna dla słuchaczy w godzinach i dniach planowanych zajęć.

W przypadku, gdy Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował wieloma obiektami, muszą one znajdować się w jednej lokalizacji pod jednym adresem.

- d) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym co najmniej 8 osobami prowadzącymi, odpowiednio dla szkolenia:

- d.1. studia podyplomowe - min. 6 osobami z tytułem dr habilitowanego lub profesora, z których każda posiadająca min. 30 godzin lekcyjnych (1 godzina równa jest 45 minut) doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń na studiach I i/lub II stopnia lub studiach podyplomowych w obszarze: np.: Bezpieczeństwa wewnętrznego, Stosunków międzynarodowych, Prawa Karnego, Resocjalizacji, Kryminologii, Kryminalistyki lub Wiktymologii;
- d.2. kursy specjalistyczne - min. 2 osobami z tytułem dr habilitowanego lub profesora, z których każda posiadająca min. 10 godzin lekcyjnych (1 godzina równa jest 45 minut) doświadczenia zawodowego w zakresie prowadzenia szkoleń na studiach I i/lub II stopnia, studiach podyplomowych lub kursach w obszarze: np.: Bezpieczeństwa wewnętrznego, Stosunków międzynarodowych, Prawa Karnego, Resocjalizacji, Kryminologii, Kryminalistyki lub Wiktymologii;

Zamawiający uzna również warunek za spełniony, gdy osoby wskazane przez Wykonawcę do realizacji szkolenia w zakresie kursów specjalistycznych będą tożsame z osobami wskazanymi do realizacji szkolenia w zakresie studiów podyplomowych.

B. nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 1 w oparciu o dokumenty wskazane w Rozdz. IV.

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

A. W celu potwierdzenia warunków, o których mowa w Rozdz. III lit. A SIWZ, Wykonawca złoży następujące dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy.
2. Oświadczenie zawierające informacje o podstawie prawnej utworzenia uczelni publicznej (np. ustawa, statut lub inny odpowiedni dokument), a w przypadku uczelni niepublicznych informacje o wpisie do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych – (wzór - załącznik nr 14 do SIWZ).
3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej, może być poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczenia, może złożyć oświadczenie. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania

Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)

WZP-3600/14/110/DZ

dokumentów, o których mowa powyżej, w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ).

4. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług, w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Przez Wykaz narzędzi Zamawiający rozumie Wykaz obiektów – (wzór - załącznik nr 8 do SIWZ).
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – (wzór - załącznik nr 10 do SIWZ).
6. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Oświadczenie zostało zamieszczone w Wykazie – (wzór - załącznik nr 10 do SIWZ).

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w Rozdz. III lit. B Wykonawca złoży:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy lub oświadczenie informację, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

D. Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa odpowiednio w:

- 1) Rozdz. III pkt. 1 lit. A ppkt b) może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 6 do SIWZ);
 - b) w przypadku gdy podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów:
 - b.1. oświadczenie, o którym mowa w lit. B pkt 1;
 - b.2. dokument wymieniony w lit. B pkt 2 (jeśli podmiot ten będzie brał osobisty udział w realizacji części zamówienia);
 - c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykorzystania zasobów innego podmiotu w zakresie wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z niego przy wykonaniu zamówienia a także zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 7 do SIWZ).
- 2) Rozdz. III pkt. 1 lit. A. ppkt c) i d) może polegać na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (wzór - załącznik nr 9 lub 11 do SIWZ).

V. WADIUM:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia wadialnego.

VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZAWARTOŚCI OFERTY I DOKUMENTÓW DO NIEJ ZAŁĄCZONYCH:

- 1) **Wykonawca wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - a) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 i lit. B pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 2 do SIWZ);
 - b) oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ (wzór – załącznik nr 14 do SIWZ);
 - c) wykaz oraz dowody potwierdzające należyte wykonanie usług, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
 - d) wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 4 SIWZ (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ);
 - e) wykaz i oświadczenie, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 5 i 6 SIWZ (wzór wykazu i oświadczenia – załącznik nr 10 do SIWZ);
 - f) dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ - *jeśli dotyczy*;
 - g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy lub oświadczenie informujące, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia - załącznik nr 12 do SIWZ);
 - h) dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. D SIWZ – *jeśli dotyczy* (wzór – załącznik nr 6, nr 7, nr 9 lub nr 11 do SIWZ);
 - i) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. VII pkt 3 SIWZ – *jeśli dotyczy*.
2. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (wzór – stanowi załącznik nr 1) składają:**
 - a. każdy z Wykonawców
 - a.1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 1 SIWZ – (wzór- załącznik nr 4 do SIWZ);
 - a.2. dokument, o którym mowa w Rozdz. IV lit. B pkt 2 SIWZ – *jeśli dotyczy*;
 - a.3. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy lub oświadczenie informujące, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (wzór oświadczenia - załącznik nr 12 do SIWZ);
 - b. wspólnie:
 - b.1. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 1 SIWZ (wzór – załącznik nr 3 do SIWZ);
 - b.2. oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 2 SIWZ (wzór – załącznik nr 14 do SIWZ);
 - b.3. wykaz oraz dowody potwierdzające należyte wykonanie usług, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 3 SIWZ (wzór – załącznik nr 5 do SIWZ);
 - b.4. wykaz, o którym mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 4 SIWZ (wzór – załącznik nr 8 do SIWZ);
 - b.5. wykaz i oświadczenie, o których mowa w Rozdz. IV lit. A pkt 5 i 6 SIWZ (wzór oświadczenia – załącznik nr 10 do SIWZ);
 - b.6. dokumenty, o których mowa w Rozdz. IV lit. D SIWZ – *jeśli dotyczy* (wzór – załącznik nr 6, nr 7, nr 9 lub nr 11 do SIWZ).

VII. WYMAGANA POSTAĆ OFERTY:

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
2. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, w tym dokumentami, musi być sporządzona w języku polskim. W przypadku, gdy wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym Zamawiający wymaga dołączenia do każdego dokumentu tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia i dokumenty wystawione przez Wykonawcę oraz wszelka korespondencja wytwarzana przez Wykonawcę w trakcie prowadzonego postępowania musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy występują inne osoby, których uprawnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG) do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo/ upoważnienie. W przypadku, gdy

w toku procedury, w imieniu Wykonawcy, będą występować inne osoby, których umocowanie nie zostało przez Wykonawcę udokumentowane w złożonej ofercie, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwa/upoważnienia dla tych osób. pełnomocnictwa/ upoważnienia mają być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.

4. Dokumenty wynikające z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. 2013 r., poz. 231) powinny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zgodnie z § 7 ust. 3 ww. rozporządzenia, Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mają być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Zaleca się, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.
7. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
8. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami umieścić w opakowaniu zaadresowanym i opisanym w sposób przedstawiony w Rozdziale I pkt 3 SIWZ oraz opatrzonym pieczęcią Wykonawcy lub danymi: nazwą, adresem, numerem telefonu, faksu, e-maila oraz oznaczyć jako „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP-3600/14/110/DZ.
9. Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania wskazanym w Rozdz. I pkt 3 SIWZ.
10. **Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem opakowania ponosi Wykonawca.**
11. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w celu umożliwienia Zamawiającemu zastosowania się do zapisów art. 8 ust. 3 Ustawy, wskazane jest aby Wykonawca wydzielił w ramach oferty część niejawną (np. jako osobną teczkę oferty lub w końcowej części oferty).
12. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 Ustawy.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni** (art. 85 ust. 1 pkt 3 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 i 4 Ustawy.

IX. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I pkt 3 SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. I pkt 4 i 5 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Punkt Obsługi Interesanta KSP Warszawa, ul. Nowolipie 2, który czynny jest w godz. 7.00. – 17.00. od poniedziałku do piątku lub przesłać

Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)
WZP-3600/14/110/DZ

poczta (poczta kurierską) na adres zgodny z Rozdz. I pkt 3 SIWZ. **Wykonawca, składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej, zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta, było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnym postępowania: WZP- 3600/14/110/DZ.**

2. **Termin składania ofert upływa w dniu 04.11.2014 r. o godzinie 11:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.

