

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

nazwa: .....  
 adres: .....  
 NIP: .....  
 Osoba uprawniona do reprezentowania wykonawcy, w tym do podpisania umowy: .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

w zamówieniu bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

zwanej dalej „ustawą”, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy

**„Awaryjna wymiana układu sterowania windy (falownika) w budynku mieszkalnym KSP  
 przy Jagiellońska 49c kl.2 w Warszawie. „**  
 (nazwa nadana postępowaniu)

Numer sprawy: .....

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**

**KOMENDANT STOLECZNY POLICJI**

**ul. Nowolipie 2**

**00-150 Warszawa**

2. **Nazwa nadana zamówieniu:**

**„Awaryjna wymiana układu sterowania windy (falownika) w budynku mieszkalnym KSP  
 przy Jagiellońska 49c kl.2 w Warszawie. „**

3. **W odpowiedzi na Państwa ogłoszenie oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną**

**cenę..... brutto w PLN**

słownie: ..... brutto w PLN

zgodnie z poniższym zestawieniem

<b>L.p.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa brutto (PLN)</b>	<b>Cena oferty brutto (PLN) (kol. 3 x 4)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
1.	Awaryjna wymiana układu sterowania windy osobowej (falownika) zainstalowanej w budynku mieszkalnym (PKOB 1122) Komendy Stołecznej Policji przy ul. Jagiellońskiej 49c kl.2 w Warszawie polegająca na wymianie: uszkodzonych elementów sterowania windy wraz z regulacją i uruchomieniem dźwigu po wymianie.	1	.....	.....
Słownie cena oferty brutto: .....				

4. Oświadczamy, że na oferowany przedmiot zamówienia udzielamy:  
- ..... (min. 12) miesięcy gwarancji i rękojmi,
5. Oświadczamy, że oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w ogłoszeniu.
6. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: *w miejscu zamontowania dźwigu.*
7. Terminy realizacji przedmiotu zamówienia: *Ogłoszenie ofertowe.*

Czas trwania zamówienia: *do 21 dni roboczych od dnia podpisania umowy.*

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Reklamacje należy składać na adres: ..... i nr faksu .....
9. Akceptujemy **Ogólne warunki umowy**, stanowiące **załącznik nr 1** do Formularza ofertowego i zobowiązujemy się, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Do Formularza Ofertowego dołączam:
  - a) *Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.*
  - b) *Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.*
  - c) *Dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy (aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego).*

W przypadku, gdy z ww. dokumentów nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania (np. pełnomocnictwo).

11. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia jest .....

12. Dane kontaktowe:

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
*Data, podpis i pieczęć Wykonawcy*