

## UMOWA

Zawarta w dniu .....2012 roku w Warszawie pomiędzy:

**Komendantem Stołecznym Policji**

z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowolipie 2, reprezentowanym przez:  
Zastępcę Komendanta Stołecznego Policji - mł. insp. Małgorzata Łyszko-Domagalska  
zwanym w treści „Zamawiającym”

a

**firma** ....., zarejestrowaną w  
....., nr KRS.....  
..... reprezentowaną przez:

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”,

na zrealizowanie zamówienia zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku  
Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. t.j. z 2007r. Nr 233, poz. 1655, z późn. zm.)  
o następującej treści:

### § 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi w zakresie **odbioru i odpadów wytworzonych podczas wybrakowania broni w ilości około 160 kg.**

1. Wartość szacunkową umowy ustala się na kwotę ..... zł (słownie: .....złotych) brutto.
2. Dopuszcza się wartość umowy niższą niż określona w ust. 2.
3. Odbiór złomu w terminie **do dnia 20 maja 2014 roku.**
4. Ustalona cena uwzględnia koszt: utylizacji, transportu, wszystkie opłaty i podatki oraz pozostałe koszty związane z realizacją umowy.

### § 2

1. Odbiór złomu będzie realizowany z magazynu uzbrojenia Komendy Stołecznej Policji w Starej Wsi koło Otwocka.
2. Odbiór złomu zostanie potwierdzony protokołem odbioru, sporządzonym w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

3. Po wykonaniu usługi utylizacji Wykonawca prześle Zamawiającemu protokół potwierdzający wykonanie usługi.

### § 3

1. Płatność za przedmiot umowy będzie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy – wskazany na fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 3 oraz faktury dostarczonych na adres wskazany w § 3 ust. 2.
2. Wykonawca wystawi fakturę VAT, wskazując jako płatnika Komendę Stołeczną Policji, 00-150 Warszawa, ul. Nowolipie 2, nr NIP 525-19-30-070, REGON 012126482.
3. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół, o którym mowa w § 2 ust. 3.
4. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne w wysokości:
  - a) 10 % wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - b) 10 % wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy,
  - c) 0,1 % wartości Umowy brutto określonej w § 1 ust. 2 za każdy dzień zwłoki za niedotrzymanie terminu, o którym mowa § 1 ust. 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z realizacji umowy na rzecz osób trzecich.
4. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. c) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorze nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających odstąpienie.

## **§ 5**

1. Kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego

## **§ 6**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**