XI. WYCOFANIE LUB ZMIANA OFERTY:

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta (zgodnie z Rozdz. VII pkt 8 i 9 SIWZ) lecz oznakowana napisem „ZMIANA”. Koperta oznaczona „ZMIANA” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy i zostanie załączona do oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian, z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

XII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:

1. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04.11.2014r. o godzinie 12:00.**
2. Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane uczestnictwem w publicznej sesji otwarcia ofert powinni zgłosić się do Punktu Obsługi Interesanta KSP, Warszawa, przy ul. Nowolipie 2, przed godziną wskazaną w pkt 1, skąd po odebraniu przepustek zostaną zaprowadzeni przez pracownika Zamawiającego do miejsca otwarcia ofert.
3. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. W trakcie otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców;
 - b. ceny ofert brutto w PLN.
5. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIII. BADANIE I OCENA OFERT:

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
 1. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie, w tym:
 1. jeżeli cenę oferty brutto w PLN podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanej obliczeniu ceny,
 - a) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w tym m.in.:
 1. jeżeli obliczona wartość brutto w PLN nie odpowiada iloczynowi ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN oraz szacunkowej ilości słuchaczy (odpowiednio do rodzaju szkolenia), przyjmuje się, że prawidłowo podano szacunkową ilość słuchaczy oraz ryczałtowe ceny jednostkowe brutto w PLN,
 2. w przypadku braku podania ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN Zamawiający wyliczy tę cenę na podstawie wartości brutto w PLN danej pozycji oraz szacunkowej ilości słuchaczy (odpowiednio do rodzaju szkolenia),
 3. w przypadku braku podania wartości brutto w PLN danej pozycji Zamawiający wyliczy tę wartość na podstawie ryczałtowej ceny jednostkowej brutto w PLN oraz szacunkowej ilości słuchaczy (odpowiednio do rodzaju słuchaczy),

- b4. w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto w PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto w PLN (pozycji) przyjmuje się, że prawidłowo podano wartość brutto w PLN za poszczególne pozycje z uwzględnieniem pkt b1,
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV, nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT ORAZ SPOSOBU WYLICZENIA CENY:

1. W odniesieniu do ofert niepodlegających odrzuceniu komisja dokona ich oceny na podstawie kryterium, którym jest cena – znaczenie 100%.
2. Cena ryczałtowa oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości wynikających z iloczynu cen jednostkowych brutto w PLN za szkolenie 1 słuchacza (odpowiednio do rodzaju szkolenia) zaoferowanych przez Wykonawcę w Ofercie Wykonawcy oraz planowej ilości słuchaczy wskazanych w kol. 3 tabeli Oferty Wykonawcy.
3. W cenie jednostkowej brutto w PLN, o której mowa w pkt 2 Wykonawca uwzględni m.in. koszt.:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w Rozdz. II pkt 5, 8 i 12 SIWZ;
 - b) zakupu materiałów dydaktycznych, o których mowa w Rozdz. XVIII § 1 ust. 12;
 - c) przeprowadzenia egzaminu końcowego i wydania dokumentu, o którym mowa w Rozdz. XVIII § 5 ust. 3;
 - d) promocji, o której mowa w Rozdz. XVIII § 1 ust. 4;
 - e) praw autorskich, licencji do materiałów szkoleniowych oraz do wykładów zamieszczanych na module, o którym mowa w pkt 7 załącznika nr 13 do SIWZ;
 - f) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
4. Zaproponowana przez Wykonawcę cena ofert stanowi podstawę wyboru oferty najkorzystniejszej. **W przypadku gdy cena najkorzystniejszej oferty będzie niższa od kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo przed podpisaniem umowy do zwiększenia ilości słuchaczy wskazanych w Rozdz. II pkt. 5 maksymalnie o 20 osób na każdym z rodzajów szkoleń – o czym Wykonawca zostanie poinformowany przed podpisaniem umowy.**
5. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana **w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).** W przypadku, gdy Wykonawca poda cenę bez oznaczenia dwóch miejsc po przecinku, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował cenę z 0 groszy.
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie oraz niniejszej Specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto PLN, tj. taka która uzyska pierwszą pozycję w kryterium cena 100 %.**

8. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę wskazaną w złożonej ofercie.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a Ustawy, tj. *„Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w:*
 - a) ogłoszeniu o zamówieniu – w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego”

XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na zasadach określonych w art. 91a – 91c Ustawy.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona czynności określonych w art. 92 Ustawy, a wybranemu Wykonawcy wskaże datę i miejsce podpisania umowy.
2. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia – Zamawiający przed podpisaniem umowy może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **1% wartości umowy** stanowiącej cenę oferty wybranego Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XIV pkt.4 zdanie drugie. Zabezpieczenie powinno być wniesione do dnia podpisania umowy, na pełny okres realizacji umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu – przelewem na rachunek Zamawiającego: NBP O/O w Warszawie nr konta: **64 1010 1010 0056 5613 9120 0000**
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. *Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w postaci:*
 - a. weksli z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
 - b. zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c. zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego **bezwarunkowa wypłata** (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej.

7. Zamawiający dokona zwrotu 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania przez Strony ostatecznego protokołu odbioru usługi i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należycie wykonana.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH:

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, od której jest obowiązany na podstawie ustawy, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej – zgodnie z Działem VI Ustawy.

XVIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY:

Umowa o zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej ogólnych jej warunków:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy są usługi edukacyjne polegające na przeprowadzeniu studiów podyplomowych i kursów specjalistycznych realizowanych w formie zdalnego nauczania (e-learning), zwanych dalej łącznie w Umowie szkoleniem.
2. Szczegółowy opis oraz wymagania w zakresie przedmiotu Umowy zawarte zostały w niniejszej Umowie oraz załączniku nr 1 do Umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 13 do SIWZ).
3. Przedmiot Umowy jest realizowany zgodnie z założeniami Projektu: *„Zwiększenie zdolności policji w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości transgranicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi i migracji grup przestępczych poprzez stworzenie platformy edukacyjnej z wykorzystaniem e-learningu i nauki zdalnej”* – zwanego dalej w Umowie Projektem, *realizowanego ze środków finansowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 (w ramach programu operacyjnego PL15) – „Współpraca w obszarze Schengen oraz walka z przestępczością transgraniczną i zorganizowaną”*) - zwanego dalej w Umowie NMF.
4. Wykonawca zobowiązuje się do promowania Projektu i NMF między innymi poprzez zamieszczanie tytułu Projektu i jego źródła finansowania, logo NMF i Komendy Stołecznej Policji (KSP) oraz informacji o współfinansowaniu szkoleń na materiałach szkoleniowych, w tym na prezentacjach i publikacjach multimedialnych, materiałach informacyjnych dotyczących realizacji Projektu, w salach dydaktycznych, na zaświadczeniach o ukończeniu szkolenia, publikacjach w wersji elektronicznej (płyty, materiały do pobrania z www) – na pierwszej stronie, pierwszym widocznym ekranie, oknie powitania oraz na nośniku i na okładce, prezentacjach multimedialnych – na pierwszym i ostatnim slajdzie. Na wszystkich publikacjach drukowanych i elektronicznych (w tym także na nośnikach) wytworzonych w ramach Przedsięwzięcia powinna zostać zamieszczona informacja, że publikacja jest dystrybuowana bezpłatnie.
5. Celem szkolenia jest wzrost poziomu kompetencji funkcjonariuszy i pracowników Policji, zwanych dalej słuchaczami oraz zwiększenie efektywności ich pracy w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości transgranicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi, migracji grup przestępczych oraz udzielaniu pomocy ofiarom tych przestępstw, w szczególności poprzez nabycie przez słuchaczy wiedzy i umiejętności z zakresu:
 - a) Funkcjonowania systemu Schengen,
 - b) Mechanizmów zwalczania przestępczości transgranicznej,
 - c) Edukacji w zakresie pracy z migrantami.
6. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia:
 - a) dwusemestralnych studiów podyplomowych o profilu: Pedagogika kryminologiczna: profilaktyka i zapobieganie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenie procesów edukacji, szkolenia i doskonalenia zawodowego w tym zakresie.
 - a.1 Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych), z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XIV pkt.4 SIWZ - zdanie drugie – *jeśli będzie dotyczyć.*
 - a.2 Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160;
 - b) dwusemestralnych studiów podyplomowych o profilu: Kryminologia i wiktymologia: przeciwdziałanie i zwalczanie przestępczości transgranicznej w strefie Schengen.
 - b.1 Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub

Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)

WZP-3600/14/110/DZ

równorzędnych), z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XIV pkt.4 SIWZ- zdanie drugie – *jeśli będzie dotyczyć.*

b.2 Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160;

- c) jednosemestralnych kursów specjalistycznych w zakresie:
- Studium problematyki przestępczości migracyjnej.
 - Edukacja w zakresie zapobiegania przestępczości migracyjnej – kurs pedagogiczny.
 - Asystent do spraw przestępczości migracyjnej oraz komunikacji międzykulturowej.
- c.1. Liczba słuchaczy - 100 osób (łącznie na 3 kursach), z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XIV pkt.4 SIWZ - zdanie drugie.
- c.2. Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza na każdym z ww. kursach – łącznie 80.
7. Zamawiający wymaga aby program szkolenia na każdym ze szkoleń wskazanych w ust. 6 zrealizowany był w ilości do 75% w formie zdalnego nauczania (e-learning) i do 25% w formie dwudniowych sobotnio-niedzielnich zjazdów, z wyłączeniem dni o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 1951 r. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.).
8. W ramach szkoleń w formie zdalnego nauczania Wykonawca:
- a) zapewni (indywidualnie dla każdego słuchacza szkolenia) możliwość zdalnego dostępu do treści edukacyjnych i komunikacyjnych o których mowa w lit. b)-e) poprzez platformę sprzętową w oparciu o przeglądarkę internetową użytkowaną przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że zdalny dostęp do treści, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinien umożliwiać prawidłowe współdziałanie ze sprzętem i oprogramowaniem, o którym mowa w pkt 5 załącznika nr 1 do Umowy;
 - b) będzie umieszczał materiały dydaktyczne, zadania, testy, quizy, tematy do dyskusji na forum (moderowanie dyskusji przez osoby przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia) oraz informacje o zakresie wymagań na zaliczenie szkoleń i uzyskanie świadectw ukończenia;
 - c) zapewni zdalny dostęp do elektronicznej biblioteki zasobów edukacyjnych;
 - d) będzie udzielał (za pośrednictwem osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia) odpowiedzi na pytania słuchaczy, zlecał zadania i oceniał ich wykonanie;
 - e) zapewni komunikację pomiędzy osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia i/lub słuchaczami poprzez forum dyskusyjne, e-mail.
9. Zamawiający wymaga aby ilość zjazdów, o których mowa w ust. 7 nie była mniejsza niż odpowiednio dla:
- a) studiów podyplomowych - 4 zjazdy dla każdego rodzaju studiów;
 - b) kursów specjalistycznych – 2 zjazdy dla każdego rodzaju kursów.
10. Wykonawca gwarantuje, że zjazdy, o których mowa w ust. 9 będą odbywały się w obiekcie zlokalizowanym(zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ) w którym:
- a) sale wykładowe zarówno dla słuchaczy studiów podyplomowych, jak i słuchaczy kursów są dostosowane do ilości słuchaczy wskazanej w ust. 6 oraz do formy prowadzonych zajęć,
 - b) sale wykładowe będą wyposażone w sprzęt techniczny (nagłośnienie, rzutnik, sprzęt komputerowy), wyposażenie umożliwiające sporządzanie notatek (krzesła ze stolikiem lub krzesła i ławki) przez słuchaczy oraz ogrzewanie i klimatyzację w zależności od pory roku;
 - c) nie będzie barier architektonicznych uniemożliwiających korzystanie z obiektu przez osoby niepełnosprawne, tj. obiekt (w tym sale wykładowe i toalety) będzie dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, w szczególności będzie wyposażony w windy i platformy przyschodowe;
 - d) będzie znajdował się bufet z napojami i przekąskami (odpłatny) oraz strzeżona szatnia – dostępna dla słuchaczy w godzinach i dniach planowanych zjazdów.
11. Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania Umowy słuchacze będą mieli zagwarantowany dostęp do zasobów biblioteczno-informacyjnych Wykonawcy, czytelnicy oraz wszelkich innych form korzystania z zaplecza dydaktycznego Wykonawcy, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu przez przynajmniej 5 godzin dziennie, usytuowanych na terenie m.st. Warszawy.
12. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić materiały dydaktyczne dostosowane do zagadnień realizowanych w ramach przedmiotu Umowy w formie pisemnej i elektronicznej niezbędnych do nauczania i sporządzania notatek przez wszystkich słuchaczy. Zapis ust. 4 stosuje się odpowiednio.
13. Wszelkie publikacje dotyczące przedsięwzięcia, inne niż wymienione w ust. 4 i ust. 11, wymagają uzyskania zgody Zamawiającego.

14. Zamawiający w dniu podpisania Umowy przekaże Wykonawcy w wersji elektronicznej tytuł Projektu i jego źródło finansowania, logo NMF i Komendy Stołecznej Policji (KSP).
15. Wykonawca wyraża zgodę na umieszczenie przez Zamawiającego nazwy i logo obiektu/uczelni na materiałach informacyjnych i promocyjnych dotyczących całego przedsięwzięcia.
16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia szkoleń, o których mowa w ust. 6 z innymi grupami studenckimi.
17. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie uzgodnionym przez Strony do udostępnienia pomieszczenia (sali), usytuowanego na terenie m.st. Warszawy:
 - a) przystosowanego do przeprowadzenia konferencji rozpoczynającej i kończącej szkolenia, połączonych z konferencjami prasowymi, dla łącznej ilości słuchaczy wskazanej w ust. 6 pkt a) lit. a.1., pkt b) lit. b.1. i pkt c) lit. c.1. oraz dla co najmniej 20 osób zaproszonych;
 - b) w którym znajdować się będą miejsca siedzące dla ilości słuchaczy o której mowa w lit. a) oraz wydzielone miejsce na catering i sprzęt medialny.
18. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy realizowany będzie przez osoby wskazane w załączniku nr 2 do Umowy (*sporządzonym w oparciu o załącznik nr 10 do SIWZ*), w tym w zakresie:
 - a) studiów podyplomowych przez (min. 6)osób;
 - b) kursów specjalistycznych przez (min. 2)osoby.
19. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany:
 - a) miejsca realizacji szkolenia, o którym mowa w ust. 10, pod warunkiem, że obiekt będzie spełniał co najmniej warunki opisane w ust. 10 lit. a-d) i załączniku nr 3 do Umowy;
 - b) osób, o których mowa w ust. 18, pod warunkiem, że nowe osoby będą spełniały co najmniej warunki opisane odpowiednio do rodzaju szkolenia w załączniku nr 4 do Umowy (*sporządzony w oparciu o Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt d) SIWZ*).
20. Zmiany, o których mowa w ust. 19 będą wymagały zgodny Zamawiającego w tym zakresie po wcześniejszym pisemnym (dopuszczalna droga faksowa) powiadomieniu Zamawiającego o tym fakcie i nie będą wymagały podpisania przez Strony aneksu. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany umowy w zakresie terminu początkowego lub końcowego realizacji umowy, harmonogramu programu i terminu szkoleń.

§2

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zrealizowania szkolenia w zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy, na których słuchacze w zakresie studiów podyplomowych uzyskają **co najmniej 30 punktów ECTS**;
- b) przetwarzania danych osobowych słuchaczy szkolenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia szkoleń w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż w lutym 2015 roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się nie później niż **na 20 dni** przed uzgodnioną datą rozpoczęcia szkoleń, do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu sylabusów do zagadnień określonych w pkt 6 załącznika nr 1 do Umowy, odpowiednio do rodzaju szkoleń.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, uzgodnionego i zatwierdzonego przez Zamawiającego **harmonogramu zjazdów w terminie do 15 dni licząc od dnia zawarcia Umowy**.
4. Wykonawca w harmonogramie, o którym mowa w ust. 3 wskaże:
 - a) terminy zjazdów (daty i godziny);
 - b) daty i tematykę szkolenia, które zostaną udostępnione na module, o którym mowa w pkt 7 załącznika nr 1 do Umowy;
 - c) osoby (spośród osób wskazanych w załączniku nr 2 do Umowy; z zastrzeżeniem § 1 ust.18), prowadzące szkolenia z podziałem na poszczególne rodzaje zajęć;
 - d) nazwa hosta/adres IP strony internetowej na której słuchacze będą mieli możliwość logowania.

5. Strony ustalają, że w razie wystąpienia konieczności zmiany harmonogramu, o którym mowa w ust. 3, zobowiązują się do przekazania na **co najmniej 15 dni** przed planowanym wprowadzeniem zmian, projekt nowego harmonogramu.
6. W uzasadnionych przypadkach spowodowanych np. potrzebami służby termin i zakres prowadzonych zajęć szkolenia może ulec zmianie na podstawie odrębnych pisemnych (dopuszcza się drogę faxową/e-mailową) uzgodnień dokonanych między Stronami.
7. Zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram, o którym mowa w ust. 3 z uwzględnieniem ust.5, stanowi podstawę do wprowadzenia go przez Wykonawcę do stosowania przez słuchaczy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy list słuchaczy odpowiednio na studia podyplomowe i kursy specjalistyczne, w terminie do 15 dni przed ustaloną datą rozpoczęcia szkoleń.
2. Wykonawca w **terminie 7 dni** przed rozpoczęciem szkoleń w zakresie studiów podyplomowych zobowiązuje się do:
 - a) weryfikacji listy zakwalifikowanych przez Zamawiającego słuchaczy, poprzez sprawdzenie dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 6 pkt a) lit. a.1. i pkt b) lit. b.1., w oparciu o przepisy obowiązujące u Wykonawcy w zakresie rekrutacji;
 - b) sporządzenia listy słuchaczy zakwalifikowanych na dany rodzaj szkolenia oraz nie zakwalifikowanych wraz z podaniem przyczyny nie zakwalifikowania.
3. W sytuacji nie zakwalifikowania przez Wykonawcę słuchacza na szkolenie, skreślenia z listy słuchacza lub rezygnacji przez słuchacza z dalszego kontynuowania szkolenia, Zamawiający ma prawo wyznaczyć nowego słuchacza, który w terminie ustalonym z Wykonawcą uzupełni wskazane przez Wykonawcę założenia programowe.
4. Wykonawca umożliwi indywidualną realizację założeń programowych przez słuchacza na jego pisemny wniosek pozytywnie zaopiniowany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o sytuacjach mogących skutkować skreśleniem słuchacza z listy słuchaczy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia składającej się z:
 - a) dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego m.in. tematy szkoleń z uwzględnieniem poszczególnych zajęć i wymiar czasowy z realizacji szkoleń w ramach zjazdów;
 - b) w przypadku zjazdów, listy obecności zawierającej: imię, nazwisko i podpis słuchacza;
 - c) protokołu z przeprowadzenia egzaminu końcowego i informacji o uzyskanej ocenie;
 - d) rejestru wydanych świadectw ukończenia szkolenia.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania informacji o postępie nauki każdego słuchacza oraz listę obecności.
3. Strony ustalają, że dokumentem potwierdzającym zakończenie szkolenia przez każdego ze słuchaczy będzie świadectwo ukończenia szkolenia sporządzone w formie zgodnej z ogólnymi zasadami obowiązującymi u Wykonawcy. Wynik egzaminu końcowego będzie oceniany w formie skali dwustopniowej – zaliczył/nie zaliczył.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wydania każdemu ze słuchaczy dokumentu, o którym mowa w ust. 3 w terminie nie przekraczającym **14 dni** licząc od ukończenia szkolenia.
5. W przypadku gdy słuchacze nie odbiorą wszystkich dokumentów, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego dostarczenia na swój koszt do Wydziału Doskonalenia KSP z siedzibą Wydziału przy ul. Puławskiej 44E, 05-509 Piaseczno (teren OPP KSP - blok nr 5).

§ 6

1. Strony ustalają, że wartość Umowy nie przekroczy kwoty **brutto w PLN** (zgodnie z ofertą Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisu Rozdz. XIV pkt 4 - zdanie drugie).
2. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania stałych w okresie obowiązywania Umowy jednostkowych cen ryczałtowych brutto w PLN (zgodnie z ofertą Wykonawcy), za szkolenie jednego słuchacza, w wysokości:
 - a) **brutto w PLN** – w przypadku studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 6 lit. a);
 - b) **brutto w PLN** – w przypadku studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 6 lit. b);

- c) **brutto w PLN** – w przypadku kursów specjalistycznych, o których mowa w § 1 ust. 6 lit. c).
3. W cenach, o których mowa w ust. 2 lit. a)-c) Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w § 1 ust. 6, ust. 8 i ust. 17;
 - b) zakupu materiałów dydaktycznych, o których mowa w § 1 ust. 12;
 - c) przeprowadzenia egzaminu końcowego i wydanie dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 3;
 - d) promocji, o której mowa w § 1 ust. 4;
 - e) praw autorskich, licencji do materiałów szkoleniowych oraz do wykładów zamieszczanych na module, o którym mowa w pkt 7 załącznika nr 1 do Umowy;
 - f) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym podatek VAT.
 4. Strony dopuszczają fakturowanie częściowe.
 5. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie:
 - a) w przypadku studiów podyplomowych - podpisany przez Strony protokół sporządzony po zakończeniu każdego semestru. W przypadku drugiego semestru protokół zostanie sporządzony po wydaniu dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 3 dla wszystkich słuchaczy danego szkolenia, którzy zaliczyli dane szkolenie. Do protokołu Wykonawca dołączy wykaz słuchaczy wraz z informacją o uzyskanych wynikach.
 - b) w przypadku kursów - podpisany przez Strony protokół sporządzony po zakończeniu semestru. Protokół zostanie sporządzony po wydaniu dokumentu, o którym mowa w § 5 ust. 3 dla wszystkich słuchaczy danego szkolenia, którzy zaliczyli dane szkolenie. Do protokołu Wykonawca dołączy wykaz słuchaczy wraz z informacją o uzyskanych wynikach.
 6. Wartość faktur wynikać będzie z iloczynu ryczałtowych cen jednostkowych za szkolenie jednego słuchacza wskazanych odpowiednio do rodzaju szkolenia w § 1 ust. 6 lit. a), b) i c) oraz rzeczywistej ilości słuchaczy wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 5 lit. a) i b).
 7. Zamawiający zobowiązuje się opłacić fakturę wystawioną zgodnie z zapisem ust. 6, w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania od Wykonawcy.
 8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe, w razie nieopłacenia faktury w terminie, o którym mowa w ust. 7.
 9. Zamawiający uzna Umowę za wykonaną po podpisaniu przez Strony ostatecznego Protokołu odbioru.
 10. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia osobę/osoby (opiekuna) odpowiedzialne za nadzór i koordynację przedmiotu Umowy, w tym podpisywanie protokołów, o których mowa w § 6 ust. 5 lit. a) i b) i ust. 9:
 - a), nr tel., nr faxu
 - b), nr tel., nr faxu
 lub osobę/osoby je zastępujące (*ww. osoby zostaną podane przed podpisaniem Umowy*).
2. Wykonawca ustanawia osobę/osoby odpowiedzialne za realizację i koordynację przedmiotu Umowy:
 - a), nr tel., nr faxu
 - b), nr tel., nr faxu
 lub osobę/osoby je zastępujące. (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).

§ 8

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami w wysokości:
 - a) 5% wartości, o której mowa w § 6 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% wartości, o której mowa w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 0,01% wartości, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 1 ust. 17; § 3 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 5; § 4 ust. 2; § 5 ust. 4.;
 - d) 200,00 zł, w przypadku braku zmiany o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia, w terminie wskazanym w § 12 ust. 11.
2. Zapłata kary, o której mowa w lit. c)-d) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.

3. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wynagrodzenia (z faktur) wystawianych przez Wykonawcę bez kierowania wezwania do zapłaty.

§9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy (odstąpienia, wypowiedzenia) w przypadku wejścia nowych przepisów, uchylających lub zmieniających stan prawny w sposób powodujący istotną zmianę sposobu wykonywania Umowy przez Strony lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy. Zapis § 8 ust. 1 pkt a) nie stosuje się.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt a), jeżeli:
 - a) Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy stwierdzi, że Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje obowiązki np.: nie dostosuje obiektu do wymagań określonych w § 1 ust. 10 ust. a)-e), nie będzie promował Projektu i NMF w sposób określony w § 1 ust. 4, nie zapewni prawidłowego przekazywania treści edukacyjnych i komunikacyjnych, w sposób określony w § 1 ust. 8 lit. b)-e);
 - b) Wykonawca opóźni się o 3 dni w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 1 ust. 17; § 3 ust. 1, ust. 2, ust. 3, ust. 5; § 4 ust. 2; § 5 ust. 4;
 - c) dokona zmiany miejsca przeprowadzania szkoleń i osób przewidzianych do realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego;
 - d) uczelnia będzie w stanie likwidacji lub zawieszeniu.
4. W sytuacji opisanej w ust. 2 i ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych roszczeń.
5. Wypowiedzenie Umowy nastąpi przez pisemne oświadczenie Zamawiającego wraz ze wskazaniem przyczyny wypowiedzenia i złożone zostanie w terminie miesiąca od dnia ujawnienia okoliczności dających podstawę do wypowiedzenia Umowy.

§10

1. Wykonawca wniósł do dnia podpisania Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy stanowiące 1 % wartości, o której mowa w § 6 ust. 1 na pełny okres realizacji Umowy, w formie (zgodnie z deklaracją Wykonawcy).
2. Wartość zabezpieczenia, o którym mowa w ust.1, wynosi **PLN brutto.**
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń m.in. w przypadku naliczenia Wykonawcy kar.
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonaniu Umowy w terminie 30 dni licząc od dnia podpisania przez Strony ostatecznego Protokołu odbioru i uznaniu przez Zamawiającego, że Umowa została należyście wykonana.
5. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, wskazanej w ust. 1 na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta wymagać będzie formy pisemnej - aneksu do Umowy.

§11

Niniejsza Umowa obowiązuje **od dnia podpisania do dnia 29 lutego 2016r.**

§12

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy Podwykonawcy/om, który realizować będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców z którymi współpracuje w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni kalendarzowych przed wykonaniem usługi podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Każdy projekt umowy lub Umowa o podwykonawstwo powinna zawierać co najmniej :
 - a) zakres usług przewidzianych do wykonania;
 - b) wysokość wynagrodzenia należną podwykonawcy, która nie może być wyższa od wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 - za tą część zamówienia;
 - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 30 dni licząc od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług;
 - d) termin wykonania zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usług, zgodny z akceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;
 - e) możliwość wypowiedzenia umowy w przypadku gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie dochowa terminu, o którym mowa w lit.d);
 - f) oświadczenie, że podwykonawca zapoznał się z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą
7. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi szkolenia nie będzie zgodny z wymaganiami zawartymi w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie do 14 dni kalendarzowych licząc od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, pisemne zastrzeżenia. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo do upływu terminu wskazanego w zdaniu pierwszym uważa się za akceptację przez Zamawiającego tego projektu.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi szkolenia, w terminie nie przekraczającym 7 dni licząc od daty jej zawarcia.
9. W przypadku, gdy umowa, o której mowa w ust. 8 nie spełni wymagań określonych przez Zamawiającego w ust. 6, Zamawiający zgłosi w terminie wskazanym w ust. 7 sprzeciw do umowy. Brak zgłoszenia sprzeciwu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację przez Zamawiającego umowy.
10. W przypadku zawarcia umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi, o wartości przewyższającej kwotę 30 000,00 złotych, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia usługi zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w zakresie usług w terminie do 7 dni licząc od daty jej zawarcia. Brak zgłoszenia sprzeciwu, w terminie 7 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w zakresie usług uważa się za akceptację przez Zamawiającego tej umowy.
11. W przypadku, gdy w umowie, o której mowa w ust.10 termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż określony w ust.6 lit. c) Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania umowy i wezwie Wykonawcę do dokonania zmiany tej umowy. Brak zmiany umowy w
12. terminie 7 dni licząc od daty przesłania wezwania będzie skutkowało naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. d).
13. Zapisy ust. 5-11 stosuje się do odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
14. Przedkładający może sam poświadczyć kopię umów, o których mowa w ust. 8 i ust.10.
15. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, z zastrzeżeniem postanowień ust. 15 zmianę podwykonawcy/rezygnację z podwykonawcy/wprowadzenie nowego podwykonawcy dla zakresu innego niż wskazany w ust.1.
16. W przypadku zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca spełnia te warunki, w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

17. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 15 Wykonawca zobowiązany jest wraz z projektem umowy o podwykonawstwo/kopią umowy o podwykonawstwo przedstawić dla Podwykonawcy dokumenty potwierdzające, że podwykonawca spełnia wymagane przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu określone w § 1 ust. 10 i Załączniku nr 3 i/lub Załącznika 4 do umowy sporządzonego w oparciu o Rozdz. III i IV SIWZ. W przypadku rezygnacji, o której mowa w ust.15 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić rozliczenie zobowiązań finansowych wobec tego Podwykonawcy.
18. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury dowód potwierdzający dokonanie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy wraz ze wskazaniem kwoty tego wynagrodzenia oraz zakresu za jaki się ono należy. W przypadku braku przedstawienia przez Wykonawcę dowodu zapłaty, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wymaganego dokumentu.
19. Zapis ust. 17 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.
20. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego lub przedłożoną Zamawiającemu kopię umowy, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, dokonując potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19 może dotyczyć jedynie należności, które powstały po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 8 i ust. 10.
22. Wprowadzenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Podwykonawcy bez akceptacji przez Zamawiającego umów, o których mowa w ust. 8 i ust. 10 zwalnia Zamawiającego z dochodzenia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego.
23. Bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie wymagalne, należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy i zostanie dokonana w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 23 i ust. 24.
24. Przed dokonaniem zapłaty, o której mowa w ust. 22, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia na piśmie uwag dotyczących zasadności dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty dla podwykonawcy. Wykonawca zobowiązany będzie zgłosić uwagi Zamawiającemu w terminie 10 dni licząc od daty otrzymania wezwania.
25. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym w ust. 23, Zamawiający będzie uprawniony do:
 - a) odmowy dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność zapłaty;
 - b) złożenia do depozytu sądowego kwoty niezbędnej na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy, w przypadku wątpliwości co do wysokości należnego wynagrodzenia lub podmiotu na rzecz którego ma być wypłacone wynagrodzenie;
 - c) dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, w przypadku wykazania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zasadności zapłaty.

§ 13

1. Kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
3. Wykaz obiektów.
4. Warunki udziału w postępowaniu – dotyczy osób uczestniczących w wykonywaniu Umowy.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania umowy _____

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
**”Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)” –
 nr sprawy WZP-3600/14/110/DZ:**

Nazwa studiów podyplomowych/kursów specjalistycznych	Cena jednostkowa brutto w PLN* za 1 słuchacza	Ilość słuchaczy uczestniczących w szkoleniu	Wartość brutto w PLN* (kol. 2x3)
1	2	3	4
Pedagogika kryminologiczna: profilaktyka i zapobieganie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenie procesów edukacji, szkolenia i doskonalenia zawodowego w tym zakresie.	.....*	100*
Kryminologia i wiktymologia: przeciwdziałanie i zwalczanie przestępczości transgranicznej w strefie Schengen.	.....*	100*
1.Studium problematyki przestępczości migracyjnej. 2.Edukacja w zakresie zapobiegania przestępczości migracyjnej – kurs pedagogiczny. 3.Asystent do spraw przestępczości migracyjnej oraz komunikacji międzykulturowej.	.....*	100*
Cena ryczałtowa oferty brutto w PLN*		*
(słownie:.....brutto w PN*			

Informujemy, że:

- Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania Umowy do dnia 29 lutego 2016 r.
- Termin płatności wynosi 30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wypełnionej faktury.

Oświadczamy, że:

- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Zawarte w Rozdziale XVIII SIWZ Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 60 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem i realizacją Umowy przez całą dobę na numer faksu /e-maila
5. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
6. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 5 Rozdz. I SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający ma prawo uznać, iż dniem otrzymania korespondencji jest dzień jej przekazania przez Zamawiającego uznać, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.

II. Informujemy, że:

1. Osoba/y odpowiedzialne za realizację i koordynację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/i.....nr tel.....
nr faxu.....e-mail.....**
2. Usługi realizowane będą własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy***, który realizować będzie część zamówienia obejmującą

**Należy wpisać cenę do dwóch miejsc po przecinku;*

***Należy wpisać;*

****Niepotrzebne skreślić, w przypadku nie skreślenia lub nie uzupełnienia informacji o Podwykonawcy Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie wykonywał zamówienie samodzielnie.*

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy **WZP- 3600/14/110/DZ**:

ja

.....

(imię i nazwisko)

ja.....

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany(-ni) w rejestrze lub upoważniony(-ni) na piśmie

.....

oświadczam (my)* w imieniu reprezentowanej przeze mnie (przez nas)* firmy, że na dzień składania ofert:

1. **spełniam(-my)* warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy,**
2. **nie podlegam(-my)* wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.**

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O PRYZYCNANIE ZAMÓWIENIA**

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o przyznanie zamówienia na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy WZP- 3600/14/110/DZ:

1. Będziemy solidarnie odpowiadać za realizację zamówienia.
2. jako lidera konsorcjum ustanawiamy _____
3. Ustanawiamy _____, jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia*/podpisania Umowy o udzielenie zamówienia*.
4. **Oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.**

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty _____

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O PRZYZNANIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy **WZP- 3600/14/110/DZ**:

ja

.....

(imię i nazwisko)

reprezentując firmę

.....

(nazwa firmy)

jako wpisany w rejestrze lub upoważniony na piśmie

.....

oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust.1 Ustawy.

Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy **WZP – 3600/14/110/DZ**, przedstawiam:

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia (krótki opis zamówienia pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony warunek określony w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt b) SIWZ) wraz z informacją o zakresie zamówienia	Okres realizacji		Podmiot na rzecz którego wykonano usługę (nazwa/firma Podmiotu, adres imię i nazwisko – jeśli dotyczy)
		rozpoczęcie (dd/mm/rrrr)	zakończenie (dd/mm/rrrr)	
1				
.....				

Do wykazu dołączamy dowody, potwierdzające, że wskazane w tabeli usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

DATA, PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie wiedzy i doświadczenia**

Ja/My
(nazwa/firma Podmiotu, adres)

Oświadczam/oświadczamy, że zobowiązuję/zobowiązujemy* się w zakresie opisanym poniżej do oddania do dyspozycji Wykonawcy

.....
(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

zwanego dalej Wykonawcą zasobu w zakresie wiedzy i doświadczenia w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt b) SIWZ, tj. wykazać się w należyтым wykonaniu lub wykonywaniu w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jednego szkolenia (studia I stopnia, studia II stopnia, studia podyplomowe, kursy)** w formie zdalnego nauczania (e-learning), w celu wykonania przez(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia) zamówienia publicznego objętego postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)” - nr sprawy WZP-3600/14/110/DZ**, na okres korzystania z ww. zasobu przy wykonaniu zamówienia.

Oświadczam, że zakres dostępnych Wykonawcy zasobów to doświadczenie i wiedza zdobyte w trakcie realizacji

Oświadczam, że będę/będziemy uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia przez okres niezbędny do jego realizacji poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze

(wskazać rolę każdej z osób w zamówieniu np. podwykonawcy, zapewnienie wszelkiego niezbędnego doradztwa, konsultacji i wsparcie merytoryczne) w zakresie realizacji zamówienia.

Ponadto gwarantuję/gwarantujemy, rzeczywisty dostęp do udostępnianych przeze mnie/przez* nas zasobów oraz oświadczam/oświadczamy*, iż w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji zamówienia będę/będziemy* służył/służyć* potencjałem wskazanym powyżej.

DATA

PODPIS PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy **WZP – 3600/14/110/DZ**:

Oświadczam/ my, że:

1. Wykorzystamy zasoby Podmiotu
.....
na wiedzy i doświadczeniu którego będziemy polegać przy wykonywaniu zamówienia na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w formie:
.....
.....
.....
.....
2. Podmiot wskazany w pkt 1 będzie brał udział w wykonywaniu zamówienia w zakresie obejmującym:
.....
.....
.....
w okresie:
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy **WZP – 3600/14/110/DZ**, przedstawiam:

WYKAZ OBIEKTÓW

Dokładny adres obiektu (na terenie m.st. Warszawy) przewidzianego do realizacji szkoleń, zgodnie z warunkiem określonym w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt c) SIWZ.	Podstawa dysponowania obiektem (np. własność, umowa użyczenia, umowa najmu, umowa dzierżawy, zobowiązanie innego podmiotu, lub inne.....)
1	2

Oświadczam/y, że obiekt dostosowany jest do wymagań określonych w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt c).c.1-c.4. SIWZ.

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie potencjału technicznego**

Ja/My

(nazwa/firma Podmiotu, adres, imię i nazwisko - jeśli dotyczy)

Oświadczam/oświadczamy, że zobowiązuję/zobowiązujemy* się w zakresie opisanym poniżej do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

..... ,

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

zwanego dalej Wykonawcą, potencjału technicznego

(określić rodzaj udostępnianego potencjału), w celu wykazania spełnienia warunku określonego w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt c) SIWZ, tj. dysponować potencjałem technicznym, w tym co najmniej 1 obiektem w którym będą realizowane szkolenia w trakcie zjazdów, w celu wykonania przez:

.....

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

zamówienia publicznego objętego postępowaniem prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)** - nr sprawy WZP-3600/14/110/DZ na okres korzystania z ww. potencjału przy wykonaniu zamówienia.

Ponadto gwarantuję, rzeczywisty dostęp do udostępnianych przeze mnie zasobów oraz oświadczam/oświadczamy*, iż w każdy sposób, który okaże się potrzebny do prawidłowej realizacji zamówienia będę/będziemy* służył / służyć* potencjałem wskazanym powyżej.

DATA

PODPIS PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy WZP – 3600/14/110/DZ, przedstawiam:

Lp.	Imię i nazwisko	Tytuł naukowy/ ilość godzin doświadczenia/ rodzaj szkolenia: studia I i/lub II stopnia, studia podyplomowe, kursy/ obszar tematyczny	Podstawa dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innego podmiotu, lub inne.....)
1	2	3	4
Zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu określonym w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt d) d.1. SIWZ			
1	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
2	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
3	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
4	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
5	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*

6	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
Zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu określonym w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt d) d.2. SIWZ			
1	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe, kursy)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*
2	.....*	1.....* <i>(tytuł naukowy)</i> 2.....* <i>(ilość godzin doświadczenia)</i> 3.....* <i>(studia I i/ lub II stopnia, studia podyplomowe, kursy)</i> 4.....* <i>(obszar tematyczny)</i>*

Oświadczam/y, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

* należy wpisać

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

**Zobowiązanie innego podmiotu o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobu
w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia**

Ja/My
(nazwa/firma Podmiotu, adres, imię i nazwisko – jeśli dotyczy)

zobowiązujemy się w pełni i bez ograniczeń do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

....., zwanego dalej Wykonawcą,

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

zasobów dotyczących niżej wymienionych osób zdolnych do wykonania zamówienia na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” - nr sprawy WZP - 3600/14/110/DZ, niezbędnych do spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonego w Rozdz. III pkt 1 lit. A ppkt d) SIWZ, na okres korzystania z nich przy realizacji przedmiotowego postępowania:

1.
2.
3.
4.
-
-

(imię i nazwisko)

Ponadto oświadczamy że:

1. Wykonawca będzie mógł w ramach łączącego mnie/nas z w/w osobami stosunku umowy/umowy o pracę dowolnie i bez ograniczeń dysponować w/w osobami w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
2. W razie wątpliwości co do treści niniejszego zobowiązania, należy je interpretować rozszerzająco, mając na względzie jego cel, jakim jest umożliwienie Wykonawcy wykazania spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu

DATA

PODPIS PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO

.....

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” – nr sprawy **WZP - 3600/14/110/DZ**, oświadczam, że na dzień składania ofert:

1. nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.)*
2. należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. *o ochronie konkurencji konsumentów* (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) z niżej wymienionymi pomiotami*:

.....
.....
.....

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* *niepotrzebne skreślić*

OPIS PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Realizacja zamówienia obejmuje przeprowadzenie doskonalenia zawodowego zewnętrznego dla funkcjonariuszy i pracowników Policji jednostek i komórek organizacyjnych Komendy Stołecznej Policji.

Na wymienione przedsięwzięcie składają się:

- studia podyplomowe z zakresu kryminologicznych aspektów przestępczości w strefie Schengen o profilu:
 1. Pedagogika kryminologiczna: profilaktyka i zapobieganie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenia procesów edukacji, szkolenia i doskonalenia zawodowego w tym zakresie.
 - a) Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych);
 - b) Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160.
 2. Kryminologia i wiktymologia: przeciwdziałanie i zwalczanie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenie działań wspierających ofiary tej przestępczości.
 - a) Liczba słuchaczy - 100 osób posiadających dyplom ukończenia studiów wyższych (dowolny kierunek studiów I i/lub II stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub równorzędnych);
 - b) Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza – łącznie 160.
- kursy specjalistyczne dot. zwalczania i zapobiegania przestępczości transgranicznej w strefie Schengen:
 1. Studium problematyki przestępczości migracyjnej.
 2. Edukacja w zakresie zapobiegania przestępczości migracyjnej – kurs pedagogiczny.
 3. Asystent do spraw przestępczości migracyjnej oraz komunikacji międzykulturowej.
 - a) Liczba słuchaczy - 100 osób (łącznie na 3 kursach);
 - b) Minimalna ilość godzin przypadających na jednego słuchacza na każdym z ww. kursów – łącznie 80.

1. Cel przedsięwzięcia

Celem przedsięwzięcia jest wzrost poziomu kompetencji funkcjonariuszy i pracowników Policji oraz zwiększenie efektywności ich pracy w zapobieganiu i zwalczaniu przestępczości transgranicznej i zorganizowanej, w tym handlu ludźmi, migracji grup przestępczych oraz udzielaniu pomocy ofiarom tych przestępstw, w szczególności poprzez nabycie przez słuchaczy wiedzy i umiejętności z zakresu:

- a) Funkcjonowania systemu Schengen;
- b) Mechanizmów zwalczania przestępczości transgranicznej;
- c) Edukacji w zakresie pracy z migrantami.

2. Obszary kształcenia

Koncepcja ochrony obszaru Schengen.

- Sposób ochrony granicy zewnętrznej Schengen/UE.
- Siły zaangażowane do ochrony granicy zewnętrznej Schengen/UE.
- Organizowanie i dokonywanie kontroli ruchu granicznego (w tym Mały Ruch Graniczny).
- Logistyka w ochronie granicy zewnętrznej Schengen/UE.
- Koncepcja współpracy służb na granicy wewnętrznej oraz zewnątrz (wspólne centra współpracy przygranicznej – Policja, SG, Celnicy).
- Założenia funkcjonowania i rozwiązania dla „Inteligentnych granic” (Smart Borders).

Polskie Prawo wobec przestępczości transgranicznej (w tym zorganizowanej).

- Nielegalna migracja.
- Handel ludźmi.
- Przemyt.
- Nielegalny handel bronią, amunicją i materiałami wybuchowymi.
- Przestępczość narkotykowa.
- Mobilne grupy zorganizowane.
- Fikcyjne małżeństwa, zatrudnienie, studiowanie.
- Terroryzm (zagrożenia i źródła finansowania).

Działania służb porządku publicznego w zwalczaniu nielegalnej migracji.

- Nielegalna migracja.
- Kontrola legalności pobytu
- Kontrola legalności zatrudnienia.
- Ochrona szlaków komunikacyjnych.
- Stworzenie systemu monitorowania zatrudnienia cudzoziemców na polskim rynku pracy.
- Wprowadzanie ułatwień w dostępie do polskiego rynku pracy dla obywateli państw z Europy Wschodniej.
- Ochrona cudzoziemców.
- Integracja cudzoziemców.
- Migracja nieletnich.
- Współpraca z państwami UE w ramach EMPACT-ów (European Multidisciplinary Platform Against Criminal Threats).

Realizacja czynności operacyjno-rozpoznawczych.

- Postępowania przygotowawcze.
- Środki zapobiegawcze.

System Informacyjny Schengen (SIS).

- System Informacji Wizowej (VIS).
- System wymiany informacji PNR.

Struktura Europejskiej Polityki Bezpieczeństwa i Obronności.

- Zasoby wojskowe i cywilne Europejskiej Polityki Bezpieczeństwa i Obronności.
- Finansowanie Europejskiej Polityki Bezpieczeństwa i Obronności.

Współpraca cywilno – wojskowa.

- Funkcjonowanie Aparatu Głównego Pełnomocnika w RP.
- Współpraca z Agencją FRONTEX.
- Współpraca w ramach EUROSUR.
- Współpraca w ramach EUROPOLu.
- Współpraca z krajami Europy wschodniej w ramach EUBAM-u.
- Partnerstwo Wschodnie – jako element współpracy i dostosowania do rozwiązań oraz struktur europejskich.

Operacje i programy w UE.

- Operacje Europejskiej Polityki Bezpieczeństwa i Obronności.
- Programy na rzecz bezpieczeństwa Unii Europejskiej.

Zasady koordynacji kryzysowej Unii Europejskiej.

- Rola SITCEN - Centrum Sytuacyjne Unii Europejskiej.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz agencjami unijnymi powołanymi do rozwiązywania problemów migracyjnych.

- European Union Agency for Fundamental Rights.
- International Organization for Migration.
- International Center for Migration Policy Development.
- Platform for International Cooperation on Undocumented Migrants.
- European Asylum Support Office.

5. Zdalny dostęp do treści edukacyjnych i komunikacyjnych powinien umożliwiać prawidłowe współdziałanie ze sprzętem i oprogramowaniem, którym dysponuje Zamawiający:

1. komputer z procesorem porównywalnym z Intel Pentium III 500 MHZ lub nowszym;
2. system operacyjny Windows (w systemie powinien być zainstalowany odtwarzacz Windows Media Player w wersji min. 9.0);

3. przeglądarka internetowa Internet Explorer w wersji co najmniej 7 lub podobne (Mozilla Firefox, Google Chrome 2, Opera 10, Safari 4);
4. oprogramowanie umożliwiające tworzenie i przeglądanie plików pakietu MS Office (np. Microsoft Office) oraz OpenOffice, LibreOffice;
5. oprogramowanie umożliwiające odczytywanie dokumentów zapisanych w formacie PDF (np. Adobe Reader, Nitro PDF Reader, Foxit Reader);
6. oprogramowanie Java;
7. oprogramowanie Adobe Flash Player;
8. dostęp do internetu łącze internetowe - 128 kbs lub szybsze, o przepustowości min, 100kB/s.

6. Wymagania dotyczące sposobu realizacji zadań projektowych (studiów i kursów):

A. Dwusemestralne studia podyplomowe w formie zdalnego nauczania (e-learning)

„Pedagogika kryminologiczna: profilaktyka i zapobieganie przestępczości migracyjnej oraz prowadzenie procesów edukacji, szkolenia i doskonalenia zawodowego w tym zakresie”.

W trakcie studiów podyplomowych powinny być poruszane m. innymi następujące zagadnienia:

1. Regulacje krajowe, UE w zakresie przestępczości migracyjnej.
2. Współpraca organów ścigania w zwalczaniu przestępczości migracyjnej.
3. Przestępczość migracyjna a bezpieczeństwo narodowe/międzynarodowe.
4. Dynamika procesów migracyjnych w UE i ich wpływ na przestępczość
5. Aspekty współpracy krajów UE w zakresie przeciwdziałania przestępczości międzynarodowej.
6. Nowe kierunki, trendy i sposoby przemytu środków odurzających przez osoby migrujące.
7. Metodologia przekazywania wiedzy w zakresie przeciwdziałania przestępczości osób migrujących.
8. Przeciwdziałanie dyskryminacji etnicznej, rasowej, religijnej. Sposoby wykształcenia w lokalnych społecznościach postaw tolerancji dla odmienności postaw, poglądów prezentowanych przez osoby migrujące.

B. Dwusemestralne studia podyplomowe w formie zdalnego nauczania (e-learning)

„Kryminologia i wiktymologia: przeciwdziałanie i zwalczanie przestępczości transgranicznej w strefie Schengen”.

W trakcie studiów podyplomowych powinny być poruszane m. innymi następujące zagadnienia:

1. Przestępczość migracyjna w Polsce, Europie i na świecie – skala zjawiska.
2. Strategie, praktyczne rozwiązania i sposoby przeciwdziałania przestępczości migracyjnej.
3. Metody i formy walki z przestępczością migracyjną.

C. Semestralny kurs specjalistyczny w formie zdalnego nauczania (e-learning)

„Studium problematyki przestępczości migracyjnej”.

W trakcie kursu powinny być poruszane m. in. następujące zagadnienia:

1. Community policing.
2. Nielegalny handel ludźmi, bronią i narkotykami.
3. Rasizm i ksenofobia.
4. Kierunki rozwoju przestępczości migracyjnej.

D. Semestralny kurs specjalistyczny w formie zdalnego nauczania (e-learning)

„Edukacja w zakresie zapobiegania przestępczości migracyjnej – kurs pedagogiczny”.

W trakcie kursu powinny być poruszane m. in. następujące zagadnienia:

1. Przemyt nielegalnych imigrantów.
2. Fałszowanie dokumentów urzędowych i handel takimi dokumentami.

E. Semestralny kurs specjalistyczny w formie zdalnego nauczania (e-learning)

„Asystent do spraw przestępczości migracyjnej oraz komunikacji międzykulturowej”.

W trakcie kursu powinny być poruszane m. innymi następujące zagadnienia:

1. Specyfika kulturowa osób różnych narodowości w celu doskonalenia metod współpracy w aspekcie przeciwdziałania przestępczości.
2. Techniki komunikacji poprzez rozpoznanie języka komunikacji imigrantów różnych narodowości.
3. Kierunki rozwoju przestępczości migracyjnej.

7. Wymagania funkcjonalne dotyczące modułu zdalnego nauczania Wykonawcy:

1. Moduł zdalnego nauczania Wykonawcy będzie pełnił funkcję informacyjną oraz funkcję weryfikacji poznanej wiedzy w tematach określonych w pkt 6. Zakłada się, że funkcjonowanie modułu oparte będzie o prezentację oraz weryfikację wiedzy w formule zautomatyzowanego procesu nie wymagającego bezpośredniego udziału kadry dydaktycznej.

2. Administrowanie modułem czyli wszelkie organizacyjne, prawne, informatyczne i techniczne czynności podejmowane w celu zapewnienia prawidłowego przeprowadzenia procesu kształcenia na potrzeby projektu należą do kompetencji Wykonawcy.
3. Z modułu Wykonawcy będą korzystali pracownicy Zamawiającego, posiadający prawo dostępu do wyznaczonych zasobów modułu zgodnie z przydzielonymi rolami. Zdefiniowanie uprawnień ról nastąpi na etapie tworzenia przez Wykonawcę dokumentacji Projektu.
4. Moduł Wykonawcy ma umożliwić przeprowadzenie rozproszonych szkoleń przez Internet z wykorzystaniem mechanizmów zawartych w wielofunkcyjnym portalu www. Moduł powinien zapewnić słuchaczowi studiów i kursów możliwość nauki w praktycznie dowolnym czasie i miejscu.
5. Wykonawca zapewni możliwość korzystania z modułu zdalnego nauczania w formie webcastu oraz pobierania zdalnego materiału szkoleniowego poprzez wykorzystanie infrastruktury Zamawiającego. Słuchacze szkoleń będą uczyli się poprzez samodzielną aktywność w oparciu o wykłady, prezentacje udostępniane przez Wykonawcę w formie multimedialnych plików i umieszczone na komputerach słuchaczy.
6. Wykonawca powinien posiadać repozytorium materiałów – bibliotekę elektroniczną, na którym powinny być przechowywane kompletne dla każdego rodzaju studiów i każdego kursu materiały szkoleniowe oraz materiały dodatkowe, w tym audio i wideo, wzbogacające treść studiów i kursów (ilość i tematyka materiałów do zaproponowania przez Wykonawcę).
7. Korzystanie z zasobów Wykonawcy przez słuchaczy będzie się odbywać z wykorzystaniem zasobów Zamawiającego poprzez przeglądarkę internetową komputera stacjonarnego lub przenośnego i sieć Internet niezależnie od miejsca, w którym znajduje się słuchacz.
8. W celu uczestniczenia w studiach podyplomowych i kursach słuchacze będą posługiwali się wyłącznie komputerami multimedialnymi o przeciętnych parametrach technicznych, standardowym oprogramowaniu i z dostępem do sieci Internet na poziomie 128 kb/s. Żadne specjalistyczne oprogramowanie ani dodatkowy sprzęt nie mogą być konieczne aby uczestniczyć w szkoleniu.
9. Proces szkolenia będzie odbywał się ze stałym śledzeniem postępu nauczania. System zarządzania modułem Wykonawcy powinien gromadzić informacje na temat uczestniczenia w szkoleniu, postępów słuchaczy procesu kształcenia, wyników prowadzonego szkolenia (automatyczne prowadzenie punktacji i oceny postępu) oraz wyniku egzaminu końcowego. Moduł powinien pokazywać status odbytych szkoleń oraz harmonogram przyszłych.
10. Wykonawca zapewni uwierzytelnianie do modułu pozwalające na zdefiniowanie praw dostępu.
11. Wykonawca zapewni stworzenie ról w module: słuchacza na studiach podyplomowych i kursach specjalistycznych oraz opiekuna z ramienia Zamawiającego (lub ewentualnie inną zaproponowaną przez Wykonawcę).
12. Każdy słuchacz studiów i kursów będzie posiadał własne konto przypisane do konkretnego szkolenia.
13. Zamawiający poprzez zdefiniowaną rolę opiekuna (lub inną zaproponowaną przez Wykonawcę) będzie miał możliwość wglądu w program kształcenia i harmonogram studiów i kursów oraz wglądu w postęp wszystkich procesów kształcenia zgodnie z pkt. 9.
14. Zakres uprawnień dostępu do materiałów umieszczonych w repozytorium modułu zdalnego nauczania dla słuchaczy studiów i kursów: materiały główne – wykłady, materiały do studiowania samodzielnego, materiały uzupełniające.
15. Zakres uprawnień dostępu do materiałów oraz informacji w module zdalnego nauczania dla opiekuna: jak w pkt. 13 oraz raporty z egzaminów, statystyki prezentujące ilości logowań i czas zalogowania, statystyki prezentujące pobieranie materiałów z modułu.
16. Dostęp do modułu zdalnego nauczania dla słuchaczy studiów i kursów oraz opiekunów będzie możliwy poprzez okno logowania. Logowanie poprzedzone będzie procesem rejestracji użytkownika oraz akceptacji przez niego warunków korzystania z modułu Wykonawcy. Słuchacz szkolenia oraz opiekun może sam zmieniać hasło dostępu do modułu.
17. Moduł zdalnego nauczania ma umożliwiać zapis treści szkolenia oraz materiałów dydaktycznych z repozytorium/e-biblioteki na komputerze słuchacza szkolenia.
18. Moduł zdalnego szkolenia powinien umożliwiać opcjonalnie przeprowadzanie testów z wiedzy na każdym etapie szkolenia. Wykonawca będzie odpowiedzialny za weryfikację wiedzy słuchaczy szkoleń. Zamawiający poprzez konto opiekuna będzie otrzymywał raporty generowane przez moduł dotyczące testów z wiedzy – jeżeli takie będą oraz innej aktywności słuchaczy szkoleń.
19. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo danych przechowywanych w module, w tym bezpieczeństwo danych osobowych słuchaczy studiów i kursów.
20. Wykonawca będzie zobowiązany do usuwania awarii modułu zdalnego nauczania, tj. sytuacji, w których nie będzie możliwe prawidłowe korzystanie z funkcjonalności modułu przez słuchacza

i opiekuna szkoleń. Do tego celu Wykonawca ustali skrzynkę kontaktową: adres mailowy, numer faksu dla słuchaczy szkoleń oraz oddzielną skrzynkę kontaktową: imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za sprawne funkcjonowanie modułu, telefon, adres mailowy oraz numer faksu dla opiekunów szkoleń z ramienia Zamawiającego.

21. Zgłoszenie awarii przez opiekuna wymaga przesłania przez Wykonawcę do zgłaszającego po zakończeniu usuwania awarii informacji opisującej skutki awarii i potwierdzającej jej usunięcie.
22. Moduł zdalnego nauczania musi spełniać wymagania odpowiednio do technologii, który jest wykonany dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych.
23. Moduł powinien posiadać kompletny interfejs w języku polskim.
24. Materiały edukacyjne powinny być zamieszczane do udostępnienia w formatach XML takich jak docx, xlsx, pptx, pdf czy pliki multimedialne.
25. Wykonawca zapewni komunikację asynchroniczną w formie poczty e-mail lub forum dla słuchaczy szkolenia i opiekunów w celu powiadamiania na temat organizacji programów kształcenia oraz wymiany informacji pomiędzy słuchaczami szkoleń a kadrami dydaktyczną.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Studia podyplomowe i kursy specjalistyczne realizowane w formie zdalnego nauczania (e-learning)**” – nr sprawy **WZP - 3600/14/110/DZ**, oświadczam, że posiadam/y* ważny:

1. akt prawny o utworzeniu uczelni publicznej (np. ustawa, statut lub inny odpowiedni dokument)*

.....

.....
(należy wpisać np: publikator, rodzaj posiadanego aktu prawnego, dane identyfikujące - nazwę, nr, itp.)

2. wpis do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych*

.....

.....
(należy wpisać np: publikator, dane identyfikujące - nazwę, nr, itp.)

PODPIS I PIECZĘĆ WYKONAWCY

.....

* niepotrzebne skreślić